

Oikeusnotaarin koulutusohjelman opetussuunnitelmat lukuvuosille 2017–2020

Liitteessä esitellään tiedekuntaneuvostolle oikeusnotaarin tutkintorakenne ja opetussuunnitelmat orientaation, perusopintojen, pakollisten aineopintojen eli temaattisten kokonaisuuksien ja oikeusnotaarin tutkintoon kuuluvien seminaarien osalta. Valinnaiset opinnot ovat oikeustieteen maisterin koulutusohjelman opetussuunnitelmiin kuuluvia.

Opetussuunnitelmassa esiteltävien opintojaksojen lisäksi IBL-ohjelman vapaavalintaiset kurssit (eli muut kuin pakolliset yleisopinnot ja projekti) ovat avoimia ON- ja OTM-koulutusohjelman opiskelijoille.

Oikeusnotaarin tutkintorakenne ja suositeltu suoritusjärjestys 1.8.2017 alkaen.....	4
Vastaavuustaulukko	7
Vastaavuustaulukko siirtyjille	16
Yleisiä huomioita	16
Yleisopinnot	23
Orientointi	23
HOPS	23
Opiskelijan digitaidot	24
Tieteellisen kirjoittamisen seminaarin alkuopetus	25
Tieteellisen kirjallisen työn ja tiedonhankinnan perustaidot	25
Oikeudellinen argumentaatio ja tutkimusetiikka	26
Työelämäopinnot	27
Kieli- ja viestintäopinnot	30
Akateemiset tekstitaidot (suomi)	30
Puheviestintä ja vuorovaikutusosaaminen (suomi)	30
Toinen kotimainen kieli	31
Vieras kieli	32
Kypsyysnäyte	32
Oikeuskieli/ Juridisk svenska	33

Perusopinnot	35
Oikeudellisen ajattelun ja tieteellisen kirjoittamisen perusteet	35
Oikeudellisen ajattelun perusteet	36
Grunderna för det juridiska tänkandet	37
Temaattiset kokonaisuudet ON-tutkinnossa.....	39
Julkisoikeus 15 op	40
Valtiosääntöoikeus	40
Julkinen eurooppaoikeus.....	41
Yleinen hallinto-oikeus	42
Kansainvälisen oikeuden perusteet.....	44
Julkisoikeus, kokoava loppukuulustelu.....	45
Yksityisoikeus I, 30 op	47
Sopimusoikeus.....	47
Yleinen velvoiteoikeus ja vakuutus- ja vahingonkorvausoikeus.....	48
Perhe- ja jäämistöoikeus	49
Esineoikeus	50
Insolvenssioikeus	52
Yksityisoikeus I kokoava loppukuulustelu ON-Y200T (5 op).....	54
2. vuoden opinnot, tuomioistuinharjoittelu.....	55
Tuomioistuinharjoittelu.....	55
Yksityisoikeus II, 20 op.....	55
EU:n sisämarkkinaoikeus ja markkinaoikeus	55
Kuluttajaoikeus ja immateriaalioikeus	56
Työoikeus I.....	58
Työoikeus II.....	59
Kansainvälinen yksityisoikeus.....	61
Yksityisoikeus II:n kokoava loppukuulustelu	63
Rikos, prosessi, hallinto ja ympäristö, 30 op	64
Rikosoikeus	64
Prosessioikeus, konfliktinhallinta ja riidanratkaisu	65
Hallintomenettely- ja hallintoprosessioikeus	67
Ympäristöoikeus	68
Rikos, prosessi, hallinto, ympäristö kokoava loppukuulustelu ON-R200T	70
Talous, yhteiskunta ja oikeus 25 op	72
Talous, yrittäjyys, oikeus ja etiikka	72

Yhtiö-, arvopaperimarkkina- ja tilinpäätösoikeus	72
Vero-oikeus.....	73
Talous, yhteiskunta ja oikeus kokoava loppukuulustelu ON-T200T	75
Oikeuden yleistieteet 10 op	76
Oikeuden yleistieteet	76
ON-lopputyöseminaarit ja tieteellisen kirjoittamisen perusteet -seminaarit.....	77
Valinnaiset opinnot	78
Muiden koulutusohjelmien ja avoimen yliopiston opiskelijoille järjestettävä opetus.....	78
Johdatus oikeustieteeseen	78

Oikeusnotaarin tutkintorakenne ja suositeltu suoritusjärjestys 1.8.2017 alkaen

OIKEUSNOTAARIN TUTKINTORAKENNE 1.8.2017 ALKAEN			
		TEMAATTISET KOKONAISUUDET	
		SYYSLUKUKAUSI	KEVÄTLUKUKAUSI
3. vuosi	- ON-lopputyöseminaari (6 op) - ON-502 Työharjoittelu (5 op, kesän aikana) - Valinnaisia opintoja 10 op - Kieliopinnot*	TALOUS, YHTEISKUNTA JA OIKEUS (25 op) - ON-T210 Talous, yrittäjyys, oikeus ja etiikka 5 op - ON-T214 Yhtiö-, arvopaperimarkkina- ja tilinpäätösoikeus 10 op - ON-T216 Vero-oikeus 10 op	OIKEUDEN YLEISTIETEET (10 op) ON-O210 Oikeuden yleistieteen 10 op
2. vuosi	- SL: ON-300 Tieteellisen kirjoittamisen perusteet-seminaari (5 op) - Kieliopinnot* - ON-500 Tuomioistuinharjoittelu (1 op, osa työelämäopintoja)	YKSITYISOIKEUS II (20 op) - ON-P210 EU:n sisämarkkinaoikeus ja markkinaoikeus 6 op - ON-P212 Kuluttajaoikeus ja immateriaalioikeus 5 op - ON-P214 Työoikeus I 3 op - ON-P216 Työoikeus II 3 op - ON-P218 Kansainvälinen yksityisoikeus 3 op	RIKOS, PROSESSI, HALLINTO, YMPÄRISTÖ (30 op) - ON-R210 Rikosoikeus 10 op - ON-R212 Prosessioikeus/ konfliktinhallinta ja riidanratkaisu 7 op - ON-R214 Hallintomenettely- ja hallintoprosessioikeus 7 op - ON-R216 Ympäristöoikeus 6 op
1. vuosi	- ON-101 Orientointi (1 op) ja ON-120 HOPS (ON-120) - DIGI-000 Opiskelijan digitaaritaidot (3 op) - ON-110 Oikeudellisen ajattelun perusteet 5 op - Kieliopinnot* - Tieteellisen kirjoittamisen perusteet-seminaarin alkuopetus** ON-310 ja ON-320 ja KL-seminaaliohjelma (ON-300)	JULKISOIKEUS (15 op) - ON-J210 Valtiosääntöoikeus 5 op - ON-J212 Julkinen eurooppaoikeus 3 op - ON-J214 Yleinen hallinto-oikeus 3 op - ON-J216 Kansainvälisen oikeuden perusteet 4 op	YKSITYISOIKEUS I (30 op) - ON-Y210 Sopimusoikeus 6 op - ON-Y212 Yleinen velvoiteoikeus ja vakuutus- ja vahingonkorvausoikeus 6 op - ON-Y214 Perhe- ja jäämistöoikeus 6 op - ON-Y216 Esineoikeus 7 op - ON-Y218 Insolvenssioikeus 5 op
*Kielioinnit sisältävät Äidinkielen (3 op), toisen kotimaisen kielen (3 op), vieraan kielen (4 op) ja oikeuskielen (1 op) opinnot **Työelämäopintoja 2 op: oikeudellista argumentaatiota ja tutkimusetiikkaa koskevat opinnot			

Kuva 1 Oikeusnotaarin tutkintorakenne ja suositeltu suoritusjärjestys

Oikeusnotaarin tutkintorakenne

Alla oleva rakenne on tiedekuntaneuvoston kokouksessaan 29.11.2016 hyväksymä. (päivitetty 22.5.2018)

1. vuosi / sl / 30 op

- Orientointi, HOPS, TVT-ajokortti 4 op
- Oikeudellisen ajattelun perusteet 5 op
- *Julkisoikeus* (15 op)
 - Valtiosääntöoikeus 5 op
 - Julkinen eurooppaoikeus 3 op
 - Yleinen hallinto-oikeus 3 op
 - KV-oikeuden perusteet 4 op
- Kielioinnit (luku-, kirjoitus- ja suullinen viestintä FI/SE + oikeuskieli) 6 op

1. vuosi / kl / 30 op

- *Yksityisoikeus I* (30 op)
 - Sopimusoikeus 6 op
 - Yleinen velvoiteoikeus ja vakuutus- ja vahingonkorvausoikeus 6 op

- Perhe- ja jäämistöoikeus 6 op
- Esineoikeus 7 op
- Insolvenssioikeus 5 op
- *Tieteellisen kirjoittamisen seminaarin alkuopetus* (tieteellisen kirjallisen työn ja tiedonhankinnan perustaidot, oikeudellisen argumentaation perustaidot, tutkimusetiikka) (seminarityön kirjoittaminen kesän aikana)

2. vuosi / sl / 30 op

- *Tieteellisen kirjoittamisen perusteet –seminaari* (sis. 1. vuoden kevätlukukaudella järjestettävän alkuopetuksen, jossa kirjallisen työn ja tiedonhankinnan perustaitoja, oikeudellisen argumentaation perustaitoja ja tutkimusetiikkaa + purkuseminaarin) 5 op
- *Yksityisoikeus II* (20 op)
 - Työoikeus I 3 op
 - Työoikeus II 3 op
 - Kuluttajaoikeus 2 op
 - Immateriaalioikeus 3 op
 - Markkinaoikeus 3 op
 - EU:n sisämarkkinaoikeus 3 op
 - Kv. yksityisoikeus 3 op
- Kieliopintoja (vieras kieli 4 op) 4 op
- Tuomioistuinharjoittelu (prosessioikeus) 1 op

2. vuosi / kl / 30 op

- *Rikos, prosessi, hallinto, ympäristö* (30 op)
 - Rikosoikeus 10 op
 - Prosessioikeus, konfliktinhallinta ja riidanratkaisu 7 op
 - Hallintomenettely- ja hallintoprosessioikeus 7 op
 - Ympäristöoikeus 6 op

3. vuosi / sl / 30 op

- Työharjoittelu (kesän aikana) 5 op
- *Talous, yhteiskunta ja oikeus* (25 op)
 - Talous, yrittäjyys, oikeus ja etiikka (sis. yrittäjyysopintoja, taloustieteen perusteita, kirjanpidon perusteita ym.) 5 op
 - Yhtiö-, arvopaperimarkkina- ja tilinpäätösoikeus 10 op
 - Vero-oikeus 10 op

3. vuosi / kl/ 30 op

- *Oikeuden yleistieteet* (10 op)
 - Oikeuden yleistieteet 10 op

- *Valinnaisia opintoja* (aikaisempien opintojen syventämistä tai esimerkiksi sosiaali oikeutta, bio- ja lääkintäoikeutta, urheilu oikeutta, kuljetusoikeutta, merioikeutta, viestintäoikeutta –valinnaisiin voi sisällyttää myös 5 op kieliopintoja)
- *ON-tutkielmaseminaari* (ON-lopputyö 6 op)

Yleistä huomioitavaa

- Temaattisten kokonaisuuksien alla ilmoitettujen oppiaineiden opintopistemäärät ilmentävät temaattisen kokonaisuuden laskennallista jakautumista. Opintopistemäärät eivät siis tarkoita, että temaattinen kokonaisuus jakautuisi laskennallista jakaumaa ilmentävien opintopistemäärien erillisiin kokonaisuuksiin
- Työelämäopinnot (10 op) muodostuvat seuraavasti
 - Tieteellisen kirjoittamisen perusteet –seminaarin oikeudellista argumentaatiota ja tutkimusetiikkaa koskevat opinnot 2 op
 - Talous, yrittäjyys ja oikeus –kurssista 2 op
 - Tuomioistuinharjoittelu 1 op
 - Työelämäjakso 5 op

Vastaavuustaulukko

ON-koulutusohjelma Täydennykset hyväksytty tiedekuntaneuvostossa 22.5.2018 Sen jälkeen tehdyt muutokset punaisella	
Tutkintovaatimukset 2016–2017	Vanhan tutkintorakenteen mukaista opintojaksoa korvaava uusi opetussuunnitelma 2017–2020 mukainen opintojakso
Yleisopinnot	
HOPS 1 op ja TVT-ajokortti 3 op	HOPS 0 op ja DIGI-000/DIGI-400 Opiskelijan digitaidot 3 op
Kieliopinnot: Äidinkieli 5 op, II kotimainen kieli 5 op, vieras kieli 5 op	Kieliopinnot: Äidinkieli 5 op, II kotimainen kieli 3 op (suullinen ja kirjallinen osuus), vieras kieli 4 op (opintopistemäärää ei tarvitse täydentää vanhaa vastaavaksi)
22000 Työharjoittelu, urasuunnittelutaidot ja ammattillinen verkostoituminen	ON-502 Työharjoittelu, urasuunnittelutaidot ja ammattillinen verkostoituminen Harjoittelujakson puuttuessa myös käytännön kurssi
200012 Tieteellisen kirjallisen työn ja tiedonhankinnan perustaidot 2 op	ON-310 Tieteellisen kirjoittamisen seminaarin alkuopetus: Tieteellisen kirjallisen työn ja tiedonhankinnan perustaidot 2 op
Perusopinnot	
200070 Oikeudellisen ajattelun perusteet/ Grunderna för det juridiska tänkandet 4 op	ON-110 Oikeudellisen ajattelun perusteet/ Grunderna för det juridiska tänkandet 5 op
Pakolliset aineopinnot	
YKSITYISOIKEUS I, 22 op	
200202 Yksityisoikeuden johdantokurssi 3 op / Introduktionskurs i privaträtt	Ei vastinetta 2017–2020

200203 Velvoiteoikeuden pakolliset aineopinnot 12 op	ON-Y210 Sopimusoikeus 6 op ja ON-Y212 Yleinen velvoiteoikeus ja vakuutus- ja vahingonkorvausoikeus 6 op ml. ON-Y200T Yksityisoikeus I:n loppukuulustelu 5 op
200203A Sopimusoikeus 6 op, kirjatentti ja oppimista tukevat luennot	ON-Y210 Sopimusoikeus 6 op: luennot (vapaaehtoisia), pienryhmät, välikuulustelu ja Yksityisoikeus I:n loppukuulustelu
200203B Yleinen velvoiteoikeus 3 op, kirjatentti ja oppimista tukevat luennot	tentitään yleisen velvoiteoikeuden kuulustelussa jos puuttuvat suoritukset 200203B ja 200203C: ON-Y212 Yleinen velvoiteoikeus ja vakuutus- ja vahingonkorvausoikeus 6 op: luennot (vapaaehtoisia), pienryhmät, välikuulustelu ja Yksityisoikeus I:n loppukuulustelu
200203C Vakuutus- ja vahingonkorvausoikeus 3 op, kirjatentti ja oppimista tukevat luennot	tentitään vakuutus- ja vahingonkorvausoikeuden kuulustelussa jos puuttuvat suoritukset 200203B ja 200203C: ON-Y212 Yleinen velvoiteoikeus ja vakuutus- ja vahingonkorvausoikeus 6 op: luennot (vapaaehtoisia), pienryhmät, välikuulustelu ja Yksityisoikeus I:n loppukuulustelu
20013 Esineoikeuden pakolliset aineopinnot 7 op	ON-Y216 Esineoikeus 7 op, ml. ON-Y200T Yksityisoikeus I:n loppukuulustelu
	Jos sinulla on ollut 1.1.2018 suorittamatta enää D-osio, sinun tulee tehdä vielä D-osio. Jos suoritat 1.1.2018 jälkeen A tai B osiota ensimmäisen kerran, sinun ei tarvitse enää suorittaa D-osiota.
20013A Esineoikeuden perusteet 2 op, luentokurssi	suoritetaan esineoikeuden kuulustelussa
20013B Rahoitus ja vakuus 2 op, luentokurssi	suoritetaan esineoikeuden kuulustelussa
20013C Kiinteistökauppa ja kirjaus 2 op, PBL-kurssi	suoritetaan esineoikeuden kuulustelussa
20013D kertauskoe 1 op, take home exam	suoritetaan esineoikeuden kuulustelussa

JULKISOIKEUS I, 15 op	
20026 Valtiosääntöoikeuden pakolliset aineopinnot 5 op, lakikirjatentti	ON-J210 Valtiosääntöoikeus 5op
20026A Valtiosääntöoikeuden perusteita 2 op, luentokurssi / Statsförfattningsrättens grunder 2 op	ON-J210 Valtiosääntöoikeus 5op -opintojakson luennot ja valtiosääntöoikeuden osuus ON-J210K valtiosääntöoikeuden ja julkisen eurooppaoikeuden yhteisestä välikuulustelusta
20026T 3 op, tentti luentokurssin suorittaneille	ON-J210 Valtiosääntöoikeus -opintojaksoon liittyvistä työpajatehtävistä Moodleen palautettavat vastaukset sekä valtiosääntöoikeuden osuus ON-J200T -loppukuulustelusta
20027 Kansainvälisen oikeuden pakolliset aineopinnot 4 op	ON-J216 Kansainvälinen oikeus
20017 Eurooppaoikeuden pakolliset aineopinnot 6 op, lakikirjatentti	ON-J212 Julkinen eurooppaoikeus 3 op (luennot vapaaehtoisia, pienryhmät, välikuulustelu ja osuus loppukuulustelusta) sekä EU:n sisämarkkinaoikeuden osuus 3 op ON-P210 EU:n sisämarkkinaoikeus ja markkinaoikeus -opintojaksosta: luennot (vapaaehtoisia), työpajat, välikuulustelu sekä osuus Yksityisoikeus II:n loppukuulustelusta
20017A Eurooppaoikeuden luentosarja 1 op / Föreläsningserie i europarätt 1 op	ON-J212K Julkisen eurooppaoikeuden välikuulustelu 1 op
20017T Eurooppaoikeuden kirjatentti 5-6 op luentokurssin suorittaneille	ON-J212 Julkinen eurooppaoikeus: (luennot), työpajat ja loppukuulustelu sekä ON-P210 EU:n sisämarkkinaoikeus 3 op: (luennot) ja työpajat, välikuulustelu ja osuus ON-P200T Yksityisoikeus II:n loppukuulustelusta
JULKISOIKEUS II, 16 op	
200280 Hallinto-oikeuden pakolliset aineopinnot 10 op	ON-J214 Yleinen hallinto-oikeus 3 op ja ON-R214 Hallintomenettely- ja hallintoprosessioikeus 7 op 200280 Hallinto-oikeuden 10 op suorituksen arvosanan korottaminen: Arvosanan korottaminen edellyttää opintojakson molempien osien (ON-J214 3 op ja ON-R214 7 op) suorittamista.

200280A Hallinto-oikeuden perusteet 5 op, lakikirjatentti, jota ennen luennot, työpaja ja tehtävä	ON-J214 Yleinen hallinto-oikeus osuus 3 op: 1 työpajatehtävä, välikuulustelu ja ON-J214:n osuus loppukuulustelusta
200280AK Hallinto-oikeuden perusteet, luentokurssi 2 op (suoritettu lukuvuonna 2015–2016)	ON-J214 Yleinen hallinto-oikeus: Työpajatehtävä ja välikuulustelu (suoritettavaksi jää osuus loppukuulustelusta)
200280A-kurssin yhteydessä suoritettu oppimista tukeva tehtävä ja oikeustapaustehtävä (suoritettu lukuvuonna 2016–2017)	ON-J214 Yleinen hallinto-oikeus: Työpajatehtävä (suoritettavaksi jää välikuulustelu ja osuus loppukuulustelusta)
200280B Hallintomenettely- ja hallintoprosessioikeus 5 op, jota ennen luennot, työpaja ja tehtävä	ON-R214 Hallintomenettely- ja hallintoprosessiosuus 7 op: työpajatehtävä ryhmätyönä tai itsenäisesti, välikuulustelu ja ON-R214:n osuus ON-R200T:n loppukuulustelusta
200280BK Hallintomenettely ja hallintoprosessioikeus, luentokurssi 2 op (suoritettu lukuvuonna 2015–2016)	ON-R214 Hallintomenettely- ja hallintoprosessioikeus: välikuulustelu (suoritettavaksi jää työpajatehtävä ja osuus loppukuulustelusta)
200280B-kurssin yhteydessä suoritettu oppimista tukeva tehtävä ja oikeustapaustehtävä (suoritettu lukuvuonna 2016–2017)	ON-R214 Hallintomenettely- ja hallintoprosessioikeus: työpajatehtävä (suoritettavaksi jää välikuulustelu ja osuus loppukuulustelusta)
20016 Ympäristöoikeuden pakolliset aineopinnot 6 op, lakikirjatentti	ON-R216 Ympäristöoikeus 6 op
20016A Ympäristöoikeuden luentokurssi ja oikeustapausharjoitukset 2 op	<i>ei vastaavuutta</i>
20016T Ympäristöoikeuden kirjatentti 4-6 op, luentokurssin suorittaneille ja pelkästään tentillä suorittaville	Suoritetaan ympäristöoikeuden kirjatentissä
KAUPPA- JA FINANSSIOIKEUS, 24 op	
20012 Kauppaoikeuden pakolliset aineopinnot 15 op	
20012A Markkinaoikeus 2,5 op, tentti tai luentokurssi	Markkinaoikeuden osuus (2 op) opintojaksosta ON-P210 EU:n sisämarkkinaoikeus ja markkinaoikeus: luennot (vapaaehtoisia), pienryhmäharjoitukset ja osuus välikuulustelusta sekä markkinaoikeuden osuus (0,5 op) Yksityisoikeus II:n loppukuulustelusta

20012B Immateriaalioikeus 2,5 op, tentti	Immateriaalioikeuden osuus (2,5 op) opintojaksosta ON-P212 Immateriaalioikeus ja kuluttajaoikeus: luennot (vapaaehtoisia), pienryhmäharjoitukset ja osuus välikuulustelusta sekä immateriaalioikeuden osuus (0,5 op) Yksityisoikeus II:n loppukuulustelusta
20012C Kuluttajaoikeus 2,5 op, tentti	Kuluttajaoikeuden osuus (1,5 op) opintojaksosta ON-P212 Immateriaalioikeus ja kuluttajaoikeus: luennot (vapaaehtoisia), pienryhmäharjoitukset ja osuus välikuulustelusta sekä kuluttajaoikeuden osuus (0,5 op) Yksityisoikeus II:n loppukuulustelusta
20012D Yhteisö-, arvopaperimarkkina- ja tilinpäätösoikeus 3,5 op, tentti	ON-T214A Yhteisö- ja tilinpäätösoikeuden välikuulustelu 2 op sekä ON-T214B Arvopaperimarkkinaoikeuden välikuulustelu 2 op
20012E Tilinpäätösoikeuden pienryhmäopetus 2 op	ON-T214C Tilinpäätösoikeuden pienryhmä 2 op
20012F Kauppaoikeuden laajentava kurssi 2 op, pienryhmäkurssi tai kysymys kauppaoikeuden tentissä	ON-T214D Yhteisö- ja arvopaperimarkkinaoikeuden pienryhmäkurssi 2 op
200290 Finanssioikeuden pakolliset aineopinnot 9 op, lakikirjatentti, johon valmistaudutaan oppimista tukevalla opetuksella	ON-T216 Vero-oikeus 10 op, suoritetaan alla mainituilla osasuorituksilla Vero-oikeuden osuus ON-T200T loppukuulustelusta (1 op) vapaaehtoinen
200290A, osa I 1 op, Verojärjestelmän rakenne, yleiset opit ja veropolitiikan sekä valtiontalousoikeuden perusteet, luentokurssi	ON-T216E Kansainvälisen ja EU-vero-oikeuden pienryhmäharjoitukset 1 op Tarvittaessa ota yhteyttä vastuuopettaja Marjaana Helmiseen
200290BT osa II lakikirjatentti 5 op, valmistautuminen opetukseen osallistumalla ja pienryhmäkurseilla	ON-T216A Henkilöverotuksen, perintö- ja lahjaverotuksen sekä verotusmenettelyn välikuulustelu 2 op sekä ON-T216B Yritysverotuksen ja arvonlisäverotuksen välikuulustelu 2 op 1) Lukuvuonna 2016–2017 200290BK pienryhmäharjoitukset suorittaneiden opiskelijoiden, jotka suorittavat muut B-osan vaatimukset uuden tutkinnon mukaisina, opintopisteet korotetaan 2 opintopisteeksi sen jälkeen, kun muut B-osaa vastaavat osasuoritukset on kirjattu opintorekisteriin. Näiden opiskelijoiden tulee lähettää pyyntö kirjauksen tekemisestä Kristiina Äimälle (Kristiina.aima@helsinki.fi)

	2) Ennen 1.8.2017 aloittaneilla opiskelijoilla on kaksi vaihtoehtoista tapaa suorittaa pienryhmäharjoitukset. a) opiskelijat voivat suorittaa uuden tutkinnon mukaiset pienryhmäharjoitukset, jolloin heille tulee ylimääräinen opintopiste. b) opiskelijat voivat suorittaa pienryhmät referaatilla. Referaatti (n. 2–3 s.) tehdään kurssikirjan Myrsky – Malmgrén Elinkeinotulon verotus 2014 s. 1-150 pohjalta. Referaatit toimitetaan kristiina.aima@helsinki.fi . Palautus ennen valmistumista (viimeistään 31.5.2020).
200290BK Yritysverotuksen pienryhmäharjoitukset 1 op	ON-T216D Yritysverotuksen pienryhmäharjoitukset 2 op
200290C osa III, 2 op, kirjatentti tai luentokurssi Kansainvälisen ja EU-vero-oikeuden perusteet	ON-T216C Kansainvälisen ja EU-vero-oikeuden välikuulustelu 2 op
YKSITYISOIKEUS II, 15 op	
20014 Perhe- ja jäämistöoikeuden pakolliset aineopinnot 6 op	ON-Y214 Perhe- ja jäämistöoikeus 6 op: luennot (vapaaehtoisia), pienryhmät, välikuulustelu ja ON-Y200T Yksityisoikeus I:n loppukuulustelu 5 op
20014A Perhe- ja jäämistöoikeuden pakollinen peruskurssi 1 op	ON-Y214A Perhe- ja jäämistöoikeuden pienryhmät (ei luentoja)
20014T Perhe- ja jäämistöoikeuden kirjatentti 5 op	ON-Y214K Perhe- ja jäämistöoikeuden välikuulustelu 4 op
20015 Työoikeuden pakolliset aineopinnot 6 op, lakikirjatentti	Työoikeus I 3 op ja Työoikeus II 3 op ml. Työoikeus I:n ja Työoikeus II:n osuudet Yksityisoikeus II:n loppukuulustelusta (0,5 op + 0,5 op)
20015A Työsopimusoikeuden pääkohdat 2 op	Tentitään työoikeuden tentissä
20015B Työsopimusoikeuden perusteet sekä yhteistoimintamenettely 2 op / Den kollektiva arbetsrättens grunder och sperreglerna i anställningsförhållandet	Tentitään työoikeuden tentissä
20015C c1 Yhdenvertaisuus ja tasa-arvo sekä c2 sopiaalioikeuden perusteet, molempien osien hyväksytty suorittaminen 2 op	Tentitään työoikeuden tentissä
20023 Kansainvälisen yksityisoikeuden pakolliset aineopinnot, 3 op lakikirjatentti tai opintokurssi	ON-P218 Kansainvälinen yksityisoikeus 3 op jos sinulla on suoritettuna 20023 osasuoritus (1,5 op), niin voit tenttiä puuttuvan osuuden oppiaineen tentissä.

	ml. Kansainvälisen yksityisoikeuden osuus Yksityisoikeus II:n loppukuulustelusta (0,5 op)
200230A Kansainvälisen yksityisoikeuden johdatuskurssi	jos sinulla on suoritettuna 20023 osasuoritus (1,5 op), voit tenttiä puuttuvan osuuden oppiaineen tentissä.
RIKOS, PROSESSI- JA INSOLVENSSIOIKEUS, 23 op	
20024 Rikosoikeuden pakolliset aineopinnot 11 op	ON-R210 Rikosoikeus
20024T lakikirjatentti 3-11 op	<i>ON-R210 Rikosoikeuden välikuulustelu ja temaattisen kokonaisuuden loppukuulustelu rikosoikeutta koskevin osin (ON-R200T vastaa 3 op:n laajuista entistä lakikirjatenttiä).</i> 20024T Moodle-kuulustelu
20024A Rikosoikeuden perusteet / Ansvarsläran 2 op	ON-R210 Rikosoikeuden vastuuopin luennot ja pienryhmäharjoitukset sekä vastuuopin esseekirjoitus.
20024B Kriminologia ja kriminaalipolitiikka 2 op	ON-R210 Aineopintoihin kuuluva valinnainen kriminologian asiantuntijaluentojakso ja sen loppukuulustelu. Jos opiskelija on suorittanut opintojakson 20024B ennen lukuvuotta 2017–2018, opintojaksosta saatu arvosana 3 tai korkeampi arvosana korottaa uuden koulutusohjelman painotetun keskiarvon mukaisesti. *1 op valinnaisiin (11 → 10 op)
20024C Rikosoikeudellinen seuraamusjärjestelmä / Om det straffrättsliga påföljdsystemet 2 op	ON-R210 Rikosoikeudellisen seuraamusjärjestelmän luennot ja pienryhmäharjoitukset sekä esseekirjoitus.
20024D Eurooppalainen ja kansainvälinen rikosoikeus/ Europeisk och internationell straffrätt 2 op	ON-R210 Eurooppalaisen ja kansainvälisen rikosoikeuden luennot ja pienryhmäharjoitukset.
200250 Yleisen prosessioikeuden pakolliset aineopinnot 7 op, lakikirjatentti	ON-R212 Prosessioikeus, konfliktinhallinta ja riidanratkaisu 7 op
200250T Yleinen prosessioikeus, kirjatentti x-x op	ON-R212K Prosessioikeuden, konfliktinhallinnan ja riidanratkaisun välikuulustelu 4 op
200250A Yleinen prosessioikeus: Siviiliprosessioikeuden luentosarja 1,5 op	luentosarjan 200250A suoritus vapauttaa ON-R212K prosessioikeuden välikuulustelussa yhdestä itse valittavasta kysymyksestä
200250B Yleinen prosessioikeus: Rikosprosessioikeuden luentosarja/ Straffprocessrättens grundfrågor 1,5 op	luentosarjan 200250B suoritus vapauttaa ON-R212K prosessioikeuden välikuulustelussa yhdestä itse valittavasta kysymyksestä

