



21.6.2021

Riktlinjer som gäller examina och studier vid Helsingfors universitet

1 Utbildningsområden, examina och utbildningens uppbyggnad

2 Antagningen av studenter

3 Fristående studier

4 Dimensioneringen av studier och examina

5 Undervisningsplanen

Undervisningsplanen för utbildningsprogram som leder till lägre högskoleexamen

Undervisningsplanen för utbildningsprogram som leder till högre högskoleexamen

Undervisningsplanen för doktorandprogram

6 Lärarutbildning

7 Undervisningsprogram

8 Språkstudier (modersmålet, andra inhemska språket, ett främmande språk)

Språkkunskaper som ska visas i kandidatprogram

Språkkunskaper som ska visas i magisterprogram

9 Avhandlingar

Avhandlingen som ingår i lägre högskoleexamen

Avhandlingen som ingår i högre högskoleexamen

10 Mognadsprovet

Mognadsprovet i lägre högskoleexamen

Mognadsprovet i högre högskoleexamen

11 Genomförande av studier

Språkprinciper för studier och examina

Studieprestationens språk

Examensspråk

Examensbevisets språk

Deltagande i undervisningen

Uppgifter som hör till studierna

Genomförande av studieavsnitt

Höjning av vitsordet för en godkänd studieprestation

Studier som används i studiehelheter

Vitsordet för en studiehelhet

När studier föräldras

12 Anmälan till universitetet

Läsårsanmälan för studenter med ny studierätt

Examensstuderande och läsårsanmälan

Ändring och annullering av läsårsanmälan

Försummelse av läsårsanmälan

Studenter i internationella program för gemensamma examina

Andra former av studierätt

13 Examensbevis och andra intyg

14 Undervisningsplansperioder

15 Ikraftträdande



Riktlinjerna för examina och studier baserar sig på följande författningar och bestämmelser med ändringar:

- universitetslagen (558/2009)
- statsrådets förordning om universiteten (779/2009)
- statsrådets förordning om examina och specialiseringsutbildningar vid universitet (794/2004) (nedan *examensförordningen*)
- undervisnings- och kulturministeriets förordning om precisering av universitetens utbildningsansvar (1451/2014) (nedan *utbildningsansvarsförordningen*)
- lagen om de språkkunskaper som krävs av offentligt anställda (424/2003) (nedan *språkkunskapslagen*)
- Helsingfors universitets examens- och rättssäkerhetsinstruktion.

Riktlinjerna för lärarutbildningen baserar sig på följande författningar med ändringar:

- förordningen om behörighetsvillkoren för personal inom undervisningsväsendet (986/1998)
- lagen om grundläggande utbildning (628/1998)
- statsrådets förordning om riksomfattande mål för utbildningen enligt lagen om grundläggande utbildning och om timfördelning i den grundläggande utbildningen (422/2012) (nedan *timfördelningsförordningen*)
- gymnasielagen (714/2018)
- statsrådets förordning om gymnasieutbildning (810/2018) (nedan *gymnasieförordningen*).

I fråga om avläggande av examina och genomförande av studier iaktas förutom de ovan nämnda författningarna och bestämmelserna Helsingfors universitets rektors, prorektorers och utvecklingsdirektörers beslut och anvisningar som utfärdas med stöd av besluten.

Dessa riktlinjer gäller de examina och studier som genomförs av examensstuderande vid kandidat-, magister- och doktorandprogrammen. Riktlinjerna tillämpas på öppna universitetsstudier och fristående studier, om inte annat anges i detta beslut.

I tillämpliga delar tillämpas dessa riktlinjer också på andra studenters studier och examina vid universitetet. I fråga om specialiseringsutbildningar samt specialistläkar-, specialisttandläkar- och specialistveterinärutbildningar iaktas de beslut som fattas av de fakulteter som ansvarar för utbildningarna. Kapitel 12 (Anmälan till universitetet) och 13 (Examensbevis och andra intyg) gäller dock också dessa utbildningar.

Om examina och studier i gemensamma examensprogram föreskrivs i ett separat rektorsbeslut.

1 Utbildningsområden, examina och utbildningens uppbyggnad

Om Helsingfors universitets utbildningsområden och om examina som kan avläggas vid universitetet föreskrivs i bilagan till examensförordningen och bilagan till utbildningsansvarsförordningen.

Utbildning som leder till examen ordnas i utbildningsprogram. Ett utbildningsprogram är en helhet bestående av ett eller flera vetenskapsområden som har en tillräckligt omfattande gemensam vetenskaplig bas eller utbildningsgrund. Utbildningsprogrammet består av studier i vetenskapsområdet och valfria studier. Utbildningsprogrammet kan ha studieinriktningar. Rektorn fattar beslut om utbildningsprogrammen, om examina som avläggs i utbildningsprogrammen och om fakulteterna som ansvarar för utbildningsprogrammen.



Utöver examina är det möjligt att genomföra specialiseringsstudier, fristående studier samt fortbildningsstudier och öppna universitetsstudier vid universitetet.

2 Antagningen av studenter

Till utbildningsprogrammen antas examensstuderande. Rektorn beslutar om de allmänna riktlinjerna för antagningen av studenter. Fakultetsrådet beslutar om antagningsgrunderna för de utbildningsprogram som fakulteten ansvarar för.

I utbildningsprogrammets undervisningsplan måste anges om en examensstuderande kan byta studieinriktning inom utbildningsprogrammet och vilka principer som gäller vid byte av studieinriktning. En student kan dock inte byta studieinriktning efter att avhandlingen som ingår i examen har bedömts och godkänts.

En student vid Helsingfors universitet kan samtidigt ha endast en studierätt för en lägre högskoleexamen med samma examensbenämning (t.ex. kandidat i humanistiska vetenskaper), och endast en studierätt i samma utbildningsprogram. En student inom det medicinska området kan samtidigt ha studierätt endast för antingen medicine licentiatexamen eller odontologie licentiatexamen. Studenter som vill ha en andra studierätt måste först utexamineras eller avstå från sin tidigare studierätt innan de kan ta emot en ny studierätt.

3 Fristående studier

Dekanus kan bevilja en person som inte har en studierätt som leder till examen vid universitetet rätt att genomföra fristående studier. Rätt att genomföra fristående studier kan beviljas för komplettering av en tidigare examen, när studierna ska ingå i en examen som avläggs någon annanstans eller för att höja yrkeskompetensen. Rätt att genomföra fristående studier vid Språkcentrum beviljas av direktören för Språkcentrum.

Rätt att genomföra fristående studier beviljas för hela studieavsnitt eller studiehelheter. Studierätten beviljas i regel endast för studier som inte erbjuds som öppna universitetsstudier.

