

Oikeusnotaarin ja oikeustieteen maisterin koulutusohjelman osalta 1.8.2020 alkaen sovellettavat yleiset opetussuunnitelmaa koskevat määräykset

Opetukseen osallistuminen

Annettava opetus voidaan määritellä opetussuunnitelmassa pakolliseksi, valinnaiseksi tai vapaaehtoiseksi.

Opiskelijalta edellytetään aktiivista osallistumista opetustilanteeseen. Erityisesti pienryhmäopetukseen, seminaarityöskentelyyn, harjoituksiin, työpajoihin, oikeudenkäyntiopetukseen ja vastaaviin opetustilanteisiin osallistuminen edellyttää läsnäoloa ja aktiivista osallistumista. Pakollinen opetus edellyttää vähintään 75 prosentin läsnäoloa, ellei sitä ole opetussuunnitelmassa kurssin osalta toisin määritelty. Yksittäistapauksessa 75 prosentin läsnäolovelvoitteesta voidaan poiketa sairauden tai muun siihen rinnastettavan pakottavan syyn vuoksi. Jos opetuksen on ilmoitettu olevan pakollista ja opiskelijan poissaolo hyväksyttävästä syystä ylittää 25 prosenttia tällaisesta läsnäolovelvoitteisesta opetuksesta, opiskelijan on korvattava poissaolo erikseen annettavalla korvaavalla tehtävällä.

Vaasan yksikössä annettavaan opetukseen osallistumisesta määrätään yksityiskohtaisemmin Vaasan yksikköä koskevissa erillisissä säännöissä.

Kuulustelut

Kuulustelut järjestetään pääsääntöisesti muuten kuin salitenteinä. Oppimisen arviointimuotona voi näin olla esimerkiksi Moodlessa suoritettava suoritusajaltaan rajattu kotitentti, johon vastattaessa voi hyödyntää oikeudellista lähdeaineistoa. Salitenttinä järjestettävä kuulustelu tulisi ensisijaisesti pyrkiä järjestämään sähköisenä salitenttinä ja salitentissä tulisi sallia vähintään lakikirjojen käyttö.

Jos opintojaksolla kuitenkin järjestetään salitenttinä suoritettava lakikirjatentti, opiskelijalla on edellä mainituissa tenteissä oikeus käyttää lakikirjaa seuraavasti:

- suomenkielisinä lakikirjoina Alma Talent Oy:n kustantamia teoksia Suomen Laki I, II ja III sekä Edita Oyj:n kustantamaa Lakikirja-teosta;
- ruotsinkielisinä lakikirjoina Alma Talent Oy:n kustantamia teoksia Finlands Lag I ja II sekä Edita Oyj:n kustantamaa Lagbok-teosta;
- Euroopan unionin laki -teosta; ja/tai
- yhdistelmiä yllämainituista teoksista
- Alma Talent Oy:n kustantamia temaattisesti koottuja lainsäädäntökokoelmia, esim. Rikosoikeus ja oikeudenkäynti

Lisäksi opiskelijoilla on oikeus käyttää Suomen säädöskokoelman irtokappaleita, niiden valojäljennöksiä tai pdf-muotoisia tulosteita sähköisestä Suomen säädöskokoelmasta (<http://www.finlex.fi/fi/laki/kokoelma/>) sekä EU-lainsäädännön osalta EU:n virallisen lehden irtokappaleita, pdf-muotoisia tulosteita sähköisestä EU:n virallisesta lehdestä (<http://eur-lex.europa.eu/oj/direct-access.html>) tai valokopioita lakikirjasta. Suoraan ajantasaiseksi päivitettyinä säädöksiä saa tuoda ainoastaan edilex.fi tai suomenlaki.fi-palveluista pdf-muodossa tulostettuna. Muita kuin pdf-muotoisia tulosteita tenttiin ei saa tuoda lainkaan.

