

**Tulostetun sisällön rajaus**

Ops-kausi: 2023-24. Tutkinto-ohjelmaan kuuluvien opintojen tulostus: Opintojaksot. Kuvaustekstien kielet: suomi. Tulostepohjan kieli: suomi.

**KH20\_001 Oikeusnotaarin koulutusohjelma**

**KH20\_001** Utbildningsprogrammet för rättsnotarie

**KH20\_001** Bachelor's Programme in Law

2023-24

|                            |  |
|----------------------------|--|
| Ops-kaudet                 | 2023-24, 2024-25, 2025-26  |
| Voimassaoloaika            | alkaen 1.8.2023  |
| Laajuus                    | 180 op   |
| Mahdolliset suorituskielet | ruotsi, suomi  |
| Arvosana-asteikko          | Hylätty-Hyväksytty   |
| Erillinen hyväksyntä       | ei   |
| Koulutuspaikat             | Helsinki<br>Vaasa  |
| Yliopisto                  | Helsingin yliopisto  |
| Vastuuorganisaatio         | Oikeustieteellinen tiedekunta 100%   |
| Vastuuhenkilöt             | Marja-Riitta Hakala, Hallintohenkilö<br>Johannes Sulku, Hallintohenkilö<br>Dan Helenius, Vastuupettaja<br>Johanna Joensuu, Hallintohenkilö |
| Tutkinto-ohjelman laji     | Alempi tutkinto-ohjelma  |
| Tutkintonimikkeet          | Oikeusnotaari  |
| Koulutusala                | OKM:n ohjauksen ala, Kauppa, hallinto ja oikeustieteet   |
| Koulutusluokitus           | 634101 Oikeusnotaari   |

**Sisällön kuvaus****FI: Profiili**

Oikeustieteellinen koulutus antaa laajat mahdollisuudet toimia monenlaisissa kansallisissa ja kansainvälisissä tehtävissä. Koulutus antaa myös valmiuksia vaikuttaa yhteiskunnan oikeudenmukaisuuteen, ymmärtää syvällisesti yhteiskunnallisia asioita ja ratkaista konflikteja.

Oikeusnotaarin koulutusohjelma on profiililtaan ammattisuuntautunut.

**Rakenteen yleinen kuvaus**

Tiedekunnan opintojaksot jakautuvat temaattisiin kokonaisuuksiin. Opetus järjestetään siten, että kunkin temaattisen kokonaisuuden alla opetettavat opintojaksot muodostavat johdonmukaisen ja linjakkaan sisällöllisen ja menetelmällisen kokonaisuuden.

ON-koulutusohjelman sisältämissä temaattisissa kokonaisuuksissa opetus järjestetään kahden juonteen mukaisesti siten, että kunkin temaattisen kokonaisuuden opetus jakautuu seuraaviin opetustapahtumiin. Opetus pitää sisällään temaattisen kokonaisuuden aloitusluennon, opiskelijoiden etukäteisvalmistautumiseen perustuvaa kontaktiopetusta sekä viikoittaisia harjoitustöitä. Harjoitusopetuksessa (tai ns. pienryhmäopetuksessa) opiskelijat ratkaisevat yhdessä opintojakson keskeisiin kysymyksiin liittyviä oikeustapauksia ja muita tehtäviä. Tehtävät puretaan yhdessä opettajan johdolla. Lisäksi opetus voi sisältää asiantuntijaluentoja. Kontaktiopetus ja harjoitusopetus pyritään järjestämään vuosikursseittain vakioituina opetusaikoina siten, että kontaktiopetus järjestetään alkuvuokosta ja harjoitusopetus loppuvuokosta. Harjoitusopetukseen osallistumien on pakollista. Temaattinen kokonaisuus sisältää lisäksi opintojaksokohtaisia kuulusteluja.

Temaattisiin kokonaisuuksiin kuuluvien opintojaksojen opintopisteet muodostuvat erillisistä osista, jotka ilmoitetaan kunkin opintojakson kohdalla erikseen kohdassa ”Opintojakson toteutustapa”.

Temaattisiin kokonaisuuksiin kuuluvien opintojaksojen arvosanat määräytyvät kuulustelun perusteella. Harjoitustyöskentely arvostellaan hyväksyty/hylätty. Temaattisen kokonaisuuden kokonaisarvosana määräytyy kaikkien opintojaksojen kuulusteluiden muodostaman opintopistepainotetun keskiarvon mukaan. Opiskelija voi pyytää temaattisen kokonaisuuden koostamista, kun kaikki opintojaksot on suoritettu ja merkitty opintorekisteriin. Huomioitavaa kuitenkin on, että temaattisen kokonaisuuden koostamisen jälkeen siihen kuuluvan yksittäisen opintojakson tai sen osan korottaminen ei ole enää mahdollista.

### **Työelämäosaaminen**

Opiskelija voi suorittaa työharjoittelun osana tutkintoa. Ensisijainen suoritusmuoto on työharjoittelu oikeustieteen alan itse hankitussa työharjoittelupaikassa, tuetussa työharjoittelussa tai ohjatussa työharjoittelujaksossa. Toissijaisesti työharjoittelu on mahdollista korvata työelämärelevanssia sisältävällä käytännön taitojen opintojaksolla.

### **Kansainvälisyysosaaminen**

Opiskelija voi lähteä opiskelijavaihtoon suorittaessaan oikeusnotaarin tutkintoa, mutta tyypillisemmin vaihtoon lähdetään maisteriopinnot aikana.

### **Jatkuva oppiminen**

Jatkuva oppiminen on yhtäältä avoimen yliopiston brändin alla toteutettavaa tiedekunnan opetussuunnitelman mukaista opetusta ja toisaalta erillistä täydennyskoulutusta, joka ei sisälly opetussuunnitelmaan. Vuoden 2023 alusta vastuu avoimen yliopiston brändin alla toteutettavasta opetuksesta siirtyy tiedekunnille. Tämä opetus toteutetaan eriytettyinä tiedekunnan varsinaisesta tutkinto-opetuksesta.

Avoin opetus palvelee niin tiedekunnan tutkinto-opiskelijoita, avoimen väylän kautta tiedekuntaan pyrkiviä kuin täydennyskoulutusta kaipaavia. Se antaa myös muille kuin oikeustieteen opiskelijoille ja juristeille mahdollisuuden suorittaa yksittäisiä kursseja. Erityisesti MOOC-muotoinen johdantokurssi toimii muun ohessa kurkistuskurssina lukiolaisille.

### **Kestävyysosaaminen**

Kestävyys ja vastuullisuus ovat yliopiston strategisia valintoja. Tiedekunnan kaikkiin koulutusohjelmiin sisältyy valinnaisena opintojaksona yliopiston yhteinen, monitieteinen kestävyyskurssi (SUST-001). Olennaista on, että oikeustieteellä ja juristeilla on tärkeä merkitys kestävyden ja vastuullisuuden edistämässä, ajateltiinpa esimerkiksi ympäristökysymyksiä, kestävää yritystoimintaa, kestävä rahoitusta, immateriaali- tai kuluttajaoikeudellisia ratkaisuja tai verotuksellisia mahdollisuuksia. Kestävyden ja vastuullisuuden teemat kulkevatkin läpi tiedekunnan tutkintojen.

Tutkinto on suunniteltu suoritettavaksi päätoimisesti opiskellen, sillä opinnot etenevät tietyssä järjestyksessä. Opinnot edellyttävät opetukseen osallistumista, osa on mahdollista suorittaa etäopiskeluna.

### **Arviointikäytännöt**

Opintojaksokohtaisesti yleinen asteikko 0-5 tai hyväksyty-hylätty.

### **Opiskelun pää- tai sivutoimisuus sekä etäopiskelu**

Tutkinto on suunniteltu suoritettavaksi päätoimisesti opiskellen, sillä opinnot etenevät tietyssä järjestyksessä. Opinnot edellyttävät opetukseen osallistumista, osa on mahdollista suorittaa etäopiskeluna.

Opiskelijalta edellytetään aktiivista osallistumista opetustilanteeseen. Erityisesti ryhmätöopetukseen, seminaarityöskentelyyn, harjoituksiin, työpajoihin, oikeudenkäyntiopetukseen ja vastaaviin opetustilanteisiin osallistuminen edellyttää läsnäolon lisäksi aktiivista osallistumista.

Pakollinen opetus edellyttää osallistumista vähintään 75 %:iin opetuskerroista, ellei opetussuunnitelmassa ole yksittäisen opintojakson osalta muuta määrätty. TKP- ja ON-seminaareissa edellytetään kuitenkin 100 %:n läsnäoloa, ellei yksittäisen seminaarin osalta ole opetusohjelmassa muuta määrätty. Läsnäolo laskeaan kokonaisina opetuskertoina. Yksittäistapauksessa läsnäolovelvoitteesta voidaan poiketa pakottavan syyn vuoksi. Esimerkiksi työesteet eivät ole tässä tarkoitettu pakottava syy. Jos opetuksen on ilmoitettu olevan pakollista ja opiskelijan poissaolo hyväksyttävästä pakottavasta syystä ylittää sallitun poissaolomäärän, opiskelijan on korvattava poissaolo opettajan antamin lisätehtävin.

Temaattisten kokonaisuuksien harjoitusopetus on pakollista opetusta. Jos opetuskertojen lukumäärä ei siinä mahdollista 25 %:n poissaoloa, on edellä sanotusta 75 %:n pääsäännöstä poiketen mahdollista olla poissa yksi opetuskerta, mikäli opintojaksolla on 2 tai 3 opetuskertaa. Kaikki harjoitustehtävät on kuitenkin tehtävä siinäkin tapauksessa, että opiskelija ei ole opetustapahtumassa paikalla, ellei tehtävän laadusta tai luonteesta muuta johdu.

## Osaamistavoitteet

### FI: Oppimistulokset ja koulutuksen tavoite

Oikeustieteen notaarin koulutusohjelman suoritettuaasi

- sinulla on eri oikeudenalojen keskeisten periaatteiden ja yleisten oppien hyvä tuntemus ja ymmärrät oikeusjärjestyksen kokonaisuuden ja sen sisäiset yhteydet
- osaat itsenäisesti hankkia ja analysoida tietoa eri oikeuslähteistä
- osaat tunnistaa oikeudelliset ongelmat ja ratkaista niitä oikeuslähteiden avulla sekä itsenäisesti että yhteistyössä
- sinulle on syntynyt käsitys oikeustieteestä tieteenalana ja sen suhteista läheisiin tieteenaloihin
- olet saavuttanut tieteellisen ajattelun perustaidot ja sinulla on keskeisten oikeustieteellisten tutkimusmenetelmien tuntemus
- sinulla on molempien kotimaisten sekä vähintään yhden vieraan kielen riittävä taito
- osaat sekä kirjallisen että suullisen oikeudellisen argumentoinnin perusteet ja sinulla on hyvä esiintymistaito
- osaat työskennellä ryhmässä ja sinulla on ammatissa tarvittavat vuorovaikutus-, neuvottelu- ja verkostoitumistaidot
- kykenet toimimaan monikulttuurisessa toimintaympäristössä
- käytät sujuvasti digitaalista teknologiaa ja osaat toimia alan digitalisoituneessa toimintaympäristössä
- sinulla on käsitys oikeuden asiantuntijan roolista ja vastuusta yhteiskunnassa ja kyky toimia ammattietiikan perusteet tuntien
- tunnistat oman ammattiosaamisesi tason ja sinulla on kyky kehittää osaamistasi edelleen
- sinulla on juristin ammatissa tarvittava kyky suunnitella omaa toimintaa sekä organisoida ammatillista yhteistyötä

### Ammattikelpoisuudet ja kompetenssit

Oikeusnotaarin tutkinnon suoritettuaan on mahdollisuus jatkaa oikeustieteen maisteriohjelmaan ilman erillistä valintaa. Vaikka oikeusnotaarin ja oikeustieteen maisterin tutkinnot ovat kaksi erillistä tutkintoa, käytännössä kaikki ON-tutkinnon suorittaneet jatkavat OTM-tutkintoon. OTM-tutkinnon suorittaneella on ammattikelpoisuus toimia juristina. OTM-tutkinto pätevöittää niihin virkoihin, joihin vaaditaan ylempi oikeustieteellinen tutkinto.

Oikeusnotaarin tutkinto on mahdollista suorittaa kaksikielisenä (suomi-ruotsi/ruotsi-suomi). Tutkintokieliä ovat kotimaiset kielet, suomi ja ruotsi. Kaksikielisessä tutkinnossa opiskelija suorittaa vähintään 60 opintopistettä kummallakin kotimaisella kielellä siten, että opetuskieli ja opintosuorituksen kieli on pääsääntöisesti sama. Tutkintoon sisältyy Kielikeskuksen järjestämä kurssi Johdatus kaksikielisiin opintoihin (2 op). Opintoihin sisältyy myös kielitukikurseja sekä hyväksytysti suoritettu eurooppalaisen viitekehysten CEFR:n taitotasosteikon C1-tason kielitesti toisessa tutkintokielessä, joka ei ole tutkinnon pääkieli.

Kaksikielisen oikeusnotaarin tutkinnon suorittanut saa tutkintotodistukseensa maininnan tutkinnon suorittamisesta kaksikielisenä. Kaksikieliseen tutkintoon on haettava pääsääntöisesti opintojen alussa, mutta viimeistään kolmannen lukukauden loppuun (31.12.) mennessä.

## Lisätiedot

### FI: Opiskelijavalinta

Opiskelijat hyväksytään opiskelelijavalinnan kautta, valintaperusteet päivitetään vuosittain [Opintopolkuun](#).

Oikeusnotaarin tutkinto suoritetaan Helsingin tai Vaasan toimipisteessä sen mukaan, kumpaan opiskelija on opiskelijavalinnassa hyväksytty tutkintoa suorittamaan. Tutkinnonsuoritusoikeuden saanut hakija ei voi siirtyä kesken notaarin tutkinnon tiedekunnan toisen yksikön opiskelijaksi. Kaikilla valituksi tulleilla on oi-

keus suorittaa oikeustieteen maisterin tutkinto valintansa mukaan joko Helsingin tai Vaasan toimipisteessä. Opiskelijan tulee ilmoittaa valinnastaan oikeusnotaariksi valmistumisen yhteydessä.

### Jatko-opintovaihtoehdot ja -mahdollisuudet

Opiskelijalla on mahdollisuus jatkaa oikeustieteen maisteriohjelmaan ilman erillistä valintaa.

### Valmistuneiden työnkuvat ja sektorit

Oikeusnotaarin ja oikeustieteen maisterin tutkinto ovat yleistutkintoja, jotka antavat pätevyyden paitsi oikeushallinnon tehtäviin, myös moniin asiantuntijatehtäviin ja johtotehtäviin sekä julkisella että yksityisellä sektorilla. Oikeustieteen opinnot avaavat tien erilaisiin ammattitehtäviin.

### Osaamisen tunnistamisen ja tunnustamisen menettelyt

Aiemmin hankitun osaamisen tunnustamisessa (AHOT) noudatetaan rehtorin päätöstä 2106/2021 ja alla olevia tarkennuksia.

Korvaaminen:

- Kokonaista oikeusnotaarin tutkinnon temaattista kokonaisuutta ei voi hyväksilukea.
- Ammattikorkeakoulussa suoritetuilla opinnoilla ei voi korvata oikeustieteellisen tiedekunnan koulutusohjelmien opintoja (poikkeus: viestintä- ja kieliopinnot).
- Aiemmin suoritettua ETA-kokeen perusteella korvaavuutta hakevien korvaavuuksista päättää opintojakson vastuuopettaja. Henkilö, joka on saanut Opetushallituksen rinnastuspäätöksen ulkomailta suoritettua tutkinnon perusteella ja suorittaa siihen liittyviä täydentäviä opintoja, ei kuitenkaan voi saada korvaavuutta aiemmin suoritettua ETA-kokeen perusteella.
- Opiskelijan on mahdollista hakea korvaavuutta koko opintojaksolle tai osalle opintojaksoa. Haettaessa korvaavuutta osalle opintojaksoa noudatetaan yliopiston toimintaperiaatteita. Mikäli korvaavuushakemuksen perustana oleva opintojakso ei täytä oppimisvaatimuksia riittävässä määrin, opiskelijalta voidaan edellyttää lisäsuorituksia, esimerkiksi esseitä tai kuulusteluun osallistumista.

Orientointia tai HOPS ei voi hyväksilukea. Oikeudellisen ajattelun ja tieteellisen kirjoittamisen perusteet -kursssia ei voi hyväksilukea. TKP-seminaaria ei voi hyväksilukea. ON-lopputyötä ei voi hyväksilukea.

Muulla tehtyä työharjoittelua ei voi hyväksilukea.

### Valmistumiskäytännöt ja -kriteerit

Yliopiston yhteisten käytäntöjen mukaisesti: <https://studies.helsinki.fi/ohjeet/artikkeli/valmistuminen>

### Opiskelijapalautteen keräämisen ja käsittelyn käytännöt

Kokonaisuuskohtaiset palautteet ja HowULearn-kyselyt.

## TUTKINTORAKENNE

| Tutkinnon osa                                   | Laajuus |
|---|---------|
| OIKEUSNOTAARIN KOULUTUSOHJELMA                  | 180 op  |
| YKSIKKÖ (väliotsikko)                           |         |
| ON-HKI OIKEUSNOTAARIN KOULUTUSOHJELMA, HELSINKI | 180 op  |
| ON-J2000 JULKISOIKEUS                           | 20 op   |
| ON-J220 Valtiosääntöoikeus                      | 6 op    |
| ON-J222 Public European Law                     | 5 op    |
| ON-J224 Yleinen hallinto-oikeus                 | 4 op    |
| ON-J226 Principles of International Law         | 5 op    |
| ON-Y2000 YKSITYISOIKEUS I                       | 30 op   |
| ON-Y220 Sopimusoikeus                           | 6 op    |

|  |           |
|--|-----------|
| ON-Y222 Yleinen velvoiteoikeus   | 6 op      |
| ON-Y224 Esineoikeus  | 7 op      |
| ON-Y226 Perhe- ja jäämistöoikeus   | 6 op      |
| ON-Y228 Insolvenssioikeus  | 5 op      |
| <b>ON-P2000 YKSITYISOIKEUS II</b> .....  | 20 op     |
| ON-P220 EU:n sisämarkkinaoikeus  | 3 op      |
| ON-P221 Competition and Market Law   | 3 op      |
| ON-P222 Immateriaalioikeus   | 3 op      |
| ON-P223 Kuluttajaoikeus  | 3 op      |
| ON-P224 Työoikeus  | 5 op      |
| ON-P226 Kansainvälinen yksityisoikeus  | 3 op      |
| <b>ON-R2000 RIKOS, PROSESSI, HALLINTO, YMPÄRISTÖ</b> .....                     | 30 op     |
| ON-R220M Rikosoikeuden MOOC-kurssi   | 2 op      |
| ON-R220E Rikosoikeuden essee   | 3 op      |
| ON-R220T Rikosoikeuden luennot ja kuulustelu                                   | 4 op      |
| ON-R222 Prosessioikeus   | 7 op      |
| ON-R224 Hallintomenettely- ja hallintoprosessioikeus                           | 7 op      |
| ON-R226 Ympäristö- ja kestävyysoikeus  | 7 op      |
| <b>ON-T2000 TALOUS, YHTEISKUNTA JA OIKEUS</b> .....                            | 25 op     |
| ON-T220 Talous, yrittäjyys, oikeus ja etiikka                                  | 5 op      |
| ON-T222 Yhteisö-, arvopaperimarkkina- ja tilinpäätösoikeus                     | 10 op     |
| ON-T224 Vero-oikeus  | 10 op     |
| <b>ON-O2000 OIKEUDEN YLEISTIETEET</b> .....                                    | 10 op     |
| ON-O220 Oikeushistoria   | 5 op      |
| ON-O222 Oikeusteoria   | 5 op      |
| <b>ON-YHT MUUT OPIN-</b> .....   | väh. 0 op |
| NOT  |           |
| HENKILÖKOHTAINEN OPINTOSUUNNITELMA (väliotsikko)                               |           |
| ON-125 Orientointi ja HOPS   | 1 op      |
| SEMINAARI- JA METODIOPINNOT (väliotsikko)                                      |           |
| ON-130 Oikeudellisen ajattelun ja tieteellisen kirjoittamisen perusteet        | 5 op      |
| ON-300 Tieteellisen kirjoittamisen perusteet                                   | 5 op      |
| ON-800 ON-lopputyöseminaari  | 6 op      |
| ON-330 Kypsyysnäyte (ON-maturiteetti)  | 0 op      |
| TYÖELÄMÄOPINNOT (väliotsikko)  |           |
| ON-502 Työharjoittelu, urasuunnittelutaidot ja ammatillinen verkostoituminen   | 5-10 op   |
| <b>KK-OIK-VK VIESTINTÄ- JA KIELIOSAAMINEN OIKEUSNOTAARIN KOULUTUSOH-</b> ..... | 10 op     |
| JELMASSA   |           |
| ÄIDINKIELI JA TOINEN KOTIMAINEN KIELI (väliotsikko)                            |           |
| <b>KK-OIK-SUOMI KOULUSIVISTYSKIELI SUOMI</b> .....                             | 6 op      |
| ÄIDINKIELI SUOMI (väliotsikko)   |           |
| KK-AIAKTE2OP Akateemiset tekstitaidot (suomi)                                  | 2 op      |
| KK-AIAKVU10P Akateeminen vuorovaikutusosaaminen (suomi)                        | 1 op      |
| TOINEN KOTIMAINEN KIELI RUOTSI (väliotsikko)                                   |           |
| KK-RUKIRJ Toisen kotimaisen kielen kirjallinen taito, ruotsi (CEFR B1)         | 1 op      |

|   |      |
|---|------|
| <b>KK-RUOIK</b> Toisen kotimaisen kielen suullinen taito, ruotsi (CEFR B1)  | 2 op |
| <b>KK-RUERI</b> Toisen kotimaisen kielen suullinen taito, ruotsi (CEFR B1)  | 2 op |
| <b>KK-SVENSKA SVENSKA SOM SKOLUTBILDNINGSSPRÅK</b> -----  | 6 op |
| MODERSMÅL SVENSKA (väliotsikko)   |      |
| <b>KK-MOAKSK2SP</b> Akateemiset tekstitaidot (ruotsi)   | 2 op |
| <b>KK-MOAKKO1SP</b> Akateeminen vuorovaikutusosaaminen (ruotsi)   | 1 op |
| ANDRA INHEMSKA SPRÅKET FINSKA (väliotsikko)   |      |
| <b>KK-FINMU</b> Toisen kotimaisen kielen suullinen taito, suomi (CEFR B1)   | 2 op |
| <b>KK-FINSK</b> Toisen kotimaisen kielen kirjallinen taito, suomi (CEFR B1)   | 1 op |
| <b>KK-OIK-MUU KOULUSIVISTYSKIELI MUU KUIN SUOMI TAI RUOTSI</b> -----  | 6 op |
| SUOMI (väliotsikko)   |      |
| <b>KK-AIAKTE2OP</b> Akateemiset tekstitaidot (suomi)  | 2 op |
| <b>KK-AIAKVU1OP</b> Akateeminen vuorovaikutusosaaminen (suomi)  | 1 op |
| RUOTSI (väliotsikko)  |      |
| <b>KK-RUKIRJ</b> Toisen kotimaisen kielen kirjallinen taito, ruotsi (CEFR B1)   | 1 op |
| <b>KK-RUOIK</b> Toisen kotimaisen kielen suullinen taito, ruotsi (CEFR B1)  | 2 op |
| <b>KK-RUERI</b> Toisen kotimaisen kielen suullinen taito, ruotsi (CEFR B1)  | 2 op |
| VIERAS KIELI (väliotsikko)  |      |
| ARABIA (väliotsikko)  |      |
| <b>KK-ARA300</b> Vieraan kielen opinnot: arabia (CEFR B1)   | 4 op |
| <b>KK-OIK-ENG ENGLANTI</b> -----  | 4 op |
| <b>KK-ENOIK</b> Academic and Professional Communication in English 1 & 2 (CEFR B2)  | 4 op |
| <b>KK-ENKAIKKI</b> Academic and Professional Communication in English 1 & 2 (CEFR B2)   | 4 op |
| <b>KK-ENERI</b> Academic and Professional Communication in English 1 & 2 (CEFR B2)  | 4 op |
| <b>KK-ESP ESPANJA</b> -----   | 4 op |
| <b>KK-ESP301</b> Política y sociedad - Poliittikka ja yhteiskunta (CEFR B1)   | 3 op |
| <b>KK-ESP302</b> Curso de escritura - Espanjan kirjoituskurssi 1 (CEFR B1)  | 2 op |
| <b>KK-ESP304</b> Espanjan tekstinymmärtämisen kurssi (CEFR B1)  | 2 op |
| <b>KK-ESP305</b> Curso de español sobre el Medio Ambiente - Ympäristöalan espanjaa (CEFR B1)  | 3 op |
| <b>KK-ESP401</b> Curso de Redacción - Espanjan edistynyt kirjoittamisen kurssi (CEFR B2)  | 3 op |
| <b>KK-ESP4OP</b> Vieraan kielen opinnot: espanja (CEFR B1)  | 4 op |
| <b>KK-ESP310</b> Habilidades para la vida laboral - Työelämän espanjaa (CEFR B1)  | 4 op |
| <b>KK-ESP309</b> Curso oral sobre cultura y actualidad de los países latinoamericanos - Latinalaisamerikkalaisten maiden kulttuuria ja nykypäivää (CEFR B1) | 4 op |
| <b>KK-ESP312</b> Curso de continuación 4 - Espanjan jatkokurssi 4 (CEFR B1)   | 4 op |

|               |  |      |
|---------------|--|------|
| KK-ESP313     | Curso de gramática 3 - Espanjan kielioppi 3 (CEFR B1)  | 2 op |
| KK-ESP403     | Curso oral - Espanjan suullisen taidon kurssi (CEFR B2)  | 4 op |
| KK-ESP404     | Curso sobre el Lenguaje Académico - Akateemisen kielen piirteitä (CEFR B2)   | 3 op |
| KK-ESP405     | Proyecto individual de nivel avanzado - Edistyneen tason itsenäinen projekti (CEFR B2)                                 | 2 op |
| <b>KK-ITA</b> | <b>ITALIA</b>  | 4 op |
| KK-ITA301     | Corso di espressione orale - Italian kielen suullisen taidon kurssi (CEFR B1)  | 2 op |
| KK-ITA302     | Leggiamo e scriviamo in italiano - Italian kielen kirjallisen taidon verkkokurssi (CEFR B1)                            | 2 op |
| KK-ITA4OP     | Vieraan kielen opinnot: italia (CEFR B1)   | 4 op |
| KK-ITA305     | Italian jatkokurssi 4 - verkkokurssi (CEFR B1)   | 2 op |
| <b>KK-KII</b> | <b>KIINA</b>   | 4 op |
| KK-KII301     | Kiinan edistyneen tason jatkokurssi 1 (CEFR B1)  | 4 op |
| KK-KII302     | Kiinan edistyneen tason jatkokurssi 2 (CEFR B1)  | 4 op |
| KK-KII303     | Kiinan edistyneen tason jatkokurssi 3 - kieli ja kulttuuri (CEFR B1)   | 4 op |
| KK-KII304     | Kiinan edistyneen tason jatkokurssi 4 - työelämän kiina (CEFR B1)  | 4 op |
| KK-KII300     | Vieraan kielen opinnot: kiina (CEFR B1)  | 4 op |
| <b>KK-RAN</b> | <b>RANSKA</b>  | 4 op |
| KK-RAN4OP     | Vieraan kielen opinnot: ranska (CEFR B1)   | 4 op |
| KK-RAN302     | La France qui bouge - Ranskan jatkokurssi 4 (CEFR B1)  | 4 op |
| KK-RAN303     | Français de la vie professionnelle - Työelämän ranskaa (CEFR B1)   | 3 op |
| KK-RAN306     | Atelier d'écriture sur mesure - Ranskan kirjoituskurssi (CEFR B1)  | 2 op |
| KK-RAN307     | Expression orale - Ranskan suullisen taidon kurssi (CEFR B1)   | 2 op |
| KK-RAN310     | Compréhension orale - Ranskan kuullunymmärtämisen verkkokurssi (CEFR B1)   | 2 op |
| KK-RAN311     | CLARA (Cours de Langue en Autonomie pour Réactiver son Apprentissage) - Ranskan autonomisen opiskelun kurssi (CEFR B1) | 3 op |
| KK-RAN402     | Français pluridisciplinaire - Suullista ja kirjallista ranskaa edistyneille (CEFR B2)                                  | 4 op |
| KK-RAN403     | Politique et société à travers les médias - Ranskan medialähtöinen kurssi (CEFR B2)                                    | 3 op |
| KK-RAN404     | KiVANET: Français du droit international et de l'Union européenne - Kv- ja EU-oikeuden ranskaa (CEFR B2)               | 3 op |
| <b>KK-SAK</b> | <b>SAKSA</b>   | 4 op |
| KK-SAK4OP     | Vieraan kielen opinnot: saksa (CEFR B1)  | 4 op |
| KK-SAK301     | Online Wortschatzkurs 2 (CEFR B1)  | 2 op |
| KK-SAK303     | Textsorten: aktuell, kreativ, kommunikativ – saksan tekstikurssi (CEFR B1)   | 4 op |
| KK-SAK304     | Deutsch im Berufsleben - Työelämän saksaa (CEFR B1)  | 3 op |
| KK-SAK306     | IDEAL - Individuelles Deutsch - Autonomes Lernprogramm - Saksan itseohjautuva kurssi (CEFR B1)                         | 3 op |
| KK-SAK307     | Konversation: Aktuelle Themen - Keskustelu saksan kielen edistyneille oppijoille (CEFR B1)                             | 2 op |

|   |           |
|---|-----------|
| <b>KK-SAK309</b> Land und Leute - saksan maantuntemuskurssi (CEFR B1)   | 4 op      |
| <b>KK-SAK312</b> Virtuelle Schreibwerkstatt - Saksan kirjoittamisen verkkokurssi (CEFR B1)                          | 2 op      |
| <b>KK-SAK313</b> Konversation: Mensch und Gesellschaft – keskustelu saksan kielen edistyneille oppijoille (CEFR B1) | 2 op      |
| <b>KK-SAK314</b> Deutsch als Wissenschaftssprache - saksan tieteen kielenä (CEFR B1)                                | 2 op      |
| TANSKA (väliotsikko)  |           |
| <b>KK-TAN300</b> Vieraan kielen opinnot: tanska (CEFR B1)   | 4 op      |
| <b>KK-VEN VENÄJÄ</b> -----  | 4 op      |
| <b>KK-VEN301</b> Tšitat, pisat i obsuždat – Kirjallista ja suullista venäjää (CEFR B1)                              | 3 op      |
| <b>KK-VEN302</b> Tšitat, pisat i obsuždat – Kirjallista ja suullista venäjää (CEFR B1)                              | 4 op      |
| <b>KK-VEN303</b> Ustnaja kommunikatsija - Venäjän suullisen taidon kurssi (CEFR B1)                                 | 2 op      |
| <b>KK-VEN4OP</b> Vieraan kielen opinnot: venäjä (CEFR B1)   | 4 op      |
| <b>KK-VEN305</b> Novosti po-ruski - ajankohtaista venäjää (CEFR B1)   | 2 op      |
| VIRO (väliotsikko)  |           |
| <b>KK-VIR300</b> Vieraan kielen opinnot: viro (CEFR B1)   | 4 op      |
| MUU KIELI (väliotsikko)   |           |
| <b>DIGI OPISKELIJAN DIGITAL-<br/>DOT</b> -----  | 3 op      |
| <b>DIGI-A</b> Opiskelijan digitaidot: orientaatio   | 2 op      |
| <b>DIGI-B</b> Opiskelijan digitaidot: syventävät taidot   | 1 op      |
| <b>LUONNOS</b>  |           |
| HOWULEARN (väliotsikko)   |           |
| <b>ON-HUL0</b> HowULearn 0  | 0 op      |
| <b>ON-HUL1</b> HowULearn 1  | 0 op      |
| <b>ON-HUL2</b> HowULearn 2  | 0 op      |
| VALINNAISET OPINTOJAKSOT (väliotsikko)  |           |
| <b>ON-VAL VALINNAISET OPINTOKOKONAISUUDET</b> -----   | väh. 0 op |

## RAJAUSTEKIJÄT TÄYTTÄVÄT OPINTOJAKSOT

### ON-J220 Valtiosääntöoikeus

ON-J220 Statsförfattningsrätt

ON-J220 Constitutional Law

Lyhenne: Valtiosääntöoik

|                            |  |
|----------------------------|--|
| Ops-kaudet                 | 2023-24, 2024-25, 2025-26                              |
| Voimassaoloaika            | alkaen 1.8.2023  |
| Laajuus                    | 6 op   |
| Mahdolliset suorituskielet | suomi  |
| Arvosana-asteikko          | Yleinen asteikko, 0-5                                  |
| Yliopisto                  | Helsingin yliopisto                                    |
| Vastuuorganisaatio         | Oikeusnotaarin koulutusohjelma 100%                    |
| Vastuuhenkilö              | Tuomas Ojanen, Vastuuopettaja                          |
| Opintojakson taso          | Aineopinnot  |
| Koulutusala                | OKM:n ohjauksen ala, Kauppa, hallinto ja oikeustieteet |

### Vastaavuudet muihin opintoihin

20026 Valtiosääntöoikeus

tai

A20026 Avoin yo: Valtiosääntöoikeus

tai

ON-J210 Valtiosääntöoikeus

tai

VON-J210 Valtiosääntöoikeus

tai

AYON-J210 Avoin yo: Valtiosääntöoikeus

tai

VON-J220 Valtiosääntöoikeus

tai

AYON-J220 Avoin yo: Valtiosääntöoikeus

### Osaamistavoitteet

**FI:** Valtiosääntöoikeuden opintojakson suoritettuaan opiskelija osaa:

- 1) valtiosääntöoikeuden keskeiset käsitteet ja periaatteet;
- 2) kotimaisen perusoikeusjärjestelmän, kansainvälisen ihmisoikeussopimusjärjestelmän ja Euroopan unionin perusoikeusjärjestelmän perusteet ja niiden keskinäissuhteet;
- 3) ylimpien valtioelinten keskeiset tehtävät ja toimivaltasuhteet;
- 4) hahmottaa perus- ja ihmisoikeuksiin sekä perustuslakiin liittyviä oikeuskysymyksiä, samoin kuin etsiä niitä koskevia keskeisiä oikeuslähteitä sekä soveltaa niitä oikeuskysymysten ratkaisemiseksi; ja
- 5) hahmottaa ja soveltaa oppimaansa tietoa käytännössä, kuten asioidessaan viranomaisissa ja tuomioistuimissa, seuratessaan uutis- ja ajankohtaisohjelmia sekä osallistuessaan oikeudelliseen ja yhteiskunnalliseen toimintaan ja vaikuttaessaan itseään koskevaan päätöksentekoon.

Lisäksi valtiosääntöoikeuden opintojakson kehittää opiskelijan valmiuksia työskennellä ryhmässä.

## Asiasisältö

**FI:** Keskeisiä aihepiirejä ovat:

- 1) valtiojärjestyksen perusteet: täysivaltaisuus, kansanvaltaisuus, oikeusvaltioperiaate, valtiollisten tehtävien jako ja parlamentarismi, kansalaisuus;
- 2) kotimaisen perusoikeusjärjestelmän sekä kansainvälisten ihmisoikeuksien suojajärjestelmien sekä EU:n perusoikeusjärjestelmän perusteet;
- 3) eduskunta, tasavallan presidentti ja valtioneuvosto sekä niiden toimivaltasuhteet;
- 4) lakien säätäminen, hallitusvallan käyttö ja tuomiovallan käytön perusteet;
- 5) toimivaltasuhteet kansainvälissä asioissa sekä kansainvälisten velvoitteiden hyväksyminen ja voimaansaattaminen;
- 6) lakien perustuslainmukaisuuden valvonta; alemmanasteisten säädösten lain ja perustuslain mukaisuuden valvonta; laillisuusvalvonta;
- 7) EU-oikeuden ja Suomen valtiosäännön keskinäissuhde sekä Euroopan unionin asioiden kansallinen valmistelu;
- 8) Kansainvälisen oikeuden suhde Suomen oikeuteen, kansainvälisten velvoitteiden hyväksyminen ja voimaansaattaminen; sekä kansainvälisten asioiden kansallinen valmistelu ja muu käsittely.

## Lisätiedot

**FI:**

### Kohderyhmä

Oikeusnotaarin koulutusohjelma vastaa opintojaksosta. Opintojakso kuuluu Julkisoikeus -kokonaisuuteen ja on pakollinen kaikille oikeusnotaarin tutkintoa suorittaville.

## Ajoitus

Ensimmäisen vuoden syyslukukausi.

I periodi.

## Toteutus

Luennot; oikeustapausharjoitukset; kuulustelu. Harjoitusopetukseen osallistuminen on pakollista. Opintojakson opintopisteet (5 op) muodostuvat luennoista ja harjoitusopetuksesta (2 op) ja kuulustelusta (4 op).

Kuulustelu suoritetaan sähköisenä salitenttinä. Finlex "Lainsäädäntö"-osion ja EUR-lexin käyttö on sallittu tentissä. Tentissä sallitaan myös keskeisiä ihmisoikeussopimuksia koskevien muiden sähköisten säädösten käyttö tenttikohteisesti tarkemmin ilmoitettavalla tavalla.

## Oppimista tukevat aktiviteetit ja opetusmenetelmät

Opintojaksoon kuuluu julkisoikeuden opintokokonaisuuden yhteisten aloitusluentojen (2-4 tuntia) lisäksi enintään 12 oppituntia luento-opetusta.

Harjoitustehtävien purku tapahtuu pienryhmissä opettajan johdolla.

Valtiosääntöoikeuden opintojaksossa on neljä (4) pienryhmäharjoitusta: kaksi ensimmäistä ovat valtiosääntöoikeuden omia; kolmas on yhteinen julkisen eurooppaoikeuden kanssa; ja viimeiseksi on kokoava yhteinen pienryhmäharjoitus yhdessä julkisen eurooppaoikeuden ja hallinto-oikeuden kanssa.

Valtiosääntöoikeuden sähköinen salitentti (myös ns. kuulustelu) mittaa opiskelijoiden osaamista monipuolisesti ja opitun tiedon soveltamista painottaen sekä hyödyntäen kysymystyyppinä esseitä, oikeustapauksia ja/tai monivalinta/oikein-väärin-tehtäviä.

Opintojakso voidaan toteuttaa erilaisena toteutuksena osana koulutusohjelman jatkuvan oppimisen tarjontaa.

## Arviointimenetelmät ja -kriteerit

Valtiosääntöoikeuden opintojakson erillisen sekä muiden julkisoikeuden oppiaineiden kanssa järjestettävän harjoitusopetuksen (myös ns. työpajat) tehtävät arvostellaan asteikolla Hyväksyty-Hylätty. Arvioinnissa voidaan hyödyntää vertaispalautetta.

Valtiosääntöoikeuden kuulustelu arvostellaan yleisellä asteikolla 0-5.

## Lisätiedot

Kotimaiset kielet suomi ja ruotsi.

## Oppimateriaalit

**FI:** 1) Hallberg, Pekka et al. (toim.): Perusoikeudet (2011, saatavissa myös sähköisenä), luku II.1. Perusoikeuksien käsite ja luokittelu (s. 63–87), luvut II.2. Perusoikeuksien soveltamisala, II.3. Perusoikeuksien rajoittaminen ja II.4. Kansainväliset ihmisoikeussopimukset ja perusoikeusjärjestelmä (s. 89–195), luvut III.1. Suomen valtiosäännön perusperiaatteet ja III.2. Yhdenvertaisuuden ja syrjinnän kielto (s. 217–279), sekä luvun IV.3. Perus- ja ihmisoikeuksien kansainvälinen valvonta osalta kappaleesta 2. Muut eurooppalaiset oikeussuojat tai valvontamekanismit -kappaleesta alkaen luvun IV.3. loppuun (s. 886–905) (218 s.);

2) Jyränki, Antero – Husa, Jaakko: Valtiosääntöoikeus (2012, saatavissa myös sähköisenä), luvut 2.2, 2.3 ja 2.4 (s. 68–94) sekä luvut 3 ja 4 (s. 138–371) (248 s.) tai/eller Jyränki, Antero – Husa, Jaakko: Konstitutionell rätt (2015), s. 58–87 och 135–384 (280 s.);

3) Ojanen, Tuomas: EU-oikeuden perusteita (2016, saatavissa myös sähköisenä), luvut V (s. 135–188) ja VII (s. 221–246) (80 s.);

4) Pellonpää, Matti et al.: Euroopan ihmisoikeussopimus (2018, saatavissa myös sähköisenä), luku II kohdat 2–4 sekä luku III (s. 12–85), luvut V ja VI (s. 165–369); tai/eller Matti Pellonpää, Europeiska mänskörättskonventionen, 2020, II 2-4; III, V och VI.

(Yhteensä 778 s.)

Erityisesti ruotsin kielellä välikuulustelun suorittavat opiskelijat voivat halutessaan tutustua oheismateriaalina myös seuraaviin teoksiin: Ojanen, Tuomas: De grundläggande och mänskliga rättigheterna – en introduktion (2010) ja Susanna Lindroos-Hovinheimo, Europeiska unionens domstol: behörighet, uppgifter och förfaranden, Nordsteds Juridik (2022).

| Suoritustapa ja arviointikohteet                                   | Toistuvuus | Laajuus |
|--|------------|---------|
| <b>Tapa 1</b>  |            | 6 op    |
| ON-J220K Valtiosääntöoikeuden kuulustelu                           | .....      | 4 op    |
| ON-J220A Valtiosääntöoikeuden luennot ja harjoitusopetus           | .....      | 2 op    |
| <b>Tapa 2</b>  |            | 6 op    |
| Avoin yo: ON-J220K Valtiosääntöoikeuden kuulustelu                 | .....      | 4 op    |
| Avoin yo: ON-J220A Valtiosääntöoikeuden luennot ja harjoitusopetus | .....      | 2 op    |

## ON-J222 Public European Law

ON-J222 Public European Law

ON-J222 Public European Law

Lyhenne: Public European

|                            |  |
|----------------------------|--|
| Voimassaoloaika            | alkaen 1.8.2023  |
| Laajuus                    | 5 op   |
| Mahdolliset suorituskielet | englanti, suomi, ruotsi  |
| Arvosana-asteikko          | Yleinen asteikko, 0-5  |
| Yliopisto                  | Helsingin yliopisto  |
| Vastuuorganisaatio         | Oikeusnotaarin koulutusohjelma 100%                                    |
| Vastuuhenkilöt             | Päivi Leino-Sandberg, Vastuuopettaja<br>Milka Sormunen, Vastuuopettaja |
| Opintojakson taso          | Syventävät opinnot   |
| Koulutusala                | OKM:n ohjauksen ala, Kauppa, hallinto ja oikeustieteet                 |

### **Esitiedot**

**FI:** No prerequisites

### **Vastaavuudet muihin opintoihin**

GGL-303 European Union Law

tai

20017 Eurooppaoikeus

### **Osaamistavoitteet**

**FI:** The course is designed to give the students an understanding of how European law operates and affects national legal orders. The student will gain basic knowledge of the constitutional and institutional structures of the EU and its legal order. The student is familiar with the EU's objectives and the main principles guiding its work.

After the course, the student is able to identify and use EU legal sources for the purposes of solving a legal problem and will have the capacity to solve cases that presume basic knowledge of EU law.

### **Asiasisältö**

**FI:** 1. What is EU law? What is the EU's own legal order and what are the sources of EU law?

2. Where does EU law come from? The EU institutions and EU decision-making

3. The principle of allocated powers: What can the EU regulate? What belongs to the Member States?

4. When EU law becomes domestic law: The Member State and EU institutional duties in implementing EU legislation

5. Courts and legal remedies in the EU. What does the CJEU do and what is the role of national courts? What other remedies does EU law recognize?

### **Lisätiedot**

**FI:**

### **Toteutus**

Lectures, workshops and written workshop assignments, written exam (digital on-site examination).

Digital on-site examination: The use of EUR-Lex is allowed in the exam.

### **Oppimista tukevat aktiviteetit ja opetusmenetelmät**

The course will consist of both lectures and seminar-type workshops prepared in groups. Independent work outside the class is required.

The course can also be offered as a different kind of implementation when offered as a part of the continuous learning catalogue of the programme.

## Arviointimenetelmät ja -kriteerit

Written exam (0-5), workshop assignments (pass/fail).

## Oppimateriaalit

**FI:** Elise Muir, An Introduction to the EU Legal Order (Cambridge University Press 2023).

Treaty on European Union

Treaty on Functioning of the European Union

EU Charter for Fundamental Rights

The Constitution of Finland (1.6.1999/731), Chapter 8 - International relations.

| Suoritustapa ja arviointikohteet                     | Toistuvuus | Laajuus |
|--|------------|---------|
| <b>Tapa 1</b>  |            | 5 op    |
| ON-J222A Public European Law, lectures and workshops | -----      | 1 op    |
| ON-J222K Public European Law, exam                   | -----      | 4 op    |

## ON-J224 Yleinen hallinto-oikeus

**ON-J224** Allmän förvaltningsrätt

**ON-J224** General Administrative Law

Lyhenne: Yleinen hallint

|                            |  |
|----------------------------|--|
| Ops-kaudet                 | 2023-24, 2024-25, 2025-26                              |
| Voimassaoloaika            | alkaen 1.8.2023  |
| Laajuus                    | 4 op   |
| Mahdolliset suorituskielet | suomi, ruotsi  |
| Arvosana-asteikko          | Yleinen asteikko, 0-5                                  |
| Yliopisto                  | Helsingin yliopisto                                    |
| Vastuuorganisaatio         | Oikeusnotaarin koulutusohjelma 100%                    |
| Vastuuhenkilö              | Ida Koivisto, Vastuuopettaja                           |
| Opintojakson taso          | Aineopinnot  |
| Koulutusala                | OKM:n ohjauksen ala, Kauppa, hallinto ja oikeustieteet |

### Esitiedot

**FI:** Valtiosääntöoikeuden ja julkisen eurooppaoikeuden opintojaksot tukevat oppimista tällä opintojaksolla. Ne suositellaan suoritettaviksi ennen yleisen hallinto-oikeuden opintojaksoa.

### Vastaavuudet muihin opintoihin

**ON-J214** Yleinen hallinto-oikeus

tai

**VON-J214** Yleinen hallinto-oikeus

tai

**VON-J224** Yleinen hallinto-oikeus

tai

AYON-J224 Avoin yo: Yleinen hallinto-oikeus

### Osaamistavoitteet

**FI:** Yleisen hallinto-oikeuden suoritettuaan opiskelija:

- 1) tunnistaa ja ymmärtää julkishallinnon oikeudelliset ominaispiirteet: hallinnon lainalaisuuden, hallinnon oikeusperiaatteet, keskeiset käsitteet ja säännökset sekä niiden liitännät yhteiskuntaan;
- 2) tunnistaa ja ymmärtää hallintotoiminnan valtiosääntö-, perus- ja ihmisoikeusliitännät sekä eurooppaoikeuden vaikutukset kansalliseen hallintoon;
- 3) tuntee julkisen vallankäytön ja hallinto-oikeuden yleisten oppien perusteet;
- 4) osaa tunnistaa hallinto-oikeudellisia ongelmia, hankkia tietoa eri oikeuslähteistä ja ratkaista hallinto-oikeudellisia kysymyksiä analyyttisesti, kriittisesti ja monipuolisesti;
- 5) kykenee soveltamaan opittua myös käytännössä.

### Asiasisältö

**FI:** Käsiteltävät asiakokonaisuudet:

- 1) hallinto-oikeuden yleiset opit, keskeiset käsitteet ja hallinnon oikeusperiaatteet;
- 2) julkishallinnon asema, rakenne ja tehtävät;
- 3) julkisen vallan, hallinnollisen sääntelyn ja julkisen palvelun perusteet;
- 4) eurooppalainen hallinto-oikeus;
- 5) julkisuus, tietosuoja ja informaatio-oikeus.

### Lisätiedot

**FI:**

### Kohderyhmä

Opintojakso kuuluu oikeusnotaarin tutkinnon aineopintoihin ja on pakollinen kaikille oikeusnotaarin tutkintoa suorittaville.

### Ajoitus

Ensimmäisen vuoden syyslukukausi

II periodi

### Toteutus

Luennot, oikeustapausharjoitukset ja kuulustelu. Harjoitusopetukseen osallistuminen on pakollista. Opintojakson opintopisteet (4 op) muodostuvat luennoista ja harjoitusopetuksesta (1 op) sekä kuulustelusta (3 op).

### Suosittelavat valinnaiset opinnot

Edeltäviä valinnaisia opintoja ei edellytetä.

### Oppimista tukevat aktiviteetit ja opetusmenetelmät

Opintojaksoon kuuluu yhteisten aloitusluentojen lisäksi luento-opetusta sekä oikeustapausharjoituksia. Harjoitustapaukset puretaan pienryhmissä opettajan johdolla. Oikeustapausharjoituksia on kaksi niin, että ensimmäinen koskee pelkästään hallinto-oikeutta ja toinen on yhteinen valtiosääntöoikeuden ja julkisen eurooppaoikeuden kanssa.

Kuulustelu suoritetaan sähköisenä salitenttinä. Finlex ”Lainsäädäntö”-osion ja EUR-lexin käyttö on sallittu tentissä.

Opintojakso voidaan toteuttaa erilaisena toteutuksena osana koulutusohjelman jatkuvan oppimisen tarjontaa.

### Arviointimenetelmät ja -kriteerit

Ryhmätyöt arvostellaan asteikolla hyväksyty-hylätty. Kuulustelu arvioidaan yleisellä asteikolla. Sekä ryhmätöiden että kuulustelun arvioinnissa otetaan huomioon oikeuslähteiden hallinta ja soveltaminen, oikeudellisen argumentoinnin vakuuttavuus sekä kirjallisen ilmaisun laatu.

### Oppimateriaalit

**FI:** Mäenpää, Olli: Yleinen hallinto-oikeus (2017). (450 s.)  
Kirjallisuus päivitetään mahdollisuuksien mukaan.

| Suoritustapa ja arviointikohteet                              | Toistuvuus | Laajuus |
|---|------------|---------|
| <b>Tapa 1</b>   |            | 4 op    |
| ON-J224K Yleisen hallinto-oikeuden kuulustelu                 | -----      | 3 op    |
| ON-J224A Yleisen hallinto-oikeuden luennot ja harjoitusopetus | -----      | 1 op    |

## ON-J226 Principles of International Law

**ON-J226 Principles of International Law**

**ON-J226 Principles of International Law**

Lyhenne: Principles of I

|                            |  |
|----------------------------|--|
| Ops-kaudet                 | 2023-24, 2024-25, 2025-26                              |
| Voimassaoloaika            | alkaen 1.8.2023  |
| Laajuus                    | 5 op   |
| Mahdolliset suorituskielet | suomi, englanti, ruotsi                                |
| Arvosana-asteikko          | Yleinen asteikko, 0-5                                  |
| Yliopisto                  | Helsingin yliopisto                                    |
| Vastuuorganisaatio         | Oikeusnotaarin koulutusohjelma 100%                    |
| Vastuuhenkilö              | Paolo Amorosa, Vastuuopettaja                          |
| Opintojakson taso          | Aineopinnot  |
| Koulutusala                | OKM:n ohjauksen ala, Kauppa, hallinto ja oikeustieteet |

### Vastaavuudet muihin opintoihin

20027 Kansainvälinen oikeus: Principles of Public International Law

tai

ON-J216 Kansainvälisen oikeuden perusteet

tai

VON-J216 Kansainvälisen oikeuden perusteet

tai

VON-J226 Principles of International Law

tai

OIK-IL500 Principles of International Law

## Osaamistavoitteet

**FI:** The aim of the course is to introduce students to the basic structure and contents of public international law. After completing the course, students will have an understanding of the nature, sources and enforcement of international law as well as of the relationship between domestic and international law. This will enable students not only to grasp the significance of international law to the domestic system and relate current global events to the international legal framework, but also to proceed with more advanced courses in the area of public international law.

## Asiasisältö

**FI:** The course will familiarize students with the basic structure and contents of public international law. After having introduced students to the sources and subjects of law and the role of international institutions, the course will turn to the actual practice of international law, focusing on such issues as jurisdiction and immunities, the law of responsibility, peaceful settlement of international disputes, law of responsibility, sanctions, countermeasures and collective security. In addition, students will be introduced to main principles governing different branches of international law, such as the use of force, law of armed conflict, international criminal law, international human rights law, law of the seas, international environmental law, and international trade law.

## Lisätiedot

**FI:**

### Kohderyhmä

This course is included in the compulsory studies of the Bachelor of Laws degree. This course is included in the compulsory studies of the Bachelor of Laws degree.

## Ajoitus

Autumn/Period II

## Toteutus

10 lectures (90 min each) and workshops, followed by a digital on-site examination.

## Oppimista tukevat aktiviteetit ja menetelmät

The course learning activities are comprised of 9 lectures and a workshop based on a group-work assignment.

The course can also be offered as a different kind of implementation when offered as a part of the continuous learning catalogue of the programme.

## Arviointimenetelmät ja -kriteerit

Digital on-site examination based on the legal analysis of a fictional case. An access to the most essential legal documents will be provided in the exam. The list of these documents will be published in the beginning of the course.

Grading 0-5 (normal faculty grading scale, based on percentage of maximum points).

An answer receiving a passing grade is one containing at least some fundamental elements of a correct solution to the legal problem posed and that showcases at least a basic understanding of international law.

An answer receiving the maximum grade is one that contains all the fundamental elements of a correct solution to the legal problem posed and that connects them in a logically coherent legal reasoning, aware of the systematic functioning of international law and its sources.

**Lisätiedot**

English

**Oppimateriaalit**

**FI:** The relevant textbook for the course is 'Klabbers, Jan: International Law, Cambridge, 2020 (3rd edition). You can study also on previous editions. For material in Finnish, students can consult 'Hakapää, Kari: Uusi kansainvälinen oikeus, Talentum, 2010'.

Please note, however, Klabbers's book is the primary source of the course.

In addition, an electronic compilation of legal documents will be provided on the course's Moodle page.

| Suoritustapa ja arviointikohteet                                | Toistuvuus | Laajuus |
|---|------------|---------|
| <b>Tapa 1</b>   |            | 5 op    |
| ON-J226A Principles of International Law, lectures and workshop | -----      | 1 op    |
| ON-J226K Principles of International Law, Exam                  | -----      | 4 op    |

**ON-Y220 Sopimusoikeus****ON-Y220** Avtalsrätt**ON-Y220** Contract Law

Lyhenne: Sopimusoikeus

|                            |  |
|----------------------------|--|
| Ops-kaudet                 | 2023-24, 2024-25, 2025-26                              |
| Voimassaoloaika            | alkaen 1.8.2023  |
| Laajuus                    | 6 op   |
| Mahdolliset suorituskielet | suomi, ruotsi  |
| Arvosana-asteikko          | Yleinen asteikko, 0-5                                  |
| Yliopisto                  | Helsingin yliopisto                                    |
| Vastuuorganisaatio         | Oikeusnotaarin koulutusohjelma 100%                    |
| Vastuuhenkilö              | Ville Pönkä, Vastuuopettaja                            |
| Opintojakson taso          | Aineopinnot  |
| Koulutusala                | OKM:n ohjauksen ala, Kauppa, hallinto ja oikeustieteet |

**Esitiedot**

**FI:** Suositellaan Julkisoikeuden kokonaisuuden osaamista.

**Vastaavuudet muihin opintoihin**

ON-Y210 Sopimusoikeus

tai

VON-Y210 Sopimusoikeus

tai

VON-Y220 Sopimusoikeus

tai

AYON-Y220 Avoin yo: Sopimusoikeus

## Osaamistavoitteet

**FI:** Sopimusoikeuden opintojakson suoritettuaan opiskelija hallitsee keskeisen sopimuksen syntyyn, sitovuuteen, päättymiseen ja suoritushäiriöihin liittyvän normiston. Sopimusoikeuden yleisen osan haltuunottoa syvennetään tärkeisiin sopimustyyppeihin tutustumisen myötä. Sopimusoikeuden perusteista opiskelijalle rakentuu tiedollinen kivijalka, johon tukeudutaan myöhemmissä yksityisoikeuden opinnoissa. Opiskelija osaa jäsentää sopimusoikeudellisen oikeustapauksen relevantteihin osakysymyksiin, argumentoida kunkin ratkaisemisesta sopimusoikeuden keskeisten oikeussääntöjen valossa ja kirjoittaa perustellun ratkaisun.