20010 Tuomioistuinharjoittelu 1 op	ON-500 Tuomioistuinharjoittelu 1 op
200251 Insolvenssioikeuden pakolliset aineopinnot 5 op, lakikirjatentti	ON-Y218 Insolvenssioikeus 5 op ml. Yksityisoikeus I:n loppukuulustelu 5 op
200251 tentin vaihtoehtoinen suorittaminen 5 op	
200251A Insolvenssioikeuden pienryhmäkurssi 2,5 op	pienryhmäkurssin 200251A suorittaminen vapauttaa: - ensimmäisestä luentokerrasta ja ensimmäisestä pienryhmäkerrasta sekä niihin liittyvästä kurssikirjallisuudesta ja kysymyksestä välikuulustelussa - kurssikirjallisuudesta: Insolvenssioikeus-teoksen pääjaksosta III Ulosotto-oikeus, pääjaksosta V Yksityishenkilön velkajärjestely sekä pääjakson VI luvusta 2 Kansainvälinen ulosotto.
OIKEUSTEOREETTISET AINEET, 11 op	
20019 Oikeushistorian pakolliset aineopinnot 5 op, kirjatentti	ON-O210 Oikeuden yleistieteet 10 op - joko suoritetaan puuttuvat osiot kirjatentissä - tai suoritetaan koko ON-O210 ja jo suoritettut osat oikeushistoriasta voi käyttää oikeusnotaarin tutkinnon valinnaisiin
20019A Euroopan oikeushistoria antiikista valistuksen kaudelle 2 op	tentitään oikeushistorian tentissä tai kuten yllä
20019AB Europeisk rätthistoria 4 op	tentitään oikeushistorian tentissä tai kuten yllä
20019B Euroopan oikeushistoria Ranskan vallankumouksesta nykyaikaan 2 op	tentitään oikeushistorian tentissä tai kuten yllä
20019C Kotimainen oikeushistoria 1 op	tentitään oikeushistorian tentissä tai kuten yllä
200180 Oikeusteorian pakolliset aineopinnot 6 op	ON-O210 Oikeuden yleistieteet 10 op - joko suoritetaan puuttuvat osiot kirjatentissä - tai suoritetaan koko ON-O210 ja jo suoritettut osat oikeusteoriasta voi käyttää oikeusnotaarin tutkinnon valinnaisiin
200180A Globaali oikeudenmukaisuus 2 op	tentitään oikeusteorian tentissä tai kuten yllä
200180B Miksi lakeja tulee noudattaa / Varför skall man följa lagen? 2 op	tentitään oikeusteorian tentissä tai kuten yllä
200180C Poliittinen valtiosääntöteoria 2 op	tentitään oikeusteorian tentissä tai kuten yllä

ON-TUTKINNON VALINNAISET AINEOPINNOT	
200012 Tieteellisen kirjallisen työn ja tiedonhankinnan perustaidot 2 op	ON-310 TKP-seminaarin alkuopetus: Tieteellisen kirjallisen työn ja tiedonhankinnan perustaidot 2 op
Tieteellisen kirjoittamisen perusteet -seminaari 5 op	Tieteellisen kirjoittamisen perusteet -seminaari 5 op
ON-lopputyöseminaari 10 op	ON-lopputyöseminaari (6 op), 10 op:n laajuinen suoritus korvaa sekä ON-lopputyöseminaarin ja TKP-seminaarin alkuopetuksen (4 op)
Valinnaiset opinnot 12 op	valinnaiset 10 op, jos jo 2 op + 5 op + 10 op yllämainituista
<i>tiedekunnan oppiaineiden valinnaiset opinnot, tiedekunnan oppiaineiden väliset opinnot, kieliopinnot, käytännön taitojen opinnot sekä muualla esim. vaihdossa tai muissa tiedekunnissa ja korkeakouluissa suoritettut opinnot</i>	
Valinnainen harjoitusseminaari 6 op	
Muut mahdolliset opintokokonaisuudet tai opinnot	
200198 Kirjanpidon peruskurssi 4 op 200199 Kirjanpidon jatkokurssi 1 op	30.5.2019 mennessä toimitettut kirjoitukset tarkastetaan, siirtymäaika päättyy 31.7.2019

Vastaavuustaulukko siirtyjille

Vastaavuustaulukko oikeusnotaarin koulutusohjelmassa 1.8.2017 aloittaville, joilla on aikaisempia opintosuorituksia tai uuteen koulutusohjelmaan siirtyville Hyväksytty tiedekuntaneuvostossa 22.5.2018, sen jälkeen tehdyt muutokset punaisella	
Tutkintovaatimukset 2017-2020	<i>Kursiivilla merkitty vahvistamaton, 22.5.2018</i>
Yleisiä huomioita Temaattisen kokonaisuuden laajuus voi poiketa tutkintorakenteesta ilmoitetusta johtuen opiskelijan aiemmista opinnoista. Temaattinen kokonaisuus koostetaan suoritettujen opintojen laajuuden mukaiseksi. Koostamista pyydetään verkkolomakkeella. Koostamista voi pyytää kun kaikki temaattisen kokonaisuuden opinnot on suoritettu. Koostamisen jälkeen kokonaisuuteen kuuluvia opintojaksoja ei voi enää korottaa. Koostamista tulee pyytää ennen tutkintotodistuspyynnön jättöä. Temaattisten kokonaisuuksien koostaminen kokonaisuuden valmistuttua selkeyttää opintojesi kokonaiskuvaa. Koostamislomakkeet löytyvät Opiskelijan ohjeista	
Yleisopinnot	Vastaava opintojakso tai siirtymäohje
ON-101 Orientointi	200006 Orientaatiojakso
ON-120 HOPS	200000 HOPS Henkilökohtainen opintosuunnitelma (1 op valinnaisiin opintoihin)
DIGI-000/DIGI-400 Opiskelijan digitaidot: orientaatio (A) ja syventävät taidot (B)	400000 TVT-ajokortti (korvaa sekä A- ja B-osuudet)
Kieli- ja viestintäopinnot	
KK-AKTE2OP Akateemiset tekstitaidot (suomi) tai KK-AKSK2SP Akademiskt skrivande (svenska)	99191 Suomenkielinen kirjallinen viestintä tai 99193 Vetenskapligt skrivande för jurister (svenska)
ON-150 Äidinkieli: Puheviestintä- ja vuorovaikutusosaaminen	200015 Puheviestintä/ tai 99701 Äidinkielen puheviestintä / tai 99194 Äidinkielen suullinen viestintä (1 op valinnaisiin opintoihin)
ON-160 Oikeuskieli	200017 Oikeuskieli/ tai 200019 Juridisk svenska
ON-330 Kypsyysnäyte	6698 Tekstitaidon näyte ON-maturiteetti

Toinen kotimainen kieli 3 op	Toinen kotimainen kieli: suullinen ja kirjallinen taito (mahdolliset ylimääräiset opintopisteet valinnaisiin opintoihin)
Vieras kieli 4 op	Vieras kieli 5 op: 99501Oik Englanti CEFR B2 jos suoritettu 5 op, niin 1 op valinnaisiin opintoihin; jos suoritettu vain kaksi op (esim. 99501Oik 2 op) tulee opiskelijan suorittaa 2 op kieliopintoja (esim. täydentäviä englannin B2-tason tutkintoon kuuluvia) ja muut vieraat kielet CEFR B1 3-5 op
Perusopinnot	
ON-110 Oikeudellisen ajattelun perusteet / Grunderna för det juridiska tänkandet	200070 Oikeudellisen ajattelun perusteet (1 op lisää valinnaisia opintoja suoritettavaksi)
Pakolliset aineopinnot	
ON-J200 Julkisoikeus 15 op	Siirtyjillä kokonaisuuden opintopistelaajuus saattaa poiketa vaaditusta riippuen aikaisemmista suorituksista. Ks. tarkemmin alla. Kokonaisuus koostetaan suoritettujen opintopisteiden mukaisena.
ON-J210 Valtiosääntöoikeus	20026 Valtiosääntöoikeus jos suoritettu vain 20026A Valtiosääntöoikeuden perusteita 2 op, luentokurssi / Statsförfattningsrättens grunder 2 op jää suoritettavaksi ON-J210 oikeustapausharjoituksista Moodleen palautettava 2s kirjoitus + valtiosääntöoikeuden osuus 1 op ON-J200T - loppukuulustelusta
ON-J212 Julkinen eurooppaoikeus	20017 Eurooppaoikeus: ilmoita temaattisen kokonaisuuden koostamispyyntö, että sinulla on vanhamuotoinen suoritus, jolloin se muunnetaan vastaamaan uusia opintojaksoja ON-J212 3 op + ON-P210 3 op. ON-J212 koostetaan mukaan julkisoikeuden temaattiseen kokonaisuuteen. jos suoritettu 20017A Eurooppaoikeuden luentosarja 1 op / Föreläsningserie i europarätt 1 op, suoritettavaksi jää julkisen eurooppaoikeuden luennot ja osuus harjoitustapauksista sekä loppukuulustelusta.

ON-J214 Yleinen hallinto-oikeus	200280A Hallinto-oikeuden perusteet 200280 Hallinto-oikeus: jos suoritettu, ilmoita temaattisen kokonaisuuden koostamispöytäkirjassa, että sinulla on vanhamuotoinen suoritus, jolloin se muunnetaan vastaamaan uusia opintojaksoja ON-J214 3 op + ON-R214 7 op. ON-J214 koostetaan mukaan julkisoikeuden temaattiseen kokonaisuuteen. jos suoritettu 2 op luentokurssi (200280AK), suorita ON-J214 opintojakson osuus julkisoikeuden temaattisen kokonaisuuden loppukuulustelusta
ON-J216 Kansainvälisen oikeuden perusteet	20027 Kansainvälinen oikeus: Principles of Public International Law
ON-Y200 Yksityisoikeus I 30 op	
	200202 Yksityisoikeuden johdantokurssi 3 op ei korvaa mitään opintojaksoa, mutta voidaan lisätä valinnaisiin opintoihin.
ON-Y210 Sopimusoikeus	200203A Velvoiteoikeus: Sopimusoikeus
ON-Y212 Yleinen velvoiteoikeus ja vakuutus- ja vahingonkorvausoikeus	200203B Yleinen velvoiteoikeus ja 200203C Vakuutus- ja vahingonkorvausoikeus jos suoritettu vain 200203B, suorita 200203C vakuutus- ja vahingonkorvauksen kirjallisuuskulustelussa jos suoritettu vain 200203C, suorita 200203B yleisen velvoiteoikeuden kirjallisuuskulustelussa
Jos velvoiteoikeuden 200203 12 op kokonaisuus suoritettu, jaetaan sitä uuden koulutusohjelman opintojaksoihin vain, jos opiskelija korottaa siihen kuuluvan opintosuorituksen arvosanaa uusilla suoritustavoilla.	
ON-Y214 Perhe- ja jäämistöoikeus	20014 Perhe- ja jäämistöoikeus jos suoritettu 20014A pakollinen peruskurssi 1 op, niin suoritettavaksi jää välikuulustelu ja loppukuulustelu
ON-Y216 Esineoikeus	20013 Esineoikeus Jos sinulla on ollut 1.1.2018 suorittamatta enää D-osio, sinun tulee tehdä vielä D-osio. Jos suoritat 1.1.2018 jälkeen A- tai B-osiota ensimmäisen kerran, sinun ei tarvitse enää suorittaa D-osiota.

ON-Y218 Insolvenssioikeus	200251 Insolvenssioikeus jos olet suorittanut 200251A pienryhmäkurssin vapauttaa se - ensimmäisestä luentokerrasta ja ensimmäisestä pienryhmäkerrasta sekä niihin liittyvästä kurssikirjallisuudesta ja kysymyksestä välikuulustelussa - kurssikirjallisuudesta: Insolvenssioikeus-teoksesta pääjaksosta III Ulosotto-oikeus, pääjaksosta V Yksityishenkilön velkajärjestely sekä pääjakson VI luvusta 2 Kansainvälinen ulosotto.
Yksityisoikeus II 20 op	
ON-P210 EU:n sisämarkkinaoikeus ja markkinaoikeus	20017 Eurooppaoikeus 6 op korvaa opintojakson ON-P210:n EU:n sisämarkkinaoikeuden osuuden, 20017A luentosarja 1 op korvaa osan julkisoikeuden osuudessa. Ilmoita temaattisen kokonaisuuden koostamispöytäkirjassa, että sinulla on vanhamuotoinen suoritus, jolloin se muunnetaan vastaamaan uusia opintojaksoja ON-J212 3 op + ON-P210 3 op. ON-P210 koostetaan mukaan Yksityisoikeus II:n temaattiseen kokonaisuuteen. 20012A Markkinaoikeus 2, 5 op korvaa opintojakson ON-P210:n markkinaoikeuden osuuden. Jos suoritettuna 20012 Kauppaoikeus 15 op, ilmoita temaattisen kokonaisuuden koostamispöytäkirjassa, että sinulla on vanhamuotoinen suoritus, jolloin se muunnetaan vastaamaan uusia opintojaksoja. ON-P210 koostetaan mukaan Yksityisoikeus II:n temaattiseen kokonaisuuteen.
ON-P212 Immateriaali- ja kuluttajaoikeus	20012B Immateriaalioikeus 2,5 op 20012C Kuluttajaoikeus 2,5 op Jos olet suorittanut B- tai C-osion, voit suorittaa puuttuvan osallistumalla soveltuvien osien opintojakson ON-P212 opetukseen ja kuulusteluihin. Jos suoritettuna 20012 Kauppaoikeus 15 op, ilmoita temaattisen kokonaisuuden koostamispöytäkirjassa, että sinulla on vanhamuotoinen suoritus, jolloin se muunnetaan vastaamaan uusia opintojaksoja. ON-P212 koostetaan mukaan Yksityisoikeus II:n temaattiseen kokonaisuuteen.
ON-P214 Työoikeus I	20015 Työoikeus

ON-P216 Työoikeus II	jos sinulla on suoritettuna jokin työoikeuden A-C -osioista voit suorittaa tai korottaa osioita vanhojen tutkintovaatimusten mukaisilla kirjatenteillä työoikeuden tenttipäivinä.
ON-P218 Kansainvälinen yksityisoikeus	20023 Kansainvälinen yksityisoikeus
Rikos, prosessi, hallinto, ympäristö 30 op	
ON-R210 Rikosoikeus	20024 Rikosoikeuden pakolliset aineopinnot 11 op (1 op valinnaisiin opintoihin) jos olet suorittanut yhden tai useamman osion voit suorittaa puuttuvan tai puuttuvat, kuten vastaava osa suoritetaan opintojaksolla ON-R210. Ennen lukuvuotta 2016–2017 suoritettuja 1,5 op:n laajuisia osasuorituksia voi hyödyntää sellaisenaan.
ON-R212 Prosessioikeus	200250 Prosessioikeus luentosarjan 200250A ja/tai 200250B suorittaminen vapauttaa ON-R212K prosessioikeuden välikuulustelussa yhdestä itse valittavasta kysymyksestä.
ON-R214 Hallintomenettely- ja hallintoprosessioikeus	200280B Hallintomenettely- ja hallintoprosessioikeus 200280 Hallinto-oikeus: jos suoritettu ilmoita temaattisen kokonaisuuden koostamispöytäkirjassa, että sinulla on vanhamuotoinen suoritus, jolloin se muunnetaan vastaamaan uusia opintojaksoja ON-J214 3 op + ON-R214 7 op. ON-R214 koostetaan mukaan tähän temaattiseen kokonaisuuteen. jos suoritettu 2 op luentokurssi (200280BK), korvaa se opintojakson välikuulustelun.
ON-R216 Ympäristöoikeus	20016 Ympäristöoikeus

ON-T200 Talous, yhteiskunta ja oikeus 25 op	Jos suoritettuna 20012 Kauppaoikeus 15 op siirtyjillä kokonaisuuden opintopistelaajuus saattaa poiketa vaaditusta riippuen aikaisemmista suorituksista. Ks. tarkemmin alla. Kokonaisuus koostetaan suoritettujen opintopisteiden mukaisena uuden tutkintorakenteen mukaisesti siten, että opintosuoritukset muunnetaan sitä vastaaviksi.
ON-T210 Talous, yrittäjyys, oikeus ja etiikka	ei korvaavuuksia
ON-T214 Yhtiö-, arvopaperimarkkina- ja tilinpäätösoikeus	20012D Yhteisö-, arvopaperimarkkina ja tilinpäätösoikeus ja 20012E Tilinpäätösoikeuden pienryhmäopetus, yhteensä 5,5 opintopistettä Jos suoritettuna 20012 Kauppaoikeus 15 op, ilmoita temaattisen kokonaisuuden koostamispöytäkirjassa, että sinulla on vanhamuotoinen suoritus, jolloin se muunnetaan vastaamaan uusia opintojaksoja. ON-T214 koostetaan mukaan Talous, yhteiskunta ja oikeus -temaattiseen kokonaisuuteen.
ON-T216 Vero-oikeus	200290 Finanssioikeus Jos suoritettu vain 200290A suorita koko opintojakso ON-T216, jolloin 200290A jää rekisteriin ylimääräiseksi suoritukseksi. Vaihtoehtoisesti voit jättää kansainvälisen verotuksen pienryhmät suorittamatta ja 200290A luetaan korvaavaksi suoritukseksi. 200290B korvaa sekä ON-T216A Henkilöverotuksen, perintö- ja lahjaverotuksen sekä verotusmenettelyn välikuulustelun 2 op että ON-T216B Yritysverotuksen ja arvonnäköverotuksen välikuulustelun 2 op. 200290BK korvaa ON-T216D Yritysverotuksen pienryhmät 2 op. Vanha 1 op suoritus muunnetaan uuden järjestelmän mukaiseksi 2 op suoritukseksi pyydettäessä. Pöytäkirjan voi esittää Kristiina Äimälle kristiina.aima@helsinki.fi. 200290BT korvaa sekä ON-T216A Henkilöverotuksen, perintö- ja lahjaverotuksen sekä verotusmenettelyn välikuulustelun 2 op että ON-T216B Yritysverotuksen ja arvonnäköverotuksen välikuulustelun 2 op. 200290C korvaa ON-T216C Kansainvälisen ja EU-vero-oikeuden välikuulustelun 2 op. Suoritettavaksi jää pienryhmätehtävät, ellei korvaa niitä jo suoritettulla 200290A:lla.

ON-O200 Oikeuden yleistieteet 10 op	
ON-O210 Oikeuden yleistieteet	20019 Oikeushistoria ja 200180 Oikeusteoria (1 op valinnaisiin opintoihin) Jos olet suorittanut 20019 Oikeushistorian osuuden tai osasuorituksia, voit: - joko suorittaa oikeuden yleistieteistä puuttuvan 5 op Oikeusteorian osuuden tenttimällä oppiaineen tenttipäivinä - tai suorittaa koko ON-O210 ja jo suoritettut osat oikeushistoriasta voi käyttää oikeusnotaarin tutkinnon valinnaisiin Jos olet suorittanut 200180 Oikeusteorian osuuden tai osasuorituksia, voit: - joko suorittaa oikeuden yleistieteistä puuttuvan Oikeushistorian osuuden tenttimällä oppiaineen tenttipäivinä - tai suorittaa koko ON-O210 ja jo suoritettut osat oikeusteoriasta voi käyttää oikeusnotaarin tutkinnon valinnaisiin
Tieteellisen kirjoittamisen perusteet 9 op	
ON-310 Tieteellisen kirjallisen työn ja tiedonhankinnan perustaidot	200012 Tieteellisen kirjallisen työn ja tiedonhankinnan perustaidot
ON-320 Oikeudellinen argumentaatio ja tutkimusetiikka (työelämäopinnot)	ei korvaavutta, mutta jos suoritettuna TKP-seminaari 5 op ja ON-lopputyö 10 op, ei tätä vaadita opiskelijalta.
ON-300 Tieteellisen kirjoittamisen perusteet	eri tunnisteita Tieteellisen kirjoittamisen perusteet 5 op
Tutkielmaopinnot ON-8XXT	10 op:n lopputyö korvaa ON-320 2 op ja 2 op valinnaisiin
Työelämäopinnot	
ON-500 Tuomioistuinharjoittelu	20010 Tuomioistuinharjoittelu
OTM-500 Työharjoittelu, urasuunnittelu ja ammatillinen verkostoituminen 5-10 op	22000 Työharjoittelu, urasuunnittelu ja ammatillinen verkostoituminen 3-10 op
Valinnaiset opinnot	
Valinnaisia opintoja voivat olla mitkä tahansa yliopisto-opinnot. Valinnaisia opintoja tulee suorittaa niin paljon, että tutkinnon kokonaislaajuus on vähintään 180 op. Tarkka valinnaisten opintojen määrä vaihtelee riippuen aikaisemmin suoritettujen pakollisten opintojen laajuuksista. Oikeusnotaarin tutkintoon sisällytetyt valinnaiset opinnot eivät ole käytettävissä osana oikeustieteen maisterin tutkintoa, mistä syystä vähimmäislaajuuden merkittävästi ylittäviä (tutkinnon enimmäislaajuus 198 op) ei suositella sisällytettävän ON-tutkintoon.	

Yleisopinnot

Orientointi

- 1) **opintojakson nimi** Orientointi
- 2) **opintojakson tunniste** ON-101
- 3) **opintojakson pakollisuus/valinnaisuus** pakollinen
- 4) **opintojakson taso** alempi
- 5) **opintojakson suositeltu suoritusajankohta/ vaihe** 1. vuosi, sl
- 6) **opintojakson järjestämisajankohta (mainitaan mikäli ei järjestetä joka vuosi)** sl, 1. periodi
- 7) **opintojakson laajuus (ops)** 1 op
- 8) **opintojaksosta vastaava opettaja** Sakari Melander
- 9) **osaamistavoitteet** Jakson aikana opiskelija saa yleiskuvan yliopistosta ja tiedekunnasta opiskeluympäristönä. Tavoitteena on edesauttaa opiskelun menestyksestä aloittamista esittelemällä mm. opiskeltavien tutkintojen rakenteita, tiedekunnassa opetettavia aineita, yliopiston tarjoamia palveluita, opiskelijan oikeusturvan takeita sekä työkaluja opintojen suunnitteluun.
- 10) **opintojakson toteutus** Opintojakso suoritetaan osallistumalla orientoivan kurssin ohjelmaan (ilmoitetaan myöhemmin) sekä palauttamalla kurssitehtävä Moodlen kurssialustalle.
- 11) **edeltävät opinnot tai edeltävä osaaminen**
- 12) **suositeltavat valinnaiset opinnot**
- 13) **kuvaus sisällöstä**
 - Helsingin yliopisto ja oikeustieteellinen tiedekunta opetus- ja opiskelijaympäristönä
 - Helsingin yliopiston tarjoamat palvelut opiskelijalle
 - Tiedekunnan tutkinnot ja opinnot
 - Tuutorointi
 - Tiedekuntaan tutustuminen
- 14) **suositeltava tai pakollinen kirjallisuus** Oppimateriaali on saatavissa kurssin Moodle-alustalta
- 15) **oppimista tukevat aktiviteetit ja opetusmenetelmät**
- 16) **arviointimenetelmät ja -kriteerit sekä arvosteluasteikko** hyväksytty/hylätty
- 17) **opetuskieli** kotimaiset kielet

HOPS

- 1) **opintojakson nimi** Henkilökohtainen opintosuunnitelma ON-HOPS
- 2) **opintojakson tunniste** ON-120
- 3) **opintojakson pakollisuus/valinnaisuus** Opintojakso kuuluu perusopintoihin ja se on pakollinen kaikille oikeusnotaarin tutkintoa suorittaville.
- 4) **opintojakson taso** alempi
- 5) **opintojakson suositeltu suoritusajankohta/ vaihe** Ensimmäisen syksyn alku
- 6) **opintojakson järjestämisajankohta (mainitaan mikäli ei järjestetä joka vuosi)**
- 7) **opintojakson laajuus (ops)** 0 op
- 8) **opintojaksosta vastaava opettaja** Ilmoitetaan myöhemmin
- 9) **osaamistavoitteet** Henkilökohtainen opintosuunnitelma eli HOPS on opintojen ja oppimisen suunnittelun työkalu, jonka tavoitteena on toimia akateemisen asiantuntijaksi kasvamisen välineenä opintojen alusta aina valmistumiseen saakka.

Opintosuunnitelma auttaa jäsentämään opintojasi ja siitä on hyötyä ohjaustilanteissa yliopiston opiskelijaneuvonnassa, jos haluat keskustella opinnoistasi tai käydä läpi tavoittelemasi tutkinnon tilannetta. Opintosuunnitelmaa tarvitaan myös esimerkiksi hakiessasi vaihto-ohjelmiin.

- 10) **opintojakson toteutus** Ilmoitetaan myöhemmin
- 11) **edeltävät opinnot tai edeltävä**
- 12) **suositeltavat valinnaiset opinnot**
- 13) **kuvaus sisällöstä** Ilmoitetaan myöhemmin
- 14) **suositeltava tai pakollinen kirjallisuus**
- 15) **oppimista tukevat aktiviteetit ja opetusmenetelmät**
- 16) **arviointimenetelmät ja –kriteerit sekä arvosteluasteikko** hyväksytty-hylätty
- 17) **opetuskieli**

Opiskelijan digitaidot

- 1) **opintojakson nimi** Opiskelijan digitaidot
- 2) **opintojakson tunniste** DIGI-000
- 3) **opintojakson pakollisuus/valinnaisuus** Opintojakso kuuluu yleisopintoihin ja se on pakollinen kaikille alempaa korkeakoulututkintoa suorittaville.
Opintojaksosta vastaa opetusteknologiapalvelut.
- 4) **opintojakson taso** Alempi korkeakoulututkinto/EQF-taso 6
- 5) **opintojakson suositeltu suoritusajankohta/ vaihe** Opintojakson ensimmäinen osa, Opiskelijan digitaidot: orientaatio (2 op) tulee suorittaa mahdollisimman pian opiskelun alettua, orientaatiojakson tai I periodin, viimeistään II periodin aikana. Jälkimmäisen osan, Opiskelijan digitaidot: syventävät taidot (1 op) suorittamista suositellaan ensimmäisen opintovuoden loppuun mennessä.
- 6) **opintojakson järjestämisajankohta (mainitaan mikäli ei järjestetä joka vuosiopintojakson laajuus (ops))** Järjestetään vuosittain syys- ja kevätlukukaudella.
- 7) **opintojakson laajuus** 3 op
- 8) **opintojaksosta vastaava opettaja** Verkko-opetuksen koordinaattori Päivi Heino
- 9) **osaamistavoitteet** Opintojakson tavoitteena on, että opiskelijalla on viimeistään ensimmäisen opintovuoden päättyessä yliopiston opinnoissa tarvittavat tieto- ja viestintätekniikan perusvalmiudet. Opintojakson tarkoituksena on varmistaa, että opiskelijalla on tarvittava osaaminen erityisesti Helsingin yliopiston digitaalisen opiskeluympäristön hyödyntämiseen. Ks. tarkemmat osaamistavoitteet opintojakson osien DIGI-000A ja DIGI-000B sisällönkuvauksista.
- 10) **opintojakson toteutus** Opintojakson suoritus perustuu verkosta löytyvään itseopiskelumateriaaliin. Opiskelija osoittaa opintojakson hyväksyttyyn suoritukseen vaadittavat tiedot ja taidot näyttökokeella. Katso lisätietoja opintojakson osien DIGI-000A ja DIGI-000B sisällönkuvauksista.
- 11) **edeltävät opinnot tai edeltävä osaaminen**
- 12) **suositeltavat valinnaiset opinnot**
- 13) **kuvaus sisällöstä** Opintojakson ensimmäisessä osassa (Opiskelijan digitaidot: orientaatio, 2 op) opiskelija tutustuu Helsingin yliopiston digitaaliseen opiskeluympäristöön, tietoturvaan ja tietosuojakysymyksiin. Lisäksi hän opiskelee tietokoneen käytön sekä tiedonhankinnan perusteita. Opintojakson jälkimmäisessä osassa (Opiskelijan digitaidot: syventävät taidot, 1 op) opiskelija tutustuu mm. tiedon muokkaamisen ja esittämisen perusteisiin.
- 14) **suositeltava tai pakollinen kirjallisuus** Näyttökokeessa suoritettava opintojakson itseopiskelumateriaali: <http://blogs.helsinki.fi/tvt-ajokortti/>
- 15) **oppimista tukevat aktiviteetit ja opetusmenetelmät**

- 16) **arviointimenetelmät ja –kriteerit sekä arvosteluasteikko** Opintojakso arvioidaan hyväksytty/hylätty -asteikolla. Opintojakson suorittaminen hyväksytysti edellyttää vähintään 70 % kokeen maksimipistemäärästä.
- 17) **opetuskieli** suomi ja englanti

Tieteellisen kirjoittamisen seminaarin alkuopetus

Tieteellisen kirjoittamisen seminaarin alkuopetus muodostuu Tieteellisen kirjallisen työn ja tiedonhankinnan perustaidot -opintojaksosta (2op) ja Oikeudellinen argumentaatio ja tutkimusetiikka -opintojaksosta (2 op).