Kaikkien irtokappaleiden, jäljennösten tai tulosteiden tulee kuulua tentissä vaadittaviin säädöksiin. Tentissä tai muussa kuulustelussa voidaan kuitenkin edellyttää myös muiden kuin kuulustelun säädösluettelossa mainittuihin säädöksiin sisältyvien säännösten soveltamista.

Jos lakikirjatentti tehdään Examinarium-tenttijärjestelmässä, tenttitilassa olevassa tietokoneessa on pääsy Finlex-tietokantaan.

Yksittäisellä opintojaksolla voidaan antaa näitä määräyksiä täydentäviä tai muuttavia määräyksiä.

Sallittuja merkintöjä tenttitilaisuuteen tuotavissa lakikirjoissa ja säädöskokoelman irtokappaleissa sekä niiden valojäljennöksissä tai tulosteissa ovat ainoastaan alleviivaukset, pykäläviittaukset ja säädösten muutoksiin liittyvät säädöskokoelman numerot.

Oikeus käyttää sanakirjoja tentissä

Opiskelijoilla on oikeus käyttää tentissä perussanakirjoja. Sanakirjoissa ei saa olla merkintöjä. Sähköistä MOT-sanakirjaa saa käyttää.

Kaksikielistä tutkintoa (suomi–ruotsi) suorittava saa tuoda tentti- ja kuulustelutilaisuuksiin yhden suomi–ruotsi/ruotsi–suomi-perussanakirjan ja Suuren lakikielen sanakirjan.

Arvostelu

Tiedekunnassa noudatetaan 1.8.2018 lukien arvosteluasteikkoa, jonka mukaan hyväksytyyn suoritukseen ja arvosanaan 1 vaaditaan vähintään 50 prosenttia kuulustelun kokonaispistemäärästä siten, että korkeammat arvosanat määräytyvät seuraavien prosenttirajojen mukaisesti: 2 = vähintään 58 %, 3 = vähintään 65 %, 4 = vähintään 72 % ja 5 = vähintään 80 % kuulustelun kokonaispistemäärästä. Mikäli kuulustelun arvostelu näitä perusteita noudattaen johtaisi siihen, että kohtuuttoman suuri määrä kuulusteluun osallistuneista tulisi hylätyksi, esitetyistä prosenttimääristä voidaan poiketa alaspäin opiskelijan hyväksi. Hyväksymisrajaa voidaan alentaa, vaikka samalla ei alennettaisi arvosanojen 2–5 prosenttirajoja. Kuulustelut tulee pisteyttää niin suurella erottelutarkkuudella, että kaikki arvosteluasteikon 1–5 mukaiset arvosanat ovat tosiallisesti mahdollisia.

Seminaarit

Oikeusnotaarin koulutusohjelman rakenteeseen kuuluu kaksi harjoitusseminaaria: ensimmäisen vuoden keväällä alkava ja toisen vuoden syksyllä jatkuva tieteellisen kirjoittamisen perusteet -seminaari (5 op) sekä kolmannen vuoden keväällä suoritettava ON-lopputyöseminaari (6 op). Lisäksi valinnaisiin opintoihin voi sisältyä seminaarimuotoisia opintojaksoja, joissa ei voi suorittaa TKP-seminaaria tai ON-lopputyöseminaaria. Seminaarit on pääsääntöisesti järjestettävä niille tutkintorakenteessa osoitettuina suoritusaikoina.

ON-koulutusohjelmaan sisältyvät seminaarit järjestetään joko tieteellisen kirjoittamisen perusteet -seminaareina tai ON-lopputyöseminaareina. Yhdistelmäseminaareja ei järjestetä, ellei se ole opetusresurssit tai ilmoittautuneiden opiskelijoiden määrä huomioon ottaen välttämätöntä.

Tieteellisen kirjoittamisen perusteet -seminaari on suoritettava ennen ON-lopputyöseminaaria. Seminaarit voi suorittaa vapaavalintaiselta oikeudenalalta ON-koulutusohjelman opetustarjonnan mukaisesti.