## Asiasisältö

**FI:** Luennoilla käydään läpi sopimusoikeuden yleisten oppien ja Sopimusoikeuden luennoilla käydään läpi sopimusoikeuden yleisten oppien ja sääntelyn pääkohtia. Harjoitusopetuksessa ratkaistaan sopimusoikeuden keskeisiin kysymyksiin liittyviä oikeustapauksia ja muita tehtäviä. Kuulustelussa on kaksi tai useampia kysymyksiä. Kuulustelussa arvioidaan ennen muuta opiskelijan kykyä soveltaa oppimaansa oikeudellisten ongelmien ratkaisuun. Kuulusteluun valmistaudutaan osallistumalla opetukseen sekä perehtymällä kirjallisuuteen.

## Lisätiedot

**FI:**

### Kohderyhmä

Oikeusnotaarin koulutusohjelma vastaa opintojaksosta. Opintojakso kuuluu Yksityisoikeus I -kokonaisuuteen ja on pakollinen kaikille oikeusnotaarin tutkintoa suorittaville.

## Ajoitus

Ensimmäisen vuoden kevätlukukausi.

III periodi.

## Toteutus

Luennot; harjoitusopetus; kuulustelu (kirjallisuuskuulustelu). Opintojakson opintopisteet (6 op) muodostuvat luennoista ja harjoitusopetuksesta (1 op) ja kuulustelusta (5 op)

## Oppimista tukevat aktiviteetit ja opetusmenetelmät

Harjoitusopetuksessa ratkaistaan sopimusoikeuden keskeisiin kysymyksiin liittyviä oikeustapauksia ja muita tehtäviä. Kuulustelu järjestetään kirjallisuuskuulusteluna. Kuulustelussa on kaksi tai useampia kysymyksiä. Kuulustelussa arvioidaan ennen muuta opiskelijan kykyä soveltaa oppimaansa oikeudellisten ongelmien ratkaisuun. Osaamista mitataan pääasiassa oikeustapaustehtävien avulla, mutta myös esseekysymykset ovat mahdollisia.

Kuulustelu suoritetaan sähköisenä salitenttinä. Säädösaineiston käyttö ei ole sallittua tentissä.

Opintojakso voidaan toteuttaa erilaisena toteutuksena osana koulutusohjelman jatkuvan oppimisen tarjontaa.

## Arviointimenetelmät ja -kriteerit

Kuulustelu arvostellaan yleisellä asteikolla. Lisäksi opiskelijan on osallistuttava kolmen hyväksyttävän harjoitustehtävän tekemiseen ja oltava läsnä harjoitusopetuksen purkutilaisuuksissa.

## Lisätiedot

Kotimaiset kielet suomi ja ruotsi.

## Oppimateriaalit

**FI:** Pakollinen kirjallisuus:

1)#Hemmo, Mika: Sopimusoikeuden oppikirja (2006 tai sama teos 2008) s. 21–578;

2) Halila, Heikki: Henkilöoikeuden perusteet -opintomoniste <https://courses.helsinki.fi/sites/default/files/course-material/4506172/Henkil%C3%B6oikeuden%20perusteet%202008%252c%20Halila.pdf> ;

3)#Saarnilehto, Ari et al.: Varallisuus-oikeus (2012, saatavissa sähköisenä), Irtaimen kauppa, s. 915–1011 (sähköisen version jaksot Irtaimen kauppa -yläotsikon alta niin, että Vahingonkorvauksen sovittelu ja velvollisuus rajoittaa vahinkoa on viimeinen luettava jakso) tai/eller Wilhelmsson, Thomas – Sevön, Leif – Koskelo, Pauliine: Huvudpunkter i köplagen (2006), s. 1–168 och Konsumentskyddslag Kap. 5;

4) Halila, Heikki – Hemmo, Mika: Sopimustyytit (2008) s. 1–30, 48–91 ja 132–231.

Säädökset:

Laki varallisuus-oikeudellisista oikeustoimista 13.6.1929/228 (Si 402)

Kauppalaki 27.3.1987/355 (Si 501)

YK:n kauppalaki (CISG) (Si 504).

Lisäksi seuraavat säädökset pääpiirteittäin:

Kuluttajansuojalaki 20.1.1978/38, Luvut 1, 3, 4, 5, 6 ja 8 (Yr 501)

Asuntokauppalaki 23.9.1994/843, Luvut 1, 3, 4 ja 6 (Si 505)

Laki asuinhuoneiston vuokrauksesta 31.3.1995/481 (Si 417)

Laki elinkeinonharjoittajien välisten sopimusehtojen sääntelystä 3.12.1993/1062 (Si 404).

Kirjallisuus saattaa päivittyä.

Säädösaineiston käyttö ei ole sallittua tentissä.

| Suoritustapa ja arviointikohteet                              | Toistuvuus | Laajuus |
|---|------------|---------|
| <b>Tapa 1</b>   |            | 6 op    |
| ON-Y220A Sopimusoikeuden luennot ja harjoitusopetus           | -----      | 1 op    |
| ON-Y220K Sopimusoikeuden kuulustelu                           | -----      | 5 op    |
| <b>Tapa 2</b>   |            | 6 op    |
| Avoin yo: ON-Y220A Sopimusoikeuden luennot ja harjoitusopetus | -----      | 1 op    |
| Avoin yo: ON-Y220K Sopimusoikeuden kuulustelu                 | -----      | 5 op    |

## ON-Y222 Yleinen velvoiteoikeus

**ON-Y222** Allmän obligationsrätt

**ON-Y222** General Law of Obligations

Lyhenne: Yleinen velvoit

|                            |                                     |
|----------------------------|-------------------------------------|
| Ops-kaudet                 | 2023-24, 2024-25, 2025-26           |
| Voimassaoloaika            | alkaen 1.8.2023                     |
| Laajuus                    | 6 op                                |
| Mahdolliset suorituskielet | suomi, ruotsi                       |
| Arvosana-asteikko          | Yleinen asteikko, 0-5               |
| Yliopisto                  | Helsingin yliopisto                 |
| Vastuuorganisaatio         | Oikeusnotaarin koulutusohjelma 100% |
| Vastuuhenkilö              | Olli Norros, Vastuupettaja          |
| Opintojakson taso          | Aineopinnot                         |

Koulutusala

OKM:n ohjauksen ala, Kauppa, hallinto ja oikeustieteet

### **Esitiedot**

**FI:** Suositellaan sopimusoikeuden kurssin suorittamista.

### **Vastaavuudet muihin opintoihin**

**ON-Y212** Yleinen velvoiteoikeus ja vakuutus- ja vahingonkorvausoikeus

tai

**VON-Y222** Yleinen velvoiteoikeus

tai

**AYON-Y222** Avoin yo: Yleinen velvoiteoikeus

### **Osaamistavoitteet**

**FI:** Opintojakson suoritettuaan opiskelijalla on systemaattinen yleiskuva velkasuhdetta koskevista oikeusky-symyksistä, vahinkojen korvaamisesta sekä vahingonkorvausjärjestelmän ja vakuutusjärjestelmän suhteesta. Hän hallitsee erityisesti saamissuhteiden sisällön, voimassaolon ja muutosten sekä sopimuksenulkoisen vahingonkorvausvastuun ja vakuutussopimusoikeuden keskeiset kysymykset. Opiskelija osaa jäsentää velvoiteoikeudellisen ja vakuutus- ja vahingonkorvausoikeudellisen oikeustapauksen relevantteihin osakysymyksiin, argumentoida kunkin ratkaisemisesta keskeisten oikeussääntöjen mukaan ja kirjoittaa perustellun ratkaisun.

### **Asiasisältö**

**FI:** Luennoilla käydään läpi yleisen velvoiteoikeuden ja vakuutus- ja vahingonkorvausoikeuden yleisten oppien ja sääntelyn pääkohtia. Harjoitusopetuksessa ratkaistaan alan keskeisiin kysymyksiin liittyviä oikeustapauksia ja muita tehtäviä. Kuulustelu järjestetään kirjallisuuskuulusteluna. Kuulustelussa on kaksi tai useampia kysymyksiä. Kuulustelussa arvioidaan ennen muuta opiskelijan kykyä soveltaa oppimaansa oikeudellisten ongelmien ratkaisuun. Osaamista mitataan pääasiassa oikeustapaustehtävien avulla, mutta myös esseekysymykset ovat mahdollisia. Kuulusteluun valmistaudutaan osallistumalla opetukseen sekä perehtymällä kirjallisuuteen.

### **Lisätiedot**

**FI:**

### **Kohderyhmä**

Oikeusnotaarin koulutusohjelma vastaa opintojaksosta. Opintojakso kuuluu Yksityisoikeus I -kokonaisuuteen ja on pakollinen kaikille oikeusnotaarin tutkintoa suorittaville.

### **Ajoitus**

Ensimmäisen vuoden kevätlukukausi.

III opetusperiodi (1. vuoden kevätlukukausi)

### **Toteutus**

Luennot; harjoitusopetus; kuulustelu (kirjallisuuskuulustelu). Opintojakson opintopisteet (6 op) muodostuvat luennoista ja harjoitusopetuksesta (1 op) ja kuulustelusta (5 op).

### **Oppimista tukevat aktiviteetit ja opetusmenetelmät**

Harjoitusopetuksessa ratkaistaan alan keskeisiin kysymyksiin liittyviä oikeustapauksia ja muita tehtäviä. Kuulustelussa on kaksi tai useampia kysymyksiä. Kuulustelussa arvioidaan ennen muuta opiskelijan kykyä soveltaa oppimaansa oikeudellisten ongelmien ratkaisuun. Osaamista mitataan pääasiassa oikeustapaustehtävien avulla, mutta myös esseekysymykset ovat mahdollisia. Kuulusteluun valmistaudutaan osallistumalla opetukseen sekä perehtymällä kirjallisuuteen.

Kuulustelu suoritetaan sähköisenä salitenttinä. Säädosaineiston käyttö ei ole sallittua tentissä.

Opintojakso voidaan toteuttaa erilaisena toteutuksena osana koulutusohjelman jatkuvan oppimisen tarjontaa.

## Arviointimenetelmät ja -kriteerit

Kuulustelu arvostellaan yleisellä asteikolla. Lisäksi opiskelijan on osallistuttava neljän hyväksyttävän harjoitustehtävän tekemiseen ja oltava läsnä harjoitusopetuksen purkutilaisuuksissa kursilla tarkemmin määrättävällä tavalla.

## Lisätiedot

Kotimaiset kielet suomi ja ruotsi.

## Oppimateriaalit

**FI:** Pakollinen kirjallisuus:

1)#Norros, Olli: Velvoiteoikeus, 2. p. 2018 s. 1-580 (saatavissa myös sähköisenä) tai sama ruotsiksi (Norros: Obligationsrätt, 2018, s. 1-685);

2)#Saarnilehto, Ari et al.: Varallisuusoikeus (2012, saatavissa myös sähköisenä), Takaus, s. 1220–1242 (sähköisen version jaksot Takaus-yläotsikon alta niin, että Takautumisoikeus päävelalliseen nähden on viimeinen luettava jakso);

3)#Hemmo, Mika: Vahingonkorvausoikeus (2005, saatavissa myös sähköisenä) s. 1–222 eli luvut I–X tai/eller Ståhlberg, Pauli - Karhu, Juha: Finsk skadeståndsrätt (2014) kokonaan (vain korpusteksti sekä oikeustapaukset) lukuun ottamatta jaksoa 7.2 sekä lukuja 8, 17 ja 18; ja

4)#Norio-Timonen, Jaana: Vakuutusopimuslain pääkohdat, 2018, s. 1–77 (saatavissa myös sähköisenä).

Säädökset:

Velkakirjalaki 31.7.1947/622 (Si 406)

Laki takauksesta ja vierasvelkapanttauksesta 19.3.1999/361 (Si 407)

Korkolaki 20.8.1982/633 (Si 410)

Laki velan vanhentumisesta 15.8.2003/728 (Si 415)

Vahingonkorvauslaki 31.5.1974/412 (Si 301)

Säädosaineiston käyttö ei ole sallittua tentissä.

| Suoritustapa ja arviointikohteet                                       | Toistuvuus | Laajuus |
|--|------------|---------|
| <b>Tapa 1</b>  |            | 6 op    |
| ON-Y222A Yleisen velvoiteoikeuden luennot ja harjoitusopetus           | -----      | 1 op    |
| ON-Y222K Yleisen velvoiteoikeuden kuulustelu                           | -----      | 5 op    |
| <b>Tapa 2</b>  |            | 6 op    |
| Avoin yo: ON-Y222K Yleisen velvoiteoikeuden kuulustelu                 | -----      | 5 op    |
| Avoin yo: ON-Y222A Yleisen velvoiteoikeuden luennot ja harjoitusopetus | -----      | 1 op    |

## ON-Y224 Esineoikeus

ON-Y224 Sakrätt

ON-Y224 Property Law

Lyhenne: Esineoikeus

|                            |  |
|----------------------------|--|
| Ops-kaudet                 | 2023-24, 2024-25, 2025-26                              |
| Voimassaoloaika            | alkaen 1.8.2023  |
| Laajuus                    | 7 op   |
| Mahdolliset suorituskielet | suomi, ruotsi  |
| Arvosana-asteikko          | Yleinen asteikko, 0-5                                  |
| Yliopisto                  | Helsingin yliopisto                                    |
| Vastuuorganisaatio         | Oikeusnotaarin koulutusohjelma 100%                    |
| Vastuuhenkilö              | Ville Pönkä, Vastuuopettaja                            |
| Opintojakson taso          | Aineopinnot  |
| Koulutusala                | OKM:n ohjauksen ala, Kauppa, hallinto ja oikeustieteet |

### Esitiedot

**FI:** Suositellaan sopimusoikeuden ja yleisen velvoiteoikeuden opintojaksojen suorittamista.

### Vastaavuudet muihin opintoihin

20013 Esineoikeus

tai

ON-Y216 Esineoikeus

tai

VON-Y216 Esineoikeus

tai

VON-Y224 Esineoikeus

### Osaamistavoitteet

**FI:** Opintojakson suoritettuaan opiskelijalla on systemaattinen kokonaiskuva omistusoikeutta ja rajoitettuja esineoikeuksia sekä erilaisia varallisuusobjekteja koskevista yleisistä opeista. Opiskelijalla on systemaattinen kokonaiskuva oikeuksien vaihdannassa esiintyvistä sivullissuhdekysymyksistä sekä valmiudet ratkaista näissä ilmeneviä kollisioita esineoikeudellisia ratkaisuperiaatteita noudattaen. Opiskelijalla on myös yleiskuva erilaisista vakuusmuodoista ja kiinteistön luovutusten sääntelystä sekä insolvenssimenettelyiden vaikutuksista oikeuksien sitovuuteen.

### Asiasisältö

**FI:** Luennoilla käydään läpi esineoikeuden yleisiä oppeja kuten omistusoikeutta ja sen saamista sekä omistajanvaihdosta suhteessa sivullistahoihin erilaisten varallisuusobjektien osalta. Kaikkeaa kurssikirjallisuudessa käsiteltävää aineistoa ei käsitellä luennoilla, vaan se tulee opiskella itsenäisesti. Harjoitusopetuksessa käsitellään oikeustapausten ja muun tyyppisten harjoitustehtävien avulla keskeisiä esineoikeudellisia kysymyksiä. Kuulustelu järjestetään kirjallisuuskuulusteluna. Kuulustelussa voi olla oikeustapausta- ja essee-tehtäviä, mutta myös muun tyyppisiä tehtäviä. Kuulusteluun valmistaudutaan osallistumalla opetukseen ja perehtymällä kirjallisuuteen.

### Lisätiedot

**FI:**

Kohderyhmä

Oikeusnotaarin koulutusohjelma vastaa opintojaksosta. Opintojakso kuuluu Yksityisoikeus I -kokonaisuuteen ja on pakollinen kaikille oikeusnotaarin tutkintoa suorittaville.

## Ajoitus

Ensimmäisen vuoden kevätlukukausi.

III-IV opetusperiodi.

## Toteutus

Luennot; harjoitusopetus; kuulustelu (kirjallisuuskuulustelu). Opintojakson opintopisteet (7 op) muodostuvat luennoista ja harjoitusopetuksesta (1 op) ja kuulustelusta (6 op).

Kuulustelu suoritetaan sähköisenä salitenttinä. Finlex ”Lainsäädäntö”-osion ja EUR-lexin käyttö on sallittu tentissä.

## Oppimista tukevat aktiviteetit ja opetusmenetelmät

Ennen opetusjaksoa opiskelijat valmistautuvat lukemalla omatoimisesti erikseen osoitetun kirjallisuuden. Opetusviikon maanantaina ja tiistaina pidetään yhteiset luennot, jolloin syvennyttään aihepiiriin. Opetusviikon aikana opiskelijat valmistautuvat torstaina järjestettävään opettajan ohjaamaan harjoitusopetukseen erikseen annettavien ohjeiden mukaan.

Opintojakso voidaan toteuttaa erilaisena toteutuksena osana koulutusohjelman jatkuvan oppimisen tarjontaa.

## Arviointimenetelmät ja -kriteerit

Opintojaksoon kuuluvat kirjalliset harjoitustehtävät tai vastaavat tehtävät arvostellaan asteikolla Hyväksyty-Hylätty. Opintojakson kuulustelu arvioidaan yleisellä asteikolla 0-5.

## Lisätiedot

Kotimaiset kielet suomi ja ruotsi.

## Oppimateriaalit

**FI:** Pakollinen kirjallisuus:

1) Kaisto, Janne – Tepora, Jarno: Esineoikeus eurooppalaistuvassa Suomessa (2012) s. 175–316 (luvut 6–11) ja 396–440 (luku 14) sekä luennoilla käsitellyt asiat. Tenttimateriaalina kuulustelussa ovat mainitun teoksen sivut.

2) Tepora, Jarno – Kaisto, Janne – Hakkola, Esa: Esinevakuudet. 2., uudistettu painos, Kauppakamari 2016. Luentoihin valmistaudutaan lukemalla teoksen luvut 1 (Johdatus aihepiiriin, s. 21–38), 3 (Panttauksen tarkastelun lähtökohtia, s. 45–78), 6 (Kiinnitysjärjestelmät, s. 162–180) ja 14 (Luottokauppa omistuksenpidätysehdoin, s. 420–469). Harjoitusopetukseen valmistaudutaan lukemalla teoksen luku 16 (Moderneja rahoitusjärjestelyjä, s. 488–545). Muilta osin teosta suositellaan käytettäväksi oheislukemisena. Tenttimateriaalina kuulustelussa ovat teoksen em. luvut (1, 3, 6, 14 ja 16).

3) Tepora, Jarno – Kartio, Leena – Koulu, Risto – Lindfors, Heidi: Kiinteistön kauppa, muu luovutus ja kirjaus (2010) luvut 4–24, alaluku 25.7 sekä luvut 27–31, ei kuitenkaan petiitillä olevat jaksot. Tenttimateriaalina kuulustelussa ovat mainitun teoksen sivut.

Suoritustapa ja arviointikohteet

Toistuvuus

Laajuus

Tapa 1

7 op

|   |      |
|---|------|
| ON-Y224A Esineoikeuden luennot ja harjoitusopetus .....           | 1 op |
| ON-Y224K Esineoikeuden kuulustelu .....                           | 6 op |
| <b>Tapa 2</b>   | 7 op |
| Avoin yo: ON-Y224A Esineoikeuden luennot ja harjoitusopetus ..... | 1 op |
| Avoin yo: ON-Y224K Esineoikeuden kuulustelu .....                 | 6 op |

## ON-Y226 Perhe- ja jäämistöoikeus

**ON-Y226** Familje- och kvarlåtenskapsrätt

**ON-Y226** Family and Inheritance Law

Lyhenne: Perhe- ja jäämi

|                            |  |
|----------------------------|--|
| Ops-kaudet                 | 2023-24, 2024-25, 2025-26                              |
| Voimassaoloaika            | alkaen 1.8.2023  |
| Laajuus                    | 6 op   |
| Mahdolliset suorituskielet | suomi, ruotsi  |
| Arvosana-asteikko          | Yleinen asteikko, 0-5                                  |
| Yliopisto                  | Helsingin yliopisto                                    |
| Vastuorganisaatio          | Oikeusnotaarin koulutusohjelma 100%                    |
| Vastuhenkilö               | Tapani Lohi, Vastuopettaja                             |
| Opintojakson taso          | Aineopinnot  |
| Koulutusala                | OKM:n ohjauksen ala, Kauppa, hallinto ja oikeustieteet |

### Esitiedot

**FI:** Suositellaan sopimusoikeuden ja velvoiteoikeuden opintojaksojen suorittamista.

### Vastaavuudet muihin opintoihin

20014 Perhe- ja jäämistöoikeus

tai

ON-Y214 Perhe- ja jäämistöoikeus

tai

VON-Y226 Perhe- ja jäämistöoikeus

tai

AYON-Y226 Avoin yo: Perhe- ja jäämistöoikeus

### Osaamistavoitteet

**FI:** Opintojakson suoritettuaan opiskelija:

- 1) hallitsee perhe- ja jäämistöoikeuden alan kuuluvan käsitteistön ja normiston siten, että hän tunnistaa ja paikantaa oikeudenalaan liittyvät ongelmat;
- 2) tuntee ja ymmärtää perhe- ja jäämistöoikeudellisen sääntelyn, jota tarvitaan alan tavanomaisissa lakimiestehtävissä;
- 3) osaa soveltaa perhe- ja jäämistöoikeudellisiä normeja esimerkiksi tavanomaista perinnönjakoa, ositusta tai lapsen huoltoa ja tapaamisoikeutta koskevassa riita-asiassa.

### Asiasisältö

**FI:** Käsiteltävät asiakokonaisuudet:

- 1) perhe- ja jäämistöoikeuden yleiset opit, peruskäsitteet ja periaatteet;
- 2) puolisoitten ja parisuhdekumppaneiden taloudelliset suhteet;

- 3) lasten ja toimintakyvyltään heikentyneiden henkilöiden oikeudellinen asema sekä muu perhe-elämän suhteiden oikeudellinen sääntely;
- 4) omaisuuden periytyminen ja perimyksen liittyvät elinaikaiset määräämistoimet.

### Lisätiedot

**FI:**

#### Kohderyhmä

Oikeusnotaarin koulutusohjelma vastaa opintojaksosta. Opintojakso kuuluu Yksityisoikeus I -kokonaisuuteen ja on pakollinen kaikille oikeusnotaarin tutkintoa suorittaville.

#### Ajoitus

Ensimmäisen vuoden kevätlukukausi.

IV periodi.

#### Toteutus

Opintojakson opetus toteutetaan lähiopetuksena, ja opetusperiodin jälkeen pidetään kirjallisuuskuulustelu. Opintojakson ruotsinkielisestä opetuksesta ilmoitetaan erikseen.

Luennoilla läsnäolo on vapaaehtoista. Harjoitusopetuksessa on n. 75 % läsnäolovelvollisuus. Vaadittava läsnäolo lasketaan opetuskerran puolikkaina. Paikalla on oltava neljä puolikasta kuudesta.

Kuulustelu järjestetään kirjallisuuskuulusteluna. Opiskelijalta edellytetään kykyä soveltaa oppikirjassa mainittuja säädöksiä.

Kuulustelu suoritetaan sähköisenä salitenttinä. Finlex ”Lainsäädäntö”-osion ja EUR-lexin käyttö on sallittu tentissä.

Opintojakson opintopisteet (6 op) muodostuvat luennoista ja harjoitusopetuksesta (1 op) ja kuulustelusta (5 op).

#### Oppimista tukevat aktiviteetit ja opetusmenetelmät

Joka viikon maanantaina on johdantoluento ja torstaina käydään läpi opiskelijoiden harjoitusopetuksessa ratkaisemia harjoitustehtäviä.

Opintojakso voidaan toteuttaa erilaisena toteutuksena osana koulutusohjelman jatkuvan oppimisen tarjontaa.

#### Arviointimenetelmät ja -kriteerit

Kirjallisuuskuulusteluna suoritettava kuulustelu arvostellaan yleisellä asteikolla. Kirjallisuuskuulustelu koostuu oikeustapauksista tai muista tiedon soveltamista edellyttävistä tehtävistä. Sen arvostelussa kiinnitetään erityistä huomiota tehtävässä käsillä olevan ongelman paikantamiseen, sen kannalta relevanttien säännösten soveltamiseen, argumentaation osuvuuteen ja vastauksen selkeyteen ja johdonmukaisuuteen.

### Lisätiedot

Kotimaiset kielet suomi ja ruotsi.

#### Oppimateriaalit

**FI:** Kangas U. Perhe- ja jäämistöoikeuden perusteet (2019) tai Kangas U. Familie- och kvarlåtenskapsrättens grunder (2021).

Opiskelijoiden oletetaan lukevan maanantain lähiopetuskerroille erikseen osoitettavat kohdat mainitusta teoksesta.

| Suoritustapa ja arviointikohteet                                | Toistuvuus | Laajuus |
|---|------------|---------|
| <b>Tapa 1</b>   |            | 6 op    |
| ON-Y226A Perhe- ja jäämistöoikeuden luennot ja harjoitusopetus  | -----      | 1 op    |
| ON-Y226K Perhe- ja jäämistöoikeuden kuulustelu                  | -----      | 5 op    |
| <b>Tapa 2</b>   |            | 6 op    |
| Avoin yo: Perhe- ja jäämistöoikeuden kuulustelu                 | -----      | 5 op    |
| Avoin yo: Perhe- ja jäämistöoikeuden luennot ja harjoitusopetus | -----      | 1 op    |

## ON-Y228 Insolvenssioikeus

**ON-Y228** Insolvensrätt

**ON-Y228** Insolvency Law

Lyhenne: Insolvenssioike

|                            |  |
|----------------------------|--|
| Ops-kaudet                 | 2023-24, 2024-25, 2025-26                              |
| Voimassaoloaika            | alkaen 1.8.2023  |
| Laajuus                    | 5 op   |
| Mahdolliset suorituskielet | suomi  |
| Arvosana-asteikko          | Yleinen asteikko, 0-5                                  |
| Yliopisto                  | Helsingin yliopisto                                    |
| Vastuuorganisaatio         | Oikeusnotaarin koulutusohjelma 100%                    |
| Vastuuhenkilö              | Heidi Lindfors, Vastuuopettaja                         |
| Opintojakson taso          | Aineopinnot  |
| Koulutusala                | OKM:n ohjauksen ala, Kauppa, hallinto ja oikeustieteet |

### Esitiedot

**FI:** Suositellaan sopimusoikeuden, yleisen velvoiteoikeuden ja esineoikeuden kurssien suorittamista.

### Vastaavuudet muihin opintoihin

200251 Prosessi- ja insolvenssioikeus: Insolvenssioikeus

tai

ON-Y218 Insolvenssioikeus

tai

VON-Y218 Insolvenssioikeus

tai

VON-Y228 Insolvenssioikeus

### Osaamistavoitteet

**FI:**

Opintojakson suoritettuaan opiskelija:

- 1) osaa hahmottaa maksukyvyttömyyden yhteiskunnallisena ilmiönä;
- 2) hallitsee insolvenssioikeuden käsitteet ja periaatteet;
- 3) osaa soveltaa voimassa olevaa insolvenssilainsäädäntöä;
- 4) ymmärtää insolvenssioikeuden suhteen velvoite-, sopimus- ja esineoikeuteen;
- 5) on kehittänyt oikeudellisen argumentoinnin taitojaan.

### Asiasisältö

**FI:** Kurssin aineellinen sisältö käsittää seuraavat osa-alueet:

- 1) insolvenssioikeus talousjärjestelmässä ja oikeusjärjestyksessä;
- 2) konkurssi ja ulosotto menettelyinä;
- 3) yrityksen saneeraus ja yksityishenkilön velkajärjestely menettelyinä;
- 4) aineellinen insolvenssioikeus;
- 5) kansainvälinen (erityisesti eurooppalainen) insolvenssioikeus ja siihen liittyvä lainvalinta.

### **Lisätiedot**

**FI:**

#### **Kohderyhmä**

Oikeusnotaarin koulutusohjelma vastaa opintojaksosta. Opintojakso kuuluu Yksityisoikeus I -kokonaisuuteen ja on pakollinen kaikille oikeusnotaarin tutkintoa suorittaville.

#### **Ajoitus**

1. vuoden kevätlukukausi.

Periodi IV.

#### **Toteutus**

Opintojakson opetus toteutetaan lähiopetuksena luennoilla ja harjoitusopetuksella. Opetusperiodin jälkeen pidetään kuulustelu.

Kuulustelu järjestetään kirjallisuuskuulusteluna. Opiskelijalta edellytetään kykyä soveltaa oppikirjassa mainittuja säädöksiä.

Kuulustelu suoritetaan sähköisenä salitenttinä. Finlex "Lainsäädäntö"-osion ja EUR-lexin käyttö on sallittu tentissä.

Luennoilla läsnäolo on vapaaehtoista. Harjoitusopetuksessa on n. 75 % läsnäolovelvollisuus.

Ennen luentoja opiskelijat valmistautuvat lukemalla omatoimisesti erikseen osoitetun jakson kuulustelun kirjallisuudesta. Harjoitusopetukseen opiskelijat valmistautuvat tekemällä harjoitustehtäviä erikseen annettavien ohjeiden mukaan.

#### **Oppimista tukevat aktiviteetit ja opetusmenetelmät**

Luennot ja opiskelijoiden ratkaisemat harjoitustehtävät.

Opintojakso voidaan toteuttaa erilaisena toteutuksena osana koulutusohjelman jatkuvan oppimisen tarjontaa.

#### **Arviointimenetelmät ja -kriteerit**

Harjoitustehtävät arvostellaan asteikolla Hyväksytty-Hylätty. Kuulustelu arvostellaan yleisellä asteikolla. Sen arvostelussa kiinnitetään erityistä huomiota tehtävässä käsillä olevan ongelman paikantamiseen, sen kannalta relevanttien säännösten soveltamiseen, argumentaation osuvuuteen ja vastauksen selkeyteen ja johdonmukaisuuteen.

### **Lisätiedot**

Kotimaiset kielet suomi/ruotsi.

#### **Oppimateriaalit**

**FI:** Kuulustelun pakollinen kirjallisuus:

Koulu, R. ym.: Insolvenssioikeus (4. painos, 2017), seuraavat luvut:

I Johdatus insolvenssioikeuteen

1. Insolvenssioikeus, insolvenssilainsäädäntö ja insolvenssipolitiikka
2. Insolvenssioikeuden periaatteet

II Konkurssioikeus

2. Konkurssin tavoitteet ja periaatteet
3. Konkurssin edellytykset ja esteet
4. Konkurssiin asettaminen ja konkurssin oikeusvaikutukset
- 6.4. Takaisinsaanti
7. Konkurssin velkaselvittely

III Ulosotto-oikeus

IV Yrityssaneeraus

1. Johdanto
2. Saneerauksen hakeminen
3. Saneerausmenettelyn aloittaminen
6. Velkaselvittely ja velkojen järjestelminen
7. Saneerausohjelman vahvistaminen
8. Saneerausohjelman toteuttaminen

V Yksityishenkilön velkajärjestely

1. Johdanto
2. Velkajärjestely vaiheet ja pääpiirteet
3. Velkajärjestelyn edellytykset
4. Velkajärjestelyn esteet
5. Velkajärjestelyn aloittaminen
6. Maksuohjelman perusteet
7. Velkajärjestelyn keinot
8. Maksuohjelman oikeusvaikutukset, muuttaminen ja raukeaminen

VI 2 Kansainvälinen ulosotto

VI 3 Kansainvälinen konkurssi

- 3.1 Johdanto
- 3.2 Kansainvälisen konkurssin oikeuslähteet
- 3.3 Eurooppalaisen konkurssin kaksoisrakenne
- 3.5 Päämenettelyn aloittaminen
- 3.6.1 Päämenettelyn universaalivaikutus
- 3.6.2 Täytäntöönpanoa estävä vaikutus.

| Suoritustapa ja arviointikohteet                                  | Toistuvuus | Laajuus |
|---|------------|---------|
| <b>Tapa 1</b>   |            | 5 op    |
| ON-Y228A Insolvenssioikeuden luennot ja harjoitusopetus           | -----      | 1 op    |
| ON-Y228K Insolvenssioikeuden kuulustelu                           | -----      | 4 op    |
| <b>Tapa 2</b>   |            | 5 op    |
| Avoin yo: ON-Y228A Insolvenssioikeuden luennot ja harjoitusopetus | -----      | 1 op    |
| Avoin yo: ON-Y228K Insolvenssioikeuden kuulustelu                 | -----      | 4 op    |

## ON-P220 EU:n sisämarkkinaoikeus

ON-P220 EU:s inremarknadsrätt

ON-P220 EU Internal Market Law

Lyhenne: EU:n sisämarkki

|                            |  |
|----------------------------|--|
| Voimassaoloaika            | alkaen 1.8.2023  |
| Laajuus                    | 3 op   |
| Mahdolliset suorituskielet | suomi, ruotsi  |
| Arvosana-asteikko          | Yleinen asteikko, 0-5                                  |
| Yliopisto                  | Helsingin yliopisto                                    |
| Vastuuorganisaatio         | Oikeusnotaarin koulutusohjelma 100%                    |
| Vastuuhenkilö              | Juha Raitio, Vastuupettaja                             |
| Opintojakson taso          | Aineopinnot  |
| Koulutusala                | OKM:n ohjauksen ala, Kauppa, hallinto ja oikeustieteet |

### **Esitiedot**

**FI:** Julkisen eurooppaoikeuden opinnot.

### **Vastaavuudet muihin opintoihin**

**ON-P210** EU:n sisämarkkinaoikeus ja markkinaoikeus

tai

**VON-P210** EU:n sisämarkkinaoikeus ja markkinaoikeus

tai

**VON-P220** EU:n sisämarkkinaoikeus

tai

**AYON-P220** Avoin yo: EU:n sisämarkkinaoikeus

### **Osaamistavoitteet**

**FI:** Tavoitteena on, että opiskelija ymmärtää EU:n sisämarkkinaoikeuden perussisällön, kykenee sovelta-  
maan tätä tietämystään oikeudellisten ongelmien ratkaisemiseksi sekä pystyy kriittisesti arvioimaan sisä-  
markkinaoikeuden sisältöä.

### **Asiasisältö**

**FI:** Opintojakso sisältää perustiedot EU:n sisämarkkinaoikeuden perusvapauksista, valtiontuista, SGEI-palve-  
luista, julkisista yrityksistä ja julkisista hankinnoista.

### **Lisätiedot**

**FI:**

### **Kohderyhmä**

Oikeusnotaarin koulutusohjelma vastaa opintojaksosta. Opintojakso kuuluu Yksityisoikeus II -kokonaisuuteen ja on pakollinen kaikille oikeusnotaarin tutkintoa suorittaville.

### **Ajoitus**

Toisen vuoden syyslukukausi.

I periodi.

### **Toteutus**

Opintojaksoon sisältyy oppimista syventävää luento-opetusta, harjoitusopetusta ja kuulustelu. Harjoitusopetukseen liittyy erikseen täsmennettävä läsnäolovaatimus. Kuulustelu järjestetään kirjallisuuskuulusteluna. Opintojakson opintopisteet (3 op) muodostuvat luennoista ja harjoitusopetuksesta (1 op) ja kuulustelusta (2 op).

Kuulustelu suoritetaan sähköisenä salitenttinä. Finlex ”Lainsäädäntö”-osion ja EUR-lexin käyttö on sallittu tentissä.

### Oppimista tukevat aktiviteetit ja opetusmenetelmät

Itsenäinen opiskelu, opetukseen osallistuminen, kuulustelun suorittaminen, harjoitustehtävien tekeminen.

Opintojakso voidaan toteuttaa erilaisena toteutuksena osana koulutusohjelman jatkuvan oppimisen tarjontaa

### Arviointimenetelmät ja -kriteerit

Yleinen asteikko (0-5).

### Lisätiedot

Kotimaiset kielet suomi ja ruotsi.

### Oppimateriaalit

**FI:** Raitio, Juha - Tuominen, Tomi: Euroopan unionin oikeus, AlmaTalent, Helsinki, 2020, luvut 5,6 ja 7 eli 339-718.

| Suoritustapa ja arviointikohteet  | Toistuvuus | Laajuus |
|---|------------|---------|
| <b>Tapa 1</b>   |            | 3 op    |
| ON-P220A EU:n sisämarkkinaoikeuden luennot ja harjoitusopetus           | -----      | 1 op    |
| ON-P220K EU:n sisämarkkinaoikeuden kuulustelu                           | -----      | 2 op    |
| <b>Tapa 2</b>   |            | 3 op    |
| Avoin yo: ON-P220A EU:n sisämarkkinaoikeuden luennot ja harjoitusopetus | -----      | 1 op    |
| Avoin yo: ON-P220K EU:n sisämarkkinaoikeuden kuulustelu                 | -----      | 2 op    |

## ON-P221 Competition and Market Law

**ON-P221** Competition and Market Law

**ON-P221** Competition and Market Law

Lyhenne: Competition and

|                            |   |
|----------------------------|---|
| Ops-kaudet                 | 2023-24, 2024-25, 2025-26                   |
| Voimassaoloaika            | alkaen 1.8.2023                             |
| Laajuus                    | 3 op  |
| Mahdolliset suorituskielet | englanti                                    |
| Arvosana-asteikko          | Yleinen asteikko, 0-5                       |
| Yliopisto                  | Helsingin yliopisto                         |
| Vastuuorganisaatio         | Oikeusnotaarin koulutusohjelma 100%         |
| Vastuhenkilö               | Katri Havu, Vastuuopettaja                  |
| Opintojakson taso          | Aineopinnot                                 |
| Koulutusala                | OKM:n ohjauksen ala, Yhteiskunnalliset alat |

### Vastaavuudet muihin opintoihin

20012A\_Wasa Markkinaoikeus

tai

**ON-P210** EU:n sisämarkkinaoikeus ja markkinaoikeus

tai

**VON-P221** Competition and Market Law

### **Osaamistavoitteet**

**FI:** 1) To understand what kind of legal rules exist for competition and market law in the EU (an overview); 2) A particular emphasis will be on the EU competition law provisions Arts 101 and 102 TFEU and their enforcement, as well as on merger control. The learning goals relating to these include:

- Understanding the main features of EU competition law and the relationship between EU competition law and the national competition laws of EU Member States;
- The ability to recognise and analyse relevant facts, applying competition law to these facts and, and understanding central competition law provisions and their functions;
- Understanding central concepts and the ability to apply these concepts;
- The ability to explain the main features of EU competition law enforcement;
- Improving analytic and argumentation skills;
- The integration of economics-based argumentation in the legal analysis.

### **Asiasisältö**

**FI:** The course will cover a brief overview of rules on competition, state aid, public procurement and unfair competition in the EU. The themes that are studied in more detail are Article 101 TFEU (the prohibition against anticompetitive agreements) and Article 102 TFEU (the prohibition against abuse of a dominant position), merger control, as well as the enforcement of EU competition law.

### **Lisätiedot**

**FI:**

#### **Suoritustavat**

ON + IBL students: 2 x 4 hours of Lectures (attendance recommended but not obligatory)

ON + IBL students: 2 x 4 hours of Tutorials (harjoitusopetus) (attendance obligatory, *min. 1 attended meeting = 50 %*)

ON + IBL students: Completion of two Tutorial assignments (completed and submitted in groups), Grading: Pass/Fail.

ON + IBL students: independent reading: competition law text book chosen by the student & materials utilised during the teaching (e.g. PP slides)

ON + IBL: an open book exam (digital on-site examination)

IBL only: an essay assignment.

### **Oppimista tukevat aktiviteetit ja menetelmät**

Lectures - interactive lectures;

Tutorials & tutorial assignments, includes group work and a written assignment where applying law to facts is rehearsed;

Open book exam that requires applying the knowledge;

IBL students only: analytical written essay.

### **Arviointimenetelmät ja -kriteerit**

ON + IBL students: Tutorials (harjoitusopetus) (attendance obligatory, *min. 1 attended meeting*) & ON + IBL students: Completion of two Tutorial assignments (completed and submitted in groups), Grading: Pass/Fail.

ON + IBL students: independent reading , controlled at the exam:

ON + IBL: an open book exam, all materials allowed (fail - 5)

IBL student essay assignment: (pass/fail).

## Lisätiedot

English. The exam can be completed in Finnish and Swedish if not a student of an international masters' program.

## Oppimateriaalit

### FI:

- Materials that are utilised during the teaching, e.g. PP slides (available on Moodle)
- The student chooses a EU competition law textbook independently (2018 or more recent).
- The student studies the topics listed below.  
The topics
  - The basics of Article 101(1), Article 101(2) and Article 101(3) TFEU
  - The basics of Article 102 TFEU
  - The basics of EU merger control law
  - The basics of EU competition law enforcement: by the Commission, national authorities, and national courts.

| Suoritustapa ja arviointikohteet                                  | Toistuvuus | Laajuus |
|---|------------|---------|
| Tapa 1  |            | 3 op    |
| ON-P221K Competition and Market Law, exam                         | -----      | 2 op    |
| ON-P221A Competition and Market Law, lectures and practice groups | -----      | 1 op    |

## ON-P222 Immateriaalioikeus

ON-P222 Immaterialrätt

ON-P222 Intellectual Property Law

Lyhenne: Immateriaalioik

|                            |  |
|----------------------------|--|
| Ops-kaudet                 | 2023-24, 2024-25, 2025-26                              |
| Voimassaoloaika            | alkaen 1.8.2023  |
| Laajuus                    | 3 op   |
| Mahdolliset suorituskielet | suomi, ruotsi  |
| Arvosana-asteikko          | Yleinen asteikko, 0-5                                  |
| Yliopisto                  | Helsingin yliopisto                                    |
| Vastuuorganisaatio         | Oikeusnotaarin koulutusohjelma 100%                    |
| Vastuuhenkilö              | Taina Pihlajarinne, Vastuuopettaja                     |
| Opintojakson taso          | Aineopinnot  |
| Koulutusala                | OKM:n ohjauksen ala, Kauppa, hallinto ja oikeustieteet |

## Esitiedot

FI: Julkisoikeus ja Yksityisoikeus I.

Edeltävät opinnot Yksityisoikeus II -kokonaisuudessa.

**Vastaavuudet muihin opintoihin**

20012B\_Wasa Immateriaalioikeus

tai

ON-P212 Immateriaalioikeus ja kuluttajaoikeus

tai

VON-P212 Immateriaalioikeus ja kuluttajaoikeus

tai

AYON-P212 Avoin yo: Immateriaalioikeus ja kuluttajaoikeus

tai

VON-P222 Immateriaalioikeus

tai

AYON-P222 Avoin yo: Immateriaalioikeus

**Osaamistavoitteet**

**FI:** Opintojakson suoritettuasi tunnet ja ymmärrät immateriaalioikeuden systematiikan, keskeiset periaatteet ja sääntelyn sekä kykenet soveltamaan osaamistasi oikeudellisten ongelmien ratkaisemisessa. Hahmotat myös joitain kestävyteen ja vastuullisuuteen liittyviä oikeudellisia ongelmia immateriaalioikeuden näkökulmasta. Olet syventänyt tietämystäsi ja ymmärrystäsi immateriaalioikeudesta oikeudenalana, kehittänyt taitojasi oikeudellisen lähdeaineiston hakemisessa ja käyttämisessä sekä harjoitellut tietojesi soveltamista, oikeudellista argumentointia sekä ilmaisuasi.

**Asiasisältö**

**FI:** Opintojaksolla tutustutaan immateriaalioikeuden systematiikkaan, keskeisiin periaatteisiin ja sääntelyyn. Tarkastelussa ovat keskeiset suojamuodot eli tekijänoikeus, patentti, tavaramerkki ja mallioikeus. Sisällöissä otetaan huomioon myös kestävyys- ja vastuullisuusnäkökulmia.

**Lisätiedot**

**FI:**

**Kohderyhmä**

Oikeusnotaarin koulutusohjelma vastaa opintojaksosta. Opintojakso kuuluu Yksityisoikeus II kokonaisuuteen ja on pakollinen kaikille oikeusnotaarin tutkintoa suorittaville.

**Ajoitus**

2. vuoden syyslukukausi.

I periodi.

**Toteutus**

Opintojaksoon sisältyy oppimista syventävää luento-opetusta, asiantuntijaluentoja, harjoitusopetusta sekä kuulustelu.

Kuulustelu järjestetään kirjallisuuskuulusteluna. Opintojakson opintopisteet (3 op) muodostuvat luennoista ja harjoitusopetuksesta (1 op), kuulustelusta (2 op).

Hyväksyttävä poissaolo on poissaolo yhdeltä harjoitusopetuspäivältä.

Kuulustelu suoritetaan sähköisenä salitenttinä. Finlex "Lainsäädäntö"-osion ja EUR-lexin käyttö on sallittu tentissä.

## Oppimista tukevat aktiviteetit ja opetusmenetelmät

Itsenäinen opiskelu, opetukseen osallistuminen, harjoitusopetukseen osallistuminen aktiivisesti, sekä kuulustelun suorittaminen. Lisäksi oppimista voidaan tukea tietotasotesteillä tai muilla harjoituksilla, jotka eivät vaikuta arviointiin.

Opintojakso voidaan toteuttaa erilaisena toteutuksena osana koulutusohjelman jatkuvan oppimisen tarjontaa.

## Arviointimenetelmät ja -kriteerit

Arvostelu: harjoitustehtävät hyväksytyt/hylätyt, kirjallisuuskuulustelu yleinen asteikko (0-5).

## Lisätiedot

Suomi ja ruotsi; ruotsinkielinen opetus järjestetään erikseen.

## Oppimateriaalit

**FI:** 1) Haarmann, Pirkko-Liisa: Immateriaalioikeus 2014, s. 45-136, 167-254, 265-288, 299-316, 353-402 (sisäänvedetystä petiittitekstistä vain oikeustapaukset); ja 2) Villa, Seppo ym.: Yritysoikeus 2020, s. 879-991 (immateriaalioikeuden osuus).

(Sähköisissä kirjoissa vastaavat jaksot.)

Ajantasaisen kurssikirjallisuuden ilmestyessä osoitetaan mahdollinen uusi pakollinen ja/tai ruotsinkielinen kirjallisuus.

Lisäksi on hallittava alan keskeiset säädökset.

Opetuksen aikana voidaan osoittaa oppimista tukevaa täydentävää kirjallisuutta. Myös luennoilla ja harjoitusopetuksessa opetetut asiasisällöt kuuluvat tenttivaatimuksiin.

| Suoritustapa ja arviointikohteet                         | Toistuvuus | Laajuus |
|--|------------|---------|
| <b>Tapa 1</b>  |            | 3 op    |
| ON-P222A Immateriaalioikeuden luennot ja harjoitusopetus | -----      | 1 op    |
| ON-P222K Immateriaalioikeuden kuulustelu                 | -----      | 2 op    |
| <b>Tapa 2</b>  |            | 3 op    |
| Avoin yo: Osallistuminen opetukseen                      | -----      | 3 op    |

## ON-P223 Kuluttajaoikeus

**ON-P223** Konsumenträtt

**ON-P223** Consumer Law

**Lyhenne:** Kuluttajaoikeus

|                            |                                     |
|----------------------------|-------------------------------------|
| Ops-kaudet                 | 2023-24, 2024-25, 2025-26           |
| Voimassaoloaika            | alkaen 1.8.2023                     |
| Laajuus                    | 3 op                                |
| Mahdolliset suorituskielet | suomi, ruotsi                       |
| Arvosana-asteikko          | Yleinen asteikko, 0-5               |
| Yliopisto                  | Helsingin yliopisto                 |
| Vastuuorganisaatio         | Oikeusnotaarin koulutusohjelma 100% |

|                   |  |
|-------------------|--|
| Vastuuhenkilö     | Jaana Norio, Vastuuopettaja                            |
| Opintojakson taso | Aineopinnot  |
| Koulutusala       | OKM:n ohjauksen ala, Kauppa, hallinto ja oikeustieteet |

### **Esitiedot**

**FI:** Julkisoikeus ja Yksityisoikeus I.

### **Vastaavuudet muihin opintoihin**

20012C\_Wasa Kuluttajaoikeus

tai

AYON-P223 Avoin yo: Kuluttajaoikeus

### **Osaamistavoitteet**

**FI:** Tavoitteena on, että tunnet ja ymmärrät kuluttajaoikeuden systematiikan, keskeiset periaatteet ja keskeisen sääntelyn. Hallitset myös EU-oikeuden ja kansallisen oikeuden välisen vuorovaikutuksen. Kykenet soveltamaan tietämystäsi sekä perinteisen että digitaalisen toimintaympäristön kuluttajaoikeudellisten ongelmien ratkaisemiseen. Ymmärrät myös kuluttajaoikeuden merkityksen kestävyysnäkökulmasta. Harjoitusopetuksen erityisenä tavoitteena on syventää tietämystäsi ja ymmärrystäsi kuluttajaoikeudesta oikeudenalana, kehittää taitojasi oikeudellisen lähdeaineiston analysoinnissa, edistää kykyäsi soveltaa tietoa ja argumentoida oikeudellisesti sekä parantaa ryhmätöitäitöjasi ja ilmaisukykyäsi.

### **Asiasisältö**

**FI:** Opintojaksolla perehdytään kuluttajaoikeuden systematiikkaan, keskeisiin periaatteisiin ja keskeiseen sääntelyyn, erityisesti kuluttajansuojalakiin. Tarkastelun kohteena ovat niin kollektiivinen kuin individuaalinenkin kuluttajansuoja sekä kuluttajaviranomaiset ja kuluttajan oikeussuojatiet. Kuluttajaoikeuden EU-ulottuvuus on myös tarkastelussa mukana. Opetuksessa otetaan huomioon kestävyys- ja vastuullisuusnäkökulmia.

### **Lisätiedot**

**FI:**

### **Kohderyhmä**

Oikeusnotaarin koulutusohjelma vastaa opintojaksosta. Opintojakso kuuluu Yksityisoikeus II -kokonaisuuteen ja on pakollinen kaikille oikeusnotaarin tutkintoa suorittaville.

### **Ajoitus**

2. vuoden syyslukukausi.

I periodi.

### **Toteutus**

Opintojaksoon sisältyy oppimista syventävää luento-opetusta, harjoitusopetusta sekä kuulustelu. Opetuspäivät ovat tiistai ja perjantai. Kuulustelu järjestetään kirjallisuuskuulusteluna. Opintojakson opintopisteet (3 op) muodostuvat luennoista ja harjoitustehtävistä (1 op) ja kuulustelusta (2 op).

Kuulustelu suoritetaan sähköisenä salitenttinä. Finlex "Lainsäädäntö"-osion ja EUR-lexin käyttö on sallittu tentissä.

### **Oppimista tukevat aktiviteetit ja opetusmenetelmät**

Opintojaksoon sisältyy oppimista syventävää luento-opetusta, harjoitusopetusta sekä kuulustelu. Lisäksi oppimista voidaan tukea tietotasotesteillä tai muilla harjoituksilla, jotka eivät vaikuta arviointiin.

Opintojakso voidaan toteuttaa erilaisena toteutuksena osana koulutusohjelman jatkuvan oppimisen tarjontaa.

### Arviointimenetelmät ja -kriteerit

Harjoitustehtävät: hyväksytty/hylätty, kuulustelu: yleinen asteikko 0 – 5.

### Lisätiedot

Suomi ja ruotsi, ruotsinkielinen kurssi järjestetään erikseen.

### Oppimateriaalit

**FI:** 1) Luennot ja harjoitusopetus.

2) Villa, Seppo et al.: Yritysoikeus (2020), luku VII Kuluttajaoikeus ja sähköisessä, päivitetävässä kirjassa vastaava luku. Opetuksen aikana voidaan osoittaa oppimista tukevaa täydentävää kirjallisuutta.

3) Säädökset

Kuluttajansuojalaki 20.1.1978/38

VNA kuluttajien kannalta sopimattomasta menettelystä markkinoinnissa ja asiakassuhteissa 11.9.2008/601

Kuluttajaturvallisuuslaki 22.7.2011/920

Tuotevastuulaki 17.8.1990/694

Asuntokauppalaki 23.9.1994/843

L kiinteistöjen ja vuokrahuoneistojen välityksestä 15.12.2000/1074

Laki matkapalveluyhdistelmistä 14.12.2017/901

Ryhmäkannelaki 13.4.2007/444

L sähköisen viestinnän palveluista 7.11.2014

L sähköisen viestinnän palveluista 7.11.2014/917, luvut 15, 24 ja 26.

| Suoritustapa ja arviointikohteet                               | Toistuvuus | Laajuus |
|--|------------|---------|
| <b>Tapa 1</b>  |            | 3 op    |
| ON-P223A Kuluttajaoikeuden luennot ja harjoitusopetus          | -----      | 1 op    |
| ON-P223K Kuluttajaoikeuden kuulustelu                          | -----      | 2 op    |
| <b>Tapa 2</b>  |            | 3 op    |
| Avoin yo: Kuluttajaoikeus, Avoin yo: Osallistuminen opetukseen | -----      | 3 op    |

## ON-P224 Työoikeus

**ON-P224 Arbetsrätt**

**ON-P224 Labour Law**

Lyhenne: Työoikeus

Ops-kaudet 2023-24, 2024-25, 2025-26  
Voimassaoloaika alkaen 1.8.2023

|                            |  |
|----------------------------|--|
| Laajuus                    | 5 op   |
| Mahdolliset suorituskielet | suomi, ruotsi  |
| Arvosana-asteikko          | Yleinen asteikko, 0-5                                  |
| Yliopisto                  | Helsingin yliopisto                                    |
| Vastuuorganisaatio         | Oikeusnotaarin koulutusohjelma 100%                    |
| Vastuuhenkilö              | Jari Murto, Vastuopettaja                              |
| Opintojakson taso          | Aineopinnot  |
| Koulutusala                | OKM:n ohjauksen ala, Kauppa, hallinto ja oikeustieteet |

### Vastaavuudet muihin opintoihin

20015 Työoikeus

tai

VON-P224 Työoikeus

### Osaamistavoitteet

**FI:** Opiskelija hallitsee työoikeuden systematiikan, yleiset opit ja keskeiset periaatteet sekä työoikeuden erityispiirteet oikeudenalana. Opiskelija ymmärtää kansainvälisen ja EU-työoikeuden merkityksen, osaa keskeisen lainsäädännön sisällön, hallitsee työehtosopimusoikeuden sekä yhteistoiminta- ja osallistumisjärjestelmien perusteet. Lisäksi opiskelija ymmärtää yrityskohtaisten ryhmänormien, työntekijän työsopimuksen ja työnantajan valtaoikeuksien aseman työehtojen määräytymisessä.