Tieteellisen kirjallisen työn ja tiedonhankinnan perustaidot

- 1) **opintojakson nimi** Tieteellisen kirjallisen työn ja tiedonhankinnan perustaidot
- 2) **opintojakson tunniste** ON-310
- 3) **opintojakson pakollisuus/valinnaisuus** Opintojakso on osa Tieteellisen kirjoittamisen perusteet -seminaarin alkuopetusta ja pakollinen kaikille oikeusnotaarin tutkintoa suorittaville, **jotka ovat aloittaneet opintonsa ennen 1.8.2019.**
- 4) **opintojakson taso** alempi
- 5) **opintojakson suositeltu suoritusajankohta/ vaihe** Kurssi suositellaan suoritettavaksi 1. opintovuoden kevätlukukauden aikana.
- 6) **opintojakson järjestämisajankohta (mainitaan mikäli ei järjestetä joka vuosi)** opetusta järjestetään syys- ja kevätlukukaudella
- 7) **opintojakson laajuus** 2 op
- 8) **opintojaksosta vastaava opettaja** prof. Sakari Melander
- 9) **osaamistavoitteet** Opiskelija saa oikeustieteellisen kirjoittamisen tiedolliset ja taidolliset perusvalmiudet. Hän ymmärtää, mistä oikeustieteellisessä tutkimuksessa on kyse. Hän osaa hakea kirjoitustyössä tarvitsemaansa tietoa keskeisistä oikeustieteellisistä koti- ja ulkomaisista tietokannoista. Hän hallitsee tietotekniikkaa riittävästi osatakseen muotoilla kirjoituksensa sellaisiksi, että ne täyttävät oikeustieteelliselle opinnäytetyölle asetettavat vaatimukset.
- 10) **opintojakson toteutus** Kurssiin kuuluu yksi luentokerta oikeustieteellisestä kirjoittamisesta ja muilta osin kurssi suoritetaan verkkokurssina. Tiedonhankinnan osuus suoritetaan osallistumalla opiskelijakirjaston MOOC-kurssille.
- 11) **edeltävät opinnot tai edeltävä osaaminen** Opiskelijan digitaidot (DIGI-000, ent. TVT-ajokortti) tulee olla suoritettuna
- 12) **suositeltavat valinnaiset opinnot**
- 13) **kuvaus sisällöstä**
 1. johdatus tieteelliseen kirjoittamiseen -luento 2. pitkien asiakirjojen hallinta 3. MOOC: tiedonhankinta oikeustieteen keskeisistä tieteellisistä koti- ja ulkomaisista tietokannoista
- 14) **suositeltava tai pakollinen kirjallisuus** Oppimateriaalit, kurssin tehtävät ja linkki MOOC-kurssille kurssin Moodle-alustalla.
- 15) **oppimista tukevat aktiviteetit ja opetusmenetelmät**
- 16) **arviointimenetelmät ja –kriteerit sekä arvosteluasteikko** Hyväksytty-Hylätty
- 17) **opetuskieli** suomi

Oikeudellinen argumentaatio ja tutkimusetiikka

- 1) **opintojakson nimi** Oikeudellinen argumentaatio ja tutkimusetiikka
- 2) **opintojakson tunniste** ON-320
- 3) **opintojakson pakollisuus/valinnaisuus** Opintojakso on osa Tieteellisen kirjoittamisen perusteet -seminaarin alkuopetusta ja pakollinen kaikille oikeusnotaarin tutkintoa suorittaville, **jotka ovat aloittaneet opintonsa ennen 1.8.2019.**
- 4) **opintojakson taso** alempi
- 5) **opintojakson suositeltu suoritusajankohta/ vaihe** Kurssi suositellaan suoritettavaksi 1. opintovuoden kevätlukukauden aikana.
- 6) **opintojakson järjestämisajankohta (mainitaan mikäli ei järjestetä joka vuosi)** toukokuu
- 7) **opintojakson laajuus** 2 op
- 8) **opintojaksosta vastaava opettaja** prof. Kimmo Nuotio
- 9) **osaamistavoitteet**
Oikeudellisen argumentaation ja tutkimusetiikan opintojakson suoritettuaan opiskelija
 - 1) ymmärtää lainopillisen argumentaation roolia osana tieteellistä argumentaatiota ja oikeustieteen menetelmiä käytännön tutkimustyön näkökulmasta;
 - 2) osaa tulkita tieteellisen tekstin kysymyksenasettelua sekä tekstin monitasoisuutta ja rakentumista;
 - 3) osaa valita ja hyödyntää lähteitä;
 - 4) ymmärtää mitä viittaaminen merkitsee ja miten viittaus tehdään;
 - 5) on perehtynyt tutkimusetiikan perusteisiin.
- 10) **opintojakson toteutus** Suoritus koostuu luennoista, Moodleen palautettavista harjoitustehtävistä (3 kpl) ja pienryhmätyöskentelystä.
- 11) **edeltävät opinnot tai edeltävä**
- 12) **suositeltavat valinnaiset opinnot**
- 13) **kuvaus sisällöstä** Käsiteltävät asiakokonaisuudet:
 - 1) Oikeuslähteet ja lainopillinen argumentaatio;
 - 2) Mitä oikeustieteen metodeista pitäisi tietää?;
 - 3) Oikeustiede ja viittaamisen etiikka
 - 4) Oikeustiede ja tutkimusetiikka.
- 14) **suositeltava tai pakollinen kirjallisuus** Kimmo Nuotio, Oikeustiede ja viittaamisen etiikka, Niin et Näin. Filosofinen aikakauslehti. Numero 45. Kesä 2/2005, s. 115–123. Muu kirjallisuus Ilmoitetaan myöhemmin
- 15) **oppimista tukevat aktiviteetit ja opetusmenetelmät** Suoritus koostuu luennoista, pienryhmätyöskentelystä ja harjoitustehtävistä.
- 16) **arviointimenetelmät ja -kriteerit sekä arvosteluasteikko** Hyväksytty/hylätty.
- 17) **opetuskieli** suomi

Työelämäopinnot

ON-tutkinnon työelämäopinnot muodostuvat Tieteellisen kirjoittamisen perusteet -seminaarin Oikeudellista argumentaatiota ja tutkimusetiikkaa –opintojaksosta (2 op), tuomioistuinharjoittelusta (ON-500, 1 op), talous, yrittäjyys ja oikeus -kurssista (ON-T210) 2 op ja työelämäjaksosta (Työharjoittelu, urasuunnittelu ja ammatillinen verkostoituminen, 5 op). Oikeusnotaarin tutkintoon kuuluu viiden opintopisteen laajuinen työharjoittelujakso (ON-502). Jakso on mahdollista suorittaa myös kymmenen opintopisteen laajuisena (ks. opinto-oppaasta tarkemmat tiedot).

- 1) **opintojakson nimi** Työharjoittelu, urasuunnittelu ja ammatillinen verkostoituminen
- 2) **opintojakson tunniste** ON-502
- 3) **opintojakson pakollisuus/valinnaisuus** Opintojakso on pakollinen kaikille oikeusnotaarin tutkintoa suorittaville.
- 4) **opintojakson taso** alempi
- 5) **opintojakson suositeltu suoritusajankohta/ vaihe** Työharjoittelu suositellaan suoritettavaksi kesän aikana 2. ja 3. opintovuoden välissä
- 6) **opintojakson järjestämisajankohta (mainitaan mikäli ei järjestetä joka vuosi)**
- 7) **opintojakson laajuus (ops)** 5 -10 op
- 8) **opintojaksosta vastaava opettaja**
- 9) **osaamistavoitteet**

Kurssin käytyään opiskelija

- on soveltanut oikeustieteen opinnoissa oppimaansa alaansa liittyvässä käytännön työssä ja on reflektoinut tähän soveltamiseen liittyviä taitojaan
- osaa mieltää, miten oikeudelliset tiedot ja taidot karttuvat ja miten niitä hyödynnetään käytännön työssä
- on harjoitellut työelämässä tarvittavia taitoja ja yhteistyötä
- saanut tietoa siitä, miten hän haluaisi täydentää tai suunnata opintojaan esimerkiksi valinnaisina opintoja suunnitellessaan
- on pohtinut erilaisia uravaihtoehtoja sekä saanut käsityksen ammatillisen verkostoitumisen tavoista
- on saanut rekrytoitumiseen ja urasuunnitteluun sekä ammatilliseen verkostoitumiseen liittyviä perustaitoja ja -tietoja

10) opintojakson toteutus

Opintojakso suoritetaan työharjoittelulla sekä siihen liittyvillä verkkotehtävillä.

VERKKOTEHTÄVÄT

Opintojaksoa suorittava opiskelija kirjautuu Työharjoitteluopintojen verkkokurssille Moodleen. Käy mielellään tutustumassa Moodleassa kurssin suorittamistapoihin ja tehtäviin etukäteen <https://moodle.helsinki.fi/course/view.php?id=20751> (kurssin nimi Oikis-työharjoittelu).

Verkkokurssilla suoritetaan annettuja työharjoitteluun, urasuunnitteluun ja rekrytoitumiseen sekä opintojen ja työharjoittelun yhdistämiseen liittyviä tehtäviä kurssialueella olevan verkkomateriaalin tuella. Verkkokurssi suoritetaan pääsääntöisesti samanaikaisesti harjoittelun kanssa, ja verkkotehtävien

suorittaminen on edellytys työharjoittelusta saatavien opintopisteiden rekisteröimiselle. Verkkotehtävät voi suorittaa omaan tahtiin, suositeltavaa on kuitenkin, että tehtävät suoritetaan jo työharjoittelun aikana ja mahdollisimman pian työharjoittelun päätyttyä. Verkkotehtävien tulee olla suoritettuna viimeistään kuukausi työharjoittelun päättymisen jälkeen. Mahdollisuudesta tehdä tehtäviä pareittain tai ryhmässä mainitaan kunkin tehtävän osalta erikseen. Verkkotehtävät ovat luonteeltaan viriketehtäviä, eivätkä esimerkiksi edellytä laajojen esseetekstien laatimista.

Verkkotehtäviä ei kannata tehdä kerralla. Verkkotehtävillä ei myöskään ole pakollista suoritusjärjestystä, joten opiskelija voi tehtäviin tutustuttua pohtia, mihin työharjoittelun vaiheeseen kukin tehtävä soveltuu tai milloin sen suorittaminen tukee omaa työharjoittelua.

TYÖHARJOITTELU

Keskeisin suoritusmuoto opintojaksossa on työharjoittelu oikeustieteen alan itse hankitussa työharjoittelupaikassa, tuetussa työharjoittelussa tai ohjatussa työharjoittelujaksossa.

Oikeusnotaarin koulutusohjelmaan sisältyvän 5 opintopisteen työharjoitteluopintojen suorittaminen edellyttää yhden kuukauden mittaista täysipäiväistä työharjoittelujaksoa tehtävissä, jotka voisivat olla oikeustieteen alalta valmistuneen oikeustieteen notaarin työtehtäviä.

Harjoittelun aikana opiskelija työskentelee tehtävässä, joihin hän voisi valmistuttuaan notaariksi siirtyä tieteenalansa asiantuntijana, ja solmii verkostoja tulevaisuuden työllistymistään varten. Opiskelija suunnittelee ja arvioi, millä olemassa olevilla ja uusilla tavoilla tieteenalakohtaista tietoa ja taitoa voi soveltaa eettisesti ja vastuullisesti työelämässä ja yhteiskunnassa.

Vastuuopettaja voi hyväksilukea harjoitteluksi myös aiempaa tai parhaillaan toteutuvaa työkokemusta. Pääsääntö on entiseen tapaan, että viimeisen kymmenen vuoden aikana saatu työkokemus voidaan hyväksilukea työharjoitteluopintoihin. Tällöinkin opiskelija suorittaa Moodlen verkkokurssin.

Opintojen ohella suoritettu osa-aikatyö voidaan myös hyväksyä harjoitteluksi. Tuolloin hyväksyttävän lyhyimmän työskentelyjakson on vastattava työtuntimäärältään yhden kuukauden täysipäiväistä harjoittelua. Kokopäiväisen työharjoittelun osalta työnantajan todistuksesta tulee ilmetä työn tekemisen ajankohta. Osa-aikaisen työharjoittelun osalta työnantajan todistuksesta tulee ilmetä työtuntien kokonaismäärä tai täysien työpäivien määrä.

TYÖHARJOITTELUPAIKKA

Mikäli opiskelija hankkii harjoittelupaikan itse, on hänen huomioitava se, että työtehtävien on liityttävä oikeustieteen alaan. Tällaisia tehtäviä voi olla esim. tuomioistuimissa, ministeriöissä, virastoissa ja laitoksissa, asianajotoimistoissa, pankeissa, vakuutusyhtiöissä, konsulttiyhtiöissä, yritysten lakiasia- ja hallinto-osastoissa sekä järjestöissä.

Ohjattu työharjoittelu sisältää työhön tutustumista yksityisellä tai julkisella sektorilla. Harjoittelujakson pituus on neljä viikkoa ja harjoittelu on palkatonta. Tiedekunta hankkii ohjatun työharjoittelun paikat. Niistä tiedotetaan sähköpostilistalla oikis-students@helsinki.fi. Esimerkiksi Helsingin kihlakunnan syyttäjänvirasto tarjoaa kuukauden mittaisia ohjattuja työharjoittelunjaksvoja muutamalle oikeustieteen opiskelijalle kerrallaan.

Ennen 1.8.2016 suoritettut työharjoittelut ja aiemman työkokemuksen hyödyntäminen

Tutkintoon voidaan liittää työharjoitteluopintosuoritus myös sellaisista työskentelyjaksoista, joiden loppuunsaattamisesta on opintosuorituksen hakemisen ajankohtana kulunut alle 10 vuotta ja joista esitetään tarvittavat todistukset. Tällöinkin opiskelija kirjautuu Moodleen verkkokurssille ja suorittaa annetut tehtävät (soveltuvin osin tehtävät 1-5) opintosuorituksen saadakseen. Olethan yhteydessä kurssin opettajaan, jos sinulla on kysyttävää tehtävistä ja aiemman työharjoittelun sisällyttämisestä opintoihin.

Jos kyse on ennen 1.8.2016 suoritettujen/aloitettujen työharjoitteluopintojen sisällyttämisestä tutkintoon, on sinulla kurssin aloittamisen jälkeen 3 kuukautta aikaa suorittaa tehtävät ja toimittaa tarvittavat tiedot suorituksen rekisteröimiseksi. Aika lasketaan siitä, kun olet palauttanut ensimmäisen verkkotehtävän moodlessa.

11) edeltävät opinnot tai edeltävä osaaminen

ei edeltäviä opintoja, suositellaan suoritettavaksi 2. ja 3. opintovuoden välissä

12) suositeltavat valinnaiset opinnot

ei suositeltavia valinnaisia opintoja

13) kuvaus sisällöstä

1 kuukauden mittaisen täysipäiväisen työharjoittelun suorittaminen työtehtävissä, joihin opiskelija voisi valmistuttuaan oikeustieteen notaariksi toimia oikeustieteen alan tehtävissä

Verkkokurssin Työharjoittelu, urasuunnittelu ja ammatillinen verkostoituminen –tehtävien suorittaminen samanaikaisesti työharjoittelun kanssa tai mikäli kyse on viimeisen kymmenen vuoden aikana saadun työkokemuksen hyväksilukemisesta, verkkotehtävien suorittaminen sen jälkeen kun vastuupettaja on hyväksynyt työkokemuksen työharjoitteluopintoihin sisällytettäväksi.

14) suositeltava tai pakollinen kirjallisuus

Suosittelavaa on tutustua kurssin aikana Helsingin yliopiston urapalveluiden laatimiin ja suosittelemiin oppaisiin ja tutkimuksiin, <https://www.helsinki.fi/fi/opiskelu/tyoelamaan/urapalvelut>

15) oppimista tukevat aktiviteetit ja opetusmenetelmät

Kurssi suoritetaan verkkotehtävin, jotka edellyttävät opiskelijalta urasuunnitteluun, työnhakuun, työelämätaitoihin ja ammatillisen verkostoitumiseen liittyviä itsenäisiä pohdintoja ja palautteen hankkimista mm. harjoittelupaikan työnantajalta ja työnteekijöiltä. Samoin verkkotehtävät tukevat opiskelijaa opintojen ja työharjoittelun yhdistämisessä.

16) arviointimenetelmät ja –kriteerit sekä arvosteluasteikko

Työelämäjakso 5 op arvioidaan asteikolla hyväksytty/hylätty. Hyväksytty suoritus edellyttää työharjoittelun suorittamista ja siitä annetun työnantajan todistuksen esittämistä sekä Työharjoittelu, urasuunnittelu ja ammatillinen verkostointi –kurssin verkkotehtävien hyväksyttyä suorittamista.

17) opetuskieli

suomi, ruotsi ja englanti

Kieli- ja viestintäopinnot

Akateemiset tekstitaidot (suomi)

- 1) **opintojakson nimi** Akateemiset tekstitaidot
- 2) **opintojakson tunniste** KK-AKTE2OP
- 3) **opintojakson pakollisuus/valinnaisuus** Opintojakso kuuluu perusopintoihin ja se on pakollinen kaikille oikeusnotaarin tutkintoa suorittaville.
- 4) **opintojakson taso** alempi
- 5) **opintojakson suositeltu suoritusajankohta/ vaihe** Ensimmäisen tai toisen opintovuoden alku
- 6) **opintojakson järjestämisajankohta (mainitaan mikäli ei järjestetä joka vuosi)** aikataulu löytyy opinto-oppaasta opintojakson tunnisteella
- 7) **opintojakson laajuus (ops)** 2 op
- 8) **opintojaksosta vastaava opettaja** Kielikeskus
- 9) **osaamistavoitteet** Kurssin tavoitteena on vahvistaa sekä työelämässä että opinnoissa tarvittavaa kirjoittamisen taitoa. Kurssin jälkeen opiskelija ymmärtää vastuunsa kirjoittamansa tekstin kommunikoivuudesta ja hahmottaa keskeiset oikeakielisyyteen ja tekstin sujuvuuteen vaikuttavat tekijät. Opiskelijalla on valmiuksia työstää tekstiään kirjoitusprosessin eri vaiheissa, ja hän tuntee erilaisia kirjoittamista tukevia työtapoja. Hän osaa soveltaa oppimaansa opinnoissa vaadittaviin tekstilajeihin, tutkielmien kirjoittamiseen sekä työelämän teksteihin.
- 10) **opintojakson toteutus** Kurssi suoritetaan osallistumalla kurssille ja tekemällä siihen liittyvät tehtävät.
Kontaktiopetusta on 24 tuntia ja itsenäistä työskentelyä vähintään 30 tuntia. Yleinen vaatimus Kielikeskuksen kursseilla on vähintään 80 %:n läsnäolo ja kurssiin kuuluvien tehtävien suorittaminen. Mikäli kurssi toteutetaan monimuoto-opetuksena, kontaktiopetuksen ja itsenäisen työskentelyn suhde on erilainen. Mikäli kurssi toteutetaan monimuoto-opetuksena eli OMA-kurssina, kontaktiopetuksen ja itsenäisen työskentelyn suhde on erilainen, ks. www.plotti.fi/oma
- 11) **edeltävät opinnot tai edeltävä osaaminen** -
- 12) **suositeltavat valinnaiset opinnot** -
- 13) **kuvaus sisällöstä** Flamma: Kieli- ja viestintäopinnot oikeustieteellisessä tiedekunnassa
- 14) **suositeltava tai pakollinen kirjallisuus** Kurssilla jaettava ja verkosta löytyvä materiaali
- 15) **oppimista tukevat aktiviteetit ja opetusmenetelmät** Aktiivinen kurssityöskentely
- 16) **arviointimenetelmät ja -kriteerit sekä arvosteluasteikko** Hyväksytty-Hylätty
- 17) **opetuskieli** suomi

Puheviestintä ja vuorovaikutusosaaminen (suomi)

- 1) **opintojakson nimi** Puheviestintä- ja vuorovaikutusosaaminen (suomi) 1 op
- 2) **opintojakson tunniste** ON-150
- 3) **opintojakson pakollisuus/valinnaisuus** Opintojakso kuuluu oikeusnotaarin tutkinnon kieliopintoihin ja se on pakollinen kaikille oikeusnotaarin tutkintoa suorittaville.
- 4) **opintojakson taso** alempi korkeakoulututkinto
- 5) **opintojakson suositeltu suoritusajankohta/ vaihe** Ensimmäisen tai toisen opintovuoden alku

- 6) **opintojakson järjestämisajankohta (mainitaan mikäli ei järjestetä joka vuosi)** Järjestetään kevät- ja syyslukukaudella.
- 7) **opintojakson laajuus (ops)** 1 op
- 8) **opintojaksosta vastaava opettaja** Seija Korhonen
- 9) **osaamistavoitteet** Opintojakson tavoitteena on akateemisen asiantuntijan äidinkielisen (suomi) puheviestintä- ja vuorovaikutusosaamisen kehittäminen. Opintojakson suoritettuaan opiskelija osaa
 - suunnitella ja arvioida viestintää ja vuorovaikutusta
 - toimia asiantuntevasti oman tieteen- ja ammattialansa erilaisissa vuorovaikutustilanteissa
 - hyödyntää saamaansa palautetta oman osaamisensa kehittämisessä
 - tukea muiden opiskelijoiden oppimista palautteen avulla.
- 10) **opintojakson toteutus** Opintojakson kokonaistyömäärä on 27 tuntia. Lähiopetuksen ja muun työskentelyn määrä vaihtelee opintojakson toteutustavan mukaan. Läsnaolovelvoite on vähintään 80 % tai vastaava opintojakson toteutustavasta riippuen.
- 11) **edeltävät opinnot tai edeltävä osaaminen** -
- 12) **suositeltavat valinnaiset opinnot** -
- 13) **kuvaus sisällöstä**

Opintojakson keskeisiä sisältöjä ovat esimerkiksi

 - suhdekeskeisyys vuorovaikutuksessa
 - esiintymistaito ja seminaarikeskustelutaidot
 - ryhmä- ja yhteistyötaidot
 - palautteen antaminen ja vastaanottaminen
 - kuunteleminen ja argumentointi
 - äänenkäyttö.
- 14) **suositeltava tai pakollinen kirjallisuus** Sovitaan erikseen.
- 15) **oppimista tukevat aktiviteetit ja opetusmenetelmät** Opiskelija osallistuu aktiivisesti yhteiseen oppimisprosessiin ja voi hyödyntää siinä oman alansa kehittyvää asiantuntemusta. Opetuksessa käytetään monipuolisia menetelmiä ja tuetaan erilaisia opiskelutapoja.
- 16) **arviointimenetelmät ja -kriteerit sekä arvosteluasteikko** Arviointi perustuu opintojakson osaamistavoitteisiin. Kielikeskuksen opintojaksot ja kokeet arvostellaan arvosanoilla hyväksytty ja hylätty.
- 17) **opetuskieli** suomi

Toinen kotimainen kieli

Kurssin kuvaus Flammassa

Kieli ja viestintäopinnot oikeustieteellisessä tiedekunnassa (Flamma)

- 1) **opintojakson nimi** Toisen kotimaisen kielen suullinen ja kirjallinen taito
- 2) **opintojakson tunniste** *valitse (yht. 3 op):*
joko KK-RUOIK (2 op) tai KK-RUERI (2 op) ja KK-RUKIRJ (1 op)
- 3) **opintojakson pakollisuus/valinnaisuus** Opintojakso kuuluu oikeusnotaarin tutkinnon kieliopintoihin ja se on pakollinen kaikille oikeusnotaarin tutkintoa suorittaville. Kieli valitaan koulusivistyksen mukaan.
- 4) **opintojakson taso** alempi
- 5) **opintojakson suositeltu suoritusajankohta/ vaihe** Ensimmäinen tai toinen opintovuosi

- 6) **opintojakson järjestämisaikajankohta (mainitaan mikäli ei järjestetä joka vuosi)** Järjestetään kevät- ja syyslukukaudella.
- 7) **opintojakson laajuus (ops)** opintojaksojen laajuus yhteensä 3 op
- 8) **opintojaksosta vastaava opettaja** Kielikeskus
- 9) **osaamistavoitteet**
- 10) **opintojakson toteutus**
- 11) **edeltävät opinnot tai edeltävä osaaminen**
- 12) **suositeltavat valinnaiset opinnot**
- 13) **kuvaus sisällöstä**
- 14) **suositeltava tai pakollinen kirjallisuus**
- 15) **oppimista tukevat aktiviteetit ja opetusmenetelmät**
- 16) **arviointimenetelmät ja –kriteerit sekä arvosteluasteikko**
- 17) **opetuskieli**

Vieras kieli

Kurssin kuvaus Flammassa Kieli ja viestintäopinnot oikeustieteellisessä tiedekunnassa (Flamma)

- 1) **opintojakson nimi** Vieras kieli, valitaan yksi seuraavista englanti, espanja, ranska, saksa, venäjä, italia
- 2) **opintojakson tunniste**
- 3) **opintojakson pakollisuus/valinnaisuus** Opintojakso kuuluu oikeusnotaarin tutkinnon kieliopintoihin ja se on pakollinen kaikille oikeusnotaarin tutkintoa suorittaville.
- 4) **opintojakson taso** alempi
- 5) **opintojakson suositeltu suoritusajankohta/ vaihe** Ensimmäinen tai toinen opintovuosi
- 6) **opintojakson järjestämisaikajankohta (mainitaan mikäli ei järjestetä joka vuosi)**
- 7) **opintojakson laajuus (ops)** 4 op
- 8) **opintojaksosta vastaava opettaja**
- 9) **osaamistavoitteet**
- 10) **opintojakson toteutus**
- 11) **edeltävät opinnot tai edeltävä**
- 12) **suositeltavat valinnaiset opinnot**
- 13) **kuvaus sisällöstä**
- 14) **suositeltava tai pakollinen kirjallisuus**
- 15) **oppimista tukevat aktiviteetit ja opetusmenetelmät**
- 16) **arviointimenetelmät ja –kriteerit sekä arvosteluasteikko**
- 17) **opetuskieli**

Kypsyysnäyte

- 1) **opintojakson nimi** Kypsyysnäyte ON-tutkinnossa
- 2) **opintojakson tunniste** ON-330
- 3) **opintojakson pakollisuus/valinnaisuus** pakollinen
- 4) **opintojakson taso** alempi
- 5) **opintojakson suositeltu suoritusajankohta/ vaihe** Kypsyysnäyte hyväksytään ja rekisteröidään vasta tutkielman hyväksymisen jälkeen

- 6) **opintojakson järjestämisajankohta (mainitaan mikäli ei järjestetä joka vuosi ON-lopputyöseminaarin yhteydessä**
- 7) **opintojakson laajuus (ops) 0 op**
- 8) **opintojaksosta vastaava opettaja** Kypsyysnäytteen hyväksyy ON-koulutusohjelman opettaja, esimerkiksi tutkielman ohjaaja, joka hallitsee kielen, jolla kypsyysnäyte on kirjoitettu.
- 9) **osaamistavoitteet** Osoittaa perehtyneisyyttä tutkielman alaan sekä suomen tai ruotsin kielen taitoa. Kielitaitolain 6 §:n 1 momentin mukainen erinomainen taito.
- 10) **opintojakson toteutus** Alempaan korkeakoulututkintoon sisältyvä kypsyysnäyte on suomeksi tai ruotsiksi kirjoitettu tutkielman alaan liittyvä tieteellinen teksti, esimerkiksi tutkielman tiivistelmä, työn ohjaaja hyväksyy ja ilmoittaa rekisteröitäväksi. Kypsyysnäyte hyväksytään ja rekisteröidään vasta tutkielman hyväksymisen jälkeen.

Jos ON-lopputyö on hyväksytty ennen 26.9.2017, kypsyysnäytteenä toimii hyväksytyn ON-lopputyön osa tai tiivistelmä. Kypsyysnäyte toimitetaan tarkastettavaksi lopputyön ohjaajalle lopputyön palauttamisen yhteydessä. Lisäohjeita saat ON-lopputyöseminaarissa ohjaajalta.

Jos ON-lopputyösi ohjaaja ei ole enää Helsingin yliopiston palveluksessa, olethan yhteydessä ON-koulutusohjelman johtajaan Sakari Melanderiin.
- 11) **edeltävät opinnot tai edeltävä osaaminen** Äidinkieli: kirjoitus- ja suullisen viestinnän taidot (3 op)
- 12) **suositeltavat valinnaiset opinnot**
- 13) **kuvaus sisällöstä**
- 14) **suositeltava tai pakollinen kirjallisuus**
- 15) **oppimista tukevat aktiviteetit ja opetusmenetelmät**
- 16) **arviointimenetelmät ja –kriteerit sekä arvosteluasteikko** Hyväksytty-Hylätty
- 17) **opetuskieli** Koulusivistyksensä suomeksi tai ruotsiksi saanut opiskelija suorittaa kypsyysnäytteen koulusivistyskielilläään. Opiskelija, joka on saanut koulusivistyskielensä muulla kuin suomen tai ruotsin kielellä tai saanut koulusivistyksensä ulkomailla, kirjoittaa kypsyysnäytteensä suomeksi, ruotsiksi tai englanniksi.

Oikeuskieli/ Juridisk svenska

- 1) **opintojakson nimi** Oikeuskieli/Juridisk svenska
- 2) **opintojakson tunniste** ON-160
- 3) **opintojakson pakollisuus/valinnaisuus** Opintojakso kuuluu oikeusnotaarin tutkinnon kieliopintoihin ja se on pakollinen kaikille oikeusnotaarin tutkintoa suorittaville.
- 4) **opintojakson taso** alempi
- 5) **opintojakson suositeltu suoritusajankohta/ vaihe**
- 6) **opintojakson järjestämisajankohta (mainitaan mikäli ei järjestetä joka vuosi)** Järjestetään sekä syys- että kevätlukukaudella
- 7) **opintojakson laajuus (ops) 1 op**
- 8) **opintojaksosta vastaava opettaja** Sakari Melander
- 9) **osaamistavoitteet** Kurssilla tarkastellaan oikeuskielen erityiskysymyksiä lainsäädännön, oikeuslaitoksen, hallinnossa ja muiden oikeuskielen tekstityyppeihin tekstien välityksellä. Tavoitteena on tunnistaa oikeuskielen tyypit, niiden tekniset erityispiirteet ja ominaisuudet ja oppia kirjoittamaan oikeanlaista ja selkeää kieltä kussakin oikeuskieltä edellyttävässä tilanteessa.
- 10) **opintojakson toteutus** Syyslukukaudella kurssi toteutetaan verkkokurssina ja kevätlukukaudella luento-opetuksena.
- 11) **edeltävät opinnot tai edeltävä osaaminen**
- 12) **suositeltavat valinnaiset opinnot**

- 13) kuvaus sisällöstä**
- 14) suositeltava tai pakollinen kirjallisuus**
- 15) oppimista tukevat aktiviteetit ja opetusmenetelmät**
- 16) arviointimenetelmät ja –kriteerit sekä arvosteluasteikko**
- 17) opetuskieli suomi/ruotsi**

Perusopinnot

Oikeudellisen ajattelun ja tieteellisen kirjoittamisen perusteet

- 1) opintojakson nimi** Oikeudellisen ajattelun perusteet
- 2) opintojakson tunniste** ON-111
- 3) opintojakson pakollisuus/valinnaisuus** Opintojakso kuuluu perusopintoihin ja se on pakollinen kaikille oikeusnotaarin tutkintoa suorittaville.
- 4) opintojakson taso** alempi
- 5) opintojakson suositeltu suoritusajankohta/ vaihe** Ensimmäisen syksyn alku.
- 6) opintojakson järjestämisajankohta (mainitaan mikäli ei järjestetä joka vuosi)** sl, 1. periodin alussa
- 7) opintojakson laajuus (ops)** 9 op
- 8) opintojaksosta vastaava opettaja** prof. Sakari Melander
- 9) osaamistavoitteet**

Opintojakson suoritettuaan opiskelija hahmottaa ja ymmärtää oikeustieteellisen tiedeyhteisön merkityksen, oikeudellisen ajattelun erityispiirteitä sekä osaa argumentoida oikeudellisissa ongelmanratkaisutilanteissa erisuuntaista oikeudellista argumentaatiota toteuttaen. Opiskelija on tutustunut oikeuslähde- ja laintulkintaoppeja koskevaan oikeustieteellisen keskusteluun ja hänellä on valmiudet soveltaa mainittuja oppeja koskevia näkemyksiä aineopinnoissa. Lisäksi opiskelijalla on perustaidot tieteellisessä kirjoittamisessa sekä tutkimusetiikassa. Opiskelija osaa myös suhtautua kriittisesti oppimaansa.

10) opintojakson toteutus

1. Aloitustuennot 12 h.
2. Intensiiviset pienryhmäharjoitukset syys- ja kevätlukukaudella 6 x 4 h.
3. Pienryhmäharjoituksissa edellytettävät yksilö- ja ryhmätyöt.
4. Oppimispäiväkirja.

Kaikki opintojakson osallistujat osallistuvat 12 tunnin aloitustuennoille, jotka toimivat jatkumona orientaatiojaksolle. Luennot käsittelevät oikeuden historiallisia, teoreettisia ja yhteiskunnallisia ulottuvuuksia sekä oikeustiedettä ja oikeustieteellistä tiedeyhteisöä ja sen merkitystä. Aloitustuennojen jälkeen opiskelijat toimivat ohjaavan opettajan ja kahden syventävien opintojen projektiopiskelijan kanssa pienryhmissä, joissa toteutetaan joko yksilö- tai ryhmätyönä tehtäviä ja harjoituksia opintojakson teemoihin kuuluvista asioista. Pienryhmätapaamisten ja tehtävien aiheina ovat seuraavat:

1. Oikeustiede ja oikeustieteellinen tiedeyhteisö
2. Oikeuslähdeoppi
3. Oikeudellinen argumentaatio
4. Tieteellinen kirjoittaminen I
5. Tieteellinen kirjoittaminen II
6. Tutkimusetiikka

Opiskelijat toimivat koko opintojakson ajan ohjaavan opettajansa ryhmässä. Ryhmät kokoontuvat kuusi kertaa opintojakson aikana siten, että tapaamisen kesto on 4 tuntia. Ryhmätyöskentely koostuu ryhmätapaamisista, ilmoitettujen ryhmätapaamisten ulkopuolella toteutettavasta ryhmätyöskentelystä sekä ryhmätapaamisissa toteutettavasta suullisesta esiintymisestä sekä opponoinnista. Työskentelyyn voi sisältyä myös itsenäisesti toteutettavia kirjallisia tehtäviä.