Ansökan om rätt att genomföra fristående studier tas emot en eller två gånger per år, och rätten beviljas för två år. Tiden kan på studentens begäran förlängas med ett år, om hen kan hänvisa till vägande skäl.

Fakulteten beslutar om närmare principer för antagningen. Undervisnings- och studentservicens utvecklingsdirektör fattar beslut om de årliga ansökningstiderna och ansökningsförfarandet. I fråga om fristående studier inom lärarutbildningen och fristående behörighetsgivande studier för lärare fattas dock besluten om ansökningstider och ansökningsförfarande av Pedagogiska fakulteten.

4 Dimensioneringen av studier och examina

Studiernas omfattning anges i studiepoäng. Studieavsnitten poängsätts enligt den arbetsmängd de förutsätter, så att den arbetsinsats på 1 600 timmar som i genomsnitt krävs för att fullgöra ett läsårs studier motsvarar 60 studiepoäng (sp).

I examensförordningen föreskrivs om lägre och högre högskoleexaminas omfattning. Omfattningen av de studier som krävs för lägre högskoleexamen är 180 sp. Omfattningen av de



studier som krävs för högre högskoleexamen är 120 sp, med undantag för psykologie magisterexamen (150 sp) och veterinärmedicine licentiatexamen (180 sp).

Studierna som krävs för medicine licentiatexamen omfattar 360 sp och studierna som krävs för odontologie licentiatexamen 330 sp. I dessa utbildningar ingår inte lägre högskoleexamen.

5 Undervisningsplanen

Utbildningsprogram, studiehelteter och studieavsnitt har en undervisningsplan. Undervisningsplanen fastställer kunskapsmålen, bedömningsmetoderna och prestationssätten samt beskriver vad som ingår i kompetensen och expertidentiteten hos den som avlägger examen vid utbildningsprogrammet. Undervisningsplanen innehåller också uppgifter om vad studierna motsvarar i den föregående undervisningsplanen.

Uppgifterna om studiehelteternas och studieavsnittens namn och omfattningar ingår i undervisningsplanen. Omfattningen på ett studieavsnitt är i regel 5 sp.

Undervisningsplanerna utarbetas enligt universitetets gemensamma principer och anvisningar. Utbildningsprogrammets ledningsgrupp bereder undervisningsplanen och överlämnar den för godkännande till den ansvariga fakultetens fakultetsråd. Undervisningsplanen godkänns för tre år i sänder.

Undervisningsplanen för utbildningsprogram som leder till lägre högskoleexamen

Varje student som avlägger lägre högskoleexamen hör till ett kandidatprogram eller ett motsvarande utbildningsprogram. Kandidatprogrammet ger baskunskaper och förbereder för ett eller flera magisterprogram och för expertuppdrag.

Examensspråket är finska eller svenska. I ett engelskspråkigt kandidatprogram är examensspråket engelska. I ett kandidatprogram kan det vara möjligt att avlägga en tvåspråkig examen (finska och svenska eller svenska och finska). Denna möjlighet ska framgå tydligt av undervisningsplanen, likaså på vilket sätt studenten avlägger en tvåspråkig examen.

I kandidatprogrammets undervisningsplan är grundstudiernas omfattning minst 25 sp och grund- och ämnesstudiernas omfattning sammanlagt minst 60 sp. I ämnesstudierna ingår en avhandling (6 sp) och ett mognadsprov. I undervisningsplanen ingår utöver de obligatoriska studierna också valfria studier från det egna utbildningsprogrammet eller andra utbildningsprogram.

I undervisningsplanen ska det dessutom ingå

- 1) Arbetspraktik och studier som förbereder för expertuppdrag motsvarande minst 10 sp
 - arbetspraktik minst 5 sp
 - studier som förbereder för expertuppdrag minst 5 sp
- 2) Kommunikationsfärdigheter och språkkunskaper minst 10 sp
 - skriftlig och muntlig kommunikation på modersmålet 3 sp
 - skriftlig och muntlig kommunikation på andra inhemska språket 3 sp
 - skriftlig och muntlig kommunikation på ett främmande språk 4 sp
- 3) Grundläggande färdigheter i informations- och kommunikationsteknik och informationshantering minst 3 sp.

För examen och studierna ska studenten göra upp en studieplan. Studenten får handledning i studieplanering.

I examen ingår därtill universitetets egen studentrespons och den nationella kandidatresponsen.



Programmet kan erbjuda studenter från andra utbildningsprogram studieavsnitt eller studiehelheter. Studiehelheternas omfattning i undervisningsplanen är då minst 15 sp.

I kapitel 11 (Genomförande av studier) föreskrivs om det högsta antal studiepoäng som studenten kan använda till studiehelheter enligt undervisningsplanen för studentens eget utbildningsprogram eller för andra utbildningsprogram.

Undervisningsplanen för utbildningsprogram som leder till högre högskoleexamen

Varje student som avlägger lägre högskoleexamen hör till ett magisterprogram eller ett motsvarande utbildningsprogram. Magisterprogrammet ger specialiserad eller mångvetenskaplig kunskap för krävande uppgifter i arbetslivet som förutsätter djupgående sakkunskap, samt en tillräcklig grund för forskarutbildning.

Examensspråket är finska, svenska eller engelska. Beslut om magisterprogrammets examensspråk fattas samtidigt som beslutet om inrättande av utbildningsprogrammet.

I ett magisterprogram kan det vara möjligt att avlägga en tvåspråkig examen (finska och svenska eller svenska och finska). Denna möjlighet ska framgå tydligt av undervisningsplanen, likaså på vilket sätt studenten avlägger en tvåspråkig examen.

I magisterprogrammets undervisningsplan är de fördjupade studiernas omfattning minst 60 sp. Till de fördjupade studierna hör en avhandling som omfattar 30 sp och ett mognadsprov. Avhandlingen som hör till de medicinska (utbildningsprogrammen i medicin och odontologi) och veterinärmedicinska områdena omfattar 20 sp.

I magisterprogrammets undervisningsplan ingår dessutom andra studier, som kan vara studier från det egna utbildningsprogrammet eller från andra utbildningsprogram, i den utsträckningen att examens minimiomfattning uppnås.

För examen och studierna ska studenten göra upp en studieplan. Studenten får handledning i studieplanering.

I examen ingår även arbetslivs- och expertisstudier och karriärplanering samt universitetets egen studentrespons.

Programmet kan erbjuda studenter från andra utbildningsprogram studieavsnitt eller studiehelheter. Studiehelheternas omfattning i undervisningsplanen är då minst 15 sp.