Tieteellisen kirjoittamisen perusteet -seminaarityön (5 op) ohjeellinen pituus on 10–12 sivua ja ON-lopputyön (6 p) 15–20 sivua. ON-lopputyöhön on liitettävä tiivistelmälomake, joka toimii työn kypsyysnäytteenä. Kypsyysnäyte rekisteröidään erikseen ja seminaarin vastuuopettaja ilmoittaa sen rekisteröitäväksi.

Kukin seminaari muodostuu aloitustapaamisesta, aiheiden jakotilaisuudesta (jollei se sisälly aloitustapaamiseen) sekä purkukerroista, joissa osallistujat esittelevät seminaarityönsä. Harjoitusseminaarien opetustapaamisissa edellytetään läsnäoloa eikä tiedekuntaneuvoston linjausta pakollisen läsnäolon vaatimasta 75 %:n osallistumisesta opetustapahtumiin sovelleta harjoitusseminareihin. Harjoitusseminaarissa vaadittavat suoritukset ovat osallistuminen seminaaritapaamisiin, seminaarityön kirjoittaminen sekä toisen opiskelijan seminaarityön opponointi tai muu mahdollinen suullinen tai kirjallinen vertaispalaute. Harjoitusseminareissa ei pääsääntöisesti voi edellyttää muita kirjoitustehtäviä.

Seminaari tulee järjestää siten, että opiskelijalla on mahdollisuus saada ohjausta ja palautetta kirjoitustyöstään tai sen tutkimussuunnitelmasta. Palautteen antaminen voidaan ajallisesti järjestää siten, että opiskelija saa seminaarin purkukerralla käsitellystä työstä annetun palautteen perusteella muokata työstään lopullisen ja arvosteltavan työn. Vaihtoehtoisesti palaute voidaan antaa varsinaisen kirjoitusprosessin kestäessä riittävän hyvissä ajoin ennen purkuseminaria siten, että palautetta annetaan joko tutkimussuunnitelmasta tai erillisessä työn kirjoitusprosessia tukevassa välipalautetapaamisessa. Palautetta voidaan myös antaa useammalla edellä mainitulla tavalla.

Seminaarissa laadittava seminaarityö tehdään yksilötyönä. Tieteellisen kirjoittamisen perusteet -seminaarin seminaarityön kirjoittamiselle varataan aikaa vähintään 3 viikkoa ja ON-lopputyöseminaarin seminaarityön kirjoittamiselle vähintään 4 viikkoa. Sekä tieteellisen kirjoittamisen perusteet -seminaarityö että ON-lopputyö ovat tutkimuksellisia kirjoituksia, joista ON-lopputyö on tutkimuksellinen opinnäyte. Niiden tavoitteena on alustavasti perehdyttää opiskelijaa selkeään oikeustieteellisten kysymysten aseteluun, oikeuslähteiden hankintaan ja hyödyntämiseen, oikeustieteelliseen argumentointiin, perusteltujen johtopäätösten tekoon ja asian esittämiseen hyvässä kirjallisessa muodossa.

Seminaarissa opiskelija saa kirjallisesta työstään arvosanan lisäksi sisältöpalautetta sekä oikeudellisen opinnäytetyön kirjoittamiseen ja työssä toteutettuun oikeudelliseen argumentaatioon liittyvää palautetta. Seminaarissa annettavan suullisen palautteen lisäksi voidaan antaa kirjallista palautetta, kirjalliseen työhön tehtyjä palaute- ja kommenttimerkintöjä ja palaute ON-lopputyön arvostelulomakkeella. Palautetta annetaan myös kirjoituksen sisällöstä sekä lähteiden käytöstä, kieliasusta ja viittaustekniikasta.