Opiskelijat kirjoittavat opintojaksolla oppimispäiväkirjan, joka arvostellaan asteikolla hyväksytty–hylätty. Pienryhmissä toteutettavat harjoitukset arvostellaan asteikolla hyväksytty–hylätty.

Pienryhmätapaamisissa on pakollinen läsnäolo.

11) edeltävät opinnot tai edeltävä osaaminen Kysymyksessä on ensimmäisen vuoden ensimmäinen kurssi, jo edeltäviä opintoja ei ole.

12) suositeltavat valinnaiset opinnot

13) kuvaus sisällöstä

14) suositeltava tai pakollinen kirjallisuus

15) oppimista tukevat aktiviteetit ja opetusmenetelmät

16) arviointimenetelmät ja –kriteerit sekä arvosteluasteikko

1. Oppimispäiväkirja, jota kirjoitetaan koko opintojakson ajan ja joka ohjeistetaan opintojakson Moodle-alueella. Oppimispäiväkirja arvostellaan asteikolla hyväksytty–hylätty.

2. Pienryhmätapaamisissa tehtävät yksilö- ja/tai ryhmätehtävät, jotka arvostellaan asteikolla hyväksytty–hylätty.

17) opetuskieli suomi ja ruotsi

Oikeudellisen ajattelun perusteet

1) opintojakson nimi Oikeudellisen ajattelun perusteet

2) opintojakson tunniste ON-110

3) opintojakson pakollisuus/valinnaisuus Opintojakso kuuluu perusopintoihin ja se on pakollinen kaikille oikeusnotaarin tutkintoa suorittaville, **jotka ovat aloittaneet opintonsa ennen 1.8.2019.**

4) opintojakson taso alempi

5) opintojakson suositeltu suoritusajankohta/ vaihe Ensimmäisen syksyn alku.

6) opintojakson järjestämisajankohta (mainitaan mikäli ei järjestetä joka vuosi) sl, 1. periodin alussa

7) opintojakson laajuus (ops) 5 op

8) opintojaksosta vastaava opettaja Heikki Pihlajamäki

9) osaamistavoitteet

Opiskelija

- 1) osaa kiinnittää huomiota oikeudellisen ajattelun ja oikeudellisen sääntelyn historiallisiin ja yhteiskunnallisiin ulottuvuuksiin sekä eri näkökulmiin ja vuorovaikutussuhteisiin sekä näiden näkökulmien suhteeseen oikeudellisen argumentaatioon, ratkaisutoimintaan ja oikeuslähdeoppiin;
- 2) saa tilaisuuden harjoittaa suullista ja kirjallista esitystaitoa sekä ryhmätyövalmiuksia; sekä
- 3) osaa lukea tutkimuksellisia tekstejä.

10) opintojakson toteutus Opetus kestää neljä viikkoa (31.8.-2.10), jotka noudattavat samaa kaavaa: *maanantaina ja tiistaina yhteensä kahdeksan tuntia luentoa, keskiviikko ja torstai itsenäistä ryhmätyötä tutorryhmittäin sekä perjantaina ryhmätyön purku.* Ennen ensimmäistä työviikkoa (torstai) on kurssin aloituskokous, jossa tehdään selkoa kurssin tavoitteista ja työmenetelmistä sekä opastetaan erityisesti ryhmätyöskentelyyn. Viimeisen työviikon jälkeisenä maanantaina on vielä loppukeskustelu.

11) edeltävät opinnot tai edeltävä osaaminen Kysymyksessä on ensimmäisen vuoden ensimmäinen kurssi, jo edeltäviä opintoja ei ole.

12) suositeltavat valinnaiset opinnot

13) kuvaus sisällöstä Opetuksen teemana on oikeudellinen ratkaisutoiminta ja oikeuslähdeoppi. Teemaa lähestytään oikeushistorian (1. vk), oikeusteorian (2. vk) sekä positiivisen oikeuden näkökulmasta (3. ja 4. vk).

14) suositeltava tai pakollinen kirjallisuus myöhemmin

15) oppimista tukevat aktiviteetit ja opetusmenetelmät maanantaina ja tiistaina yhteensä kahdeksan tuntia luentoa, keskiviikko ja torstai itsenäistä ryhmätyötä tutorryhmittäin sekä perjantaina ryhmätyön purku. Ennen ensimmäistä työviikkoa (torstai) on kurssin aloituskokous, jossa tehdään selkoa kurssin tavoitteista ja työmenetelmistä sekä opastetaan erityisesti ryhmätyöskentelyyn.

16) arviointimenetelmät ja –kriteerit sekä arvosteluasteikko Tutorryhmät laativat neljä ryhmätyöntiivistelmää à 2 sivua, jotka arvioidaan asteikolla hyväksytty / hylätty. Jokainen ryhmä myös esiintyy ja opponoi kerran.

17) opetuskieli suomi

Grunderna för det juridiska tänkandet

- 1) **opintojakson nimi** Grunderna för det juridiska tänkandet
- 2) **opintojakson tunniste** ON-110
- 3) **opintojakson pakollisuus/valinnaisuus** obligatorisk till RN-utbildningsprogrammets studerande
- 4) **opintojakson taso** nedre
- 5) **opintojakson suositeltu suoritusajankohta/ vaihe** RN-utbildningsprogrammets årskurs 1
- 6) **opintojakson järjestämisajankohta (mainitaan mikäli ei järjestetä joka vuosi)** ht, period 1, veckorna 36-39
- 7) **opintojakson laajuus (ops)** 5 sp
- 8) **opintojaksosta vastaava opettaja** Johan Bärlund
- 9) **osaamistavoitteet** Efter att du har klarat studieperioden ska du
 - 1) ha fått färdigheter och verktyg för att analysera och lösa rättsliga problem
 - 2) kunna analysera konkreta rättsfall
 - 3) kunna gestalta de olika (rättsliga och icke-rättsliga) delarna av lösandet av rättsliga konflikter
 - 5) ha fått en tillräckligt heltäckande inblick i praktiska och forskningsmässiga synvinklar på rätten och rättsliga problem samt i hur det rättsliga beslutsfattande och den rättsliga argumentationen påverkas av dessa
 - 6) ha fått tillfälle att öva dig i muntliga och skriftliga presentationsfärdigheter samt färdigheter att arbeta i grupp
 - 7) kunna läsa juridiska texter.
- 10) **opintojakson toteutus** I studiehelheten ingår webbföreläsningar, föreläsningar, smågruppsundervisning, hemuppgifter i samband med föreläsningarna och smågruppsundervisningen samt litteratur som ett komplement till kontaktundervisningen. Den svenskspråkiga och finskspråkiga undervisningen inklusive kurslitteraturen utgör bägge separata helheter.

Du ska delta aktivt i undervisningen och utföra anvisade skriftliga och muntliga uppgifter. I Modul I ska du skriva utgående från grupparbetet och modulens webbföreläsningar en reflekterande essä

på 4000-6000 tecken. [Denna essä ska lämnas in senast 17.9.2017](#). I Modul II ingår ett grupparbete och en andra reflekterande essä på 4000-6000 tecken. [Denna essä ska lämnas in senast 1.10.2017](#). Kursen avslutas med ett feedbacktillfälle, vars tidpunkt meddelas senare.

11) edeltävät opinnot tai edeltävä osaaminen

12) suositeltavat valinnaiset opinnot

- 13) **kuvaus sisällöstä** Modul I Rättskälleläran och rättsligt beslutfattande, Modul II Rätten som ger rum för många tolkningar och möjligheten att hantera konflikter

14) suositeltava tai pakollinen kirjallisuus

- 15) **oppimista tukevat aktiviteetit ja** opetusmenetelmät undervisningen inom ramen för modulen består av föreläsningar, webbföreläsningar och instruerad läsning samt av övningar som utförs i mindre grupper

- 16) **arviointimenetelmät ja –kriteerit sekä arvosteluasteikko** Godkänd. Betygsättningen bygger på kravet att bägge de reflekterande essäerna blir godkända.

17) opetuskieli sv

Temaattiset kokonaisuudet ON-tutkinnossa

Tiedekunnan oppiaineet jakautuvat temaattisiin kokonaisuuksiin. Opetus järjestetään siten, että kunkin temaattisen kokonaisuuden alla opetettavat oppiaineet muodostavat johdonmukaisen ja linjakkaan sisällöllisen ja menetelmällisen kokonaisuuden.

ON-koulutusohjelman sisältämissä temaattisissa kokonaisuuksissa opetus järjestetään kahden juonteen mukaisesti siten, että kunkin temaattisen kokonaisuuden opetus jakautuu seuraaviin opetustapahtumiin. Opetus pitää sisällään temaattisen kokonaisuuden aloitusluennon, opiskelijoiden etukäteisvalmistautumiseen perustuvasta kontaktiopetuksesta sekä viikoittaisista pienryhmäharjoituksista. Lisäksi opetus voi sisältää asiantuntijaluentoja. Kontaktiopetus ja pienryhmäharjoitukset pyritään järjestämään vuosikursseittain vakioituina opetusaikoina siten, että kontaktiopetus järjestetään alkuviikosta ja pienryhmäopetus loppuviikosta. Pienryhmäopetukseen osallistumien on pakollista. Temaattinen kokonaisuus sisältää välikuulusteluja ja kokonaisuuden kokoavan loppukuulustelun.

Temaattisiin kokonaisuuksiin kuuluvien opintojaksojen opintopisteet muodostuvat erillisistä osista, jotka ilmoitetaan kunkin opintojakson kohdalla erikseen kohdassa 'Opintojakson toteutustapa'.

Temaattisiin kokonaisuuksiin kuuluvien opintojaksojen arvosanat määräytyvät välikuulustelun perusteella. Pienryhmätyöskentely arvostellaan hyväksytty/hylätty. Temaattisen kokonaisuuden kokonaisarvosana määräytyy kaikkien opintojaksojen välikuulusteluiden ja yhteisen loppukuulustelun muodostaman opintopistepainotetun keskiarvon mukaan. Opiskelija voi pyytää temaattisen kokonaisuuden koostamista, kun kaikki opintojaksot ja loppukuulustelu on suoritettu ja merkitty opintorekisteriin. Huomioitavaa kuitenkin on, että temaattisen kokonaisuuden koostamisen jälkeen siihen kuuluvan yksittäisen opintojakson tai sen osan korottaminen ei ole enää mahdollista.

Ennen vuotta 2017 aloittaneiden ja/tai osasuorituksia suorittaneiden osalta loppukuulustelu rekisteröidään pääsääntöisesti opintojaksojen yhteyteen (laskennallisen osuuden mukaan), jolloin opintojakson arvosana määräytyy välikuulustelun ja loppukuulustelun opintopistepainotetun keskiarvon mukaan, mikäli loppukuulustelusta on annettu arvosana yleisellä asteikolla. (poikkeus esim. temaattinen kokonaisuus Yksityisoikeus I)

Julkisoikeus 15 op

Valtiosääntöoikeus

1) opintojakson nimi Valtiosääntöoikeus

2) opintojakson tunniste ON-J210

3) opintojakson pakollisuus/valinnaisuus Opintojakso kuuluu oikeusnotaarin pakollisiin aineopintoihin

4) opintojakson taso alempi

5) opintojakson suositeltu suoritusajankohta/ vaihe 1. vuoden syyslukukausi

6) opintojakson järjestämisajankohta (mainitaan mikäli ei järjestetä joka vuosi) sl

7) opintojakson laajuus (ops) 5 op

8) opintojaksosta vastaava opettaja Prof. Tuomas Ojanen

9) osaamistavoitteet Tavoitteena on, että opintojakson suoritettuaan opiskelija kykenee hallitsemaan valtiosääntöoikeuden lähtökohdat ja perusteet sekä tunnistaa valtiosääntöoikeudellisesti keskeiset kysymyksenasettelut seuraavissa asiakokonaisuuksissa: 1. Valtiosääntöoikeuden peruskäsitteistä ja yleisistä opeista 2. Kotimaisesta perusoikeusjärjestelmästä ja Suomen kannalta merkityksellisistä eurooppalaisista ja kansainvälisistä ihmisoikeuksien suojajärjestelmistä 3. Ylimpien valtioelinten tehtävistä ja toimivaltasuhteista 4. Euroopan integraation ja kansainvälistymisen vaikutuksista Suomen valtiosääntöön sekä kyky soveltaa näitä koskevia oikeussääntöjä ja -periaatteita. 5. Opintojakson suoritettuaan opiskelija tunnistaa perus- ja ihmisoikeuksien sekä perustuslain kannalta merkityksellisiä ongelmia ja osaa ratkaista oikeustapauksia perusoikeuksien ja ihmisoikeuksien sekä perustuslain näkökulmasta. Opiskelijan valmiudet työskennellä ryhmässä kehittyvät.

10) opintojakson toteutus Luennot, oikeustapausharjoitukset, välikuulustelu, loppukuulustelu.

Harjoitustapausten pienryhmäopetukseen osallistuminen on pakollista. Välikuulustelu järjestetään verkkotenttinä. Opintojakson opintopisteet (5 op) muodostuvat luennoista ja pienryhmätyöskentelystä (2 op), välikuulustelusta (2 op) sekä temaattisen kokonaisuuden kokoavasta loppukuulustelusta, josta valtiosääntöoikeuden laskennallinen osuus on 1 op.

11) edeltävät opinnot tai edeltävä osaaminen –

12) suositeltavat valinnaiset opinnot –

13) kuvaus sisällöstä Keskeisiä aihepiirejä ovat: 1. Valtiojärjestyksen perusteet: täysivaltaisuus, kansanvaltaisuus, oikeusvaltioperiaate, valtiollisten tehtävien jako ja parlamentarismi, kansalaisuus 2. Kotimaisen perusoikeusjärjestelmän sekä kansainvälisten ihmisoikeuksien suojajärjestelmien perusteet 3. Eduskunta, tasavallan presidentti ja valtioneuvosto sekä niiden toimivaltasuhteet 4. Lakien säätäminen, hallitusvallan käyttö ja tuomiovallan käytön perusteet 5. Toimivaltasuhteet kansainvälissä asioissa sekä kansainvälisten velvoitteiden hyväksyminen ja voimaansattaminen 6. Laillisuusvalvonta 7. EU-oikeuden ja Suomen valtiosäännön keskinäissuhde sekä Euroopan unionin asioiden kansallinen valmistelu.

14) suositeltava tai pakollinen kirjallisuus Oppimateriaali ja kirjallisuus:

1) Hallberg, P. ym. (toim.), Perusoikeudet (2011, **saatavissa myös sähköisenä**), luku II.1. Perusoikeuksien käsite ja luokittelu (s. 63-87), luvut II.2. Perusoikeuksien soveltamisala, II.3. Perusoikeuksien rajoittaminen ja II.4. Kv ihmisoikeussopimukset ja perusoikeusjärjestelmä (s. 89-195), luvut III.1. Suomen valtiosäännön perusperiaatteet ja III.2. Yhdenvertaisuuden ja syrjinnän kieltö (s. 217-279), sekä luvun IV.3. Perus- ja ihmisoikeuksien kansainvälinen valvonta osalta kappaleesta 2. Muut eurooppalaiset alkaen luvun IV.3. loppuun (s. 886-905). (218 s.).

2) Jyräni, A. & Husa, J., Valtiosääntöoikeus (2012, saatavissa myös sähköisenä), luvut 2.2, 2.3 ja 2.4 (s.

68-94) sekä luvut 3 ja 4 (s. 138-371). (248 s.) tai/eller Jyränki, A. & - Husa, J., Konstitutionell rätt (2015), s. 58-87 och 135-384. (280 s.)

3) Ojanen, T., EU-oikeuden perusteita (2016, saatavissa myös sähköisenä), luvut V (s. 135-188) ja VII (s. 221-246). (80 s.)

4) Pellonpää, M. ym., Euroopan ihmisoikeussopimus (2012, saatavissa myös sähköisenä), luku II kohdat 2-4 sekä luku III (s. 15-80), luvut V ja VI (s. 141-311). (232 s.) (Yhteensä 778 s.)

Voit myös lukea Euroopan ihmisoikeussopimus -kirjan vuoden 2012 painoksen sijaan vuoden 2018 painoksen (saatavissa myös sähköisenä). 2018 painoksesta luetaan luku II kohdat 2–4 sekä luku III (s. 12-85), luvut V ja VI (s. 165-364)

Erityisesti ruotsin kielellä tentin suorittavat opiskelijat voivat halutessaan tutustua oheismateriaalina seuraavaan teokseen: Ojanen, T., De grundläggande och mänskliga rättigheterna en introduktion (2010).

15) oppimista tukevat aktiviteetit ja opetusmenetelmät Opintojaksoon kuuluu yhteisten aloitusluentojen (4 tuntia) lisäksi 12 oppituntia luento-opetusta. Harjoitustapauksien purku tapahtuu pienryhmissä opettajan johdolla. Pienryhmäharjoituksia on neljä niin, että kaksi ensimmäistä koskee pelkästään valtiosääntöoikeutta, kolmas on yhteinen julkisen eurooppaoikeuden kanssa ja viimeiseksi on kokoava yhteinen pienryhmäharjoitus yhdessä julkisen eurooppaoikeuden ja hallinto-oikeuden kanssa. Valtiosääntöoikeudella on **samana päivänä** välikuulustelu julkisen eurooppaoikeuden kanssa. Välikuulustelu mittaa osaamista monipuolisesti hyödyntäen erilaisia kuulustelutapoja, eli kysymystyyppienä käytetään esseitä, oikeustapauksia tai monivalinta/oikein-väärin -tehtäviä. Julkisoikeus -jakson loppukuulusteluun tulee tehtävä yhdessä julkisen eurooppaoikeuden ja hallinto-oikeuden kanssa.

16) arviointimenetelmät ja -kriteerit sekä arvosteluasteikko Valtiosääntöoikeuden oppiaineen erilliset sekä muiden julkisoikeuden oppiaineiden kanssa järjestettävät tapausharjoitukset arvostellaan asteikolla hyväksytty/hylätty. Arvioinnissa voidaan hyödyntää vertaispalautetta. Valtiosääntöoikeuden ja julkisen eurooppaoikeuden yhteinen välikuulustelu toteutetaan verkkotenttinä, mutta molemmista oppiaineista annetaan oma erillinen arvosanansa. Arvostelu asteikolla 1-5. Julkisoikeus -temaattisen kokonaisuuden loppukuulustelu toteutetaan kotitenttinä. Arvostelu asteikolla 1-5.

17) opetuskieli suomi

18) muut tiedot Opintojakso on avoin erillisten opintojen opiskelijoille. Lukuvuonna 2017–2018 valtiosääntöoikeuden ja julkisen eurooppaoikeuden yhteisen välikuulustelun tehneet opiskelijat voivat uusia myös vain toisen osion välikuulustelusta syksystä 2018 alkaen.

Julkinen eurooppaoikeus

- 1) **opintojakson nimi** Julkinen eurooppaoikeus
- 2) **opintojakson tunniste** ON-J212
- 3) **opintojakson pakollisuus/valinnaisuus** Opintojakso kuuluu oikeusnotaarin pakollisiin aineopintoihin
- 4) **opintojakson taso** alempi
- 5) **opintojakson suositeltu suoritusajankohta/ vaihe** 1. vuoden syyslukukausi
- 6) **opintojakson järjestämisajankohta (mainitaan mikäli ei järjestetä joka vuosi)** sl
- 7) **opintojakson laajuus (ops)** 3 op
- 8) **opintojaksosta vastaava opettaja** Prof. Päivi Leino-Sandberg
- 9) **osaamistavoitteet** Opintojakson suoritettuaan opiskelijalla on perustiedot EU:n historiasta ja normeista, institutionaalisesta rakenteesta ja oikeusjärjestelmästä sekä EU:n toimintaa ohjaavista

keskeisistä tavoitteista, periaatteista ja ihmisoikeuksista. Kurssin jälkeen opiskelijalla on valmiuksia löytää EU-oikeuden tietolähteistä relevantteja oikeuslähteitä EU-oikeudellisen ongelman ratkaisemiseksi ja kyky ratkaista EU-oikeuden perustietoa edellyttäviä oikeustapauksia.

- 10) opintojakson toteutus** Luennot, oikeustapausharjoitukset, välikuulustelu, loppukuulustelu. Harjoitustapausten pienryhmäopetukseen osallistuminen on pakollista. Välikuulustelu järjestetään verkkotenttinä. Opintojakson opintopisteet (3 op) muodostuvat luennoista ja pienryhmätyöskentelystä (1 op), välikuulustelusta (1 op) sekä temaattisen kokonaisuuden kokoavasta loppukuulustelusta, josta julkisen eurooppaoikeuden laskennallinen osuus on 1 op.

- 11) edeltävät opinnot tai edeltävä osaaminen -**

- 12) suositeltavat valinnaiset opinnot -**

- 13) kuvaus sisällöstä** Kurssin aineellinen sisältö käsittää seuraavat osa-alueet:

1. Euroopan integraation ja EU:n historiallinen kehitys
2. EU:n keskeiset toimielimet ja EU:n päätöksentekojärjestelmä
3. EU:n oikeussuojakeinot ja laintulkinta
4. EU-oikeuden normijärjestelmä ja oikeusperiaatteet
5. EU:n perusoikeuskirja ja EU:n ihmisoikeusulottuvuus sekä oikeusvaltioperiaate

Menetelmällisesti kurssi antaa valmiuksia julkiseen eurooppaoikeuteen liittyvään lainopilliseen analyysiin harjoitustapauksien avulla.

- 14) suositeltava tai pakollinen kirjallisuus** Tuomas Ojanen: EU-oikeuden perusteet, **kokonaan**.

- 15) oppimista tukevat aktiviteetit ja opetusmenetelmät** Opintojaksoon kuuluu yhteisten aloitusluentojen (4 tuntia) lisäksi 8 oppituntia luento-opetusta. Harjoitustapauksien purku tapahtuu pienryhmissä opettajan johdolla. Pienryhmäharjoituksia on kaksi niin, että ensimmäinen on yhteinen valtiosääntöoikeuden kanssa ja toinen on kokoava yhteinen pienryhmäharjoitus yhdessä valtiosääntöoikeuden ja hallinto-oikeuden kanssa. Julkisella eurooppaoikeudella on **samana päivänä** välikuulustelu valtiosääntöoikeuden kanssa. Välikuulustelu mittaa osaamista monipuolisesti hyödyntäen erilaisia kuulustelutapoja, eli kysymystyyppienä käytetään esseitä, oikeustapauksia tai monivalinta/oikein-väärin -tehtäviä. Julkisoikeus -kokonaisuuden loppukuulusteluun tulee tehtävä yhdessä valtiosääntöoikeuden ja hallinto-oikeuden kanssa.

- 16) arviointimenetelmät ja -kriteerit sekä arvosteluasteikko** Ryhmätyöt arvostellaan asteikolla hyväksytty/hylätty. Arvioinnissa voidaan hyödyntää vertaispalautetta. Julkisen eurooppaoikeuden ja valtiosääntöoikeuden yhteinen välikuulustelu toteutetaan verkkotenttinä. Arvostelu asteikolla 1-5. Arvostelussa kiinnitetään huomiota oikeustieteen tutkimusmenetelmien hallintaan, lainopilliseen tarkkuuteen ja virheettömyyteen sekä kykyyn argumentoida johdonmukaisesti. Julkisoikeus -temaattisen kokonaisuuden loppukuulustelu toteutetaan kotitenttinä. Arvostelu asteikolla 1-5.

- 17) opetuskieli** suomi

- 18) muut tiedot** Opintojakso on avoin EU-opintokokonaisuuden ja muiden erillisten opintojen opiskelijoille. **Lukuvuonna 2017–2018 valtiosääntöoikeuden ja julkisen eurooppaoikeuden yhteisen välikuulustelun tehneet opiskelijat voivat uusia myös vain toisen osion välikuulustelusta syksystä 2018 alkaen.**

Yleinen hallinto-oikeus

- 1) **opintojakson nimi** Yleinen hallinto-oikeus
- 2) **opintojakson tunniste** ON-J214

- 3) **opintojakson pakollisuus/valinnaisuus** Opintojakso kuuluu oikeusnotaarin pakollisiin aineopintoihin
- 4) **opintojakson taso** alempi
- 5) **opintojakson suositeltu suoritusajankohta/ vaihe** 1. vuoden syyslukukausi
- 6) **opintojakson järjestämisajankohta (mainitaan mikäli ei järjestetä joka vuosi)** sl
- 7) **opintojakson laajuus (ops)** 3 op
- 8) **opintojaksosta vastaava opettaja** **apul. prof. Ida Koivisto**
- 9) **osaamistavoitteet** Yleisen hallinto-oikeuden suoritettuaan opiskelija
 - a. tunnistaa ja ymmärtää julkishallinnon oikeudelliset ominaispiirteet: hallinnon lainalaisuuden, hallinnon oikeusperiaatteet, keskeiset käsitteet ja säännökset sekä niiden liitännät yhteiskuntaan
 - b. tunnistaa ja ymmärtää hallintotoiminnan valtiosääntö-, perus- ja ihmisoikeusliitännät sekä eurooppaoikeuden vaikutukset kansalliseen hallintoon
 - c. tuntee julkisen vallankäytön ja hallinto-oikeuden yleisten oppien perusteet
 - d. osaa tunnistaa hallinto-oikeudellisia ongelmia, hankkia tietoa eri oikeuslähteistä ja ratkaista hallinto-oikeudellisia kysymyksiä analyttisesti, kriittisesti ja monipuolisesti
 - e. kykenee soveltamaan opittua myös käytännössä.
- 10) **opintojakson toteutus** Luennot, oikeustapausharjoitukset, välikuulustelu, loppukuulustelu. Harjoitustapausten pienryhmäopetukseen osallistuminen on pakollista. Opintojakson opintopisteet (3 op) muodostuvat luennoista ja pienryhmätyöskentelystä (1 op), välikuulustelusta (1 op) sekä temaattisen kokonaisuuden kokoavasta loppukuulustelusta, josta yleisen hallinto-oikeuden laskennallinen osuus on 1 op.
- 11) **edeltävät opinnot tai edeltävä osaaminen -**
- 12) **suositeltavat valinnaiset opinnot -**
- 13) **kuvaus sisällöstä** Käsiteltävät asiakokonaisuudet:
 - a. hallinto-oikeuden yleiset opit, keskeiset käsitteet ja hallinnon oikeusperiaatteet
 - b. julkishallinnon asema, rakenne ja tehtävät
 - c. julkisen vallan, hallinnollisen sääntelyn ja julkisen palvelun perusteet
 - d. eurooppalainen hallinto-oikeus
 - e. julkisuus, tietosuoja ja informaatio-oikeus
- 14) **suositeltava tai pakollinen kirjallisuus** Mäenpää, O.: Yleinen hallinto-oikeus (2017) (450 s.). Säädökset: Suomen perustuslaki 11.6.1999/731 2, 21–22, 106–111 ja 118–126 §, hallintolaki 6.6.2003/434, hallintolainkäyttölaki 26.7.1996/586, laki viranomaisten toiminnan julkisuudesta 21.5.1999/621, ulkomaalaislaki 30.4.2004/301. Säädosluettelo ei ole tyhjentävä. Tentissä edellytetään kykyä soveltaa luettelossa mainitsemattomiakin säädöksiä, minkä vuoksi on osattava käyttää hyväksi lakikirjojen hakemistoja ja viittauksia.
- 15) **oppimista tukevat aktiviteetit ja opetusmenetelmät** Opintojaksoon kuuluu yhteisten aloitusluentojen (4 tuntia) lisäksi 8 oppituntia luento-opetusta. Harjoitustapausten purku tapahtuu pienryhmissä opettajan johdolla. Oikeustapausharjoituksia on kaksi niin, että ensimmäinen koskee pelkästään hallinto-oikeutta ja jälkimmäinen on kokoava yhteinen pienryhmäharjoitus yhdessä valtiosääntöoikeuden ja julkisen eurooppaoikeuden kanssa. Välikuulusteluna suoritetaan tehtävä Moodlessa. Julkisoikeus -kokonaisuuden loppukuulusteluun tulee tehtävä yhdessä valtiosääntöoikeuden ja julkisen eurooppaoikeuden kanssa.
- 16) **arviointi arviointimenetelmät ja -kriteerit sekä arvosteluasteikko** Ryhmätyöt arvostellaan asteikolla hyväksytty/hylätty. Arvioinnissa voidaan hyödyntää vertaispalautetta. Välikuulustelu

arvioidaan asteikolla 1-5. Julkisoikeus -temaattisen kokonaisuuden loppukuulustelu toteutetaan kotitentinä. Arvostelu asteikolla 1-5.

17) opetuskieli suomi

18) muut tiedot Opintojakso on avoin erillisten opintojen opiskelijoille. Hallinto-oikeuden (200280, 10 op) suorituksen arvosanan korottaminen edellyttää opintojakson molempien osien (ON-J214 3 op ja ON-R214 7 op) suorittamista.

Kansainvälisen oikeuden perusteet

- 1) opintojakson nimi** Principles of International Law
- 2) opintojakson tunniste** ON-J216
- 3) opintojakson pakollisuus/valinnaisuus** compulsory
- 4) opintojakson taso** Alempi
- 5) opintojakson suositeltu suoritusajankohta/ vaihe** 1. vuoden syyslukukausi
- 6) opintojakson järjestämisajankohta (mainitaan mikäli ei järjestetä joka vuosi)** Periodi 1
- 7) opintojakson laajuus (ops)** 4 op
- 8) opintojaksosta vastaava opettaja** yliopistonlehtori Ukri Soirila
- 9) osaamistavoitteet** The aim of the course is to introduce students to the basic structure and contents of public international law. After completing the course, students will have an understanding of the nature, sources and enforcement of international law as well as of the relationship between domestic and international law. This will enable students not only to grasp the significance of international law to the domestic system and relate current global events to the international legal framework, but also to proceed with more advanced courses in the area of public international law.
- 10) opintojakson toteutus** Course is offered each autumn in the form of a lecture series that will be concluded by a take-home exam.
- 11) edeltävät opinnot tai edeltävä osaaminen** None
- 12) suositeltavat valinnaiset opinnot** Any (combination) of the variety of optional courses offered in the area of public international law at the Helsinki Law Faculty.
- 13) kuvaus sisällöstä** The course will familiarize students with the basic structure and contents of public international law. After having introduced students to the sources and subjects of law and the role of international institutions, the course will turn to the actual practice of international law, focusing on such issues as jurisdiction and immunities, the law of responsibility, peaceful settlement of international disputes, law of responsibility, sanctions, countermeasures and collective security. In addition, students will be introduced to main principles governing different branches of international law, such as the use of force, law of armed conflict, international criminal law, international human rights law, law of the seas, space law, international environmental law, and international trade law.
- 14) suositeltava tai pakollinen kirjallisuus** The relevant textbook for the course is 'Klabbers, Jan: International Law, Cambridge, 2017 (2nd edition) or 2013 (1st edition)'. For material in Finnish, students can consult 'Hakapää, Kari: Uusi kansainvälinen oikeus, Talentum, 2010'. Please note, however, Klabbers's book is the primary source of the course. In addition, a compilation of electronic materials will be provided on the course's Moodle site.
- 15) oppimista tukevat aktiviteetit ja opetusmenetelmät** The central points and concepts of each lecture are distilled into outlines that can be found on the course's Moodle pages. These provide a mechanism for students to reinforce their understanding of tricky concepts and can be used as a

revision tool. In addition to pertinent case materials and further readings, each lecture will also be accompanied by a set of problem questions and essay-type questions to help students develop analysis and problem-solving skills. The course website also offers study guides for effective independent and/or group work so as to focus revision and build students' ability to prepare for case-based exams.

