

TIETOSUOJASELOSTE

1. Rekisterinpitäjä

Helsingin yliopisto / Opetus- ja oppimisympäristöjen palvelut / Opintopsykologit

2. Yhteyshenkilö rekisteriä koskevissa asioissa

Helsingin yliopiston opintopsykologi Anu Lehtinen (anu.Lehtinen@helsinki.fi) ja muut opintopsykologit (opintopsykologi@helsinki.fi). Yliopiston tietosuojavastaava: Lotta Ylä-Sulkava (tietosuoja@helsinki.fi)

Osoite:

Opintopsykologit
Opetus- ja oppimisympäristöjen palvelut
PL 53
00014 Helsingin yliopisto

Muut yhteystiedot:

Puhelin: 029 41 911 (vaihde)
Sähköposti: opintopsykologi@helsinki.fi

3. Rekisterin nimi

Helsingin yliopiston opintopsykologien asiakasrekisteri ja potilasrekisteri.

4. Henkilötietojen käsittelyn tarkoitus

Helsingin yliopiston opintopsykologien asiakasrekisteriin tallennettuja henkilötietoja käsitellään opintopsykologien asiakassuhteiden hoitamiseksi.

Terveystieteiden ammattihenkilöinä psykologien velvollisuus on noudattaa yksilöön kohdistuvassa psykologityössä näitä lakeja: laki terveydenhuollon ammattihenkilöistä, potilaslaki ja asetukset potilasasiakirjoista. Lisäksi rekisteriin tallennettavia yhteydenottotietoja ja anonyymejä tilastotietoja hyödynnetään opintopsykologitoiminnan laadunvalvomiseksi ja kehittämiseksi. Opintopsykologin yksilötyön ulkopuolisten ryhmätapaamisten kirjaukset perustuvat opiskelijan suostumukseen.

5. Rekisterin tietosisältö

Rekisteriin kertyy seuraavaa asiakastietoa:

etunimi, sukunimi, henkilötunnus, sukupuoli, tiedekunta, koulutusohjelma, nykyisten opintojen aloitusvuosi, opiskelijanumero, osoite, puhelinnumero, sähköpostiosoite, opiskelijan ajanvarauksen yhteydessä antamat tiedot, opintopsykologille varatut ajat ja niiden peruutukset, opintopsykologin kirjaukset ohjauksista ja siihen kytkeytyvistä tapahtumista ja tehtävistä, yhteenveto, suositus, lausunto

6. Arkaluonteisten henkilötietojen käsittely ja suojaaminen

Helsingin yliopiston opintopsykologit ylläpitävät yksilöohjauksista ja siihen rinnastettavasta työstä asiakasrekisteriä ja tekevät ohjauksista ja siihen kytkeytyvistä tapahtumista ja tehtävistä kirjauksia. Käytäntö perustuu siihen, että psykologit ovat terveydenhuollon ammattihenkilöitä ja noudattavat psykologityössä näitä lakeja: laki terveydenhuollon ammattihenkilöistä, potilaslaki ja asetus potilasasiakirjoista. Kirjaukset sisältävät usein terveyttä koskevia tietoja.

Rekisterin suojauksen periaatteet on kuvattu aiemmassa kohdassa.

7. Säännönmukaiset tietolähteet

Henkilötietojen keräämisen tavat:

rekisteröidyltä itseltään, psykologin kirjaukset ohjauksista ja siihen kytkeytyvistä tapahtumista ja tehtävistä, yhteenveto, suositus, lausunto

8. Tietojen säännönmukaiset luovutukset

Tietoja voidaan luovuttaa asiakkaalle itselle tämän pyynnöstä. Tietoja voidaan luovuttaa myös asiakkaan suostumuksella lakiin perustuvan tiedonsaantioikeuden omaavalle viranomaiselle tämän kirjallisella pyynnöllä, josta ilmenee, mihin lakiin tiedonsaantioikeus perustuu. Ilman asiakkaan suostumusta tietoja voidaan luovuttaa, mikäli tiedon antamisesta tai oikeudesta tiedon saantiin on laissa erikseen säädetty.

Tilastotietoja, joista yksilön tiedot eivät ole tunnistettavissa, voidaan antaa eteenpäin ja käyttää esimerkiksi opintopsykologitoiminnan luonnetta ja laajuutta koskevista raporteista ja esityksistä. Lisäksi kirjallisen tutkimusluvan antaneiden asiakkaiden tietoja voidaan käyttää tunnistamattomina tieteellisissä tutkimuksissa ja julkaisuissa.

9. Tietojen siirto EU:n tai ETA:n ulkopuolelle

Helsingin yliopiston opintopsykologien asiakasrekisterin tietoja ei siirretä EU:n tai ETA:n ulkopuolelle.

10. Säilytysaika ja tarpeettomien henkilötietojen poistaminen

Yksilöohjauksessa syntyneitä tietoja säilytetään potilastietoja koskevien lakien mukaisesti..

Ryhmäohjaukseen liittyviä ei potilastiedoksi katsottavia tietoja säilytetään neljä vuotta. E-lomakkeella ja Vihdassa kerätyt ajanvarauksetiedot poistetaan lukuvuosittain. Yksilöohjauksen ajanvarauksetiedoista viedään Diariumin ajanvarausjärjestelmään opintopsykologin ohjauksen kannalta oleelliset tiedot, kuten opiskelijan henkilötiedot ja muut hänen kirjaamansa ennakkotiedot. Ryhmien kohdalta poistetaan ajanvarausjärjestelmän kautta saadut tiedot ja tallennetaan oleelliset tiedot opintopsykologien sähköiseen arkistoon.