Opintojaksolla opiskelija oppii hallitsemaan työoikeuden normijärjestelmän toiminnan sekä erilaisia normikollisioihin liittyviä ratkaisumalleja. Opiskelija ymmärtää ja hallitsee yhdenvertaisen, tasa-arvoisen ja tasapuolisen kohtelun merkityksen työoikeudessa.

Opintojakson käytyään osaa jäsentää erilaisia työelämän muutostilanteita ja tietää tyypillisten muutostilanteiden oikeudelliset ratkaisutavat. Opiskelija tunnistaa sosiaalioikeuden normistojen konkretisoitumisen työelämän muutostilanteissa. Opiskelija tietää myös oikeudenmukaisen siirtymän keskeisen sisällön ja sen merkityksen työmarkkinoilla.

### Asiasisältö

**FI:** Opintojakso koostuu toisiinsa limittyvistä aihepiireistä seuraavasti:

1. Työoikeus oikeudenalana, yleiset opit ja keskeiset periaatteet sekä työelämän neuvottelusuhteet
2. Työoikeuden normijärjestelmä, työehtojen määräytyminen ja normikollisioiden ratkaisutavat
3. Kansainvälinen työoikeus (ILO), EU-työoikeus ja EU-sääntelyn merkitys työllisyys- ja sosiaalioikeudessa
4. Työsuhteen vähimmäisehtojen määräytyminen
5. Työehtosopimusoikeus ja paikallinen sopiminen
6. Yhteistoiminta ja muut henkilöstön osallistumisoikeudet
7. Yrityskohtaiset ryhmänormit, työsopimus ja työnantajan valtaoikeudet
8. Yhdenvertaisuus, tasa-arvo ja tasapuolinen kohtelu työelämässä
9. Työperusteisen sosiaaliturvan perusteet, toimeentuloturva- ja palvelujärjestelmän toiminta sekä etuuksien saamisen pääpiirteet
10. Vihreään siirtymään liittyvä oikeudenmukainen siirtymä ja jatkuvan oppisen järjestelyt.

### Lisätiedot

**FI:**

### Kohderyhmä

Oikeusnotaarin koulutusohjelma vastaa opintojaksosta. Opintojakso kuuluu Yksityisoikeus II kokonaisuuteen ja on pakollinen kaikille oikeusnotaarin tutkintoa suorittaville.

### Ajoitus

Toisen vuoden syyslukukausi.

II periodi.

## Toteutus

Luento-opetus ja harjoitusopetus. Harjoitusopetus (läsnäolovaatimus). Harjoitusopetus käsittää luennoilla ja kirjallisuudessa käsitelyjen asioiden oppimisen syventämistä eri tavoin.

Kuulustelu suoritetaan sähköisenä salitenttinä. Finlex ”Lainsäädäntö”-osion ja EUR-lexin käyttö on sallittu tentissä.

## Oppimista tukevat aktiviteetit ja opetusmenetelmät

Itsenäinen opiskelu, kirjallisuutta syventävään ja täydentävään opetukseen ja harjoitusopetukseen osallistuminen aktiivisesti sekä harjoitustehtävien tekeminen ja kuulustelun suorittaminen.

Opintojakso voidaan toteuttaa erilaisena toteutuksena osana koulutusohjelman jatkuvan oppimisen tarjontaa.

## Arviointimenetelmät ja -kriteerit

Kirjallinen tentti, arviointi 0-5.

Harjoitusopetus, hyväksytyt/hylätyt.

## Lisätiedot

Kotimaiset kielet suomi ja ruotsi.

## Oppimateriaalit

### FI:

#### Työoikeuden opintojakson oppimateriaalit

Työoikeuden kurssin oppimateriaalit jakaantuvat kirjallisuuteen ja oheiskirjallisuuteen. Oheiskirjallisuuden osalta opiskelija voi valita, mitä teosta käyttäen hän tutustuu luentojen aihepiireihin. Opintomateriaaleissa käsiteltäviä asioita täydennetään ja syvennetään luennoilla.

## Kirjallisuus

Saloheimo, Jorma: Työ- ja virkaehtosopimuslaki 2020, s. 21-130 ja 142-237

Hallituksen esitys eduskunnalle yhteistoimintalainsäädännön ja siihen liittyviksi laeiksi (HE 159/2021), 7 Säännöskohtaiset perustelut, 7.1 Liukkonen, Ulla: Yritystoiminnan muutokset ja yhteistoiminta 2013, s. s 1-60, 82-100, 195-204.

Liukkonen Ulla: Normikompetenssi kollektiivisen työoikeuden normijärjestelmässä ja paikallinen sopiminen, Lakimies 7-8 2017, s. 992-1014.

Murto, Jari: Yrityksessä vakiintuneesti noudatettujen käytäntöjen oikeudellinen arviointiprosessi – havainnot työ- ja sopimuslain oppien ristipaineesta; Outi Anttila (toim.) Työtuomioistuin 75 vuotta – Arbetsdomstolen 75 år, Alma Talent (2022), s. 213-247.

## Oheiskirjallisuus

Opintojaksolla hyödynnetään lisäksi seuraavaa oheiskirjallisuutta:

Bruun, Niklas, Työoikeuden perusteet, Alma Talent (2022)

Koskinen, Seppo; Kairinen, Martti; Ullakonoja, Vesa; Nieminen Kimmo; Valkonen, Mika: Työoikeus Oikeuden perusteokset, Alma Talent 2018,

Tiitinen, Kari-Pekka – Kröger, Tarja: Työsopimusoikeus Talentum (2012),

Arajärvi, Pentti: Johdatus sosiaalioikeuteen Talentum 2011

Havakka, Pauliina – Niemelä, Mikko – Uusitalo Hannu: Sosiaalivakuutus FINVA 2017,

Outi Anttila – Tuomas Ojanen (toim.) Yhdenvertaisuuslaki kommentein Alma Talent 2019

Mika Valkonen – Seppo Koskinen; Yhdenvertainen kohtelu työsuhteessa Alma Talent 2018

Hallituksen esitys (HE 129/2021 vp) eduskunnalle laeiksi sairausvakuutuslain, työsopimuslain ja varhaiskasvatuslain muuttamisesta sekä niihin liittyviksi laeiksi (perhevapaaudistus).

Ennen kutakin luentokertaa luettavat aihepiirit (kirjallisuudesta ja oheiskirjallisuudesta) ilmoitetaan tarkemmin opintojakson Moodle-sivulla.

| Suoritustapa ja arviointikohteet                          | Toistuvuus | Laajuus |
|---|------------|---------|
| <b>Tapa 1</b>   |            | 5 op    |
| ON-P224A Työoikeuden luennot ja harjoitusopetus           | -----      | 1 op    |
| ON-P224K Työoikeuden kuulustelu                           | -----      | 4 op    |
| <b>Tapa 2</b>   |            | 5 op    |
| Avoin yo: ON-P224A Työoikeuden luennot ja harjoitusopetus | -----      | 1 op    |
| Avoin yo: ON-P224K Työoikeuden kuulustelu                 | -----      | 4 op    |

## ON-P226 Kansainvälinen yksityisoikeus

ON-P226 Internationell privaträtt

ON-P226 Private International Law

Lyhenne: Kansainvälinen

|                            |  |
|----------------------------|--|
| Ops-kaudet                 | 2023-24, 2024-25, 2025-26                              |
| Voimassaoloaika            | alkaen 1.8.2023  |
| Laajuus                    | 3 op   |
| Mahdolliset suorituskielet | suomi, ruotsi  |
| Arvosana-asteikko          | Yleinen asteikko, 0-5                                  |
| Yliopisto                  | Helsingin yliopisto                                    |
| Vastuuorganisaatio         | Oikeusnotaarin koulutusohjelma 100%                    |
| Vastuhenkilö               | Ulla Liukkunen, Vastuopettaja                          |
| Opintojakson taso          | Aineopinnot  |
| Koulutusala                | OKM:n ohjauksen ala, Kauppa, hallinto ja oikeustieteet |

### Esitiedot

**FI:** Julkisoikeus ja Yksityisoikeus I.

**Vastaavuudet muihin opintoihin**

20023 Kansainvälinen yksityisoikeus

tai

200230 Kansainvälinen yksityisoikeus ja oikeusvertailu

tai

ON-P218 Kansainvälinen yksityisoikeus

tai

VON-P218 Kansainvälinen yksityisoikeus

tai

VON-P226 Kansainvälinen yksityisoikeus

### **Osaamistavoitteet**

**FI:** Tavoitteena on, että opiskelija ymmärtää kansainvälisen yksityisoikeuden erityispiirteet ja metodologian sekä hahmottaa kansainvälisen yksityisoikeuden keskeisen normiston ja alan yleisten oppien perussisällön. Opiskelija kykenee tunnistamaan kansainvälis-yksityisoikeudellisia oikeudellisia ongelmia ja selvittämään näiden oikeudellisen ratkaisemisen perusteita kurssilla omaksuttavan tietotaidon perusteella. Lisäksi tavoitteena on, että opiskelija ymmärtää kansainvälisen yksityisoikeuden merkityksen ja aseman rajat ylittäviä oikeuskysymyksiä ratkaistaessa.

### **Asiasisältö**

**FI:** Opintojakso käsittelee kansainvälistä yksityisoikeutta kokonaisuutena, jossa kansainvälisen yksityisoikeuden menetelmät, perussystematiikka ja yleiset opit ovat keskeisessä asemassa. Koska tarkasteltavana on kansainvälinen yksityisoikeus laajassa merkityksessä, sovellettavan lain valinnan lisäksi tarkastellaan tuomioistuimen toimivaltaa, päätösten tunnustamista ja täytäntöönpanoa. Kurssilla käsitellään myös rajanvetoa aineellisen oikeuden ja kansainvälisen yksityisoikeuden välillä sekä kansainvälisen yksityisoikeuden eurooppalaistumiskehitystä ja materialisoitumista. Lisäksi kurssilla läpikäydään keskeiset kansainvälisen yksityisoikeuden normilähteet, sääntelytasot ja kansainvälis-yksityisoikeudelliset toimijat. Kurssilla tarkastellaan myös kestävyyskysymyksiä rajat ylittävien oikeussuhteiden kannalta.

### **Lisätiedot**

**FI:**

#### **Kohderyhmä**

Oikeusnotaarin koulutusohjelma vastaa opintojaksosta. Opintojakso kuuluu Yksityisoikeus II -kokonaisuuteen ja on pakollinen kaikille oikeusnotaarin tutkintoa suorittaville.

#### **Ajoitus**

Toisen vuoden syyslukukausi.

II periodi.

#### **Toteutus**

Oppimista syventävää luento-opetusta ja harjoitusopetusta sekä kirjallinen kuulustelu.

Opintojakson opintopisteet (3 op) muodostuvat luennoista ja harjoitusopetuksesta (1 op) ja kuulustelusta (2 op).

Kuulustelu suoritetaan sähköisenä salitenttinä. Finlex "Lainsäädäntö"-osion ja EUR-lexin käyttö on sallittu tentissä.

#### **Oppimista tukevat aktiviteetit ja opetusmenetelmät**

Itsenäinen opiskelu ja luennot sekä näillä opetetun omaksumista tukevat harjoitustehtävät, kirjallisuuteen ja muuhun kurssiaineistoon perehtyminen. Oikeustapausten läpikäynti. Harjoitusopetus.

Opintojakso voidaan toteuttaa erilaisena toteutuksena osana koulutusohjelman jatkuvan oppimisen tarjontaa.

## Arviointimenetelmät ja -kriteerit

Käytössä on yleinen arvosana-asteikko 0-5. Harjoitustehtävät arvostellaan asteikolla hyväksyty-hylätty.

## Lisätiedot

Suomi/ruotsi.

## Oppimateriaalit

**FI:** Helin, M: Suomen kansainvälinen perhe- ja perintöoikeus 2020 s. 1–168 ja s. 567–620 (saatavilla sähköisellä) ja Liukkunen, U: Sopimussuhteita koskeva lainvalinta 2012, s. 1–262.

| Suoritustapa ja arviointikohteet                                    | Toistuvuus | Laajuus |
|---|------------|---------|
| <b>Tapa 1</b>   |            | 3 op    |
| ON-P226A Kansainvälisen yksityisoikeuden luennot ja harjoitusopetus | -----      | 1 op    |
| ON-P226K Kansainvälisen yksityisoikeuden kuulustelu                 | -----      | 2 op    |

## ON-R220M Rikosoikeuden MOOC-kurssi

**ON-R220M** Straffrätt: MOOC

**ON-R220M** Criminal Law: MOOC

Lyhenne: R-mooc

|                            |  |
|----------------------------|--|
| Ops-kaudet                 | 2023-24, 2024-25, 2025-26                              |
| Voimassaoloaika            | alkaen 1.8.2023  |
| Laajuus                    | 2 op   |
| Mahdolliset suorituskielet | suomi, ruotsi  |
| Arvosana-asteikko          | Hylätty-Hyväksytty                                     |
| Yliopisto                  | Helsingin yliopisto                                    |
| Vastuuorganisaatio         | Oikeusnotaarin koulutusohjelma 100%                    |
| Vastuuhenkilö              | Esko Yli-Hemminki, Vastuuopettaja                      |
| Opintojakson taso          | Aineopinnot  |
| Koulutusala                | OKM:n ohjauksen ala, Kauppa, hallinto ja oikeustieteet |

## Vastaavuudet (vapaa kuvauskenttä)

**FI:** Rikosoikeuden MOOC ja rikosoikeuden essee on mahdollista suorittaa avoimessa yliopistossa.

## Osaamistavoitteet

**FI:** Tällä kurssilla opit perusasiat rikosoikeudesta ja erityisesti rikosvastuun muodostumisesta. Kurssin jälkeen opiskelijalla on yleiskuva rikosoikeuden keskeisistä sisällöistä. Hän tunnistaa rikosvastuun yleiset edellytykset ja osaa seuraamusopin perusteet.

## Asiasisältö

**FI:** Kurssi toimii johdatuksena rikosoikeuden peruskysymyksiin. Se kattaa rikosoikeudellisen vastuun muodostumisen edellytykset, sen poistavat seikat, yrityksen ja valmistelun rangaistavuuden perusteet sekä osallisuusopin. Myös rikosten seuraamuksia ja rangaistuksen määräämistä käsitellään lyhyesti.

## Lisätiedot

**FI:**

Kohderyhmä

Koulutusohjelman opiskelijat, toinen vuosi. Kurssin voi suorittaa missä vain vaiheessa opintoja ennen muille rikosoikeuden opintojaksoille osallistumista.

### Suoritustavat

MOOC:n suorittaminen edellyttää osioiden 1–6 lopussa olevien monivalintatehtävien hyväksytyä suorittamista. Jokainen monivalintatehtävä arvioidaan erikseen asteikolla hyväksytty–hylätty. Kaikki kuusi monivalintatehtävää tulee suorittaa hyväksytysti kurssin suorittamiseksi.

Opintojakso voidaan toteuttaa erilaisena toteutuksena osana koulutusohjelman jatkuvan oppimisen tarjontaa.

### Arviointimenetelmät ja -kriteerit

Hyväksytty suoritus edellyttää vähintään 50 % oikeita vastauksia. Jokaisessa tehtävässä on kymmenen kysymystä, eli hyväksyttävä suoritus vaatii vähintään viiden pisteen (5 p.) saamista. Voit yrittää jokaista monivalintatehtävää kolme kertaa.

### Järjestämisaikakohdat

Kurssi järjestetään kolme kertaa vuodessa: keväällä, kesällä ja syksyllä.

### Suosittelava suoritusajankohta

Oikeusnotaarin koulutusohjelmassa MOOC tulee suorittaa ennen muille rikosoikeuden opintojaksoille osallistumista. Kurssin voi suorittaa koska vain ennen muuta rikosoikeuden opetusta.

### Oppimateriaalit

**FI:** Kurssi muodostuu MOOC-sivuilla olevasta tekstimassasta, videoista ja monivalintatehtävistä.

| Suoritustapa ja arviointikohteet | Toistuvuus | Laajuus |
|----------------------------------|------------|---------|
| Tapa 1                           |            | 2 op    |
| Rikosoikeuden MOOC-kurssi        |            | 2 op    |

## ON-R220E Rikosoikeuden essee

**ON-R220E** Straffrätt: Essä

**ON-R220E** Criminal Law: Essay

|                            |  |
|----------------------------|--|
| Ops-kaudet                 | 2023-24, 2024-25, 2025-26  |
| Voimassaoloaika            | alkaen 1.8.2023  |
| Laajuus                    | 3 op   |
| Mahdolliset suorituskielet | suomi, ruotsi  |
| Arvosana-asteikko          | Yleinen asteikko, 0-5  |
| Yliopisto                  | Helsingin yliopisto  |
| Vastuuorganisaatio         | Oikeusnotaarin koulutusohjelma 100%  |
| Vastuuhenkilöt             | Sakari Melander, Vastuuopettaja<br>Dan Helenius, Vastuuopettaja<br>Esko Yli-Hemminki, Vastuuopettaja |
| Opintojakson taso          | Aineopinnot  |
| Koulutusala                | OKM:n ohjauksen ala, Kauppa, hallinto ja oikeustieteet   |

### Esitiedot

**FI:** Rikosoikeuden MOOC tulee suorittaa ennen muille rikosoikeuden osille ilmoittautumista

### Pakolliset esitiedot

**ON-R220M** Rikosoikeuden MOOC-kurssi

## Vastaavuudet (vapaa kuvauskenttä)

**FI:** Rikosoikeuden MOOC ja rikosoikeuden essee on mahdollista suorittaa avoimessa yliopistossa.

### Osaamistavoitteet

**FI:** Rikosoikeuden aineopinnot suoritettuaan opiskelija:

- 1) tunnistaa ja ymmärtää rikosoikeuden keskeisten osa-alueiden (vastuuopin, seuraamusjärjestelmän, kriminologian ja kriminaalipolitiikan sekä eurooppalaisen ja kansainvälisen rikosoikeuden) peruskäsitteet ja niiden liitynnät muille oikeudenoille;
- 2) osaa tunnistaa rikosoikeudellisia ongelmia, hankkia tietoa eri oikeuslähteistä sekä ratkaista rikosoikeudellisia kysymyksiä analyyttisesti, kriittisesti ja monipuolisesti;
- 3) kykenee soveltamaan opittua myös käytännössä.

### Asiasisältö

**FI:** Käsiteltävät asiakokonaisuudet:

- 1) rikosvastuun yleiset edellytykset (vastuuoppi);
- 2) rikosoikeudellinen seuraamusjärjestelmä;
- 3) kriminologia ja kriminaalipolitiikka (valinnainen, mahdollinen arvosanaa korottava vaikutus);
- 4) eurooppalainen ja kansainvälinen rikosoikeus.

### Lisätiedot

**FI:**

#### Kohderyhmä

Oikeusnotaarin koulutusohjelman opiskelijat, toinen vuosi.

#### Järjestämisaikajankohta

3 periodi, tammikuu

#### Suoritustavat

3000 sanan tieteellisen esseen kirjoittaminen annetusta rikosoikeuden aiheesta.

Opintojakso voidaan toteuttaa erilaisena toteutuksena osana koulutusohjelman jatkuvan oppimisen tarjontaa.

#### Oppimateriaalit

- FI:** 1) Sakari Melander, Rikosvastuun yleiset edellytykset (2. painos 2022) TAI Sakari Melander, Allmänna fö-rutsättning för straffansvar (2019) TAI Heli Korkka-Knuts, Dan Helenius ja Dan Frände. Yleinen rikosoikeus. (3. uudistettu painos). Helsinki: Edita Publishing Oy, 2020 TAI ruotsinkielinen käännös sen ilmestyttyä.  
 2) Jussi Matikkala, Rikosoikeudellinen seuraamusjärjestelmä (2021 tai uudempi mahdollinen muu seuraamusjärjestelmää käsittelevä teos sellaisen mahdollisesti ilmestyttyä), s. 1–321.  
 3) Sakari Melander, EU-rikosoikeus (2015 tai uudempi sellaisen mahdollisesti ilmestyttyä), s. s. 1–34, 93–250.  
 4) Tapio Lappi-Seppälä et al., Rikosoikeus (verkkojulkaisu osoitteessa <https://fokus-almatalent-fi.lib-proxy.helsinki.fi/teos/GAIBCXJTBf#kohta:RIKOSOIKEUS/piste:td>) Lisäksi esseen aiheen kannalta oleellinen itsenäisesti hankittava materiaali

| Suoritustapa ja arviointikohteet               | Toistuvuus | Laajuus |
|--|------------|---------|
| <b>Tapa 1</b>                                  |            | 3 op    |
| Rikosoikeuden essee                            |            | 3 op    |
| <b>Tapa 2</b>                                  |            | 3 op    |
| Avoin yo: Kirjallinen työ, Rikosoikeuden essee |            | 3 op    |

## ON-R220T Rikosoikeuden luennot ja kuulustelu

ON-R220T Straffrätt: Föreläsningar och mellanförhör

ON-R220T Criminal law: Lectures and Intermediate Exam

|                            |   |
|----------------------------|---|
| Ops-kaudet                 | 2023-24, 2024-25, 2025-26                                       |
| Voimassaoloaika            | alkaen 1.8.2023   |
| Laajuus                    | 4 op  |
| Mahdolliset suorituskielet | suomi, ruotsi   |
| Arvosana-asteikko          | Yleinen asteikko, 0-5   |
| Yliopisto                  | Helsingin yliopisto   |
| Vastuuorganisaatio         | Oikeusnotaarin koulutusohjelma 100%                             |
| Vastuuhenkilöt             | Sakari Melander, Vastuuopettaja<br>Dan Helenius, Vastuuopettaja |
| Opintojakson taso          | Aineopinnot   |
| Koulutusala                | OKM:n ohjauksen ala, Kauppa, hallinto ja oikeustieteet          |

### Esitiedot

**FI:** Rikosoikeuden MOOC tulee suorittaa ennen muille rikosoikeuden suorituksille ilmoittautumista.

### Pakolliset esitiedot

ON-R220M Rikosoikeuden MOOC-kurssi

tai

ON-R210 Rikosoikeus

tai

ON-R220 Rikosoikeus

tai

20024 Rikosoikeus

### Osaamistavoitteet

**FI:** Rikosoikeuden aineopinnot suoritettuaan opiskelija:

- 1) tunnistaa ja ymmärtää rikosoikeuden keskeisten osa-alueiden (vastuuopin, seuraamusjärjestelmän, kriminologian ja kriminaalipolitiikan sekä eurooppalaisen ja kansainvälisen rikosoikeuden) peruskäsitteet ja niiden liitynnät muille oikeudenaloille;
- 2) osaa tunnistaa rikosoikeudellisia ongelmia, hankkia tietoa eri oikeuslähteistä sekä ratkaista rikosoikeudellisia kysymyksiä analyttisesti, kriittisesti ja monipuolisesti;
- 3) kykenee soveltamaan opittua myös käytännössä.

### Asiasisältö

**FI:** Käsiteltävät asiakokonaisuudet:

- 1) rikosvastuun yleiset edellytykset (vastuuoppi);
- 2) rikosoikeudellinen seuraamusjärjestelmä;
- 3) kriminologia ja kriminaalipolitiikka (valinnainen, mahdollinen arvosanaa korottava vaikutus);
- 4) eurooppalainen ja kansainvälinen rikosoikeus.

### Lisätiedot

**FI:**

Kohderyhmä

Oikeusnotaarin koulutusohjelman opiskelijat, toinen vuosi

### Suoritustavat

Rikosoikeuden aineopinnot koostuvat MOOC:sta (2 op), esseestä (3 op), luennoista, harjoitusopetuksesta (joko perinteisistä tai verkko-opetuksena järjestettävistä, jolloin luentoihin sisältyy yksilötyönä toteutettavia tehtäviä) ja kuulustelusta (4 op). Kuulustelu suoritetaan sähköisenä salitenttinä (open book -tentti).

### Järjestämisaikakohta

3 periodi, tammikuu

### Oppimista tukevat aktiviteetit ja menetelmät

Kriminologian ja kriminaalipolitiikan arvosanalla 5 suoritettu monivalintatehtävä korottaa rikosoikeuden kirjallisen kuulustelun arvosanaa yhdellä arvosanalla. Kriminologian asiantuntijaluentoisiin ja siellä ilmoitettuun kirjallisuuteen perustuva kuulustelu ei ole itsenäinen opintojaksonsa eikä sen suoritus ole voimassa seuraavina lukuvuosina vaan se on sidottu samalla kertaa suoritettaviin muihin rikosoikeuden opintoihin.

Opintojakso voidaan toteuttaa erilaisena toteutuksena osana koulutusohjelman jatkuvan oppimisen tarjontaa.

### Vanhentuminen

Kriminologian asiantuntijaluentoisiin ja siellä ilmoitettuun kirjallisuuteen perustuva kuulustelu ei ole itsenäinen opintojaksonsa eikä sen suoritus ole voimassa seuraavina lukuvuosina vaan se on sidottu samalla kertaa suoritettaviin muihin rikosoikeuden opintoihin.

### Oppimateriaalit

**FI:** 1) Sakari Melander, Rikosvastuun yleiset edellytykset (2. painos 2022) TAI Sakari Melander, Allmänna förrutsättning för straffansvar (2019) TAI Heli Korkka-Knuts, Dan Helenius ja Dan Frände. *Yleinen rikosoikeus*. (3. uudistettu painos). Helsinki: Edita Publishing Oy, 2020 TAI ruotsinkielinen käännös sen ilmestyttyä.  
2) Jussi Matikkala, Rikosoikeudellinen seuraamusjärjestelmä (2021 tai uudempi mahdollinen muu seuraamusjärjestelmää käsittelevä teos sellaisen mahdollisesti ilmestyttyä), s. 1–321.

3) Sakari Melander, EU-rikosoikeus (2015 tai uudempi sellaisen mahdollisesti ilmestyttyä), s. s. 1–34, 93–250.

Lisäksi edellytetään, että kuulustelussa osataan hyödyntää Alma Talentin Fokus-sarjaan kuuluvaa teosta Tapio Lappi-Seppälä et al., Rikosoikeus (verkkajulkaisu osoitteessa <https://fokus-almatalent-fi.libproxy.helsinki.fi/teos/GAIBXJTB#kohta:RIKOSOIKEUS/piste:td>) siltä osin kuin tentin oikeustapauskysymyksessä sivutaan erityisen osan tunnusmerkistöjen tulkintaan liittyviä kysymyksiä.

Valinnaisen (mahdollisesti rikosoikeuden kirjallisen kuulustelun arvosanaa korottavan) kriminologian ja kriminaalipolitiikan jakson kirjallisuus muodostuu ajankohtaisista jakson yhteydessä ilmoitettavista artikkeleista sekä Kivivuori Janne & Aaltonen, Mikko & Näsi, Matti & Suonpää, Karoliina & Danielsson, Petri (2018): Kriminologia. Rikollisuus ja kontrolli muuttuvassa yhteiskunnassa. Gaudeamus, Helsinki. S. 15–38 ja 111–375.

| Suoritustapa ja arviointikohteet         | Toistuvuus | Laajuus |
|--|------------|---------|
| Tapa 1                                   |            | 4 op    |
| Rikosoikeuden luennot ja harjoitusopetus |            | 1 op    |
| Rikosoikeuden kuulustelu                 |            | 3 op    |

## ON-R222 Prosessioikeus

ON-R222 Processrätt

ON-R222 Procedural Law

Lyhenne: Prosessioikeus

Ops-kaudet

2023-24, 2024-25, 2025-26

|                            |  |
|----------------------------|--|
| Voimassaoloaika            | alkaen 1.8.2023  |
| Laajuus                    | 7 op   |
| Mahdolliset suorituskielet | suomi, ruotsi  |
| Arvosana-asteikko          | Yleinen asteikko, 0-5                                  |
| Yliopisto                  | Helsingin yliopisto                                    |
| Vastuuorganisaatio         | Oikeusnotaarin koulutusohjelma 100%                    |
| Vastuuhenkilö              | Tuula Linna, Vastuuopettaja                            |
| Opintojakson taso          | Aineopinnot  |
| Koulutusala                | OKM:n ohjauksen ala, Kauppa, hallinto ja oikeustieteet |

### Esitiedot

**FI:** Suositellaan kokonaisuuden Julkisoikeus ja rikosoikeuden kurssin suorittamista. Kuulusteluun ilmoittautumisen ja osallistumisen edellytyksenä on, että opiskelija on suorittanut tuomioistuinharjoittelun (ON-500). Kurssin muuhun opetukseen voi ilmoittautua ja osallistua ennen suoritusmerkinnän saamista tuomioistuinharjoittelusta. Muistathan varata suorituksen rekisteröintiin vähintään 7 päivää.

### Vastaavuudet muihin opintoihin

200250 Prosessi- ja insolvenssioikeus: Yleinen prosessioikeus

tai

ON-R212 Prosessioikeus, konfliktinhallinta ja riidanratkaisu

tai

VON-R212 Prosessioikeus, konfliktinhallinta ja riidanratkaisu

tai

VON-R222 Prosessioikeus

### Osaamistavoitteet

**FI:** Tuomioistuinharjoittelussa opiskelija saa pääpiirteittäisen käsityksen siitä, miten riita-, hakemus- ja rikosasioiden käsittely etenee tuomioistuimessa.

Prosessioikeuden luennoilla ja harjoitusopetuksessa opiskelija saa käsityksen prosessioikeudellisista keskeisperiaatteista sekä hahmottaa oikeudenkäynnin kulun riita- ja rikosasioissa sekä saa pääpiirteisen kuvan vaihtoehtoisista riidanratkaisumenetelmistä.

### Asiasisältö

**FI:** Tuomioistuinharjoittelu edellyttää tuomioistuimen istuntojen seuraamista neljän (4) aamu- tai iltapäivän ajan. Yhden merkinnän saa pääsääntöisesti aamu- tai iltapäivästä. Tämä voi pitää sisällään yhden tai useamman istunnon. Seuratuista istunnoista ainakin yhden tulee olla siviiliasia. Istunnoista pyydetään puheenjohtajan merkintä seurantalomakkeelle (tulostettavissa kurssialustalta Moodlesta). Opiskelijan tulee kirjoittaa kahdesta valitsemastaan jutusta analyysi, jossa vastataan annettuihin kysymyksiin ja palauttaa analyysi kurssialustalle Moodleen.

Tuomioistuinharjoittelun suorittaminen on edellytys prosessioikeuden kuulusteluun ilmoittautumiselle ja kuulustelun suorittamiselle.

HUOM: Opiskelijan tulee tentti-ilmoittautumisen yhteydessä ilmoittaa päivämäärä, jolloin hän on suorittanut tuomioistuinharjoittelun.

Opetukseen sisältyvät luennot, joihin sisältyy harjoitusopetusta

### Lisätiedot

**FI:**

### Kohderyhmä

Oikeusnotaarin koulutusohjelma vastaa opintojaksosta. Opintojakso kuuluu Rikos, prosessi, hallinto, ympäristö -kokonaisuuteen ja on pakollinen kaikille oikeusnotaarin tutkintoa suorittaville.

## Ajoitus

2. vuoden kevätlukukausi

III–IV opetusperiodi

Tuomioistuinharjoittelu I-IV periodi

## Toteutus

Tuomioistuinharjoittelu koostuu tuomioistuimen istuntojen seuraamisesta ja tapausanalyysien kirjoittamisesta.

Muutoin opintojakso koostuu luennoista, harjoitusopetuksesta ja kuulustelusta.

Opintojakson opintopisteet (7 op) muodostuvat tuomioistuinharjoittelusta (1 op) sekä luennoista, harjoitusopetuksesta (1 op) ja kuulustelusta (5 op).

Kuulustelu suoritetaan sähköisenä salitenttinä. Finlex ”Lainsäädäntö”-osion ja EUR-lexin käyttö on sallittu tentissä.

## Oppimista tukevat aktiviteetit ja opetusmenetelmät

Moodle-kurssialusta

Luentomateriaaliin etukäteistutustuminen

Harjoitusopetus

Opintojakso voidaan toteuttaa erilaisena toteutuksena osana koulutusohjelman jatkuvan oppimisen tarjontaa.

## Arviointimenetelmät ja -kriteerit

Tuomioistuinharjoittelu arvioidaan asteikolla hyväksyty-hylätty.

Luennot ja harjoitusopetus arvioidaan asteikolla hyväksyty-hylätty

Kuulustelu arvostellaan yleisellä asteikolla (0-5).

## Lisätiedot

Opetuskielet kotimaiset kielet suomi ja ruotsi

## Oppimateriaalit

**FI:**

### Pakollinen kirjallisuus ja säädökset:

Dan Helenius – Tuula Linna: Siviili- ja rikosprosessioikeus. Alma Talent (2021) (saatavana: Verkkohylly) sekä seuraavat säädökset kulloinkin voimassa olevassa muodossaan:

Oikeudenkäymiskaari

Laki oikeudenkäynnistä rikosasioissa (689/1997)

Laki välimiesmenettelystä (967/1992)

Laki riita-asioiden sovittelusta ja sovinnon vahvistamisesta yleisissä tuomioistuimissa (394/2011)

Laki rikosasioiden ja eräiden riita-asioiden sovittelusta (1015/2005)

Ryhmäkannelaki (444/2007)

Laki oikeudenkäynnin julkisuudesta yleisissä tuomioistuimissa (370/2007)

Laki oikeudenkäynnin viivästymisen hyvittämisestä (362/2009)

Oikeusapulaki (257/2002)

Laki asianajajista (496/1958)

Laki luvan saaneista oikeudenkäyntiavustajista (715/2011)

Bryssel I -asetus (EU) 1215/2012

Esitutkintalaki (805/2011)

Pakkokeinolaki (806/2011)

Laki sakon ja rikesakon määräämisestä (754/2010)

Laki liiketoimintakiellosta (1059/1985)  
 Laki lähestymiskiellosta (898/1998)  
 Tuomioistuinlaki (673/2016)  
 Laki tuomioistuinharjoittelusta (674/2016)  
 Laki tuomioistuinharjoittelusta (674/2016)

| Suoritustapa ja arviointikohteet                     | Toistuvuus | Laajuus |
|--|------------|---------|
| <b>Tapa 1</b>  |            | 7 op    |
| ON-500 Tuomioistuinharjoittelu                       |            | 1 op    |
| ON-R222A Prosessioikeuden luennot ja harjoitusopetus |            | 2 op    |
| ON-R222K Prosessioikeuden kuulustelu                 |            | 4 op    |

## ON-R224 Hallintomenettely- ja hallintoprosessioikeus

ON-R224 Förvaltningsförfarande- och förvaltningsprocessrätt

ON-R224 Administrative Procedure Law

Lyhenne: Hallintomenette

|                            |  |
|----------------------------|--|
| Ops-kaudet                 | 2023-24, 2024-25, 2025-26                              |
| Voimassaoloaika            | alkaen 1.8.2023  |
| Laajuus                    | 7 op   |
| Mahdolliset suorituskielet | suomi, ruotsi  |
| Arvosana-asteikko          | Yleinen asteikko, 0-5                                  |
| Yliopisto                  | Helsingin yliopisto                                    |
| Vastuuorganisaatio         | Oikeusnotaarin koulutusohjelma 100%                    |
| Vastuuhenkilö              | Toomas Kotkas, Vastuuopettaja                          |
| Opintojakson taso          | Aineopinnot  |
| Koulutusala                | OKM:n ohjauksen ala, Kauppa, hallinto ja oikeustieteet |

### Esitiedot

FI: ON-J224 Yleinen hallinto-oikeus

### Vastaavuudet muihin opintoihin

20028 Hallinto-oikeus

tai

200280 Hallinto-oikeus

tai

ON-R214 Hallintomenettely- ja hallintoprosessioikeus

tai

VON-R214 Hallintomenettely- ja hallintoprosessioikeus

tai

VON-R224 Hallintomenettely- ja hallintoprosessioikeus

### Osaamistavoitteet

FI: Hallintomenettely- ja hallintoprosessioikeuden suoritettuaan opiskelija:

- 1) tunnistaa ja ymmärtää hallintomenettelyn ja -prosessin perus- ja ihmisoikeusliitännät;
- 2) osaa hallinto-oikeudellisen oikeusturvajärjestelmän sekä hallitsee hallinnon päätöksentekomenettelyn, oikaisuvaatimusmenettelyn ja hallintoprosessin perusteet;

- 3) osaa tunnistaa hallinto-oikeudellisia ongelmia, hankkia tietoa eri oikeuslähteistä ja ratkaista hallinto-oikeudellisia kysymyksiä analyyttisesti, kriittisesti ja monipuolisesti;  
 4) kykenee soveltamaan opittua myös käytännössä eli julkishallinnossa ja hallintotuomioistuimissa.

### Asiasisältö

**FI:** Hallintomenettelyä ja hallintolainkäyttöä koskeva oikeudellinen sääntely.

### Lisätiedot

**FI:**

### Kohderyhmä

Oikeusnotaarin koulutusohjelma vastaa opintojaksosta. Opintojakso kuuluu Rikos, prosessi, hallinto, ympäristö -kokonaisuuteen ja on pakollinen kaikille oikeusnotaarin tutkintoa suorittaville.

### Ajoitus

Toisen vuoden kevätlukukausi.

IV periodi

### Suoritustavat

Opintojakson opintopisteet (7 op) muodostuvat luennoista ja harjoitusopetuksesta (1 op) ja kuulustelusta (6 op).

### Oppimista tukevat aktiviteetit ja opetusmenetelmät

Luennot, ryhmätyöt ja kirjalliset oikeustapaustehtävät.

Opintojakso voidaan toteuttaa erilaisena toteutuksena osana koulutusohjelman jatkuvan oppimisen tarjontaa.

### Arviointimenetelmät ja -kriteerit

Osaamisen arviointi perustuu opiskelijoiden itsenäisesti tekemiin oikeustapaustehtäviin ja ryhmätöihin. Arviointikriteereinä ovat relevanttien oikeuslähteiden ja tosiseikkojen oikea tunnistaminen sekä oikeuslähteiden asianmukainen soveltaminen oikeustapausten tosiseikkoihin.

### Lisätiedot

Opetuskieli kotimaiset kielet suomi ja ruotsi

### Oppimateriaalit

**FI:** Opiskelijoiden tulee itse etsiä oikeustapaustehtävien kannalta relevantti kirjallisuus ja muu oppimateriaali. Ei ole ennalta määriteltyjä tenttivaatimuksia.

| Suoritustapa ja arviointikohteet   | Toistuvuus | Laajuus |
|--|------------|---------|
| <b>Tapa 1</b>  |            | 7 op    |
| ON-R224A Hallintomenettely- ja hallintoprosessioikeuden luennot ja harjoitusopetus | -----      | 1 op    |
| ON-R224K Hallintomenettely- ja hallintoprosessioikeuden kuulustelu                 | -----      | 6 op    |

## ON-R226 Ympäristö- ja kestävyys oikeus

ON-R226 Miljörätt

ON-R226 Environmental Law

Lyhenne: Ympäristö- ja kestävyys oik

|                            |  |
|----------------------------|--|
| Ops-kaudet                 | 2023-24, 2024-25, 2025-26  |
| Voimassaoloaika            | alkaen 1.8.2023  |
| Laajuus                    | 7 op   |
| Mahdolliset suorituskielet | suomi, ruotsi  |
| Arvosana-asteikko          | Yleinen asteikko, 0-5  |
| Yliopisto                  | Helsingin yliopisto  |
| Vastuuorganisaatio         | Oikeusnotaarin koulutusohjelma 100%  |
| Vastuuhenkilöt             | Kai Kokko, Vastuuopettaja<br>Dorothee Cambou, Vastuuopettaja<br>Tiina Paloniitty, Vastuuopettaja |
| Opintojakson taso          | Aineopinnot  |
| Koulutusala                | OKM:n ohjauksen ala, Kauppa, hallinto ja oikeustieteet   |

### Esitiedot

**FI:** Suositellaan Yksityisoikeus I ja II kokonaisuuksien, yleinen hallinto-oikeuden, rikosoikeuden, prosessioikeuden ja hallintomenettely- ja hallintoprosessioikeuden opintojaksojen suorittamista.

### Vastaavuudet muihin opintoihin

20016 Ympäristöoikeus

tai

ON-R216 Ympäristöoikeus

tai

VON-R216 Ympäristöoikeus

tai

VON-R226 Ympäristöoikeus

### Osaamistavoitteet

**FI:** Opintojakson suoritettuaan opiskelija osaa:

- 1) tulkita ympäristöoikeudelle tyypillisiä joustavia säännöksiä;
- 2) tunnistaa keskeisen kansallisen ja EU-oikeudellisen ympäristölainsäädännön;
- 3) tunnistaa sääntelyn merkityksen ympäristöpolitiikan välineenä;
- 4) kategorisoida käsitteitä, periaatteita, sääntelykeinoja ja standardeja ja hyödyntää niitä ympäristösääntelyn valmistelussa;
- 5) soveltaa ympäristölainsäädäntöä ja ympäristöoikeuden periaatteita konkreettisissa tilanteissa;
- 6) perusteet ympäristöprosesseista; ja
- 7) ratkaista ympäristöä koskevia oikeustapauksia;
- 8) tunnistaa kestävyys oikeuden yhteyden ympäristöoikeuteen ja muihin oikeudenaloihin.

### Asiasisältö

**FI:** Käsiteltävät asiakokonaisuudet:

- 1) ympäristö- ja kestävyys oikeuden lähtökohdat;
- 2) ympäristöoikeuden sääntelytasot, läpäisevyys ja sektorit;
- 3) ympäristöoikeuden avainkäsitteet;
- 4) ympäristöperusoikeus ja ympäristöoikeuden periaatteet;
- 5) ympäristöoikeuden prosessit, ympäristötieto ja osallistuminen;

- 6) ympäristöoikeus sääntelyn välineenä;
- 7) ympäristöoikeuden sääntelykeinot ja standardit;
- 8) ympäristöoikeudellisen ratkaisun teoria, säännösten tulkinta ja päätöksenteko; sekä
- 9) oikeustapausharjoituksia

## Lisätiedot

**FI:**

### Kohderyhmä

Oikeusnotaarin koulutusohjelma vastaa opintojaksosta. Opintojakso kuuluu Rikos-, prosessi-, hallinto- ja ympäristöoikeus kokonaisuuteen. Opintojakso kuuluu oikeusnotaarin tutkinnon aineopintoihin ja on pakollinen kaikille oikeusnotaarin tutkintoa suorittaville.

### Ajoitus

2. vuoden kevätlukukausi, huhti-toukokuu

4. opetusperiodi

### Toteutus

Osallistuminen opetukseen: Luento + pakollinen 75 % läsnäolo harjoitusopetukseen. Käytännössä yhden kerran voi olla pois, mutta silloinkin harjoituksen vastaus on määräajassa palautettava Moodleen. Palautettujen vastausten perusteella suoritustapa hyväksytään/hylätään. (1 op)

Erillisen kuulustelun perusteella annetaan koko kurssista arvosana 0-5. (6 op)

Kuulustelu suoritetaan sähköisenä salitenttinä. Finlex "Lainsäädäntö"-osion ja EUR-lexin käyttö on sallittu tentissä.

### Oppimista tukevat aktiviteetit ja opetusmenetelmät

Kirjallisuuden ennakoiva lukeminen, luennot, käänteiset luennot ja harjoitusopetus.

Opintojakso voidaan toteuttaa erilaisena toteutuksena osana koulutusohjelman jatkuvan oppimisen tarjontaa.

### Arviointimenetelmät ja -kriteerit

Arvosana määräytyy kuulustelun (tentin) perusteella. Kuulustelussa testataan lähiopetuksessa ja kirjallisuudesta ja muusta opetusaineistosta opittua. Kyseessä on lakikirjatentti.

### Oppimateriaalit

**FI:** Kokko, K. 2017: Ympäristöoikeuden perusteet - yleiset opit, sääntely ja ratkaisun teoria, Edita, sivuja 449. Tai käännös

Kokko, K. 2019: Miljörättens grunder - allmänna lärör, reglering, och beslutsteori, Alma talent, sidor 534.

Ja

Kokko, K. 2025: Ympäristöoikeuden perusteet II - toiminnalliset sektorit, sivuja n. 300. Jos tämä kirja ei ole ehtinyt ilmestyä ennen kurssin alkamista, sen sijasta luetaan Ekroos A. ym. 2012/2014: Ympäristöoikeuden pääpiirteet, Alma Talent, luvusta Kiinteistöt ja Ympäristö eteenpäin.

Ja

Halonen, T., Korhonen-Kurki, K., Niemelä, J., Pietikäinen, J. (toim.) 2022: Kestävyyden avaimet – Kestävyydistie-teen keinoin ihmisen ja luonnon yhteiselo (Gaudeamus).

Luku 2 kestävyyden ajattelun kehityksestä

Luku 4 kestävyysmurroksesta ja rakenteista

Luku 5 kestävyysmurroksen keinoista

| Suoritustapa ja arviointikohteet                      | Toistuvuus | Laajuus |
|---|------------|---------|
| <b>Tapa 1</b>   |            | 7 op    |
| ON-R226A Ympäristöoikeuden luennot ja harjoitusopetus | -----      | 1 op    |
| ON-R226K Ympäristö- ja kestävyysoikeuden kuulustelu   | -----      | 6 op    |

## ON-T220 Talous, yrittäjyys, oikeus ja etiikka

**ON-T220** Ekonomi, företagsamhet, juridik och etik

**ON-T220** Economics, Entrepreneurship, Law and Ethics

Lyhenne: Talous, yrittäj

|                            |  |
|----------------------------|--|
| Ops-kaudet                 | 2023-24, 2024-25, 2025-26                              |
| Voimassaoloaika            | alkaen 1.8.2023  |
| Laajuus                    | 5 op   |
| Mahdolliset suorituskielet | suomi, ruotsi  |
| Arvosana-asteikko          | Hylätty-Hyväksytty                                     |
| Yliopisto                  | Helsingin yliopisto                                    |
| Vastuuorganisaatio         | Oikeusnotaarin koulutusohjelma 100%                    |
| Vastuuhenkilö              | Seppo Villa, Vastuunopettaja                           |
| Opintojakson taso          | Aineopinnot  |
| Koulutusala                | OKM:n ohjauksen ala, Kauppa, hallinto ja oikeustieteet |

### Esitiedot

**FI:** Suositus suoritetuista edeltävistä opinnoista on, että opintojaksoon osallistuva on suorittanut oikeusnotaarin koulutusohjelman kahden ensimmäisen lukuvuoden opinnot tai niitä vastaavat opinnot.

### Vastaavuudet muihin opintoihin

ON-T210 Talous, yrittäjyys, oikeus ja etiikka

tai

VON-T210 Talous, yrittäjyys, oikeus ja etiikka

tai

VON-T220 Talous, yrittäjyys, oikeus ja etiikka

### Osaamistavoitteet

**FI:** Jakson suoritettuaan opiskelija ymmärtää yrittäjyyden sisällön oikeudellisen viitekehyksen, miten yrittäjyyttä säännellään ja mitä käytännön oikeudellisia kysymyksiä yrittäjyyteen liittyy ymmärtää yleisen taloustieteen, oikeustaloustieteen ja kirjanpidon roolin ja merkityksen yritystoiminnassa, yritystoiminnan sääntelyssä ja lain tulkinnessa ymmärtää etiikan sisällön ja merkityksen yritystoiminnassa ja asianajajan työssä sekä,

### Asiasisältö

**FI:** Opintojakso sisältää oikeustaloustieteen perusteet, kirjanpidon perusteet, pääpiirteet yrittäjyyteen liittyvästä sääntelystä sekä eettisen näkökulman yritystoiminnassa ja asianajotoiminnassa.

### Lisätiedot

#### FI: Kohderyhmä

Oikeusnotaarin koulutusohjelma vastaa opintojaksosta. Opintojakso kuuluu Talous, yhteiskunta ja oikeus -kokonaisuuteen ja on pakollinen kaikille oikeusnotaarin tutkintoa suorittaville.

**Ajoitus**

Kolmannen vuoden syyslukukausi.

I periodi.

**Toteutus**

Luennot ja oppimispäiväkirjat (2 op + 2 op + 1 op), kontaktiopetusta 14 tuntia. Ei läsnäolovaatimusta.

Päiväkirjat palautetaan PDF tiedostona Moodleen ja Moodlessa ilmoitettuna ajankohtana. Määräajan ylittäminen johtaa aina päiväkirjan hylkäykseen. Jos päiväkirja ei täytä riittävästi sen muotomääreitä tai siinä käsitellään selvästi muuta kuin kurssin teemoja, päiväkirja hylätään opintosuorituksena. Hylätyt saavat mahdollisuuden kirjoittaa päiväkirjan uudestaan Moodlessa ilmoitettuun määräpäivään mennessä. Jos hylkäys perustuu myöhästymiseen päiväkirjan toimittamisessa, uuden päiväkirjan on oltava alkuperäistä vaatimusta sivun pidempi.

**Suosittelavat valinnaiset opinnot**

Yhteisöoikeuden, arvopaperimarkkinaoikeuden ja vero-oikeuden valinnaisia opintoja.

**Oppimista tukevat aktiviteetit ja opetusmenetelmät**

Luennot ja oppimispäiväkirjat.

Opintojakso voidaan toteuttaa erilaisena toteutuksena osana koulutusohjelman jatkuvan oppimisen tarjontaa.

**Arviointimenetelmät ja -kriteerit**

Arviointimenetelmänä on oppimispäiväkirjat, joissa kiinnitetään huomiota muun muassa siihen, mitä opiskelija on kursseilla oppinut. Oppimispäiväkirjat arvostellaan asteikolla hyväksytty / hylätty.

**Lisätiedot**

Opetuskieli suomi. Oppimispäiväkirjat saa kirjoittaa myös ruotsin kielellä.

**Oppimateriaalit**

**FI:** Suositeltavana kirjallisuutena yrittäjyyden, kirjanpidon, taloustieteen, oikeustaloustieteen ja yleisen taloustieteen perusteita käsittelevä kirjallisuus. Ei pakollista kirjallisuutta.

| Suoritustapa ja arviointikohteet                      | Toistuvuus | Laajuus |
|---|------------|---------|
| Tapa 1  |            | 5 op    |
| ON-T220A Yrittäjyys ja kirjanpidon perusteet          | -----      | 2 op    |
| ON-T220B Taloustieteen perusteet ja oikeustaloustiede | -----      | 2 op    |
| ON-T220C Yrityksen ja asianajajan etiikka             | -----      | 1 op    |

**ON-T222 Yhteisö-, arvopaperimarkkina- ja tilinpäätösoikeus**

**ON-T222** Bolags- och värdepappersmarknadsrätt och bokslutsrätt

**ON-T222** Community, Securities Market and Accounting Law

**Lyhenne: Yhteisö-, arvopap**

|                            |                           |
|----------------------------|---------------------------|
| Ops-kaudet                 | 2023-24, 2024-25, 2025-26 |
| Voimassaoloaika            | alkaen 1.8.2023           |
| Laajuus                    | 10 op                     |
| Mahdolliset suorituskielet | suomi, ruotsi             |
| Arvosana-asteikko          | Yleinen asteikko, 0-5     |

|                    |  |
|--------------------|--|
| Yliopisto          | Helsingin yliopisto                                    |
| Vastuuorganisaatio | Oikeusnotaarin koulutusohjelma 100%                    |
| Vastuuhenkilö      | Seppo Villa, Vastuuopettaja                            |
| Opintojakson taso  | Aineopinnot  |
| Koulutusala        | OKM:n ohjauksen ala, Kauppa, hallinto ja oikeustieteet |

### Esitiedot

**FI:** Suositus on, että suoritettuna on oikeusnotaarin koulutusohjelman ensimmäisen ja toisen lukuvuoden tai vastaavat opinnot.

### Vastaavuudet muihin opintoihin

20012 Kauppa-oikeus

tai

ON-T214 Yhtiö-, arvopaperimarkkina- ja tilinpäätösoikeus

tai

VON-T214 Yhtiö-, arvopaperimarkkina- ja tilinpäätösoikeus

tai

VON-T222 Yhtiö-, arvopaperimarkkina- ja tilinpäätösoikeus

### Osaamistavoitteet

**FI:** Jakson suoritettuaan opiskelijalla on ymmärrys opintojakson sisältämien oikeudenalojen luonteesta ja sääntelystä. Hän ymmärtää yhteisöoikeuden, arvopaperimarkkinaoikeuden ja tilinpäätösoikeuden keskeiset teoriat, käsitteet sekä tieteenalan keskeiset tutkimusmenetelmät, tieteenalan teorian ja käytännön välisen suhteen ja osaa soveltaa oppimaansa käytännössä.

### Asiasisältö

**FI:** Opintojakso sisältää perusteet ja pääpiirteet yhteisö-, tilinpäätös- ja arvopaperimarkkinaoikeudesta. Näihin osa-alueisiin tutustutaan luentojen, kirjallisuuden ja harjoitusopetuksen tehtävien avulla

### Lisätiedot

**FI:**

### Kohderyhmä

Oikeusnotaarin koulutusohjelma vastaa opintojaksosta. Opintojakso kuuluu Talous, yhteiskunta ja oikeus -kokonaisuuteen ja on pakollinen kaikille oikeusnotaarin tutkintoa suorittaville.

### Ajoitus

Kolmannen vuoden syyslukukausi.

I-II periodi.

### Toteutus

Opintojaksojen osa-alueita opetetaan rinnakkain, koska osa-alueet täydentävät toisiaan. Opintojakson osa-alueet ovat kirjanpito- ja tilinpäätösoikeus, yhteisöoikeus ja erityisesti osakeyhtiöoikeus sekä osuuskunta-oikeus ja arvopaperimarkkinaoikeus.

Luento-opetuksessa ei ole läsnäolopakkoa, mutta hyvä suoriutuminen kuulusteluissa käytännössä edellyttää aktiivista läsnäoloa. Kontaktiopetuksessa selvitetään jakson keskeisiä kysymyksiä ja sääntelyn tavoitteita. Jokaiseen kontaktiopetuksen opetustapahtumaan ilmoitetaan ennakkomateriaalina kirjallisuuteen liittyvä osa-alue, johon opiskelijan tulee perehtyä ennen opetustapahtumaa.

Ryhmäjako ja ryhmän tehtävät ilmoitetaan hyvissä ajoin ennen kurssin alkua. Tehtävät tehdään 3-5 hengen ryhmissä. Yhteisö- ja arvopaperimarkkinaoikeuden harjoitusopetuksen ryhmien teemat ovat casepohjaisia (alan keskeisiä tai johtavia oikeustapauksia). Harjoitusopetuksessa on 75 prosentin läsnäolovelvoite.

Yhteisö- ja arvopaperimarkkinaoikeuden harjoitusopetuksessa on neljä purkukertaa. Siten 75 prosentin sääntö tarkoittaa sitä, että kurssilta saa olla yhden kerran pois. Toinen poissaolo johtaa hylkäykseen, ellei poissaoloon ole erityisen painavaa syytä, kuten sairaus (lääkärintodistus voidaan vaatia). Toisen poissaolo on korvattava aina lisätehtävällä. Kolmas poissaolo johtaa syystä riippumatta aina hylkäykseen.

Opintojakson opintopisteet (9 op) muodostuvat yhteisö- ja arvopaperimarkkinaoikeuden harjoitusopetuksesta (1 op), tilinpäätösoikeuden harjoitusopetuksesta (1 op), arvopaperimarkkinaoikeuden kuulustelusta (3 op), yhteisö- ja tilinpäätösoikeuden kuulustelusta (5 op).

Kuulustelut suoritetaan sähköisinä salitentteinä. Finlex "Lainsäädäntö"-osion ja EUR-lexin käyttö on sallittu tenteissä.

### **Suosittelvat valinnaiset opinnot**

Yhteisöoikeuden, arvopaperimarkkinaoikeuden ja vero-oikeuden valinnaisia opintoja.

