

Anvisningar för skrivande av forskningsplan

Marja Silenti FM, Timo Lenkkeri MK, DI
Studienummer: 12345678

Helsingfors 18.11.2005, senast uppdaterad 31.5.2011, 17.12.2012
Forskningsplan
Handledare:
HELSINGFORS UNIVERSITET
Medicinska fakulteten

1 Inledning

I medicine och odontologie licentiatexamen ingår, som en del av de fördjupade studierna att skriva en avhandling. Avhandlingen inleds med val av handledare. Fakulteten rekommenderar att studerande och handledare (inklusive eventuella personliga handledare) ingår ett avtal om handledningen (avtalsblanketten finns på fakultetens hemsida). I handledningsavtalet ingår parterna också en överenskommelse om uppgörandet av en forskningsplan, som är en del av processen i att framställa en avhandling.

Föreliggande anvisningar beskriver de krav som ställs på layouten och strukturen i forskningsplanen. Ur forskningsplanen bör undersökningens syfte och undersökningsmetoderna framgå. Forskningsplanen är inte ett offentligt dokument men avhandlingen är det genast då den är godkänd (Lag om offentlighet i myndigheternas verksamhet 621/199 § 24,21).

Hannu Sariola skriver (Duodecim, 1995): ”En misslyckad undersökning hör till de dyraste undersökningarna.” Syftet med forskningsplanen är att förbereda den studerande för uppgörandet av den egentliga undersökningen. Då den studerande sammanställer forskningsplanen sätter han sig in i branschlitteraturen och börjar planera sin egen tidsanvändning. Samtidigt klarnar undersökningens olika arbetsskeden och deras innehåll. Det är viktigt att få respons på forskningsplanen så att ämnet preciseras och undersökningsområdet avgränsas klart.Handledning i början av avhandlingen gör att det uppstår färre problem i slutskedet.

2 Layout

Det rekommenderas att forskningsplanen är 2–6 sidor lång. Kraven på layouten är desamma för planen och den egentliga undersökningen. Radavståndet i texten är 1,5 poäng och brödtextens fontstorlek 12 poäng. Sidomarginalerna justeras så att höger och vänster marginal är 3 cm breda. I övre och nedre kanten lämnas utrymme 23 cm. Texten jämnas ut både i vänstra och högra kanten.

Forskningsplanens kapitel skils åt med rubriker som klart avviker från den övriga texten. Rubrikerna placeras i sidans vänstra kant. Rubrikerna numreras så att huvudkapitlets nummer inte åtföljs av punkt. Rubrikstorleken är 13–16 poäng. Källförteckningen och bilagorna rubriceras också. Dessa rubriker förses dock inte med numrering. Mellan kapitlen lämnas flera radavstånd. Styckena skiljs åt från varandra med en tom rad. Ett stycke börjar alltid från sidans vänstra kant och indrag görs inte i början av raden.

Sidorna i forskningsplanen numreras. Sidonumren placeras i sidans högra övre hörn i sidhuvudet. Forskningsplanens rubriksida har inget sidonummer. Sidonumreringen börjar med nummer 1 från sidan där inledningsstycket börjar.

Texten får inte innehålla markeringar. Med markering avses markering med fet stil, kursivering eller understrykning. Texten avstavas inte heller. Forskningsplanen kan kompletteras med figurer eller tabeller men sådana krävs inte för godkänd prestation.

3 Innehåll

Litteraturen som hänförs till vetenskapligt skrivande innehåller ett stort antal anvisningar som gäller innehållet i forskningsplaner. Följande anvisning har sammanställts genom att tillämpa befintliga, beprövade anvisningar. Forskningsplanerna i anslutning till lärdomsprov och avhandlingar inom medicinska fakulteten består i huvudsak av fyra numrerade kapitel. Dessa kapitel är:

1. Inledning
2. Mål
3. Undersökningsmaterial och metoder
4. Plan för genomförande

Dessutom innehåller forskningsplanen en titelsida och en källförteckning. Från fall till fall kan forskningsplanen innehålla förutom ovan beskrivna kapitel också andra kapitel. Kapitlen inled-

ning, mål, forskningsmetoder och forskningstidtabell skall dock ingå i varje godkänd forskningsplan.

På forskningsplanens pärmsblad finns undersökningens namn, författarens namn samt datum och texten "Forskningsplan". Också författarens studienummer skrivs på pärmsbladet. Inledningen i forskningsplanen börjar från den första numrerade sidan.