16) arviointimenetelmät ja -kriteerit sekä arvosteluasteikko Take-home exam (through Moodle), 1-5

17) opetuskieli English

18) other information The course is available to students from other degree programmes. (Students from other faculties hoping to study public international law as a minor subject are to fill in an application form that can be found on the Faculty's website.)

Julkisoikeus, kokoava loppukuulustelu

- 1) **opintojakson nimi** Julkisoikeus, kokoava loppukuulustelu
- 2) **opintojakson tunniste** ON-J200T
- 3) **opintojakson pakollisuus/valinnaisuus** Opintojakso kuuluu oikeusnotaarin pakollisiin aineopintoihin
- 4) **opintojakson taso** alempi
- 5) **opintojakson suositeltu suoritusajankohta/ vaihe** 1. vuoden syyslukukausi
- 6) **opintojakson järjestämisajankohta (mainitaan mikäli ei järjestetä joka vuosi)** sl
- 7) **opintojakson laajuus (ops)** 3 op
- 8) **opintojaksosta vastaava opettaja** apulaisprofessori Ida Koivisto
- 9) **osaamistavoitteet**
- 10) **opintojakson toteutus**
- 11) **edeltävät opinnot tai edeltävä osaaminen**
- 12) **suositeltavat valinnaiset opinnot**
- 13) **kuvaus sisällöstä**
- 14) **suositeltava tai pakollinen kirjallisuus**
- 15) **oppimista tukevat aktiviteetit ja opetusmenetelmät**
- 16) **arviointi arviointimenetelmät ja -kriteerit sekä arvosteluasteikko** arvosteluasteikko hyväksytty-hylätty
- 17) **opetuskieli** suomi
- 18) **muut tiedot**

Opiskelijalle temaattinen kokonaisuus näyttäytyy näin:

- valtiosääntöoikeuden luennot, pienryhmätyöskentely (2 op, hyv/hyl), välikuulustelu (2 op, yhdessä julkisen eurooppaoikeuden kanssa, arvostelu 0-5) 4 op
- julkisen eurooppaoikeuden luennot, pienryhmätyöskentely (1 op, hyv/hyl), välikuulustelu (1 op, yhdessä valtiosääntöoikeuden kanssa, arvostelu 0-5) 2 op
- yleisen hallinto-oikeuden luennot, pienryhmätyöskentely (1 op, hyv/hyl), välikuulustelu (1 op, arvostelu 0-5) 2 op
- Kansainvälinen oikeus luennot, Moodle-harjoitukset ja -tentti 4 op
- Julkisoikeuden loppukuulustelu 3 op (valtiosääntöoikeus 1 op, julkinen eurooppaoikeus 1 op, yleinen hallinto-oikeus 1 op), arvostelu 0-5

- Loppukuulustelu järjestetään kotitenttinä syyslukukauden lopussa, loppukuulustelun ensimmäinen uusinta noin kuukauden päästä ja toinen uusinta kesätenttinä

= Julkisoikeus 15 op

Yksityisoikeus I, 30 op

Sopimusoikeus

- 1) **opintojakson nimi** Sopimusoikeus
- 2) **opintojakson tunniste** ON-Y210
- 3) **opintojakson pakollisuus/valinnaisuus** Opintojakso kuuluu oikeusnotaarin pakollisiin aineopintoihin
- 4) **opintojakson taso** alempi
- 5) **opintojakson suositeltu suoritusajankohta/ vaihe** 1. vuosi, kl
- 6) **opintojakson järjestämisajankohta (mainitaan mikäli ei järjestetä joka vuosi)** kl
- 7) **opintojakson laajuus (ops)** 6 op
- 8) **opintojaksosta vastaava opettaja** Prof. Heikki Halila
- 9) **osaamistavoitteet** Sopimusoikeuden opintojakson suoritettuaan opiskelija hallitsee keskeisen sopimuksen syntyyn, sitovuuteen ja suoritushäiriöihin liittyvän normiston. Sopimusoikeuden yleisen osan haltuunottoa syvennetään tärkeisiin sopimustyypeihin tutustumisen myötä. Sopimusoikeuden perusteista opiskelijalle rakentuu tiedollinen kivijalka, johon tukeudutaan myöhemmissä yksityisoikeuden opinnoissa. Opiskelija osaa jäsentää sopimusoikeudellisen oikeustapauksen relevantteihin osakysymyksiin, argumentoida kunkin ratkaisemisesta sopimusoikeuden keskeisten oikeussääntöjen valossa ja kirjoittaa perustellun ratkaisun.
- 10) **opintojakson toteutus** Luennot, pienryhmätyöskentely, välikuulustelu (kirjallisuuskuulustelu) Opintojakson opintopisteet (6 op) muodostuvat luennoista ja pienryhmätyöskentelystä (1 op), välikuulustelusta (4 op) sekä temaattisen kokonaisuuden kokoavasta loppukuulustelusta, josta sopimusoikeuden laskennallinen osuus on 1 op. **Luennoilla läsnäolo on vapaaehtoista. Pienryhmäkerroilla on n. 75 % läsnäolovelvollisuus. Vaadittava läsnäolo lasketaan opetuskerran puolikkaina. Paikalla on oltava neljä puolikasta kuudesta.**
- 11) **edeltävät opinnot tai edeltävä osaaminen** suositellaan Julkisoikeuden kokonaisuuden osaamista
- 12) **suositeltavat valinnaiset opinnot**
- 13) **kuvaus sisällöstä** Luennoilla käydään läpi sopimusoikeuden yleisten oppien ja sääntelyn pääkohtia. Pienryhmätyöskentelyssä ratkaistaan sopimusoikeuden keskeisiin kysymyksiin liittyviä oikeustapauksia ja muita tehtäviä. Välikuulustelussa on kaksi tai useampia kysymyksiä. Kuulustelussa arvioidaan ennen muuta opiskelijan kykyä soveltaa oppimaansa oikeudellisten ongelmien ratkaisuun. Osaamista mitataan pääasiassa oikeustapaustehtävien avulla, mutta myös esseekysymykset ovat mahdollisia. Kuulusteluun valmistaudutaan osallistumalla opetukseen sekä perehtymällä kirjallisuuteen.
- 14) **suositeltava tai pakollinen kirjallisuus** Pakollinen kirjallisuus:
 1. Hemmo, M., Sopimusoikeuden oppikirja (2006 tai sama teos 2008) s. 21 578.
 2. Halila, H., Henkilöoikeuden perusteet -opintomoniste, saatavissa pdf-muodossa oppiaineen verkkosivuilta.
 3. Saarnilehto et. al., Varallisuus oikeus (2012, saatavissa sähköisenä), Irtaimen kauppa, s. 915 1011 (sähköisen version jaksot Irtaimen kauppa -yläotsikon alta niin, että Vahingonkorvauksen sovittelu ja velvollisuus rajoittaa vahinkoa on viimeinen luettava jakso) tai/eller Wilhelmsson, T. Sevón, L. Koskelo, P., Huvudpunkter i köplagen, (3 p. 2006), s. 1 168 och Konsumentsskyddslag Kap. 5.
 4. Halila, H. Hemmo, M., Sopimustyyppit (2008) s. 1 30, 48 91 ja 132 231.Säädökset: Laki varallisuus oikeudellisista oikeustoimista 13.6.1929/228 (Si 402) Kauppalaki 27.3.1987/355 (Si 501) YK:n kauppalaki (CISG) (Si 504)

Lisäksi seuraavat säädökset pääpiirteittäin: Kuluttajansuojalaki 20.1.1978/38, Luvut 1, 3, 4, 5, 6 ja 8 (Yr 501) Asuntokauppalaki 23.9.1994/843, Luvut 1, 3, 4 ja 6 (Si 505) Laki asuinhuoneiston vuokrauksesta 31.3.1995/481 (Si 417) Laki elinkeinonharjoittajien välisten sopimusehtojen sääntelystä 3.12.1993/1062 (Si 404)

- 15) **oppimista tukevat aktiviteetit ja opetusmenetelmät** Pienryhmätyöskentelyssä ratkaistaan sopimusoikeuden keskeisiin kysymyksiin liittyviä oikeustapauksia ja muita tehtäviä. Välikuulustelu järjestetään kirjallisuuskuulusteluna. Kuulustelussa ei saa käyttää lakikirjaa. Välikuulustelussa on kaksi tai useampia kysymyksiä. Kuulustelussa arvioidaan ennen muuta opiskelijan kykyä soveltaa oppimaansa oikeudellisten ongelmien ratkaisuun. Osaamista mitataan pääasiassa oikeustapaustehtävien avulla, mutta myös esseekysymykset ovat mahdollisia.
- 16) **arviointimenetelmät ja –kriteerit sekä arvosteluasteikko** Välikuulustelun hyväksyttävät arvosanat 1-5. Lisäksi opiskelijan on osallistuttava kolmen hyväksyttävän pienryhmäharjoituksen tekemiseen ja oltava läsnä pienryhmätyöskentelyn purkutilaisuuksissa.
- 17) **opetuskieli** Suomi, erikseen ilmoitetuilta osin ruotsi

Yleinen velvoiteoikeus ja vakuutus- ja vahingonkorvausoikeus

- 1) **opintojakson nimi** Yleinen velvoiteoikeus ja vakuutus- ja vahingonkorvausoikeus
- 2) **opintojakson tunniste** ON-Y212
- 3) **opintojakson pakollisuus/valinnaisuus** pakolliset aineopinnot
- 4) **opintojakson taso** alempi
- 5) **opintojakson suositeltu suoritusajankohta/ vaihe** 1. vuosi, kl
- 6) **opintojakson järjestämisajankohta (mainitaan mikäli ei järjestetä joka vuosi)** kl
- 7) **opintojakson laajuus (ops)** 6 op
- 8) **opintojaksosta vastaava opettaja** apul. prof. Olli Norros
- 9) **osaamistavoitteet** Opintojakson suoritettuaan opiskelijalla on systemaattinen yleiskuva velkasuhdetta koskevista oikeuskysymyksistä, vahinkojen korvaamisesta sekä vahingonkorvausjärjestelmän ja vakuutusjärjestelmän suhteesta. Hän hallitsee erityisesti saamissuhteiden sisällön, voimassaolon ja muutosten sekä sopimuksenulkoisen vahingonkorvausvastuun ja vakuutussopimusoikeuden keskeiset kysymykset. Opiskelija osaa jäsentää velvoiteoikeudellisen ja vakuutus- ja vahingonkorvausoikeudellisen oikeustapauksen relevantteihin osakysymyksiin, argumentoida kunkin ratkaisemisesta keskeisten oikeussääntöjen valossa ja kirjoittaa perustellun ratkaisun
- 10) **opintojakson toteutus** Luennot, pienryhmätyöskentely, välikuulustelu (kirjallisuuskuulustelu) Opintojakson opintopisteet (6 op) muodostuvat luennoista ja pienryhmätyöskentelystä (1 op), välikuulustelusta (4 op) sekä temaattisen kokonaisuuden kokoavasta loppukuulustelusta, josta yleisen velvoiteoikeuden ja vakuutus- ja vahingonkorvausoikeuden laskennallinen osuus on 1 op. Luennoilla läsnäolo on vapaaehtoista. Pienryhmäkerroilla on n. 75 % läsnäolovelvollisuus. Vaadittava läsnäolo lasketaan opetuskerran puolikkaina. Paikalla on oltava neljä puolikasta kuudesta.
- 11) **edeltävät opinnot tai edeltävä osaaminen** suositellaan Julkisoikeus I -kokonaisuuden osaamista
- 12) **suositeltavat valinnaiset opinnot**
- 13) **kuvaus sisällöstä** Luennoilla käydään läpi yleisen velvoiteoikeuden ja vakuutus- ja vahingonkorvausoikeuden yleisten oppien ja sääntelyn pääkohtia. Pienryhmätyöskentelyssä ratkaistaan alan keskeisiin kysymyksiin liittyviä oikeustapauksia ja muita tehtäviä. Välikuulustelu järjestetään kirjallisuuskuulusteluna. Kuulustelussa ei saa käyttää lakikirjaa. Välikuulustelussa on kaksi tai useampia kysymyksiä. Kuulustelussa arvioidaan ennen muuta opiskelijan kykyä soveltaa oppimaansa oikeudellisten ongelmien ratkaisuun. Osaamista mitataan pääasiassa

oikeustapaustehtävien avulla, mutta myös esseekysymykset ovat mahdollisia. Kuulusteluun valmistaudutaan osallistumalla opetukseen sekä perehtymällä kirjallisuuteen.

14) suositeltava tai pakollinen kirjallisuus

- 1) Norros, O.: Velvoiteoikeus, 2. p. 2018, s. 1–580 tai sama ruotsiksi (Norros: Obligationsrätt, 2018 s. 1-685).
- 2) Saarnilehto, A. ym.: Varallisuusoikeus, (2012, saatavissa myös sähköisenä), Takaus, s. 1220–1242 (sähköisen version jaksot Takaus-yläotsikon alta niin, että Takautumisoikeus päävelalliseen nähden on viimeinen luettava jakso);
- 3) Hemmo, M.: Vahingonkorvausoikeus, 2005, s. 1–222 eli luvut I–X tai vaihtoehtoisesti Ståhlberg, P. – Karhu, J.: Finsk skadeståndsrätt, vain korpusteksti sekä oikeustapaukset lukuun ottamatta jaksoa 7.2 sekä lukuja 8, 17 ja 18;
- 4) Norio-Timonen, J: Vakuutuslainsäädännön pääkohdat, (2018) s. 1–77 (saatavissa myös sähköisenä). Säädökset: Velkakirjalaki 31.7.1947/622 (Si 406), Laki takauksesta ja vierasvelkapanttauksesta 19.3.1999/361 (Si 407), Korkolaki 20.8.1982/633 (Si 410), Laki velan vanhentumisesta 15.8.2003/728 (Si 415), Vahingonkorvauslaki 31.5.1974/412 (Si 301)

15) oppimista tukevat aktiviteetit ja opetusmenetelmät Pienryhmätyöskentelyssä ratkaistaan alan keskeisiin kysymyksiin liittyviä oikeustapauksia ja muita tehtäviä. Välikuulustelussa on kaksi tai useampia kysymyksiä. Kuulustelussa arvioidaan ennen muuta opiskelijan kykyä soveltaa oppimaansa oikeudellisten ongelmien ratkaisuun. Osaamista mitataan pääasiassa oikeustapaustehtävien avulla, mutta myös esseekysymykset ovat mahdollisia. Kuulusteluun valmistaudutaan osallistumalla opetukseen sekä perehtymällä kirjallisuuteen.

16) arviointimenetelmät ja –kriteerit sekä arvosteluasteikko Välikuulustelun hyväksyttävät arvosanat 1-5. Lisäksi opiskelijan on osallistuttava neljän hyväksyttävän pienryhmäharjoituksen tekemiseen ja oltava läsnä pienryhmätyöskentelyn purkutilaisuuksissa kurssilla tarkemmin määrättävällä tavalla.

17) opetuskieli suomi, erikseen ilmoitetuilta osin ruotsi

Perhe- ja jäämistöoikeus

- 1) **opintojakson nimi** Perhe- ja jäämistöoikeus
- 2) **opintojakson tunniste** ON-Y214
- 3) **opintojakson pakollisuus/valinnaisuus** Opintojakso kuuluu oikeusnotaarin pakollisiin aineopintoihin
- 4) **opintojakson taso** alempi
- 5) **opintojakson suositeltu suoritusajankohta/ vaihe** 1. vuosi, kl
- 6) **opintojakson järjestämisajankohta (mainitaan mikäli ei järjestetä joka vuosi)** kl
- 7) **opintojakson laajuus (ops)** 6 op
- 8) **opintojaksosta vastaava opettaja** yliopistonlehtori Tapani Lohi
- 9) **osaamistavoitteet** Opintojakson suoritettuaan opiskelija: - hallitsee perhe- ja jäämistöoikeuden alan kuuluvan käsitteistön ja normiston siten, että hän tunnistaa ja paikantaa oikeudenalaan liittyvät ongelmat; - tuntee ja ymmärtää perhe- ja jäämistöoikeudellisen sääntelyn, jota tarvitaan alan tavanomaisissa lakimiestehtävissä; - osaa soveltaa perhe- ja jäämistöoikeudellisia normeja esimerkiksi tavanomaista perinnönjakoa, ositusta tai lapsen huoltoa ja tapaamisoikeutta koskevassa riita-asiassa.
- 10) **opintojakson toteutus** Opintojakson opetus toteutetaan lähiopetuksena, ja opetusperiodin jälkeen pidetään kirjallisuuskuulustelu. Lähiopetusta järjestetään kolmen viikon ajan maanantaisin ja torstaisin, 4 tuntia kunakin päivänä. Joka viikon maanantaina on johdantoluento ja torstaina käydään läpi opiskelijoiden pienryhmissä ratkaisemia harjoitustehtäviä. Maanantain suomenkieliset

lähiopetuskerrat pidetään yhdessä opetusryhmässä. Torstain pienryhmäkerrat pidetään puolestaan kahdessa noin 120 opiskelijan opetusryhmässä, joihin opiskelijat sijoitetaan ilmoittautumisajan päätyttyä. Oppiaineen ruotsinkielisestä opetuksesta ilmoitetaan erikseen. Välikuulustelu järjestetään kirjallisuuskuulusteluna. Kuulustelussa saa käyttää lakikirjaa, ja opiskelijalta edellytetään kykyä soveltaa oppikirjassa mainittuja säädöksiä. Myös laskimen käyttö on tentissä sallittua, mutta oikeustapaukset pystyy ratkaisemaan ongelmitta ilman laskinta.

Opintojakson opintopisteet (6 op) muodostuvat luennoista ja pienryhmätyöskentelystä (1 op), välikuulustelusta (4 op) sekä temaattisen kokonaisuuden kokoavasta loppukuulustelusta, josta perhe- ja jäämistöoikeuden laskennallinen osuus on 1 op. **Luennoilla läsnäolo on vapaaehtoista. Pienryhmäkerroilla on n. 75 % läsnäolovelvollisuus. Vaadittava läsnäolo lasketaan opetuskerran puolikkaina. Paikalla on oltava neljä puolikasta kuudesta.**

11) edeltävät opinnot tai edeltävä osaaminen

12) suositeltavat valinnaiset opinnot

- 13) **kuvaus sisällöstä** 1. Perhe- ja jäämistöoikeuden yleiset opit, peruskäsitteet ja periaatteet. 2. Puolisoiden ja parisuhdekumppaneiden taloudelliset suhteet. 3. Lasten ja toimintakyvyltään heikentyneiden henkilöiden oikeudellinen asema sekä muu perhe-elämän suhteiden oikeudellinen sääntely. 4. Omaisuuden periytyminen ja perimykseen liittyvät elinaikaiset määräämistoimet.

14) suositeltava tai pakollinen kirjallisuus

Kangas U. Perhe- ja jäämistöoikeuden perusteet (2019). Tämän asemesta voi lukea teoksen Kangas U. Familje- och kvarlåtenskapsrättens grunder (2015) täydennettynä weboodissa myöhemmin ilmoitettavilla sivuilla teoksesta Kangas, Perhe- ja jäämistöoikeuden perusteet (2019)

- 15) **oppimista tukevat aktiviteetit ja opetusmenetelmät** Joka viikon maanantaina on johdantoluento ja torstaina käydään läpi opiskelijoiden pienryhmissä ratkaisemia harjoitustehtäviä.

- 16) **arviointimenetelmät ja –kriteerit sekä arvosteluasteikko** Pienryhmissä suoritettavat harjoitustehtävät arvostellaan asteikolla hyväksytty/hylätty. Kirjallisuuskuulusteluna suoritettava välikuulustelu arvostellaan asteikolla 1-5. Kirjallisuuskuulustelu koostuu oikeustapauksista tai muista tiedon soveltamista edellyttävistä tehtävistä. Sen arvostelussa kiinnitetään erityistä huomiota tehtävässä käsillä olevan ongelman paikantamiseen, sen kannalta relevanttien säännösten soveltamiseen, argumentaation osuvuuteen ja vastauksen selkeyteen ja johdonmukaisuuteen.

- 17) **opetuskieli** suomi ja ruotsi

Esineoikeus

- 1) **opintojakson nimi** Esineoikeus
- 2) **opintojakson tunniste** ON-Y216
- 3) **opintojakson pakollisuus/valinnaisuus** Opintojakso kuuluu oikeusnotaarin pakollisiin aineopintoihin
- 4) **opintojakson taso** alempi
- 5) **opintojakson suositeltu suoritusajankohta/ vaihe** 1. vuosi, kl
- 6) **opintojakson järjestämisajankohta (mainitaan mikäli ei järjestetä joka vuosi)** kl
- 7) **opintojakson laajuus (ops)** 7 op
- 8) **opintojaksosta vastaava opettaja** yliopistonlehtori Martti Häkkänen
- 9) **osaamistavoitteet** Opintojakson suoritettuaan opiskelija hallitsee keskeisiä yksityisoikeuden tietoja ja taitoja seuraavasti 1. Esineoikeuden perusteet Käsitteelliset ja käytännölliset välineet käsitellä omistusoikeuteen ja muihin esineoikeuksiin liittyviä kysymyksiä. Miten omistusoikeus hahmotetaan oikeudellisessa ajattelussa. Arvioidaan erilaisia varallisuusosoikeuden kannalta relevantteja

oikeustoimijärjestelyjä sivullissitovuuden, kuten velkojen, näkökulmasta. Rajoitettujen esineoikeuksien sisältö, kuten hallintaoikeus, ja suhde omistajaan ja sivullisiin. 2. Rahoitus ja vakuus Esinevakuuksien merkitys luottotaloudessa, keskeisimmät esinevakuustyytit ja erilaisten varallisuuskohteiden sopivuuden arviointi vakuuskäyttöön. Keskeiset rahoitus- ja vakuusjärjestelyt sekä ymmärrys siitä, miksi sivullissitovuus on niiden tärkeä ominaisuus. Taito suunnitella sivullisia sitovia vakuusjärjestelyjä ja tunnistaa niihin liittyvät riskitekijät. 3. Kiinteistönkauppa ja kirjaaminen Kattavat perustiedot kiinteistönkaupasta ja sitä koskevasta maakaaren sääntelystä. Lisäksi selvitetään kirjaamisjärjestelmän merkitystä kiinteistöjen vaihdannassa omistajan ja sivullisten kannalta.

- 10) **opintojakson toteutus** Opintojakson opetus keskitetään kolmelle viikolle kevtlukukaudella siten, että ensimmäisellä viikolla käsitellään esineoikeuden perusteet, tämän jälkeen rahoitus ja vakuudet ja lopuksi kolmannella viikolla kiinteistönkauppa ja kirjaaminen. Ennen opetusjaksoa opiskelijat valmistautuvat lukemalla omatoimisesti erikseen osoitetun kirjallisuuden. Opetusviikon maanantaina pidetään yhteiset luennot, jolloin syvennyttään aihepiiriin ja opiskelijat jaetaan tarvittaviin pienryhmiin. Opetusviikon aikana opiskelijat valmistautuvat torstaina järjestettävään opettajan ohjaamaan pienryhmätyöskentelyyn erikseen annettavien ohjeiden mukaan. Osallistuminen pienryhmätyöskentelyyn on pakollista. Opintojakson jälkeen opiskelijat osallistuvat esineoikeuden kokonaisuuden päättävään välikuulusteluun, joka järjestetään valvottuna kuulusteluna. Välikuulustelu järjestetään kirjallisuuskuulusteluna. Kuulustelussa saa käyttää lakikirjaa. Välikuulustelussa on kysymykset jokaiselta opintokokonaisuuden osa-alueelta (esineoikeuden perusteet, rahoitus ja vakuus sekä kiinteistönkauppa ja kirjaaminen). Opintojakson opintopisteet (7 op) muodostuvat luennoista ja pienryhmätyöskentelystä (1 op), välikuulustelusta (5 op) sekä temaattisen kokonaisuuden kokoavasta loppukuulustelusta, josta esineoikeuden laskennallinen osuus on 1 op. **Luennoilla läsnäolo on vapaaehtoista. Pienryhmäkerroilla on n. 75 % läsnäolovelvollisuus. Vaadittava läsnäolo lasketaan opetuskerran puolikkaina. Paikalla on oltava neljä puolikasta kuudesta.**

- 11) **edeltävät opinnot tai edeltävä osaaminen** Sopimusoikeuden ja vakuutus- ja vahingonkorvausoikeuden opintojaksojen sisällön osaaminen.

12) suositeltavat valinnaiset opinnot

- 13) **kuvaus sisällöstä** 1. Esineoikeuden perusteet - Esineoikeuden yleiset opit. - Omistusoikeus sekä rajoitetut esineoikeudet varallisuusopeuksina. - Omistusoikeuden saaminen yleisesti ja erityisesti luovutuksen nojalla. - Omistajanvaihdoksen teoreettinen jäsentäminen mukaan lukien luovutuksen merkitys luovuttajan ulosmittaus- ja konkurssivelkojen näkökulmasta. - Oikeudettoman luovutuksen sitovuus. - Rajoitettujen esineoikeuksien syntyminen, sisältö ja lakkaaminen pääpiirteissään 2. Rahoitus ja vakuus - Esinevakuuksien merkitys luottotaloudessa: mikro- ja makrotaloudelliset vaikutukset. - Esinevakuustyytit: panttioikeus (käteispanntaus, ilmoituksenvarainen panntaus, rekisteröimispanntaus ja kiinnityspanntaus ml. yrityskiinnitys), pidätysopeus, vakuusluovutus, omistuksenpidätys. § - Vakuuksien perustaminen ja sivullissitovuuden edellytykset (erityisesti julkivarmistus) sekä vakuudenhaltijan suorituksensaantioikeuden toteuttaminen ja asema insolvenssimenettelyissä. - Rahoitus- ja vakuusjärjestelyt: myyntikomissio, myynninrahoitus, ostonrahoitus, rahoitusleasing, factoring, arvopaperistaminen, projektirahoitus ym. 3. Kiinteistönkauppa ja kirjaaminen - Kiinteistönkaupan solmiminen mukaan lukien rahoitus, sopimuksen sisältö, valtuutus sekä mahdolliset suostumukset ja luvat. -Virhe ja myyjän viivästys. - Ostajan sopimusrikkomukset. - Omistuksen kirjaaminen. § - Ostajan sivullissuoja pääpiirteissään.

- 14) **suositeltava tai pakollinen kirjallisuus** Opintojakson pakollinen ja suositeltava (mainittu erikseen) kirjallisuus, johon on tutustuttava etukäteen ja opintojakson aikana. 1. Esineoikeuden perusteet

Kaisto, J. Tepora, J., Esineoikeus eurooppalaistuvassa Suomessa (2012) s. 175-286 (luvut 6–10) ja 396–467 (luvut 14–15) sekä luennoilla käsitellyt asiat. Tenttimateriaalina välikuulustelussa ovat mainitun teoksen sivut ja luentoaineisto. Välikuulustelu on lakikirjatentti. 2. Rahoitus ja vakuus Jarno Tepora, Janne Kaisto ja Esa Hakkola: Esinevakuudet. 2, uudistettu painos. Kauppakamari 2016. Luentoihin valmistaudutaan lukemalla teoksen luvut 1 (Johdatus aihepiiriin, s. 21 38), 3 (Panttauksen tarkastelun lähtökohtia, s. 45 78), 6 (Kiinnitysjärjestelmät, s. 162 180) ja 14 (Luottokauppa omistuksenpidätysehdoin, s. 420 469). Pienryhmätyöskentelyyn valmistaudutaan lukemalla teoksen luku 16 (Moderneja rahoitusjärjestelyjä, s. 488 545). Muilta osin teosta suositellaan käytettäväksi oheislukemisena. Tenttimateriaalina välikokeessa ovat teoksen em. luvut (1, 3, 6, 14 ja 16) ja opintojakson luennot. Välikoe on lakikirjatentti. 3. Kiinteistönkauppa ja kirjaaminen Tepora, J & Kartio, L & Koulumäki, R & Lindfors, H: Kiinteistön kauppa, muu luovutus ja kirjaus (2010) luvut 4-24, alaluku 25.7 sekä luvut 27-31, ei kuitenkaan petiitillä olevat jaksot. Tenttimateriaalina välikuulustelussa ovat mainitun teoksen sivut ja luentoaineisto. Kuulustelussa saa käyttää lakikirjaa.

- 15) **oppimista tukevat aktiviteetit ja opetusmenetelmät** Ennen opetusjaksoa opiskelijat valmistautuvat lukemalla omatoimisesti erikseen osoitetun kirjallisuuden. Opetusviikon maanantaina pidetään yhteiset luennot, jolloin syvennyttään aihepiiriin ja opiskelijat jaetaan tarvittaviin pienryhmiin. Opetusviikon aikana opiskelijat valmistautuvat torstaina järjestettävään opettajan ohjaamaan pienryhmätyöskentelyyn erikseen annettavien ohjeiden mukaan.
- 16) **arviointimenetelmät ja –kriteerit sekä arvosteluasteikko** Opintojaksoon kuuluvat kirjalliset harjoitustehtävät tai vastaavat pienryhmätehtävät arvostellaan asteikolla täydennettävä/hyväksytty (ja täydentämistä varten annetun ajan jälkeen asteikolla hylätty/hyväksytty). Opintojakson välikuulustelusta annetaan arvosana hylätty/1-5.
- 17) **opetuskieli** suomi

Insolvenssioikeus

- 1) **opintojakson nimi** Insolvenssioikeus
- 2) **opintojakson tunniste** ON-Y218
- 3) **opintojakson pakollisuus/valinnaisuus** Opintojakso kuuluu oikeusnotaarin pakollisiin aineopintoihin
- 4) **opintojakson taso** alempi
- 5) **opintojakson suositeltu suoritusajankohta/ vaihe** 1. vuosi, kl
- 6) **opintojakson järjestämisajankohta (mainitaan mikäli ei järjestetä joka vuosi)** kl
- 7) **opintojakson laajuus** 5 op
- 8) **opintojaksosta vastaava opettaja** Heidi Lindfors
- 9) **osaamistavoitteet** Opintojakson suoritettuaan opiskelija - osaa hahmottaa maksukyvyttömyyden yhteiskunnallisena ilmiönä - hallitsee insolvenssioikeuden käsitteet ja periaatteet - osaa soveltaa voimassa olevaa insolvenssilainsäädäntöä - ymmärtää insolvenssioikeuden suhteen velvoite-, sopimus- ja esineoikeuteen - on kehittänyt oikeudellisen argumentoinnin taitojaan.
- 10) **opintojakson toteutus** Opetus toteutetaan lähiopetuksena: luennoilla, joihin opiskelija valmistautuu perehtymällä ennakoon ilmoitettuun aineistoon, asiantuntijaluennoilla, pienryhmätyöskentelystä sekä valvotulla välikuulustelulla. Välikuulustelu järjestetään kirjallisuuskäytöksi. Kuulustelussa saa käyttää lakikirjaa. Opintojakson opintopisteet (5 op) muodostuvat luennoista ja pienryhmätyöskentelystä (1 op), välikuulustelusta (3 op) sekä temaattisen kokonaisuuden kokoavasta loppukuulustelusta, josta insolvenssioikeuden laskennallinen osuus on 1 op. Luennoilla läsnäolo on vapaaehtoista. Pienryhmäkerroilla on n. 75 %

läsnäolovelvollisuus. Vaadittava läsnäolo lasketaan opetuskerran puolikkaina. Paikalla on oltava kolme puolikasta neljästä.