I kapitel 11 (Genomförande av studier) föreskrivs om det högsta antal studiepoäng som studenten kan använda till studiehelheter enligt undervisningsplanen för studentens eget utbildningsprogram eller för andra utbildningsprogram.

På de medicinska områdena ordnas utbildningarna i ett steg och de omfattas av de riktlinjer för kandidat- och magisterprogram som det redogörs för ovan.

Undervisningsplanen för doktorandprogram

Varje student som avlägger doktorexamen hör till ett doktorandprogram. Doktorandprogrammet ger fördjupad kompetens för forskning och andra mycket krävande expertuppdrag.

Examensspråket är finska, svenska eller engelska.

Det är möjligt att avlägga doktorexamen som motsvarar 240 sp på fyra år om man studerar på heltid. Man kan avlägga examen som heltids- eller deltidstudier.



I doktorandprogrammets undervisningsplan ingår en doktorsavhandling som baserar sig på forskning samt studier i vetenskapsområdet som omfattar 30 sp.

I doktorandprogrammets undervisningsplan ingår dessutom överförbara färdigheter som omfattar 10 sp. För examen och studierna ska studenten göra upp en studieplan. Studenten får handledning i studieplanering. I examen ingår också karriärplanering. Till doktorsutbildningen hör även studier och handledning, självvärdering av kompetensutvecklingen, respons samt uppföljning av studiernas framskridande.

6 Lärarutbildning

I examensförordningen föreskrivs om lärarutbildningen. Universitetet ordnar följande studier som ger lärarbehörighet:

- 1) studier som ger yrkesfärdigheter inom småbarnspedagogik och förskoleundervisning
- 2) studier i olika ämnen och ämneshelheter som undervisas i den grundläggande utbildningen
- 3) studier som ger yrkesfärdigheter inom specialundervisning,
- 4) pedagogiska studier för lärare
- 5) studier i undervisningsämnet i utbildningen för ämneslärare.

Om undervisningsämnena i den grundläggande undervisningen föreskrivs i lagen om grundläggande utbildning och i timfördelningsförordningen, och i fråga om gymnasieutbildningen i gymnasielagen och gymnasieförordningen.

Universitetet ska i de läroämnena som fastställs i timfördelningsförordningen och gymnasieförordningen ordna studier i undervisningsämnena inom de utbildningsområden och områden, där universitetet har utbildningsansvar enligt examensförordningen eller utbildningsansvarsförordningen.

I de av universitetets utbildningsprogram som ger ämneslärarbehörighet, ingår studierna i undervisningsämnet (minst 60 sp eller minst 120 sp) i kandidat- och magisterprogrammets undervisningsplaner. I kandidatprogrammets undervisningsplaner ingår minst 60 sp studier i ett undervisningsämne. I fråga om studier i undervisningsämnena som omfattar minst 120 sp har studierna fördelats mellan kandidat- och magisterprogrammets undervisningsplaner.

I kandidatprogrammets undervisningsplaner måste det finnas minst en helhet med grund- och ämnesstudier (minst 60 sp) i undervisningsämnena för studenter från andra utbildningsprogram.

De pedagogiska studierna för lärare (minst 60 sp) ingår i sin helhet i magisterprogrammets undervisningsplan. I undervisningsplanerna för utbildningsprogrammen i pedagogik och psykologi kan dock de pedagogiska studierna för lärare (minst 60 sp) fördelas mellan kandidatprogrammets och magisterprogrammets undervisningsplaner.

I undervisningsplanen för magisterprogram som ger lärarbehörighet bestäms om examen omfattar ett eller två undervisningsämnena.

7 Undervisningsprogrammet

Undervisningsprogrammet anger hur utbildningsprogrammets undervisningsplan förverkligas.

I undervisningsprogrammet anges undervisningsperioden, undervisningsformen, prestationssätten och läraren för samtliga studieavsnitt som erbjuds. Tidsschemat med undervisningstider och platser kompletterar undervisningsprogrammet.



Undervisningsprogrammen utarbetas enligt universitetets gemensamma principer och anvisningar.

Utbildningsprogrammets ledningsgrupp beslutar om undervisningsprogrammet för ett eller flera läsår i sänder. Programmet omfattar både examensundervisningen och utbudet av öppna universitetsstudier. Ledaren för utbildningsprogrammet beslutar om ändringar i undervisningsprogrammet. I fråga om mindre ändringar, såsom ändring av undervisningens tidpunkt under samma undervisningsperiod, fattas inga separata beslut.

Direktören för Språkcentrum beslutar om Språkcentrums undervisningsprogram.

8 Språkstudier (modersmålet, andra inhemska språket, ett främmande språk)

De kommunikations- och språkkunskaper som krävs enligt 6 § i examensförordningen visas i lägre högskoleexamen. I en lägre högskoleexamen ingår sammanlagt minst 10 sp obligatoriska språkstudier. Språkstudierna kan integreras i andra studier, varvid deras innehåll beskrivs och dimensioneras separat på samma sätt som studieavsnitt.

För examen måste studenten också skriva ett mognadsprov. Om mognadsprov föreskrivs i kapitel 10.

De språkstudier som examensförordningen förutsätter ingår i examen. Den som inte har visat de språkkunskaper som krävs i samband med lägre högskoleexamen måste visa dem i högre högskoleexamen.

Om man vill att utbildningsprogrammets undervisningsplan dessutom ska innehålla annan kommunikations- och språkundervisning, ordnas den i separata studieavsnitt som också kan integreras i andra studier. Dessa studier beskrivs, dimensioneras och registreras separat.

Språkcentrums direktör kan av särskilda skäl helt eller delvis befria en student från kraven på kunskaper i andra inhemska språket eller i ett främmande språk. Beslutet antecknas på examensbeviset.

Språkkunskaper som ska visas i kandidatprogram

- 1) Studenter vars skolutbildningsspråk är finska eller svenska genomför språkstudier i enlighet med kapitel 5 (Undervisningsplanen). I utbildningsprogrammets undervisningsplan bestäms vid behov på vilka språk kunskaper i ett främmande språk kan visas.
- 2) Studenter som har fått sin skolutbildning på något annat språk än finska eller svenska, eller har fått sin utbildning utomlands, visar sina språkkunskaper enligt följande:
 - 2.1) I stället för studier i modersmålet och andra inhemska språket (kapitel 5, Undervisningsplanen) ska studenten studera finska och svenska i motsvarande omfattning (3 + 3 sp) i enlighet med sin språkfärdighetsnivå. Utbildningsprogrammet kan i sin undervisningsplan också besluta om en högre nivå för språkkunskaperna i finska och svenska. I undervisningsplanen för ett engelskspråkigt kandidatprogram kan det emellertid bestämmas att studenten kan genomföra 6 sp studier i någotdera språket.
 - 2.2) Dessutom ska studenten genomföra 4 sp i ett främmande språk (CEFR-utgångsnivå: engelska B2, övriga språk B1). I utbildningsprogrammets undervisningsplan bestäms vid behov på vilka språk kunskaper i ett främmande språk kan visas. I undervisningsplanen för ett engelskspråkigt kandidatprogram kan det emellertid bestämmas att studenterna måste genomföra 4 sp obligatoriska studier i engelska, som inte kan tillgodoräknas.



