



## PRO GRADU -TUTKIELMAN TYÖSKENTELY- JA OHJAUSSOPIMUS

Liitetään tutkimussuunnitelmaan ja palautetaan kurssialueelle Moodleen.

Nimi \_\_\_\_\_ Opiskelijanumero \_\_\_\_\_

Opintosuunta \_\_\_\_\_

Opintosuunnan vastuuprofessori \_\_\_\_\_

**Tutkielman aihe** (työnimi)

|  |
|--|
|  |
|--|

**Toteutustapa** (1. *Pro gradu* –tutkielma sisältäen kirjallisuuskatsauksen ja tutkimusosan tai  
2. Tutkimusjulkaisun käsikirjoitus ja erillinen kirjallisuuskatsaus) ja **tutkielman kieli**.

|  |
|--|
|  |
|--|

**Aikataulu** (työvaiheet, kokonaiskesto ml. tutkielman kirjoitus)

|  |
|--|
|  |
|--|

**Ohjaaja(t)** (ohjaajan nimi, organisaatio, yhteystiedot; kunkin ohjaajan ohjausvastuualueet).

|  |
|--|
|  |
|--|

## Tutkielman työskentely- ja ohjaussopimuksen tekeminen

Opiskelija ja opintosuunnan vastuuprofessori (tai vastaava vastuuhenkilö) sekä ohjaajat keskustelussa sopivat tutkielman sisällöstä, toteutuksesta ja ohjauksesta. Opiskelija täyttää tämän lomakkeen, joka liitetään tutkimussuunnitelmaan ja palautetaan opintokokonaisuuden kurssialueelle Moodleen.

### Vastuut

Opiskelijalle nimetään tutkielmaprosessin alussa ohjaaja(t). Tämän tekee tavallisimmin opintosuunnan vastuuprofessori (vai vastaava vastuuhenkilö). Ohjaajia on yleisimmin kaksi tai useampia.

Pro gradu -tutkielma on opinnäytetyö, jonka tarkoituksena on ensisijaisesti perehdyttää opiskelija tieteelliseen tutkimustyöhön. **Opiskelija työskentelee itsenäisesti ja tavoitteellisesti, mutta samanaikaisesti ohjaajien tukemana ja osana tutkimusryhmää.** Ohjaajien välinen mahdollinen työnjako ja ohjauksen vastuualueet on ilmaistava opiskelijalle.

**Vastuu työn etenemisestä on ensisijaisesti opiskelijalla.** Opiskelijalta edellytetään säännöllistä yhteydenpitoa ohjaajaan. Ohjauskeskusteluja on hyvä järjestää säännöllisesti työn etenemisen aikana. Tapaamisten sopiva tiheys riippuu työn luonteesta ja vaiheesta.

Ohjaajalla on vastuu tukea opiskelijaa suunnitelmavaiheessa sekä työn kokeellisessa vaiheessa aineiston keruussa ja menetelmien käytössä. Osana tutkimusryhmää opiskelijan on oikeus saada tukea myös tutkimusryhmän muilta tutkijoilta. Ohjaajan tai tutkimusryhmän muiden jäsenten velvollisuuksiin ei kuitenkaan kuulu opiskelijan puolesta tekeminen.

Ohjaaja tukee opiskelijaa tutkielman kirjoitusvaiheessa. Ohjaajan tulee lukea tutkielman käsikirjoitusversioita, antaa palautetta ja neuvoa tieteellisessä kirjoittamisessa. Sopiva lukukertojen määrä vaihtelee työkohtaisesti, mutta yleensä sopivaa on työkokonaisuuksien (kuten kokonainen tulososio) kommentointi muutamia kertoja. Vastuu tutkielman kieliasusta on opiskelijalla.

Tämän sopimuksen osalliset ovat sitoutuneet työskentelemään ohjaussopimuksen sisällön ja siinä sovitun aikataulun puitteissa. Muussa tapauksessa ohjaussopimus raukeaa, ellei sitä päivitetä.

**Työskentely- ja ohjaussopimus on voimassa \_\_\_\_\_ asti.**