Tieteellisen kirjoittamisen perusteet -kurssi arvostellaan asteikolla 0–5. Arviointi on kokonaisarviointia, jossa kiinnitetään erityistä huomiota tehtävänasetteluun ja aiheen rajaukseen, rakenteen selkeyteen ja systemaattisuuteen, lähteiden käyttöön, argumentointiin ja päätelmien johdonmukaisuuteen, esitystapaan ja kirjalliseen ilmaisuun sekä opponointiin ja seminaariosallistumiseen. Seminaarin kokonaisarvosanasta 80 prosenttia muodostuu seminaarityön arvostelusta ja 20 prosenttia seminaarityötä koskevan suullisen esityksen, opponoinnin ja seminaariosallistumisen arvostelusta.

ON-lopputyö arvostellaan asteikolla 0–5 kiinnittäen kokonaisarvioinnissa erityistä huomiota tehtävänasetteluun ja aiheen rajaukseen, rakenteen selkeyteen ja systemaattisuuteen, lähteiden käyttöön, argumentointiin ja päätelmien johdonmukaisuuteen sekä esitystapaan ja kirjalliseen

ilmaisuun. Seminaarin kokonaisarvosanasta 80 prosenttia muodostuu seminaarityön arvostelusta ja 20 prosenttia seminaarityötä koskevan suullisen esityksen, opponoinnin ja seminaariosallistumisen arvostelusta.

Valinnaiset opinnot

Valinnaisiin opintoihin voi sisältyä oikeudenalojen valinnaisia opintoja sekä muualla ja aiemmin suoritettuja oikeustieteellisiä opintoja, jotka syventävät pakollisten aineopintojen aikana saatua oikeudellista osaamista. Lisäksi valinnaisiin opintoihin voi sisällyttää muissa Helsingin yliopiston koulutusohjelmissa ja muissa koti- ja ulkomaisissa yliopistoissa suoritettuja opintoja sekä kieliopintoja. Myös muuta kuin muodollisessa koulutuksessa hankittua osaamista voi sisällyttää valinnaisiin opintoihin Helsingin yliopiston yleisten aiemmin hankittua osaamista koskevien linjausten mukaisesti.

Maisteritutkielma ja syventävien opintojen projektit

Maisterin tutkintoa varten opiskelija laatii yksilötyönä syventävien opintojen projektissa tutkielman. Tutkielma suoritetaan syventävien opintojen projektissa.

Tutkielma on tutkimuksellinen opinnäyte. Sen tavoitteena on ON-lopputyötä syvällisemmin harjaannuttaa opiskelijaa selkeään oikeustieteellisten kysymysten asetteluun, oikeuslähteiden hankintaan ja hyödyntämiseen, oikeustieteelliseen argumentointiin, perusteltujen johtopäätösten tekoon ja asian esittämiseen hyvässä kirjallisessa muodossa.

Maisteritutkintoon kuuluva tutkielma on laajuudeltaan 30 op. Kysymyksenasettelu ja siihen perustellun vastauksen löytäminen oikeustieteen menetelmin on keskeisessä asemassa maisteritutkielmassa.

Tutkielma on laadittava syventävien opintojen projektin vastuuopettajan kanssa sovitusta aiheesta, joka kuuluu projektin kohteena olevaan asiakokonaisuuteen, ellei opettaja erityisistä syistä anna suostumustansa sille, että opiskelija valitsee tutkielmansa aiheen projektin ulkopuolelta.

Tutkielman ohjepituus on 60–80 normaalikokoista (A4, 12 pt Times New Roman tai sitä vastaava, riviväli 1,5, sidottu marginaali 3 cm ja muut marginaalit 2,5 cm) sivua. Kielenkäytön tulee olla huoliteltua ja kirjoittajan on osoitettava perehtyneisyytensä alan kirjallisuuteen ja oikeuskäytäntöön. Myös alle 60-sivuinen tutkielma voidaan hyväksyä, jos kirjoittaja on osoittanut pystyvänsä käsittelemään tutkimuskohdettansa riittävän perusteellisesti. Ylimittaisen (yli 80-sivuisen) tutkielman tekeminen ei ole suositeltavaa. Kirjoituksen pituus ei voi korvata siinä olevia laadullisia puutteita.