- 11) **edeltävät opinnot tai edeltävä osaaminen** Velvoite-, esine- ja perhe- jäämistöoikeuden opinnot
- 12) **suositeltavat valinnaiset opinnot**
- 13) **kuvaus sisällöstä** insolvenssioikeus talousjärjestelmässä ja oikeusjärjestyksessä - konkurssi ja ulosotto menettelyinä - yrityksen saneeraus ja yksityishenkilön velkajärjestely menettelyinä - aineellinen insolvenssioikeus - kansainvälinen (erityisesti eurooppalainen) insolvenssioikeus ja siihen liittyvä lainvalinta
- 14) **suositeltava tai pakollinen kirjallisuus** Koulu, R. ym.: Insolvenssioikeus (4. painos, 2017)

I Johdatus insolvenssioikeuteen

1. Insolvenssioikeus, insolvenssilainsäädäntö ja insolvenssipolitiikka ja 2. Insolvenssioikeuden periaatteet)

II Konkurssioikeus

- 1. Johdanto
- 2. Konkurssin tavoitteet ja periaatteet
- 3. Konkurssin edellytykset ja esteet
- 4. Konkurssiin asettaminen ja konkurssin oikeusvaikutukset
- 6.4. Takaisinsaanti
- 7. Konkurssin velkaselvittely
- 8. Konkurssivarallisuuden rahaksi muuttaminen

III Ulosotto-oikeus

IV Yrityssaneeraus

- 1. Johdanto
- 2. Saneerauksen hakeminen
- 3. Saneerausmenettelyn aloittaminen
- 4. Saneerauksen toimet ja tehtävät

6. Velkaselvittely ja velkojen järjestäminen

7. Saneerausohjelman vahvistaminen

8. Saneerausohjelman toteuttaminen

V Yksityishenkilön velkajärjestely

VI 2 Kansainvälinen ulosotto

VI 3 Kansainvälinen konkurssi

- 3.1 Johdanto
- 3.2 Kansainvälisen konkurssin oikeuslähteet
- 3.3 Eurooppalaisen konkurssin kaksoisrakenne
- 3.5 Päämenettelyn aloittaminen
- 3.6. Päämenettelyn oikeusvaikutukset

- 15) **oppimista tukevat aktiviteetit ja opetusmenetelmät** Opetus toteutetaan lähiopetuksena: luennoilla, joihin opiskelija valmistautuu perehtymällä ennakoon ilmoitettuun aineistoon, asiantuntijaluennoilla, pienryhmätyöskentelyllä sekä valvotulla välikuulustelulla.
- 16) **arviointimenetelmät ja -kriteerit sekä arvosteluasteikko** Ryhmätyöt arvostellaan asteikolla hyväksytty/hylätty. Yksilöllisesti tehtävä välikuulustelu arvostellaan asteikolla 1-5/hylätty.
- 17) **opetuskieli** suomi

Yksityisoikeus I kokoava loppukuulustelu ON-Y200T (5 op)

Opiskelijalle temaattinen kokonaisuus näyttäytyy näin:

Temaattinen kokonaisuus: yksityisoikeus I

- | | |
|--|-------------|
| 1. Sopimusoikeus | 6 op |
| - välikuulustelu 1 | 4 op |
| - pienryhmätyöskentely | 1 op |
| 2. Yleinen velvoiteoikeus ja vakuutus- ja vahingonkorvausoikeus | 6 op |
| - välikuulustelu 2 | 4 op |
| - pienryhmätyöskentely | 1 op |
| 3. Esineoikeus | 7 op |
| - välikuulustelu 3 | 5 op |
| - pienryhmätyöskentely | 1 op |
| 4. Perhe- ja jäämistöoikeus | 6 op |
| - välikuulustelu 4 | 4 op |
| - pienryhmätyöskentely | 1 op |
| 5. Insolvenssioikeus | 5 op |
| - välikuulustelu 5 | 3 op |
| - pienryhmätyöskentely | 1 op |
| 6. Kokoava loppukuulustelu | 5 op |

2. vuoden opinnot, tuomioistuinharjoittelu

Tuomioistuinharjoittelu

- 1) **opintojakson nimi** Tuomioistuinharjoittelu
- 2) **opintojakson tunniste** ON-500
- 3) **opintojakson pakollisuus/valinnaisuus** Opintojakso kuuluu oikeusnotaarin pakollisiin aineopintoihin
- 4) **opintojakson taso** alempi
- 5) **opintojakson suositeltu suoritusajankohta/ vaihe** 2. vuosi
- 6) **opintojakson järjestämisajankohta (mainitaan mikäli ei järjestetä joka vuosi)**
- 7) **opintojakson laajuus (ops)** 1 op
- 8) **opintojaksosta vastaava opettaja** Prof. Tuula Linna
- 9) **osaamistavoitteet**
- 10) **opintojakson toteutus** Tuomioistuinharjoittelu koostuu tuomioistuimen (käräjäoikeudet, hovioikeudet ja hallinto-oikeudet) istuntojen seuraamisesta ja tapausanalyysien kirjoittamisesta (ks. kohta Kuvaus sisällöstä)
- 11) **edeltävät opinnot tai edeltävä osaaminen -**
- 12) **suositeltavat valinnaiset opinnot**
- 13) **kuvaus sisällöstä** Tuomioistuinharjoittelu edellyttää tuomioistuimen istuntojen seuraamista neljän (4) aamu- tai iltapäivän ajan. Yhden merkinnän saa pääsääntöisesti aamu- tai iltapäivästä. Tämä voi pitää sisällään yhden tai useamman istunnon. Seuratuista istunnoista ainakin yhden tulee olla siviiliasia. Istunnoista pyydetään puheenjohtajan merkintä seurantalomakkeelle (tulostettavissa kurssialustalta Moodlesta). Opiskelijan tulee kirjoittaa kahdesta valitsemastaan jutusta analyysi, jossa vastataan annettuihin kysymyksiin ja palauttaa analyysi kurssialustalle Moodleen). Lähemmät ohjeet ja tiedot ks. Moodle: Tuomioistuinharjoittelu/Domstolpraktik. Kurssiavain on sana **tuomioistuin**.
- 14) **suositeltava tai pakollinen kirjallisuus**
- 15) **oppimista tukevat aktiviteetit ja opetusmenetelmät**
- 16) **arviointimenetelmät ja -kriteerit sekä arvosteluasteikko** Tuomioistuinharjoittelu (1 op) viedään erikseen opintosuoritusrekisteriin merkinnällä hyväksytty/hylätty.
- 17) **opetuskieli**

Yksityisoikeus II, 20 op

EU:n sisämarkkinaoikeus ja markkinaoikeus

- 1) **opintojakson nimi** EU:n sisämarkkinaoikeus ja markkinaoikeus
- 2) **opintojakson tunniste** ON-P210
- 3) **opintojakson pakollisuus/valinnaisuus** Opintojakso kuuluu oikeusnotaarin pakollisiin aineopintoihin
- 4) **opintojakson taso** alempi
- 5) **opintojakson suositeltu suoritusajankohta/ vaihe** 2. vuosi, sl
- 6) **opintojakson järjestämisajankohta (mainitaan mikäli ei järjestetä joka vuosi)** sl
- 7) **opintojakson laajuus (ops)** 6 op
- 8) **opintojaksosta vastaava opettaja** prof. Juha Raitio

- 9) **osaamistavoitteet** Tavoitteena on, että opiskelija ymmärtää EU:n sisämarkkinaoikeuden sekä markkinaoikeuden perussisällön, kykenee soveltamaan tätä tietämystään oikeudellisten ongelmien ratkaisemiseksi sekä pystyy kriittisesti arvioimaan näiden oikeudenalojen sisältöjä.
- 10) **opintojakson toteutus** Opintojaksoon sisältyy oppimista syventävää luento-opetusta, asiantuntijaluentoja, pienryhmätyöskentelyä, välikuulustelu sekä erillisenä opintojaksona toteutettava kokoava loppukuulustelu. Opetuspäivät ovat tiistai ja perjantai. Välikuulustelu järjestetään kirjallisuuskuulusteluna. Kuulustelussa saa käyttää lakikirjaa. Opintojakson opintopisteet (6 op) muodostuvat luennoista ja pienryhmätyöskentelystä (1 op), välikuulustelusta (4 op) sekä temaattisen kokonaisuuden kokoavasta loppukuulustelusta, josta EU:n sisämarkkinaoikeuden ja markkinaoikeuden laskennallinen osuus on 1 op.
- 11) **edeltävät opinnot tai edeltävä osaaminen** Julkisoikeus ja Yksityisoikeus I
- 12) **suositeltavat valinnaiset opinnot**
- 13) **kuvaus sisällöstä** Opintojakso kattaa EU:n sisämarkkinaoikeuden sekä markkinaoikeuden.
- 14) **suositeltava tai pakollinen kirjallisuus** Raitio, J: Euroopan unionin oikeus (2016) ja Villa S ym.: Yritysoikeus (2014)
- 15) **oppimista tukevat aktiviteetit ja opetusmenetelmät** Itsenäinen opiskelu, opetukseen osallistuminen, välikuulustelun suorittaminen, pienryhmäharjoituksen tekeminen sekä erillisenä opintojaksona toteutettavan kokoavan loppukuulustelun suorittaminen. **Pienryhmien läsnäolo 75 % lasketaan koko opintojaksosta.**
- 16) **arviointimenetelmät ja -kriteerit sekä arvosteluasteikko** Arvosana-asteikko 0-5.
- 17) **opetuskieli** suomi

Kuluttajaoikeus ja immateriaalioikeus

- 1) **opintojakson nimi** Kuluttajaoikeus ja immateriaalioikeus
- 2) **opintojakson tunniste** ON-P212
- 3) **opintojakson pakollisuus/valinnaisuus** Opintojakso kuuluu oikeusnotaarin pakollisiin aineopintoihin
- 4) **opintojakson taso** alempi
- 5) **opintojakson suositeltu suoritusajankohta/ vaihe** 2. vuosi, sl
- 6) **opintojakson järjestämisajankohta (mainitaan mikäli ei järjestetä joka vuosi)** sl
- 7) **opintojakson laajuus (ops)** 5 op
- 8) **opintojaksosta vastaava opettaja** **tutkijatohtori Anette Alén-Savikko**
- 9) **osaamistavoitteet** Tavoitteena on, että tunnet ja ymmärrät sekä immateriaalioikeuden että kuluttajaoikeuden systematiikan, keskeiset periaatteet ja sääntelyn, kykenet soveltamaan tietämystäsi oikeudellisten ongelmien ratkaisemiseksi sekä pystyt kriittisesti arvioimaan näiden oikeudenalojen keskeistä sisältöä. Pienryhmätyöskentelyn erityisenä tavoitteena on syventää tietämystäsi ja ymmärrystäsi sekä immateriaalioikeudesta että kuluttajaoikeudesta oikeudenaloina, kehittää taitojasi oikeudellisen lähdeaineiston kartoittamisessa ja analysoinnissa, edistää kykyäsi soveltaa tietoja ja argumentoida oikeudellisesti sekä parantaa ilmaisukykyäsi.
- 10) **opintojakson toteutus** Opintojaksoon sisältyy oppimista syventävää luento-opetusta, asiantuntijaluentoja, pienryhmätyöskentelyä, välikuulustelu sekä erillisenä opintojaksona toteutettava kokoava loppukuulustelu. Opetuspäivät ovat tiistai ja perjantai. Välikuulustelu järjestetään **oppiaineiden yhteisenä** kirjallisuuskuulusteluna. **Molemmista oppiaineista (immateriaalioikeus ja kuluttajaoikeus) annetaan oma erillinen arvosanansa, ja opintojakson arvosanaa koostettaessa painotus tapahtuu opintopisteiden suhteessa (2/3; 1/3).** Kuulustelussa saa käyttää lakikirjaa. Opintojakson opintopisteet (5 op) muodostuvat luennoista ja

pienryhmätyöskentelystä (1 op), välikuulustelusta (3 op) sekä temaattisen kokonaisuuden kokoavasta loppukuulustelusta, josta kuluttajaoikeuden ja immateriaalioikeuden laskennallinen osuus on 1 op.

11) edeltävät opinnot tai edeltävä osaaminen Julkisoikeus ja Yksityisoikeus I

12) suositeltavat valinnaiset opinnot

13) kuvaus sisällöstä Opintojakso kattaa kuluttajaoikeuden ja immateriaalioikeuden. **Opintojaksolla perehdytään näiden oikeudenalojen perusteisiin ja ydinsisältöihin sekä harjoitellaan tiedon soveltamista.**

14) suositeltava tai pakollinen kirjallisuus

1) Haarmann, P-L: Immateriaalioikeus (2014), s. 45–136, 167 – 254, 265 – 288, 299 – 316, 349 – 402. Sisäänvedetystä petiittitekstistä luetaan vain oikeustapaukset.

2) Villa, Seppo et al.: Yritysoikeus (2014), 1001–1187. (sähköisissä kirjoissa samat sivut)
Opetuksen aikana voidaan osoittaa oppimista tukevaa täydentävää kirjallisuutta.
Keskeiset säädökset (ei tyhjentävä):

Immateriaalioikeus

Mallioikeuslaki 12.3.1971/221 (Yr 421)

Tavaramerkkilaki 10.1.1964/7 (Yr 418) (ks. HE 201/2018 vp)

Tekijänoikeuslaki 8.7.1961/404 (Yr 401)

Patenttilaki 15.12.1967/550 (Yr 408)

Toiminimilaki 2.2.1979/128 (Yr 116)

Yhteismerkkilaki 5.12.1980/795 (Yr 420) (ks. HE 201/2018 vp)

L hyödyllisyysmallioikeudesta 10.5.1991/800 (Yr 414)

L sopimattomasta menettelystä elinkeinotoiminnassa 22.12.1978/1061 (Yr 605)

Liikesalaisuuslaki 10.8.2018/595 (Yr 606)

L tekijänoikeuden yhteishallinnoinnista 29.12.2016/1494 (Yr 404)

L sähköisen viestinnän palveluista 7.11.2014/917, luvut 21 ja 22 (Vi 105)

L orpoteosten käyttämisestä 8.11.2013/764 (Yr 403)

L oikeudesta työntekijän tekemiin keksintöihin 29.12.1967/656 (Yr 410)

L oikeudesta korkeakouluissa tehtäviin keksintöihin 19.5.2006/369 (Yr 411a)

Sopimus Euroopan unionin toiminnasta (SEUT) artikla 118 (VaEU 102)

Euroopan parlamentin ja neuvoston direktiivi 2001/29/EY, annettu 22 päivänä toukokuuta 2001, tekijänoikeuden ja lähioikeuksien tiettyjen piirteiden yhdenmukaistamisesta tietoyhteiskunnassa (YrEU 401)

Yleissopimus eurooppapatenttien myöntämisestä, tehty Münchenissä 5 päivänä lokakuuta 1973 (YrEU 408)

Euroopan parlamentin ja neuvoston asetus (EU) N:o 1257/2012, annettu 17 päivänä joulukuuta 2012, yhtenäisen patenttisuojan luomiseksi toteutettavasta tiiviimmästä yhteistyöstä (YrEU 409)

Euroopan parlamentin ja neuvoston direktiivi (EU) 2015/2436, annettu 16 päivänä joulukuuta 2015, jäsenvaltioiden tavaramerkkilainsäädännön lähentämisestä (YrEU 411)

Euroopan parlamentin ja neuvoston asetus (EU) 2017/1001, annettu 14 päivänä kesäkuuta 2017, Euroopan unionin tavaramerkistä (YrEU 412)

Euroopan parlamentin ja neuvoston direktiivi 98/71/EY, annettu 13 päivänä lokakuuta 1998, mallien oikeudellisesta suojasta (YrEU 414)

Neuvoston asetus (EY) N:o 6/2002, annettu 12 päivänä joulukuuta 2001, yhteisömallista (YrEU 415)

Kuluttajaoikeus

Kuluttajansuojalaki 20.1.1978/38. (Yr 501)

VNA kuluttajien kannalta sopimattomasta menettelystä markkinoinnissa ja asiakassuhteissa 11.9.2008/601 (Yr 505)

Kuluttajaturvallisuuslaki 22.7.2011/920 (Yr 502)

Tuotevastuulaki 17.8.1990/694. (Si 303)

Asuntokauppalaki 23.9.1994/843. (Si 505) L kiinteistöjen ja vuokrahuoneistojen välityksestä 15.12.2000/1074. (Yr 506)

Laki matkapalveluyhdistelmistä 14.12.2017/901 (Yr 508)

Ryhmäkannelaki 13.4.2007/444

L sähköisen viestinnän palveluista 7.11.2014/917, luvut 15, 24 ja 26 (Vi 105)

- 15) oppimista tukevat aktiviteetit ja opetusmenetelmät** Itsenäinen opiskelu, opetukseen osallistuminen, välikuulustelun suorittaminen, pienryhmäharjoituksen tekeminen sekä erillisenä opintojaksona toteutettavan kokoavan loppukuulustelun suorittaminen. **Lisäksi oppimista voidaan tukea tietotasotesteillä tai muilla mahdollisilla harjoituksilla, jotka eivät vaikuta arviointiin.** Pienryhmien läsnäolo lasketaan koko opintojaksosta. Hyväksyttävä poissaolo on poissaolo yhdeltä kokonaiselta pienryhmäpäivältä.
- 16) arviointimenetelmät ja -kriteerit sekä arvosteluasteikko** Arvosana-asteikko 0-5.
- 17) opetuskieli**

Työoikeus I

- 1) opintojakson nimi** Työoikeus I
- 2) opintojakson tunniste** ON-P214
- 3) opintojakson pakollisuus/valinnaisuus** Opintojakso kuuluu oikeusnotaarin pakollisiin aineopintoihin
- 4) opintojakson taso** alempi
- 5) opintojakson suositeltu suoritusajankohta/ vaihe** 2. vuosi, sl
- 6) opintojakson järjestämisajankohta (mainitaan mikäli ei järjestetä joka vuosi)** sl
- 7) opintojakson laajuus (ops)** 3 op
- 8) opintojaksosta vastaava opettaja** prof. Ulla Liukkunen
- 9) osaamistavoitteet** Tavoitteena on, että opiskelija ymmärtää työoikeuden perusteiden perussisällön, kykenee soveltamaan tätä tietämystään oikeudellisten ongelmien ratkaisemiseksi sekä pystyy kriittisesti arvioimaan tämän oikeudenalan sisältöjä.
- 10) opintojakson toteutus** Opintojaksoon sisältyy oppimista syventävää luento-opetusta, asiantuntijaluentoja, pienryhmätyöskentelyä, välikuulustelu sekä erillisenä opintojaksona toteutettava kokoava loppukuulustelu. Opetuspäivät ovat tiistai ja perjantai. Välikuulustelu järjestetään kirjallisuuskuulusteluna. **Välikuulustelussa ei saa käyttää lakikirjaa.** Opintojakson opintopisteet (3 op) muodostuvat luennoista ja pienryhmätyöskentelystä (0,5 op), välikuulustelusta (2 op) sekä temaattisen kokonaisuuden kokoavasta loppukuulustelusta, josta työoikeus I:n laskennallinen osuus on 0,5 op.
- 11) edeltävät opinnot tai edeltävä osaaminen** Julkisoikeus ja Yksityisoikeus I
- 12) suositeltavat valinnaiset opinnot**
- ~~**13) kuvaus sisällöstä**~~ Opintojakso kattaa työoikeuden perusteet.
- 14) suositeltava tai pakollinen kirjallisuus** Tiitinen, K-P & Kröger, T: Työsopimusoikeus (2012), Saloheimo, J: Työ- ja virkamiesoikeus (2012) ja Liukkunen, U: Yritystoiminnan muutokset ja yhteystoiminta (2013) **Opetuksen yhteydessä ilmoitetaan erikseen lisämateriaalia ja oikeustapauksia.**

- 15) oppimista tukevat aktiviteetit ja opetusmenetelmät** Itsenäinen opiskelu, opetukseen osallistuminen, välikuulustelun suorittaminen, pienryhmäharjoituksen tekeminen sekä erillisenä opintojaksona toteutettavan kokoavan loppukuulustelun suorittaminen. **Pienryhmien läsnäolo 75 % lasketaan opintojaksosta niin, että läsnäolo tarkistetaan kahdesti pienryhmäpäivän aikana. Poissa voi olla puolet jommasta kummasta pienryhmäpäivästä.**
- 16) arviointimenetelmät ja –kriteerit sekä arvosteluasteikko** Arvosana-asteikko 0-5.
- 17) Opetuskieli** suomi ja osaksi myös ruotsi

Työoikeus II

- 1) opintojakson nimi** Työoikeus II
- 2) opintojakson tunniste** ON-P216
- 3) opintojakson pakollisuus/valinnaisuus** Opintojakso kuuluu oikeusnotaarin pakollisiin aineopintoihin
- 4) opintojakson taso** alempi
- 5) opintojakson suositeltu suoritusajankohta/ vaihe** 2. vuosi, sl
- 6) opintojakson järjestämisajankohta (mainitaan mikäli ei järjestetä joka vuosi)** sl
- 7) opintojakson laajuus (ops)** 3 op
- 8) opintojaksosta vastaava opettaja** Apulaisprofessori Jari Murto
- 9) osaamistavoitteet** Tavoitteena on, että opiskelija ymmärtää työoikeuden jatko-osan sisällön, kykenee soveltamaan tätä tietämystään oikeudellisten ongelmien ratkaisemiseksi sekä pystyy kriittisesti arvioimaan tämän oikeudenalan sisältöjä.
- 10) opintojakson toteutus** Opintojaksoon sisältyy oppimista syventävää luento-opetusta, asiantuntijaluentoja, pienryhmätyöskentelyä, välikuulustelu sekä erillisenä opintojaksona toteutettava kokoava loppukuulustelu. Opetuspäivät ovat tiistai ja perjantai. Välikuulustelu järjestetään kirjallisuuskäytöksenä. Opintojakson opintopisteet (3 op) muodostuvat luennoista ja pienryhmätyöskentelystä (0,5 op), välikuulustelusta (2 op) sekä temaattisen kokonaisuuden kokoavasta loppukuulustelusta, josta työoikeus II:n laskennallinen osuus on 0,5 op.
- 11) edeltävät opinnot tai edeltävä osaaminen** Julkisoikeus ja Yksityisoikeus I
- 12) suositeltavat valinnaiset opinnot**
- 13) kuvaus sisällöstä** Opintojakso kattaa työoikeuden jatko-osan.
- 14) suositeltava tai pakollinen kirjallisuus** Tiitinen, K-P & Kröger, T: Työsopimusoikeus (2012) ja Liukkunen, U: Yritystoiminnan muutokset ja yhteystoiminta (2013) sekä erikseen ilmoitettava materiaalia ja oikeustapauksia
Säädöslistaus
I Työ- ja virkasuhde
Työsopimuslaki 26.1.2001/55. (Ty 101)
L työehtosopimuksen yleissitovuuden vahvistamisesta 26.1.2001/56. (Ty 102)
L työntekijöiden lähettämisestä 17.6.2016/447
L tilaajan selvitysvelvollisuudesta ja vastuusta ulkopuolista työvoimaa käytettäessä 22.12.2006/1233. (Ty112 a)
L yksityisyyden suojasta työelämässä 13.8.2004/759. (Ty 111)
L naisten ja miesten välisestä tasa-arvosta 8.8.1986/609. (Si 109)
Yhdenvertaisuuslaki 30.12.2014/1325 (Ty 111a)
II Kollektiivinen työ- ja virkamiesoikeus
Työehtosopimuslaki 7.6.1946/436. (Ty 201)

Valtion virkaehtosopimuslaki 6.11.1970/664. (Ty 202)
L kunnallisista työehtosopimuksista 6.11.1970/670. (Ty 201a)
Kunnallinen virkaehtosopimuslaki 6.11.1970/-669. (Ty 206)
L kunnallisesta työmarkkinalaitoksesta 12.3.-1993/254. (Ha 301)
L työtuomioistuimesta 31.7.1974/646. (Ty 210)
L työriitojen sovittelusta 27.7.1962/420. (Ty 212)
L yhteistoiminnasta yrityksissä 30.3.2007/334. (Ty 214)
L yhteistoiminnasta suomalaisissa ja yhteisönlaajuisissa yritysryhmissä 30.3.2007/335.
L henkilöstön edustuksesta yritysten hallinnossa 24.8.1990/725
Henkilöstörahasolaki 5.10.2010/934
Laki oikeudenkäynnistä työtuomioistuimessa 31.7.1974/646

III Työaika-suojelu

Työaikalaki 9.8.1996/605. (Ty 301)
Vuosilomalaki 18.3.2005/102. (Ty 317)
L nuorista työntekijöistä 19.11.1993/998. (Ty 407)
L työneuvostosta ja työsuojelun poikkeusluvista 19.5.2004/400 (Ty 416)

IV Työturvallisuus-suojelu

Työturvallisuuslaki 23.8.2002/738. (Ty 403)
Laki työsuojelun valvonnasta ja työpaikan työsuojeluyhteistoiminnasta 20.1.2006/44. (Ty 411)
Työterveyshuoltolaki 21.12.2001/1383. (So 406)

V Sosiaaliturva

Työntekijäin eläkelaki 19.5.2006/395. (El 101)
Sosiaalihuoltolaki 30.12.2014/1301. (So 201)
Terveysturvalaki 30.12.2010/1326. (So 402)
Laki sosiaalihuollon asiakkaan asemasta ja oikeuksista 22.9.2000/812. (So 202b)
Laki potilaan asemasta ja oikeuksista 17.8.1992/785. (So 422)
Laki asumiseen perustuvan sosiaaliturvalainsäädännön soveltamisesta 30.12.1993/1573. (So 124)
Työtapaturma- ja ammattitautilaki 24.4.2015/459. (El 201)
Kansaneläkelaki 11.5.2007/568. (So 101)
Laki aikuiskoulutustuesta 28.12.2000/1276

VI Työllisyys

Laki julkisesta työvoima- ja yrityspalvelusta 28.12.2012/916.
Työttömyysturvalaki 30.12.2002/1290. (Ty 601)
Laki työttömyysetuuksien rahoituksesta 24.7.1998/555. (Ty 604)

I Arbets- och tjänsteförhållande

Arbetsavtalslag 26.1.2001/55
Lag om fastställande av kollektivavtals allmänt bindande verkan 26.1.2001/56
Lag om utstationering av arbetstagare 17.6.2016/447
Lag om integritetsskydd i arbetslivet 13.8.2004/759
Lag om beställarens utredningsskyldighet och ansvar vid anlitande av utomstående arbetskraft 22.12.2006/1233
Lag om jämställdhet mellan kvinnor och män 8.8.1986/609
Lag om likabehandling 30.12.2014/1325

II Kollektiv arbets- och tjänstemannarätt

Lag om kollektivavtal 7.6.1946/436
Lag om statens tjänstekollektivavtal 6.11.1970/664
Lag om kommunala arbetskollektivavtal 6.11.1970/670

Lag om kommunala tjänstekollektivavtal 6.11.1970/699

Lag om kommunala arbetsmarknadsverket 12.3.1993/254

Lag om arbetsdomstolen 31.7.1974/646

Lag om medling i arbetstvister 27.7.1962/420

Lag om samarbete inom företag 30.3.2007/334

Lag om samarbete inom finska företagsgrupper och grupper av gemenskapsföretag 30.3.2007/335

Lag om personalrepresentation i företagens förvaltning 24.8.1990/725

Personalfondslag 5.11.2010/934

Lag om rättegång i arbetsdomstolen 31.7.1974/646

III Arbetstidsskydd

Arbetstidslag 9.8.1996/605

Semesterlag 18.3.2005/102

Lag om unga arbetstagare 19.11.1993/998

L om arbetsrådet och om vissa tillstånd till undantag inom arbetarskyddet 19.5.2004/400

IV Arbetarskydd

Arbetarskyddslag 23.8.2002/738

L om tillsynen över arbetarskyddet 20.01.2006

Lag om företagshälsövård 21.12.2001/1383

V Socialskydd

Lag om pension för arbetstagare 19.5.2006/395

Socialvårdslag 30.12.2014/1301.