3) Om inte annat bestäms i utbildningsprogrammets undervisningsplan förutsätts inte studier i andra inhemska språket av studenter som fått befrielse från andra inhemska språket i studentexamen, eller av studenter som inte har avlagt andra inhemska språket i International Baccalaureate-, European Baccalaureate-, Reifeprüfung- eller Deutsche Internationale Abitur-examen. I stället för dessa studier ska studenten genomföra studier i andra inhemska språket i motsvarande omfattning i enlighet med sin språkfärdighetsnivå. Den som har genomgått grundskolan eller gymnasiet eller en utbildning på andra stadiet vid en läroinrättning i landskapet Åland får på ansökan befrielse från visande av kunskaper i finska som andra inhemska språk.

Studenter som inte genomför studier i andra inhemska språket i enlighet med kapitel 5 (Undervisningsplanen) får inte de språkkunskaper i andra inhemska språket som avses i lagen 424/2003 i och med sin universitetsexamen.

Språkkunskaper som ska visas i magisterprogram

- 1) Studenter som har fått sin skolutbildning på finska eller svenska, men som inte har visat de språkkunskaper som examensförordningen förutsätter i sin lägre högskoleexamen, visar språkkunskaperna i sin högre högskoleexamen enligt följande:
 - 1.1) Modersmålet: ett mognadsprov på skolutbildningsspråket (0 sp)
 - 1.2) Studier i andra inhemska språket i enlighet med kapitel 5 (Undervisningsplanen) (3 sp).
Den som har genomgått grundskolan eller gymnasiet eller en utbildning på andra stadiet vid en läroinrättning i landskapet Åland får på ansökan befrielse från visande av kunskaper i finska som andra inhemska språk.
 - 1.3) Ett främmande språk (4 sp). Studenter som studerar på engelska i engelskspråkiga och flerspråkiga magisterprogram förutsätts inte genomföra studier i ett främmande språk. De visar sina kunskaper i ett främmande språk med att avlägga examen på engelska i magisterprogrammet.
- 2) Studenter som har fått sin skolutbildning på ett annat språk än finska och svenska eller som har fått sin skolutbildning utomlands förutsätts inte visa språkkunskaper.

9 Avhandlingar

Avhandlingen som ingår i lägre högskoleexamen

I kandidatprogrammets undervisningsplaner ingår i ämnesstudierna en skriftlig avhandling som omfattar 6 sp.

I avhandlingen ska studenten visa förmåga till vetenskapligt tänkande, behandling av vetenskapsområdets problem och vetenskapskommunikation.

Studenten kan göra avhandlingen självständigt eller delta i ett grupparbete eller ett mer omfattande forskningsprojekt, där studenten står för en självständig andel som tydligt kan urskiljas och bedömas. Avhandlingen skriver var och en självständigt, i regel på sitt modersmål finska eller svenska. I ett engelskspråkigt kandidatprogram ska avhandlingen skrivas på engelska.

Avhandlingen ska skrivas på ett akademiskt skriftspråk.

Till avhandlingen hör en sammanfattning, som ska skrivas på samma språk som avhandlingen. En student som har fått sin skolutbildning på finska eller svenska ska dessutom skriva en sammanfattning på sitt skolutbildningsspråk, om sammanfattningen samtidigt är ett mognadsprov.

I utbildningsprogrammets undervisningsplan ingår närmare bestämmelser och anvisningar om avhandlingen.



Avhandlingen bedöms enligt skalan 0 till 5.

Avhandlingen är offentlig genast när den har bedömts och godkänts. Inga sekretessbelagda uppgifter får inkluderas i ett examensarbete som lämnas in för bedömning. De sekretessbelagda uppgifterna lämnas i bakgrundsmaterialet, som inte bifogas till avhandlingen som ska bedömas. Även avhandlingens sammandrag är offentligt.

Avhandlingen som ingår i högre högskoleexamen

I de fördjupade studierna i magisterprogrammets undervisningsplan ingår en skriftlig avhandling som omfattar 30 sp. Inom de medicinska (utbildningsprogrammen i medicin och odontologi) och veterinärmedicinska områdena omfattar avhandlingen dock 20 sp.

När en avhandling omfattar 30 sp ska det vara möjligt att slutföra arbetet med avhandlingen på ungefär en termin med heltidsstudier. Det omfattar insamlingen av material, behandlingen av materialet och en skriftlig presentation.

I avhandlingen ska studenten visa att hen behärskar vetenskapligt tänkande, ämnet för avhandlingen, forskningsmetoder och vetenskapligt språkbruk.

Studenten kan göra avhandlingen självständigt eller delta i ett grupparbete eller ett mer omfattande forskningsprojekt, där studenten står för en självständig andel som tydligt kan urskiljas och bedömas. Var och en av studenterna skriver sin avhandling självständigt. Avhandlingen kan genomföras som pararbete endast om det har bestämts i utbildningsprogrammets undervisningsplan. Av avhandlingen ska i så fall framgå tydligt studenternas respektive andel av arbetet.

Studenten ska göra upp en plan för avhandlingen innan arbetet med avhandlingen inleds eller senast i början av processen. Planen behandlas och godkänns på det sätt som bestäms i utbildningsprogrammets undervisningsplan. I planen ska också nämnas vem eller vilka som är handledare för avhandlingen.

Om avhandlingens språk föreskrivs i kapitel 11 (Genomförande av studier).

Avhandlingen ska skrivas på ett akademiskt skriftspråk.

Till avhandlingen hör en sammanfattning, som ska skrivas på samma språk som avhandlingen. En student som har fått sin skolutbildning på finska eller svenska ska dessutom skriva en sammanfattning på sitt skolutbildningsspråk, om sammanfattningen samtidigt är ett mognadsprov.

I utbildningsprogrammets undervisningsplan ingår närmare bestämmelser och anvisningar om utarbetandet och bedömningen av avhandlingen.

Avhandlingen bedöms enligt skalan 0 till 5. Bedömningen är på finska, svenska eller engelska.