I inledningen behandlas undersökningens bakgrund och beskrivs undersökningsområdets ämnesområde mera ingående. I inledningen redogörs för tidigare utförd forskning om ämnet. Mot denna referensram beskrivs varför undersökningen gjorts och vilken betydelse undersökningen har. I inledningen kan man också beskriva vad i undersökningen man kommer att göra anorlunda jämfört med tidigare undersökningar.

Undersökningens mål beskrivs i ett eget kapitel. I kapitlet redogörs för undersökningens mål – vad man undersöker i denna undersökning och varför. Det är skäl att framföra målet så klart och precist som möjligt. Målet kan dessutom konkretiseras med några undersökningsfrågor som man försöker få svar på i undersökningen.

Såsom undersökningens mål, beskrivs också undersökningsmetoderna i ett speciellt namngivet kapitel. Undersökningsmetoderna är det mest omfattande kapitlet i forskningsplanen, och de innehåller beskrivning av undersökningsmaterialet samt de planerade metoderna för analysering av undersökningsmaterialet. I kapitlet tas dessutom ställning till etiska frågor som är viktiga med tanke på undersökningen. Etiskt tillstånd och behovet av etiskt tillstånd bör dokumenteras i samband med forskningsmetoderna också i de fall då etiskt tillstånd inte behövs. I de fall då den som utför forskningen, den studerande, deltar i verksamhet med försöksdjur, bör för denna verksamhet behövlig skolning och tillstånd dokumenteras i forskningsplanen. Ur forskningsplanen bör också framgå vad som är den studerandes roll i forskningen: ur planen bör entydigt framgå vilka uppgifter inom forskningsprojektet som hör till den studerande och vilka till övrig forskningspersonal.

Med tanke på undersökningsmaterialet är det väsentligt att beskriva hur materialet skaffas eller skaffats. Det är också viktigt att omtala inom vilket tidsintervall materialet samlades eller hur lång tid samlandet kommer att ta. Beträffande analysmetoderna av materialet är det skäl att de använda metoderna rapporteras så noggrant man känner till vid undersökningens planeringstidpunkt. Syftet med beskrivningen av analysmetoderna är att beskriva med vilka metoder man från det beskrivna materialet försöker få svar på undersökningsfrågorna. Beträffande etiska frågor är det skäl att se till att datasekretessen och dataskyddet uppfylls samt beakta tiden det tar att skaffa behövliga tillstånd. Om undersökningen genomförs i samarbete med en utomstående organisation såsom sjukhus, hälsovårdscentral eller skola skall tillstånd för undersökningen fås från dessa. För användning av vissa material behövs tillstånd från Folkpensionsanstalten, Befolkningsregistercentralen eller andra motsvarande organisationer. Det är skäl att reservera tid för att skaffa fram tillstånd och förbereda sig på eventuella dröjsmål.

Realiseringsplanen innebär en plan över tiden som används för undersökningen. Realiseringsplanen innehåller en plan för när undersökningen påbörjas eller har påbörjats och när avhandlingen blir färdig. I genomförandeplanen presenteras en approximativ uppskattning om tidsåtgången för olika arbetsskeden. Insamling av material, analysering av material, genomgång av litteratur och skrivning av avhandlingen är exempel på arbetsskeden i anslutning till forskningsarbetet. Som noggrannhet i planen för genomförande räcker en beskrivning på månadsnivå av olika skeden. Syftet med realiseringsplanen är att visa att man förhåller sig realistisk till tidtabellen samt känner till de egna resurserna och de olika arbetsskedena i avhandlingen.

Det är inte nödvändigt att forskningsplanens textdel innehåller källhänvisningar. Till forskningsplanen hör dock en källförteckning. Källorna som nämns i forskningsplanen är litteratur som avhandlingens författare bekantat sig med då han satt sig in i undersökningens ämnesområde. Källorna skall bestå av ansedda vetenskapliga publikationer och källorna skall vara aktuella och färska.

Forskningsplanen kan innehålla bilagor men sådana krävs inte. Bilagorna bifogas rubrikförsedda till slutet av forskningsplanen.

Källor

Aromaa A. m.fl. Hyvä tutkimustapa Kansanterveyslaitoksessa. Handbok.

Folkhälsoinstitutet KTL: Folkhälsoinstitutets publikationer. Helsingfors: Edita

Prima Oy, 2005.

Sariola H. Tutkimussuunnitelma ja tutkimushankkeen seuranta. Duodecim 111: 1833–1837, 1995.

Teppo L, Karvonen P. Tieteellisen artikkelin laatiminen. Duodecim 111: 1860–1864, 1995.