Hälsö- och sjukvårdslag 30.12.2010/1326

Lag om klientens ställning och rättigheter inom socialvården 22.9.2000/812

Lag om patientens ställning och rättigheter 17.8.1992/785

Lag om tillämpning av lagstiftningen om bosättningsbaserad social trygghet 30.12.1993/1573

Lag om olycksfall i arbetet och om yrkessjukdomar 24.4.2015/459

Folkpensionslag 11.5.2007/568

VI Sysselsättning

Lag om offentlig arbeidskrafts- och företagsservice 28.12.2012/916

Lag om utkomstskydd för arbetslösa 30.12.2002/1290

Lag om finansiering av arbetslöshetsförmåner 24.7.1998/555

- 15) oppimista tukevat aktiviteetit ja opetusmenetelmät** Itsenäinen opiskelu, opetukseen osallistuminen, välikuulustelun suorittaminen, pienryhmäharjoituksen tekeminen sekä erillisenä opintojaksona toteutettavan kokoavan loppukuulustelun suorittaminen. **Pienryhmien läsnäolovelvoite on yhteensä 2/3 pienryhmäpäivistä.**
- 16) arviointimenetelmät ja –kriteerit sekä arvosteluasteikko** Arvosana-asteikko 0-5.
- 17) Opetuskieli** suomi

Kansainvälinen yksityisoikeus

- 1) opintojakson nimi** Kansainvälinen yksityisoikeus
- 2) opintojakson tunniste** ON-P218
- 3) opintojakson pakollisuus/valinnaisuus** Opintojakso kuuluu oikeusnotaarin pakollisiin aineopintoihin
- 4) opintojakson taso** alempi

- 5) **opintojakson suositeltu suoritusajankohta/ vaihe** 2. vuosi, sl
- 6) **opintojakson järjestämisajankohta (mainitaan mikäli ei järjestetä joka vuosi)** sl
- 7) **opintojakson laajuus (ops)** 3 op
- 8) **opintojaksosta vastaava opettaja** prof. Ulla Liukkunen
- 9) **osaamistavoitteet** Tavoitteena on, että opiskelija ymmärtää kansainvälisen yksityisoikeuden sisällön, kykenee soveltamaan tätä tietämystään oikeudellisten ongelmien ratkaisemiseksi sekä pystyy kriittisesti arvioimaan tämän oikeudenalan sisältöjä.
- 10) **opintojakson toteutus** Opintojaksoon sisältyy oppimista syventävää luento-opetusta, asiantuntijaluentoja, pienryhmätyöskentelyä, kotona tehtävä essee välikuulustelu sekä erillisenä opintojaksona toteutettava kokoava loppukuulustelu. Opetuspäivät ovat tiistai ja perjantai. Välikuulustelu järjestetään kirjallisuuskäytöksenä. Kuulustelussa ei saa käyttää lakikirjaa. Opintojakson opintopisteet (3 op) muodostuvat luennoista ja pienryhmätyöskentelystä (0,5 op), välikuulustelusta (2 op) sekä temaattisen kokonaisuuden kokoavasta loppukuulustelusta, josta kansainvälisen yksityisoikeuden laskennallinen osuus on 0,5 op.
- 11) **edeltävät opinnot tai edeltävä osaaminen** Julkisoikeus ja Yksityisoikeus I
- 12) **suositeltavat valinnaiset opinnot**
- 13) **kuvaus sisällöstä** Opintojakso kattaa kansainvälisen yksityisoikeuden.
- 14) **suositeltava tai pakollinen kirjallisuus**
 - 1) Helin, M: Kansainvälinen perhe- ja perintöoikeus (2013), s. 1-26, 89–107, 120–138, 425–466;
 - 2) Liukkunen, U: Sopimussuhteita koskeva lainvalinta (2012), **kokonaan**.Lisäksi opetuksen yhteydessä osoitetaan muuta materiaalia n. 100 sivua (oikeustapaukset ym.).
Kuulustelu on lakikirjatentti. Säädosluettelo on hyödyllinen yllä mainittujen teosten ja luentojen sisällön opiskelussa. Säädosluettelosta voi olla myös apua kokoavassa loppukuulustelussa.
Säädosluettelo
YK:n kauppalaki (CISG) (Si 504)
Laki kansainvälisluontoiseen irtainten esineiden kauppaan sovellettavasta laista 26.6.1964/387 (Si 502)
L lapsen huollosta ja tapaamisoikeudesta, 4 luku, 8.4.1983/361 (Si 217)
Neuvoston asetus (EY) N:o 1346/2000 maksukyvyttömyysmenettelystä (PrEU 501)
Bryssel I (Neuvoston asetus (EY) N:o 44/2001) (PrEU 706)
Bryssel IIa (Neuvoston asetus (EY) N:o 2201/2003) (SiEU 201)
L välimiesmenettelystä 23.10.1992/967 (Pr 208)
Laki työntekijöiden lähettämisestä 17.6.2016/447 (Ty 107)
Perintökaari 5.2.1965/40 (Si 235)
AvioliittoL 13.6.1929/234 (Si 201)
KuluttajansuojaL 20.1.1978/38 (Yr 501)
Rooma I (Euroopan parlamentin ja neuvoston asetus (EY) N:o 593/2008)
Rooma II (Euroopan parlamentin ja neuvoston asetus (EY) N:o 864/2007)
Neuvoston asetus (EY) N:o 4/2009, annettu 18 päivänä joulukuuta 2008, toimivallasta, sovellettavasta laista, päätösten tunnustamisesta ja täytäntöönpanosta sekä yhteistyöstä elatusvelvoitteita koskeissa asioissa
Yleissopimus lasten ja muiden perheenjäsenten elatusavun kansainvälisestä perinnästä (EUVL L 192, 22.7.2011)
Pöytäkirja elatusvelvoitteisiin sovellettavasta laista (EUVL L 331, 16.12.2009, s. 19–23)
Neuvoston asetus (EU) N:o 1259/2010 annettu 20 päivänä joulukuuta 2010, tiiviimmän yhteistyön toteuttamisesta avio- ja asumuseroon sovellettavan lain alalla
- 15) **oppimista tukevat aktiviteetit ja opetusmenetelmät** Itsenäinen opiskelu, opetukseen osallistuminen, pienryhmäharjoituksen tekeminen, välikuulustelu sekä erillisenä opintojaksona toteutettavan kokoavan loppukuulustelun suorittaminen. **Pienryhmien läsnäolo 75 % lasketaan**

opintojaksosta niin, että läsnäolo tarkistetaan kahdesti pienryhmäpäivän aikana. Poissa voi olla puolet jommastakummasta pienryhmäpäivästä.

16) arviointimenetelmät ja –kriteerit sekä arvosteluasteikko Arvosana-asteikko 0-5.

17) Opetuskieli suomi

Yksityisoikeus II:n kokoava loppukuulustelu

- 1) opintojakson nimi** Yksityisoikeus II:n kokoava loppukuulustelu
- 2) opintojakson tunniste** ON-P200T
- 3) opintojakson pakollisuus/valinnaisuus** Opintojakso kuuluu oikeusnotaarin pakollisiin aineopintoihin
- 4) opintojakson taso** alempi
- 5) opintojakson suositeltu suoritusajankohta/ vaihe** 2. vuosi, sl
- 6) opintojakson järjestämisajankohta (mainitaan mikäli ei järjestetä joka vuosi)** sl
- 7) opintojakson laajuus (ops)** 3,5 op
- 8) opintojaksosta vastaava opettaja** tutkijatohtori Anette Alén-Savikko
- 9) osaamistavoitteet** Tavoitteena on, että opiskelija ymmärtää EU:n sisämarkkinaoikeuden, markkinaoikeuden, kuluttajaoikeuden, immateriaalioikeuden, työoikeuden ja kansainvälisen yksityisoikeuden **antia niiden muodostaman kokonaisuuden näkökulmasta sekä kykenee arvioimaan oppimaansa kriittisesti ja laaja-alaisesti.**
- 10) opintojakson toteutus** Opintojaksoon sisältyy oppimista syventävä ja **reflektioiva** kotitentti.
- 11) edeltävät opinnot tai edeltävä osaaminen** Julkisoikeus ja Yksityisoikeus I
- 12) suositeltavat valinnaiset opinnot**
- 13) kuvaus sisällöstä** Opintojakso kattaa kaikki yksityisoikeus II:n osa-alueet eli EU:n sisämarkkinaoikeuden, markkinaoikeuden, kuluttajaoikeuden, immateriaalioikeuden, työoikeuden ja kansainvälisen yksityisoikeuden. Suorituksena on kotitentti (3,5 op).
- 14) suositeltava tai pakollinen kirjallisuus**
- 15) oppimista tukevat aktiviteetit ja opetusmenetelmät** Itsenäinen opiskelu ja kokoavan loppukuulustelun suorittaminen.
- 16) arviointimenetelmät ja –kriteerit sekä arvosteluasteikko** Arvosana-asteikko **hyväksytty/hylätty.**
- 17) Opetuskieli** suomi ja ruotsi

Opiskelijalle temaattinen kokonaisuus näyttäytyy näin:

- EU:n sisämarkkinaoikeuden ja markkinaoikeuden luennot, pienryhmätyöskentely ja välikuulustelu
- Kuluttajaoikeuden ja immateriaalioikeuden luennot, pienryhmätyöskentely ja välikuulustelu
- Työoikeus I luennot, pienryhmätyöskentely ja välikuulustelu
- Työoikeus II luennot, pienryhmätyöskentely ja välikuulustelu
- Kansainvälisen yksityisoikeuden luennot, pienryhmätyöskentely ja välikuulustelu
- Temaattisen kokonaisuuden loppukuulustelu

Rikos, prosessi, hallinto ja ympäristö, 30 op

Rikosoikeus

- 1) **opintojakson nimi** Rikosoikeus
- 2) **opintojakson tunniste** ON-R210
- 3) **opintojakson pakollisuus/valinnaisuus** Opintojakso kuuluu oikeusnotaarin pakollisiin aineopintoihin
- 4) **opintojakson taso** alempi
- 5) **opintojakson suositeltu suoritusajankohta/ vaihe** 2. vuosi, kl
- 6) **opintojakson järjestämisajankohta (mainitaan mikäli ei järjestetä joka vuosi)** kl
- 7) **opintojakson laajuus (ops)** 10 op
- 8) **opintojaksosta vastaava opettaja** prof. Sakari Melander
- 9) **osaamistavoitteet** Rikosoikeuden aineopinnot suoritettuaan opiskelija
 - tunnistaa ja ymmärtää rikosoikeuden keskeisten osa-alueiden (vastuuopin, seuraamusjärjestelmän, kriminologian ja kriminaalipolitiikan sekä eurooppalaisen ja kansainvälisen rikosoikeuden) peruskäsitteet ja niiden liittymäpinnat muille oikeudenaloille;
 - osaa tunnistaa rikosoikeudellisia ongelmia, hankkia tietoa eri oikeuslähteistä sekä ratkaista rikosoikeudellisia kysymyksiä analyttisesti, kriittisesti ja monipuolisesti;
 - kykenee soveltamaan opittua myös käytännössä.
- 10) **opintojakson toteutus** Suoritus koostuu luennoista, esseistä ja pienryhmätyöskentelystä. Luennoilla ei ole läsnäolopakkoa, mutta pienryhmäpäivillä on. Läsnäolovaatimus pienryhmissä on 75 %. Välikuulustelut toteutetaan kaksi yksilötyönä toteutettavaa esseekirjoitusta laatimalla. Lisäksi opintojakso pitää sisällään valinnaisen kriminologian ja kriminaalipolitiikan Moodlessa toteutettavan monivalintakuulustelun samoin kuin temaattisen kokonaisuuden loppukuulustelun. Pienryhmät ja essee on suoritettava samana lukuvuonna. Opintojakson opintopisteet (10 op) muodostuvat pienryhmätyöskentelystä (3 op) ja esseistä (6 op) sekä temaattisen kokonaisuuden kokoavasta loppukuulustelusta, josta rikosoikeuden laskennallinen osuus on 1 op.
- 11) **edeltävät opinnot tai edeltävä osaaminen**
- 12) **suositeltavat valinnaiset opinnot**
- 13) **kuvaus sisällöstä** Käsiteltävät asiakokonaisuudet:
 - Rikosvastuun yleiset edellytykset (vastuuoppi)
 - Rikosoikeudellinen seuraamusjärjestelmä
 - Kriminologia ja kriminaalipolitiikka (valinnainen, mahdollinen arvosanaa korottava vaikutus)
 - Eurooppalainen ja kansainvälinen rikosoikeus
- 14) **suositeltava tai pakollinen kirjallisuus**
 - Pakollinen**
 - Sakari Melander, Rikosvastuun yleiset edellytykset (2016, 316 s.) tai Dan Frände, Allmän straffrätt (2012), kap. 1–11.
 - Jussi Matikkala, Rikosoikeudellinen seuraamusjärjestelmä (2010), s. 1–232 tai myöhemmin ilmoitettava edellisen korvaava teos (n. 250–300 s.).
 - Sakari Melander, EU-rikosoikeus (2. uud. p., 2015), s. 1–3 ja 77–264.
 - Lappi-Seppälä ym., Rikosoikeus (4. uud. p., 2017), valikoiduin myöhemmin ilmoitettavin osin

- Kivivuori Janne & Aaltonen, Mikko & Näsi, Matti & Suonpää, Karoliina & Danielsson, Petri (2018): Kriminologia. Rikollisuus ja kontrolli muuttuvassa yhteiskunnassa. Gaudeamus, Helsinki. Luvut 1, 2 ja 4 (sivut 15-67 ja 111-143).

Suosittelava

Luentoja ja pienryhmäopetuksen aikana tullaan osoittamaan suositeltavaa täydentävää kirjallisuutta, joka tukee pienryhmäpäivien opetusta ja esseiden kirjoittamista.

- 15) oppimista tukevat aktiviteetit ja opetusmenetelmät** Suoritus (9 + 1 op) koostuu luennoista ja pienryhmätyöskentelystä ja esseistä (sekä temaattisen kokonaisuuden loppukuulustelusta).
- 16) arviointimenetelmät ja -kriteerit sekä arvosteluasteikko** 1. essee, 0–5 (3 op), 2. essee, 0–5 (3 op) ja pienryhmätyöskentely (läsnäolo pakollista) hyväksytty/hylätty (3 op). Kokonaisarvosana muodostuu 1. esseen ja 2. esseen painotetusta keskiarvosta, kriminologian ja kriminaalipolitiikan arvosanalla 4 tai 5 suoritettuna monivalintakuulustelun sitä mahdollisesti korottaessa. Huom.! Esseiden laskennallinen opintopistemäärä pitää sisällään luennot ja asiantuntijaluennot.
- 17) Opetuskieli** suomi/ruotsi luennot kaksikielisesti, suomen- ja ruotsinkieliset pienryhmät erikseen

Prosessioikeus, konfliktinhallinta ja riidanratkaisu

- 1) opintojakson nimi** Prosessioikeus, konfliktinhallinta ja riidanratkaisu
- 2) opintojakson tunniste** ON-R212
- 3) opintojakson pakollisuus/valinnaisuus** Opintojakso kuuluu oikeusnotaarin pakollisiin aineopintoihin
- 4) opintojakson taso** alempi
- 5) opintojakson suositeltu suoritusaikajankohda/ vaihe** 2. vuosi, kl
- 6) opintojakson järjestämisajankohda (mainitaan mikäli ei järjestetä joka vuosi)** kl
- 7) opintojakson laajuus (ops)** 7 op
- 8) opintojaksosta vastaava opettaja** prof. Tuula Linna
- 9) osaamistavoitteet**
- 10) opintojakson toteutus** Suoritus koostuu luennoista, pienryhmätyöskentelystä ja välikuulustelusta. Luennoilla ei ole läsnäolopakkoa, mutta pienryhmäpäivillä on. Läsnäolovaatimus pienryhmissä on 50 %. Välikuulustelu koostuu kolmesta kysymyksestä, jotka voivat olla väittämä-, oikeustapa- tai analyysitehtäviä. Välikuulustelu on valvottu, yksilöllinen ja arvostellaan yleisellä asteikolla (hylätty/1-5). Välikuulustelu järjestetään kirjallisuuskäytöksenä, joka koskee luentomateriaalia ja alla mainittua kirjallisuutta. Kuulustelussa saa käyttää lakikirjaa. Opintojakson opintopisteet (yhteensä 7 op) muodostuvat luennoista ja pienryhmätyöskentelystä (2 op), välikuulustelusta (4 op) sekä temaattisen kokonaisuuden kokoavasta loppukuulustelusta, josta prosessioikeuden, konfliktinhallinnan ja riidanratkaisun laskennallinen osuus on 1 op.
- 11) edeltävät opinnot tai edeltävä osaaminen**
- 12) suositeltavat valinnaiset opinnot**
- 13) kuvaus sisällöstä**
- 14) suositeltava tai pakollinen kirjallisuus** Frände, Dan ym : Prosessioikeus (2017), s. 41-930 jss. 977-1364.

Sähköisessä versiossa:

I.1.1 ("Prosessioikeus ja aineellinen oikeus") - **VIII.2.6.6** ("Tiedon käyttö")

IX.1.1 ("Valmistelu") - XI.1.4.3 ("Sopimusperusteiset lautakunnat")

YDINALUE

s. 41–68, 83–311, 390–930, 977–1108, 1131–1191, 1259–1291, 1298–1316 ja 1344–1355

Sähköisessä versiossa:

I.1.1 ("Prosessioikeus ja aineellinen oikeus") - I.2.1.5 ("Hallintoprosessi")

I.3.1 ("Oikeuslähteet") - II.4.4.5 ("Oikeuspaikkasopimus")

II.4.8 ("Toimivaltakysymyksen käsittely") - VIII.2.6.6 ("Tiedon käyttö")

IX.1.1 ("Valmistelu") - IX.2.8.5 ("Pääkäsittely asianomistajan ajamassa jutussa")

X.1.1 ("Yleinen muutoksenhakuoikeus ja muutoksenhakukeinot") - X.2.2.2.4 ("Muun painavan syyntä peruste")

XI.1.1 ("Summaariset prosessit siviiliasioissa") - XI.1.2.2 ("Suomen ryhmäkannelaki)

XI.1.3 ("Välimieslainkäyttö") - XI.1.3.3.5 ("Välimiehen vahingonkorvausvastuu")

XI.1.4.2 ("Sovittelu") - XI.1.4.2.2.2 ("Täytäntöönpanokelpoisuuden vahvistamisen edellytykset")

Säädökset

I Yleinen prosessioikeus

Suomen perustuslaki 11.6.1999/731: 21, 98-107, 110 ja 118 §. (Va 101)

Euroopan Neuvoston ihmisoikeussopimus: 6, 58 ja 13 art. sekä 7. lisäpöytäkirjan art. 24. (Pe 102)

Oikeudenkäymiskaari. (Pr 101)

L oikeudenkäynnin julkisuudesta yleisissä tuomioistuimissa 30.3.2007/370. (Pr 201)

Oikeusapulaki 5.4.2002/257. (Pr 301)

L asianajajista 12.12.1958/496. (Pr 305)

L luvan saaneista oikeudenkäyntiavustajista 17.6.2011/715 (Pr 306)

L tuomioistuinharjoittelusta 25.8.2016/674 (Pr 402)

L eräiden asiakirjain lähettämisestä tuomioistuimille 7.5.1965/248. (Pr 203)

L sähköisestä asioinnista viranomaistoiminnassa 24.1.2003/13. (Yh 107)

L säädettyjen määräaikain laskemisesta 25.4.1930/150. (Pr 202)

L oikeudenkäynnin viivästymisen hyvittämisestä 29.5.2009/362 (Pr 206)

Tuomioistuinlaki 25.8.2016/673 (Pr 401)

L oikeudenkäynnistä markkinaoikeudessa 31.1.2013/100. (Pr 104)

Ryhmäkannelaki 13.4.2007/444. Pr 105

Hallintolainkäyttölaki 26.7.1996/586. (Pr 103)

L oikeudenkäynnistä rikosasioissa 11.7.1997/689. (Pr 102)

L sakon ja rikesakon määräämisestä. (Pr 211)

L Syyttäjälaitoksesta 11.1.2019/32

Esitutkintalaki 22.7.2011/805. (Ri 301)

Pakkokeinolaki 22.7.2011/806. (Ri 302)

L lähestymiskiellosta 4.12.1998/898. (Ri 310)

Vankeuslaki 23.9.2005/767, 2 ja 20 luku. (Ri 215)

II Kansainvälinen prosessioikeus

Euroopan parlamentin ja neuvoston asetus (EU) N:o 1215/2012 tuomioistuimen toimivallasta sekä tuomioiden tunnustamisesta ja täytäntöönpanosta siviili- ja kauppaoikeuden alalla. (PrEU 706)

Euroopan parlamentin ja neuvoston asetus (EY) N:o 1393/2007 oikeudenkäynti- ja muiden asiakirjojen tiedoksiannosta jäsenvaltioissa siviili- tai kauppaoikeudellisissa asioissa ("asiakirjojen tiedoksianto") ja neuvoston asetuksen (EY) N:o 1348/2000 kumoamisesta. (PrEU 702)

Neuvoston asetus (EY) N:o 1206/2001 jäsenvaltioiden tuomioistuinten välisestä yhteistyöstä siviili- ja kauppaoikeudellisissa asioissa tapahtuvassa todisteiden vastaanottamisessa. (PrEU 704)

Euroopan parlamentin ja neuvoston asetus (EY) N:o 1896/2006 eurooppalaisen maksamismääräysmenettelyn käyttöön otosta. (PrEU 102)

Euroopan parlamentin ja neuvoston asetus (EY) N:o 861/2007 eurooppalaisesta vähäisiin vaatimuksiin sovellettavasta menettelystä. (PrEU 103)

Euroopan parlamentin ja neuvoston asetus (EU) N:o 655/2014 eurooppalaisen tilivarojen turvaamismääräysmenettelyn käyttöön ottamisesta rajat ylittävää velkojen perintää varten siviili- ja kauppaoikeudellisissa asioissa (PrEU 703)

III Vaihtoehtoinen riidanratkaisu

L välimiesmenettelystä 23.10.1992/967. (Pr 208)

L riita-asioiden sovittelusta ja sovinnon vahvistamisesta yleisissä tuomioistuimissa 29.4.2011/394. (Pr 209)

L rikosasioiden ja eräiden riita-asioiden sovittelusta 9.12.2005/1015. (Pr 210)

15) oppimista tukevat aktiviteetit ja opetusmenetelmät

16) arviointimenetelmät ja -kriteerit sekä arvosteluasteikko yleinen asteikko

17) opetuskieli suomi

Hallintomenettely- ja hallintoprosessioikeus

1) opintojakson nimi Hallintomenettely- ja hallintoprosessioikeus

2) opintojakson tunniste ON-R214

3) opintojakson pakollisuus/valinnaisuus Opintojakso kuuluu oikeusnotaarin pakollisiin aineopintoihin

4) opintojakson taso alempi

5) opintojakson suositeltu suoritusajankohta/ vaihe 2. vuosi, kevätlukukausi (IV opetusperiodi)

6) opintojakson järjestämisajankohta (mainitaan mikäli ei järjestetä joka vuosi) kl

7) opintojakson laajuus (ops) 7 op

8) opintojaksosta vastaava opettaja prof. Leena Halila

9) osaamistavoitteet Hallintomenettely- ja hallintoprosessioikeuden suoritettuaan opiskelija

- tunnistaa ja ymmärtää hallintomenettelyn ja -prosessin perus- ja ihmisoikeusliitännät
 - osaa hallinto-oikeudellisen oikeusturvajärjestelmän sekä hallitsee hallinnon päätöksentekomenettelyn, oikaisuvaatimusmenettelyn ja hallintoprosessin perusteet
 - osaa tunnistaa hallinto-oikeudellisia ongelmia, hankkia tietoa eri oikeuslähteistä ja ratkaista hallinto-oikeudellisia kysymyksiä analyttisesti, kriittisesti ja monipuolisesti
 - kykenee soveltamaan opittua myös käytännössä eli julkishallinnossa ja hallintotuomioistuimissa
- 10) opintojakson toteutus** Suoritus koostuu luennoista, oikeustapausharjoituksista, välikuulustelusta ja loppukuulustelusta. Harjoitustapausten pienryhmäopetuksen läsnäolovaatimus on 2/3 opetuskerroista. Opintojakson välikuulustelu järjestetään salikuulusteluna. Kuulustelussa saa käyttää lakikirjaa. Opintojakson opintopisteet (7 op) muodostuvat luennoista ja

pienryhmätyöskentelystä (3 op), välikuulustelusta (3 op) sekä temaattisen kokonaisuuden kokoavasta loppukuulustelusta, josta hallintomenettelyn ja hallintoprosessioikeuden laskennallinen osuus on 1 op.

11) **edeltävät opinnot tai edeltävä osaaminen** Yleinen hallinto-oikeus

12) **suositeltavat valinnaiset opinnot** -

13) **kuvaus sisällöstä** Käsiteltävät asiakokonaisuudet:

- hyvä hallinto perusoikeutena ja eurooppaoikeuden vaikutus hallintomenettelyyn
- hallintomenettelyn keskeiset piirteet
- hallinnon jälkikäteinen oikeusturva: hallintopäätöksen korjaaminen ja oikaisuvaatimusmenettely
- oikeudenmukainen oikeudenkäynti perus- ja ihmisoikeutena
- hallintotuomioistuinjärjestelmä ja hallintoprosessin keskeiset piirteet

14) **suositeltava tai pakollinen kirjallisuus**

1. Mäenpää, O.: Hallinto-oikeus (2018) luvut III ja V. (590 s.)
2. Halila, L. & Aer, J.: Oikaisumenettely hallinnossa (2011) (294 s.)

Säädökset: Suomen perustuslaki 11.6.1999/731 2 §, 21–22 § sekä luvut 9-10, hallintolaki 6.6.2003/434, hallintolainkäyttölaki 26.7.1996/586, laki korkeimmasta hallinto-oikeudesta 22.12.2006/1265, hallinto-oikeuslaki 26.3.1999/430, tuomioistuinlaki 25.8.2016/673, kielilaki 6.6.2003/423, laki oikeudenkäynnin julkisuudesta hallintotuomioistuimissa 30.3.2007/381, laki sähköisestä asioinnista viranomaistoiminnassa 24.1.2003/13, ulkomaalaislaki 30.4.2004/301. Säädosluettelo ei ole tyhjentävä. Tentissä edellytetään kykyä soveltaa luettelossa mainitsemattomiakin säädöksiä, minkä vuoksi on osattava käyttää hyväksi lakikirjojen hakemistoja ja viittauksia.

Hallinto-oikeus -teoksen luvun III s. 319-552 voi korvata lukemalla teoksesta Kulla, H.: Förvaltningsförfarandets grunder (2014) sivut 39–319. Ruotsin kielellä tentissä vastaavat voivat halutessaan tutustua oppiaineen käsitteistöön ja yleisiin oppeihin perehtymällä esimerkiksi teokseen Mäenpää, O.: Grunderna för god förvaltning (2011).

15) **oppimista tukevat aktiviteetit ja opetusmenetelmät**

16) **arviointimenetelmät ja -kriteerit sekä arvosteluasteikko** Ryhmätyöt arvostellaan asteikolla hyväksytty/hylätty. Arvioinnissa voidaan hyödyntää vertaispalautetta. Välikuulustelu arvioidaan yleisellä asteikolla (0-5).

17) **opetuskieli** suomi

18) **Muut tiedot** Hallinto-oikeuden (200280 10 op) suorituksen arvosanan korottaminen edellyttää opintojakson molempien osien (ON-J214 3 op ja ON-R214 7 op) suorittamista.

Ympäristöoikeus

1) **opintojakson nimi** Ympäristöoikeus

2) **opintojakson tunniste** ON-R216

3) **opintojakson pakollisuus/valinnaisuus** Opintojakso kuuluu oikeusnotaarin pakollisiin aineopintoihin

- 4) **opintojakson taso** alempi
- 5) **opintojakson suositeltu suoritusajankohta/ vaihe** 2. vuosi, kl
- 6) **opintojakson järjestämisajankohta (mainitaan mikäli ei järjestetä joka vuosi)** kl
- 7) **opintojakson laajuus (ops)** 6 op
- 8) **opintojaksosta vastaava opettaja** Prof. Kai Kokko
- 9) **osaamistavoitteet** Opintojakson suoritettuaan opiskelija osaa: - tulkita ympäristöoikeudelle tyypillisiä joustavia säännöksiä - tunnistaa keskeisen kansallisen ja EU-oikeudellisen ympäristölainsäädännön - tunnistaa sääntelyn merkityksen ympäristöpolitiikan välineenä, - kategorisoida käsitteitä, periaatteita, sääntelykeinoja ja standardeja ja hyödyntää niitä ympäristösääntelyn valmistelussa - soveltaa ympäristölainsäädäntöä ja ympäristöoikeuden periaatteita konkreettisissa tilanteissa - perusteet ympäristöprosesseista ja - ratkaista ympäristöä koskevia oikeustapauksia.
- 10) **opintojakson toteutus** Opintojakso toteutetaan lähiopetuksena (luennot ja oikeustapausharjoitukset). Opiskelijat jaetaan oikeustapausharjoituksia varten kahteen pienryhmään, jolloin opiskelija suorittaa pienryhmiä yhteensä 8 tuntia. Luennoilla ja oikeustapausharjoituksissa ei ole läsnäolovelvoitetta. Opintojaksolla käytetään tukena myös väli- ja loppukuulustelussa testattavaa kirjallisuutta ja oletetaan, että keskeiset ympäristösäädökset tunnetaan. Välikuulustelu järjestetään kirjallisuuskäytöksenä. Välikuulustelussa saa käyttää lakikirjaa. Loppukuulustelu toteutetaan yhdessä temaattisen kokonaisuuden muiden opintojaksojen kanssa. Opintojakson opintopisteet (6 op) muodostuvat luennoista, oikeustapausharjoituksista ja välikuulustelusta (5 op) sekä temaattisen kokonaisuuden kokoavasta loppukuulustelusta, josta ympäristöoikeuden laskennallinen osuus on 1 op.
- 11) **edeltävät opinnot tai edeltävä osaaminen** Yksityisoikeus I ja II, Julkisoikeus.
- 12) **suositeltavat valinnaiset opinnot** Ympäristöoikeuden valinnaiset opinnot.
- 13) **kuvaus sisällöstä** 1. Ympäristöoikeuden lähtökohdat 2. Ympäristöoikeuden sääntelytasot, läpäisevyys ja sektorit 3. Ympäristöoikeuden avainkäsitteet 4. Ympäristöperusoikeus ja ympäristöoikeuden periaatteet 5. Ympäristöoikeuden prosessit ympäristötieto ja osallistuminen 6. Ympäristöoikeus sääntelyn välineenä 7. Ympäristöoikeuden sääntelykeinot ja standardit 8. Ympäristöoikeudellisen ratkaisun teoria, säännösten tulkinta ja päätöksenteko 9. Oikeustapausharjoituksia
- 14) **suositeltava tai pakollinen kirjallisuus**
 - 1) Kokko, K., Ympäristöoikeuden perusteet (2017). Edita. **Suomenkielisen kirjan sijasta voi lukea myös ruotsinkielisen käännöksen: Kokko, Kai: Miljörättens grunder (2019). Alma Talent.**
 - 2) Ekroos, A. Kumpula, A. Kuusiniemi, K. Vihervuori, P., Ympäristöoikeuden pääpiirteet (2014/2012/2010), pääjaksosta Kiinteistöt ja ympäristö alkaen kirjan loppuun.
Säädökset: Säädosluettelo ei ole tyhjentyvä. Tentissä edellytetään kykyä soveltaa luettelossa mainitsemattomiakin säädöksiä, minkä vuoksi on osattava käyttää hyväksi lakikirjojen hakemistoja ja viittauksia. Oikeustapauksien ratkaisu voi edellyttää sekä ympäristöprosessia että aineellisoikeutta koskevien säännösten soveltamista.
A. Keskeiset säädökset Kiinteistönmuodostamislaki 12.4.1995/554. (Ym 101) Maankäyttö- ja rakennuslaki 5.2.1999/132 (Ym 201) Vesilaki 27.5.2011/587 Luonnonsuojelulaki 20.12.1996/1096. (Ym 501) Ympäristönsuojelulaki 27.6.2014/ 527 (Ym 401) Jätelaki 17.6.2011/646 (Ym 426) Ilmastolaki 22.5.2015/609 Suomen perustuslaki 11.6.1999/731
B. Muut säädökset.
1. Maankäyttö ja rakentaminen Maankäyttö- ja rakennusasetus 10.9.1999/895 (Ym 202) Etuostolaki 5.8.1977/608. (Si 625) L eräistä naapuruussuhteista 13.2.1920/26. (Ym 302) L liikennejärjestelmästä ja maanteistä 23.6.2005/503 (Ym 203) Yksityistielaki 569/2018. (Ym 207) L kiinteän omaisuuden ja

- erityisten oikeuksien lunastuksesta 29.7.1977/603. (Si 626)
2. Vesitalousoikeus Vesilaki 587/2011 (Ym 601) Merensuojelulaki 29.12.1994/1415. (Ym 608) Öljyvahinkojen torjuntalaki 29.12.2009/1673 (Ym 420) Vesihuoltolaki 9.2.2001/119. (Ym 613) Laki vesienhoidon ja merenhoidon järjestämisestä 30.12.2004/1299 (Ym 615)
3. Kulttuuriympäristön suojelu ja hoito Laki rakennusperinnön suojelemisesta 4.6.2010/498 Muinaismuistolaki 17.6.1963/295
4. Luonnonsuojelu ja luonnonvarojen käyttö Metsälaki 12.12.1996/1093. (Ma 602) Ulkoilulaki 13.7.1973/606. (Ym 305) Maastoliikennelaki 22.12.1995/1710 (Vi 236) Maa-aineslaki 24.7.1981/555. (Ym 507) Kaivoslaki 10.6.2011/621 (Ym 209) Kalastuslaki 379/2015 (Ma 704) Metsästyslaki 28.6.1993/615
5. Ympäristönsuojelu Valtioneuvoston asetus ympäristönsuojelusta 4.9.2014/713. (Ym 401a)
- 15) oppimista tukevat aktiviteetit ja opetusmenetelmät** Opintojakso toteutetaan lähiopetuksena (luennot ja oikeustapausharjoitukset). Opintojaksolla käytetään tukena myös väli- ja loppukuulustelussa testattavaa kirjallisuutta ja oletetaan, että keskeiset ympäristösäädökset tunnetaan.
- 16) arviointimenetelmät ja –kriteerit sekä arvosteluasteikko** Arvosana määräytyy viime kädessä välikuulustelun osaamisen perusteella, **mutta temaattisen kokonaisuuden loppukuulustelusta pitää saada hyväksytty ennen lopullista ympäristöoikeuden opintojakson arvosanaa.** Kuulusteluissa testaan lähiopetuksessa ja kirjallisuudesta ja muusta aineistosta opittua.
- 17) opetuskieli** suomi/ruotsi

Rikos, prosessi, hallinto, ympäristö kokoava loppukuulustelu ON-R200T

- 1) opintojakson nimi** Rikos, prosessi, hallinto, ympäristö, kokoava loppukuulustelu
- 2) opintojakson tunniste** ON-R200T
- 3) opintojakson pakollisuus/valinnaisuus** Opintojakso kuuluu oikeusnotaarin pakollisiin aineopintoihin
- 4) opintojakson taso** alempi
- 5) opintojakson suositeltu suoritusajankohta/ vaihe** 2. vuosi, kl
- 6) opintojakson järjestämisajankohta (mainitaan mikäli ei järjestetä joka vuosi)** kl
- 7) opintojakson laajuus (ops)** 4 op
- 8) opintojaksosta vastaava opettaja** prof. Tuula Linna
- 9) osaamistavoitteet**
- 10) opintojakson toteutus**
- 11) edeltävät opinnot tai edeltävä osaaminen**
- 12) suositeltavat valinnaiset opinnot**
- 13) kuvaus sisällöstä**
- 14) suositeltava tai pakollinen kirjallisuus**
- 15) oppimista tukevat aktiviteetit ja opetusmenetelmät** Itsenäinen opiskelu ja kokoavan loppukuulustelun suorittaminen.
- 16) arviointimenetelmät ja –kriteerit sekä arvosteluasteikko** Arvosana-asteikko **hyväksytty/hylätty.**
- 17) Opetuskieli** suomi ja ruotsi

Koko temaattiselle kokonaisuudelle yhteiset opinnot

Temaattisen kokonaisuuden loppukuulustelu (4 op) järjestetään kevätlukukauden lopussa. Kuulustelu järjestetään Moodlessa toteutettavana kotitenttinä, johon vastataan yksilökohtaisesti. Kuulustelu tulee sisältämään temaattisen kokonaisuuden aihealueita koskevia soveltavia tehtäviä.