Avhandlingen är offentlig genast när den har bedömts och godkänts. Inga sekretessbelagda uppgifter får inkluderas i ett examensarbete som lämnas in för bedömning. De sekretessbelagda uppgifterna lämnas i bakgrundsmaterialet, som inte bifogas till avhandlingen som ska bedömas. Även avhandlingens sammandrag är offentligt.

10 Mognadsprovet



Mognadsprovet är en separat studieprestation som inte ger studiepoäng och som bedöms med skalan godkänd–underkänd. Mognadsprovet godkänns av en lärare vid utbildningsprogrammet, t.ex. avhandlingens handledare, som behärskar språket som mognadsprovet är skrivet på.

Mognadsprovet i lägre högskoleexamen

Mognadsprovet som ingår i lägre högskoleexamen är en vetenskaplig text på finska eller svenska som anknyter till området för avhandlingen, t.ex. en del av avhandlingen eller avhandlingens sammanfattning eller någon annan i utbildningsprogrammets undervisningsplan nämnd skriftlig uppgift som visar kunskaper i ämnet för avhandlingen samt språkkunskaper i finska eller svenska. Mognadsprovet skrivs efter studierna i modersmålet eller motsvarande studier.

Den som har fått sin skolutbildning på finska eller svenska skriver mognadsprovet på detta språk. Skolutbildningen och mognadsprovet ger tillsammans utmärkta kunskaper i detta språk i enlighet med 6 § 1 mom. i lagen om språkkunskaper.

Studenter som har fått sin skolutbildning på något annat språk än finska eller svenska, eller har fått sin skolutbildning utomlands, skriver mognadsprovet på finska, svenska, engelska eller på avhandlingens språk.

Mognadsprovet i högre högskoleexamen

Mognadsprovet som ingår i högre högskoleexamen är en vetenskaplig text som anknyter till området för avhandlingen, t.ex. en del av avhandlingen eller avhandlingens sammanfattning eller någon annan i utbildningsprogrammets undervisningsplan nämnd skriftlig uppgift som visar kunskaper i ämnet.

I högre högskoleexamen bestäms mognadsprovets språk enligt följande:

Studenter som har visat sina språkkunskaper enligt examensförordningen med ett mognadsprov i lägre högskoleexamen behöver inte visa sina språkkunskaper med mognadsprovet i högre högskoleexamen. De kan skriva mognadsprovet på finska, svenska, engelska eller avhandlingens språk.

Studenter som har fått sin skolutbildning på finska eller svenska, men inte har visat sina språkkunskaper i enlighet med examensförordningen med ett mognadsprov i lägre högskoleexamen, visar det med ett mognadsprov i högre högskoleexamen som skrivs på skolutbildningsspråket finska eller svenska. Detta gäller också dem som studerar på engelska i engelskspråkiga eller flerspråkiga magisterprogram.

En student som har fått sin skolutbildning på något annat språk än finska eller svenska, eller har fått sin skolutbildning utomlands, kan skriva mognadsprovet på finska, svenska, engelska eller avhandlingens språk.

Andra studenter än de i punkt 2 nämnda som studerar på engelska i engelskspråkiga eller flerspråkiga magisterprogram skriver mognadsprovet på engelska.

11 Genomförande av studier

Språkprinciper för studier och examina

Studieprestationens språk:

Studieprestationens språk är det språk på vilket studenten genomför studieprestationen.

Studieprestationens språk kan vara ett annat än undervisningsspråket. I

studieförvaltningssystemet registreras ett språk för studieavsnittet som studenten har genomfört.

Om studieavsnittet består av flera studieprestationer på olika språk, är studieavsnittets språk det



språk som den del som krävt den mest omfattande arbetsmängden genomförts på. I det fall att studieprestationerna på de olika språken är lika omfattande, bestämmer den som bedömer studieavsnittet vilket språk som registreras som prestationens språk.

Språkprinciperna för tentamina bestäms i ett separat beslut av rektorn.

Doktorsavhandlingen ska skrivas på ett akademiskt skriftspråk oberoende av om den skrivs på finska, svenska, engelska eller ett annat språk.

Utbildningsprogrammets undervisningsspråk och studieprestationernas språk är i regel detsamma. I ett utbildningsprogram på ett inhemskt språk kan det dock ingå studieavsnitt där undervisningen är på engelska och studenten kan genomföra prestationen på finska, svenska eller engelska. När det gäller språkämnerna kan undervisningsspråket och studieprestationernas språk vara ett annat språk än finska, svenska eller engelska.

I undervisningen och studieprestationerna vid ett engelskspråkigt utbildningsprogram används engelska. Det måste också finnas tillräcklig handledning på engelska. I ett engelskspråkigt utbildningsprogram måste studenten genomföra minst 75 % av studieprestationerna för examen på engelska, inklusive avhandlingen.

I ett svenskspråkigt utbildningsprogram måste studenten genomföra minst 75 % av studieprestationerna för examen på svenska, inklusive avhandlingen.

I ett flerspråkigt utbildningsprogram är studieprestationernas språk finska, svenska eller engelska. Den som avlägger en engelskspråkig examen måste genomföra minst 75 % av studieprestationerna för examen på engelska, inklusive avhandlingen. Det måste finnas tillräcklig handledning på engelska. Den som studerar på ett inhemskt språk erbjuds också undervisning på de inhemska språken. Det ska vara möjligt att få åtminstone seminarie- och avhandlingshandledning på ett inhemskt språk.

Om studenten avlägger en tvåspråkig examen (finska och svenska eller svenska och finska), måste minst en tredjedel av examen avläggas på vardera examensspråket så att undervisningsspråket och studieprestationens språk i regel är detsamma. För språket i avhandlingen som ingår i högre högskoleexamen kan man i så fall beakta 15 sp (med undantag för medicin, odontologi och veterinärmedicin där antalet är 10 sp). I examen ingår också ett godkänt språkprov på nivå C1 enligt den europeiska referensramen för språk CEFR i det andra examensspråket som inte är examens huvudspråk. Om språkprovet har avlagts i en tvåspråkig lägre högskoleexamen, behöver det inte avläggas i en tvåspråkig högre högskoleexamen.

Examensspråk:

Studentens examensspråk bestäms enligt följande.

I ett engelskspråkigt kandidatprogram är examensspråket engelska.

När studenten avlägger en tvåspråkig examen i ett kandidatprogram är examensspråken antingen finska och svenska eller svenska och finska.

Om kandidatprogrammet eller dess ansökningsmål är svenskspråkigt, är examensspråket svenska. I annat fall är examensspråket finska eller svenska beroende på vilketdera språket merparten av studieprestationerna för examen är på.