### **Oppimista tukevat aktiviteetit ja opetusmenetelmät**

Oppimismenetelmänä käytetään kontaktiopetuksen, harjoitusopetuksen, salitentin (kuulustelu) ja kirjallisuuden sekä säädösten hallintaan muodostamaa kokonaisuutta.

Opintojakso voidaan toteuttaa erilaisena toteutuksena osana koulutusohjelman jatkuvan oppimisen tarjontaa.

### **Arviointimenetelmät ja -kriteerit**

Tilinpäätösoikeuden harjoitusopetus 1 op arvostellaan asteikolla hyväksytty / hylätty.

Yhteisö- ja arvopaperimarkkinaoikeuden harjoitusopetus 1 op arvostellaan asteikolla hyväksytty / hylätty.

Arvopaperimarkkinaoikeudessa (3 op) ja Yhteisö- ja tilinpäätösoikeudessa (5 op) järjestetään omat salitentin (kuulustelut), joissa mitataan osaamista ja erityisesti kursseilla opitun ymmärtämistä sekä soveltamista. Kuulustelut arvostellaan asteikolla 0-5. Kuulusteluun liittyy uusintakuulustelumahdollisuus.

### **Lisätiedot**

Opetuskieli suomi. Harjoitusopetuksessa yhdessä ryhmässä opetuskieli on ruotsi. Kaikissa ryhmissä saa kirjoittaa ja esittää myös ruotsiksi, vaikka opetuskieli on suomi.

### **Oppimateriaalit**

#### **FI:**

#### **Kurssille ON-T222D Yhteisö- ja tilinpäätösoikeuden luennot ja kuulustelu**

Villa, Seppo ym.: Yritysoikeus (2020)

II Yritysmuodot, 2-6.

III Tilinpäätös ja tilintarkastus, 2-6.

(tai samat jaksot teoksen sähköisestä AlmaTalentumin versiosta: <https://fokus.almatalent.fi>)

Säädökset:

Laki avoimesta yhtiöstä ja kommandiittiyhtiöstä

Osakeyhtiölaki

Osuuskuntalaki

Kirjanpitolaki

Tilintarkastuslaki

Valtioneuvoston asetus pien- ja mikroyrityksen tilinpäätöksessä esitettävistä tiedoista (1753/2016)

#### **Kurssille ON-T222C Arvopaperimarkkinaoikeuden luennot ja kuulustelu**

Villa, Seppo ym: Yritysoikeus (2020)

IV Arvopaperimarkkinoiden sääntely, 1-3.

(tai samat jaksot teoksen sähköisestä AlmaTalentumin versiosta <https://fokus.almatalent.fi> )

Säädökset:

Arvopaperimarkkinalaki

Markkinoiden väärinkäyttöasetus (EU) N:o 596/2014 (MAR)

| Suoritustapa ja arviointikohteet                                | Toistuvuus | Laajuus |
|---|------------|---------|
| <b>Tapa 1</b>   |            | 10 op   |
| ON-T222A Yhteisö- ja arvopaperimarkkinaoikeuden harjoitusopetus |            | 1 op    |
| ON-T222B Tilinpäätösoikeuden harjoitusopetus                    |            | 1 op    |
| ON-T222D Yhteisö- ja tilinpäätösoikeuden luennot ja kuulustelu  |            | 5 op    |
| ON-T222C Arvopaperimarkkinaoikeuden luennot ja kuulustelu       |            | 3 op    |

## ON-T224 Vero-oikeus

**ON-T224** Skatterätt

**ON-T224** Tax Law

Lyhenne: Vero-oikeus

|                            |  |
|----------------------------|--|
| Ops-kaudet                 | 2023-24, 2024-25, 2025-26                              |
| Voimassaoloaika            | alkaen 1.8.2023  |
| Laajuus                    | 10 op  |
| Mahdolliset suorituskielet | suomi, ruotsi  |
| Arvosana-asteikko          | Yleinen asteikko, 0-5                                  |
| Yliopisto                  | Helsingin yliopisto                                    |
| Vastuuorganisaatio         | Oikeusnotaarin koulutusohjelma 100%                    |
| Vastuuhenkilö              | Marjaana Helminen, Vastuuopettaja                      |
| Opintojakson taso          | Aineopinnot  |
| Koulutusala                | OKM:n ohjauksen ala, Kauppa, hallinto ja oikeustieteet |

### Esitiedot

**FI:** Suositus on, että suoritettuna on oikeusnotaarin koulutusohjelman ensimmäisen ja toisen lukuvuoden tai vastaavat opinnot.

### Vastaavuudet muihin opintoihin

200290 Finanssioikeus

tai

ON-T216 Vero-oikeus

tai

VON-T216 Vero-oikeus

tai

VON-T224 Vero-oikeus

## Osaamistavoitteet

**FI:** Jakson suoritettuaan opiskelijalla on ymmärrys opintojakson sisältämien oppiaineiden luonteesta ja sääntelystä. Hän ymmärtää vero-oikeuden keskeiset teoriat, käsitteet sekä tieteenalan keskeiset tutkimusmenetelmät, tieteenalan teorian ja käytännön välisen suhteen ja osaa soveltaa oppimaansa käytännössä.

## Asiasisältö

**FI:** Opintojakso sisältää perusteet henkilöverotuksesta, perintö- ja lahjaverotuksesta, verotusmenettelystä, yritysverotuksesta, arvonlisäverotuksesta, kansainvälisestä verotuksesta ja EU vero-oikeudesta. Näihin verotuksen alueisiin tutustutaan luentojen, kirjallisuuden ja harjoitusopetuksen tehtävien avulla.

## Lisätiedot

**FI:**

### Kohderyhmä

Oikeusnotaarin koulutusohjelma vastaa opintojaksosta. Opintojakso kuuluu Talous, yhteiskunta ja oikeus - kokonaisuuteen ja on pakollinen kaikille oikeusnotaarin tutkintoa suorittaville.

### Ajoitus

Kolmannen vuoden syyslukukausi.

I-II periodi.

### Toteutus

Opintojakson osa-alueita opetetaan rinnakkain. Luento-opetuksessa ei ole läsnäolopakkoa, mutta hyvä suoriutuminen kuulustelussa käytännössä edellyttää läsnäoloa. Harjoitusopetuksessa on läsnäolovelvoite.

Opintojakson opintopisteet (10 op) muodostuvat yritys- ja arvonlisäverotuksen harjoitusopetuksesta (2 op), kansainvälisen verotuksen ja EU-vero-oikeuden harjoitusopetuksesta (2 op), henkilöverotuksen, perintö- ja lahjaverotuksen sekä verotusmenettelyn kuulustelusta (2 op), yritys- ja arvonlisäverotuksen kuulustelusta (2 op), kansainvälisen verotuksen ja EU-vero-oikeuden kuulustelusta (2 op).

Kuulustelut suoritetaan sähköisinä salitentteinä. Finlex "Lainsäädäntö"-osion ja "Oikeuskäytäntö"-osion sekä EUR-lexin käyttö on sallittu tenteissä.

### Suosittelvat valinnaiset opinnot

Vero-oikeuden valinnaisia opintoja.

### Sisältö

Opintojakso sisältää perusteet henkilöverotuksesta, perintö- ja lahjaverotuksesta, verotusmenettelystä, yritysverotuksesta, arvonlisäverotuksesta, kansainvälisestä verotuksesta ja EU vero-oikeudesta. Näihin verotuksen alueisiin tutustutaan luentojen, kirjallisuuden ja harjoitusopetuksen avulla.

### Oppimista tukevat aktiviteetit ja opetusmenetelmät

Luennot ja harjoitusopetus.

Opintojakso voidaan toteuttaa erilaisena toteutuksena osana koulutusohjelman jatkuvan oppimisen tarjontaa.

### Arviointimenetelmät ja -kriteerit

Arviointimenetelmät ovat kiinteässä yhteydessä osaamistavoitteisiin ja opintojakson opetusmenetelmiin.

Kolme kuulustelua (0-5, 2 + 2 + 2 op)

Harjoitusopetus (hyväksyty-hylätty, 2 + 2 op)

### Lisätiedot

Opetuskieli kotimaiset kielet suomi ja ruotsi

## Oppimateriaalit

**FI:** Pakollinen kirjallisuus:

### ON-T224A Henkilöverotuksen, perintö- ja lahjaverotuksen kuulustelu:

- Räbinä, Timo – Myllymäki, Janne – Myrsky, Matti: Henkilökohtaisen tulon verotus (saatavissa sähköisenä Alma Talent Verkkokirjahyllyssä): luvun II jaksot 1, 3, 4.1, 5.1, 6 ja 8
- Räbinä, Timo – Myllymäki, Janne – Myrsky, Matti: Henkilökohtaisen tulon verotus (saatavissa sähköisenä Alma Talent Verkkokirjahyllyssä): luvun III jaksot 3.1–3.2, 4 sekä 11.1–11.5 ja 11.9
- Ossa, Jaakko: Perintö- ja lahjaverotus (saatavissa sähköisenä Alma Talent Verkkokirjahyllyssä): luvut 2, 3, 5.5 ja 9
- Räbinä, Timo – Myrsky, Matti – Myllymäki, Janne: Verotusmenettelyn perusteet (saatavissa sähköisenä Alma Talent Verkkokirjahyllyssä): luvut 3.1, 3.4, 3.5, 3.9, 4.1, 5.1–5.2.

### ON-T224B Yritys- ja arvonlisäverotuksen kuulustelu:

- Marianne Malmgrén – Matti Myrsky: Elinkeinotulon verotus. Alma Talent 2020, s. 41-101. Ei alaviitteitä eikä sisennettyjä tekstejä. Säännöksiin tutustutaan Alma Talentin julkaiseman Verolait 2022 -teoksen avulla.
- Marianne Malmgrén – Matti Myrsky: Elinkeinotulon verotus. Alma Talent 2020, s. 130-148, 180-194 sekä 266-321. Ei alaviitteitä eikä sisennettyjä tekstejä. Säännöksiin tutustutaan Alma Talentin julkaiseman Verolait 2022 -teoksen avulla.
- Marianne Malmgrén – Matti Myrsky: Elinkeinotulon verotus. Alma Talent 2020, s. 519-531, 536-540, 610-617 ja 658-674. Ei alaviitteitä eikä sisennettyjä tekstejä. Säännöksiin tutustutaan Alma Talentin julkaiseman Verolait 2022 -teoksen avulla.
- Marianne Malmgrén – Matti Myrsky: Elinkeinotulon verotus. Alma Talent 2020, s. 354-359 sekä 451-509. Ei alaviitteitä eikä sisennettyjä tekstejä. Säännöksiin tutustutaan Alma Talentin julkaiseman Verolait 2022 -teoksen avulla.
- Auvo Nieminen – Raimo Anttila – Leena Äärilä – Mika Jokinen – Mikko Pikkujämsä: Arvonlisäverotus (Alma Talent online), luvut 3, 5, 15, 18

### ON-T224C Kansainvälisen verotuksen ja EU-vero-oikeuden kuulustelu:

- Marjaana Helminen: Kansainvälinen verotus (AlmaTalent online), luvut 3-5, 6-7, 9, 10-12, 14-15

| Suoritustapa ja arviointikohteet   | Toistuvuus | Laajuus |
|--|------------|---------|
| <b>Tapa 1</b>  |            | 10 op   |
| ON-T224D Yritysverotuksen harjoitusopetus  | -----      | 2 op    |
| ON-T224E Kansainvälisen verotuksen ja EU-vero-oikeuden harjoitusopetus                               | -----      | 2 op    |
| ON-T224C Kansainvälisen verotuksen ja EU-vero-oikeuden luennot ja kuulustelu                         | -----      | 2 op    |
| ON-T224B Yritys- ja arvonlisäverotuksen luennot ja kuulustelu  | -----      | 2 op    |
| ON-T224A Henkilöverotuksen, perintö- ja lahjaverotuksen sekä verotusmenettelyn luennot ja kuulustelu | -----      | 2 op    |

## ON-O220 Oikeushistoria

ON-O220 Rättshistoria

ON-O220 Legal History

Lyhenne: Oikeushistoria

|                            |  |
|----------------------------|--|
| Ops-kaudet                 | 2023-24, 2024-25, 2025-26                              |
| Voimassaoloaika            | alkaen 1.8.2023  |
| Laajuus                    | 5 op   |
| Mahdolliset suorituskielet | suomi, ruotsi  |
| Arvosana-asteikko          | Yleinen asteikko, 0-5                                  |
| Yliopisto                  | Helsingin yliopisto                                    |
| Vastuuorganisaatio         | Oikeusnotaarin koulutusohjelma 100%                    |
| Vastuuhenkilö              | Marianne Vasara-Aaltonen, Vastuuopettaja               |
| Opintojakson taso          | Aineopinnot  |
| Koulutusala                | OKM:n ohjauksen ala, Kauppa, hallinto ja oikeustieteet |

### Esitiedot

**FI:** Kolmannen vuoden kevättä edeltävät opinnot.

### Vastaavuudet muihin opintoihin

VON-O220 Oikeushistoria

tai

AYON-O220 Avoin yo: Oikeushistoria

### Osaamistavoitteet

**FI:** Sisällölliset tavoitteet:

Opintojakson hyväksytysti suoritettuaan opiskelijan tulisi osata

- hahmottaa kokonaiskuva Euroopan oikeushistorian suurista linjoista ja oikeudellisesta muutoksesta yhteiskunnallisessa kontekstissaan
- asettaa kotimainen oikeushistoria eurooppalaiseen kontekstiin
- tuntee oikeudellisen ajattelun aate- ja käsitehistoriaa
- jäsentää historiallisesti ongelmia, joita oikeuden eurooppalaistuminen ja globalisaatio aiheuttavat modernille oikeudelle

Taidolliset tavoitteet:

Opintojakson hyväksytysti suoritettuaan opiskelijan tulisi osata

- soveltaa omassa oppimisessaan tutkimuksellista lähestymistapaa, joka mahdollistaa kirjallisen työn laatimisen analyyttisesti, kriittisesti ja tutkimusperäiseen tietoon nojautuen
- käyttää itsenäisesti tutkimustaitoja (aineiston hankinta, tieteellinen kirjoittaminen, tieteellinen viittauskäytäntö).

### Asiasisältö

**FI:** Luennoilla käsitellään Euroopan oikeushistoriaa temaattisesti monipuolisesti aina antiikin Roomasta 1900-luvulle saakka. Kotimaista oikeushistoriaa käsitellään kurssilla eurooppalaisen oikeushistorian kontekstissa. Kurssi tarjoaa tutkimuksellisen lähestymistavan, jossa aihetta lähestytään tuoreimpaan oikeushistorialliseen tutkimukseen pohjaten ja kriittisen ajattelun oppimisen kautta.

### Lisätiedot

**FI:**

Kohderyhmä

Oikeusnotaarin koulutusohjelma vastaa opintojaksosta. Opintojakso kuuluu Oikeuden yleistieteet -kokonaisuuteen ja on pakollinen kaikille oikeusnotaarin tutkintoa suorittaville.

## Ajoitus

Kolmannen vuoden kevätlukukausi

III periodi

## Suoritustavat

Opintojakson suorittaminen edellyttää ryhmätööhön osallistumista (läsnäolovelvollisuus 75 %) sekä henkilökohtaisen kotiesseen laatimista.

## Oppimista tukevat aktiviteetit ja opetusmenetelmät

Opintojakso koostuu luennoista (32h), ryhmätöskentelystä sekä tieteellisestä kotiesseestä.

Opetus ulottuu neljälle viikolle. Viikossa on 8 tuntia luento-opetusta. Alkuviikosta teemoja käsitellään luento-opetuksen keinoin. Opiskelijoiden valitsemana ajankohtana - lähtökohtaisesti perjantaisin - opiskelijat kokoontuvat ryhmissä työstämään kuluneen viikon opetukseen ja kirjallisuuteen perustuvia ryhmätöitä. Ryhmätöytäpaamisissa on läsnäolovelvollisuus 75 %. Tapaamisten aikana syntynyt aineisto työstetään lopuksi prosessikirjoittamisen periaatetta noudattaen yhdeksi kirjalliseksi ryhmätöksi, joka jätetään arvioitavaksi opetuksen päätteeksi. Lisäksi kukin opiskelija laatii kurssin henkilökohtaisena lopputyönä itsenäiseen tutkimustyöhön perustuvan tieteellisen kotiesseen, jossa hän voi hyödyntää työpajoissa kartuttamiinsa tutkimustaitoja.

Opetuksessa voidaan hyödyntää myös muita aktiviteetteja ja menetelmiä.

Opintojakso voidaan toteuttaa erilaisena toteutuksena osana koulutusohjelman jatkuvan oppimisen tarjontaa.

## Arviointimenetelmät ja -kriteerit

Työpajoissa kirjoitettavat ryhmätöet arvioidaan asteikolla hylätty/hyväksytty/kiittäen hyväksytty. Jos ryhmätö arvioidaan kiittäen hyväksytyksi, jokaisen ryhmän jäsenen henkilökohtaisesta esseestä saamaa pistemäärää korotetaan. Henkilökohtainen arvosana määräytyy tieteellisen kotiesseen perusteella.

## Oppimateriaalit

**FI:** Pakollinen kirjallisuus:

Heikki Pihlajamäki et al. (toim.), *The Oxford Handbook of European Legal History* (Oxford: Oxford University Press, 2018) sekä muu myöhemmin erikseen täsmennettävä kirjallisuus.

Suosittelava kirjallisuus vaihtelee vuosittain ja yksilöidään opetuksen alkaessa.

| Suoritustapa ja arviointikohteet    | Toistuvuus | Laajuus |
|-------------------------------------|------------|---------|
| <b>Tapa 1</b>                       |            | 5 op    |
| Osallistuminen opetukseen           | -----      | 5 op    |
| <b>Tapa 2</b>                       |            | 5 op    |
| Avoin yo: Osallistuminen opetukseen | -----      | 5 op    |

## ON-O222 Oikeusteoria

ON-O222 Rättsteori

ON-O222 Legal Theory

Lyhenne: Oikeusteoria

|                            |  |
|----------------------------|--|
| Ops-kaudet                 | 2023-24, 2024-25, 2025-26                              |
| Voimassaoloaika            | alkaen 1.8.2023  |
| Laajuus                    | 5 op   |
| Mahdolliset suorituskielet | suomi, ruotsi, englanti                                |
| Arvosana-asteikko          | Yleinen asteikko, 0-5                                  |
| Yliopisto                  | Helsingin yliopisto                                    |
| Vastuuorganisaatio         | Oikeusnotaarin koulutusohjelma 100%                    |
| Vastuuhenkilö              | Kati Nieminen, Vastuunopettaja                         |
| Opintojakson taso          | Aineopinnot  |
| Koulutusala                | OKM:n ohjauksen ala, Kauppa, hallinto ja oikeustieteet |

### Vastaavuudet muihin opintoihin

VON-O222 Oikeusteoria

tai

AYON-O222 Avoin yo: Oikeusteoria

### Osaamistavoitteet

**FI:** Sisällölliset osaamistavoitteet:

Opintojakson hyväksytysti suoritettuaan opiskelijan tulisi osata:

tunnistaa ja ymmärtää oikeuden, vallan, politiikan ja etiikan yhtymäkohdat ja niiden väliset keskeiset jännitteet, sekä niihin liittyvät aate- ja käsitehistorialliset kehityskulut.  
muodostaa kokonaiskuva eräistä modernin oikeuden keskeisistä käsitteistä ja periaatteista;  
tunnistaa ja analyttisesti eritellä oikeuden legitimizeettiin, oikeudenmukaisuuteen ja yhteiskunnallisiin ulottuvuuksiin liittyviä kysymyksiä ja niiden yhteyttä ajankohtaisiin ilmiöihin.  
tunnistaa ja analyttisesti eritellä oikeuden globalisaatioon ja eurooppalaistumiseen liittyviä ulottuvuuksia.

Taidolliset osaamistavoitteet:

Opintojakson hyväksytysti suoritettuaan opiskelijan tulisi osata:

soveltaa omassa oppimisessaan ja osaamisessaan tutkimuksellista lähestymistapaa, joka mahdollistaa oikeudellisten ongelmien analyttisen, kriittisen ja tutkimusperäisen tarkastelun.  
käyttää itsenäisesti tutkimustaitoja (aineiston hankinta, tieteellinen kirjoittaminen, viittauskäytäntö) sekä ymmärtää erilaisia tutkimuksellisia lähestymistapoja.  
Soveltaa teoreettista osaamistaan ja yhteistyötaitoja erilaisissa työtehtävissä, kuten lainvalmistelussa, oikeudellisessa ratkaisutoiminnassa ja erilaisissa asiantuntijatehtävissä

### Asiasisältö

**FI:** Kts. Osaamistavoitteet.

### Lisätiedot

**FI:**

### Kohderyhmä

Oikeusnotaarin koulutusohjelma vastaa opintojaksosta. Opintojakso kuuluu Oikeuden yleistieteet -kokoaisuuteen ja on pakollinen kaikille oikeusnotaarin tutkintoa suorittaville.

## Ajoitus

Kolmannen vuoden kevätlukukausi.

III periodi.

## Suoritustavat

Luennot (32 h). Ryhmissä kirjoitettavat ryhmätyöt. Tieteellinen kotiessee. Ryhmätyötapaamisten läsnäolo-velvollisuus on 75 %.

Opetuskielinä voi olla suomen ja ruotsin lisäksi myös englantia.

## Oppimista tukevat aktiviteetit ja opetusmenetelmät

Opetus ulottuu neljälle viikolle. Viikossa on 8 tuntia opetusta. Alkuviiikosta teemoja käsitellään luento-opetuksen keinoin. Opiskelijoiden valitsemana ajankohtana - lähtökohtaisesti perjantaisin - opiskelijat koontuvat ryhmissä työstämään kuluneen viikon opetukseen ja kirjallisuuteen perustuvia ryhmätöitä. Tapaamisten aikana syntynyt aineisto työstetään lopuksi prosessikirjoittamisen periaatetta noudattaen yhdeksi kirjalliseksi ryhmätyöksi, joka jätetään arvioitavaksi opetuksen päätteeksi. Lisäksi kukin opiskelija laatii kurssin henkilökohtaisena lopputyönä itsenäiseen tutkimustyöhön perustuvan tieteellisen kotiesseen, jossa hän voi hyödyntää työpajoissa kartuttamiaan tutkimustaitoja.

Opetuksessa voidaan hyödyntää myös muita aktiviteetteja ja menetelmiä.

Opintojakso voidaan toteuttaa erilaisena toteutuksena osana koulutusohjelman jatkuvan oppimisen tarjontaa.

## Arviointimenetelmät ja -kriteerit

Työpajoissa kirjoitettavat ryhmätyöt arvioidaan asteikolla hylätty/hyväksytty/kiittäen hyväksytty. Jos ryhmätyö arvioidaan kiittäen hyväksytyksi, jokaisen ryhmän jäsenen kotiesseestä saamaa pistemäärää korotetaan. Henkilökohtainen arvosana määräytyy tieteellisen kotiesseen perusteella.

Kurssilla voidaan teettää myös muita tehtäviä, jotka voivat vaikuttaa arvosanaa korottavasti.

## Oppimateriaalit

**FI:** Keskeinen kirjallisuus:

Penner, J. E. (James E.) et al. McCoubrey & White's Textbook on Jurisprudence. Fifth edition. Oxford, United Kingdom: Oxford University Press, 2012. 260 sivua

Luku 4, Möschel, Mathias: "Critical Race Theory" teoksessa Christodoulidis, Emilios, Ruth Dukes & Marco Goldoni. Research Handbook on Critical Legal Theory. Northampton: Edward Elgar Publishing, 2019. 15 sivua

Luku 1, Banakar, Reza & Max Travers: "Law, Sociology and Method" teoksessa Banakar, Reza, and Max Travers. Theory and Method in Socio-Legal Research. Oxford, England: Hart Publication Ltd, 2005. 20 sivua

Crenshaw, Kimberle: "Demarginalizing the Intersection of Race and Sex: A Black Feminist Critique of Antidiscrimination Doctrine, Feminist Theory and Antiracist Politics". University of Chicago Legal Forum. 1989:1. 30 sivua <https://chicagounbound.uchicago.edu/cgi/viewcontent.cgi?article=1052&context=uclf>

Tämän ohella suositeltava kirjallisuus vaihtelee vuosittain ja yksilöidään kurssin aikana.

| Suoritustapa ja arviointikohteet    | Toistuvuus | Laajuus |
|-------------------------------------|------------|---------|
| <b>Tapa 1</b>                       |            | 5 op    |
| Osallistuminen opetukseen           | -----      | 5 op    |
| <b>Tapa 2</b>                       |            | 5 op    |
| Avoin yo: Osallistuminen opetukseen | -----      | 5 op    |

## ON-125 Orientointi ja HOPS

ON-125 Orienterande studier och ISP

ON-125 Orientation

Lyhenne: Orientointi ja

|                            |  |
|----------------------------|--|
| Ops-kaudet                 | 2023-24, 2024-25, 2025-26                              |
| Voimassaoloaika            | alkaen 1.8.2023  |
| Laajuus                    | 1 op   |
| Mahdolliset suorituskielet | suomi, ruotsi  |
| Arvosana-asteikko          | Hylätty-Hyväksytty                                     |
| Yliopisto                  | Helsingin yliopisto                                    |
| Vastuuorganisaatio         | Oikeusnotaarin koulutusohjelma 100%                    |
| Vastuuhenkilö              | Dan Helenius, Vastuuopettaja                           |
| Opintojakson taso          | Muut opinnot   |
| Koulutusala                | OKM:n ohjauksen ala, Kauppa, hallinto ja oikeustieteet |

### Esitiedot

**FI:** Suositellaan kurssin DIGI-A Opiskelijan digitaidot: orientaatio suorittamista ennen orientointia.

### Vastaavuudet muihin opintoihin

VON-125 Orientointi ja HOPS

### Osaamistavoitteet

**FI:** Jakson aikana opiskelija saa yleiskuvan yliopistosta ja tiedekunnasta opiskeluympäristönä. Tavoitteena on edesauttaa opiskelun menestyksestä aloittamista esittelemällä mm. opiskeltavien tutkintojen rakenteet, yliopiston tarjoamia palveluita, opiskelijan oikeusturvan takeita sekä työkaluja opintojen suunnitteluun.

Henkilökohtainen opintosuunnitelma eli HOPS on opintojen ja oppimisen suunnittelun työkalu, jonka tavoitteena on toimia akateemisen asiantuntijaksi kasvamisen välineenä opintojen alusta aina valmistumiseen saakka.

### Asiasisältö

**FI:** Orientoinnissa käsitellään seuraavia asioista  
Helsingin yliopisto ja oikeustieteellinen tiedekunta opetus- ja opiskelijaympäristönä;  
Helsingin yliopiston tarjoamat palvelut opiskelijalle;  
tiedekunnan tutkinnot ja opinnot;  
tuutorointi;  
tiedekuntaan tutustuminen;  
henkilökohtaisen opintosuunnitelman laatiminen.

### Lisätiedot

#### FI: Kohderyhmä

Oikeusnotaarin koulutusohjelma vastaa opintojaksosta. Opintojakso kuuluu oikeusnotaarin tutkinnon yleisopintoihin ja on pakollinen kaikille oikeusnotaarin tutkintoa suorittaville. Muiden koulutusohjelmien opiskelijat eivät voi suorittaa opintojaksoa.

**Ajoitus**

Opintojakso suoritetaan ensimmäisen syksyn alussa orientointiviikolla.

**Toteutus**

Opintojakso toteutetaan lähiopetuksena. Opintojakso suoritetaan osallistumalla orientoivan kurssin ohjelmaan, tekemällä kurssitehtävä orientoinnin vuosittaisella Moodle-alustalla ja laatimalla henkilökohtainen opintosuunnitelma. Orientointikurssilla on tiedekunnan yleisten määräysten mukainen läsnäolovelvoite.

Orientoinnin suoritettuaan opiskelija on saanut yleiskuvan yliopistosta ja tiedekunnasta opiskeluympäristönä. Opiskelija on laatinut henkilökohtaisen opintosuunnitelman sähköistä järjestelmää käyttäen ja ilmoittautunut syyslukukauden kursseille.

**Oppimista tukevat aktiviteetit ja opetusmenetelmät**

Opetus koostuu infotilaisuuksista, tieteenalaa koskevista paneeleista ja ohjaavan opettajan tapaamisesta.

**Arviointimenetelmät ja -kriteerit**

Arviointi asteikolla hyväksytty-hylätty. Hyväksytty suoritus edellyttää osallistumista orientaatioviikon ohjelmaan ja kurssitehtävään vastaamista.

**Suorituskielet**

Opetuskielinä kotimaiset kielet suomi ja ruotsi. Suorituskieli määräytyy orientoinnin kurssitehtävän mukaan.

**Oppimateriaalit**

**FI:** Oppimateriaali on saatavilla kurssin Moodle-alustalta.

| Suoritustapa ja arviointikohteet | Toistuvuus | Laajuus |
|----------------------------------|------------|---------|
| Tapa 1                           |            | 1 op    |
| Osallistuminen opetukseen        | .....      | 1 op    |

## ON-130 Oikeudellisen ajattelun ja tieteellisen kirjoittamisen perusteet

ON-130 Grunderna för det juridiska tänkandet och det vetenskapliga skrivandet

ON-130 Oikeudellisen ajattelun ja tieteellisen kirjoittamisen perusteet

Lyhenne: Oikeudellisen a

|                            |  |
|----------------------------|--|
| Ops-kaudet                 | 2023-24, 2024-25, 2025-26                              |
| Voimassaoloaika            | alkaen 1.8.2023  |
| Laajuus                    | 5 op   |
| Mahdolliset suorituskielet | suomi, ruotsi  |
| Arvosana-asteikko          | Hylätty-Hyväksytty                                     |
| Yliopisto                  | Helsingin yliopisto                                    |
| Vastuuorganisaatio         | Oikeusnotaarin koulutusohjelma 100%                    |
| Vastuuhenkilö              | Jaana Norio, Vastuuopettaja                            |
| Opintojakson taso          | Perusopinnot   |
| Koulutusala                | OKM:n ohjauksen ala, Kauppa, hallinto ja oikeustieteet |

### Vastaavuudet muihin opintoihin

200070 Oikeudellisen ajattelun perusteet

tai

ON-110 Oikeudellisen ajattelun perusteet

tai

ON-111 Oikeudellisen ajattelun ja tieteellisen kirjoittamisen perusteet

tai

VON-130 Oikeudellisen ajattelun ja tieteellisen kirjoittamisen perusteet

### Osaamistavoitteet

**FI:** Opintojakson suoritettuaan opiskelija hahmottaa ja ymmärtää oikeustieteellisen tiedeyhteisön merkityksen, oikeudellisen ajattelun erityispiirteet sekä osaa argumentoida oikeudellisissa ongelmanratkaisutilanteissa erisuuntaista oikeudellista argumentaatiota toteuttaen. Opiskelija on tutustunut oikeuslähde- ja laintulkintaoppeja koskevaan oikeustieteelliseen keskusteluun ja hänellä on valmiudet soveltaa mainittuja oppeja koskevia näkemyksiä. Opiskelija osaa myös suhtautua kriittisesti oppimaansa. Lisäksi opiskelijalla on perustaidot oikeudellisesta ja oikeustieteellisestä kirjoittamisesta sekä tutkimusetiikasta. Opiskelija on saanut vahvan pohjan oikeudelliselle ajattelulleen ja kasvamiselleen juristin ammattiin. Opintojaksoa ei voi hyväksilukea.

### Asiasisältö

**FI:** Opintojakson aloitusluennot toimivat jatkumona orientaatiojaksolle. Luennot käsittelevät oikeuden historiallisia, teoreettisia ja yhteiskunnallisia ulottuvuuksia sekä oikeustiedettä ja oikeustieteellistä tiedeyhteisöä ja sen merkitystä.

Pienryhmätapaamisten teemat ovat seuraavat:

1. Oikeustiede ja oikeustieteellinen tiedeyhteisö
2. Oikeustieteen lukeminen
3. Oikeustietee(lle)n kirjoittaminen I
4. Oikeuslähdeoppi
5. Oikeudellinen argumentaatio sekä tutkimusetiikka
6. Oikeustietee(lle)n kirjoittaminen II

Pienryhmissä harjoitellaan myös oikeudellista ja oikeustieteellistä kirjoittamista, mikä sekä palvelee opiskelijan menestymistä opinnoissaan että antaa tarvittavia valmiuksia juristin ammattiin.

Sisällöllisten oppimistavoitteiden ohessa opintojakson tarkoituksena on integroida opiskelijat oikeustieteelliseen tiedekuntaan ja tiedeyhteisöön. Opintojakso on myös osa HOPS-ohjausta, sillä pienryhmäohjauksena toimivat opettajat toimivat ryhmänsä opiskelijoiden HOPS-ohjaajina. Tätä ohjausta toteutetaan erityisesti pienryhmätapaamisissa.

### Lisätiedot

#### FI: Suositeltava suoritusajankohta

Ensimmäinen lukuvuosi.

#### Järjestämisajankohta

I-IV periodi.

#### Oppimista tukevat aktiviteetit ja menetelmät

Opintojakso järjestetään kolmena eri toteutuksena: Helsingin toimipisteessä sekä suomenkielisenä että ruotsinkielisenä toteutuksena ja Vaasan toimipisteessä omana toteutuksenaan.

1. Aloituserit
2. Osallistuminen oman pienryhmän ohjaavan opettajan vetämiin kurssin pienryhmäopetuskertoihin 1–6 ja niitä koskevat ennakkotehtävät, aktiivinen osallistuminen opetuskerran aikana toteutettavaan työskentelyyn ja tehtäviin sekä muut mahdolliset tehtävät.
3. Opintojakson päätteeksi yksilötyönä laadittavan reflektiopäiväkirjan kirjoittaminen.

Kaikki opintojakson osallistujat osallistuvat aloituseritoille, jotka toimivat jatkomona orientaatiojaksolle. Luennot käsittelevät oikeuden historiallisia, teoreettisia ja yhteiskunnallisia ulottuvuuksia sekä oikeustietettä ja oikeustieteellistä tiedeyhteisöä ja sen merkitystä.

Aloituseritöiden jälkeen opiskelijat toimivat ohjaavan opettajan vetämissä pienryhmissä, joissa toteutetaan joko yksilö- tai ryhmätyönä tehtäviä ja harjoituksia opintojakson teemoihin kuuluvista asioista. Lisäksi perehdytetään oikeudelliseen ja oikeustieteelliseen kirjoittamiseen. Pienryhmissä on läsnäolopakko. Yksi poissaolokerta on sallittu, mutta se edellyttää lisätyön tekemistä.

### Oppimateriaalit

**FI:** Opintojakson aineistona käytetään monenlaista kirjallisuutta sekä oikeustapauksia. Aineisto on osaksi eri pienryhmille yhteistä, osaksi pienryhmäkohtaista. Aineistot voivat poiketa toisistaan edellä kuvatuissa kolmessa eri toteutuksessa.

Aineistot päätetään vuosittain.

| Suoritustapa ja arviointikohteet | Toistuvuus | Laajuus |
|----------------------------------|------------|---------|
| Tapa 1                           |            | 5 op    |
| Osallistuminen opetukseen        |            | 5 op    |

## ON-300 Tieteellisen kirjoittamisen perusteet

ON-300 Grunderna i vetenskapligt skrivande

ON-300 Basics in Scientific Writing

Lyhenne: Tieteellisen ki

|                            |                           |
|----------------------------|---------------------------|
| Ops-kaudet                 | 2023-24, 2024-25, 2025-26 |
| Voimassaoloaika            | alkaen 1.8.2023           |
| Laajuus                    | 5 op                      |
| Mahdolliset suorituskielet | suomi, ruotsi, englanti   |
| Arvosana-asteikko          | Yleinen asteikko, 0-5     |

|                    |  |
|--------------------|--|
| Yliopisto          | Helsingin yliopisto                                    |
| Vastuuorganisaatio | Oikeusnotaarin koulutusohjelma 100%                    |
| Vastuuhenkilö      | Dan Helenius, Vastuupettaja                            |
| Opintojakson taso  | Muut opinnot   |
| Koulutusala        | OKM:n ohjauksen ala, Kauppa, hallinto ja oikeustieteet |

### **Esitiedot**

**FI:** Kurssi Oikeudellisen ajattelun ja tieteellisen kirjoittamisen perusteet valmistelee seminaarityöhön.

### **Vastaavuudet muihin opintoihin**

22020 Tieteellisen kirjoittamisen perusteet

tai

VON-300 Tieteellisen kirjoittamisen perusteet

tai

AYON-300 Avoin yo: Tieteellisen kirjoittamisen perusteet

### **Osaamistavoitteet**

**FI:** Seminaarissa laadittava seminaarityö tehdään yksilötyönä. Tieteellisen kirjoittamisen perusteet –seminaarityö on tutkimuksellinen kirjoitus. Sen tavoitteena on alustavasti perehdyttää opiskelijaa selkeään oikeustieteellisten kysymysten asetteluun, oikeuslähteiden hankintaan ja hyödyntämiseen, oikeustieteelliseen argumentointiin, perusteltujen johtopäätösten tekoon ja asian esittämiseen hyvässä kirjallisessa muodossa.

### **Asiasisältö**

**FI:** Seminaarikohtainen sisältö.

### **Lisätiedot**

**FI: Kohderyhmä** Opintojakso on pakollinen kaikille oikeusnotaarin tutkintoa suorittaville. Opintojakso ei ole tarjolla muiden tiedekuntien/koulutusohjelmien opiskelijoille. Opintojaksoa ei voi hyväksilukea aiemmin hankitun osaamisen perusteella.

### **Järjestämisaikakohdat**

Järjestetään seminaarikohtaisesti kevät- tai syyslukukaudella, tai molemmilla.

### **Suosittelava suoritusajankohta**

Seminaari suositellaan ensisijaisesti suoritettavaksi toisen vuoden aikana, mutta sen voi suorittaa myös ensimmäisen tai kolmannen vuoden aikana. On suositeltavaa, että seminaarin oikeudenalaan kuuluvat ai-neopinnot suoritetaan ennen seminaarin suorittamista. Tieteellisen kirjoittamisen perusteet -seminaarina suoritettava ennen ON-lopputyöseminaarina.

### **Suoritustavat**

Kukin seminaari muodostuu aloitustapaamisesta, aiheiden jakotilaisuudesta (jollei se sisälly aloitustapaamiseen) sekä purkukerroista, joissa osallistujat esittelevät seminaarityönsä. Harjoitusseminaarina opetustapaamisissa edellytetään läsnäoloa eikä tiedekuntaneuvoston linjasta pakollisen läsnäolon vaatimasta 75 %:n osallistumisesta opetustapahtumiin sovelleta harjoitusseminareihin. Harjoitusseminaarissa vaadittavat suoritukset ovat osallistuminen seminaaritapaamisiin, seminaarityön kirjoittaminen sekä toisen opiskelijan seminaarityön opponointi tai muu mahdollinen suullinen tai kirjallinen vertaispalaute. Harjoitusseminareissa ei pääsääntöisesti voi edellyttää muita kirjoitustehtäviä.

Opintojakso voidaan toteuttaa erilaisena toteutuksena osana koulutusohjelman jatkuvan oppimisen tarjontaa.

### **Oppimista tukevat aktiviteetit ja opetusmenetelmät**

Seminaarissa opiskelija saa kirjallisesta työstään arvosanan lisäksi sisältöpalautetta sekä oikeudellisen oppinnäytetyön kirjoittamiseen ja työssä toteutettuun oikeudelliseen argumentaatioon liittyvää palautetta. Seminaarissa annettavan suullisen palautteen lisäksi voidaan antaa kirjallista palautetta, kirjalliseen työhön tehtyjä palaute- ja kommenttimerkintöjä ja palaute ON-lopputyön arvostelulomakkeella. Palautetta annetaan myös kirjoituksen sisällöstä sekä lähteiden käytöstä, kieliasusta ja viittaustekniikasta.

### Arviointimenetelmät ja -kriteerit

Tieteellisen kirjoittamisen perusteet arvostellaan yleisellä asteikolla 0–5. Arviointi on kokonaisarviointia, jossa kiinnitetään erityistä huomiota tehtävänasetteluun ja aiheen rajaukseen, rakenteen selkeyteen ja systemaattisuuteen, lähteiden käyttöön, argumentointiin ja päätelmien johdonmukaisuuteen, esitystapaan ja kirjalliseen ilmaisuun sekä opponointiin ja seminaariosallistumiseen. Seminaarin kokonaisarvosanasta 80 prosenttia muodostuu seminaarityön arvostelusta ja 20 prosenttia seminaarityötä koskevan suullisen esityksen, opponoinnin ja seminaariosallistumisen arvostelusta.

### Opetuskieli

Kotimaiset kielet suomi ja ruotsi sekä englanti. Opetuskieli vaihtelee seminaareittain.

### Oppimateriaalit

**FI:** Seminaarikohtainen kirjallisuus.

| Suoritustapa ja arviointikohteet    | Toistuvuus | Laajuus |
|-------------------------------------|------------|---------|
| <b>Tapa 1</b>                       |            | 5 op    |
| Osallistuminen opetukseen           |            | 5 op    |
| <b>Tapa 2</b>                       |            | 5 op    |
| Avoin yo: Osallistuminen opetukseen |            | 5 op    |

## ON-800 ON-lopputyöseminaari

**ON-800 RN-slutsarbetsseminarium**

**ON-800 LL.B Thesis**

Lyhenne: ON-sem

|                            |  |
|----------------------------|--|
| Ops-kaudet                 | 2023-24, 2024-25, 2025-26                              |
| Voimassaoloaika            | 1.8.2023-31.7.2026                                     |
| Laajuus                    | 6 op   |
| Mahdolliset suorituskielet | suomi, ruotsi, englanti                                |
| Arvosana-asteikko          | Yleinen asteikko, 0-5                                  |
| Yliopisto                  | Helsingin yliopisto                                    |
| Vastuuorganisaatio         | Oikeusnotaarin koulutusohjelma 100%                    |
| Vastuuhenkilö              | Dan Helenius, Vastuuopettaja                           |
| Opintojakson taso          | Aineopinnot  |
| Koulutusala                | OKM:n ohjauksen ala, Kauppa, hallinto ja oikeustieteet |

### Esitiedot

**FI: Edeltävät opinnot**

Tieteellisen kirjoittamisen perusteet -seminaari.

### Suosittelut esitiedot

Seminaarikohtaiset suositukset.

**Pakolliset esitiedot**

ON-300 Tieteellisen kirjoittamisen perusteet

**Vastaavuudet muihin opintoihin**

ON-800T ON-lopputyö: Esineoikeus

tai

ON-802T ON-lopputyö: Eurooppaoikeus

tai

ON-804T ON-lopputyö: Hallinto-oikeus

tai

ON-806T ON-lopputyö: Kansainvälinen oikeus

tai

ON-808T ON-lopputyö: Kansainvälinen yksityisoikeus

tai

ON-810T ON-lopputyö: Kauppa-oikeus

tai

ON-812T ON-lopputyö: Lääkintä- ja bio-oikeus

tai

ON-814T ON-lopputyö: Oikeuden ja sukupuolen tutkimus

tai

ON-816T ON-lopputyö: Oikeushistoria

tai

ON-818T ON-lopputyö: Oikeussosiologia

tai

ON-820T ON-lopputyö: Oikeustaloustiede

tai

ON-822T ON-lopputyö: Oikeusteoria

tai

ON-824T ON-lopputyö: Oikeusvertailu

tai

ON-826T ON-lopputyö: Perhe- ja jäämistöoikeus

tai

ON-828T ON-lopputyö: Prosessi- ja insolvenssioikeus

tai

ON-830T ON-lopputyö: Rikosoikeus

tai

ON-832T ON-lopputyö: Työoikeus

tai

**ON-834T** ON-lopputyö: Urheilu-oikeus

tai

**ON-836T** ON-lopputyö: Valtiosääntöoikeus

tai

**ON-838T** ON-lopputyö: Velvoiteoikeus

tai

**ON-840T** ON-lopputyö: Vero-oikeus

tai

**ON-842T** ON-lopputyö: Viestintä- ja informaatio-oikeus

tai

**ON-844T** ON-lopputyö: Ympäristöoikeus

### **Osaamistavoitteet**

**FI:** Seminaarikohtaiset osaamistavoitteet.

### **Asiasisältö**

**FI:** Seminaarikohtainen.

### **Lisätiedot**

#### **FI: Kohderyhmät**

Opintojakso on pakollinen kaikille oikeusnotaarin tutkintoa suorittaville. Opintojakso ei ole tarjolla muiden tiedekuntien/koulutusohjelmien opiskelijoille.

Opintojaksoa ei voi hyväksilukea aiemmin hankitun osaamisen perusteella.

#### **Järjestämisaikajankohdat**

Järjestetään seminaarikohtaisesti kevät- tai syyslukukaudella, tai molemmilla.

#### **Suosittelava suoritusaikajankohta**

Kolmannen vuoden kevätlukukausi.

#### **Suoritustavat**

Seminaarin avausluento, seminaari ja kirjallinen harjoitustyö sekä opponointi. Opiskelijalla ei ole mahdollisuutta valita vaihtoehtoisia suoritustapoja.

Osallistuminen avausluennolle on edellytys kurssipaikan vastaanottamiselle. Varasijalla olevia opiskelijoita voidaan aloitustapaamisessa ottaa mukaan kurssille poissaolevan sijaan.

Avausluennolla jaetaan kullekin opiskelijalle seminaarityön aihe. Seminaariin valittujen suositellaan jo ennen avausluentoa valmistelemaan esityksen seminaarityön aiheeksi. Seminaarissa esitellään joka tapauksessa esimerkkejä aiheista, joista lopputyö voidaan tehdä.

#### **Arviointimenetelmät ja -kriteerit**

ON-lopputyö arvostellaan asteikolla 0–5 kiinnittäen kokonaisarvioinnissa erityistä huomiota tehtävänasetteluun ja aiheen rajaukseen, rakenteen selkeyteen ja systemaattisuuteen, lähteiden käyttöön, argumentointiin ja päätelmien johdonmukaisuuteen sekä esitystapaan ja kirjalliseen ilmaisuun.

Seminaarin kokonaisarvosanasta 80 prosenttia muodostuu seminaarityön arvostelusta ja 20 prosenttia seminaarityötä koskevan suullisen esityksen, opponoinnin ja seminaariosallistumisen arvostelusta.

**Oppimista tukevat aktiviteetit ja menetelmät**

Seminaarikohtaiset.

**Opetuskielet**

Kotimaiset kielet suomi ja ruotsi, englanti. Opetuskieli vaihtelee seminaareittain.

**Oppimateriaalit**

**FI:** Seminaarikohtainen kirjallisuus.

| Suoritustapa ja arviointikohteet | Toistuvuus | Laajuus |
|----------------------------------|------------|---------|
| Tapa 1                           |            | 6 op    |
| Osallistuminen opetukseen        |            | 6 op    |

**ON-330 Kypsyysnäyte (ON-maturiteetti)**

**ON-330 Språkgranskning (RN-maturitet)**

**ON-330 Language Revision, Maturity Test (LL.B.)**

Lyhenne: Kypsyysnäyte (O)

|                            |  |
|----------------------------|--|
| Ops-kaudet                 | 2023-24, 2024-25, 2025-26                              |
| Voimassaoloaika            | alkaen 1.8.2023  |
| Laajuus                    | 0 op   |
| Mahdolliset suorituskielet | suomi, ruotsi  |
| Arvosana-asteikko          | Hylätty-Hyväksytty                                     |
| Yliopisto                  | Helsingin yliopisto                                    |
| Vastuuorganisaatio         | Oikeusnotaarin koulutusohjelma 100%                    |
| Vastuuhenkilö              | Dan Helenius, Vastuuopettaja                           |
| Opintojakson taso          | Aineopinnot  |
| Koulutusala                | OKM:n ohjauksen ala, Kauppa, hallinto ja oikeustieteet |

**Esitiedot**

**FI:** Äidinkieli: kirjoitus- ja suullisen viestinnän taidot (3 op).

**Vastaavuudet muihin opintoihin**

6698 Tekstitaidon näyte (ON-maturiteetti)

**Osaamistavoitteet**

**FI:** Osoittaa perehtyneisyyttä tutkielman alaan sekä suomen tai ruotsin kielen taitoa. Kielitaitolain 6 §:n 1 momentin mukainen erinomainen taito.

**Lisätiedot**

**FI:** Järjestämisajankohdat

ON-lopputyöseminaarin yhteydessä

**Suosittelava suoritusajankohta**

Kypsyysnäyte hyväksytään ja rekisteröidään vasta tutkielman hyväksymisen jälkeen.

**Suoritustavat**

Alempaan korkeakoulututkintoon sisältyvä kypsyysnäyte on suomeksi tai ruotsiksi kirjoitettu tutkielman alaan liittyvä tieteellinen teksti, esimerkiksi tutkielman tiivistelmä. Työn ohjaaja hyväksyy ja ilmoittaa rekisteröitäväksi. Kypsyysnäyte hyväksytään ja rekisteröidään vasta tutkielman hyväksymisen jälkeen.

Jos ON-lopputyö on hyväksytty ennen 26.9.2017, kypsyysnäytteenä toimii hyväksytyn ON-lopputyön osa tai tiivistelmä. Kypsyysnäyte toimitetaan tarkastettavaksi lopputyön ohjaajalle lopputyön palauttamisen yhteydessä. Lisäohjeita saat ON-lopputyöseminaarissa ohjaajalta.

Jos ON-lopputyösi ohjaaja ei ole enää Helsingin yliopiston palveluksessa, olethan yhteydessä ON-koulutusohjelman johtajaan.

### Arviointimenetelmät ja -kriteerit

Hyväksytty-Hylätty.

### Suorituskielet

Koulusivistyksensä suomeksi tai ruotsiksi saanut opiskelija suorittaa kypsyysnäytteen koulusivistyskielensä. Opiskelija, joka on saanut koulusivistyskielensä muulla kuin suomen tai ruotsin kielellä tai saanut koulusivistyksensä ulkomailla, kirjoittaa kypsyysnäytteensä suomeksi, ruotsiksi tai englanniksi.

| Suoritustapa ja arviointikohteet | Toistuvuus | Laajuus |
|----------------------------------|------------|---------|
| Tapa 1                           |            | 0 op    |
| Osallistuminen opetukseen        |            | 0 op    |

## ON-502 Työharjoittelu, urasuunnittelutaidot ja ammatillinen verkostoituminen

ON-502 Arbetsträning, karriärutveckling och professionell nätverkskunskaper

ON-502 Practical Training, Career Planning Skills and Professional Networking

Lyhenne: Työharjoittelu,

|                            |  |
|----------------------------|--|
| Ops-kaudet                 | 2023-24, 2024-25, 2025-26                              |
| Voimassaoloaika            | alkaen 1.8.2023  |
| Laajuus                    | 5-10 op  |
| Mahdolliset suorituskielet | suomi  |
| Arvosana-asteikko          | Hylätty-Hyväksytty                                     |
| Yliopisto                  | Helsingin yliopisto                                    |
| Vastuuorganisaatio         | Oikeusnotaarin koulutusohjelma 100%                    |
| Vastuuhenkilö              | Dan Helenius, Vastuuopettaja                           |
| Opintojakson taso          | Muut opinnot   |
| Koulutusala                | OKM:n ohjauksen ala, Kauppa, hallinto ja oikeustieteet |

### Vastaavuudet muihin opintoihin

VON-502 Työharjoittelu, urasuunnittelutaidot ja ammatillinen verkostoituminen

tai

22000 Työharjoittelu, urasuunnittelutaidot ja ammatillinen verkostoituminen

### Osaamistavoitteet

FI:

Kurssin käytyään opiskelija

- on oppinut analysoimaan vahvuuksiaan ja kehityskohteitaan juristina toimimisen näkökulmasta
- on soveltanut oikeustieteen opinnoissa oppimaansa alaansa liittyvässä käytännön työssä ja on reflektoinut tähän soveltamiseen liittyviä taitojaan
- osaa mieltää, miten oikeudelliset tiedot ja taidot karttavat ja miten niitä hyödynnetään käytännön työssä
- on harjoitellut työelämässä tarvittavia taitoja ja yhteistyötä
- on saanut tietoa siitä, miten hän haluaisi täydentää tai suunnata opintojaan esimerkiksi valinnaisia opintoja suunnitellessaan
- on pohtinut erilaisia uravaihtoehtoja sekä saanut käsityksen ammatillisen verkostoitumisen tavoista
- on saanut rekrytoitumiseen ja urasuunnitteluun sekä ammatilliseen verkostoitumiseen liittyviä perustaitoja ja -tietoja

### Asiasisältö

**FI:** 1–2 kuukauden mittaisen täysipäiväisen työharjoittelun suorittaminen työtehtävissä, joihin opiskelija voisi valmistuttuaan oikeustieteen notaariksi toimia oikeustieteen alan tehtävissä. Verkkokurssin Työharjoittelu, urasuunnittelu ja ammatillinen verkostoituminen -tehtävien suorittaminen samanaikaisesti työharjoittelun kanssa tai mikäli kyse on viimeisen kymmenen vuoden aikana saadun työkokemuksen hyväksilukemisesta, verkkotehtävien suorittaminen sen jälkeen kun vastuupettaja on hyväksynyt työkokemuksen työharjoitteluopintoihin sisällytettäväksi  
Opintojakso suoritetaan työharjoittelulla sekä siihen liittyvillä verkkotehtävillä.

### Verkkotehtävät

Verkkokurssi sisältää työharjoitteluun, urasuunnitteluun ja rekrytoitumiseen sekä opintojen ja työharjoittelun yhdistämiseen liittyviä tehtäviä Moodle-kurssialueella olevan verkkomateriaalin tuella.

Verkkokurssi suoritetaan pääsääntöisesti samanaikaisesti harjoittelun kanssa, ja verkkotehtävien suorittaminen on edellytys työharjoittelusta saatavien opintopisteiden rekisteröimiselle. On suositeltavaa suorittaa tehtävät jo työharjoittelun aikana ja mahdollisimman pian työharjoittelun päätyttyä. Verkkotehtävien tulee olla suoritettuna viimeistään kuukauden kuluessa työharjoittelun päättymisestä. Verkkotehtävät ovat luonteeltaan viriketehtäviä eivätkä esimerkiksi edellytä laajojen esseetekstien laatimista.

### Työharjoittelu

Keskeisin osa opintojaksoa on työharjoittelu itse hankitussa työharjoittelupaikassa, tuetussa työharjoittelussa tai ohjatussa työharjoittelujaksossa. Oikeusnotaarin koulutusohjelmaan sisältyvän 5 opintopisteen työharjoitteluopintojen suorittaminen edellyttää yhden kuukauden mittaista täysipäiväistä työharjoittelujaksoa tehtävissä, jotka voisivat olla oikeustieteen notaariksi valmistuneen työtehtäviä.

Harjoittelun aikana opiskelija työskentelee tehtävässä, joihin hän voisi valmistuttuaan notaariksi siirtyä tieteenalansa asiantuntijana, ja solmii verkostoja tulevaisuuden työllistymistään varten. Opiskelija suunnittelee ja arvioi, millä olemassa olevilla ja uusilla tavoilla tieteenalakohtaista tietoa ja taitoa voi soveltaa eettisesti ja vastuullisesti työelämässä ja yhteiskunnassa.

Vastuupettaja voi hyväksilukea harjoitteluksi myös aiempaa tai parhailaan toteutuvaa työkokemusta. Pääsääntö on, että viimeisen kymmenen vuoden aikana saatu työkokemus voidaan hyväksilukea työharjoitteluopintoihin. Tällöinkin opiskelija suorittaa Moodlen verkkokurssin.