Tutkielman voi kirjoittaa myös muulla kuin kotimaisella kielellä, esimerkiksi englanniksi, edellyttäen, että tutkielman tarkastajien tulee kuitenkin pystyä valitulla kielellä ymmärtämään ja arvioimaan tutkielmaa.

Syventävien opintojen projektin vastuuopettajana voi toimia tohtorin tutkinnon suorittanut, jolla on syventävien opintojen tutkielman ohjaamiseen vaadittava opetustaito. Syventävien opintojen tutkielman tarkastaa kaksi opettajaa, joista toisen on oltava tohtorin tutkinnon suorittanut ja toisen vähintään ylemmän korkeakoulututkinnon suorittanut.

Syventävien opintojen projektissa laaditaan tutkielmaa tukevia kirjallisia töitä (projektin tai tutkielman teemaan liittyvä harjoitusaine (noin 15 s.) sekä tutkielman dispositio tai tutkimussuunnitelma = tutkielmatyötä tukevat kirjalliset työt, 5 op). Lisäksi projektityöskentelyyn kuuluu tai sitä tukee projektin suoritusvuotena suoritettava valinnainen opintojakso (5 op), joka voi olla lähtökohtaisesti mitä tahansa OTM-tutkintoon sisällytettäviä valinnaisia opintoja. Suositeltavaa kuitenkin on, että syventävien opintojen projektissa järjestetään tutkielmatyötä tukeva artikkeliseminaarina toteutettava valinnainen opintojakso (5 op), jossa analysoidaan oikeustieteellisiä tutkimusartikkeleita metodologisesta ja tutkimuksellisia valintoja koskevasta näkökulmasta.

Syventävien opintojen projektien valintakriteerit 1.8.2020 alkaen

Maisteritutkielma laaditaan syventävien opintojen projektissa.

Syventävien opintojen projektiin valitsemisen **yleiset edellytykset** ovat seuraavat:

1. ON-tutkinnon suorittaminen

Syventävien opintojen projektiin valinnan **erityisinä edellytyksinä** otetaan huomioon seuraavat tekijät, joiden yhteenlaskettu pistemäärä on hakijan **tunnusluku, joka voi olla enintään 20 pistettä**:

1. ON-tutkinnossa suoritettujen temaattisten kokonaisuuksien tai pakollisten aineopintojen keskiarvo (1-5 pistettä kahden desimaalin tarkkuudella);
2. ON-lopputyön arvosana (1-5 pistettä);
3. Projektia tukevat opinnot (0-5 pistettä); ja
4. Erityiset perusteet, yleinen motivaatio ja hakukohteen ensisijaisuus (0-5 pistettä)

Syventävien opintojen projektipaikat jaetaan **tunnusluvun mukaisessa järjestyksessä**.

Opiskelija voi hakea enintään kolmeen projektiin prioriteettijärjestyksessä.

Muulla kuin Helsingin yliopistossa ON-tutkinnon suorittaneiden opiskelijoiden osalta lasketaan tunnuslukuun huomioitavat kohdat 1 ja 2 Helsingin ON-tutkintoon rinnastuvilta osin.

Siirtymävaiheessa 1.8.2017–18.12.2020 projektiin valitsemisen yleisenä edellytyksenä olevasta ON-tutkinnon suorittamisesta voidaan poiketa siten, että projektiin voidaan hyväksyä myös opiskelija, joka on projektiin ilmoittautumisen hetkellä suorittanut vähintään 150 opintopistettä oikeusnotaariopintoja, projektiaineen pakollisen aineopintotentin sekä oikeusnotaarin lopputyön.

Projektipaikkoja on kussakin projektiseminaarissa 16, ellei toisin ole mainittu. Lähtökohtaisesti projekti järjestetään, mikäli hyväksytyjä opiskelijoita on vähintään 8.

Täydentävät määräykset

Oikeusnotaarin ja oikeustieteen maisterin koulutusohjelman johtoryhmä voivat antaa näitä yleisiä opetussuunnitelmatietojen määräyksiä täydentäviä ja täsmentäviä määräyksiä.