När en student går vidare till ett magisterprogram på ett inhemskt språk, blir examensspråket finska eller svenska enligt språket för studentens kandidatexamen vid Helsingfors universitet. För den som utexamineras från ett magisterprogram på ett inhemskt språk är examensspråket finska



eller svenska beroende på vilketdera språket merparten av studieprestationerna för examen är på.

I ett flerspråkigt magisterprogram är examensspråket finska, svenska eller engelska. När en student går vidare till ett flerspråkigt magisterprogram, blir examensspråket finska, svenska eller engelska enligt språket för studentens kandidatexamen vid Helsingfors universitet. I ett flerspråkigt magisterprogram kan studentens examensspråk emellertid vara engelska om hen visar sina kunskaper i engelska när hen fortsätter till det flerspråkiga magisterprogrammet efter kandidatprogrammet. Sätten att visa kunskaper i engelska anges i rektorns beslut om de allmänna riktlinjerna för antagning av studenter.

I studentantagningen visar de som blir antagna till flerspråkiga magisterprogram sina språkkunskaper i samband med ansökan.

Om byte av examensspråk i ett flerspråkigt utbildningsprogram föreskrivs i ett separat beslut av Undervisnings- och studentenservicens utvecklingsdirektör.

I ett engelskspråkigt magisterprogram är examensspråket engelska. I ett svenskspråkigt magisterprogram är examensspråket svenska.

För den som utexamineras från ett doktorandprogram är examensspråket finska, svenska eller engelska beroende på avhandlingens språk och språket vid disputationen. Om doktorsavhandlingens språk är ett annat än finska, svenska eller engelska, är examensspråket det språk som doktoranden visade kunskaper i när hen blev antagen till doktorandprogrammet.

Om disputationsspråket föreskrivs i examens- och rättssäkerhetsinstruktionen.

Examensbevisets språk:

Om examensbevisets språk föreskrivs i ett separat rektorsbeslut. Därtill innehåller examens- och rättssäkerhetsinstruktionen en bestämmelse om det examensbevis som utfärdas för doktorsexamen.

Deltagande i undervisningen

Studenten ska delta aktivt i undervisningen. I utbildningsprogrammets undervisningsplan kan man bestämma att deltagande i undervisningen är obligatoriskt om det är pedagogiskt motiverat eller undervisningsarrangemangen förutsätter det. Obligatoriskt deltagande kan gälla ett studieavsnitt eller en del av ett studieavsnitt. När det beslutas om obligatoriskt deltagande ska det i undervisningsplanen även anges hur stor andel av undervisningen studenten ska delta i. Läraren kan bestämma att en student ska ersätta frånvaro med prestationer som man kommer överens om separat. De ersättande uppgifterna ska motsvara den arbetsmängd som deltagande i undervisningen hade förutsatt.

Uppgifter som hör till studierna

Studenterna måste följa de tidsfrister som gäller för studieuppgifterna, och läraren ska informera om tidsfristerna senast när undervisningen börjar. Tidsfristen för inlämning av uppgifter ska fastställas så att den är rimlig med tanke på såväl genomförandet av studierna som lärarens tidsschema. Läraren är inte skyldig att ta emot ett arbete som lämnas in för sent, utan kan kräva att studenten deltar i undervisningen på nytt. Läraren ska också ge anvisningar om i vilken form uppgifterna ska lämnas in.

Genomförande av studieavsnitt



Om ingen annan tidsfrist har fastställts ska studenten genomföra alla studieprestationer som ingår i studieavsnittet inom ett år från den första prestationen. I utbildningsprogrammets undervisningsplan kan det bestämmas att studenten kan få en längre tidsfrist än så för genomförande av en prestation som saknas, om nästa tillfälle att genomföra prestationen inte ges tidigare. I integrerade studieavsnitt som sträcker sig över flera läsår kan man avvika från tidsfristen på ett år. I så fall ska studieavsnittet genomföras på det sätt som bestäms i undervisningsplanen.

Höjning av vitsordet för en godkänd studieprestation

Studenten kan försöka höja vitsordet för en godkänd studieprestation högst två gånger. Om en tentamen med anknytning till undervisningen har två omtentamina kan studenten försöka höja vitsordet två gånger. Om en tentamen med anknytning till undervisningen har endast en omtentamen ges bara ett tillfälle att försöka höja vitsordet. Möjligheten att höja ett godkänt vitsord gäller inte ett tillgodoräknat studieavsnitt eller en avhandling som ingår i lägre och högre högskoleexamen och inte heller doktorsavhandlingar. Om en student vill höja vitsordet för en skriftlig studieprestation, t.ex. ett övningsarbete, en essä eller en studiedagbok, ska uppgiften skrivas till största delen på nytt eller behandla ett nytt ämne.

En examensstuderande vid ett utbildningsprogram kan inte anmäla sig på nytt till ett studieavsnitt som hen redan har genomfört och vars omtagningsmöjligheter hen redan har förbrukat, om det inte gäller en studieprestation som har föråldrats och som därför inte kan användas i examen. Om ett studieavsnitt ordnas som öppen universitetsundervisning kan en student som redan har genomfört studieavsnittet med godkänt vitsord anmäla sig till samma studieavsnitt.

Även om ett enskilt vitsord höjs, ändras inte vitsordet eller prestationsdatumet för en studiehelhet, inte heller ett redan utfärdat examensbevis.

Studier som används i studiehelheter

I studiehelheter kan ingå endast den mängd studier som fastställts för studiehelheten i utbildningsprogrammets undervisningsplan, plus högst fem studiepoäng.

Studiehelhetens omfattning är summan av omfattningen av de studier som ingår i den.

En registrerad studiehelhet går inte att upplösa, om det inte är fråga om en felaktig anteckning.

Vitsordet för en studiehelhet

Vitsordet för en studiehelhet bestäms på basis av vitsorden för samtliga studieavsnitt som ska ingå i studiehelheten så att varje studieavsnitt viktas enligt antalet studiepoäng. Om studiehelheten innehåller mindre helheter, beräknas studiehelhetens vitsord utgående från vitsorden för de enskilda studieavsnitten i de mindre helheterna. När vitsordet räknas ut beaktas endast studieavsnitt som har bedömts med skalan 0–5. Studiehelheternas vitsord räknas ut enligt följande:

	lägsta medeltal	högsta medeltal
5 (utmärkt)	4,50	5,00
4 (berömlig)	3,50	4,49
3 (god)	2,50	3,49
2 (nöjaktig)	1,50	2,49
1 (försvarlig)	1,00	1,49

Om över hälften av studiehelhetens studiepoäng har bedömts på annat sätt än med skalan 0–5, får studiehelheten vitsordet godkänd eller underkänd.