Opintojen ohella suoritettu osa-aikatyö voidaan myös hyväksyä harjoitteluksi. Tuolloin hyväksyttävän lyhyimmän työskentelyjakson on vastattava työtuntimäärältään yhden kuukauden täysipäiväistä harjoittelua.

Opiskelijan tulee toimittaa tiedekuntaan työnantajan todistus. Kokopäiväisen työharjoittelun osalta todistuksesta tulee ilmetä työn tekemisen ajankohta. Osa-aikaisen työharjoittelun osalta todistuksesta tulee ilmetä työtuntien kokonaismäärä tai täysien työpäivien määrä.

### Työharjoittelupaikka

Mikäli opiskelija hankkii harjoittelupaikan itse, hänen on huomioitava se, että työtehtävien on liityttävä oikeustieteen alaan. Tällaisia tehtäviä voi olla esim. tuomioistuimissa, ministeriöissä, virastoissa ja laitoksissa, asianajotoimistoissa, pankeissa, vakuutusyhtiöissä, konsulttiyhtiöissä, yritysten lakiasiain- ja hallinto-osastoissa sekä järjestöissä.

Ohjattu työharjoittelu sisältää työhön tutustumista yksityisellä tai julkisella sektorilla. Harjoittelujakson pituus on neljä viikkoa ja harjoittelu on palkatonta. Tiedekunta hankkii ohjatun työharjoittelun paikat. Niistä tiedotetaan sähköpostilistalla oikis-students@helsinki.fi.

### Toissijainen suoritustapa

Toissijaisesti työharjoittelu on mahdollista korvata käytännön taitojen opintojaksolla.

### Lisätiedot

#### FI: Kohderyhmä

Opintojakso kuuluu pakollisena oikeusnotaarin tutkintoon. Opintojakso ei ole tarjolla muiden tiedekuntien/koulutusohjelmien opiskelijoille.

#### Suosittelava suoritusaikajankohta

Työharjoittelu suositellaan suoritettavaksi kesän aikana 2. ja 3. opintovuoden välissä.

#### Oppimista tukevat aktiviteetit ja opetusmenetelmät

Opintojakso sisältää työharjoittelun lisäksi verkkotehtäviä, jotka edellyttävät opiskelijalta urasuunnitteluun, työnhakuun, työelämätaitoihin ja ammatillisen verkostoitumiseen liittyviä itsenäisiä pohdintoja ja palautteen hankkimista. Verkkotehtävät myös tukevat opiskelijaa opintojen ja työharjoittelun yhdistämisessä.

#### Arviointimenetelmät ja -kriteerit

Hyväksytyt suoritukset edellyttävät työharjoittelun suorittamista ja siitä annetun työnantajan todistuksen esittämistä sekä opintojaksoon kuuluvien verkkotehtävien asianmukaista suorittamista.

### Lisätiedot

Suomi, ruotsi ja englanti.

### Oppimateriaalit

#### FI:

| Suoritustapa ja arviointikohteet   | Toistuvuus | Laajuus |
|------------------------------------|------------|---------|
| <b>Tapa 1</b>                      |            | 5 op    |
| Itsenäinen työskentely (min) ..... |            | 5 op    |
| <b>Tapa 2</b>                      |            | 10 op   |
| Itsenäinen työskentely (max) ..... |            | 10 op   |

## DIGI-A Opiskelijan digitaidot: orientaatio

DIGI-A Studentens digitalkompetens: orientering

DIGI-A Student's digital skills: orientation

Lyhenne: DIGI A

|                            |                           |
|----------------------------|---------------------------|
| Ops-kaudet                 | 2023-24, 2024-25, 2025-26 |
| Voimassaoloaika            | 1.8.2023-31.7.2026        |
| Laajuus                    | 2 op                      |
| Mahdolliset suorituskielet | englanti, suomi, ruotsi   |
| Arvosana-asteikko          | Hylätty-Hyväksytty        |
| Yliopisto                  | Helsingin yliopisto       |

|                    |   |
|--------------------|---|
| Vastuuorganisaatio | Opetus- ja opiskelijapalvelut 100%  |
| Vastuuhenkilöt     | Reko Castren, Hallintohenkilö<br>⚠ [tieto puuttuu], Hallintohenkilö<br>Kai Korpimies, Vastuupettaja |
| Opintojakson taso  | Muut opinnot  |
| Koulutusala        | OKM:n ohjauksen ala, Tietojenkäsittely ja tietoliikenne   |

### Vastaavuudet (vapaa kuvauskenttä)

**FI:** Opintojakson voi korvata vain Helsingin yliopistossa tai Avoimessa yliopistossa suoritetuilla vastaavilla opinnoilla (ks. alla). Korvaavuutta ei tarvitse hakea erikseen (Rehtorin päätös 77/2011 2.5.2011 (Aiemmin hankitun osaamisen tunnistamisen ja tunnustamisen yleiset periaatteet) ja sen 2.5.2011 päivätty muistio). **DIGI-A vastaa opintojaksoja: DIGI-000A, DIGI-100A, DIGI-200A, DIGI-300A, DIGI-400A, AYDIGI-500A.**

DIGI-A ja DIGI-B vastaavat yhdessä Helsingin yliopiston ja Avoimen yliopiston 3 op:n laajuisia tvt-ajokortti-suorituksia. Poikkeuksia Kumpulan ja Meilahden opinnoissa.

### Osaamistavoitteet

**FI:** Tietokoneen käytön perusteet: Opiskelija osaa käyttää tietokonetta, sen oheislaitteita ja hallitsee tiedostojen sekä hakemistojen käytön. Lisäksi hän selviytyy yleisimmistä tietoteknisistä ongelmatilanteista, hallitsee Internetin käytön perusteet ja tuntee verkko-etiketin perusteet.

Helsingin yliopiston tietotekninen ympäristö: Opiskelija osaa käyttää itsenäisesti HY:n tietoteknistä ympäristöä ja sen palveluita. Lisäksi opiskelija tietää, millä HY:n tarjoamilla verkko-opiskelun palveluilla hän voi edistää opiskeluaan.

Tiedonhankinta: Opiskelija osaa käyttää HY:n kirjastojen palveluita ja hakea tietoa eri lähteistä. Hän tuntee erilaisia hakutekniikoita, joiden avulla voi tehostaa työskentelyään. Lisäksi tekijänoikeuksiin liittyvät perusteet tulevat opiskelijalle tutuiksi.

Tietoturva ja tietosuojat: Opiskelija ymmärtää tietoturvan ja tietosuojan merkitykseen opiskelun ja muun toiminnan kannalta. Lisäksi hän osaa vaikuttaa omaan tietoturvaansa tekemiensä valintojen kautta.

### Lisätiedot

**FI:**

#### Kohderyhmä

Opintojakso kuuluu yleisopintoihin ja se on pakollinen kaikille alempaa korkeakoulututkintoa suorittaville. Opintojakso voi olla myös osa jatkuvan oppimisen opintotarjontaa.

### Ajoitus

Opintojakso tulee suorittaa mahdollisimman pian opiskelun alettua, orientaatiojakson tai I periodin, viimeistään II periodin aikana.

Järjestetään vuosittain periodeilla I- IV. Mikäli opintojakso on osa jatkuvan oppimisen tarjontaa, se voidaan järjestää myös muuna ajankohtana.

### Toteutus

Opintojakson suoritus perustuu verkosta löytyvään itseopiskelumateriaaliin. Opiskelija osoittaa opintojakson hyväksytyyn suoritukseen vaadittavat tiedot ja taidot verkossa suoritettavalla näyttökokeella.

### Sisältö

Opintojaksossa opiskelija tutustuu Helsingin yliopiston digitaaliseen opiskelu-ympäristöön, tietoturvaan ja tietosuojakysymyksiin. Lisäksi hän opiskelee tietokoneen käytön sekä tiedonhankinnan perusteita.

## Arviointimenetelmät ja -kriteerit

Opintojakso arvioidaan hyväksyty/hylätty -asteikolla. Opintojakson suorittaminen hyväksytysti edellyttää vähintään 70 % kokeen maksimipistemäärästä.

## Oppimista tukevat aktiviteetit ja menetelmät

Itseopiskelumateriaalit ja lähtötasotestit.

## Yhteydet muihin opintojaksoihin

Opintojakso on osasuoritus kurssista DIGI, Opiskelijan digitaidot (3 op). Lisäksi suoritetaan opintojakso DIGI-B, Opiskelijan digitaidot: syventävät taidot (1 op).

## Oppimateriaalit

**FI:** Näyttökokeessa suoritettava opintojakson itseopiskelumateriaali (luvut: Tietokoneen käytön perusteet, HY:n tietotekninen ympäristö, Tiedonhankinta ja Tietoturva): <http://blogs.helsinki.fi/opiskelijan-digitaidot/>

## Hyväksilukuohjeet

**FI:** Opintojakson voi korvata vain Helsingin yliopistossa tai Avoimessa yliopistossa suoritetuilla vastaavilla opinnoilla (ks. alla). Korvaavuutta ei tarvitse hakea erikseen. Rehtorin päätös 77/2011 2.5.2011 (Aiemmin hankitun osaamisen tunnistamisen ja tunnustamisen yleiset periaatteet) ja sen 2.5.2011 päivätty muistio. **DIGI-A vastaa opintojaksoja: DIGI-000A, DIGI-100A, DIGI-200A, DIGI-300A, DIGI-400A, AYDIGI-500A.**

DIGI-A ja DIGI-B vastaavat yhdessä Helsingin yliopiston ja Avoimen yliopiston 3 op:n laajuisia tvt-ajokortti-suorituksia. Poikkeuksia Kumpulan ja Meilahden opinnoissa.

| Suoritustapa ja arviointikohteet              | Toistuvuus | Laajuus |
|---|------------|---------|
| <b>Tapa 1</b>                                 |            | 2 op    |
| Itsenäisesti suoritettava verkkokurssi        | -----      | 2 op    |
| <b>Tapa 2</b>                                 |            | 2 op    |
| Avoin yo: Osallistuminen opetukseen           | -----      | 2 op    |
| <b>Tapa 3</b>                                 |            | 2 op    |
| Avoin yo: Opiskelijan digitaidot: orientaatio | -----      | 2 op    |

## DIGI-B Opiskelijan digitaidot: syventävät taidot

**DIGI-B Studentens digitalkompetens: fördjupade studier**

**DIGI-B Student's digital skills: advanced skills**

Lyhenne: DIGI B

|                            |                               |
|----------------------------|-------------------------------|
| Ops-kaudet                 | 2023-24, 2024-25, 2025-26     |
| Voimassaoloaika            | alkaen 1.8.2023               |
| Laajuus                    | 1 op                          |
| Mahdolliset suorituskielet | englanti, suomi, ruotsi       |
| Arvosana-asteikko          | Hylätty-Hyväksytty            |
| Yliopisto                  | Helsingin yliopisto           |
| Vastuuorganisaatio         | Opetusteknologiapalvelut 100% |

|                   |   |
|-------------------|---|
| Vastuhenkilöt     | Kai Korpimies, Vastuopettaja<br>Reko Castren, Hallintohenkilö<br>⚠ [tieto puuttuu], Hallintohenkilö |
| Opintojakson taso | Muut opinnot  |
| Koulutusala       | OKM:n ohjauksen ala, Tietojenkäsittely ja tietoliikenne   |

### Esitiedot

**FI:** Pakollinen edeltävä opintojakso: DIGI-A Opiskelijan digitaidot: orientaatio (2 op) tai vastaava opintojakso (DIGI-000A, DIGI-100A, DIGI-200A, DIGI-300A, DIGI-400A, AYDIGI-500A).

### Pakolliset esitiedot

DIGI-A Opiskelijan digitaidot: orientaatio

### Vastaavuudet muihin opintoihin

DIGI-300M Opiskelijan digitaidot: syventävät taidot - lääketiede

### Vastaavuudet (vapaa kuvauskenttä)

**FI:** Opintojakson voi korvata vain Helsingin yliopistossa tai Avoimessa yliopistossa suorituilla vastaavilla opinnoilla: **DIGI-000B, DIGI-100B, DIGI-200B, DIGI-300C, DIGI-400B, AYDIGI-500B.**

Lisäksi DIGI-B vastaa 1 op suoritusta kaikista Helsingin yliopistossa tai Avoimessa yliopistossa suorituista tvt-ajokorttisuorituksista.

DIGI-A ja DIGI-B yhdessä vastaavat Helsingin yliopistossa ja Avoimessa yliopistossa suoritettuja 3 op:n laajuisia tvt-ajokorttisuorituksia.

Huomioi, että **et voi suorittaa DIGI-B-kurssia, jos sinulla on jokin edellä mainittu vanhempi suoritus.** Jos aiempi suoritus ei vanhentuneena kelpaa tutkinnon osaksi (yli 10 vuotta vanha suoritus), ota yhteyttä: digitaidot@helsinki.fi.

### Osaamistavoitteet

**FI:** Opiskelija osaa tekstinkäsittelyn, taulukkolaskennan, diaesitysten ja videoiden laadinnan peruskäytön ja osaa valita oikean työvälineen tehtävää varten. Opiskelija osaa lisäksi siirtää tietoa eri ohjelmien välillä.

### Lisätiedot

**FI:**

### Kohderyhmä

Opintojakso kuuluu yleisopintoihin ja se on pakollinen kaikille alempaa korkeakoulututkintoa suorittaville. Opintojakso voi olla myös osa jatkuvan oppimisen opintotarjontaa.

Seuraavissa koulutusohjelmissa suoritetaan DIGI-B Opiskelijan digitaidot: syventävät taidot (1 op) -osion sijaan koulutusohjelman oma kurssi:

1. Matemaattisten tieteiden kandiohjelmassa: TKT500031 Tietokone työvälineenä tai MAT20016 Latex-kurssi
2. Fysikaalisten tieteiden kandiohjelmassa: MAT20016 Latex-kurssi
3. Kemian kandiohjelmassa: KEK405 Kemistin digitaidot
4. Matematiikan, fysiikan ja kemian opettajan kandiohjelmassa: MFK-418 Aineenopettajan digitaaliset työkalut I
5. Tietojenkäsittelytieteen kandiohjelmassa: TKT500031 Tietokone työvälineenä -kurssi
6. Bachelor of Science: Chemistry, mathematics and statistics and physics study tracks: MAT20016; Computer and data science study track: TKT500031
7. Lääketiede ja hammaslääketiede: DIGI-300M Opiskelijan digitaidot: syventävät taidot – lääketiede (1 op)

### Ajoitus

Opintojakso suoritetaan DIGI-A Opiskelijan digitaidot: orientaatio (2 op) -opintojakson suorittamisen jälkeen. Opintojakso suositellaan suoritettavaksi ensimmäisen opintovuoden loppuun mennessä.

Järjestetään vuosittain periodeilla I - IV. Mikäli opintojakso on osa jatkuvan oppimisen tarjontaa, se voidaan järjestää myös muuna ajankohtana.

### Toteutus

Opintojakson suoritus perustuu verkosta löytyvään itseopiskelumateriaaliin. Opiskelija osoittaa opintojakson hyväksytyyn suoritukseen vaadittavat tiedot ja taidot näyttökokeessa.

### Sisältö

Opintojaksossa opiskelija tutustuu tiedon muokkaamisen ja esittämisen perusteisiin.

### Oppimista tukevat aktiviteetit ja menetelmät

Itseopiskelumateriaalit ja lähtötasotestit.

### Arviointimenetelmät ja -kriteerit

Opintojakso arvioidaan hyväksyty/hylätty -asteikolla. Opintojakson suorittaminen hyväksytysti edellyttää vähintään 70 % kokeen maksimipistemäärästä.

### Yhteydet muihin opintojaksoihin

Opintojakso on jälkimmäinen osa kurssista DIGI, Opiskelijan digitaidot (3 op). Lisäksi suoritetaan opintojakso DIGI-A Opiskelijan digitaidot: orientaatio (2 sp).

### Oppimateriaalit

**FI:** Näyttökokeessa suoritettava opintojakson itseopiskelumateriaali (syventävät taidot, 1 op): <http://blogs.helsinki.fi/opiskelijan-digitaidot/syventavat-aidot-tiedon-esittaminen/>

| Suoritustapa ja arviointikohteet       | Toistuvuus | Laajuus |
|--|------------|---------|
| Tapa 1                                 |            | 1 op    |
| Itsenäisesti suoritettava verkkokurssi | -----      | 1 op    |
| Tapa 2                                 |            | 1 op    |
| Avoin yo: Osallistuminen opetukseen    | -----      | 1 op    |

### ON-HULO HowULearn 0

ON-HULO HowULearn 0

ON-HULO HowULearn 0

Lyhenne: HowULearn 0

|                            |  |
|----------------------------|--|
| Voimassaoloaika            | alkaen 1.8.2023  |
| Laajuus                    | 0 op   |
| Mahdolliset suorituskielet | suomi, ruotsi  |
| Arvosana-asteikko          | Hylätty-Hyväksytty                                     |
| Yliopisto                  | Helsingin yliopisto                                    |
| Vastuuorganisaatio         | Oikeusnotaarin koulutusohjelma 100%                    |
| Vastuuhenkilö              | Anne Haarala-Muhonen, Vastuuopettaja                   |
| Opintojakson taso          | Muut opinnot   |
| Koulutusala                | OKM:n ohjauksen ala, Kauppa, hallinto ja oikeustieteet |

### **Esitiedot**

**FI:** Opintojakso kuuluu oikeusnotaarin tutkinnon perusopintoihin ja on pakollinen kaikille oikeusnotaarin tutkintoa suorittaville. Opintojakso ei ole tarjolla muiden koulutusohjelmien opiskelijoille.

### **Osaamistavoitteet**

**FI:** HowULearn-kyselyn tavoitteena on tukea opiskelijan opiskelutaitojen kehittämistä ja antaa henkilökohtaista palautetta opiskelijalle opiskelun tueksi.

### **Asiasisältö**

**FI:** HowULearn on Helsingin yliopiston käytössä oleva tutkimuspohjainen oppimista ja opetusta tukeva kysely, joka palvelee koko yliopistoa; opiskelijoita, opettajia ja koulutusohjelmia. Opiskelijat vastaavat HowULearn-kyselyssä kysymyksiin ja väittämiin, jotka perustuvat yliopisto-oppimisen teoriaan ja yliopistopedagogiseen tutkimukseen. Palautteessa opiskelija saa tietoa ja yksilöllistä palautetta tavastaan opiskella ja miten koulutusohjelman saman opintovaiheen opiskelijat olivat vastanneet kyselyn eri osa-alueisiin. Palaute sisältää tutkimukseen perustuvia kehittämisvinkkejä opiskelun tueksi. Opiskelija saa kirjallista palautetta eri oppimisen ja opiskelun ulottuvuuksista, joita ovat muun muassa: suunnitelmallinen opiskelu, pohdintaa ja ymmärrystä painottava opiskelu, yksittäisiä tietoja painottava opiskelu, usko omaan kykyihisi pärjätä opinnoissa ja opiskelu-uupumus.

### **Lisätiedot**

#### **FI: Kohderyhmä**

Oikeusnotaarin koulutusohjelman opiskelijat

### **Ajoitus**

Ensimmäinen vuosi.

Ensimmäisen opintovuoden syyslukukausi, opetusperiodi 1.

### **Suoritustavat**

HowULearn-kysely toteutetaan verkkokyselynä Helsingin yliopiston Unihow-järjestelmällä. Opiskelija saa kutsun HUL0-kyselyyn Helsingin yliopiston sähköpostiosoitteeseen. Kyselyn päätyttyä opiskelija saa palautetta oman opiskelun tueksi ja sen perustella pohtii omaa opiskeluaan sekä oppimistaan lyhyessä esseessä.

### **Arviointimenetelmät ja -kriteerit**

Hyväksytty/täydennettävä.

### **Lisätiedot**

Kotimaiset kielet suomi ja ruotsi.

| Suoritustapa ja arviointikohteet | Toistuvuus | Laajuus |
|----------------------------------|------------|---------|
| Tapa 1                           |            | 0 op    |
| Itsenäinen työskentely           |            | 0 op    |

## ON-HUL1 HowULearn 1

ON-HUL1 HowULearn 1

ON-HUL1 HowULearn 1

Lyhenne: HowULearn 1

|                            |  |
|----------------------------|--|
| Ops-kaudet                 | 2023-24, 2024-25, 2025-26                              |
| Voimassaoloaika            | alkaen 1.8.2023  |
| Laajuus                    | 0 op   |
| Mahdolliset suorituskielet | suomi, ruotsi  |
| Arvosana-asteikko          | Hylätty-Hyväksytty                                     |
| Yliopisto                  | Helsingin yliopisto                                    |
| Vastuuorganisaatio         | Oikeusnotaarin koulutusohjelma 100%                    |
| Vastuuhenkilö              | Anne Haarala-Muhonen, Vastuuopettaja                   |
| Opintojakson taso          | Muut opinnot   |
| Koulutusala                | OKM:n ohjauksen ala, Kauppa, hallinto ja oikeustieteet |

### Esitiedot

**FI:** Oikeusnotaarin koulutusohjelma vastaa opintojaksosta. Opintojakso kuuluu oikeusnotaarin tutkinnon perusopintoihin ja on pakollinen kaikille oikeusnotaarin tutkintoa suorittaville. Opintojakso ei ole tarjolla muiden koulutusohjelmien opiskelijoille

### Osaamistavoitteet

**FI:** HowULearn-kyselyn tavoitteena on tukea opiskelijan opiskelutaitojen kehittämistä ja antaa henkilökohtaista palautetta opiskelijalle opiskelun tueksi.

### Asiasisältö

**FI:** HowULearn on Helsingin yliopiston käytössä oleva tutkimuspohjainen oppimista ja opetusta tukeva kysely, joka palvelee koko yliopistoa; opiskelijoita, opettajia ja koulutusohjelmia. Opiskelijat vastaavat HowULearn-kyselyssä kysymyksiin ja väittämiin, jotka perustuvat yliopisto-oppimisen teoriaan ja yliopistopedagogiseen tutkimukseen. Palautteessa opiskelija saa tietoa ja yksilöllistä palautetta tavastaan opiskella ja miten koulutusohjelman saman opintovaiheen opiskelijat olivat vastanneet kyselyn eri osa-alueisiin. Palaute sisältää tutkimukseen perustuvia kehittämissivinkkejä opiskelun tueksi. Opiskelija saa kirjallista palautetta eri oppimisen ja opiskelun ulottuvuuksista, joita ovat muun muassa: suunnitelmallinen opiskelu, pohdintaa ja ymmärrystä painottava opiskelu, yksittäisiä tietoja painottava opiskelu, usko omiin kykyihisi pärjätä opinnoissa ja opiskelu-uupumus.

### Lisätiedot

#### FI: Kohderyhmä

Oikeusnotaarin koulutusohjelman opiskelijat

### Ajoitus

Ensimmäinen vuosi.

Ensimmäisen opintovuoden kevätlukukausi, opetusperiodi 3.

### Suoritustavat

HowULearn-kysely toteutetaan verkkokyselynä Helsingin yliopiston Unihow-järjestelmällä. Opiskelija saa kutsun HUL1-kyselyyn Helsingin yliopiston sähköpostiosoitteeseen.

### Arviointimenetelmät ja -kriteerit

Hyväksytty/täydennettävä

### Lisätiedot

Kotimaiset kielet suomi ja ruotsi.

| Suoritustapa ja arviointikohteet | Toistuvuus | Laajuus |
|----------------------------------|------------|---------|
| Tapa 1                           |            | 0 op    |
| Itsenäinen työskentely           |            | 0 op    |

## ON-HUL2 HowULearn 2

ON-HUL2 HowULearn 2

ON-HUL2 HowULearn 2

Lyhenne: HowULearn 2

|                            |  |
|----------------------------|--|
| Ops-kaudet                 | 2023-24, 2024-25, 2025-26                              |
| Voimassaoloaika            | alkaen 1.8.2023  |
| Laajuus                    | 0 op   |
| Mahdolliset suorituskielet | suomi  |
| Arvosana-asteikko          | Hylätty-Hyväksytty                                     |
| Yliopisto                  | Helsingin yliopisto                                    |
| Vastuuorganisaatio         | Oikeusnotaarin koulutusohjelma 100%                    |
| Vastuuhenkilö              | Anne Haarala-Muhonen, Vastuuopettaja                   |
| Opintojakson taso          | Muut opinnot   |
| Koulutusala                | OKM:n ohjauksen ala, Kauppa, hallinto ja oikeustieteet |

### Esitiedot

**FI:** Opintojakso kuuluu oikeusnotaarin tutkinnon perusopintoihin ja on pakollinen kaikille oikeusnotaarin tutkintoa suorittaville. Opintojakso ei ole tarjolla muiden koulutusohjelmien opiskelijoille.

### Osaamistavoitteet

#### FI:

HowULearn-kyselyn tavoitteena on tukea opiskelijan opiskelutaitojen kehittämistä ja antaa henkilökohtaista palautetta opiskelijalle opiskelun tueksi.

### Asiasisältö

**FI:** HowULearn on Helsingin yliopiston käytössä oleva tutkimuspohjainen oppimista ja opetusta tukeva kysely, joka palvelee koko yliopistoa; opiskelijoita, opettajia ja koulutusohjelmia. Opiskelijat vastaavat HowULearn-kyselyssä kysymyksiin ja väittämiin, jotka perustuvat yliopisto-oppimisen teoriaan ja yliopistopedagogiseen tutkimukseen. Palautteessa opiskelija saa tietoa ja yksilöllistä palautetta tavastaan opiskella ja miten koulutusohjelman saman opintovaiheen opiskelijat olivat vastanneet kyselyn eri osa-alueisiin. Palaute sisältää tutkimukseen perustuvia kehittämissivinkkejä opiskelun tueksi. Opiskelija saa kirjallista palautetta eri oppimisen ja opiskelun ulottuvuuksista, joita ovat muun muassa: suunnitelmallinen opiskelu, poh-

dintaa ja ymmärrystä painottava opiskelu, yksittäisiä tietoja painottava opiskelu, usko omiin kykyihisi pärjätä opinnoissa ja opiskelu-uupumus.

### Lisätiedot

#### FI: Kohderyhmä

Oikeusnotaarin koulutusohjelman opiskelijat

### Ajoitus

Toinen vuosi.

Toisen opintovuoden kevätlukukausi, opetusperiodi 4.

### Suoritustavat

HowULearn-kysely toteutetaan verkkokyselynä Helsingin yliopiston Unihow-järjestelmällä. Opiskelija saa kutsun HUL2-kyselyyn Helsingin yliopiston sähköpostiosoitteeseen.

### Arviointimenetelmät ja -kriteerit

Hyväksytty/täydennettävä.

### Lisätiedot

Kotimaiset kielet suomi ja ruotsi.

## KK-TVEX01 Johdatus kaksikielisiin opintoihin (CEFR B1)

KK-TVEX01 Inledning till tvåspråkiga studier (CEFR B1)

KK-TVEX01 Introduction to Bilingual Studies (CEFR B1)

Lyhenne: Johdatus kaksikielisiin opintoihin

|                            |   |
|----------------------------|---|
| Ops-kaudet                 | 2023-24, 2024-25, 2025-26   |
| Voimassaoloaika            | alkaen 1.8.2023   |
| Laajuus                    | 2 op  |
| Mahdolliset suorituskielet | suomi, ruotsi   |
| Arvosana-asteikko          | Hylätty-Hyväksytty  |
| Yliopisto                  | Helsingin yliopisto   |
| Vastuuorganisaatio         | Kielikeskus 100%  |
| Vastuuhenkilöt             | Hanna Vänskä, Vastuuopettaja<br>Johanna Manner-Kivipuro, Vastuuopettaja |
| Opintojakson taso          | Muut opinnot  |

Koulutusala

OKM:n ohjauksen ala, Humanistiset alat

### **Esitiedot**

**FI:**

#### **Edeltävät opinnot (vapaa teksti)**

Lähtötaso CEFR B1 Eurooppalaisen viitekehyksen CEFR-taitotasojen mukaan.

Finskspråkiga studenter gymnasiestudier i svenska eller motsvarande kunskaper.

### **Vastaavuudet muihin opintoihin**

99991 Johdatus kaksikielisiin opintoihin (CEFR B1)

#### **Vastaavuudet (vapaa kuvauskenttä)**

**FI:** 99991 Johdatus kaksikielisiin opintoihin

### **Osaamistavoitteet**

**FI:** Ruotsinkieliset opiskelijat: Opintojakson tavoitteena on kehittää valmiuksia suomeksi opiskeleminen. Opintojakson suoritettuaan opiskelija

- hallitsee oman alan kurssin keskeistä suomenkielistä terminologiaa
- osaa kertoa oman alan kurssin teemoista suomeksi
- tunnistaa vahvuuksiaan ja kehittämiskohteitaan suomen kielen käyttäjänä.

Finskspråkiga studenter

Kursens mål är att deltagaren

- behärskar den centrala terminologin på svenska inom kursens tema
- kan skriva om teman som behandlas på kursen
- kan identifiera sina styrkor samt utveckla sig som språkanvändare

### **Asiasältö**

**FI:** Ruotsinkieliset opiskelijat: Sisältö ja tehtävät vaihtelevat koulutusohjelmittain (ks. Suoritustavat).

Finskspråkiga studenter

Innehållet och uppgifterna varierar mellan olika utbildningsprogram (se Suoritustavat).

### **Lisätiedot**

**FI:**

#### **Suoritustavat (yleinen kuvaus)**

Ruotsinkieliset opiskelijat: Opintojakso suoritetaan samanaikaisesti oman opiskelualan suomenkielisen kurssin yhteydessä, ja sen tehtävät integroidaan oman opiskelualan kurssin sisältöihin. Opintojaksoon kuuluu opiskelua ryhmässä ja itsenäisesti.

Finskspråkiga studenter

Studieavsnittet avläggs som en integrerad kurs inom det egna utbildningsprogrammet. Studieavsnittet omfattar individuella studier och kan också innehålla gruppuppgifter.

### **Arviointimenetelmät ja -kriteerit**

Ruotsinkieliset opiskelijat: Hyväksytyt suoritus edellyttää aktiivista osallistumista ja sovittujen tehtävien tekemistä huolellisesti määräajassa.

Finskspråkiga studenter

En godkänd prestation förutsätter att kursuppgifterna utförs enligt instruktionerna.

Godkänd/underkänd

## Kohderyhmät

Kaksikielistä tutkintoa suorittavat opiskelijat.

Studerande som avlägger tvåspråkig examen.

## Järjestämisaikajankohta/-kohdat

Lukuvuosina 2023–2024, 2024–25 ja 2025–26.

## Suosittelava suoritusaikajankohta

Ruotsinkieliset opiskelijat: ensimmäisenä tai toisena opiskeluvuonna samaan aikaan oman alan suomenkielisen kurssin kanssa (ks. tiedekuntakohtainen tieto kohdasta Suoritustavat.)

Finskspråkiga studenter: Studieavsnittet rekommenderas under det första studieåret.

## Opetuskielet

suomi, svenska

## EQF-taso

alempi korkeakoulututkinto / EQF-taso 6

## Oppimateriaalit

**FI:** Ruotsinkieliset opiskelijat: Verkossa oleva ja opiskelijan itse koostama materiaali.

Finskspråkiga studenter: Enligt lärarens anvisningar.

| Suoritustapa ja arviointikohteet | Toistuvuus | Laajuus |
|----------------------------------|------------|---------|
| <b>Tapa 1</b>                    |            | 2 op    |
| Osallistuminen opetukseen        |            | 2 op    |
| <b>Tapa 2</b>                    |            | 2 op    |
| Tentti                           |            | 2 op    |
| <b>Tapa 3</b>                    |            | 2 op    |
| Itsenäinen työskentely           |            | 2 op    |

## KK-TVEX02 Kaksikielisen tutkinnon kielikoe (CEFR C1)

KK-TVEX02 Språkprovet för tvåspråkig examen (CEFR C1)

KK-TVEX02 Language test for bilingual degree (CEFR C1)

Lyhenne: Kaksikielisen tutkinnon kielikoe (CEFR C1)

|                            |                           |
|----------------------------|---------------------------|
| Ops-kaudet                 | 2023-24, 2024-25, 2025-26 |
| Voimassaoloaika            | alkaen 1.8.2023           |
| Laajuus                    | 1 op                      |
| Mahdolliset suorituskielet | suomi, ruotsi             |
| Arvosana-asteikko          | Hylätty-Hyväksytty        |

|                    |   |
|--------------------|---|
| Yliopisto          | Helsingin yliopisto   |
| Vastuuorganisaatio | Kielikeskus 100%  |
| Vastuuhenkilöt     | Hanna Vänskä, Vastuuopettaja<br>Johanna Manner-Kivipuro, Vastuuopettaja |
| Opintojakson taso  | Muut opinnot  |
| Koulutusala        | OKM:n ohjauksen ala, Humanistiset alat                                  |

### Esitiedot

**FI:**

#### Edeltävät opinnot (vapaa teksti)

Lähtötaso CEFR C1 Eurooppalaisen viitekehyksen CEFR-taitotasojen mukaan.

Edeltävinä opintoina opintojakso KK-TVEX01 sekä tutkintoon sisältyvä toisen kotimaisen kielen opintojakso.

### Vastaavuudet muihin opintoihin

99705 Kaksikielisen tutkinnon kielikoe (CEFR C1)

#### Vastaavuudet (vapaa kuvauskenttä)

**FI:** 99705 Kaksikielisen tutkinnon kielikoe

### Osaamistavoitteet

**FI:** Tavoitteena on osoittaa suomen kielen monipuolista hallintaa ja kykyä viestiä tarkoituksenmukaisesti oman alan eri konteksteissa sekä suullisesti että kirjallisesti taitotasolla C1. Tasolla C1 tarkoitetaan ammattillisen pätevyydenväestön tai edistyneen tason kielen hallintaa.

Finskspråkiga studenter:

Målet är att redovisa relevant språkliga och kommunikativa kunskaper i svenska i olika muntliga och skriftliga situationer inom den egna branschen på nivå C1 (CEFR).

### Asiasisältö

**FI:** Ruotsinkieliset opiskelijat:

Kokeessa

- kirjallinen kielitaito osoitetaan laatimalla portfolio, joka sisältää erilaisia omaan opiskelualaan ja työelämään liittyviä tekstejä.
- suullinen kielitaito osoitetaan opiskelijan ja opettajan kahdenkeskisessä keskustelussa. Keskustelua varten opiskelija perehtyy itse valitsemaansa suomenkieliseen materiaaliin.

Finskspråkiga studenter

- skriftliga uppgifter och en diskussion om teman inom det egna området

### Lisätiedot

**FI:**

#### Suoritustavat (yleinen kuvaus)

Ruotsinkieliset opiskelijat: Portfolio tehdään itsenäisesti, ja suullinen osa suoritetaan kahdenkeskisessä keskustelussa opettajan kanssa erikseen sovittuna ajankohtana.

Finskspråkiga studenter:

- skriftliga kunskaper redovisas genom portfoliuppgifter enligt lärarens anvisningar
- muntliga kunskaper redovisas i en diskussion med läraren kring ett tema inom det egna området

### Arviointimenetelmät ja -kriteerit

Ruotsinkieliset opiskelijat: Kokeen avulla arvioidaan opiskelijan kielitaito kokonaisvaltaisesti (puhuminen, kirjoittaminen sekä luetun ja kuullun ymmärtäminen). Kokeen hyväksytyt suorittaminen edellyttää kokeen kirjallisten ja suullisten tehtävien tekemistä Eurooppalaisen viitekehyksen taitotasolla C1.

Finskspråkiga studenter

En godkänd prestation förutsätter kunskaper på nivå C1 (CEFR) i både skriftliga och muntliga uppgifter.

### Kohderyhmät

Kaksikielistä tutkintoa suorittavat opiskelijat

### Järjestämisaikajankohta/-kohdat

Lukuvuosina 2023–2024, 2024–2025 ja 2025–2026

### Suosittelava suoritusajankohta

Ruotsinkieliset opiskelijat: kandidaatin tutkinnon lopuksi.

Finskspråkiga studenter: Mot slutet av kandidatexamen och efter att studerande avlagt de flesta studier inom den tvåspråkiga examen.

### Opetuskielet

suomi, svenska

### EQF-taso

alempi korkeakoulututkinto / EQF-taso 6

### Oppimateriaalit

**FI:** Ruotsinkieliset opiskelijat: Opiskelijan itse valitsema ja verkossa oleva materiaali  
Finskspråkiga studenter: Enligt överenskommelse med läraren.

| Suoritustapa ja arviointikohteet | Toistuvuus | Laajuus |
|----------------------------------|------------|---------|
| <b>Tapa 1</b>                    |            | 1 op    |
| Osallistuminen opetukseen        | -----      | 1 op    |
| <b>Tapa 2</b>                    |            | 1 op    |
| Tentti                           | -----      | 1 op    |
| <b>Tapa 3</b>                    |            | 1 op    |
| Itsenäinen työskentely           | -----      | 1 op    |

### **KK-TVEXOX Käytännön kieliharjoituksia (CEFR B2)**

**KK-TVEXOX** Praktiska språkfärdigheter i tvåspråkiga studier (CEFR B2)

**KK-TVEXOX** Practical Language Training in Bilingual Degrees (CEFR B2)

Lyhenne: Käytännön kieliharjoituksia

|                            |   |
|----------------------------|---|
| Voimassaoloaika            | alkaen 1.8.2023   |
| Laajuus                    | 2 op  |
| Mahdolliset suorituskielet | suomi, ruotsi   |
| Arvosana-asteikko          | Hylätty-Hyväksytty  |
| Yliopisto                  | Helsingin yliopisto   |
| Vastuuorganisaatio         | Kielikeskus 100%  |
| Vastuuhenkilöt             | Hanna Vänskä, Vastuuopettaja<br>Johanna Manner-Kivipuro, Vastuuopettaja |
| Opintojakson taso          | Muut opinnot  |
| Koulutusala                | OKM:n ohjauksen ala, Humanistiset alat                                  |

### **Esitiedot**

#### **FI:**

#### **Edeltävät opinnot (vapaa teksti)**

Lähtötaso CEFR B1-B2 Eurooppalaisen viitekehyksen CEFR-taitotasojen mukaan.

Jos opiskelija on epävarma osaamistasostaan, hän voi ottaa ennen ilmoittautumista yhteyttä opintojakson opettajaan tai opettajatuutoriin.

### **Vastaavuudet muihin opintoihin**

99992 Käytännön kieliharjoituksia kaksikielisissä tutkinnoissa (CEFR B1-B2)

### **Vastaavuudet (vapaa kuvauskenttä)**

**FI:** 99992 Käytännön kieliharjoituksia

### **Osaamistavoitteet**

**FI:** Ruotsinkieliset opiskelijat: Opintojakson jälkeen opiskelija osaa ilmaista itseään aiempaa sujuvammin kirjallisesti ja/tai suullisesti omaan alaan liittyvissä aiheissa. Opiskelija määrittelee itse tarkat osaamistavoitteensa.

Finskspråkiga studenter Kursens mål är att studerande kan kommunicera mera flytande muntligt och/eller skriftligt om frågor inom det egna studieområdet. Studerande bestämmer själv sina lärandemål efter egna behov.

### **Asiasisältö**

**FI:** Ruotsinkieliset opiskelijat: Yhdessä opettajan kanssa sovittuja kirjallisia ja/tai suullisia tehtäviä omaan alaan liittyvistä teemoista.

Finskspråkiga studenter: Skriftliga och/eller muntliga uppgifter enligt överenskommelse med läraren.

### **Lisätiedot**

#### **FI:**

#### **Suoritustavat (yleinen kuvaus)**

Ruotsinkieliset opiskelijat: ohjattuna itseopiskeluna

Finskspråkiga studenter: Handledda självstudier enligt överenskommelse med läraren.

### **Arviointimenetelmät ja -kriteerit**

Ruotsinkieliset opiskelijat: Kurssin hyväksytyy suorittaminen edellyttää kaikkien sovittujen kurssitehtävien huolellista tekemistä.

Finskspråkiga studenter En godkänd prestation förutsätter att kursuppgifterna utförs enligt instruktionerna.

**Kohderyhmät**

Kaksikielistä tutkintoa suorittavat opiskelijat.

Studerande som avlägger den tvåspråkiga examen.

**Järjestämisaikajankohta/-kohdat**

Lukuvuosina 2023–2024, 2024–2025 ja 2025–2026

**Suosittelava suoritusaikajankohta**

Ruotsinkieliset opiskelijat: Opintojakson TVEX01 Johdatus kaksikielisiin opintoihin jälkeen.

Finskspråkiga studenter: Efter studieavsnittet KK-TVEX01 Inledning till tvåspråkiga studier.

**Opetuskielet**

svenska, suomi

**EQF-taso**

alempi korkeakoulututkinto / EQF-taso 6

**Oppimateriaalit**

**FI:** Ruotsinkieliset opiskelijat: Opiskelijan itse valitsema ja verkossa oleva materiaali.

Finskspråkiga studenter: Enligt överenskommelse med läraren.

| Suoritustapa ja arviointikohteet | Toistuvuus | Laajuus |
|----------------------------------|------------|---------|
| <b>Tapa 1</b>                    |            | 2 op    |
| Osallistuminen opetukseen        | -----      | 2 op    |
| <b>Tapa 2</b>                    |            | 2 op    |
| Tentti                           | -----      | 2 op    |
| <b>Tapa 3</b>                    |            | 2 op    |
| Itsenäinen työskentely           | -----      | 2 op    |

**KK-RUO205 Repetera svenska - ruotsin perusrakenteiden ja sanaston kertausta (CEFR A2)**

**KK-RUO205 Repetera svenska (CEFR A2)**

**KK-RUO205 Repetera svenska - Remedial course in Swedish (CEFR A2)**

Lyhenne: Repetera svenska - ruotsin perusrakenteiden ja sanaston kertausta (CEFR A2)

|                            |   |
|----------------------------|---|
| Ops-kaudet                 | 2023-24, 2024-25, 2025-26               |
| Voimassaoloaika            | alkaen 1.8.2023                         |
| Laajuus                    | 2 op                                    |
| Mahdolliset suorituskielet | ruotsi                                  |
| Arvosana-asteikko          | Hylätty-Hyväksytty                      |
| Yliopisto                  | Helsingin yliopisto                     |
| Vastuuorganisaatio         | Kielikeskus 100%                        |
| Vastuuhenkilö              | Carola Rewell-Heikkinen, Vastuuopettaja |

Opintojakson taso  
Koulutusala

Muut opinnot  
OKM:n ohjauksen ala, Humanistiset alat

### **Esitiedot**

**FI:**

#### **Edeltävät opinnot (vapaa teksti)**

Lähtötaso CEFR A2 Eurooppalaisen viitekehyksen taitotasoihin. Jos olet epävarma osaamistasostasi, ota ennen ilmoittautumista yhteyttä opintojakson opettajaan tai opettajatuturiin.

### **Vastaavuudet muihin opintoihin**

99319 Repetera svenska - Ruotsin perusrakenteiden ja sanaston kertausta (CEFR A2)

tai

AYKK-RUO205 Avoin yo: Repetera svenska - Ruotsin perusrakenteiden ja sanaston kertausta (CEFR A2)

### **Osaamistavoitteet**

**FI:** Kurssin käytyään opiskelija

- hallitsee ruotsin perusrakenteet
- ymmärtää ja kykenee tuottamaan helpohkoa tekstiä
- pystyy keskustelemaan itselleen tutuista aihepiireistä
- pystyy osallistumaan tiedekuntakurssille

### **Asiasisältö**

**FI:** Kurssilla opiskellaan mm.

- yleissanastoa
- kielen keskeisiä rakenteita
- arkielämän kielenkäyttöä

### **Lisätiedot**

**FI:**

#### **Suoritustavat (yleinen kuvaus)**

Kurssi ja loppukoe. Kurssilla on reaaliaikaista lähi- tai verkko-opiskelua opettajan ohjauksessa max. 24 tuntia ja max. 32 tuntia itsenäistä työskentelyä. Reaaliaikaisen opiskelun läsnäolovelvoite on 75%.

Opintojaksolla on useita erilaisia toteutus- ja suoritustapoja, katso tarkemmin ryhmäkohtaisista tiedoista. Opintojakso voidaan tarjota myös avoimina yliopisto-opintoina.

### **Arviointimenetelmät ja -kriteerit**

Kurssi arvioidaan asteikolla hyväksytty / hylätty. Hyväksytty suoritus edellyttää 75 %:n aktiivista läsnäoloa lähi- ja verkkotapaamisissa, tehtävien ohjeiden mukaista suorittamista ja hyväksyttyä loppukoetta.

### **Kohderyhmät**

Kaikkien tiedekuntien opiskelijat. Opintojakso voidaan tarjota myös avoimina yliopisto-opintoina.

Kertauskurssia suositellaan opiskelijalle

- jonka pistemäärä lähtötasotestissä on alle 27
- joka ei ole opiskellut ruotsia lukiossa

- joka ei ole kirjoittanut ruotsia ylioppilaskirjoituksissa
- jonka ruotsin opinnoista on kulunut pitkä aika

## Järjestämisaikajankohta/-kohdat

2023-24, 2024-25, 2025-26

## Suosittelava suoritusaikajankohta

1. tai 2 vuosi. Kurssi suoritetaan ennen tiedekuntakurssia.

## Opetuskielet

ruotsi

## EQF-taso

alempi korkeakoulututkinto / EQF-taso 6

## Oppimateriaalit

**FI:** Opettaja ilmoittaa materiaalit kurssin alussa.

| Suoritustapa ja arviointikohteet    | Toistuvuus | Laajuus |
|-------------------------------------|------------|---------|
| <b>Tapa 1</b>                       |            | 2 op    |
| Osallistuminen opetukseen           |            | 2 op    |
| <b>Tapa 2</b>                       |            | 2 op    |
| Tentti                              |            | 2 op    |
| <b>Tapa 3</b>                       |            | 2 op    |
| Itsenäinen työskentely              |            | 2 op    |
| <b>Tapa 4</b>                       |            | 2 op    |
| Avoin yo: Osallistuminen opetukseen |            | 2 op    |

## KK-ARA300 Vieraan kielen opinnot: arabia (CEFR B1)

KK-ARA300 Studier i främmande språket: arabiska (CEFR B1)

KK-ARA300 Foreign language studies: Arabic (CEFR B1)

Lyhenne: Vieraan kielen opinnot: arabia (CEFR B1)

|                            |  |
|----------------------------|--|
| Ops-kaudet                 | 2023-24, 2024-25, 2025-26  |
| Voimassaoloaika            | alkaen 1.8.2023  |
| Laajuus                    | 4 op   |
| Mahdolliset suorituskielet | arabia   |
| Arvosana-asteikko          | Hylätty-Hyväksytty   |
| Yliopisto                  | Helsingin yliopisto  |
| Vastuuorganisaatio         | Kielikeskus 100%   |
| Vastuuhenkilöt             | Sinikka Karjalainen, Vastuunopettaja<br>Heli Keinonen, Vastuunopettaja |
| Opintojakson taso          | Muut opinnot   |
| Koulutusala                | OKM:n ohjauksen ala, Humanistiset alat                                 |

## Esitiedot

**FI:**

## Edeltävät opinnot (vapaa teksti)

Lähtötaitotaso vähintään CEFR B1.

## Osaamistavoitteet

**FI:** Vieraan kielen opinnoissa tavoitteena on kyky oman alan kehityksen seuraamiseen ja kansainvälisessä ympäristössä toimimiseen.

Opintojakson suorittanut on osoittanut omaavansa vähintään CEFR B1-tason niin kirjallisessa kuin suullisessa tuottamisessa.

## Asiasisältö

**FI:** Kokeeseen kuuluu kirjallinen ja suullinen osio.

### Kokeen kirjallinen osio

Kirjallisessa osiossa testataan sekä asiatekstin ymmärtämistä että kirjallista tuottamista. Kokeen pituus on 3 tuntia.

#### Tekstinymmärtäminen

Kokeessa vastataan äidinkiellellä, pääsääntöisesti suomeksi tai ruotsiksi. Tekstinymmärtämisessä ei ole tarkoitus käyttää sanakirjaa.

#### Kirjallinen tuottaminen

Laaditaan n. 250 sanan pituinen mielipidekirjoitelma annetusta aiheesta, josta kirjoittaja esittää perustellun mielipiteensä.

Kirjoituskokeessa voi käyttää kaksikielistä sanakirjaa.

### Kokeen suullinen osio

Koe on haastattelumuotoinen, pituudeltaan n. 20 minuuttia. Opiskelijan tulee valmistautua keskustelemaan opiskeluun ja omaan alaan liittyvistä aiheista.

## Lisätiedot

**FI:**

### Suoritustavat (yleinen kuvaus)

Tutkintoon kuuluvan vieraan kielen opintojakson suorittaminen korvaavalla kokeella.

Koe järjestetään kerran lukukaudessa ja se koostuu kahdesta osasta: sekä kirjallisen että suullisen taidon testaamisesta. Opiskelija ilmoittautuu ensin kirjalliseen osioon ja läpäistyään sen hyväksytysti hänet kutsutaan suullisen taidon osioon. Suullisen taidon osio järjestetään noin kahden viikon kuluttua kirjallisesta osiosta. Molemmat osiot tulee suorittaa hyväksytysti samalla koekerralla joko syys- tai kevätlukukauden kokeessa.

Kirjallinen osio järjestetään sähköisesti (sähköposti/Moodle/muu sähköinen alusta) ja suullinen osio etätapaamisena esim. Zoomissa tai sopimuksen mukaan mahdollisesti henkilökohtaisena tapaamisena.

### Arviointimenetelmät ja -kriteerit

Tekstinymmärtäminen: asiatekstin sisällön ymmärtäminen pääpiirteisesti

Kirjoitelma: rakenteiden hallinta ja kielen sujuvuus

Suullinen osaaminen: puheen sujuvuus ja ymmärrettävyys

## Kohderyhmät

Kaikkien koulutusohjelmien opiskelijat, JOO-opiskelijat. Voidaan järjestää myös avoimena yliopisto-opintoina.

### Järjestämisaikakohta/-kohdat

Kerran lukukaudessa, yleensä I ja III opetusperiodilla. Myös muut järjestämisaikakohdat saattavat olla mahdollisia.

### EQF-taso

alempi korkeakoulututkinto / EQF-taso 6

### Oppimateriaalit

**FI:** Korvaavaan kokeeseen voi valmistautua esimerkiksi lukemalla tai kuuntelemalla arabiankielisiä uutisia ja kertaamalla aiemmin opittua.

| Suoritustapa ja arviointikohteet | Toistuvuus | Laajuus |
|----------------------------------|------------|---------|
| <b>Tapa 1</b>                    |            | 4 op    |
| Osallistuminen opetukseen        |            | 4 op    |
| <b>Tapa 2</b>                    |            | 4 op    |
| Tentti                           |            | 4 op    |
| <b>Tapa 3</b>                    |            | 4 op    |
| Itsenäinen työskentely           |            | 4 op    |

## KK-ENOIK Academic and Professional Communication in English 1 & 2 (CEFR B2)

KK-ENOIK Academic and Professional Communication in English 1 & 2 (CEFR B2)

KK-ENOIK Academic and Professional Communication in English 1 & 2 (CEFR B2)

Lyhenne: Academic and Professional Communication in English 1 & 2 (CEFR B2)

|                            |  |
|----------------------------|--|
| Ops-kaudet                 | 2023-24, 2024-25, 2025-26              |
| Voimassaoloaika            | alkaen 1.8.2023                        |
| Laajuus                    | 4 op                                   |
| Mahdolliset suorituskielet | englanti                               |
| Arvosana-asteikko          | Hylätty-Hyväksytty                     |
| Yliopisto                  | Helsingin yliopisto                    |
| Vastuuorganisaatio         | Kielikeskus 100%                       |
| Vastuuhenkilö              | Fergal Bradley, Vastuuopettaja         |
| Opintojakson taso          | Muut opinnot                           |
| Koulutusala                | OKM:n ohjauksen ala, Humanistiset alat |

### Esitiedot

**FI:**

#### Pakolliset esitiedot

Starting level CEFR B2.

If you are uncertain about your CEFR level, contact the teacher or a tutor before signing up.

### Vastaavuudet muihin opintoihin

99501 English Academic & Professional Skills Exemption Test (CEFR B2)\*

tai

**995010iik** English Academic & Professional Skills: Reading, Writing & Spoken Communication (CEFR B2)\*

tai

**99501Kaikki** English Academic & Professional Skills: Reading, Writing & Spoken Communication (CEFR B2)\*

tai

**99501SSKH1** SP7 Engelska, muntliga och skriftliga kunskaper (CEFR B2)\*

tai

**99501SSKH2** SP7 Engelska för journalister (CEFR B2)\*

tai

**KK-ENBIYM** Academic and Professional Communication in English 1 & 2 (CEFR B2)

tai

**KK-ENHUM** Academic and Professional Communication in English 1 & 2 (CEFR B2)

tai

**KK-ENKASV** Academic and Professional Communication in English 1 & 2 (CEFR B2)

tai

**KK-ENLAAK** Academic and Professional Communication in English 1 & 2 (CEFR B2)

tai

**KK-ENMAME** Academic and Professional Communication in English 1 & 2 (CEFR B2)

tai

**KK-ENMALU** Academic and Professional Communication in English 1 & 2 (CEFR B2)

tai

**KK-ENTEOL** Academic and Professional Communication in English 1 & 2 (CEFR B2)

tai

**KK-ENVALT** Academic and Professional Communication in English 1 & 2 (CEFR B2)

tai

**KK-ENSSKH** Academic and Professional Communication in English 1 & 2 (CEFR B2)

tai

**KK-ENERI** Academic and Professional Communication in English 1 & 2 (CEFR B2)

tai

**KK-ENKAIKKI** Academic and Professional Communication in English 1 & 2 (CEFR B2)

tai

**AYKK-ENOIK** Academic and Professional Communication in English 1 & 2 (CEFR B2)

tai

**AYKK-ENG** Academic and Professional Communication in English 1 & 2 (CEFR B2)

tai

**KK-ENFARM** Academic and Professional Communication in English 1 & 2 (CEFR B2)

tai

**KK-VIERHY** Helsingin yliopistossa toiseen tutkintoon suoritettut vieraan kielen opinnot

tai

**KK-ENELK** Academic and Professional Communication in English Exemption Test (CEFR B2)

### **Vastaavuudet (vapaa kuvauskenttä)**

**FI:** This course replaces the courses 99501/995010/995011/905012 English Academic and Professional Skills taken prior to autumn 2017.

### **Osaamistavoitteet**

**FI:** The aim of the course is for students to develop confidence and communication skills when interacting in situations relevant to their studies and professional life.

The intention is that students improve their academic and professional English to

- understand, interpret and critically assess speech and writing
- discuss and present fluently and confidently
- write clearly and appropriately
- become more autonomous and take responsibility for their learning process to promote continuous learning.

### **Asiasisältö**

**FI:** Depending on the particular needs of the group, the course will include

- engaging with research through field-specific materials
- discussing and presenting topics related to the students' fields
- writing texts relevant to the students' academic/professional needs
- becoming familiar with strategies and tools for continuous language development.

### **Lisätiedot**

**FI:**

#### **Suoritustavat (yleinen kuvaus)**

There are several completion methods for the course; see the group-specific information for a particular group. Completion methods include contact learning, blended courses, online courses, ALMS courses, and the exemption test.

Courses based on contact learning include 48 contact hrs and 60 hrs of independent work. Blended, online and ALMS courses include 108 hours of work and may include some contact learning.

Depending on the completion method, the course consists of in-class, online and independent work, as well as individual meetings with the teacher. The in-class sessions include individual, pair and group work. The tasks required include oral and written assignments.

The Language Centre requires 75% active participation in courses based on contact learning and completion of the agreed tasks by the deadline; 90% active participation in in-class sessions of blended/online courses and completion of the agreed tasks by the deadline; 100% active participation in in-class sessions of ALMS courses and completion of the agreed tasks by the deadline.