Opiskelijalle temaattinen kokonaisuus näyttäytyy tällä hetkellä näin:

- Rikosoikeus: luennot (suoritus esseillä 1 ja 2), 0-5, (3 op + 3 op) 6 op
 - Rikosoikeus: pienryhmätyöskentely (hyv/hyl) 3 op
 - valinnainen: rikosoikeus/ kriminologia ja kriminaalipolitiikka, 0-5*
- Prosessioikeus luennot ja pienryhmätyöskentely 2 op (hyv/hyl)
 - Prosessioikeuden välikuulustelu, 4 op, 0-5
- Hallintomenettely- ja hallintoprosessioikeus: luennot ja pienryhmätyöskentely (3 op, hyv/hyl)
 - Hallintomenettely- ja hallintoprosessioikeuden välikuulustelu (3 op)
- Ympäristöoikeuden luennot, pienryhmätyöskentely ja välikuulustelu 5 op, 0-5
- Rikos, prosessi, hallinto ja ympäristö -loppukuulustelu 1 + 1 + 1 + 1 op, arvosana hyv/hyl = 30 op

* esseesuuritusten keskiarvoa mahdollisesti korottava vaikutus, jos valinnaisen kuulustelun arvosana 4 tai 5

Talous, yhteiskunta ja oikeus 25 op

Talous, yrittäjyys, oikeus ja etiikka

- 1) **opintojakson nimi** Talous, yrittäjyys, oikeus ja etiikka
- 2) **opintojakson tunniste** ON-T210
- 3) **opintojakson pakollisuus/valinnaisuus** Opintojakso kuuluu oikeusnotaarin pakollisiin aineopintoihin
- 4) **opintojakson taso** alempi
- 5) **opintojakson suositeltu suoritusajankohta/ vaihe** 3. vuoden syksy
- 6) **opintojakson järjestämisajankohta (mainitaan mikäli ei järjestetä joka vuosi)** sl
- 7) **opintojakson laajuus (ops)** 5 op
- 8) **opintojaksosta vastaava opettaja** Prof. Seppo Villa
- 9) **osaamistavoitteet** Jakson suoritettuaan opiskelija
 - 1) ymmärtää yrittäjyyden sisällön oikeudellisen viitekehyksen
 - 2) ymmärtää taloustieteen ja kirjanpidon roolin ja merkityksen yritystoiminnassa
 - 3) ymmärtää etiikan sisällön ja merkityksen yritystoiminnassa ja asianajajan työssä
- 10) **opintojakson toteutus** luennot ja oppimispäiväkirjat (2 op + 2 op + 1 op), kontaktiopetusta 14 tuntia, pääosin maanantaisin ja tiistaisin.
- 11) **edeltävät opinnot tai edeltävä osaaminen**
- 12) **suositeltavat valinnaiset opinnot** Yhteisöoikeuden, arvopaperimarkkinaoikeuden ja vero-oikeuden valinnaisia opintoja
- 13) **kuvaus sisällöstä** Opintojakso sisältää oikeustaloustieteen perusteet, kirjanpidon perusteet, pääpiirteet yrittäjyyteen liittyvästä sääntelystä sekä eettisen näkökulman yritystoiminnassa ja asianajotoiminnassa.
- 14) **suositeltava tai pakollinen kirjallisuus**
- 15) **oppimista tukevat aktiviteetit ja opetusmenetelmät** luennot ja oppimispäiväkirjat
- 16) **arviointimenetelmät ja –kriteerit sekä arvosteluasteikko** oppimispäiväkirjat hyv/hyl (2 op + 2 op + 1 op)
- 17) **opetuskieli** suomi

Yhtiö-, arvopaperimarkkina- ja tilinpäätösoikeus

- 1) **opintojakson nimi** Yhtiö-, arvopaperimarkkina- ja tilinpäätösoikeus
- 2) **opintojakson tunniste** ON-T214
- 3) **opintojakson pakollisuus/valinnaisuus** Opintojakso kuuluu oikeusnotaarin pakollisiin aineopintoihin
- 4) **opintojakson taso** alempi
- 5) **opintojakson suositeltu suoritusajankohta/ vaihe** 3. vuoden syksy
- 6) **opintojakson järjestämisajankohta (mainitaan mikäli ei järjestetä joka vuosi)** sl
- 7) **opintojakson laajuus (ops)** 10 op
- 8) **opintojaksosta vastaava opettaja** Prof. Seppo Villa
- 9) **osaamistavoitteet** Jakson suoritettuaan opiskelijalla on ymmärrys opintojakson sisältämien oppiaineiden luonteesta ja sääntelystä. Hän ymmärtää tieteenalan keskeiset teoriat, käsitteet sekä

tieteenalan keskeiset tutkimusmenetelmät, tieteenalan teorian ja käytännön välisen suhteen ja osaa soveltaa oppimaansa käytännössä

- 10) **opintojakson toteutus** Osa-alueita opetetaan rinnakkain, kontaktiopetuksessa ei ole läsnäolopakkoa, mutta hyvä suoriutuminen kuulustelussa käytännössä edellyttää läsnäoloa. Jokaiseen kontaktiopetuksen opetustapahtumaan annetaan ennakkomateriaalia, johon opiskelijan tulee perehtyä ennen opetustapahtumaa. Pienryhmätyöskentelyssä on läsnäolovelvoite. Opintojakson opintopisteet (10 op) muodostuvat yhteisö- ja arvopaperimarkkinaoikeuden pienryhmätyöskentelystä (1 op ~~2 op~~), tilinpäätösoikeuden pienryhmätyöskentelystä (2 op), arvopaperimarkkinaoikeuden välikuulustelusta (2 op), yhteisö- ja tilinpäätösoikeuden välikuulustelusta (3 op ~~2 op~~) sekä temaattisen kokonaisuuden kokoavasta yhteisestä loppukuulustelusta, josta yhteisö- ja arvopaperimarkkinaoikeuden ja tilinpäätösoikeuden laskennallinen osuus on 2 op.
- 11) **edeltävät opinnot tai edeltävä osaaminen**
- 12) **suositeltavat valinnaiset opinnot** Yhteisöoikeuden, arvopaperimarkkinaoikeuden ja vero-oikeuden valinnaisia opintoja
- 13) **kuvaus sisällöstä** Opintojakso sisältää perusteet ja pääpiirteet yhteisö-, tilinpäätös-, arvopaperimarkkinaoikeudesta. Näihin osa-alueisiin tutustutaan luentojen, kirjallisuuden ja pienryhmäharjoitusten avulla.
- 14) **suositeltava tai pakollinen kirjallisuus** Villa, Seppo ym: Yritysoikeus (2014), luku II Yritysmuodot, jaksot 1-4, 5.4., 5.6., luku III Tilinpäätös ja tilintarkastus ja luku IV Arvopaperimarkkinoiden sääntely. Yritysoikeus -teoksen kaksi kertaa vuodessa päivitettävä sähköinen versio löytyy Talentumin Juridiikkafokus -verkkosivuilta.
- 15) **oppimista tukevat aktiviteetit ja opetusmenetelmät** pienryhmäopetus
- 16) **arviointimenetelmät ja -kriteerit sekä arvosteluasteikko**
Tilinpäätösoikeuden pienryhmä 2 op (hyv/hyl),
Yhteisö- ja arvopaperimarkkinaoikeuden pienryhmä 1 op (hyv/hyl),
kaksi välikuulustelua (0-5, 3 op + 2 op),
lisäksi 2 op osuus temaattisen kokonaisuuden loppukuulustelusta (hyv/hyl)
- 17) **opetuskieli** suomi

Vero-oikeus

- 1) **opintojakson nimi** Vero-oikeus
- 2) **opintojakson tunniste** ON-T216
- 3) **opintojakson pakollisuus/valinnaisuus** Opintojakso kuuluu oikeusnotaarin pakollisiin aineopintoihin
- 4) **opintojakson taso** alempi
- 5) **opintojakson suositeltu suoritusajankohta/ vaihe** 3. vuoden sl
- 6) **opintojakson järjestämisajankohta (mainitaan mikäli ei järjestetä joka vuosi)** sl
- 7) **opintojakson laajuus (ops)** 10 op
- 8) **opintojaksosta vastaava opettaja** Prof. Marjaana Helminen
- 9) **osaamistavoitteet** Jakson suoritettuaan opiskelijalla on ymmärrys opintojakson sisältämien oppiaineiden luonteesta ja sääntelystä. Hän ymmärtää tieteenalan keskeiset teoriat, käsitteet sekä tieteenalan keskeiset tutkimusmenetelmät, tieteenalan teorian ja käytännön välisen suhteen ja osaa soveltaa oppimaansa käytännössä
- 10) **opintojakson toteutus** Osa-alueita opetetaan rinnakkain, kontaktiopetuksessa ei ole läsnäolopakkoa, mutta hyvä suoriutuminen kuulustelussa käytännössä edellyttää läsnäoloa.

Jokaiseen kontaktiopetuksen opetustapahtumaan annetaan ennakkomateriaalia, johon opiskelijan tulee perehtyä ennen opetustapahtumaa. Pienryhmätyöskentelyssä on läsnäolovelvoite.

Opintojakson opintopisteet (10 op) muodostuvat yritys- ja arvonlisäverotuksen pienryhmätyöskentelystä (2 op), kansainvälisen verotuksen ja EU-vero-oikeuden pienryhmätyöskentelystä (1 op), henkilöverotuksen, perintö- ja lahjaverotuksen sekä verotusmenettelyn välikuulustelusta (2 op), yritys- ja arvonlisäverotuksen välikuulustelusta (2 op), kansainvälisen verotuksen ja EU-vero-oikeuden välikuulustelusta (2 op) sekä temaattisen kokonaisuuden kokoavasta yhteisestä loppukuulustelusta, josta vero-oikeuden laskennallinen osuus on 1 op.

ON-T216B Yritys- ja arvonlisäverotuksen välikuulustelu järjestetään open book -kuulusteluna.

Elektronisen materiaalin käyttö kuulustelussa ei ole sallittua. Kuulustelussa saa olla mukana kaikki mahdollinen kirjallinen materiaali paperilla, mutta ei sähköisesti. Kuulusteluun suositellaan mukaan otettavaksi mahdollisimman ajantasainen Verolait -kirja tai keskeiset verolait kopioituina sekä luentomuistiinpanot. Kuulustelussa menestyminen ei edellytä, että opiskelija tuo kuulusteluun muuta materiaalia kuin edellä mainitut.

11) edeltävät opinnot tai edeltävä osaaminen

12) suositeltavat valinnaiset opinnot Vero-oikeuden valinnaisia opintoja

13) kuvaus sisällöstä Jakso sisältää perusteet henkilöverotuksesta, perintö- ja lahjaverotuksesta, verotusmenettelystä, yritysverotuksesta, arvonlisäverotuksesta, kansainvälisestä verotuksesta ja EU vero-oikeudesta. Näihin verotuksen alueisiin tutustutaan luentojen, kirjallisuuden ja pienryhmäharjoitusten avulla.

14) suositeltava tai pakollinen kirjallisuus Ao. jaksot Fokus online. Alma Talent

Henkilöverotus, perintö- ja lahjaverotus sekä verotusmenettely

1) Niskakangas, Heikki – Knuutinen, Reijo: Henkilöverotus (Alma Talent Fokus), luvusta 3. kappale "Eriytetty tuloverojärjestelmä", luvusta 4. kappale "Perhe", luku 5., luvusta 6. kappale "Vuokratulot", luvusta 7. kappale "Osinkoverotus", sekä luvut 12., 13. ja 18.;

2) Ossa, Jaakko: Perintö- ja lahjaverotus (Alma Talent Fokus), luvut 2., 3., 5.5 ja 9.

Yritys- ja arvonlisäverotus

1) Tikka, Kari S. et al.: Yritysverotus I–II (Alma Talent Fokus), luvut 3. ja 6., luvut 10.–14. kursiivisesti, luvun 17. kappale "Osinkoverotus", luvun 18. kappale "Konserniavustus" ja luvut 21.–23. kursiivisesti (lukuun ottamatta KHO:n ja KVL:n päätöksiä ja liitteitä);

2) Nieminen, Auvo et al.: Arvonlisäverotus (Alma Talent Fokus), luvut 3., 5., 15. ja 18.

Kansainvälinen ja EU-vero-oikeus

1) Helminen, Marjaana: Kansainvälinen verotus (Alma Talent Fokus), luvut 3.–5., 6.–8., 9.–11., 13.–14.

15) oppimista tukevat aktiviteetit ja opetusmenetelmät luennot ja pienryhmätyöskentely

16) arviointimenetelmät ja –kriteerit sekä arvosteluasteikko

kolme välikuulustelua (0-5, 2 + 2 + 2 op),

pienryhmätyöskentely (hyv/hyl, 2 + 1 op),

lisäksi 1 op temaattisen kokonaisuuden loppukuulustelusta

17) opetuskieli suomi

Talous, yhteiskunta ja oikeus kokoava loppukuulustelu ON-T200T

Temaattisen kokonaisuuden oppiminen kontrolloidaan oppimispäiväkirjalla, pienryhmäesityksin sekä välikuulusteluin kunkin jakson jälkeen sekä kokoavalla lopputentillä (kotitentti Moodlessa).

Pienryhmätyöskentelyssä jokainen opiskelija osallistuu ryhmätyön laatimiseen ja sen esittämiseen.

Opiskelija saa hyväkseen opintopisteet hyväksytyn oppimispäiväkirjan (hyväksytty / hylätty), pienryhmään osallistumisen (ja esityksen) sekä välikuulustelujen ja loppukuulustelun perusteella. Välikuulustelut toteutetaan esimerkiksi, mutta ei välttämättä Moodlen avulla. Välikuulusteluista ja loppukuulustelusta annetaan arvosana 0-5. Oppimispäiväkirjat ja pienryhmätyöt arvostellaan hyväksytty/hylätty.

Opiskelijalle temaattinen kokonaisuus näyttäytyy tällä hetkellä näin:

- Talous, yrittäjyys, oikeus ja etiikka -opintojakson luennot ja oppimispäiväkirjat (hyv/hyl) 2 op + 2 op + 1 op
- Yhtiö-, arvopaperimarkkina ja tilinpäätösoikeuden luennot, tilinpäätösoikeuden pienryhmätyöskentely (hyv/hyl) 2op, yhteisö- ja arvopaperimarkkinaoikeuden pienryhmätyöskentely (hyv/hyl) **1 op** ~~2-op~~, välikuulustelut 0-5 (**3 op** ~~2-op~~ + 2 op)
- Vero-oikeuden luennot ja pienryhmätyöskentely (hyv/hyl) 2 op + 1 op, välikuulustelut 0-5 (3 x 2 op)
- Temaattisen kokonaisuuden loppukuulustelu 3 op (**hyv/hyl**)

Oikeuden yleistieteet 10 op

Oikeuden yleistieteet

- 1) **Opintojakson nimi** Oikeuden yleistieteet
- 2) **opintojakson tunniste** ON-O210
- 3) **opintojakson pakollisuus/ valinnaisuus** pakolliset aineopinnot
- 4) **opintojakson taso** alempi
- 5) **opintojakson suositeltu suoritusajankohta/ vaihe** 3. vuoden kevät
- 6) **opintojakson järjestämisajankohta (mainitaan mikäli ei järjestetä joka vuosi)** tammi-helmikuu
- 7) **opintojakson laajuus (ops)** 10 op
- 8) **opintojaksosta vastaava opettaja** Prof. Heikki Pihlajamäki
- 9) **Osaamistavoitteet** Oikeushistorian ja oikeusteorian opintokokonaisuus kehittää opiskelijan teoreettisia ja menetelmällisiä tietoja ja taitoja sekä kykyä kriittiseen ajatteluun ja tieteellisen tiedon tuottamiseen. Opintokokonaisuus kehittää samalla ryhmätyötaitoja sekä kirjallista ilmaisua ja esiintymistaitoa.
- 10) **Toteutus** Kahdessa linjassa kulkeva luento-opetus: aamupäivisin oikeushistoria ja iltapäivisin oikeusteoria toteutetaan neljässä narratiivisesti toisiinsa kytkeytyvässä viikkopaketissa. Kunkin viikkopaketin päätteeksi opiskelijat kokoontuvat pienryhmiin, joissa käsitellään samanaikaisesti kummassakin luentolinjassa opittua. Opiskelijoita kannustetaan tunnistamaan eroja ja yhtäläisyyksiä ja tekemään rinnastuksia linjojen välille. Torstaisin pienryhmät työskentelevät itsenäisesti ennalta laadittujen kertauskysymysten pohjalta, ja pienryhmätyöskentelyn tulokset puretaan perjantain yhteistilaisuudessa kaikkien opettajien ollessa paikalla. Jokaisessa paketissa on yhteensä 12 tuntia luento-opetusta ja neljä tuntia työskentelyä pienryhmissä. Nämä luvut eivät pidä sisällään luentojen aikana annettuja pienryhmätehtäviä, joiden tarkoituksena on pikemminkin aktivoida opiskelijoita kuin kerrata ja syventää opittua tietoa. **Opetukseen osallistuminen edellyttää opiskelijalta ennakkovalmistelua eli tutustumista opetusviikkojen lukupaketteihin. Ennakkovalmistelua mitataan viikoittaisilla monivalintatehtävillä. Tehtäviä on yhteensä neljä eli yksi kutakin opetusviikkoa kohden. Hyväksytyn arvosanan saaminen edellyttää, että opiskelija läpäisee hyväksyttävästi (= 50 %) vähintään kolme monivalintatehtävää.**
- 11) **Edeltävät opinnot tai edeltävä osaaminen** Kurssi kuuluu 3. vuoden kevätlukukaudelle, eli sitä edeltävät opinnot
- 12) **suositeltavat valinnaiset opinnot**
- 13) **Opintojakson sisältö** Opetuskokonaisuuden oikeushistorian osuus antaa opiskelijalle oikeudellisten ilmiöiden historiallisesta kehiksestä. Opiskelija ymmärtää oikeuden kentän laajuuden historiallisessa perspektiivissä: oikeushistoria tarkastelee niin oikeusnormeja, oikeuskäytäntöä, oikeudellisia instituutioita, oikeuskulttuuria kuin oikeudellisia katsomuksiakin. Opiskelija oppii analysoimaan oikeuskehityksen suuret linjat ja selittämään havaitsemansa oikeudelliset muutokset kytkeväällä ne yhteiskunnallisiin, historiallisiin ja kulttuurisiin yhteyksiinsä. Opiskelija oppii myös analysoimaan oikeusjärjestysten välisiä vuorovaikutussuhteita sekä hahmottamaan kotimaisen oikeuskehityksen osana eurooppalaista. Opintokokonaisuuden oikeusteoreettinen osuus antaa kokonaiskuvan modernin oikeuden rakenteesta, oikeuslähteistä, käsitteistä, periaatteista ja rationaalisuudesta sekä jäsentää niitä ongelmia, joita eurooppalaistuminen ja globalisaatio aiheuttavat modernille oikeudelle. Opiskelija perehtyy myös oikeudellisen ajattelun aate- ja käsitehistoriaan sekä oikeustieteen luonteeseen tieteenä ja käytäntönä. Näistä perusteista lähtien oikeusteorian tavoitteena on antaa opiskelijalle valmiudet tunnistaa ja paikantaa oikeudellisesti merkityksellisiä ongelmia sekä hahmottaa oikeutta monitasoisena ilmiönä. Lisäksi oikeusteorian

tavoitteena on kehittää opiskelijan taitoa sellaiseen oikeudelliseen tulkintaan, argumentointiin ja ongelmanratkaisuun, joka perustuu paitsi oikeuden kokonaisvaltaiseen jäsentämiseen, myös oman oikeudellisen toiminnan luonteen ymmärtämiseen.

14) **Suosittelava tai pakollinen kirjallisuus** määritellään myöhemmin

15) **oppimista tukevat aktiviteetit ja opetusmenetelmät**

16) **Arviointimenetelmät ja -kriteerit sekä arvosteluasteikko** Pienryhmätyöskentely sekä kotona kirjoitettu kirjallinen työ (3000 sanaa, n. 6 sivua), joka käsittelee **yhtä kahta** annettua tehtävää. Vaikka tehtävät mittaavat eri linjoilla opittua, opiskelijoita kannustetaan käyttämään hyväkseen koko kurssilta oppimaansa mikä palkitaan myös arvostelussa. Kirjallinen työ, jonka jättöpäivä ajoittuu kevätlukukauden loppupuolelle, on muotovaatimuksiltaan itsenäistä tutkimustyötä vaativa lyhyt tieteellinen essee. Sellaisena se omalta osaltaan valmentaa opiskelijoita pian kokonaisuuden jälkeen alkavaan OTM-vaiheeseen ja siihen sisältyviin kirjallisiin töihin. **Hyväksytyn arvosanan saaminen edellyttää, että opiskelija läpäisee hyväksyttävästi (= 50 %) vähintään kolme monivalintatehtävää.**

Jos opiskelija haluaa korottaa edeltävänä lukuvuonna kurssista annettua arvosanaa, hän voi suorittaa kokonaisuuden tänä lukuvuonna uudestaan. Hyväksyttyä arvosanaa voi korottaa myös kirjoittamalla vain esseen edellyttäen, että opiskelija on edeltävänä vuonna osallistunut opetukseen vaaditulla tavalla. Kurssia ei sen sijaan voi pilkkoa kahteen osaan siten, että suoritat opetukseen liittyvät tehtävät yhtenä vuonna ja kirjallisen työn toisena.

17) **Opetuskieli** Suomi

ON-lopputyöseminaarit ja tieteellisen kirjoittamisen perusteet -seminaarit

Oikeusnotaarin ja oikeustieteen maisterin koulutusohjelman osalta 1.8.2017 alkaen sovellettavissa yleisissä opetussuunnitelmaa koskevissa määräyksissä ohjeistetaan Tieteellisen kirjoittamisen perusteet (TKP) -seminaarin ja ON-lopputyöseminaarin laajuudesta, ohjeellisesta pituudesta, kypsyysnäytteestä sekä arvostelusta.

ON-lopputyöseminaari 6 op on oikeusnotaarin opintoihin kuuluva pakollinen opintojakso. Sen suositeltu suoritusajankohta on 3. lukuvuoden aikana.

Tieteellisen kirjoittamisen seminaari on oikeusnotaarin opintoihin kuuluva pakollinen opintojakso. Opintojakson suositeltu suoritusajankohta alkuopetuksen osalta ensimmäisenä vuonna ja seminaarin purkutyöskentelyn osalta 2. vuoden syyslukukaudella ja sen laajuus on 5 op.

Seminaarin nimestä käy ilmi onko se tieteellisen kirjoittamisen perusteet (TKP)-, ON-lopputyö- vai yhdistelmäseminaari. Jos seminaari on yhdistelmäseminaari, on siinä mahdollista suorittaa kumpi vain seminaarityö.

Valinnaiset opinnot

Valinnaiset opinnot oikeustieteen maisterin opetussuunnitelmissa (2017–2020) ja Master's Degree Programme in International Business Law (2017–2020).

Muiden koulutusohjelmien ja avoimen yliopiston opiskelijoille järjestettävä opetus

Johdatus oikeustieteeseen

1. **opintojakson nimi** Johdatus oikeustieteeseen
2. **opintojakson tunniste** ilmoitetaan myöhemmin
3. **opintojakson pakollisuus/valinnaisuus** valinnainen muiden koulutusohjelmien opiskelijoille
4. **opintojakson taso** perusopinnot
5. **opintojakson suositeltu suoritusajankohta/ vaihe**
6. **opintojakson järjestämisajankohta (mainitaan mikäli ei järjestetä joka vuosi)** Kurssia järjestetään kaikilla lukukausilla, myös kesäaikana.
7. **opintojakson laajuus** 5 op
8. **opintojaksosta vastaava opettaja** Anni Tuomela
9. **osaamistavoitteet**

Johdatus oikeustieteeseen –opintojakson tavoitteena on tarjota opiskelijalle perustietoja ja –taitoja oikeustieteen muun opiskelun tueksi ja taustaksi. Kurssilla tutustutaan keskeiseen oikeustieteen käsitteistöön ja luodaan yleiskuvaa oikeustieteen opiskeluun liittyvistä keskeisistä teemoista ja taidoista. Opiskelijalle pyritään antamaan kurssilla välineitä itsenäiseen tiedon hankintaan, tiedon syventämiseen ja taitojen harjoittamiseen.

Kurssin käytyään opiskelija:

- on tutustunut oikeustieteeseen tieteenalana
- osaa hahmottaa oikeudellisten normien ominaispiirteet
- osaa hahmottaa modernin demokraattisen oikeusvaltion käsitteen ja on tutustunut perus- ja ihmisoikeuksiin
- on tutustunut lainopillisen ajattelun ja argumentoinnin perusteisiin ja on perehtynyt oikeuslähteisiin ja harjoitellut omien kantojen oikeudellista perustelua sekä keskustelua oikeustieteellisestä teemasta ryhmässä
- on harjoitellut oikeustieteellisten aineiden opiskelussa tarvittavia taitoja kuten tieteellisen tekstin lukemista ja analyysia, oikeuslähteiden löytämistä ja käyttämistä ja oikeudellisten ongelmien ratkaisemista
- näkee Suomen oikeusjärjestelmän osana kansainvälistä ja eurooppalaista viitekehystä
- on muodostanut yleiskuvan oikeudenaloista ja oikeudenalojen jaottelutavoista
- on perehtynyt oikeudenmukaisuuden ja juristin ammattietiikan keskeisiin piirteisiin
- on tutustunut tarkemmin joidenkin oikeudenalojen perusteisiin
- osaa hahmottaa oikeudellisia teemoja julkisessa keskustelussa
- tietää mistä kurssin teemoista saa lisätietoa
- on saanut yleiskuvan oikeustieteellisistä opinnoista Avoimessa yliopistossa ja Helsingin yliopiston oikeustieteellisessä tiedekunnassa

10. opintojakson toteutus

Kurssi voidaan suorittaa

- A) osallistumalla Avoimen yliopiston luennoille, laatimalla luentoihin liittyviä kirjallisia tehtäviä (ennakkotehtävä, kirjallinen tehtävä) ja osallistumaan luennoilla annettavaan ryhmätehtävään sekä läpäisemällä kurssin loppukuulustelu. Osallistuminen edellyttää aktiivisuutta annettujen keskustelu- ja kirjoitustehtävien laatimiseksi sekä vertaispalautteen antamiseksi.
- B) kokonaan verkko-opintoina, jolloin kurssisuoritus koostuu ennakkotehtävästä sekä neljästä verkkotehtävästä, joista osa sisältää ryhmätöitä. Osallistuminen edellyttää aktiivisuutta annettujen keskustelu- ja kirjoitustehtävien laatimiseksi sekä vertaispalautteen antamiseksi.

11. Edeltävä osaaminen Opintojakson suorittaminen ei edellytä edeltäviä opintoja

12. suositeltavat valinnaiset opinnot

13. kuvaus sisällöstä

Kurssin keskeinen sisältö koostuu seuraavista teemoista.

1. Oikeudellinen ajattelu:

- oikeustiede tieteenalana
- normin käsite ja oikeudellisten normien hahmottaminen suhteessa muihin yhteiskunnassa vallitseviin normeihin
- valtion käsite
- demokraattinen oikeusvaltio ja perusoikeudet

2. Lainoppi ja oikeudenalat sekä yleiskuva oikeustieteen opinnoista:

- lainopin perusteet
- yleiskuva oikeudenaloista ja oikeudenalojen jaottelutavoista ja oikeudenalojen suhteesta toisiinsa
- yleiskuva oikeustieteen tutkinnoista ja opiskelutavoista
- oikeuslähteet

3. Oikeudenalat ja oikeudellisten ongelmien ratkaisu

- oikeuslähteiden systematiikka ja oikeuslähteiden käyttö
- oikeudellinen perustelutaito/argumentointi
- tenttikysymysten sekä pienimuotoisten oikeudellisten ongelmien ratkaisu
- muutamien oikeudenalojen lähempi esittely

14. **suositeltava tai pakollinen kirjallisuus** Kurssin verkko-oppimateriaali <http://blogs.helsinki.fi/avoin-johdatusoik/>, verkkoluentojen oppimateriaali sekä luennoilla ja tehtävänannoissa ilmoitettu oheiskirjallisuus.

15. oppimista tukevat aktiviteetit ja opetusmenetelmät

16. **arviointimenetelmät ja –kriteerit sekä arvosteluasteikko** Kurssi arvostellaan asteikolla hyväksytty/hylätty. Hyväksytty kurssisuoritus edellyttää suorittamistavasta riippuen kaikkien annettujen tehtävien laatimista ja/tai loppukuulustelun läpäisyä ja/tai luennoille osallistumista.

17. opetuskieli suomi

18. **Muut tiedot** Avoin yliopisto järjestää kurssin