Vitsordet för avhandlingen som hör till lägre högskoleexamen beaktas när man räknar ut vitsordet för ämnesstudierna. Vitsordet för avhandlingen som hör till högre högskoleexamen beaktas när man räknar ut vitsordet för de fördjupade studierna.

Om avhandlingen har bedömts på en annan skala än 0–5 räknas den inte med i vitsordet för studiehelheten.

När studier föråldras

Man kan inte använda studier som är äldre än tio år i examina och inte heller eventuella studieavsnitt som inte ingår i studiehelheter och som är äldre än tio år. Tiden räknas från den dag då studieavsnittet genomfördes, och studieavsnitt som är äldre än tio år kan inte användas i en studiehelhet. I fråga om studiehelheter räknas tiden från den dag då det sista studieavsnittet som ingår i studiehelheten genomfördes.

Om studenten genomfört ämnesstudier på basis av grundstudierna, avbryts processen genom vilken grundstudierna föråldras. Då föråldras grundstudierna samtidigt som ämnesstudierna.

Studieavsnitt som är äldre än tio år kan inte inkluderas i Helsingfors universitets fristående studiehelheter och de studiebevis som utfärdas över dem.

Studieavsnitt och studiehelheter är i kraft till utgången av den termin de föråldras.

I utbildningsprogrammets undervisningsplaner kan man också bestämma om tidsgränser som är kortare än tio år.

Att studierna föråldras gäller alla studier. Studier som har föråldrats måste genomföras på nytt i sin helhet för att de ska kunna användas i en examen.

Inom de medicinska områdena (utbildningsprogrammen i medicin och odontologi) avbryter beviljande av titeln kandidat föråldringsprocessen för studiehelheter och andra studier som har genomförts enligt undervisningsplanen. Processen avbryts också för de obligatoriska språkstudiernas del (10 sp), förutsatt att prestationerna är högst tio år gamla vid det datum då studenten beviljades titeln kandidat.

Studenter som har övergått eller överförs till utbildningsprogrammet i medicin, och som har fått sin studierätt 2015 eller tidigare, har ända till 31.7.2023 rätt att inkludera över tio år gamla studier i modersmålet, det andra inhemska språket och i ett främmande språk i sin medicine licentiatexamen. Studenter som har övergått eller överförs till utbildningsprogrammet i odontologi, och som har fått sin studierätt 2015 eller tidigare, har ända till 31.12.2022 rätt att inkludera över tio år gamla studier i modersmålet, det andra inhemska språket och i ett främmande språk i sin odontologie licentiatexamen. Om studentens studietid har förlängts på grund av en sådan frånvaro som anges i 41 § i universitetslagen, är det möjligt att avvika från de ovannämnda utsatta tiderna med en motsvarande tidsfrist.

12 Anmälan till universitetet

Läsårsanmälan för studenter med ny studierätt

Den som antas som examensstuderande måste ta emot sin studieplats inom den tid som fastställs av undervisnings- och kulturministeriet i fråga om högskolornas gemensamma ansökan och av Universitetsservicen i fråga om andra antagningar.



Den som har blivit antagen men inte tar emot studieplatsen inom den utsatta tiden förlorar sin studieplats. Hen kan ansöka om att bli antagen på nytt endast genom att delta i studentantagningen.

En ny student som har tagit emot studieplatsen måste dessutom anmäla sig till universitetet. Man kan anmäla sig som frånvarande under det första läsåret endast av de skäl som nämns i 39 § i universitetslagen. Om en student har beviljats en ny studierätt, men redan har anmält sig som frånvarande för nästa termin på grundval av en tidigare studierätt, ska hen lämna in ett intyg över orsaken till frånvaron enligt 39 § i universitetslagen eller ändra sin anmälan till närvaroanmälan. En student som fått en ny studierätt men som inte ändrar sin redan gjorda frånvaroanmälan till närvaroanmälan, eller inte lämnar in ett intyg över orsaken till frånvaron enligt 39 § i universitetslagen, förlorar sin nya studierätt.

Examensstuderande och läsårsanmälan

Examensstuderande ska varje år anmäla sig som närvarande eller frånvarande för alla sina gällande studierätter vid universitetet. Studenten kan för varje studierätt välja om hen anmäler sig som närvarande eller frånvarande. Den som inte kommer att genomföra studier under läsåret måste anmäla sig som frånvarande. Anmälan görs för hela läsåret.

Undervisnings- och studentservicens utvecklingsdirektör beslutar om tiden för anmälan till universitetet.

För att kunna genomföra studier måste studenten göra en närvaroanmälan. Också den som kommer att vara frånvarande under en begränsad tid för studier i hemlandet (t.ex. JOO-studier) eller utomlands måste anmäla sig som närvarande vid sitt hemuniversitet. Studenten ska närvaroanmäla sig också för den termin då examen beviljas och för den studierätt som examen gäller.

Studenter som avlägger doktorsexamen måste höra till ett doktorandprogram för att läsårsanmälan ska godkännas. Om det inte finns någon uppgift om doktorandprogram, kan anmälan inte godkännas innan fakulteten har bekräftat till vilket doktorandprogram studenten hör.

Ändring och annullering av läsårsanmälan

Examensstuderande kan ändra sin frånvaroanmälan till närvaroanmälan när som helst under läsåret. Andra än första årets studenter kan ändra närvaroanmälan till frånvaroanmälan inom anmälningstiden.

Om en student har anmält sig till den termin som följer efter utexamineringsterminen och hen inte har någon annan studierätt vid universitetet, annulleras anmälan och studenten meddelas skriftligen om detta. Samma förfarande tillämpas när studenter avstår från sin studierätt, men har anmält sig som närvarande därpå följande termin.

Försummelse av läsårsanmälan

En examensstuderande som har försummat att göra läsårsanmälan förlorar enligt universitetslagen sin studierätt. För att återfå sin studierätt ska studenten ansöka om förnyad studierätt hos fakulteten. Ansökan kan göras utan att studenten deltar i studentantagningen. Studenten måste betala en avgift för behandlingen av ansökan. För varje studierätt uppbärs en egen avgift. Ansökan om förnyad studierätt görs hos den fakultet där studenten hade rätt att avlägga examen. Om studenten har flera studierätter samtidigt, ska hen ansöka om förnyad studierätt hos de fakulteter där hen vill fortsätta sina studier. Om fakulteten ger ett negativt beslut på studentens ansökan, måste fakulteten bifoga en anvisning om hur man begär omprövning av beslutet.



Om studenten korrigerar försummelsen av läsårsanmälan under samma läsår återfår hen sin studierätt utan separat ansökan genom att betala avgiften för behandlingen av ansökan.