11. Automatisoitu henkilötietoihin liittyvä päätöksenteko ja profilointi

Prosessi ei sisällä automatisoitua päätöksentekoa tai profilointia.

12. Mitä oikeuksia sinulla on?

Suostumuksen peruuttaminen

Sinulla on oikeus peruuttaa antamasi suostumus, mikäli henkilötietojen käsittely perustuu suostumukseen. Suostumuksen peruuttaminen ei vaikuta suostumuksen perusteella ennen sen peruuttamista suoritettun käsittelyyn lainmukaisuuteen.

Tarkastusoikeus

Asiakkaalla on oikeus nähdä ja tarkastaa häntä koskevat tiedot. Asiakas voi pyytää häntä ohjaavaa opintopsykologia kertomaan asiakkaasta tallennetut merkinnät opintopsykologin ohjauksessa. Asiakas voi tilata häntä koskevat rekisteriin tallennetut kirjaukset, yhteenvedot, lausunnot, todistukset ja suositukset itselle kirjallisina postitse lähettämällä pyynnön osoitteeseen: Opintopsykologien asiakirjatilauspyyntö / Opintopsykologit, PL 53, 00014 Helsingin yliopisto. Pyyntö ohjataan asiakasta ohjanneelle / ohjanneille opintopsykologeille. Mikäli tämä ei ole mahdollista, tiedot rekisteristä antaa joku toinen opintopsykologi.

Oikeus vaatia tiedon korjaamista

Asiakkaalla on oikeus vaatia asiakasrekisterissä olevien virheellisten tietojensa korjaamista. Tietojen korjauspyynnöt osoitetaan tarkastusoikeuden pyyntöjä vastaavalla tavalla (ks. Tarkastusoikeus).

Oikeus tietojen poistamiseen

Sinulla on oikeus vaatia henkilötietojesi poistamista seuraavissa tapauksissa:

- a) henkilötietoja ei enää tarvita niihin tarkoituksiin, joita varten ne kerättiin tai joita varten niitä muutoin käsiteltiin
- b) peruutat suostumuksen, johon käsittely on perustunut, eikä käsittelyyn ole muuta laillista perustetta
- c) henkilötietoja on käsitelty lainvastaisesti; tai
- d) henkilötiedot on poistettava lakisääteisen velvoitteen noudattamiseksi.

Oikeutta tietojen poistamiseen ei kuitenkaan ole, jos:

- a) henkilötietojen käsittely on tarpeen rekisterinpitäjään sovellettavaan lainsäädäntöön perustuvan, käsittelyä edellyttävän lakisääteisen velvoitteen noudattamiseksi, tai käsittely tapahtuu yleistä etua koskevan tehtävän suorittamista tai rekisterinpitäjälle kuuluvan julkisen vallan käyttämistä varten.

Sinulla on oikeus henkilötietojesi käsittelyn rajoittamiseen. Tämä tarkoittaa, että me säilytämme tietojasi mutta emme käsittele niitä muin tavoin.

Sinulla on tämä oikeus seuraavissa tapauksissa:

- a) kiistät henkilötietojen paikkansapitävyyden, jolloin käsittelyä rajoitetaan ajaksi, jonka kuluessa yliopisto voi varmistaa niiden paikkansapitävyyden
- b) käsittely on lainvastaista ja vastustat henkilötietojen poistamista ja vaadit sen sijaan niiden käytön rajoittamista
- c) yliopisto ei enää tarvitse kyseisiä henkilötietoja käsittelyn tarkoituksiin, mutta sinä tarvitset niitä oikeudellisen vaateen laatimiseksi, esittämiseksi tai puolustamiseksi

Vastustamisoikeus

Sinulla on oikeus vastustaa henkilötietojesi käsittelyä, jos käsittely perustuu yleiseen etuun tai oikeutettuun etuun. Tällöin yliopisto ei voi käsitellä henkilötietojasi, paitsi jos se voi osoittaa, että käsittelyyn on olemassa huomattavan tärkeä ja perusteltu syy, joka syrjäyttää rekisteröidyn edut, oikeudet ja vapaudet tai jos se on tarpeen oikeusvaateen laatimiseksi, esittämiseksi tai puolustamiseksi. Yliopisto voi jatkaa henkilötietojesi käsittelyä myös silloin, kun sen on tarpeellista yleistä etua koskevan tehtävän suorittamiseksi.

Oikeus siirtää tiedot järjestelmästä toiseen

Sinulla on oikeus saada yliopistolle toimittamasi henkilötiedot jäsennellyssä, yleisesti käytetyssä ja koneellisesti luettavassa muodossa, ja oikeus siirtää kyseiset tiedot toiselle rekisterinpitäjälle yliopiston estämättä, jos:

- a) käsittelyn oikeusperuste on suostumus tai sopimus, ja
- b) käsittely suoritetaan automaattisesti.

Kun käytät oikeuttasi siirtää tiedot järjestelmästä toiseen, sinulla on oikeus saada henkilötiedot siirrettyä suoraan rekisterinpitäjältä toiselle, jos se on teknisesti mahdollista

Valitusoikeus

Sinulla on oikeus tehdä valitus tietosuojavaltuutetun toimistoon, mikäli katsot, että henkilötietojesi käsittelyssä on rikottu voimassa olevaa tietosuojalainsäädäntöä.

Yhteystiedot:

Tietosuojavaltuutetun toimisto

Käyntiosoite: Lintulahdenkuja 4, 00530 Helsinki

Postiosoite: PL 800, 00531 Helsinki

Vaihde: 029 56 66700

Sähköposti: tietosuoja@om.fi