### **Arviointimenetelmät ja -kriteerit**

Assessment is based on the learning outcomes. Passing the course requires active participation and completion of the agreed tasks by the deadline.

The course uses peer, self- and teacher evaluation.

### **Kohderyhmät**

Students of the Faculty of Law.

This course completely fulfils the foreign language requirement in the degree.

This course may be offered as an Open University course.

### Järjestämisaikakohta/-kohdat

Groups offered in various periods throughout the year. Check Sisu for groups on offer.

### Suosittelava suoritusaikakohta

First, second or third year of studies

### EQF-taso

alempi korkeakoulututkinto / EQF-taso 6

### Oppimateriaalit

**FI:** Materials provided by both the teacher and the students will be used during the course.

| Suoritustapa ja arviointikohteet    | Toistuvuus | Laajuus |
|-------------------------------------|------------|---------|
| <b>Tapa 1</b>                       |            | 4 op    |
| Osallistuminen opetukseen           |            | 4 op    |
| <b>Tapa 2</b>                       |            | 4 op    |
| Tentti                              |            | 4 op    |
| <b>Tapa 3</b>                       |            | 4 op    |
| Itsenäinen työskentely              |            | 4 op    |
| <b>Tapa 4</b>                       |            | 4 op    |
| Avoin yo: Osallistuminen opetukseen |            | 4 op    |
| <b>Tapa 5</b>                       |            | 2-4 op  |
| Osallistuminen opetukseen           |            | 2-4 op  |

## KK-ENKAIKKI Academic and Professional Communication in English 1 & 2 (CEFR B2)

KK-ENKAIKKI Academic and Professional Communication in English 1 & 2 (CEFR B2)

KK-ENKAIKKI Academic and Professional Communication in English 1 & 2 (CEFR B2)

Lyhenne: Academic and Professional Communication in English 1 & 2 (CEFR B2)

|                            |                           |
|----------------------------|---------------------------|
| Ops-kaudet                 | 2023-24, 2024-25, 2025-26 |
| Voimassaoloaika            | alkaen 1.8.2023           |
| Laajuus                    | 4 op                      |
| Mahdolliset suorituskielet | englanti                  |
| Arvosana-asteikko          | Hylätty-Hyväksytty        |
| Yliopisto                  | Helsingin yliopisto       |
| Vastuuorganisaatio         | Kielikeskus 100%          |

|                   |   |
|-------------------|---|
| Vastuuhenkilöt    | Michele Simeon, Vastuuopettaja<br>Jonathon Martin, Vastuuopettaja<br>Tuula Lehtonen, Vastuuopettaja<br>Mika Aromäki, Vastuuopettaja<br>Fergal Bradley, Vastuuopettaja<br>Satu von Boehm, Vastuuopettaja<br>Graham Wood, Vastuuopettaja<br>Edie Furniss, Vastuuopettaja<br>Robert Moncrief, Vastuuopettaja |
| Opintojakson taso | Muut opinnot  |
| Koulutusala       | OKM:n ohjauksen ala, Humanistiset alat  |

### **Esitiedot**

**FI:**

#### **Pakolliset esitiedot**

Starting level CEFR B2.

If you are uncertain about your CEFR level, contact the teacher or a tutor before signing up.

### **Vastaavuudet muihin opintoihin**

99501 English Academic & Professional Skills Exemption Test (CEFR B2)\*

tai

99501Kaikki English Academic & Professional Skills: Reading, Writing & Spoken Communication (CEFR B2)\*

tai

99501SSKH1 SP7 Engelska, muntliga och skriftliga kunskaper (CEFR B2)\*

tai

99501SSKH2 SP7 Engelska för journalister (CEFR B2)\*

tai

KK-ENBIYM Academic and Professional Communication in English 1 & 2 (CEFR B2)

tai

KK-ENHUM Academic and Professional Communication in English 1 & 2 (CEFR B2)

tai

KK-ENKASV Academic and Professional Communication in English 1 & 2 (CEFR B2)

tai

KK-ENLAAK Academic and Professional Communication in English 1 & 2 (CEFR B2)

tai

KK-ENMAME Academic and Professional Communication in English 1 & 2 (CEFR B2)

tai

KK-ENMALU Academic and Professional Communication in English 1 & 2 (CEFR B2)

tai

KK-ENOIK Academic and Professional Communication in English 1 & 2 (CEFR B2)

tai

**KK-ENTEOL** Academic and Professional Communication in English 1 & 2 (CEFR B2)

tai

**KK-ENVALT** Academic and Professional Communication in English 1 & 2 (CEFR B2)

tai

**KK-ENSSKH** Academic and Professional Communication in English 1 & 2 (CEFR B2)

tai

**KK-ENERI** Academic and Professional Communication in English 1 & 2 (CEFR B2)

tai

**AYKK-ENG** Academic and Professional Communication in English 1 & 2 (CEFR B2)

tai

**KK-ENFARM** Academic and Professional Communication in English 1 & 2 (CEFR B2)

tai

**KK-VIERHY** Helsingin yliopistossa toiseen tutkintoon suoritettut vieraan kielen opinnot

### **Vastaavuudet (vapaa kuvauskenttä)**

**FI:** This course replaces the courses 995010/995011/905012 English Academic and Professional Skills taken prior to autumn 2017.

### **Osaamistavoitteet**

**FI:** The aim of the course is for students to develop confidence and communication skills when interacting in situations relevant to their studies and professional life.

The intention is that students improve their academic and professional English to

- understand, interpret and critically assess speech and writing
- discuss and present fluently and confidently
- write clearly and appropriately
- become more autonomous and take responsibility for their learning process to promote continuous learning.

### **Asiasisältö**

**FI:** Depending on the particular needs of the group, the course will include

- engaging with research through field-specific materials
- discussing and presenting topics related to the students' fields
- writing texts relevant to the students' academic/professional needs
- becoming familiar with strategies and tools for continuous language development.

### **Lisätiedot**

**FI:**

### **Suoritustavat (yleinen kuvaus)**

There are several completion methods for the course; see the group-specific information for a particular group. Completion methods include contact learning, blended courses, online courses, ALMS courses, and the exemption test.

Courses based on contact learning include 48 contact hrs and 60 hrs of independent work. Blended, online and ALMS courses include 108 hours of work and may include some contact learning.

Depending on the completion method, the course consists of in-class, online and independent work, as well as individual meetings with the teacher. The in-class sessions include individual, pair and group work. The tasks required include oral and written assignments.

The Language Centre requires 75% active participation in courses based on contact learning and completion of the agreed tasks by the deadline; 90% active participation in in-class sessions of blended/online courses and completion of the agreed tasks by the deadline; 100% active participation in in-class sessions of ALMS courses and completion of the agreed tasks by the deadline.

### Arviointimenetelmät ja -kriteerit

Assessment is based on the learning outcomes. Passing the course requires active participation and completion of the agreed tasks by the deadline.

The course uses peer, self- and teacher evaluation.

### Kohderyhmät

All faculties.

This course completely fulfils the foreign language requirement in the degree.

This course may be offered as an Open University course.

### Järjestämisaikakohta/-kohdat

Groups offered in various periods throughout the year. Check SisU for groups on offer.

### Suosittelava suoritusajankohta

The recommendation for the timing of this course varies according to the degree programme.

### EQF-taso

alempi korkeakoulututkinto / EQF-taso 6

### Oppimateriaalit

**FI:** Materials provided by both the teacher and the students will be used during the course.

| Suoritustapa ja arviointikohteet    | Toistuvuus | Laajuus |
|-------------------------------------|------------|---------|
| <b>Tapa 1</b>                       |            | 4 op    |
| Osallistuminen opetukseen           | -----      | 4 op    |
| <b>Tapa 2</b>                       |            | 4 op    |
| Tentti                              | -----      | 4 op    |
| <b>Tapa 3</b>                       |            | 4 op    |
| Itsenäinen työskentely              | -----      | 4 op    |
| <b>Tapa 4</b>                       |            | 2-4 op  |
| Osallistuminen opetukseen           | -----      | 2-4 op  |
| <b>Tapa 5</b>                       |            | 4 op    |
| Avoin yo: Osallistuminen opetukseen | -----      | 4 op    |

## **KK-ENERI Academic and Professional Communication in English 1 & 2 (CEFR B2)**

**KK-ENERI Academic and Professional Communication in English 1 & 2 (CEFR B2)**

**KK-ENERI Academic and Professional Communication in English 1 & 2 (CEFR B2)**

Lyhenne: Academic and Professional Communication in English 1 & 2 (CEFR B2)

|                            |   |
|----------------------------|---|
| Ops-kaudet                 | 2023-24, 2024-25, 2025-26                                       |
| Voimassaoloaika            | alkaen 1.8.2023   |
| Laajuus                    | 4 op  |
| Mahdolliset suorituskielet | englanti  |
| Arvosana-asteikko          | Hylätty-Hyväksytty  |
| Yliopisto                  | Helsingin yliopisto   |
| Vastuuorganisaatio         | Kielikeskus 100%  |
| Vastuuhenkilöt             | Michele Simeon, Vastuuopettaja<br>Grainne Hiney, Vastuuopettaja |
| Opintojakson taso          | Muut opinnot  |
| Koulutusala                | OKM:n ohjauksen ala, Humanistiset alat                          |

### **Esitiedot**

**FI:**

#### **Pakolliset esitiedot**

Lähtötaso CEFR B2. Tutustu [tästä](#) (pdf) Eurooppalaisen viitekehyksen taitotasoihin.

### **Vastaavuudet muihin opintoihin**

99501 English Academic & Professional Skills Exemption Test (CEFR B2)\*

tai

99501Kaikki English Academic & Professional Skills: Reading, Writing & Spoken Communication (CEFR B2)\*

tai

99501SSKH1 SP7 Engelska, muntliga och skriftliga kunskaper (CEFR B2)\*

tai

99501SSKH2 SP7 Engelska för journalister (CEFR B2)\*

tai

KK-ENBIYM Academic and Professional Communication in English 1 & 2 (CEFR B2)

tai

KK-ENHUM Academic and Professional Communication in English 1 & 2 (CEFR B2)

tai

KK-ENKASV Academic and Professional Communication in English 1 & 2 (CEFR B2)

tai

KK-ENLAAK Academic and Professional Communication in English 1 & 2 (CEFR B2)

tai

**KK-ENMAME** Academic and Professional Communication in English 1 & 2 (CEFR B2)

tai

**KK-ENMALU** Academic and Professional Communication in English 1 & 2 (CEFR B2)

tai

**KK-ENOIK** Academic and Professional Communication in English 1 & 2 (CEFR B2)

tai

**KK-ENTEOL** Academic and Professional Communication in English 1 & 2 (CEFR B2)

tai

**KK-ENVALT** Academic and Professional Communication in English 1 & 2 (CEFR B2)

tai

**KK-ENSSKH** Academic and Professional Communication in English 1 & 2 (CEFR B2)

tai

**KK-ENKAIKKI** Academic and Professional Communication in English 1 & 2 (CEFR B2)

tai

**KK-ENFARM** Academic and Professional Communication in English 1 & 2 (CEFR B2)

tai

**KK-VIERHY** Helsingin yliopistossa toiseen tutkintoon suoritettut vieraan kielen opinnot

tai

**99501Eri** English Academic & Professional Skills: Reading, Writing & Spoken Communication (CEFR B2)\*

tai

**KK-ENELK** Academic and Professional Communication in English Exemption Test (CEFR B2)

### **Vastaavuudet (vapaa kuvauskenttä)**

**FI:** Korvaa kurssin 99501Eri English Academic & Professional Skills: Reading, Writing & Spoken Communication

### **Osaamistavoitteet**

**FI:** ALMS-oppimisympäristössä järjestettävän kurssin päätavoitteena on, että opiskelija löytää oman tapansa oppia, opiskella ja käyttää englantia sekä henkilökohtaisesti merkityksellisissä että opiskeluun ja työelämään liittyvissä tilanteissa. Opiskelija kehittää itseään englannin taidoissa kohti itsenäistä ja spontaania kielenkäyttötaitoa. Tavoitteena on myös, että opiskelija ottaa haltuunsa oman oppimisprosessinsa eli hän

- miettii oppimistarpeitaan
- asettaa tavoitteet oppimiselleen
- valitsee lähestymistavat
- suunnittelee ja toteuttaa suunnitelmansa
- arvioi realistisesti oppimisprosessiaan ja kielitaitoaan

### **Asiasisältö**

**FI:** Opiskelija tekee opettajan tuella yksilöllisen oppimissuunnitelman, jossa huomioi omat erityistarpeensa ja tapansa oppia vierasta kieltä. Ryhmätapaamisissa ja yksilöllisissä ohjauskeskusteluissa pohditaan mm.

- oppimishistoriaa ja sen vaikutuksia omaan oppijaidentiteettiin

- kielipelon voittamisen keinoja
- oman oppimisen reflektoinnin tapoja, esim. oppimispäiväkirjaa
- oppimisen ja taitojen realistista itsearviointia
- kielen käyttöä ja kehittämistä yhdessä toisten (opiskelijoiden) kanssa
- oppimis- ja opiskelutaitoja

## Lisätiedot

**Fi:**

### Suoritustavat (yleinen kuvaus)

ALMS-kurssien työmäärä on 108 tuntia, josta osa voi olla kontaktiopetusta. Toteutustavasta riippuen kurssi sisältää luokka-, verkko- ja itsenäistä työskentelyä ja yksilötapaamisia opettajan kanssa. Lähitapaamisissa on yksilö-, pari- ja ryhmätyöskentelyä. Vaadittuihin tehtäviin kuuluu keskustelua ja kirjallista työtä. Kielikeskuksen ALMS-kurssit vaativat 100 % aktiivista osallistumista lähitapaamisiin ja sovittujen tehtävien suorittamista aikataulussa.

Yksilöllisissä ohjaustapaamisissa arvioidaan omien tavoitteiden saavuttamista, taitojen kehittymistä ja rohkeuden kasvamista yhdessä opettajan kanssa.

### Arviointimenetelmät ja -kriteerit

ALMS = Autonomous Language Learning Modules. Autonomisen oppimisen perustana on oppijan oma pohdinta, suunnittelu, tavoitteiden asettaminen ja oppimisen arviointi. Lisätietoja, ks. [ALMS-kotisivut](#).

### Kohderyhmät

Kaikkien tiedekuntien opiskelijat, jotka kokevat kielenoppimisen haasteellisena esimerkiksi [kielipelon ja/tai oppimisvaikeuksien](#) vuoksi.

Kurssi soveltuu tutkintoasetuksen mukaiseksi alempaan korkeakoulututkintoon vaadittavaksi vieraan kielen kurssiksi.

**Opettaja valitsee kurssin osallistujat kysymyksiin annettujen vastausten perusteella.**

**Voit vastata kysymyksiin kirjautumalla [tälle Moodle-alueelle](#). Kurssiavain: eneri**

Kerro lyhyesti (max. 200 sanaa) miksi haluat tälle englannin kurssille.

Millaisia aiemmat oppimiskokemuksesi ovat?

Mikä vieraan kielen opiskelussa on Sinusta hankalaa?

Kuinka kauan olet opiskellut englantia ja millaiset taitosi omasta mielestäsi ovat?

Mikä luokahuonetilanteissa pelottaa?

Miksi oman tiedekunnan kurssi ei tunnu hyvältä vaihtoehdolta?

Milloin aloitit yliopisto-opintosi?

Oletko hakenut kurssille aiemminkin?

**Hakemuksia otetaan vastaan suomeksi, ruotsiksi ja englanniksi.**

This course may be offered as an Open University course.

### Järjestämisajankohta/-kohdat

Kurssi pidetään kaksi kertaa vuodessa:

**Ensimmäiset kaksi ryhmätapaamista ovat pakollisia.** Lisätietoja, ks. [ALMS-kotisivut](#).

**Huom:** Ryhmätapaamisten ajoitus. Oppitunnit alkavat tasatunnein, ei 15 yli!

**EQF-taso**

alempi korkeakoulututkinto / EQF-taso 6

**Oppimateriaalit****FI:** Oppimateriaalit riippuvat yksilöllisestä suunnitelmasta.

| Suoritustapa ja arviointikohteet | Toistuvuus | Laajuus |
|----------------------------------|------------|---------|
| <b>Tapa 1</b>                    |            | 4 op    |
| Osallistuminen opetukseen        |            | 4 op    |
| <b>Tapa 2</b>                    |            | 4 op    |
| Tentti                           |            | 4 op    |
| <b>Tapa 3</b>                    |            | 4 op    |
| Itsenäinen työskentely           |            | 4 op    |
| <b>Tapa 4</b>                    |            | 2-4 op  |
| Osallistuminen opetukseen        |            | 2-4 op  |

**KK-ESP301 Política y sociedad - Poliitiikka ja yhteiskunta (CEFR B1)****KK-ESP301** Política y sociedad - Politik och samhälle (CEFR B1)**KK-ESP301** Política y sociedad - Politics and Society (CEFR B1)

Lyhenne: Política y sociedad - Poliitiikka ja yhteiskunta (CEFR B1)

|                            |   |
|----------------------------|---|
| Ops-kaudet                 | 2023-24, 2024-25, 2025-26               |
| Voimassaoloaika            | alkaen 1.8.2023                         |
| Laajuus                    | 3 op                                    |
| Mahdolliset suorituskielet | espanja                                 |
| Arvosana-asteikko          | Hylätty-Hyväksytty                      |
| Yliopisto                  | Helsingin yliopisto                     |
| Vastuuorganisaatio         | Kielikeskus 100%                        |
| Vastuuhenkilö              | Gonzalo Hernandez Reyes, Vastuuopettaja |
| Opintojakson taso          | Muut opinnot                            |
| Koulutusala                | OKM:n ohjauksen ala, Humanistiset alat  |

**Esitiedot****FI:****Edeltävät opinnot (vapaa teksti)**Nivel de inicio CEFR B1, algún curso del nivel A2 después del curso intermedio 2 o conocimientos equivalentes.**Vastaavuudet muihin opintoihin**

99569 Política y Sociedad - Poliitiikka ja yhteiskunta (CEFR B1)\*

**Osaamistavoitteet****FI:**

- Después de haber hecho el curso el/la estudiante es capaz de:
- Entender y escribir textos relacionados con el mundo de la política y sociedad
- Controlar vocabulario básico y relevante en el mundo de la política y sociedad para poder leer y comunicarse en español

## Asiasisältö

**FI:** Temas: Política, sociedad y ámbito jurídico en el mundo hispano.

Este curso pretende despertar al alumno el interés por la política y sociedad del mundo hispanohablante.

## Lisätiedot

**FI:**

### Suoritustavat (yleinen kuvaus)

Método de trabajo: trabajo en pequeños grupos y en Moodle. Seguimiento de redes sociales y medios de comunicación, búsqueda de información y aportación en wikis.

### Arviointimenetelmät ja -kriteerit

La evaluación continua. Autoevaluación y retroalimentación.

### Oppimista tukevat aktiviteetit ja menetelmät

- Participación activa dentro y fuera del aula
- Realización de las tareas
- 28 horas de clases presenciales y 53 horas de trabajo independiente
- 75% de participación activa

## Kohderyhmät

Soveltuu tutkintoasetuksen mukaiseksi alempaan korkeakoulututkintoon vaadittavaksi kieliopinnoiksi tai sen osaksi.

Kaikkien tiedekuntien opiskelijat sekä JOO-opiskelijat.

Estudiantes de todas las facultades y estudiantes JOO.

Opintojakso voidaan tarjota myös avoimina yliopisto-opintoina.

## Järjestämisajankohta/-kohdat

Vuosittain. Anualmente.

## Opetuskielet

español

## EQF-taso

alempi korkeakoulututkinto / EQF-taso 6

## Oppimateriaalit

**FI:** Material del profesor y el aportado por los participantes.

| Suoritustapa ja arviointikohteet   | Toistuvuus | Laajuus |
|--|------------|---------|
| <b>Tapa 1</b>  |            | 3 op    |
| Osallistuminen opetukseen  |            | 3 op    |
| <b>Tapa 2</b>  |            | 3 op    |
| Tentti   |            | 3 op    |
| <b>Tapa 3</b>  |            | 3 op    |
| Itsenäinen työskentely   |            | 3 op    |
| <b>Tapa 4</b>  |            | 3 op    |
| Política y sociedad - Politiikka ja yhteiskunta (CEFR B1), Avoin yo: Osallistuminen opetukseen |            | 3 op    |

**KK-ESP302 Curso de escritura - Espanjan kirjoituskurssi 1 (CEFR B1)****KK-ESP302** Curso de escritura - Skriftlig färdighet i spanska 1 (CEFR B1)**KK-ESP302** Curso de escritura - Written skills in Spanish 1 (CEFR B1)

Lyhenne: Curso de escritura - Espanjan kirjoituskurssi 1 (CEFR B1)

|                            |  |
|----------------------------|--|
| Ops-kaudet                 | 2023-24, 2024-25, 2025-26              |
| Voimassaoloaika            | alkaen 1.8.2023                        |
| Laajuus                    | 2 op                                   |
| Mahdolliset suorituskielet | espanja                                |
| Arvosana-asteikko          | Hylätty-Hyväksytty                     |
| Yliopisto                  | Helsingin yliopisto                    |
| Vastuuorganisaatio         | Kielikeskus 100%                       |
| Vastuuhenkilö              | Gonzalo Hernandez Reyes, Vastuupettaja |
| Opintojakson taso          | Muut opinnot                           |
| Koulutusala                | OKM:n ohjauksen ala, Humanistiset alat |

**Esitiedot****FI:****Edeltävät opinnot (vapaa teksti)**Nivel CEFR B1.

El curso intermedio 3 o conocimientos equivalentes.

**Vastaavuudet muihin opintoihin**

99339 Curso de escritura - Espanjan kirjoituskurssi 1 (CEFR B1)\*

**Osaamistavoitteet****FI:**

- Después de haber hecho el curso el/la estudiante es capaz de expresarse correctamente por escrito.

**Asiasältö****FI:** Ortografía, puntuación, currículum, resumen, carta formal.**Lisätiedot****FI:****Suoritustavat (yleinen kuvaus)**

Curso online.

54 horas de trabajo independiente.

Realización de tareas semanales en Moodle y entrega de tareas por escrito hasta un mínimo del 75%.

En el curso no hay clases con el profesor, sino que el estudiante trabaja de manera independiente realizando tareas semanales.

**Arviointimenetelmät ja -kriteerit**

- Realización satisfactoria de las tareas
- Evaluación formativa
- Nota: aprobado / suspenso

**Kohderyhmät**

Estudiantes de todas las facultades, estudiantes JOO.

Opintojakso voidaan tarjota myös avoimena yliopisto-opintoina.

**Järjestämisaikakohta/-kohdat**

Anualmente

**EQF-taso**

alempi korkeakoulututkinto / EQF-taso 6

**Oppimateriaalit**

**FI:** Estudiantes de todas las facultades, estudiantes JOO.

| Suoritustapa ja arviointikohteet   | Toistuvuus | Laajuus |
|--|------------|---------|
| <b>Tapa 1</b>  |            | 2 op    |
| Osallistuminen opetukseen  |            | 2 op    |
| <b>Tapa 2</b>  |            | 2 op    |
| Tentti   |            | 2 op    |
| <b>Tapa 3</b>  |            | 2 op    |
| Itsenäinen työskentely   |            | 2 op    |
| <b>Tapa 4</b>  |            | 2 op    |
| Curso de escritura - Espanjan kirjoituskurssi 1 (CEFR B1), Avoin yo: Osallistuminen opetukseen |            | 2 op    |

**KK-ESP304 Espanjan tekstinymmärtämisen kurssi (CEFR B1)**

**KK-ESP304** Textförståelse i spanska (CEFR B1)

**KK-ESP304** Spanish reading comprehension (CEFR B1)

Lyhenne: Espanjan tekstinymmärtämisen kurssi (CEFR B1)

|                            |  |
|----------------------------|--|
| Ops-kaudet                 | 2023-24, 2024-25, 2025-26              |
| Voimassaoloaika            | alkaen 1.8.2023                        |
| Laajuus                    | 2 op                                   |
| Mahdolliset suorituskielet | espanja                                |
| Arvosana-asteikko          | Hylätty-Hyväksytty                     |
| Yliopisto                  | Helsingin yliopisto                    |
| Vastuuorganisaatio         | Kielikeskus 100%                       |
| Vastuuhenkilö              | Mirjami Matilainen, Vastuuopettaja     |
| Opintojakson taso          | Muut opinnot                           |
| Koulutusala                | OKM:n ohjauksen ala, Humanistiset alat |

**Esitiedot**

**FI:**

**Edeltävät opinnot (vapaa teksti)**

Como mínimo algún curso del nivel CEFR A2 o conocimientos equivalentes. El nivel de inicio es CEFR B1.

**Vastaavuudet muihin opintoihin**

99273 Curso de comprensión de textos - espanjan tekstinymmärtämisen kurssi (CEFR B1)\*

tai

AYKK-ESP304 Avoin yo: Curso de comprensión de textos - espanjan tekstinymmärtämisen kurssi (CEFR B1)

### Osaamistavoitteet

#### FI:

- Después de haber hecho el curso el/la/elle estudiante:
- ha desarrollado habilidades adecuadas para entender textos informativos y es capaz de desenvolverse en su campo
- ha ampliado vocabulario básico y profesional sobre distintos temas
- ha aprendido a leer más rápido y a sacar una idea general del contenido del texto

### Asiasältö

**FI:** Temas: los temas son elegidos principalmente por l@s estudiantes

Método de trabajo: trabajo en pequeños grupos o por parejas

### Lisätiedot

#### FI:

#### Suoritustavat (yleinen kuvaus)

- participación activa y sistemática en las clases
- realización de los deberes del curso
- trabajo final sobre su campo
- 14 horas de clases impartidas por la profesora en Zoom, 40 horas de trabajo independiente
- 75% de asistencia obligatoria

### Arviointimenetelmät ja -kriteerit

Se basa en la consumación de los objetivos mencionados.

Nota: Aprobado/suspenso.

### Oppimista tukevat aktiviteetit ja menetelmät

Lectura voluntaria de noticias.

### Kohderyhmät

Estudiantes de todas las facultades. Estudiantes JOO. Estudiantes internacionales. Estudiantes de los estudios universitarios Avoin.

Soveltuu tutkintoasetuksen mukaiseksi alempaan korkeakoulututkintoon vaadittavaksi kieliopinnoiksi tai sen osaksi.

### Järjestämisajankohta/-kohdat

Periodo 3

### EQF-taso

alempi korkeakoulututkinto / EQF-taso 6

### Oppimateriaalit

**FI:** Material elegido por el grupo y distribuido en Moodle.

Suoritustapa ja arviointikohteet

Toistuvuus

Laajuus

Tapa 1

2 op

|   |      |
|---|------|
| Osallistuminen opetukseen .....           | 2 op |
| <b>Tapa 2</b>                             | 2 op |
| Tentti .....                              | 2 op |
| <b>Tapa 3</b>                             | 2 op |
| Itsenäinen työskentely .....              | 2 op |
| <b>Tapa 4</b>                             | 2 op |
| Avoin yo: Osallistuminen opetukseen ..... | 2 op |

## **KK-ESP305 Curso de español sobre el Medio Ambiente - Ympäristöalan espanjaa (CEFR B1)**

**KK-ESP305** Curso de español sobre el Medio Ambiente - Spanska med betoning på miljöfrågor (CEFR B1)

**KK-ESP305** Curso de español sobre el Medio Ambiente - Environmental Spanish (CEFR B1)

Lyhenne: Curso de español sobre el Medio Ambiente - Ympäristöalan espanjaa (CEFR B1)

|                            |  |
|----------------------------|--|
| Ops-kaudet                 | 2023-24, 2024-25, 2025-26              |
| Voimassaoloaika            | alkaen 1.8.2023                        |
| Laajuus                    | 3 op                                   |
| Mahdolliset suorituskielet | espanja                                |
| Arvosana-asteikko          | Hylätty-Hyväksytty                     |
| Yliopisto                  | Helsingin yliopisto                    |
| Vastuuorganisaatio         | Kielikeskus 100%                       |
| Vastuuhenkilö              | Gonzalo Hernandez Reyes, Vastuupettaja |
| Opintojakson taso          | Muut opinnot                           |
| Koulutusala                | OKM:n ohjauksen ala, Humanistiset alat |

### **Vastaavuudet muihin opintoihin**

99102 Curso español sobre el medio ambiente - ympäristöalan espanjaa (CEFR B1)\*

### **Osaamistavoitteet**

**FI:** Después de haber hecho el curso el/la estudiante entiende y escribe textos sobre la naturaleza, el medioambiente y la protección de ambos.  
Conoce el vocabulario básico y relevante del medioambiente.

### **Asiasisältö**

**FI:** Temas: el cambio climático, recursos naturales en el mundo hispano.  
El curso trata de dar a conocer la situación del entorno natural de los países hispanohablantes.

### **Lisätiedot**

**FI:**

#### **Suoritustavat (yleinen kuvaus)**

- Participación activa dentro y fuera del aula
- Realización de los deberes
- 28 horas de clases presenciales, 53 horas de trabajo independiente
- 75% de participación activa

### **Arviointimenetelmät ja -kriteerit**

Evaluación continua por parte del profesor y autoevaluación. Nota: Aprobado/suspenso.

### **Oppimista tukevat aktiviteetit ja menetelmät**

Método de trabajo: trabajo en clase en pequeños grupos y trabajo individual fuera del aula. Seguimiento de redes sociales y medios de comunicación, búsqueda de información y aportación en wikis.

### Kohderyhmät

Soveltuu tutkintoasetuksen mukaisesti alempaan korkeakoulututkintoon vaadittavaksi kieliopinnoiksi tai sen osaksi. Estudiantes de todas las facultades. Estudiantes JOO.

Opintojakso voidaan tarjota myös avoimena yliopisto-opintoina.

### Järjestämisaikakohta/-kohdat

Anualmente

### EQF-taso

alempi korkeakoulututkinto / EQF-taso 6

### Oppimateriaalit

**FI:** Material del profesor y el aportado por los estudiantes.

| Suoritustapa ja arviointikohteet  | Toistuvuus | Laajuus |
|---|------------|---------|
| <b>Tapa 1</b>   |            | 3 op    |
| Osallistuminen opetukseen   |            | 3 op    |
| <b>Tapa 2</b>   |            | 3 op    |
| Tentti  |            | 3 op    |
| <b>Tapa 3</b>   |            | 3 op    |
| Itsenäinen työskentely  |            | 3 op    |
| <b>Tapa 4</b>   |            | 3 op    |
| Curso español sobre el medio ambiente - Ympäristöalan espanjaa (CEFR B1), Avoin yo: Osallistuminen opetukseen |            | 3 op    |

## KK-ESP401 Curso de Redacción - Espanjan edistynyt kirjoittamisen kurssi (CEFR B2)

**KK-ESP401** Curso de Redacción - Spanska avancerad skriftningskurs (CEFR B2)

**KK-ESP401** Curso de Redacción - Spanish Advanced Writing Course (CEFR B2)

Lyhenne: Curso de Redacción - Espanjan edistynyt kirjoittamisen kurssi (CEFR B2)

|                            |   |
|----------------------------|---|
| Ops-kaudet                 | 2023-24, 2024-25, 2025-26               |
| Voimassaoloaika            | alkaen 1.8.2023                         |
| Laajuus                    | 3 op                                    |
| Mahdolliset suorituskielet | espanja                                 |
| Arvosana-asteikko          | Hylätty-Hyväksytty                      |
| Yliopisto                  | Helsingin yliopisto                     |
| Vastuuorganisaatio         | Kielikeskus 100%                        |
| Vastuuhenkilö              | Jacqueline Chavez Turro, Vastuuopettaja |
| Opintojakson taso          | Muut opinnot                            |
| Koulutusala                | OKM:n ohjauksen ala, Humanistiset alat  |

### Esitiedot

**FI:**

### Edeltävät opinnot (vapaa teksti)

KK-ESP302 Curso de escritura - Espanjan kirjoituskurssi 1 (CEFR B1),

KK-ESP304 Curso de comprensión de textos - Espanjan tekstinyymmärtämisen kurssi (CEFR B1)

o conocimientos equivalentes

### **Vastaavuudet muihin opintoihin**

99568 Curso de escritura Creativa - Espanjan luovan kirjoittamisen kurssi (CEFR B2)\*

### **Osaamistavoitteet**

**FI:** El objetivo del curso es que los participantes del mismo desarrollen su redacción y sepan

- de puntuación
- de estilo, unidad de sentido, vigor y elegancia de las frases
- redactar textos expositivos-argumentativos
- poner en práctica la discusión crítica de los trabajos del resto de participantes del curso.

Dichas habilidades se centrarán tanto en la familiarización con convenciones narrativas, el desarrollo de un enfoque crítico y de vocabulario.

### **Asiasisältö**

**FI:** La dinámica de trabajo es la de un taller de escritura creativa. El curso incluye:

- ejercicios de escritura creativa
- discusión de los trabajos del resto de participantes en las sesiones del taller
- análisis de diferentes temas relacionados con la escritura
- redacción de texto expositivo y argumentativo

uso de textos publicados como espoleta para la discusión crítica en clase y como posibles modelos de escritura.

### **Temas**

Los temas de redacción serán acordados por y según el interés de los participantes, sin embargo, se prestará especial atención a las materias relacionadas con los estudios específicos de cada cual.

### **Lisätiedot**

**FI:**

### **Suoritustavat**

La teoría será tratada en clases o leída de antemano.

El aprendizaje será multimodal.

Los trabajos se realizarán en su mayoría en casa. Serán analizados y revisados individualmente; seguidamente, por pequeños grupos frente a frente o mediante Moodle y Zoom; algunos ejemplos de las versiones finales serán tratados en clases y a continuación, por la profesora. Resulta **indispensable** la utilización de algún diccionario de la lengua española, de antónimos y sinónimos...

Participación activa en las clases. Asistencia obligatoria de un 75%

### **Arviointimenetelmät ja -kriteerit**

Se evalúa de manera sistemática la compleción de los objetivos

-autoevaluación

-retroalimentación de los colegas y de la profesora

### **Kohderyhmät**

Estudiantes de todas las facultades, estudiantes JOO, estudiantes de intercambio.  
Opintojako voidaan tarjota myös avoimina yliopisto-opintoina.

**Järjestämisaikakohta/-kohdat**

Primavera 2024, 2026

**EQF-taso**

alempi korkeakoulututkinto / EQF-taso 6

| Suoritustapa ja arviointikohteet    | Toistuvuus | Laajuus |
|-------------------------------------|------------|---------|
| <b>Tapa 1</b>                       |            | 3 op    |
| Osallistuminen opetukseen           |            | 3 op    |
| <b>Tapa 2</b>                       |            | 3 op    |
| Tentti                              |            | 3 op    |
| <b>Tapa 3</b>                       |            | 3 op    |
| Itsenäinen työskentely              |            | 3 op    |
| <b>Tapa 4</b>                       |            | 3 op    |
| Avoin yo: Osallistuminen opetukseen |            | 3 op    |

**KK-ESP4OP Vieraan kielen opinnot: espanja (CEFR B1)**

KK-ESP4OP Studier i främmande språket: spanska

KK-ESP4OP Foreign language studies: Spanish

Lyhenne: Vieraan kielen opinnot: espanja (CEFR B1)

|                            |  |
|----------------------------|--|
| Ops-kaudet                 | 2023-24, 2024-25, 2025-26              |
| Voimassaoloaika            | alkaen 1.8.2023                        |
| Laajuus                    | 4 op                                   |
| Mahdolliset suorituskielet | espanja                                |
| Arvosana-asteikko          | Hylätty-Hyväksytty                     |
| Yliopisto                  | Helsingin yliopisto                    |
| Vastuuorganisaatio         | Kielikeskus 100%                       |
| Vastuuhenkilö              | Mirjami Matilainen, Vastuuopettaja     |
| Opintojakson taso          | Muut opinnot                           |
| Koulutusala                | OKM:n ohjauksen ala, Humanistiset alat |

**Esitiedot****FI:****Edeltävät opinnot (vapaa teksti)**Lähtötaitotaso vähintään CEFR B1.**Vastaavuudet muihin opintoihin**

99120 Vieraan kielen opinnot: espanja (CEFR B1)\*

tai

KK-VIERHY Helsingin yliopistossa toiseen tutkintoon suoritettut vieraan kielen opinnot

**Osaamistavoitteet****FI:** Vieraan kielen opinnoissa tavoitteena on kyky oman alan kehityksen seuraamiseen ja kansainvälisessä ympäristössä toimimiseen.

Opintojakson suorittanut on osoittanut omaavansa vähintään CEFR B1-tason niin kirjallisessa kuin suullisessa tuottamisessa.

## Asiasisältö

**FI:** Kokeeseen kuuluu kirjallinen ja suullinen osio.

### Kokeen kirjallinen osio

Kirjallisessa osiossa testataan sekä asiatekstin ymmärtämistä että kirjallista tuottamista. Kokeen pituus on 3 tuntia.

#### Tekstinymmärtäminen

Kokeessa vastataan äidinkielellä, pääsääntöisesti suomeksi tai ruotsiksi. Kokeessa ei ole tarkoitus käyttää sanakirjaa.

#### Kirjallinen tuottaminen

Laaditaan n. 250 sanan pituinen mielipidekirjoitelma annetusta aiheesta, josta kirjoittaja esittää perustelun mielipiteensä.

Kirjoituskokeessa voi käyttää kaksikielistä sanakirjaa.

### Kokeen suullinen osio

Suullinen osio on haastattelumuotoinen, pituudeltaan n. 20 minuuttia. Opiskelijan tulee valmistautua keskustelemaan opiskeluun ja omaan alaansa liittyvistä aiheista.

## Lisätiedot

**FI:**

### Suoritustavat (yleinen kuvaus)

Tutkintoon kuuluvan vieraan kielen opintojakson suorittaminen korvaavalla kokeella.

Koe järjestetään kerran lukukaudessa ja se koostuu kahdesta osasta: sekä kirjallisen että suullisen taidon testaamisesta. Opiskelija ilmoittautuu ensin kirjalliseen osioon ja läpäistyään sen hyväksytysti hänet kutsutaan suullisen taidon osioon. Suullisen taidon osio järjestetään noin kahden viikon kuluttua kirjallisesta osiosta. Molemmat osiot tulee suorittaa hyväksytysti samalla koekerralla joko syys- tai kevätlukukauden kokeessa.

Kirjallinen osio järjestetään sähköisesti (s-posti/Moodle) ja suullinen osio Zoomissa.

### Arviointimenetelmät ja -kriteerit

Tekstinymmärtäminen: asiatekstin sisällön ymmärtäminen pääpiirteisesti

Kirjoitelma: rakenteiden hallinta ja kielen sujuvuus

Suullinen osaaminen: puheen sujuvuus ja ymmärrettävyys

### Kohderyhmät

Kaikkien tiedekuntien opiskelijat, JOO-opiskelijat, kansainväliset opiskelijat. Voidaan tarjota myös avoimina yliopisto-opintoina.

### Järjestämisaikakohta/-kohdat

syys-lokakuu ja maaliskuu

**EQF-taso**

alempi korkeakoulututkinto / EQF-taso 6

**Oppimateriaalit**

**FI:** Korvaavaan kokeeseen voi valmistautua esimerkiksi lukemalla tai kuuntelemalla espanjankielisiä uutisia ja kertaamalla aiemmin opittua.

| Suoritustapa ja arviointikohteet | Toistuvuus | Laajuus |
|----------------------------------|------------|---------|
| <b>Tapa 1</b>                    |            | 4 op    |
| Osallistuminen opetukseen        |            | 4 op    |
| <b>Tapa 2</b>                    |            | 4 op    |
| Tentti                           |            | 4 op    |
| <b>Tapa 3</b>                    |            | 4 op    |
| Itsenäinen työskentely           |            | 4 op    |

**KK-ESP310 Habilidades para la vida laboral - Työelämän espanjaa (CEFR B1)**

**KK-ESP310** Habilidades para la vida laboral - Spanska för arbetslivet (CEFR B1)

**KK-ESP310** Habilidades para la vida laboral - Professional Spanish (CEFR B1)

Lyhenne: Habilidades para la vida laboral - Työelämän espanjaa (CEFR B1)

|                            |   |
|----------------------------|---|
| Ops-kaudet                 | 2023-24, 2024-25, 2025-26               |
| Voimassaoloaika            | alkaen 1.8.2023                         |
| Laajuus                    | 4 op                                    |
| Mahdolliset suorituskielet | espanja                                 |
| Arvosana-asteikko          | Hylätty-Hyväksytty                      |
| Yliopisto                  | Helsingin yliopisto                     |
| Vastuuorganisaatio         | Kielikeskus 100%                        |
| Vastuuhenkilö              | Jacqueline Chavez Turro, Vastuuopettaja |
| Opintojakson taso          | Muut opinnot                            |
| Koulutusala                | OKM:n ohjauksen ala, Humanistiset alat  |

**Esitiedot****FI:****Edeltävät opinnot (vapaa teksti)**

Nivel de inicio CEFR B1. KK-ESP302 Curso de escritura, KK-ESP303 Curso oral sobre cultura y actualidad de los países latinoamericanos, KK-ESP301 Política y sociedad o conocimientos equivalentes.

**Vastaavuudet muihin opintoihin**

KK-ESP306 Habilidades para la vida laboral - Työelämän espanjaa (CEFR B1)

**Osaamistavoitteet****FI:**

- Después de haber hecho este curso el/la estudiante:
- sabe desenvolverse en el mundo laboral hispano con cierta fluidez y soltura
- sabe poner en práctica competencias genéricas comunes para el mundo laboral: aprendizaje continuo, trabajo en equipo, orientación a resultados, gestión, planificación, resolución de problemas, comunicación, adaptabilidad, proactividad, creatividad, inteligencia emocional

## Asiasisältö

**FI:** Temas: relacionados con los objetivos y a elección de los participantes.

Habilidades prácticas: análisis y comunicación

- colaboración/ trabajo en equipo
- comunicación oral y escrita
- retroalimentación
- aprendizaje interpersonal

Método de trabajo: trabajo individual, en parejas y en equipo

- entrevista
- proyecto
- exposición
- interacción en la plataforma Moodle

## Lisätiedot

**FI:**

### Suoritustavat (yleinen kuvaus)

En el curso se estudia de modo presencial y a distancia mediante Zoom. Se trabaja con la plataforma Moodle.

- participación sistemática y activa en clases
  - contribución puntual en Moodle
  - realización de los deberes y proyectos
  - 28 horas de clases presenciales
  - 60 horas de trabajo individual y colaborativo
- 75% de asistencia obligatoria/100% mediante Zoom

### Arviointimenetelmät ja -kriteerit

Se basa en los objetivos y métodos de trabajo

- autoevaluación
- evaluación en equipo
- retroalimentación de la profesora

Nota: aprobado/ suspenso

### Kohderyhmät

Soveltuu tutkintoasetuksen mukaisesti alemmaan korkeakoulututkintoon vaadittavaksi kieliopinnoiksi tai sen osaksi.

Estudiantes de todas las facultades, estudiantes de intercambio, estudiantes JOO.

Opintojako voidaan tarjota myös avoimena yliopisto-opintoina

### Järjestämisajankohta/-kohdat

Primavera 2023, 2025

### EQF-taso

alempi korkeakoulututkinto / EQF-taso 6

**Oppimateriaalit****FI:**

- material aportado por la profesora
- trabajos realizados por los participantes
- reflexiones

| Suoritustapa ja arviointikohteet   | Toistuvuus | Laajuus |
|--|------------|---------|
| <b>Tapa 1</b>  |            | 4 op    |
| Osallistuminen opetukseen  |            | 4 op    |
| <b>Tapa 2</b>  |            | 4 op    |
| Tentti   |            | 4 op    |
| <b>Tapa 3</b>  |            | 4 op    |
| Itsenäinen työskentely   |            | 4 op    |
| <b>Tapa 4</b>  |            | 4 op    |
| Habilidades para la vida laboral - Työelämän espanjaa (CEFR B1), Avoin yo: Osallistuminen opetukseen |            | 4 op    |

### **KK-ESP309** Curso oral sobre cultura y actualidad de los países latinoamericanos - Latinalaisamerikkalaisten maiden kulttuuria ja nykypäivää (CEFR B1)

**KK-ESP309** Curso oral sobre cultura y actualidad de los países latinoamericanos - Latinamerikansk kultur och aktuella teman (CEFR B1)

**KK-ESP309** Curso oral sobre cultura y actualidad de los países latinoamericanos - Culture and Current Issues in Latin American Countries (CEFR B1)

Lyhenne: Curso oral sobre cultura y actualidad de los países latinoamericanos - Latinalaisamerikkalaisten m

|                            |   |
|----------------------------|---|
| Ops-kaudet                 | 2023-24, 2024-25, 2025-26               |
| Voimassaoloaika            | alkaen 1.8.2023                         |
| Laajuus                    | 4 op                                    |
| Mahdolliset suorituskielet | espanja                                 |
| Arvosana-asteikko          | Hylätty-Hyväksytty                      |
| Yliopisto                  | Helsingin yliopisto                     |
| Vastuuorganisaatio         | Kielikeskus 100%                        |
| Vastuuhenkilö              | Jacqueline Chavez Turro, Vastuuopettaja |
| Opintojakson taso          | Muut opinnot                            |
| Koulutusala                | OKM:n ohjauksen ala, Humanistiset alat  |

**Esitiedot****FI:****Edeltävät opinnot (vapaa teksti)**

99489 Espanjan jatkokurssi 3, 99404 Espanjan puhekielen ymmärtämisen kurssi, KK-ESP301 Política y Sociedad o habilidades equivalentes.

**Vastaavuudet muihin opintoihin**

**KK-ESP303** Curso práctico sobre cultura y actualidad de los países latinoamericanos - Latinalaisamerikkalaisten maiden kulttuuria ja nykypäivää (CEFR B1)

## Osaamistavoitteet

### FI:

- Después de haber hecho este curso el/la estudiante:
- conoce aspectos de la realidad del continente.
- ha profundizado su saber sobre la actualidad del mundo latinoamericano
- ha mejorado la interacción oral
- sabe expresar su opinión sobre los temas tratados

## Asiasisältö

**FI:** Temas: a selección de los participantes

Habilidades prácticas: expresión e interacción oral

Método de trabajo: interacción en parejas y grupos

Disertación sobre un país del continente

## Lisätiedot

### FI:

## Suoritustavat (yleinen kuvaus)

### Toteutus

- participación sistemática y activa en clases (3h)
- realización de los deberes
- contribución puntual en la plataforma Moodle
- 42 horas de clases presenciales, 57 horas de trabajo individual, 9 horas de trabajo en forma de proyecto
- exposición oral
- 75% de asistencia obligatoria/100% mediante Zoom

## Arviointimenetelmät ja -kriteerit

Se basa en los objetivos y los métodos de trabajo.

- autoevaluación y evaluación en equipo
- retroalimentación de la profesora

Nota: aprobado/ suspenso

## Kohderyhmät

Soveltuu tutkintoasetuksen mukaiseksi alempaan korkeakoulututkintoon vaadittavaksi kieliopinnoiksi tai sen osaksi.

Estudiantes de todas las facultades, estudiantes JOO, estudiantes de intercambio.

Opintojakso voidaan tarjota myös avoimena yliopisto-opintoina

## Järjestämisajankohta/-kohdat

Todos los años en otoño, periodo I-II

## Opintokokonaisuudet

Täyttää espanjan opintokokonaisuuksien suullisen kurssin vaatimuksen.

## EQF-taso

alempi korkeakoulututkinto / EQF-taso 6

| Suoritustapa ja arviointikohteet  | Toistuvuus | Laajuus |
|---|------------|---------|
| <b>Tapa 1</b>   |            | 4 op    |
| Osallistuminen opetukseen   |            | 4 op    |
| <b>Tapa 2</b>   |            | 4 op    |
| Tentti  |            | 4 op    |
| <b>Tapa 3</b>   |            | 4 op    |
| Itsenäinen työskentely  |            | 4 op    |
| <b>Tapa 4</b>   |            | 4 op    |
| Curso oral sobre cultura y actualidad de los países latinoamericanos - Latinalaisamerikkalaisten maiden kulttuuria ja nykypäivää (CEFR B1), Avoin yo: Osallistuminen opetukseen |            | 4 op    |

## KK-ESP312 Curso de continuación 4 - Espanjan jatkokurssi 4 (CEFR B1)

KK-ESP312 Curso de continuación 4 - Fortsättningskurs i spanska 4 (CEFR B1)

KK-ESP312 Curso de continuación 4 - Intermediate Spanish 4 (CEFR B1)

Lyhenne: Curso de continuación 4 - Espanjan jatkokurssi 4 (CEFR B1)

|                            |  |
|----------------------------|--|
| Ops-kaudet                 | 2023-24, 2024-25, 2025-26  |
| Voimassaoloaika            | alkaen 1.8.2023  |
| Laajuus                    | 4 op   |
| Mahdolliset suorituskielet | espanja  |
| Arvosana-asteikko          | Hylätty-Hyväksytty   |
| Yliopisto                  | Helsingin yliopisto  |
| Vastuuorganisaatio         | Kielikeskus 100%   |
| Vastuuhenkilöt             | Minna Intke-Hernandez, Vastuuopettaja<br>Jacqueline Chavez Turro, Vastuuopettaja |
| Opintojakson taso          | Muut opinnot   |
| Koulutusala                | OKM:n ohjauksen ala, Humanistiset alat   |

### Esitiedot

FI:

**Edeltävät opinnot (vapaa teksti)**

Jatkokurssi 3 tai vastaavat tiedot

### Vastaavuudet (vapaa kuvauskenttä)

FI: Tämän kurssin jälkeen voit osallistua kurssille mille tahansa B1-tason kurssille

### Osaamistavoitteet

FI: Después de haber hecho este curso el/la estudiante:

- sabe argumentar su opinión, sus gustos y sus actitudes
- sabe hablar de sus sentimientos
- sabe conversar sobre los fenómenos de la actualidad desde el punto de vista de la sostenibilidad

### Asiasisältö

FI: Temas

sostenibilidad, bienestar, alimentación, consumo responsable, reciclaje, inmigración y emigración, mundo laboral, sentimientos

Rakenteet (keskeinen kielioppi):

Posición del adjetivo, pronombres indefinidos, frases relativas con subjuntivo e indicativo, imperativos, verbos de cambio, estilo indirecto, uso del imperfecto del subjuntivo, frases condicionales

### Lisätiedot

**FI:**

#### Suoritustavaat

En el curso hay muchos ejercicios en pares y en pequeños grupos.

- 75%de participación activa
- Realización de tareas
- 36 horas presenciales (en la sala/a distancia) + 45 horas de trabajo independiente

#### Arviointimenetelmät ja -kriteerit

- aprobado/suspenso

La evaluación continua. Autoevaluación y retroalimentación.

#### Kohderyhmät

Kaikkien tiedekuntien opiskelijat, Joo-opiskelijat. Kansainväliset opiskelijat. Opintojakso voidaan tarjota myös avoimina yliopisto-opintoina.

#### Järjestämisajankohta/-kohdat

Vuosittain

#### EQF-taso

alempi korkeakoulututkinto / EQF-taso 6

#### Oppimateriaalit

**FI:** ¡Avanzamos! Finn lectura, kpl 8-14

Tekijät: Minna Intke-Hernández, Kimmo Kontturi, Marjaana Kuokkanen-Kekki, Katri Palmujoki

| Suoritustapa ja arviointikohteet | Toistuvuus | Laajuus |
|----------------------------------|------------|---------|
| <b>Tapa 1</b>                    |            | 4 op    |
| Osallistuminen opetukseen        |            | 4 op    |

### KK-ESP313 Curso de gramática 3 - Espanjan kielioppi 3 (CEFR B1)

KK-ESP313 Curso de gramática 3 - Spansk grammatik 3 (CEFR B1)

KK-ESP313 Curso de gramática 3 - Spanish grammar 3 (CEFR B1)

Lyhenne: Curso de gramática 3 - Espanjan kielioppi 3 (CEFR B1)

|                            |                           |
|----------------------------|---------------------------|
| Ops-kaudet                 | 2023-24, 2024-25, 2025-26 |
| Voimassaoloaika            | alkaen 1.8.2023           |
| Laajuus                    | 2 op                      |
| Mahdolliset suorituskielet | espanja                   |
| Arvosana-asteikko          | Hylätty-Hyväksyty         |
| Yliopisto                  | Helsingin yliopisto       |
| Vastuuorganisaatio         | Kielikeskus 100%          |

|                   |  |
|-------------------|--|
| Vastuuhenkilö     | Minna Intke-Hernandez, Vastuuopettaja  |
| Opintojakson taso | Muut opinnot                           |
| Koulutusala       | OKM:n ohjauksen ala, Humanistiset alat |

### **Esitiedot**

#### **FI:**

#### **Edeltävät opinnot (vapaa teksti)**

Jatko 3 - ja Jatko 4 –kurssit **tai** kielioppi 2 –kurssi tai vastaavat tiedot.

#### **Vastaavuudet (vapaa kuvauskenttä)**

**FI:** Kurssi vahvistaa B1-tason kielioppitaitoja ja soveltuu käytäväksi samanaikaisesti minkä tahansa B1-tason kurssin kanssa.

#### **Osaamistavoitteet**

**FI:** Opintojakson suoritettuaan opiskelija:

- osaa käyttää espanjan verbejä eri aikamuodoissa ja tapaluokissa.
- osaa käyttää espanjan eri olla-verbejä eri aikamuodoissa.
- hallitsee subjunktiivin eri aikamuotojen käytön.
- osaa pronominit ja hallitsee niiden käytön.
- hallitsee passiivirakenteet.

#### **Asiasisältö**

**FI:** Aihepiirit: Jatko 3 ja Jatko 4 –kurssien kielioppi ja rakenteet kerrataan ja niitä syvennetään. Kielioppia ja rakenteita harjoitellaan ja tarkastellaan eri kontekstien yhteydessä, ei irrallisina asioina. Samalla kerrataan ja opitaan lisää Avanzamos –kirjan aihepiirien sanastoa.

#### **Lisätiedot**

#### **FI:**

#### **Suoritustavat**

Työ- ja toimintamuodot: itsenäinen työskentely ja pienryhmätyöskentely verkossa. Pienryhmätyöskentely on pääasiassa kirjallista eikä välttämättä vaadi yhteisiä tapaamisia (esim. vertaispalautteen antaminen kirjallisesti).

Kurssilla ei ole reaaliaikaisia tapaamisia, vaan työskentely tapahtuu opiskelijan oman viikkoaikataulun mukaisesti.

#### **Arviointimenetelmät ja -kriteerit**

Arviointi perustuu osaamistavoitteissa ja suoritustavoissa mainittuihin asioihin.

Arvioinnissa käytetään opettajan jatkuvaa arviointia, itsearviointia ja vertaisarviointia.

Arvosana: hyväksytty/hylätty.

#### **Kohderyhmät**

Kaikkien tiedekuntien opiskelija, JOO-opiskelijat, kansainväliset opiskelijat

Opintojakso voidaan tarjota myös avoimina yliopisto-opintoina.