Studenter i internationella program för gemensamma examina

Frågan om hur studenter som avlägger internationell gemensam examen ska göra läsårsanmälan när de genomför studier någon annanstans än vid Helsingfors universitet avgörs separat i avtalen om gemensamma examina.

Andra former av studierätt

Följande studenter måste anmäla sig som närvarande under läsåren som följer efter det första läsåret:

- 1) studenter som har en tidsbegränsad studierätt vid Helsingfors universitet och studierätt vid ett utländskt universitet
- 2) studenter som genomför fristående studier i någon av följande kategorier inom lärarutbildningen: pedagogiska studier för lärare, speciallärarstudier, studier som ger yrkesfärdigheter inom småbarnspedagogik och förskoleundervisning, eller ämnesdidaktiska studier för klasslärare
- 3) studenter som genomför särskilt fastställda behörighetsgivande studier som pågår längre än ett läsår.

Studenter som genomför specialistläkar- eller specialisttandläkarstudier måste varje läsår anmäla sig som närvarande eller frånvarande vid universitetet. Den som försummat att anmäla sig förlorar inte denna studierätt, och kan senare under samma läsår anmäla sig som närvarande eller frånvarande och behöver inte betala en avgift för behandlingen av ansökan.

Den som har fått rätt att genomföra fristående studier har inte rätt att avlägga examen vid Helsingfors universitet. En sökande som har beviljats studierätt för fristående studier, och som har betalat en eventuell studieavgift inom den tid som fakulteten har bestämt, behöver inte anmäla sig till universitetet.

13 Examensbevis och andra intyg

Enligt examensförordningen utfärdar universitetet examensbevis över lägre och högre högskoleexamen samt över examina som avlagts i vetenskaplig påbyggnadsutbildning. Universitetet utfärdar intyg över genomförd specialiseringsutbildning samt specialistläkar-, specialisttandläkar- eller specialistveterinärexamen. Universitetet ger även under studiernas gång på begäran intyg över genomförda studier och intyg över studier som inte ingår i en examen.

Universitetet utfärdar intyg över genomförda fristående studier samt över fristående studier inom lärarutbildningen och studier som ger lärarbehörighet. Universitetet kan på ansökan utfärda ett intyg över att en sökande på annat sätt än genom studier som ingår i de föreskrivna behörighetsvillkoren visat att hen har inhämtat kunskaper och färdigheter som motsvarar en studieprestation som ingår i lärarutbildningen.

I examensbevis antecknas endast den mängd studier som fastställts vara den aktuella examens omfattning i examensförordningen plus högst 10 %. När studiernas sammanlagda mängd räknas ut kan studenten utöver överskottet på 10 % använda studier ända upp till följande 5 hela studiepoäng.

I magisterprogrammet i psykologi kan omfattningen av de studier som antecknas i examensbeviset överskridas med mer än 10 % om studenten inkluderar de pedagogiska studierna för lärare i sin examen.



När det gäller studenter vars studierätt har beviljats före 1.8.2017 och som har övergått till att studera enligt undervisningsplanen vid ett av de nuvarande utbildningsprogrammen, kan de studier som antecknas i examensbeviset överskrida examens omfattning med mer än 10 %. Som studenter som har fått studierätt för lägre högskoleexamen, lägre och högre högskoleexamen eller endast högre högskoleexamen före 1.8.2017 betraktas alla studenter vars studierätt har ett tidigare startdatum än 1.8.2017 i studieförvaltningssystemet. Detta gäller även studenter som antagits genom överflyttningsansökan och vars ursprungliga studierätt har trätt i kraft före 1.8.2017.

När det gäller studenter vars studierätt har beviljats före 1.8.2017 och som har övergått till att studera enligt undervisningsplanen vid ett av de nuvarande utbildningsprogrammen, gäller dock fortfarande de tidigare fakultetsbesluten om omfattningen av studierna som antecknas i examensbeviset. Om det vid den fakultet där studentens studierätt ursprungligen trädde i kraft finns permanenta föreskrifter eller motsvarande beslut som begränsar examens maximala omfattning, tillämpas den bestämmelsen på studentens examen också efter övergången.

Studenter vars studierätt har beviljats före 1.8.2017, och som har övergått till att studera enligt undervisningsplanen vid ett av de nuvarande utbildningsprogrammen, har inte möjlighet att få extra studietid för andra studier än de som krävs för examens minimiomfattning. Studenter som har övergått till ett av de nuvarande utbildningsprogrammen har inte heller möjlighet att använda studiehelheter som är äldre än tio år i sin examen eller eventuella studieavsnitt som inte ingår i någon studiehelhet.

I examensbeviset för doktorsexamen antecknas studierna på så sätt att omfattningen av studierna enligt doktorandprogrammets undervisningsplan (40 sp) kan överskridas med högst 10 % ända upp till följande hela 5 studiepoäng. För studenter som tidigare har avlagt licentiatexamen kan man emellertid på examensbeviset för doktorsexamen ange alla de tidigare studierna för licentiatexamen, inklusive eventuella kompletterande studier.

14 Undervisningsplansperioder

Undervisningsplansperioden är tre läsår.

Studenten genomför sina studier enligt den undervisningsplan som är i kraft när hens studierätt börjar. När undervisningsplansperioden byts har studenten rätt att övergå till att studera enligt den nya undervisningsplanen. Fakultetsrådet kan besluta om en tidsfrist för när studenten ska övergå till att studera enligt en nyare undervisningsplan.

Beslut som gjorts i studentens studieplan såsom tillgodoräknanden och personliga prestationer fortsätter gälla när studenten övergår till att studera enligt en nyare undervisningsplan, förutsatt att studieavsnitten och studiehelheterna förblir desamma.

15 Ikraftträdande

Dessa riktlinjer som gäller studier och examina träder i kraft den 1 augusti 2021. Samtidigt upphävs rektors beslut av den 19 juni 2017 (HY/495/00.00.06.00/2017) om riktlinjer som gäller examina och studier vid Helsingfors universitet med ändringar.

En student vars avhandling för högre högskoleexamen har bedömts och godkänts före 31.7.2022 enligt skalan 0–5 kan välja om avhandlingens vitsord ska beaktas i helhetsvitsordet för de fördjupade studierna. Om studenten inte vill att avhandlingens vitsord ska beaktas i



helhetsvitsordet för de fördjupade studierna ska hen meddela det före 31.7.2022 i samband med att hen ber om registrering av studiehelheten för de fördjupade studierna.

Rektor

Jari Niemelä

Sakkunnig

Mervi Pyyhtiä

BILAGA

Promemoria: Riktlinjer som gäller examina och studier vid Helsingfors universitet

Dokumentet har undertecknats elektroniskt i Helsingfors universitets ärende- och dokumenthanteringssystem.