#### **EQF-taso**

alempi korkeakoulututkinto / EQF-taso 6

### Oppimateriaalit

**FI:** Opettajan laatima materiaali Moodlessa

## KK-ESP403 Curso oral - Espanjan suullisen taidon kurssi (CEFR B2)

KK-ESP403 Curso oral - Muntlig färdighet i spanska (CEFR B2)

KK-ESP403 Curso oral - Oral Skills in Spanish (CEFR B2)

Lyhenne: Curso oral - Espanjan suullisen taidon kurssi (CEFR B2)

|                            |   |
|----------------------------|---|
| Ops-kaudet                 | 2023-24, 2024-25, 2025-26               |
| Voimassaoloaika            | alkaen 1.8.2023                         |
| Laajuus                    | 4 op                                    |
| Mahdolliset suorituskielet | espanja                                 |
| Arvosana-asteikko          | Hylätty-Hyväksyty                       |
| Yliopisto                  | Helsingin yliopisto                     |
| Vastuuorganisaatio         | Kielikeskus 100%                        |
| Vastuuhenkilö              | Jacqueline Chavez Turro, Vastuuopettaja |
| Opintojakson taso          | Muut opinnot                            |
| Koulutusala                | OKM:n ohjauksen ala, Humanistiset alat  |

### Esitiedot

**FI:**

#### Edeltävät opinnot (vapaa teksti)

Nivel de inicio CEFR B1. KK-ESP303 Curso oral sobre cultura y actualidad de los países latinoamericanos, KK-ESP301 Política y Sociedad o habilidades equivalentes.

#### Vastaavuudet muihin opintoihin

KK-ESP308 Curso oral: habla y escribe - Espanjan suullisen ja kirjallisen taidon kurssi (CEFR B1)

#### Vastaavuudet (vapaa kuvauskenttä)

**FI:** KK-ESP4OP Vieraan kielen opinnot: espanja (4 op)

### Osaamistavoitteet

**FI:**

- Después de haber hecho este curso el/la estudiante:
- sabe expresar oralmente sus puntos de vista con más fluidez y soltura
- puede sostener conversaciones sobre aspectos relacionados con su carrera
- tiene la capacidad de poner en práctica la competencia lingüístico - cultural afianzada
- está en condiciones de sostener interacción oral
- sabe reflexionar sobre lo aprendido y retroalimentar a los colegas
- puede realizar una presentación oral sobre la carrera

### Asiasisältö

**FI:** Temas: a elección de los participantes.

Habilidades prácticas: la comunicación oral, solución de problemas, pensamiento crítico. Práctica oral de la argumentación.

### Lisätiedot

**FI:**

## Suoritustavat (yleinen kuvaus)

Aprendizaje presencial, mediante Zoom, autónomo

- participación sistemática y activa en clases presenciales así como mediante Zoom
- contribución puntual en la plataforma Moodle
- realización de los deberes
- 48 horas de clases y 60 de trabajo individual
- 75 % de asistencia obligatoria

## Arviointimenetelmät ja -kriteerit

La evaluación es formativa. Se basa en los objetivos y métodos de trabajo.

- autoevaluación/ reflexión
- evaluación en equipo
- retroalimentación de la profesora

## Oppimista tukevat aktiviteetit ja menetelmät

- lectura variada y búsqueda de información
- lectura enfocada en la ampliación del vocabulario
- escucha atenta
- análisis/solución de problemas auténticos
- pequeña presentación oral (noticia, tema de actualidad)
- diálogo e interacción en pequeños grupos
- cooperación

## Kohderyhmät

Soveltuu tutkintoasetuksen mukaiseksi alempaan korkeakoulututkintoon vaadittavaksi kieliopinnoiksi tai sen osaksi.

Estudiantes de todas las facultades, estudiantes de intercambio, estudiantes JOO.

Opintojakso voidaan tarjota myös avoimena yliopisto-opintoina.

## Järjestämisajankohta/-kohdat

Primavera 2023-2026

## Opintokokonaisuudet

Täyttää espanjan opintokokonaisuuksien suullisen kurssin vaatimuksen.

## EQF-taso

alempi korkeakoulututkinto / EQF-taso 6

## Oppimateriaalit

**FI:** Material aportado por la profesora y los estudiantes.

| Suoritustapa ja arviointikohteet | Toistuvuus | Laajuus |
|----------------------------------|------------|---------|
| <b>Tapa 1</b>                    |            | 4 op    |
| Osallistuminen opetukseen        | -----      | 4 op    |
| <b>Tapa 2</b>                    |            | 4 op    |
| Tentti                           | -----      | 4 op    |

|   |      |
|---|------|
| <b>Tapa 3</b>                             | 4 op |
| Itsenäinen työskentely .....              | 4 op |
| <b>Tapa 4</b>                             | 4 op |
| Avoin yo: Osallistuminen opetukseen ..... | 4 op |

## **KK-ESP404 Curso sobre el Lenguaje Académico - Akateemisen kielen piirteitä (CEFR B2)**

**KK-ESP404** Curso sobre el Lenguaje Académico - Kännetecken i akademiskt språk (CEFR B2)

**KK-ESP404** Curso sobre el Lenguaje Académico - Aspects of Academic Language (CEFR B2)

Lyhenne: Curso sobre el Lenguaje Académico - Akateemisen kielen piirteitä (CEFR B2)

|                            |   |
|----------------------------|---|
| Ops-kaudet                 | 2023-24, 2024-25, 2025-26               |
| Voimassaoloaika            | alkaen 1.8.2023                         |
| Laajuus                    | 3 op                                    |
| Mahdolliset suorituskielet | espanja                                 |
| Arvosana-asteikko          | Hylätty-Hyväksytty                      |
| Yliopisto                  | Helsingin yliopisto                     |
| Vastuuorganisaatio         | Kielikeskus 100%                        |
| Vastuuhenkilö              | Jacqueline Chavez Turro, Vastuuopettaja |
| Opintojakson taso          | Muut opinnot                            |
| Koulutusala                | OKM:n ohjauksen ala, Humanistiset alat  |

### **Esitiedot**

#### **FI:**

#### **Edeltävät opinnot (vapaa teksti)**

CEFR B1 Kirjoituskurssi-Curso de Escritura, Curso de comprensión de textos - espanjan tekstinymmärtämisen kurssi o conocimientos equivalentes

### **Osaamistavoitteet**

**FI:** Después de haber hecho este curso el/la estudiante:

- entiende el significado de las palabras según su formación
- reconoce, entiende y pone en práctica el registro culto
- comprende textos del campo humanístico
- se expresa con más precisión y claridad
- sabe redactar una síntesis de un texto académico

### **Asiasisältö**

**FI:** Trabajo independiente en la plataforma del curso, así como la colaboración característica de un taller (en parejas o pequeños grupos)  
5 encuentros de todo el grupo, mediante Zoom

Se practica principalmente la comprensión lectora y la redacción

Contenido:

- formación de palabras (prefijos, sufijos, palabras compuestas, riqueza léxica)
- ortografía y puntuación
- precisión y claridad
- características morfosintácticas
- marcadores del discurso

- escritos académicos: lectura, análisis y retroalimentación en la red
- ejercicios de comprensión auditiva y de interacción oral
- aspectos gramaticales

Temas: relacionados con los textos del campo de las Humanidades

### Lisätiedot

**FI:**

### Suoritustavat

Para superar el curso se exige del estudiante lo siguiente:

- Participación sistemática y activa en la plataforma del curso
- El curso consta de 2 módulos que consisten en varias unidades; para poder avanzar, se requiere haber aprobado la actividad y módulo anteriores.
- 100/90 % participación en los encuentros en la red

### Arviointimenetelmät ja -kriteerit

Este es un curso de evaluación continua.

- Realización de los trabajos (Los ejercicios de *Moodle tentti* deben completarse en el marco establecido y con el 70% de las respuestas correctas).
- Trabajo final: la redacción aprobada de una síntesis de un texto académico.

### Kohderyhmät

Estudiantes de todas las facultades, estudiantes JOO.

Opintojakso voidaan tarjota myös avoimena yliopisto-opintoina.

### Järjestämisaikakohta/-kohdat

en otoño

### EQF-taso

alempi korkeakoulututkinto / EQF-taso 6

### Oppimateriaalit

**FI:** El material del curso será aportado por la profesora y los participantes; disponible en Moodle.

| Suoritustapa ja arviointikohteet | Toistuvuus | Laajuus |
|----------------------------------|------------|---------|
| Tapa 1                           |            | 3 op    |
| Osallistuminen opetukseen        |            | 3 op    |

## KK-ESP405 Proyecto individual de nivel avanzado - Edistyneen tason itsenäinen projekti (CEFR B2)

KK-ESP405 Proyecto individual de nivel avanzado - Självständig projekt, avancerad spanska (CEFR B2)

KK-ESP405 Proyecto individual de nivel avanzado - Independent project in advanced Spanish (CEFR B2)

Lyhenne: Proyecto individual de nivel avanzado - Edistyneen tason itsenäinen projekti (CEFR B2)

|                            |                           |
|----------------------------|---------------------------|
| Ops-kaudet                 | 2023-24, 2024-25, 2025-26 |
| Voimassaoloaika            | alkaen 1.8.2023           |
| Laajuus                    | 2 op                      |
| Mahdolliset suorituskielet | espanja                   |

|                    |  |
|--------------------|--|
| Arvosana-asteikko  | Hylätty-Hyväksytty                     |
| Yliopisto          | Helsingin yliopisto                    |
| Vastuuorganisaatio | Kielikeskus 100%                       |
| Vastuuhenkilö      | Mirjami Matilainen, Vastuuopettaja     |
| Opintojakson taso  | Muut opinnot                           |
| Koulutusala        | OKM:n ohjauksen ala, Humanistiset alat |

### Esitiedot

#### FI:

#### Edeltävät opinnot (vapaa teksti)

- Nivel de inicio CEFR B2.

### Osaamistavoitteet

**FI:** Las metas de aprendizaje se planearán más detalladamente en el inicio con la tutora del curso. Después de haber hecho este curso el/la/elle estudiante:

- sabe buscar material que apoye su aprendizaje en el curso y después del curso
- ha sacado un conocimiento más profundo de la lengua española y de la cultura hispana

### Lisätiedot

#### FI:

#### Suoritustavat

Los estudiantes podrán realizar libremente un proyecto individual sobre el mundo hispanoparlante con la ayuda y orientación de la tutora.

Ejemplos de la realización del proyecto individual:

- lectura de una novela en español y comentario sobre ella
- análisis de las letras de canciones de algún grupo de música española/latina
- comentarios y análisis sobre series, películas o noticias en español
- análisis detallado sobre gramática
- tema libre

Trabajo individual y con la tutora. Será posible tener una o dos reuniones con todo el grupo si l@s estudiantes lo desean.

### Arviointimenetelmät ja -kriteerit

La evaluación continua. Autoevaluación y retroalimentación de la tutora.

### Kohderyhmät

Estudiantes de todas las facultades, estudiantes JOO, estudiantes internacionales.

Opintojakso voidaan tarjota myös avoimena yliopisto-opintoina.

### EQF-taso

alempi korkeakoulututkinto / EQF-taso 6

Suoritustapa ja arviointikohteet

Toistuvuus

Laajuus

Itsenäinen työskentely ..... 2 op

## **KK-ITA301 Corso di espressione orale - Italian kielen suullisen taidon kurssi (CEFR B1)**

**KK-ITA301** Corso di espressione orale - Muntlig färdighet i italienska (CEFR B1)

**KK-ITA301** Corso di espressione orale - Italian Oral Skills (CEFR B1)

Lyhenne: Corso di espressione orale - Italian kielen suullisen taidon kurssi (CEFR B1)

|                            |  |
|----------------------------|--|
| Ops-kaudet                 | 2023-24, 2024-25, 2025-26              |
| Voimassaoloaika            | alkaen 1.8.2023                        |
| Laajuus                    | 2 op                                   |
| Mahdolliset suorituskielet | italia                                 |
| Arvosana-asteikko          | Hylätty-Hyväksytty                     |
| Yliopisto                  | Helsingin yliopisto                    |
| Vastuuorganisaatio         | Kielikeskus 100%                       |
| Vastuuhenkilö              | Giuseppe Feroldi, Vastuuopettaja       |
| Opintojakson taso          | Muut opinnot                           |
| Koulutusala                | OKM:n ohjauksen ala, Humanistiset alat |

### **Esitiedot**

**FI:**

#### **Edeltävät opinnot (vapaa teksti)**

Corsi precedenti di livello A2

#### **Suosittelut esitiedot**

CEFR B1

### **Osaamistavoitteet**

**FI:** Al termine del corso la studentessa/lo studente avrà migliorato le seguenti abilità:

- Comprendere e discutere su testi di vario genere.
- Esprimere i propri punti di vista.
- Saper parlare della propria materia di studio.

### **Asiasisältö**

**FI:** - Argomenti: durante il corso si discute su testi relativi ad argomenti di vario genere e gli studenti preparano brevi presentazioni sulla propria materia di studio  
- Realizzazione la: gli studenti lavorano in coppia o in piccoli gruppi.

### **Lisätiedot**

**FI:**

#### **Suoritustavat (yleinen kuvaus)**

Corso Compiti di casa 24 ore di frequenza e 30 di lavoro indipendente

Frequenza obbligatoria 75%

### **Arviointimenetelmät ja -kriteerit**

Valutazione continua, che si basa sul raggiungimento degli obiettivi del corso.

## Kohderyhmät

Soveltuu tutkintoasetuksen mukaiseksi alempaan korkeakoulututkintoon vaadittavaksi kieliopinnoiksi tai sen osaksi

Gli studenti di tutte le facoltà e gli studenti JOO e gli studenti internazionali di scambio

## EQF-taso

alempi korkeakoulututkinto / EQF-taso 6

## Oppimateriaalit

FI: Materiale: distribuzione durante il corso.

| Suoritustapa ja arviointikohteet    | Toistuvuus | Laajuus |
|-------------------------------------|------------|---------|
| <b>Tapa 1</b>                       |            | 2 op    |
| Osallistuminen opetukseen           |            | 2 op    |
| <b>Tapa 2</b>                       |            | 2 op    |
| Tentti                              |            | 2 op    |
| <b>Tapa 3</b>                       |            | 2 op    |
| Itsenäinen työskentely              |            | 2 op    |
| <b>Tapa 4</b>                       |            | 2 op    |
| Avoin yo: Osallistuminen opetukseen |            | 2 op    |

## KK-ITA302 Leggiamo e scriviamo in italiano - Italian kielen kirjallisen taidon verkkokurssi (CEFR B1)

KK-ITA302 Leggiamo e scriviamo in italiano - Skriftlig färdighet i italienska, nätkurs (CEFR B1)

KK-ITA302 Leggiamo e scriviamo in italiano - Written Skills in Italian Online (CEFR B1)

Lyhenne: Leggiamo e scriviamo in italiano - Italian kielen kirjallisen taidon verkkokurssi (CEFR B1)

|                            |  |
|----------------------------|--|
| Ops-kaudet                 | 2023-24, 2024-25, 2025-26              |
| Voimassaoloaika            | alkaen 1.8.2023                        |
| Laajuus                    | 2 op                                   |
| Mahdolliset suorituskielet | italia                                 |
| Arvosana-asteikko          | Hylätty-Hyväksytty                     |
| Yliopisto                  | Helsingin yliopisto                    |
| Vastuuorganisaatio         | Kielikeskus 100%                       |
| Vastuuhenkilö              | Sari Meurman, Vastuuopettaja           |
| Opintojakson taso          | Muut opinnot                           |
| Koulutusala                | OKM:n ohjauksen ala, Humanistiset alat |

## Esitiedot

FI:

### Edeltävät opinnot (vapaa teksti)

Lähtötaso CEFR B1. Sopii suoritettavaksi kun A2 -tasolla on suoritettu italian jatkokurssi 2 tai lukion italian kurssien 1-8 jälkeen.

Livello di partenza B1. Corsi precedenti di livello A2.

## Suosittelut esitiedot

Soveltuu tutkinnon vieraan kielen opinnoksi tai sen osaksi.

### **Osaamistavoitteet**

**FI:** Al termine del corso la studentessa/lo studente avrà migliorato le seguenti abilità:

- Leggere e comprendere testi di vario tipo.
- Scrivere testi pragmatici e argomentativi.

### **Asiasältö**

**FI:** Argomenti di vario genere e vari tipi di testo.

### **Lisätiedot**

**FI:**

### **Suoritustavat (yleinen kuvaus)**

Corso in Rete:

- partecipazione attiva durante le lezioni
- presentazione di un testo sulla propria materia di studio
- compiti di casa
- 14 ore di lezioni su ZOOM, 14 ore di lezioni in Rete e 26 ore di lavoro indipendente
- frequenza obbligatoria 75%

### **Arviointimenetelmät ja -kriteerit**

Voto: promosso/respinto

Durante il corso valutazione continua, basata sulla partecipazione attiva alle lezioni e precisione nell'esecuzione dei compiti.

### **Oppimista tukevat aktiviteetit ja menetelmät**

Gli studenti lavorano in coppia e in piccoli gruppi. Ognuno presenta un testo sulla propria materia di studio.

### **Kohderyhmät**

Gli studenti di tutte le facoltà, gli studenti JOO.

Opintojakso voidaan tarjota myös avoimena yliopisto-opintoina.

### **Järjestämisaikakohta/-kohdat**

periodi II

### **Opintokokonaisuudet**

- KK-ITOK15 Italianistica - Kielikeskuksen italian opintokokonaisuus
- KK-ITOK25 Italianistica - Kielikeskuksen italian opintokokonaisuus

### **Opetuskielet**

Suomi ja italia

### **EQF-taso**

alempi korkeakoulututkinto / EQF-taso 6

### **Oppimateriaalit**

**FI:** Distribuzione del materiale durante il corso. Gli studenti cercano e presentano un testo sulla propria materia di studio.

| Suoritustapa ja arviointikohteet | Toistuvuus | Laajuus |
|----------------------------------|------------|---------|
| <b>Tapa 1</b>                    |            | 2 op    |
| Osallistuminen opetukseen        |            | 2 op    |
| <b>Tapa 2</b>                    |            | 2 op    |
| Tentti                           |            | 2 op    |
| <b>Tapa 3</b>                    |            | 2 op    |
| Itsenäinen työskentely           |            | 2 op    |

## KK-ITA4OP Vieraan kielen opinnot: italia (CEFR B1)

KK-ITA4OP Studier i främmande språket: italienska (CEFR B1)

KK-ITA4OP Foreign Language Studies: Italian (CEFR B1)

Lyhenne: Vieraan kielen opinnot: italia (CEFR B1)

|                            |  |
|----------------------------|--|
| Ops-kaudet                 | 2023-24, 2024-25, 2025-26              |
| Voimassaoloaika            | alkaen 1.8.2023                        |
| Laajuus                    | 4 op                                   |
| Mahdolliset suorituskielet | italia                                 |
| Arvosana-asteikko          | Hylätty-Hyväksytty                     |
| Yliopisto                  | Helsingin yliopisto                    |
| Vastuuorganisaatio         | Kielikeskus 100%                       |
| Vastuuhenkilö              | Sari Meurman, Vastuuopettaja           |
| Opintojakson taso          | Muut opinnot                           |
| Koulutusala                | OKM:n ohjauksen ala, Humanistiset alat |

### Esitiedot

**FI:**

#### Edeltävät opinnot (vapaa teksti)

Lähtötaitotaso vähintään [CEFR B1](#).

#### Vastaavuudet muihin opintoihin

99121 Vieraan kielen opinnot: italia (CEFR B1)\*

tai

KK-VIERHY Helsingin yliopistossa toiseen tutkintoon suoritettut vieraan kielen opinnot

#### Vastaavuudet (vapaa kuvauskenttä)

**FI:** 99121

Vieraan kielen opinnot: italia

### Osaamistavoitteet

**FI:** Vieraan kielen opinnoissa tavoitteena on kyky oman alan kehityksen seuraamiseen ja kansainvälisessä ympäristössä toimimiseen.

Opintojakson suorittanut on osoittanut omaavansa vähintään CEFR B1-tason niin kirjallisessa kuin suullisessa tuottamisessa.

### Asiasisältö

**FI:** Kokeeseen kuuluu kirjallinen ja suullinen osio.

Kokeen kirjallinen osio

Kirjallisessa osiossa testataan sekä asiatekstin ymmärtämistä että kirjallista tuottamista. Kokeen pituus on 3 tuntia.

#### Tekstinymmärtäminen

Kokeessa vastataan äidinkielellä, pääsääntöisesti suomeksi tai ruotsiksi. Kokeessa ei ole tarkoitus käyttää sanakirjaa.

#### Kirjallinen tuottaminen

Laaditaan n. 250 sanan pituinen mielipidekirjoitelma annetusta aiheesta, josta kirjoittaja esittää perustellun mielipiteensä.

Kirjoituskokeessa voi käyttää kaksikielistä sanakirjaa.

#### Kokeen suullinen osio

Suullinen osio on haastattelumuotoinen, pituudeltaan n. 20 minuuttia. Opiskelijan tulee valmistautua keskustelemaan opiskeluun ja omaan alaansa liittyvistä aiheista.

#### Lisätiedot

##### FI:

#### Suoritustavat (yleinen kuvaus)

Tutkintoon kuuluvan vieraan kielen opintojakson suorittaminen korvaavalla kokeella.

Koe järjestetään kerran lukukaudessa ja se koostuu kahdesta osasta: sekä kirjallisen että suullisen taidon testaamisesta. Opiskelija ilmoittautuu ensin kirjalliseen osioon ja läpäistyään sen hyväksytysti hänet kutsutaan suullisen taidon osioon. Suullisen taidon osio järjestetään noin kahden viikon kuluttua kirjallisesta osiosta. Molemmat osiot tulee suorittaa hyväksytysti samalla koekerralla joko syys- tai kevätlukukauden kokeessa.

Kirjallinen osio järjestetään sähköisesti (s-posti/Moodle) ja suullinen osio Zoomissa.

#### Arviointimenetelmät ja -kriteerit

Tekstinymmärtäminen: asiatekstin sisällön ymmärtäminen pääpiirteisesti

Kirjoitelma: rakenteiden hallinta ja kielen sujuvuus

Suullinen osaaminen: puheen sujuvuus ja ymmärrettävyys

#### Kohderyhmät

Kaikkien tiedekuntien opiskelijat, JOO-opiskelijat, kansainväliset opiskelijat. Voidaan tarjota myös avoimina yliopisto-opintoina.

#### Järjestämisajankohta/-kohdat

Kerran syys- ja kerran kevätlukukaudella.

#### EQF-taso

alempi korkeakoulututkinto / EQF-taso 6

## Oppimateriaalit

**FI:** Korvaavaan kokeeseen voi valmistautua tutustumalla italiankielisiin asiateksteihin esim. lukemalla nettissä italialaisia (sanoma)lehtiä sekä kertaamalla aiemmin opittua.

| Suoritustapa ja arviointikohteet | Toistuvuus | Laajuus |
|----------------------------------|------------|---------|
| Tapa 1                           |            | 4 op    |
| Osallistuminen opetukseen        |            | 4 op    |
| Tapa 2                           |            | 4 op    |
| Tentti                           |            | 4 op    |
| Tapa 3                           |            | 4 op    |
| Itsenäinen työskentely           |            | 4 op    |

## KK-ITA305 Italian jatkokurssi 4 - verkkokurssi (CEFR B1)

KK-ITA305 Fortsättningskurs i italienska 4, webbkurs (CEFR B1)

KK-ITA305 Intermediate Italian 4 Online (CEFR B1)

Lyhenne: Italian jatkokurssi 4 - verkkokurssi (CEFR B1)

|                            |  |
|----------------------------|--|
| Ops-kaudet                 | 2023-24, 2024-25, 2025-26              |
| Voimassaoloaika            | alkaen 1.8.2023                        |
| Laajuus                    | 2 op                                   |
| Mahdolliset suorituskielet | italia                                 |
| Arvosana-asteikko          | Hylätty-Hyväksytty                     |
| Yliopisto                  | Helsingin yliopisto                    |
| Vastuuorganisaatio         | Kielikeskus 100%                       |
| Vastuuhenkilö              | Ciro Imperato, Vastuuopettaja          |
| Opintojakson taso          | Muut opinnot                           |
| Koulutusala                | OKM:n ohjauksen ala, Humanistiset alat |

## Esitiedot

**FI:**

### Edeltävät opinnot (vapaa teksti)

KK-ITA001 Italian alkeiskurssi 1

KK-ITA001 Italian alkeiskurssi 2

KK-ITA104 Italian jatkokurssi 1

KK-ITA202 Italian jatkokurssi 2

KK-ITA203 Italian jatkokurssi 3

## Vastaavuudet muihin opintoihin

AYKK-ITA305 Avoin yo: Italian jatkokurssi 4 (CEFR B1)

## Osaamistavoitteet

**FI:**

- Al termine del corso la studentessa/lo studente avrà migliorato le seguenti abilità:
  - Arricchire il proprio vocabolario.

- Gestire diversi registri linguistici.
- Consolidare quanto già precedentemente appreso.

### Asiasisältö

#### FI:

- Morfologia verbale e vocabolario (il passivo, il congiuntivo imperfetto e trapassato, il futuro anteriore, la frase ipotetica, il discorso indiretto, la domanda indiretta, il participio passato assoluto, tratti della lingua parlata).
- Temi: alcune feste e tradizioni, le varie fasi della vita, società, la condizione della donna, la letteratura italiana, la musica italiana.

### Lisätiedot

#### FI:

#### Suoritustavat (yleinen kuvaus)

- autoapprendimento

### Arviointimenetelmät ja -kriteerit

La valutazione si basa sulla qualità delle competenze comunicative dimostrate durante una conversazione con il docente tutor e sull'esito dell'esame finale.

### Kohderyhmät

L'accesso al corso intermedio IV è consentito agli studenti di tutte le Facoltà, agli studenti con accordo JOO e agli studenti di Avoim yliopisto.

Kaikkien tiedekuntien opiskelijat, JOO-opiskelijat sekä Avoimen yliopiston opiskelijat.

### Järjestämisaikajankohta/-kohdat

Periodit 3-4

### Opintokokonaisuudet

- KK-ITOK15 Italianistica - Kielikeskuksen italian opintokokonaisuus
- KK-ITOK25 Italianistica - Kielikeskuksen italian opintokokonaisuus

### Opetuskielet

italiano e finlandese

### EQF-taso

alempi korkeakoulututkinto / EQF-taso 6

### Oppimateriaalit

#### FI:

- Il manuale Italiano per passione, Ciro Imperato, Katri Kuusela & Sari Meurman, FINN LECTURA (capitoli 6-8);
- la piattaforma per l'e-learning Moodle.

| Suoritustapa ja arviointikohteet | Toistuvuus | Laajuus |
|----------------------------------|------------|---------|
| <b>Tapa 1</b>                    |            | 2 op    |
| Osallistuminen opetukseen        | -----      | 2 op    |
| <b>Tapa 2</b>                    |            | 2 op    |

|                                     |      |
|-------------------------------------|------|
| Tentti                              | 2 op |
| <b>Tapa 3</b>                       | 2 op |
| Itsenäinen työskentely              | 2 op |
| <b>Tapa 4</b>                       | 2 op |
| Avoin yo: Osallistuminen opetukseen | 2 op |

## KK-KII301 Kiinan edistyneen tason jatkokurssi 1 (CEFR B1)

KK-KII301 Fortsättningskurs i kinesiska för avancerade 1 (CEFR B1)

KK-KII301 Advanced Chinese 1 (CEFR B1)

Lyhenne: Kiinan edistyneen tason jatkokurssi 1 (CEFR B1)

|                            |   |
|----------------------------|---|
| Ops-kaudet                 | 2023-24, 2024-25, 2025-26                                   |
| Voimassaoloaika            | alkaen 1.8.2023   |
| Laajuus                    | 4 op  |
| Mahdolliset suorituskielet | kiina   |
| Arvosana-asteikko          | Hylätty-Hyväksytty  |
| Yliopisto                  | Helsingin yliopisto   |
| Vastuuorganisaatio         | Kielikeskus 100%  |
| Vastuuhenkilöt             | Ching-Yeh Lin, Vastuupettaja<br>Jinhua Cheng, Vastuupettaja |
| Opintojakson taso          | Muut opinnot  |
| Koulutusala                | OKM:n ohjauksen ala, Humanistiset alat                      |

### Esitiedot

**FI:**

#### Edeltävät opinnot (vapaa teksti)

Starting level CEFR B1. If you are uncertain about your CEFR level, contact the teacher before signing up.

Completed KK-KII204 Intermediate Chinese 4, or have a command of some 1000 words and certain amount of grammar knowledge.

### Vastaavuudet muihin opintoihin

993388 Advanced Chinese 1 (CEFR B1)

### Vastaavuudet (vapaa kuvauskenttä)

**FI:** After this course you can take KK-KII302 Advanced Chinese 2 (4 cr) course.

### Osaamistavoitteet

**FI:** After completing the course, students are expected to be able to:

1. Master around 200 Chinese characters
2. Master around 600 Chinese words in HSK5 standard
3. Learn around 30 new grammar points.
4. Understand short passages closely related to culture, history, science, social activities.
5. Know the differences between many Chinese synonyms.
6. Take part in conversations about familiar topics.
7. Write short passages in a standard conventional format to give adequate information and express personal preference and views.
8. Know some Chinese traditional and modern culture.
9. Enhance the skill of listening comprehension.

**Asiasältö****FI:**

1. Learn 3 units (chapters 1-3) of the textbook, topics including: Understanding life, Talking about the past and the present, Listening to stories and anecdotes.
2. Master around 600 common Chinese words towards proficiency in the four skills areas.
3. Communicate with others in the workplace or in social activities and take part in simple conversations or express personal views with clarity.
4. Read simple textual materials related to topics.
5. Write short passages to convey or give adequate information.

**Lisätiedot****FI:****Suoritustavat (yleinen kuvaus)**

This is a multi-modal course with 38 contact hours, 10 hours group work and Moodle learning, and 60 hours of independent work. To complete the course at least 75% active participation in the course and completion of the agreed tasks by the deadline is required. To pass the course you need to deliver required presentation, do home assignments, take quizzes and final exam of the course.

**Arviointimenetelmät ja -kriteerit**

Listening, reading and writing exercises, oral exercises in pairs and in groups, as well as independent work (home assignments, essays, online assignments).

**Kohderyhmät**

Students of all programmes, students in the flexible study rights scheme (JOO), international students and Open University students.

**Järjestämisajankohta/-kohdat**

Periods I - II

**Suosittelava suoritusaikajankohta**

After completing KK-KII204 Intermediate Chinese 4 (3 cr) course.

**Opintokokonaisuudet**

KK-KIOK15 Yuyan zhongxin zhongwen kecheng mokuai - Chinese Language Study Module- Kielikeskuksen kiinan opintokokonaisuus, 15 op

KK-KIOK25 Yuyan zhongxin zhongwen kecheng mokuai - Chinese Language Study Module - Kielikeskuksen kiinan opintokokonaisuus, 25 op

**EQF-taso**

alempi korkeakoulututkinto / EQF-taso 6

**Oppimateriaalit**

**FI:** HSK Standard Course 5 (volume 1) Textbook + workbook [Author: Jiang Liping].  
Other reading, watching and listening materials prepared by the teacher.

| Suoritustapa ja arviointikohteet    | Toistuvuus | Laajuus |
|-------------------------------------|------------|---------|
| <b>Tapa 1</b>                       |            | 4 op    |
| Osallistuminen opetukseen           | -----      | 4 op    |
| <b>Tapa 2</b>                       |            | 4 op    |
| Avoin yo: Osallistuminen opetukseen | -----      | 4 op    |

**KK-KII302 Kiinan edistyneen tason jatkokurssi 2 (CEFR B1)****KK-KII302 Fortsättningskurs i kinesiska för avancerade 2 (CEFR B1)****KK-KII302 Advanced Chinese 2 (CEFR B1)****Lyhenne: Kiinan edistyneen tason jatkokurssi 2 (CEFR B1)**

|                            |   |
|----------------------------|---|
| Ops-kaudet                 | 2023-24, 2024-25, 2025-26                                   |
| Voimassaoloaika            | alkaen 1.8.2023   |
| Laajuus                    | 4 op  |
| Mahdolliset suorituskielet | kiina   |
| Arvosana-asteikko          | Hylätty-Hyväksytty  |
| Yliopisto                  | Helsingin yliopisto   |
| Vastuuorganisaatio         | Kielikeskus 100%  |
| Vastuuhenkilöt             | Ching-Yeh Lin, Vastuupettaja<br>Jinhua Cheng, Vastuupettaja |
| Opintojakson taso          | Muut opinnot  |
| Koulutusala                | OKM:n ohjauksen ala, Humanistiset alat                      |

**Esitiedot****FI:****Edeltävät opinnot (vapaa teksti)**

The starting level is CEFR B1. If you are uncertain about your CEFR level, contact the teacher before registering.

You should have completed KK-KII301 Advanced Chinese 1 or have mastered 1500 words and a certain amount of grammar.

**Vastaavuudet muihin opintoihin**

993389 Advanced Chinese 2 (CEFR B1)

**Vastaavuudet (vapaa kuvauskenttä)**

**FI:** After completing this course, you can take KK-KII303 Advanced Chinese 3 (4 cr).

**Osaamistavoitteet**

**FI:** After completing the course, students should be able to:

1. master about 200 Chinese characters
2. master about 600 Chinese words of HSK level 5
3. learn about 30 new grammar points
4. understand short texts closely related to cultural, historical, scientific and social activities
5. know the difference between many Chinese synonyms
6. engage in conversations on familiar topics
7. write short passages in a standard conventional format to provide adequate information and express personal preference and opinions
8. learn about some traditional and modern Chinese culture
9. improve listening comprehension skills

**Asiasältö**

**FI:** Unit 4-6 (lesson 10-18) of the textbook

Topics: approaching science, seeing the world, and cultivating physical and mental health

Master approximately 600 commonly used Chinese words to become proficient in the four skills of listening, speaking, reading and writing. Communicate with others in the workplace or at social events, engage

in simple conversations or express personal opinions clearly. Read simple text material related to a topic. Write short passages to convey or provide adequate information.

### Lisätiedot

#### FI:

#### Suoritustavat (yleinen kuvaus)

This is a multi-modal course with 38 contact hours, 10 hours group work and Moodle learning, and 60 hours of independent work. To complete the course at least 75% active participation in the course and completion of the agreed tasks by the deadline is required. To pass the course, you will need to give presentations, complete assignments, take quizzes, and mid-term and final exams.

#### Arviointimenetelmät ja -kriteerit

Assessments are based on aspects mentioned under course learning outcomes, as well as assignments, participation and performance in class activities, presentations, and exams.

The course is graded as pass/fail.

#### Kohderyhmät

Students of all programmes, students in the flexible study rights scheme (JOO), international students and Open University students.

#### Järjestämisajankohta/-kohdat

Periods III - IV

#### Suosittelava suoritusaikajankohta

After completing KK-KII301 Advanced Chinese 1.

#### Opintokokonaisuudet

KK-KIOK15 Yuyan zhongxin zhongwen kecheng mokuai - Chinese Language Study Module- Kielikeskuksen kiinan opintokokonaisuus, 15 op

KK-KIOK25 Yuyan zhongxin zhongwen kecheng mokuai - Chinese Language Study Module - Kielikeskuksen kiinan opintokokonaisuus, 25 op

#### EQF-taso

alempi korkeakoulututkinto / EQF-taso 6

#### Oppimateriaalit

**FI:** HSK Standard Course 5A (textbook + workbook) by Jiang Liping, Beijing Language and Culture University Press, 2015, ISBN 978-7-5619-4033-4

| Suoritustapa ja arviointikohteet          | Toistuvuus | Laajuus |
|---|------------|---------|
| <b>Tapa 1</b>                             |            | 4 op    |
| Osallistuminen opetukseen .....           |            | 4 op    |
| <b>Tapa 2</b>                             |            | 4 op    |
| Avoin yo: Osallistuminen opetukseen ..... |            | 4 op    |

**KK-KII303 Kiinan edistyneen tason jatkokurssi 3 - kieli ja kulttuuri (CEFR B1)****KK-KII303 Fortsättningskurs i kinesiska för avancerade 3 - språk och kultur (CEFR B1)****KK-KII303 Advanced Chinese 3 - Language and Culture (CEFR B1)**

Lyhenne: Kiinan edistyneen tason jatkokurssi 3 - kieli ja kulttuuri (CEFR B1)

|                            |   |
|----------------------------|---|
| Ops-kaudet                 | 2023-24, 2024-25, 2025-26                                     |
| Voimassaoloaika            | alkaen 1.8.2023   |
| Laajuus                    | 4 op  |
| Mahdolliset suorituskielet | kiina   |
| Arvosana-asteikko          | Hylätty-Hyväksytty  |
| Yliopisto                  | Helsingin yliopisto   |
| Vastuuorganisaatio         | Kielikeskus 100%  |
| Vastuuhenkilöt             | Ching-Yeh Lin, Vastuuopettaja<br>Jinhua Cheng, Vastuuopettaja |
| Opintojakson taso          | Muut opinnot  |
| Koulutusala                | OKM:n ohjauksen ala, Humanistiset alat                        |

**Esitiedot****FI:****Edeltävät opinnot (vapaa teksti)**

Starting level [CEFR B1](#). If you are uncertain about your CEFR level, contact the teacher before signing up.

Completed KK-KII302 Advanced Chinese 2 (4 cr) or have a command of some 1500 words and certain amount of grammar knowledge.

**Vastaavuudet muihin opintoihin**

KK-KII401 Advanced Chinese 3 (CEFR B2)

**Vastaavuudet (vapaa kuvauskenttä)**

**FI:** After this course you can take KK-KII304 Advanced Chinese 4: Speaking and Writing in the Workplace (CEFR B1).

**Osaamistavoitteet**

**FI:** After completing the course, students are expected to be able to:

1. Master around 400 Chinese characters.
2. Master around 360 Chinese words in HSK5 standard.
3. Learn around 40 grammar points.
4. Understand short passages closely related to culture, education, economy and society.
5. Know the differences between many Chinese synonyms.
6. Take part in conversations about familiar topics.
7. Produce clear, detailed text on a wide range of subjects and explain a viewpoint on a topical issue giving the advantages and disadvantages of various options.
8. Enhance the skill of listening comprehension.

**Asiasisältö****FI:**

1. Learn 3 units (chapters 1-3) of the textbook, topics including: Cultural exchange, Understanding education, Feeling about life.
2. Master around 360 new common Chinese words towards proficiency in the four skills areas.
3. Communicate with others in the workplace or in social activities and take part in conversations or express personal views with clarity.
4. Read textual materials related to topics.

5. Produce clear, detailed text on a wide range of subjects and explain a viewpoint on a topical issue giving the advantages and disadvantages of various options.
6. Write short passages in a standard conventional format to convey or give adequate information.

### Lisätiedot

#### FI:

#### Suoritustavat (yleinen kuvaus)

This is a multi-modal course with 38 contact hours, 10 hours group work and Moodle learning, and 60 hours of independent work. To complete the course at least 75% active participation in the course and completion of the agreed tasks by the deadline is required. To pass the course you need to deliver required presentation, do home assignments, take quizzes and final exam of the course.

#### Arviointimenetelmät ja -kriteerit

Listening, reading and writing exercises, oral exercises in pairs and in groups, as well as independent work (home assignments, essays, online assignments).

#### Kohderyhmät

Students of all programmes, students in the flexible study rights scheme (JOO), international students and Open University students.

#### Järjestämisaikakohta/-kohdat

Periods I - II (2024 and 2026)

#### Suosittelava suoritusaikakohta

After completing KK-KII302 Advanced Chinese 2 (4 cr) course.

#### Opintokokonaisuudet

KK-KIOK15 Yuyan zhongxin zhongwen kecheng mokuai - Chinese Language Study Module- Kielikeskuksen kiinan opintokokonaisuus, 15 op

KK-KIOK25 Yuyan zhongxin zhongwen kecheng mokuai - Chinese Language Study Module - Kielikeskuksen kiinan opintokokonaisuus, 25 op

#### EQF-taso

alempi korkeakoulututkinto / EQF-taso 6

#### Oppimateriaalit

**FI:** HSK Standard Course 5 (volume 2) textbook + workbook [Author: Jiang Liping]. Other reading, watching and listening materials prepared by the teacher.

| Suoritustapa ja arviointikohteet | Toistuvuus | Laajuus |
|----------------------------------|------------|---------|
| Tapa 1                           |            | 4 op    |
| Osallistuminen opetukseen        |            | 4 op    |

### KK-KII304 Kiinan edistyneen tason jatkokurssi 4 - työelämän kiinaa (CEFR B1)

KK-KII304 Fortsättningskurs i kinesiska för avancerade 4 - kinesiska för yrkeslivet (CEFR B1)

KK-KII304 Advanced Chinese 4: Speaking and Writing in the Workplace (CEFR B1)

Lyhenne: Kiinan edistyneen tason jatkokurssi 4 - työelämän kiinaa (CEFR B1)

|                 |                           |
|-----------------|---------------------------|
| Ops-kaudet      | 2023-24, 2024-25, 2025-26 |
| Voimassaoloaika | alkaen 1.8.2023           |
| Laajuus         | 4 op                      |

|                            |   |
|----------------------------|---|
| Mahdolliset suorituskielet | kiina   |
| Arvosana-asteikko          | Hylätty-Hyväksytty  |
| Yliopisto                  | Helsingin yliopisto   |
| Vastuuorganisaatio         | Kielikeskus 100%  |
| Vastuuhenkilöt             | Ching-Yeh Lin, Vastuuopettaja<br>Jinhua Cheng, Vastuuopettaja |
| Opintojakson taso          | Muut opinnot  |
| Koulutusala                | OKM:n ohjauksen ala, Humanistiset alat                        |

### **Esitiedot**

#### **FI:**

#### **Edeltävät opinnot (vapaa teksti)**

The starting level is CEFR B1. If you are uncertain about your CEFR level, contact the teacher before registering.

You should have completed KK-KII303 Advanced Chinese 3 (4 cr) or have mastered 2000 words and a certain amount of grammar.

### **Vastaavuudet muihin opintoihin**

KK-KII402 Advanced Chinese 4 (CEFR B2)

### **Osaamistavoitteet**

**FI:** After completing the course, students should be able to:

1. master about 400 Chinese characters.
2. master about 360 Chinese words of HSK level 5.
3. learn about 40 grammar points.
4. understand short texts closely related to culture, education, economy and society.
5. know the difference between many Chinese synonyms.
6. participate in conversations on familiar topics.
7. writing effective emails in the workplace.

### **Asiasisältö**

#### **FI:**

1. Learning unit 10-12 (lesson 28-36) of the textbook. Topics include focusing on the economy, observing society, and getting close to nature.
2. Speaking and reading on topics related to the workspace. Topics include company presentations, work plans, business meetings, office supplies, and etc. (topics are tailored to learners' needs).
3. Communicating with others, participating in conversations, or expressing personal opinions clearly in the workplace and at social events.

### **Lisätiedot**

#### **FI:**

#### **Suoritustavat (yleinen kuvaus)**

This is a multi-modal course with 38 contact hours, 10 hours group work and Moodle learning, and 60 hours of independent work. To complete the course at least 75% active participation in the course and completion of the agreed tasks by the deadline is required. To pass the course, you will need to give presentations, complete assignments, take quizzes, and mid-term and final exams.

### **Arviointimenetelmät ja -kriteerit**

Assessments are based on aspects mentioned under course learning outcomes, as well as assignments, participation and performance in class activities, presentations, and exams.

The course is graded as pass/fail.

## Kohderyhmät

Students of all programmes, students in the flexible study rights scheme (JOO), international students and Open University students.

## Järjestämisajankohta/-kohdat

Periods III-IV (2025)

## Suosittelava suoritusajankohta

After completing KK-KII303 Advanced Chinese 3 (4 cr).

## Opintokokonaisuudet

KK-KIOK15 Yuyan zhongxin zhongwen kecheng mokuai - Chinese Language Study Module- Kielikeskuksen kiinan opintokokonaisuus, 15 op

KK-KIOK25 Yuyan zhongxin zhongwen kecheng mokuai - Chinese Language Study Module - Kielikeskuksen kiinan opintokokonaisuus, 25 op

## EQF-taso

alempi korkeakoulututkinto / EQF-taso 6

## Oppimateriaalit

**FI:** HSK Standard Course 5B (textbook + workbook) by Jiang Liping, Beijing Language and Culture University Press, 2015, ISBN 978-7-5619-4245-1

| Suoritustapa ja arviointikohteet    | Toistuvuus | Laajuus |
|-------------------------------------|------------|---------|
| <b>Tapa 1</b>                       |            | 4 op    |
| Osallistuminen opetukseen           | -----      | 4 op    |
| <b>Tapa 2</b>                       |            | 4 op    |
| Avoin yo: Osallistuminen opetukseen | -----      | 4 op    |

## KK-KII300 Vieraan kielen opinnot: kiina (CEFR B1)

**KK-KII300** Studier i främmande språket: kinesiska (CEFR B1)

**KK-KII300** Foreign language studies: Chinese (CEFR B1)

**Lyhenne:** Vieraan kielen opinnot: kiina (CEFR B1)

|                            |  |
|----------------------------|--|
| Ops-kaudet                 | 2023-24, 2024-25, 2025-26              |
| Voimassaoloaika            | alkaen 1.8.2023                        |
| Laajuus                    | 4 op                                   |
| Mahdolliset suorituskielet | kiina                                  |
| Arvosana-asteikko          | Hylätty-Hyväksyty                      |
| Yliopisto                  | Helsingin yliopisto                    |
| Vastuuorganisaatio         | Kielikeskus 100%                       |
| Vastuuhenkilö              | Jinhua Cheng, Vastuuopettaja           |
| Opintojakson taso          | Muut opinnot                           |
| Koulutusala                | OKM:n ohjauksen ala, Humanistiset alat |

## Esitiedot

**FI:**

### Edeltävät opinnot (vapaa teksti)

Lähtötaso: vähintään CEFR B1.

### Osaamistavoitteet

**FI:** Vieraan kielen opinnoissa tavoitteena on kyky oman alan kehityksen seuraamiseen ja kansainvälisessä ympäristössä toimimiseen. Opintojakson suorittanut on osoittanut omaavansa vähintään CEFR B1-tason niin kirjallisessa kuin suullisessa tuottamisessa.

### Asiasisältö

**FI:** Koe järjestetään kerran lukukaudessa ja se koostuu kahdesta osasta: sekä kirjallisen että suullisen taidon testaamisesta. Opiskelija ilmoittautuu ensin kirjalliseen osioon ja läpäistyään sen hyväksytysti hänet kutsutaan suullisen taidon osioon. Suullisen taidon osio järjestetään noin kahden viikon kuluttua kirjallisesta osiosta. Molemmat osiot tulee suorittaa hyväksytysti samalla koekerralla joko syys- tai kevätlukukauden kokeessa.

### Kokeen kirjallinen osio

Kirjallisessa osiossa testataan sekä asiatekstin ymmärtämistä että kirjallista tuottamista. Kokeen pituus on 3 tuntia.

Tekstinymmärtäminen

Kokeessa vastataan äidinkielellä, pääsääntöisesti suomeksi tai ruotsiksi. Kokeessa ei saa käyttää sanakirjaa.

Kirjallinen tuottaminen

Laaditaan n. 200 merkin pituinen mielipidekirjoitelma annetusta aiheesta, josta kirjoittaja esittää perustellun mielipiteensä.

Kirjoituskokeessa saa käyttää kaksikielistä sanakirjaa, joita on saatavilla koesalissa. Omia sanakirjoja ei sallita. Kirjoitelma kirjoitetaan käsin.

### Kokeen suullinen osio

Koe on haastattelumuotoinen, pituudeltaan n. 20 minuuttia. Valmistaudu keskustelemaan opiskeluun ja omaan alaasi liittyvistä aiheista.

## Lisätiedot

**FI:**

### Suoritustavat (yleinen kuvaus)

Tutkintoon kuuluvan vieraan kielen opintojakson suorittaminen korvaavalla kokeella.

Koe järjestetään kerran lukukaudessa ja se koostuu kahdesta osasta: sekä kirjallisen että suullisen taidon testaamisesta. Opiskelija ilmoittautuu ensin kirjalliseen osioon ja läpäistyään sen hyväksytysti hänet kutsutaan suullisen taidon osioon. Suullisen taidon osio järjestetään noin kahden viikon kuluttua kirjallisesta osiosta. Molemmat osiot tulee suorittaa hyväksytysti samalla koekerralla joko syys- tai kevätlukukauden kokeessa.

Kirjallinen osio järjestetään sähköisesti (s-posti/Moodle) ja suullinen osio Zoomissa.

### Arviointimenetelmät ja -kriteerit

Tekstinymmärtäminen: asiatekstin sisällön ymmärtäminen pääpiirteisesti.

Kirjoitelma: rakenteiden hallinta ja kielen sujuvuus

Suullinen osaaminen: puheen sujuvuus ja ymmärrettävyys

### Kohderyhmät

Kaikkien tiedekuntien opiskelijat. Voidaan tarjota myös avoimina yliopisto-opintoina.

### Järjestämisajankohta/-kohdat

Periodit I ja III

### EQF-taso

alempi korkeakoulututkinto / EQF-taso 6

| Suoritustapa ja arviointikohteet | Toistuvuus | Laajuus |
|----------------------------------|------------|---------|
| <b>Tapa 1</b>                    |            | 4 op    |
| Osallistuminen opetukseen        |            | 4 op    |
| <b>Tapa 2</b>                    |            | 4 op    |
| Tentti                           |            | 4 op    |
| <b>Tapa 3</b>                    |            | 4 op    |
| Itsenäinen työskentely           |            | 4 op    |

## KK-RAN4OP Vieraan kielen opinnot: ranska (CEFR B1)

KK-RAN4OP Studier i främmande språket: franska (CEFR B1)

KK-RAN4OP Foreign Language Studies: French (CEFR B1)

Lyhenne: Vieraan kielen opinnot: ranska (CEFR B1)

|                            |  |
|----------------------------|--|
| Ops-kaudet                 | 2023-24, 2024-25, 2025-26  |
| Voimassaoloaika            | alkaen 1.8.2023  |
| Laajuus                    | 4 op   |
| Mahdolliset suorituskielet | ranska   |
| Arvosana-asteikko          | Hylätty-Hyväksytty   |
| Yliopisto                  | Helsingin yliopisto  |
| Vastuuorganisaatio         | Kielikeskus 100%   |
| Vastuuhenkilöt             | Frederic Nozais, Vastuuopettaja<br>Suvi Kotkavuori, Vastuuopettaja |
| Opintojakson taso          | Muut opinnot   |
| Koulutusala                | OKM:n ohjauksen ala, Humanistiset alat                             |

### Esitiedot

FI:

### Edeltävät opinnot (vapaa teksti)

Vähintään CEFR B1.

### Vastaavuudet muihin opintoihin

99122 Vieraan kielen opinnot: ranska (CEFR B1)\*

tai

KK-VIERHY Helsingin yliopistossa toiseen tutkintoon suoritettut vieraan kielen opinnot

## Osaamistavoitteet

**FI:** Vieraan kielen opinnoissa tavoitteena on kyky oman alan kehityksen seuraamiseen ja kansainvälisessä ympäristössä toimimiseen.

Opintojakson suorittanut on osoittanut omaavansa vähintään CEFR B1-tason niin kirjallisessa kuin suullisessa tuottamisessa.

## Asiasisältö

**FI:** Kokeeseen kuuluu kirjallinen ja suullinen osio.

### Kokeen kirjallinen osio

Kirjallisessa osiossa testataan sekä asiatekstin ymmärtämistä että kirjallista tuottamista. Kokeen pituus on 3 tuntia.

#### Tekstinymmärtäminen

Kokeessa vastataan äidinkielellä, pääsääntöisesti suomeksi tai ruotsiksi. Kokeessa ei ole tarkoitus käyttää sanakirjaa.

#### Kirjallinen tuottaminen

Laaditaan n. 250 sanan pituinen mielipidekirjoitelma annetusta aiheesta, josta kirjoittaja esittää perustellun mielipiteensä.

Kirjoituskokeessa voi käyttää kaksikielistä sanakirjaa.

### Kokeen suullinen osio

Koe on haastattelumuotoinen, pituudeltaan n. 20 minuuttia. Valmistaudu keskustelemaan opiskeluun ja omaan alaasi liittyvistä aiheista.

## Lisätiedot

**FI:**

### Suoritustavat (yleinen kuvaus)

Tutkintoon kuuluvan vieraan kielen opintojakson suorittaminen korvaavalla kokeella.

Koe järjestetään kerran lukukaudessa ja se koostuu kahdesta osasta: sekä kirjallisen että suullisen taidon testaamisesta. Opiskelija ilmoittautuu ensin kirjalliseen osioon ja läpäistyään sen hyväksytysti hänet kutsutaan suullisen taidon osioon. Suullisen taidon osio järjestetään noin kahden viikon kuluttua kirjallisesta osiosta. Molemmat osiot tulee suorittaa hyväksytysti samalla koekerralla joko syys- tai kevätlukukauden kokeessa.

Kirjallinen osio järjestetään sähköisesti (s-posti/Moodle) ja suullinen osio Zoomissa.

### Arviointimenetelmät ja -kriteerit

Tekstinymmärtäminen: asiatekstin sisällön ymmärtäminen pääpiirteisesti

Kirjoitelma: rakenteiden hallinta ja kielen sujuvuus

Suullinen osaaminen: puheen sujuvuus ja ymmärrettävyys

## Kohderyhmät

Kaikkien tiedekuntien opiskelijat. Voidaan tarjota myös avoimina yliopisto-opintoina.

**EQF-taso**

alempi korkeakoulututkinto / EQF-taso 6

**Oppimateriaalit**

**FI:** Korvaavaan kokeeseen voi valmistautua esimerkiksi lukemalla tai kuuntelemalla ranskankielisiä uutisia ja kertaamalla aiemmin opittua.

| Suoritustapa ja arviointikohteet | Toistuvuus | Laajuus |
|----------------------------------|------------|---------|
| <b>Tapa 1</b>                    |            | 4 op    |
| Osallistuminen opetukseen        |            | 4 op    |
| <b>Tapa 2</b>                    |            | 4 op    |
| Tentti                           |            | 4 op    |
| <b>Tapa 3</b>                    |            | 4 op    |
| Itsenäinen työskentely           |            | 4 op    |

**KK-RAN302 La France qui bouge - Ranskan jatkokurssi 4 (CEFR B1)**

**KK-RAN302** La France qui bouge - Fortsättningskurs i franska 4 (CEFR B1)

**KK-RAN302** La France qui bouge - Intermediate French 4 (CEFR B1)

Lyhenne: La France qui bouge - Ranskan jatkokurssi 4 (CEFR B1)

|                            |  |
|----------------------------|--|
| Ops-kaudet                 | 2023-24, 2024-25, 2025-26              |
| Voimassaoloaika            | alkaen 1.8.2023                        |
| Laajuus                    | 4 op                                   |
| Mahdolliset suorituskielet | ranska                                 |
| Arvosana-asteikko          | Hylätty-Hyväksytty                     |
| Yliopisto                  | Helsingin yliopisto                    |
| Vastuuorganisaatio         | Kielikeskus 100%                       |
| Vastuuhenkilö              | Suvi Kotkavuori, Vastuuopettaja        |
| Opintojakson taso          | Muut opinnot                           |
| Koulutusala                | OKM:n ohjauksen ala, Humanistiset alat |

**Esitiedot****FI:****Pakolliset esitiedot**

Niveau requis : [CEFR B1](#) Ranskan jatkokurssi 3 ou environ cinq années d'études au collège/au lycée ou niveau équivalent. Si vous n'êtes pas sûr de votre niveau, contactez le secrétariat du Centre de langues ou venez discuter avec l'enseignant ou le tuteur lors de son heure de permanence.

**Vastaavuudet muihin opintoihin**

99455 Ranskan jatkokurssi 4 (CEFR A2)

tai

AYKK-RAN302 Avoin yo: La France qui bouge - Ranskan jatkokurssi 4 (CEFR B1)

**Osaamistavoitteet****FI:**

- Après avoir fait le cours l' étudiant/l'étudiante est capable de:

- Comprendre et résumer différents types de texte, par exemple des articles de presse et des extraits de texte littéraire
- Savoir exprimer son opinion, ses sentiments et ses objectifs à l'écrit et à l'oral
- Savoir raconter des événements du passé à l'écrit et à l'oral
- Rédiger et présenter un portfolio portant sur les thèmes du cours et sur le domaine d'intérêt de l'étudiant

### Asiasältö

**FI:** Thèmes : nouveaux médias, culture et histoire de France, urbanisme, études et temps libre, voyages et écologique.

- Élargir le vocabulaire thématique et l'appliquer à l'oral
- Se sensibiliser à la compréhension orale
- Approfondir la grammaire des verbes (le gérondif, le futur, le conditionnel et l'hypothèse, le discours indirect, le passé simple) et réviser les pronoms et leur ordre dans la phrase

### Lisätiedot

**FI:**

#### Suoritustavat (yleinen kuvaus)

Cours: 42 h en classe + 28 h de travail autonome (rédaction d'un portfolio et 1 rencontre avec l'enseignant 20h, activités en dehors de classe 8 heures)

Participation active, présence régulière (75 %) et accomplissement des tâches.

Discussions, travail individuel et par petit groupe, jeux de rôle, activités en dehors de classe

#### Arviointimenetelmät ja -kriteerit

Contrôle continu. Pas d'examen final. Portfolio évalué par l'enseignant et éventuellement par les assistants de cours.

#### Kohderyhmät

Kohderyhmä: Étudiants de toutes les facultés. JOO-opiskelijat. Étudiants étrangers.

Opintojakso voidaan tarjota myös avoimena yliopisto-opintoina.

#### EQF-taso

alempi korkeakoulututkinto / EQF-taso 6

#### Oppimateriaalit

**FI:** Version papier:

Dufour, M. et al.: Édito: Méthode de français: Deuxième édition: Niveau B1. Edition Didier 2018.

Heu, E. et al.: Édito: Cahier d'activités: Niveau B1. Éditions Didier 2018.

OU

Version numérique:

Il s'agit d'une carte de téléchargement, disponible dans les librairies, donnant accès au manuel numérique premium (livre + cahier).

| Suoritustapa ja arviointikohteet | Toistuvuus | Laajuus |
|----------------------------------|------------|---------|
| Tapa 1                           |            | 4 op    |
| Osallistuminen opetukseen        | -----      | 4 op    |
| Tapa 2                           |            | 4 op    |

|                                     |      |
|-------------------------------------|------|
| Tentti                              | 4 op |
| <b>Tapa 3</b>                       | 4 op |
| Itsenäinen työskentely              | 4 op |
| <b>Tapa 4</b>                       | 4 op |
| Avoin yo: Osallistuminen opetukseen | 4 op |

## **KK-RAN303 Français de la vie professionnelle - Työelämän ranskaa (CEFR B1)**

**KK-RAN303 Français de la vie professionnelle - Franska för arbetslivet (CEFR B1)**

**KK-RAN303 Français de la vie professionnelle - Professional French (CEFR B1)**

Lyhenne: Français de la vie professionnelle - Työelämän ranskaa (CEFR B1)

|                            |  |
|----------------------------|--|
| Ops-kaudet                 | 2023-24, 2024-25, 2025-26              |
| Voimassaoloaika            | alkaen 1.8.2023                        |
| Laajuus                    | 3 op                                   |
| Mahdolliset suorituskielet | ranska                                 |
| Arvosana-asteikko          | Hylätty-Hyväksytty                     |
| Yliopisto                  | Helsingin yliopisto                    |
| Vastuuorganisaatio         | Kielikeskus 100%                       |
| Vastuuhenkilö              | Mirjami Matilainen, Vastuunopettaja    |
| Opintojakson taso          | Muut opinnot                           |
| Koulutusala                | OKM:n ohjauksen ala, Humanistiset alat |

### **Esitiedot**

#### **FI:**

#### **Edeltävät opinnot (vapaa teksti)**

Niveau requis: CEFR B1.

Cinq années d'études au collège/lycée ou niveau équivalent.

Si vous n'êtes pas sûr de votre niveau, contactez le secrétariat du Centre de langues ou venez en discuter avec l'enseignant ou le tuteur lors de son heure de permanence.

### **Vastaavuudet muihin opintoihin**

992180 Français de la vie professionnelle et questions économiques - Työ- ja talouselämän ranskaa (CEFR B1)\*

### **Osaamistavoitteet**

#### **FI:**

- Après avoir fait le cours l' étudiant/l'étudiante est capable de:
- Pouvoir se débrouiller dans diverses situations de communication orale et écrite de la vie professionnelle
- Se sensibiliser aux différences interculturelles
- Comprendre les annonces d'offre d'emploi et apprendre à rédiger une lettre de motivation

### **Asiasisältö**

**FI:** Simulations de situations de la vie professionnelle : par ex. entretien d'embauche, présentation d'un organisme/d'une entreprise. Rédaction d'e-mails. Exercices de compréhension orale. Discussion et exposés sur des sujets d'actualité.

**Lisätiedot****FI:****Suoritustavat (yleinen kuvaus)**

Cours : 42 h Travail autonome : 38 h

Participation active, présence régulière (75 %) et accomplissement des tâches

**Arviointimenetelmät ja -kriteerit**

Contrôle continu et un examen final. Evaluation des tâches par l'enseignant.

**Kohderyhmät**

Soveltuu tutkintoasetuksen mukaiseksi alempaan korkeakoulututkintoon vaadittavaksi kieliopinnoiksi tai sen osaksi.

Etudiants de toutes les facultés. JOO-opiskelijat.

Opintojakso voidaan tarjota myös avoimina yliopisto-opintoina.

**EQF-taso**

alempi korkeakoulututkinto / EQF-taso 6

**Oppimateriaalit****FI:** Dubois, Anne-Lyse & Tauzin, Béatrice : Objectif Express 2 Le monde professionnel en français, Niveau B1/B2, Hachette 2016

Dubois, Anne-Lyse &amp; Tauzin, Béatrice : Objectif Express 2 Le monde professionnel en français Cahier d'activités, Niveau B1/B2, Hachette 2016

| Suoritustapa ja arviointikohteet | Toistuvuus | Laajuus |
|----------------------------------|------------|---------|
| <b>Tapa 1</b>                    |            | 3 op    |
| Osallistuminen opetukseen        | -----      | 3 op    |
| <b>Tapa 2</b>                    |            | 3 op    |
| Tentti                           | -----      | 3 op    |
| <b>Tapa 3</b>                    |            | 3 op    |
| Itsenäinen työskentely           | -----      | 3 op    |

**KK-RAN306 Atelier d'écriture sur mesure - Ranskan kirjoituskurssi (CEFR B1)****KK-RAN306** Atelier d'écriture sur mesure - Försättningskurs i skriftlig färdighet i franska (CEFR B1)**KK-RAN306** Atelier d'écriture sur mesure - Intermediate Written Skills in French (CEFR B1)

Lyhenne: Atelier d'écriture sur mesure - Ranskan kirjoituskurssi (CEFR B1)

|                            |                                |
|----------------------------|--------------------------------|
| Ops-kaudet                 | 2023-24, 2024-25, 2025-26      |
| Voimassaoloaika            | alkaen 1.8.2023                |
| Laajuus                    | 2 op                           |
| Mahdolliset suorituskielet | ranska                         |
| Arvosana-asteikko          | Hylätty-Hyväksytty             |
| Yliopisto                  | Helsingin yliopisto            |
| Vastuuorganisaatio         | Kielikeskus 100%               |
| Vastuuhenkilö              | Frederic Nozais, Vastuupettaja |
| Opintojakson taso          | Muut opinnot                   |

Koulutusala

OKM:n ohjauksen ala, Humanistiset alat

### **Esitiedot**

**FI:**

#### **Edeltävät opinnot (vapaa teksti)**

Niveau requis : [CEFR B1](#).

Environ cinq années d'études au collège/lycée ou niveau équivalent.

Si vous n'êtes pas sûr de votre niveau, contactez le [secrétariat du Centre de langues](#) ou venez en discuter avec l'enseignant ou [le tuteur](#) lors de son heure de permanence.

### **Vastaavuudet muihin opintoihin**

99614 Atelier d'écriture sur mesure - ranskan kirjoittamisen jatkokurssi (CEFR B1)\*

### **Osaamistavoitteet**

**FI:**

- Après avoir fait le cours l' étudiant/l'étudiante est capable de:
- Maîtriser différents paramètres essentiels de l'écrit : la ponctuation, l'orthographe, la cohérence textuelle
- Maîtriser différents types de texte : explicatif, argumentatif, descriptif, narratif

### **Asiasisältö**

**FI:** Le cours propose 7 rendez-vous en classe pour présenter chaque nouveau module et répondre aux éventuelles questions des étudiants. Pendant le reste du cours, qui s'effectuera principalement à distance, les étudiants devront s'acquitter des tâches suivantes :

- Exercices écrits avec double correction (à distance)
- Exercices grammaticaux
- Réalisation d'un projet commun écrit en petit groupe
- Participation à un forum de discussion

### **Lisätiedot**

**FI:**

#### **Suoritustavat (yleinen kuvaus)**

Verkko-opiskelu

50 h

Cours : 14 heures en classe + 36 heures de travail autonome (individuel et en petits groupes), présence régulière (75 %) et accomplissement des tâches.

### **Arviointimenetelmät ja -kriteerit**

Contrôle continu, pas d'examen final. Tâches évaluées par l'enseignant.

### **Kohderyhmät**

Kaikkien tiedekuntien opiskelijat/ JOO-opiskelijat/ Avoimen opiskelijat/ Kansainväliset opiskelijat

Étudiants de toutes les facultés. Etudiants étrangers.

### **EQF-taso**

alempi korkeakoulututkinto / EQF-taso 6

**Oppimateriaalit**

FI: Matériel fourni par l'enseignant

| Suoritustapa ja arviointikohteet | Toistuvuus | Laajuus |
|----------------------------------|------------|---------|
| Tapa 1                           |            | 2 op    |
| Osallistuminen opetukseen        |            | 2 op    |
| Tapa 2                           |            | 2 op    |
| Tentti                           |            | 2 op    |
| Tapa 3                           |            | 2 op    |
| Itsenäinen työskentely           |            | 2 op    |

**KK-RAN307 Expression orale - Ranskan suullisen taidon kurssi (CEFR B1)**

KK-RAN307 Expression orale - Muntlig färdighet i franska (CEFR B1)

KK-RAN307 Expression orale - Oral Skills in French (CEFR B1)

Lyhenne: Expression orale - Ranskan suullisen taidon kurssi (CEFR B1)

|                            |  |
|----------------------------|--|
| Ops-kaudet                 | 2023-24, 2024-25, 2025-26              |
| Voimassaoloaika            | alkaen 1.8.2023                        |
| Laajuus                    | 2 op                                   |
| Mahdolliset suorituskielet | ranska                                 |
| Arvosana-asteikko          | Hylätty-Hyväksytty                     |
| Yliopisto                  | Helsingin yliopisto                    |
| Vastuuorganisaatio         | Kielikeskus 100%                       |
| Vastuuhenkilö              | Frederic Nozais, Vastuuopettaja        |
| Opintojakson taso          | Muut opinnot                           |
| Koulutusala                | OKM:n ohjauksen ala, Humanistiset alat |

**Esitiedot**

FI:

**Edeltävät opinnot (vapaa teksti)**

Niveau requis : [CEFR B1](#).

Environ cinq années d'études au collège/lycée ou niveau équivalent.

Si vous n'êtes pas sûr de votre niveau, contactez le [secrétariat du Centre de langues](#) ou venez en discuter avec l'enseignant ou [le tuteur](#) lors de son heure de permanence.

**Vastaavuudet muihin opintoihin**

99282 Expression orale - ranskan suullisen taidon kurssi (CEFR B1)\*

tai

AYKK-RAN307 Avoin yo: Expression orale - Ranskan suullisen taidon kurssi (CEFR B1)

**Osaamistavoitteet**

FI:

- Après avoir fait le cours l' étudiant/l'étudiante:
- Sait communiquer oralement en français dans différents types de situation : raconter, donner son opinion, argumenter

- S'est familiarisé à la prise de parole en public
- Sait utiliser différents niveaux de langue

### Asiasisältö

#### FI:

- Débats
- Exposés avec préparation écrite
- Jeux de rôle
- Compréhension orale en autonomie

### Lisätiedot

#### FI:

#### Suoritustavat (yleinen kuvaus)

Lähi-opiskelu

44 h

Cours: 24 h. Travail autonome: 20 h. Participation active, présence régulière (75 %) et accomplissement des tâches autonomes.

### Arviointimenetelmät ja -kriteerit

Contrôle continu, pas d'examen final. Tâches évaluées par l'enseignant.

### Kohderyhmät

Soveltuu osaksi tutkinnon vieraan kielen opintoja. Kaikkien tiedekuntien opiskelijat/ JOO-opiskelijat/ Avoimen opiskelijat/ Kansainväliset opiskelijat

Étudiants de toutes les facultés. Etudiants étrangers.

### Opintokokonaisuudet

Täyttää ranskan opintokokonaisuuksien suullisen kurssin vaatimuksen.

### EQF-taso

alempi korkeakoulututkinto / EQF-taso 6

### Oppimateriaalit

FI: Matériel fourni par l'enseignant et par les étudiants : Articles de presse, documents audio et vidéo.

| Suoritustapa ja arviointikohteet    | Toistuvuus | Laajuus |
|-------------------------------------|------------|---------|
| <b>Tapa 1</b>                       |            | 2 op    |
| Osallistuminen opetukseen           | -----      | 2 op    |
| <b>Tapa 2</b>                       |            | 2 op    |
| Tentti                              | -----      | 2 op    |
| <b>Tapa 3</b>                       |            | 2 op    |
| Itsenäinen työskentely              | -----      | 2 op    |
| <b>Tapa 4</b>                       |            | 2 op    |
| Avoin yo: Osallistuminen opetukseen | -----      | 2 op    |

## **KK-RAN310 Compréhension orale - Ranskan kuullunymmärtämisen verkkokurssi (CEFR B1)**

**KK-RAN310 Compréhension orale - Nätkurs i hörförståelse i Franska (CEFR B1)**

**KK-RAN310 Compréhension orale - Online Course in Listening Comprehension in French (CEFR B1)**

Lyhenne: Compréhension orale - Ranskan kuullunymmärtämisen verkkokurssi (CEFR B1)

|                            |  |
|----------------------------|--|
| Ops-kaudet                 | 2023-24, 2024-25, 2025-26              |
| Voimassaoloaika            | alkaen 1.8.2023                        |
| Laajuus                    | 2 op                                   |
| Mahdolliset suorituskielet | ranska                                 |
| Arvosana-asteikko          | Hylätty-Hyväksytty                     |
| Yliopisto                  | Helsingin yliopisto                    |
| Vastuuorganisaatio         | Kielikeskus 100%                       |
| Vastuuhenkilö              | Frederic Nozais, Vastuuopettaja        |
| Opintojakson taso          | Muut opinnot                           |
| Koulutusala                | OKM:n ohjauksen ala, Humanistiset alat |

### **Esitiedot**

**FI:**

#### **Edeltävät opinnot (vapaa teksti)**

Niveau requis : CEFR B1 environ cinq années d'études au collège/lycée ou niveau équivalent Si vous n'êtes pas sûr de votre niveau, contactez le secrétariat du Centre de langues ou venez en discuter avec l'enseignant ou le tuteur lors de son heure de permanence.

#### **Vastaavuudet muihin opintoihin**

KK-RAN301 Compréhension orale - Ranskan kuullunymmärtämisen verkkokurssi (CEFR B1)

### **Osaamistavoitteet**

**FI:** Après avoir fait le cours l'étudiant/l'étudiante a activé et renforcé les compétences linguistiques en matière de compréhension orale (et dans une moindre mesure de production orale).

### **Asiasisältö**

**FI:**

- Visionnage de vidéos
- Écoute de podcasts
- Enregistrements de production orale.

### **Lisätiedot**

**FI:**

#### **Suoritustavat (yleinen kuvaus)**

Verkko-kurssi

40 h

40 heures de travail

Le cours se déroule entièrement en ligne.

### **Arviointimenetelmät ja -kriteerit**

Contrôle continu, pas d'examen final Tâches évaluées par l'enseignant.

## Kohderyhmät

Soveltuu tutkinnon vieraan kielen opinnoksi tai sen osaksi. Kaikkien tiedekuntien opiskelijat/ JOO-opiskelijat/ Avoimen opiskelijat/ Kansainväliset opiskelijat

Étudiants de toutes les facultés. Etudiants étrangers.

## EQF-taso

alempi korkeakoulututkinto / EQF-taso 6

## Oppimateriaalit

FI: Matériel fourni par l'enseignant.

| Suoritustapa ja arviointikohteet  | Toistuvuus | Laajuus |
|---|------------|---------|
| <b>Tapa 1</b>   |            | 2 op    |
| Osallistuminen opetukseen   |            | 2 op    |
| <b>Tapa 2</b>   |            | 2 op    |
| Tentti  |            | 2 op    |
| <b>Tapa 3</b>   |            | 2 op    |
| Itsenäinen työskentely  |            | 2 op    |
| <b>Tapa 4</b>   |            | 2 op    |
| Compréhension orale - Ranskan kuullunymmärtämisen verkkokurssi (CEFR B1), Avoin yo: Osallistuminen opetukseen |            | 2 op    |

## KK-RAN311 CLARA (Cours de Langue en Autonomie pour Réactiver son Apprentissage) - Ranskan autonomisen opiskelun kurssi (CEFR B1)

KK-RAN311 CLARA (Cours de Langue en Autonomie pour Réactiver son Apprentissage) - Autonomisk kurs i franska (CEFR B1)

KK-RAN311 CLARA (Cours de Langue en Autonomie pour Réactiver son Apprentissage) - French Course in Autonomy (CEFR B1)

Lyhenne: CLARA (Cours de Langue en Autonomie pour Réactiver son Apprentissage) - Ranskan autonomisen opiske

|                            |  |
|----------------------------|--|
| Ops-kaudet                 | 2023-24, 2024-25, 2025-26              |
| Voimassaoloaika            | alkaen 1.8.2023                        |
| Laajuus                    | 3 op                                   |
| Mahdolliset suorituskielet | ranska                                 |
| Arvosana-asteikko          | Hylätty-Hyväksytty                     |
| Yliopisto                  | Helsingin yliopisto                    |
| Vastuuorganisaatio         | Kielikeskus 100%                       |
| Vastuuhenkilö              | Frederic Nozais, Vastuuopettaja        |
| Opintojakson taso          | Muut opinnot                           |
| Koulutusala                | OKM:n ohjauksen ala, Humanistiset alat |

## Esitiedot

FI:

### Edeltävät opinnot (vapaa teksti)

Niveau requis : CEFR B1.

Environ cinq années d'études au collège/lycée ou niveau équivalent.

Si vous n'êtes pas sûr de votre niveau, contactez le [secrétariat du Centre de langues](#) ou venez en discuter avec l'enseignant ou [le tuteur](#) lors de son heure de permanence.

### Osaamistavoitteet

**FI:** L'objectif principal du cours est que l'étudiant/l'étudiante prenne en charge de manière autonome son apprentissage du français, c'est-à-dire...

- qu'il réfléchisse à ses besoins
- qu'il se fixe des objectifs d'apprentissage
- qu'il choisisse les approches les mieux adaptées
- qu'il établisse son programme et qu'il le réalise
- qu'il évalue son processus d'apprentissage et sa compétence.

### Asiasältö

**FI:** L'étudiant établit avec le soutien du tuteur un programme d'études qui prend en compte ses besoins spécifiques et ses habitudes d'apprentissage. Durant les rencontres en groupe et les entretiens individuels, l'étudiant sera encouragé à analyser son propre processus d'apprentissage individuellement et avec le tuteur.

### Lisätiedot

**FI:**

#### Suoritustavat (yleinen kuvaus)

Verkko-kurssi

70 h

- Le cours représente un volume de travail de 70 heures:
- Deux rencontres en classe (2 x 3 heures) au début du cours.
- Trois rencontres individuelles avec un tuteur (3 x 15 minutes)
- Participation à au moins deux groupes thématiques

### Arviointimenetelmät ja -kriteerit

Journal d'apprentissage, autoévaluation, évaluation par le tuteur.

### Kohderyhmät

Soveltuu tutkinnon vieraan kielen opinnoiksi tai sen osaksi. Kaikkien tiedekuntien opiskelijat/ JOO-opiskelijat/ Avoimen opiskelijat/ Kansainväliset opiskelijat

Etudiants de toutes les facultés. Etudiants étrangers.

### EQF-taso

alempi korkeakoulututkinto / EQF-taso 6

### Oppimateriaalit

**FI:** Le matériel est fourni par le professeur et les étudiants et dépend du programme établi par l'étudiant.

| Suoritustapa ja arviointikohteet | Toistuvuus | Laajuus |
|----------------------------------|------------|---------|
| Tapa 1                           |            | 3 op    |
| Osallistuminen opetukseen        | -----      | 3 op    |
| Tapa 2                           |            | 3 op    |

|   |      |
|---|------|
| Tentti  | 3 op |
| <b>Tapa 3</b>   | 3 op |
| Itsenäinen työskentely  | 3 op |
| <b>Tapa 4</b>   | 3 op |
| CLARA (Cours de Langue en Autonomie pour Réactiver son Apprentissage) - Ranskan autonomisen opiskelun kurssi (CEFR B1), Avoin yo: Osallistuminen opetukseen | 3 op |

## **KK-RAN402 Français pluridisciplinaire - Suullista ja kirjallista ranskaa edistyneille (CEFR B2)**

**KK-RAN402 Français pluridisciplinaire - Muntlig och skriftlig franska för avancerade (CEFR B2)**

**KK-RAN402 Français pluridisciplinaire - Oral and Written French on Advanced Level (CEFR B2)**

Lyhenne: Français pluridisciplinaire - Suullista ja kirjallista ranskaa edistyneille (CEFR B2)

|                            |  |
|----------------------------|--|
| Ops-kaudet                 | 2023-24, 2024-25, 2025-26              |
| Voimassaoloaika            | alkaen 1.8.2023                        |
| Laajuus                    | 4 op                                   |
| Mahdolliset suorituskielet | ranska                                 |
| Arvosana-asteikko          | Hylätty-Hyväksytty                     |
| Yliopisto                  | Helsingin yliopisto                    |
| Vastuuorganisaatio         | Kielikeskus 100%                       |
| Vastuhenkilö               | Frederic Nozais, Vastuuopettaja        |
| Opintojakson taso          | Muut opinnot                           |
| Koulutusala                | OKM:n ohjauksen ala, Humanistiset alat |

### **Esitiedot**

#### **FI:**

#### **Edeltävät opinnot (vapaa teksti)**

Niveau requis : [CEFR B2](#).

De préférence langue A au lycée ou niveau équivalent.

Si vous n'êtes pas sûr de votre niveau, contactez le [secrétariat du Centre de langues](#) ou venez en discuter avec l'enseignant ou [le tuteur](#) lors de son heure de permanence.

### **Vastaavuudet muihin opintoihin**

**KK-RAN401 Français pluridisciplinaire - Suullista ja kirjallista ranskaa edistyneille (CEFR B2)**

#### **Osaamistavoitteet**

##### **FI:**

- Après avoir fait le cours l'étudiant/l'étudiante:
- a activé et renforcé les compétences linguistiques en général, et en particulier dans son domaine d'étude.
- s'est familiarisé avec différents domaines lexicaux à caractère scientifique
- sait rendre accessible son domaine d'études à des non-initiés

#### **Asiasisältö**

##### **FI:**

- Lire et écrire des articles à caractère scientifique
- Présenter oralement son domaine d'études

- Débattre sur des sujets d'actualité

### Lisätiedot

**FI:**

#### Suoritustavat (yleinen kuvaus)

Verkko-kurssi

80 h

Cours : 42 h Travail autonome : 38 h

Présence régulière (75 %).

### Arviointimenetelmät ja -kriteerit

Contrôle continu, pas d'examen final. Tâches évaluées par l'enseignant.

### Kohderyhmät

Soveltuu tutkintoasetuksen mukaiseksi alempaan korkeakoulututkintoon vaadittavaksi kieliopinnoiksi tai sen osaksi. Kaikkien tiedekuntien opiskelijat/ JOO-opiskelijat/ Avoimen opiskelijat/ Kansainväliset opiskelijat

Etudiants de toutes les facultés. Étudiants étrangers.

Ce cours est recommandé entre autres aux étudiants partant dans le cadre des programmes d'échange.

### Opintokokonaisuudet

Täyttää ranskan opintokokonaisuuksien suullisen kurssin vaatimuksen

### EQF-taso

alempi korkeakoulututkinto / EQF-taso 6

### Oppimateriaalit

**FI:** Matériel fourni par l'enseignant et par les étudiants : Articles, extraits de livres, documents audio et vidéo...

| Suoritustapa ja arviointikohteet | Toistuvuus | Laajuus |
|----------------------------------|------------|---------|
| <b>Tapa 1</b>                    |            | 4 op    |
| Osallistuminen opetukseen        | -----      | 4 op    |
| <b>Tapa 2</b>                    |            | 4 op    |
| Tentti                           | -----      | 4 op    |
| <b>Tapa 3</b>                    |            | 4 op    |
| Itsenäinen työskentely           | -----      | 4 op    |

## KK-RAN403 Politique et société à travers les médias - Ranskan medialähtöinen kurssi (CEFR B2)

KK-RAN403 Politique et société à travers les médias - Mediabaserad kurs i franska (CEFR B2)

KK-RAN403 Politique et société à travers les médias - Media Based Course in French (CEFR B2)

Lyhenne: Politique et société à travers les médias - Ranskan medialähtöinen kurssi (CEFR B2)

Ops-kaudet

2023-24, 2024-25, 2025-26

Voimassaoloaika

alkaen 1.8.2023

|                            |  |
|----------------------------|--|
| Laajuus                    | 3 op                                   |
| Mahdolliset suorituskielet | ranska                                 |
| Arvosana-asteikko          | Hylätty-Hyväksytty                     |
| Yliopisto                  | Helsingin yliopisto                    |
| Vastuuorganisaatio         | Kielikeskus 100%                       |
| Vastuhenkilö               | Suvi Kotkavuori, Vastuopettaja         |
| Opintojakson taso          | Muut opinnot                           |
| Koulutusala                | OKM:n ohjauksen ala, Humanistiset alat |

### **Esitiedot**

**FI:**

#### **Pakolliset esitiedot**

Niveau requis : CEFR B2.

Environ cinq ou six années d'études au collège/lycée ou niveau équivalent (par exemple un ou deux des cours du niveau B1).

### **Osaamistavoitteet**

**FI:** Après avoir fait le cours l'étudiant/l'étudiante:

- Connaît les principaux médias français et francophones
- Comprend et sait résumer des articles de presse et d'autres textes portant sur différents domaines de politique et de société
- Sait repérer et comprendre les positions adoptées par l'auteur et donner son point de vue
- Comprend des documents vidéo/audio liés à la thématique des textes étudiés
- S'est sensibilisé à la fiabilité de l'information

### **Asiasältö**

**FI:** Contenu:

- Stratégies de lecture. Résumés de textes. Exercices sur la structure du texte (mots de liaison), le lexique (acquisition du vocabulaire, formation)
- 3-4 tâches autonomes (ex : résumé) basées sur des textes écrits ou des documents audiovisuels choisis par l'étudiant en fonction de son domaine d'études ou de ses centres d'intérêt.

### **Lisätiedot**

**FI:**

#### **Suoritustavat (yleinen kuvaus)**

- Cours: 39-42 heures en classe et 41-38 heures de travail autonome en fonction du groupe.
- Participation active, présence régulière (75 %) et accomplissement des tâches autonomes.

### **Arviointimenetelmät ja -kriteerit**

Contrôle continu, pas d'examen final. Tâches évaluées par l'enseignant.

### **Kohderyhmät**

Etudiants de toutes les facultés. Etudiants étrangers. JOO-opiskelijat. Soveltuu tutkinnon vieraan kielen opinnoksi tai sen osaksi. Opintojakso voidaan tarjota myös avoimina yliopisto-opintoina.

### **EQF-taso**

alempi korkeakoulututkinto / EQF-taso 6

## Oppimateriaalit

**FI:** Matériel fourni par l'enseignant et en partie par les étudiants.

| Suoritustapa ja arviointikohteet | Toistuvuus | Laajuus |
|----------------------------------|------------|---------|
| Tapa 1                           |            | 3 op    |
| Osallistuminen opetukseen        |            | 3 op    |
| Tapa 2                           |            | 3 op    |
| Tentti                           |            | 3 op    |
| Tapa 3                           |            | 3 op    |
| Itsenäinen työskentely           |            | 3 op    |

## **KK-RAN404** KiVANET: Français du droit international et de l'Union européenne - Kv- ja EU-oikeuden ranskaa (CEFR B2)

**KK-RAN404** KiVANET: Français du droit international et de l'Union européenne - Franska för EU och internationell rätt (CEFR B2)

**KK-RAN404** KiVANET: Français du droit international et de l'Union européenne - French for EU and international law (CEFR B2)

Lyhenne: KiVANET: Kv- ja EU-oikeuden ranskaa (CEFR B2) (CEFR B2)

|                            |  |
|----------------------------|--|
| Ops-kaudet                 | 2023-24, 2024-25, 2025-26              |
| Voimassaoloaika            | alkaen 1.8.2023                        |
| Laajuus                    | 3 op                                   |
| Mahdolliset suorituskielet | ranska                                 |
| Arvosana-asteikko          | Hylätty-Hyväksytty                     |
| Yliopisto                  | Helsingin yliopisto                    |
| Vastuuorganisaatio         | Kielikeskus 100%                       |
| Vastuuhenkilö              | Suvi Kotkavuori, Vastuuopettaja        |
| Opintojakson taso          | Muut opinnot                           |
| Koulutusala                | OKM:n ohjauksen ala, Humanistiset alat |

## Avainteksti

**FI:** Kurssi sopii erityisesti oikeustieteiden ja yhteiskuntatieteiden opiskelijoille, mutta myös muille kansainvälisistä tehtävistä kiinnostuneille.

## Esitiedot

**FI:**

### Pakolliset esitiedot

Les cours KiVANET 1–6 ou niveau équivalent (environ cinq ou six années d'études au collège/lycée, ou par exemple un ou deux des cours du niveau B1).

## Osaamistavoitteet

**FI:** Objectifs:

- connaître la terminologie française des thèmes du cours
- comprendre les présentations des thèmes du cours
- comparer les organisations judiciaires finlandaise et française
- exprimer et justifier son opinion
- savoir rechercher de l'information sur les sites des juridictions de l'UE

- savoir résumer et présenter un cas traité dans une juridiction de l'UE
- connaître les acteurs principaux et les fonctions du droit international

### Asiasisältö

#### FI:

- Présentation des systèmes judiciaires finlandais et français avec leurs acteurs principaux. Familiarisation avec les institutions de l'UE et leurs juridictions, ainsi qu'avec le droit européen et le droit international en français.
  - Organisation de la justice en Finlande et en France
  - Les institutions de l'Union européenne
  - Les juridictions de l'Union européenne
  - Le droit européen
  - Le droit international

Travailler de façon autonome sur la plateforme Moodle, par exemple visionnage de vidéos et lecture de textes interactifs, écoute de podcasts authentiques.

### Lisätiedot

#### FI:

#### Suoritustavat (yleinen kuvaus)

- travail autonome sur Moodle 38 h
- accomplissement des tâches 36 h
- participation active (50%) aux rendez-vous sur Zoom 7 h

Heures de travail au total = 81 h

#### Arviointimenetelmät ja -kriteerit

Contrôle continu. Activités interactives auto-évaluées, tâches évaluées par l'enseignant-e.

Acceptation / Refus

#### Kohderyhmät

Soveltuu osaksi tutkinnon vieraan kielen opintoja. Étudiants de toutes les facultés. Étudiants JOO. Étudiants étrangers.

#### EQF-taso

alempi korkeakoulututkinto / EQF-taso 6

#### Oppimateriaalit

FI: Tout le matériel sera disponible sur la plateforme Moodle du cours.

| Suoritustapa ja arviointikohteet | Toistuvuus | Laajuus |
|----------------------------------|------------|---------|
| <b>Tapa 1</b>                    |            | 3 op    |
| Osallistuminen opetukseen        | -----      | 3 op    |
| <b>Tapa 2</b>                    |            | 3 op    |
| Tentti                           | -----      | 3 op    |
| <b>Tapa 3</b>                    |            | 3 op    |
| Itsenäinen työskentely           | -----      | 3 op    |

## **KK-SAK4OP Vieraan kielen opinnot: saksa (CEFR B1)**

**KK-SAK4OP Studier i främmande språket: tyska (CEFR B1)**

**KK-SAK4OP Foreign Language Studies: German (CEFR B1)**

Lyhenne: Vieraan kielen opinnot: saksa (CEFR B1)

|                            |  |
|----------------------------|--|
| Ops-kaudet                 | 2023-24, 2024-25, 2025-26              |
| Voimassaoloaika            | alkaen 1.8.2023                        |
| Laajuus                    | 4 op                                   |
| Mahdolliset suorituskielet | saksa                                  |
| Arvosana-asteikko          | Hylätty-Hyväksytty                     |
| Yliopisto                  | Helsingin yliopisto                    |
| Vastuuorganisaatio         | Kielikeskus 100%                       |
| Vastuuhenkilö              | Christian Niedling, Vastuuopettaja     |
| Opintojakson taso          | Muut opinnot                           |
| Koulutusala                | OKM:n ohjauksen ala, Humanistiset alat |

### **Esitiedot**

**FI:**

#### **Edeltävät opinnot (vapaa teksti)**

Lähtötaso: vähintään CEFR B1.

#### **Vastaavuudet muihin opintoihin**

99123 Vieraan kielen opinnot: saksa (CEFR B1)\*

### **Osaamistavoitteet**

**FI:** Vieraan kielen opinnoissa tavoitteena on kyky oman alan kehityksen seuraamiseen ja kansainvälisessä ympäristössä toimimiseen. Opintojakson suorittanut on osoittanut omaavansa vähintään CEFR B1-tason niin kirjallisessa kuin suullisessa tuottamisessa.

### **Asiasisältö**

**FI:** Koe järjestetään kerran lukukaudessa ja se koostuu kahdesta osasta: sekä kirjallisen että suullisen taidon testaamisesta. Opiskelija ilmoittautuu ensin kirjalliseen osioon ja läpäistyään sen hyväksytysti hänet kutsutaan suullisen taidon osioon. Suullisen taidon osio järjestetään noin kahden viikon kuluttua kirjallisesta osiosta. Molemmat osiot tulee suorittaa hyväksytysti samalla koekerralla joko syys- tai kevätlukukauden kokeessa.

### **Kokeen kirjallinen osio**

Kirjallisessa osiossa testataan sekä asiatekstin ymmärtämistä että kirjallista tuottamista. Kokeen pituus on 3 tuntia.

#### **Tekstinymmärtäminen**

Kokeessa vastataan äidinkielellä, pääsääntöisesti suomeksi tai ruotsiksi. Kokeessa ei saa käyttää sanakirjaa.

#### **Kirjallinen tuottaminen**

Laaditaan n. 250 sanan pituinen mielipidekirjoitelma annetusta aiheesta, josta kirjoittaja esittää perustellun mielipiteensä.

Kirjoituskokeessa saa käyttää kaksikielistä sanakirjaa, joita on saatavilla koesalissa. Omia sanakirjoja ei sallita.

### Kokeen suullinen osio

Suullinen osio on haastattelumuotoinen, pituudeltaan n. 20 minuuttia. Opiskelijan tulee valmistautua keskustelemaan opiskeluun ja omaan alaansa liittyvistä aiheista.

### Lisätiedot

#### FI:

#### Suoritustavat (yleinen kuvaus)

Tutkintoon kuuluvan vieraan kielen opintojakson suorittaminen korvaavalla kokeella.

Koe järjestetään kerran lukukaudessa ja se koostuu kahdesta osasta: sekä kirjallisen että suullisen taidon testaamisesta. Opiskelija ilmoittautuu ensin kirjalliseen osioon ja läpäistyään sen hyväksytysti hänet kutsutaan suullisen taidon osioon. Suullisen taidon osio järjestetään noin kahden viikon kuluttua kirjallisesta osiosta. Molemmat osiot tulee suorittaa hyväksytysti samalla koekerralla joko syys- tai kevätlukukauden kokeessa.

Kirjallinen osio järjestetään sähköisesti (s-posti/Moodle) ja suullinen osio Zoomissa.

#### Arviointimenetelmät ja -kriteerit

Tekstinymmärtäminen: asiatekstin sisällön ymmärtäminen pääpiirteisesti

Kirjoitelma: rakenteiden hallinta ja kielen sujuvuus

Suullinen osaaminen: puheen sujuvuus ja ymmärrettävyys

### Kohderyhmät

Kaikkien tiedekuntien opiskelijat. Voidaan tarjota myös avoimina yliopisto-opintoina.

### EQF-taso

alempi korkeakoulututkinto / EQF-taso 6

| Suoritustapa ja arviointikohteet | Toistuvuus | Laajuus |
|----------------------------------|------------|---------|
| <b>Tapa 1</b>                    |            | 4 op    |
| Osallistuminen opetukseen        |            | 4 op    |
| <b>Tapa 2</b>                    |            | 4 op    |
| Tentti                           |            | 4 op    |
| <b>Tapa 3</b>                    |            | 4 op    |
| Itsenäinen työskentely           |            | 4 op    |

## KK-SAK301 Online Wortschatzkurs 2 (CEFR B1)

KK-SAK301 Tysk ordförråd 2 - nätkurs (CEFR B1)

KK-SAK301 German Vocabulary 2 - Online Course (CEFR B1)

Lyhenne: Online Wortschatzkurs 2 (CEFR B1)

|                            |                           |
|----------------------------|---------------------------|
| Ops-kaudet                 | 2023-24, 2024-25, 2025-26 |
| Voimassaoloaika            | alkaen 1.8.2023           |
| Laajuus                    | 2 op                      |
| Mahdolliset suorituskielet | saksa                     |
| Arvosana-asteikko          | Hylätty-Hyväksytty        |

|                    |  |
|--------------------|--|
| Yliopisto          | Helsingin yliopisto                    |
| Vastuuorganisaatio | Kielikeskus 100%                       |
| Vastuuhenkilö      | Tia Pirjetta Patenge, Vastuuopettaja   |
| Opintojakson taso  | Muut opinnot                           |
| Koulutusala        | OKM:n ohjauksen ala, Humanistiset alat |

### **Esitiedot**

#### **FI:**

#### **Edeltävät opinnot (vapaa teksti)**

Einige Kurse auf Niveaustufe B1.

#### **Pakolliset esitiedot**

Ausgangsniveaustufe CEFR B1.

### **Vastaavuudet muihin opintoihin**

99411 Saksan sanastokurssi (CEFR A2-B1)

### **Osaamistavoitteet**

**FI:** Das Kursziel ist, die lexikalische Kompetenz zu erweitern und zu entwickeln.  
Nach dem Kurs

- haben die Teilnehmenden ihren Wortschatz erweitert und aktiviert
- können die Teilnehmenden den erlernten Wortschatz in ihrer eigenen Kommunikation eigenständig verwenden.

### **Asiasältö**

**FI:** Themenbereiche: u.a. Bildung, Arbeit, Umweltfragen, Politik und Integration.  
Aktivitäten: Neue Wörter kontextbezogen lernen. Vielseitige Wortschatzaufgaben erledigen. Die Wortschatzarbeit wird in sprachliche Handlungen des Hörens, Lesens und Schreibens eingebettet.

### **Lisätiedot**

#### **FI:**

#### **Suoritustavat (yleinen kuvaus)**

#### **Suoritustavat**

Online-Kurs in Moodle. 53 Stunden selbstständige Arbeit und eine Stunde Zoom-Unterricht. 90% der Kurssaufgaben sollen erledigt werden.

### **Arviointimenetelmät ja -kriteerit**

Bewertung: bestanden – nicht bestanden.

Feedback der Kursleiterin, Selbstbewertung.

### **Kohderyhmät**

Studierende aller Fakultäten, JOO-Studierende, internationale Studierende und Studierende der Offenen Universität.

### **Järjestämisajankohta/-kohdat**

2. Periode und 4. Periode

## Opintokokonaisuudet

KK-SAOK15 Studieneinheit Deutsche Sprache und Landeskunde - Kielikeskuksen saksan opintokokonaisuus (15 op)

KK-SAOK25 Studieneinheit Deutsche Sprache und Landeskunde - Kielikeskuksen saksan opintokokonaisuus (25 op)

## EQF-taso

alempi korkeakoulututkinto / EQF-taso 6

## Oppimateriaalit

**FI:** Das digitale Kursmaterial wird von der Kursleiterin zur Verfügung gestellt.

| Suoritustapa ja arviointikohteet    | Toistuvuus | Laajuus |
|-------------------------------------|------------|---------|
| Tapa 1                              |            | 2 op    |
| Osallistuminen opetukseen           |            | 2 op    |
| Tapa 2                              |            | 2 op    |
| Avoin yo: Osallistuminen opetukseen |            | 2 op    |

## KK-SAK303 Textsorten: aktuell, kreativ, kommunikativ – saksan tekstikurssi (CEFR B1)

KK-SAK303 Textsorten: aktuell, kreativ, kommunikativ – textkurs i tyska (CEFR B1)

KK-SAK303 Textsorten: aktuell, kreativ, kommunikativ – German text course (CEFR B1)

Lyhenne: Textsorten: aktuell, kreativ, kommunikativ – saksan tekstikurssi (CEFR B1)

|                            |  |
|----------------------------|--|
| Ops-kaudet                 | 2023-24, 2024-25, 2025-26              |
| Voimassaoloaika            | alkaen 1.8.2023                        |
| Laajuus                    | 4 op                                   |
| Mahdolliset suorituskielet | saksa                                  |
| Arvosana-asteikko          | Hylätty-Hyväksytty                     |
| Yliopisto                  | Helsingin yliopisto                    |
| Vastuuorganisaatio         | Kielikeskus 100%                       |
| Vastuhenkilö               | Seppo Sainio, Vastuuopettaja           |
| Opintojakson taso          | Muut opinnot                           |
| Koulutusala                | OKM:n ohjauksen ala, Humanistiset alat |

## Esitiedot

**FI:**

### Edeltävät opinnot (vapaa teksti)

Ausgangsniveaustufe CEFR B1. Kurse auf dem Niveau CEFR A2 (zum Beispiel Fortsetzungskurs 2) oder CEFR B1.

## Vastaavuudet muihin opintoihin

99271 Textkurs: Lesen, Diskutieren und Schreiben - saksan tekstikurssi (CEFR B1)\*

tai

AYKK-SAK303 Avoin yo: Textkurs: Lesen, Diskutieren und Schreiben - Saksan tekstikurssi (CEFR B1)

## Osaamistavoitteet

**FI:** Nach Teilnahme am Kurs kann der/die Studierende

- Texte leichter verstehen und Inhalte besser in eigenen Worten zusammenfassen
- verschiedene Textsorten mit ihren Besonderheiten sicherer erkennen
- sich allgemeinsprachlich und fachsprachlich mündlich und schriftlich flüssiger ausdrücken

## Asiasältö

**FI:** Verschiedene Texte, Video- und Audiomaterialien, unter anderem lyrische Texte, Presse- und Medientexte, Reden, Romantexte, Kurzgeschichten, Tagebücher, landeskundliche Texte

## Lisätiedot

**FI:**

### Suoritustavat (yleinen kuvaus)

Kurs mit 48 Stunden Präsenzlernen und 60 Stunden selbstständiges Lernen. Anwesenheitspflicht 75 %.

### Arviointimenetelmät ja -kriteerit

Regelmäßige und aktive Teilnahme an Präsenzlernen. Einreichen der Aufgaben von Moodle. Abschlussarbeit.

Bewertung: bestanden/nicht bestanden

## Kohderyhmät

Soveltuu tutkintoasetuksen mukaisesti alempaan korkeakoulututkintoon vaadittavaksi kieliopinnoiksi tai sen osaksi.

Studierende aller Fakultäten, JOO-Studierende, internationale Studierende, Studierende der Offenen Universität (Avoin yliopisto)

## Järjestämisajankohta/-kohdat

3.-4. Periode

### Opintokokonaisuudet

KK-SAOK15 Studieneinheit Deutsche Sprache und Landeskunde - Kielikeskuksen saksan opintokokonaisuus (15 op)

KK-SAOK25 Studieneinheit Deutsche Sprache und Landeskunde - Kielikeskuksen saksan opintokokonaisuus (25 op)

## EQF-taso

alempi korkeakoulututkinto / EQF-taso 6

## Oppimateriaalit

**FI:** Das Kursmaterial ist von der Moodle-Plattform downloadbar

| Suoritustapa ja arviointikohteet | Toistuvuus | Laajuus |
|----------------------------------|------------|---------|
| Tapa 1                           |            | 4 op    |
| Osallistuminen opetukseen        | -----      | 4 op    |
| Tapa 2                           |            | 4 op    |
| Tentti                           | -----      | 4 op    |
| Tapa 3                           |            | 4 op    |

|   |      |
|---|------|
| Itsenäinen työskentely .....              | 4 op |
| <b>Tapa 4</b> .....                       | 4 op |
| Avoin yo: Osallistuminen opetukseen ..... | 4 op |

## **KK-SAK304 Deutsch im Berufsleben - Työelämän saksaa (CEFR B1)**

**KK-SAK304** Deutsch im Berufsleben - Professional German (CEFR B1)

**KK-SAK304** Deutsch im Berufsleben - Tyska i yrkeslivet (CEFR B1)

Lyhenne: Deutsch im Berufsleben - Työelämän saksaa (CEFR B1)

|                            |  |
|----------------------------|--|
| Ops-kaudet                 | 2023-24, 2024-25, 2025-26              |
| Voimassaoloaika            | alkaen 1.8.2023                        |
| Laajuus                    | 3 op                                   |
| Mahdolliset suorituskielet | saksa                                  |
| Arvosana-asteikko          | Hylätty-Hyväksytty                     |
| Yliopisto                  | Helsingin yliopisto                    |
| Vastuuorganisaatio         | Kielikeskus 100%                       |
| Vastuuhenkilö              | Christian Niedling, Vastuuopettaja     |
| Opintojakson taso          | Muut opinnot                           |
| Koulutusala                | OKM:n ohjauksen ala, Humanistiset alat |

### **Esitiedot**

**FI:**

### **Edeltävät opinnot (vapaa teksti)**

Ausgangsniveaustufe CEFR B1.

B1-Kurse des Sprachenzentrums oder entsprechende Kurse.

### **Vastaavuudet muihin opintoihin**

99357 Deutsch im Berufsleben - työelämän saksaa (CEFR B1)\*

### **Osaamistavoitteet**

**FI:** Der Kurs soll mehr Sicherheit im sprachlichen Ausdruck und in Fragen der landestypischen Konventionen in beruflichen Situationen vermitteln.

Nach dem Kurs:

- können sich die Studierenden in der beruflichen Kommunikation (mündlich und schriftlich) leichter ausdrücken
- haben die Teilnehmer ihren Wortschatz in beruflichen Situationen und der deutschen Wirtschaftssprache vergrößert
- können die Teilnehmer berufsbezogene Texte verstehen

### **Asiasältö**

**FI:** Themenbereiche sind u.a. Lebenslauf schreiben, Firmenbesuche, Firmenstrukturen, berufliche Aufgaben, Alltagsroutinen im Geschäftsleben, Firmen- und Produktpräsentationen. Zu den Arbeitsformen gehören Gruppen- und Partnerarbeit.

### **Lisätiedot**

**FI:**

### **Suoritustavat (yleinen kuvaus)**

- regelmäßige aktive Teilnahme (75 %)

- Der Kurs umfasst 18 Stunden Präsenzlernen in Klassenraum um 18 Stunden online-Lernen; insgesamt 36 Stunden. Dazu 30 Stunden selbständige Arbeit
- kurze Präsentation oder entsprechende Aufgabe

### Arviointimenetelmät ja -kriteerit

Selbstbewertung, Feedback des Kursleiters

### Kohderyhmät

Studierende aller Fakultäten, JOO-Studierende, Postgraduierte, Studierende der Offenen Universität (Avoin Yliopisto), internationale Studierende

### Järjestämisajankohta/-kohdat

syksy (2. periodi)

### Opintokokonaisuudet

KK-SAOK15 Studieneinheit Deutsche Sprache und Landeskunde - Kielikeskuksen saksan opintokokonaisuus (15 op)

KK-SAOK25 Studieneinheit Deutsche Sprache und Landeskunde - Kielikeskuksen saksan opintokokonaisuus (25 op)

### EQF-taso

alempi korkeakoulututkinto / EQF-taso 6

### Oppimateriaalit

**FI:** Das Kursmaterial wird vom Kursleiter zur Verfügung gestellt. Vorschläge der Studierenden werden berücksichtigt. Der Kurs hat eine eigene Moodle-Plattform.

| Suoritustapa ja arviointikohteet   | Toistuvuus | Laajuus |
|------------------------------------|------------|---------|
| <b>Tapa 1</b>                      |            | 3 op    |
| Osallistuminen opetukseen          |            | 3 op    |
| <b>Tapa 2</b>                      |            | 3 op    |
| Tentti                             |            | 3 op    |
| <b>Tapa 3</b>                      |            | 3 op    |
| Itsenäinen työskentely             |            | 3 op    |
| <b>Tapa 4</b>                      |            | 3 op    |
| Avoin yo: sallistuminen opetukseen |            | 3 op    |

### KK-SAK306 IDEAL - Individuelles Deutsch - Autonomes Lernprogramm - Saksan itseohjautuva kurssi (CEFR B1)

KK-SAK306 IDEAL - Individuelles Deutsch - Autonomes Lernprogramm - Självstyrd kurs i tyska (CEFR B1)

KK-SAK306 IDEAL - Individuelles Deutsch - Autonomes Lernprogramm - Autonomous German learning course (CEFR B1)

Lyhenne: IDEAL - Individuelles Deutsch - Autonomes Lernprogramm - Saksan itseohjautuva kurssi (CEFR B1)

Ops-kaudet

2023-24, 2024-25, 2025-26

Voimassaoloaika

alkaan 1.8.2023

|                            |  |
|----------------------------|--|
| Laajuus                    | 3 op                                   |
| Mahdolliset suorituskielet | saksa                                  |
| Arvosana-asteikko          | Hylätty-Hyväksytty                     |
| Yliopisto                  | Helsingin yliopisto                    |
| Vastuuorganisaatio         | Kielikeskus 100%                       |
| Vastuuhenkilö              | Christian Niedling, Vastuuopettaja     |
| Opintojakson taso          | Muut opinnot                           |
| Koulutusala                | OKM:n ohjauksen ala, Humanistiset alat |

### **Esitiedot**

#### **FI:**

#### **Edeltävät opinnot (vapaa teksti)**

Ausgangsniveaustufe CEFR B1. Einige Kurse auf Niveaustufe B1

#### **Vastaavuudet muihin opintoihin**

99587 Autonomes Lernprogramm Deutsch - Saksan itseohjautuva kurssi (CEFR B1)\*

#### **Osaamistavoitteet**

**FI:** Im Kurs lernen die Teilnehmenden Deutsch mit individuellen Schwerpunkten und reflektieren ihren Lernprozess.

Nach dem Kurs:

- sind die Deutschkenntnisse der Teilnehmenden verbessert
- können die Teilnehmenden ihren Sprachlernprozess selbstständig planen und strukturieren
- haben die Teilnehmenden ihr Zeitmanagement trainiert
- haben die Teilnehmenden verbesserte Kenntnisse über Kultur in deutschsprachigen Ländern
- haben die Teilnehmenden bessere Kenntnisse über die deutschsprachigen Medien

#### **Asiasältö**

**FI:** Die Teilnehmenden setzen sich zu Kursbeginn mit Hilfe der Mentoren individuelle Lernziele. Danach legen sie ihre Lerninhalte und Lernmethoden selbstständig fest und führen Logbuch über ihren Sprachlernprozess. Der Lernprozess wird individuell und mit den Mentoren reflektiert.

#### **Lisätiedot**

#### **FI:**

#### **Suoritustavat (yleinen kuvaus)**

Der Kurs umfasst insgesamt 80 Stunden Arbeit. Davon sind:

- zwei Kontakttreffen mit allen Teilnehmenden ( 2 x 3 Stunden) Zu Beginn des Kurses. Diese Treffen sind obligatorisch.
- drei individuelle Treffen mit dem/der Mentor/in (3 x 15 Minuten)
- Teilnahme an ca. drei Themengruppen

#### **Arviointimenetelmät ja -kriteerit**

Selbstevaluierung, Feedback von dem/der Mentor/in

#### **Kohderyhmät**

Soveltuu tutkintoasetuksen mukaisesti alempaan korkeakoulututkintoon vaadittavaksi kieliopinnoiksi tai sen osaksi.

Opintojakso voidaan tarjota myös avoimena yliopisto-opintoina

Studierende aller Fakultäten, JOO-Studierende, Studierende der Offenen Universität (Avoin Yliopisto), internationale Studierende. Eignet sich besonders gut für Studierende, die Sprachen gern autonom und außerhalb des Klassenraums lernen möchten.

## Järjestämisaikajankohta/-kohdat

1.+2. Periode

## Opintokokonaisuudet

KK-SAOK15 Studieneinheit Deutsche Sprache und Landeskunde - Kielikeskuksen saksan opintokokonaisuus (15 op)

KK-SAOK25 Studieneinheit Deutsche Sprache und Landeskunde - Kielikeskuksen saksan opintokokonaisuus (25 op)

## EQF-taso

alempi korkeakoulututkinto / EQF-taso 6

## Oppimateriaalit

**FI:** Der Kurs hat eine eigene Moodle-Plattform. Das Lernmaterial wird überwiegend von den Teilnehmenden ausgesucht. Die Mentoren unterstützen die Auswahl der Materialien.

| Suoritustapa ja arviointikohteet    | Toistuvuus | Laajuus |
|-------------------------------------|------------|---------|
| <b>Tapa 1</b>                       |            | 3 op    |
| Osallistuminen opetukseen           | -----      | 3 op    |
| <b>Tapa 2</b>                       |            | 3 op    |
| Tentti                              | -----      | 3 op    |
| <b>Tapa 3</b>                       |            | 3 op    |
| Itsenäinen työskentely              | -----      | 3 op    |
| <b>Tapa 4</b>                       |            | 3 op    |
| Avoin yo: Osallistuminen opetukseen | -----      | 3 op    |

## KK-SAK307 Konversation: Aktuelle Themen - Keskustelu saksan kielen edistyneille oppijoille (CEFR B1)

KK-SAK307 Konversation: Aktuelle Themen - Konversation för avancerade inlärare av tyska (CEFR B1)

KK-SAK307 Konversation: Aktuelle Themen - Conversation for advanced learners of German (CEFR B1)

Lyhenne: Konversation: Aktuelle Themen - Keskustelu saksan kielen edistyneille oppijoille (CEFR B1)

|                            |  |
|----------------------------|--|
| Ops-kaudet                 | 2023-24, 2024-25, 2025-26              |
| Voimassaoloaika            | alkaen 1.8.2023                        |
| Laajuus                    | 2 op                                   |
| Mahdolliset suorituskielet | saksa                                  |
| Arvosana-asteikko          | Hylätty-Hyväksytty                     |
| Yliopisto                  | Helsingin yliopisto                    |
| Vastuuorganisaatio         | Kielikeskus 100%                       |
| Vastuuhenkilö              | Christian Niedling, Vastuuopettaja     |
| Opintojakson taso          | Muut opinnot                           |
| Koulutusala                | OKM:n ohjauksen ala, Humanistiset alat |

**Esitiedot****FI:****Edeltävät opinnot (vapaa teksti)**

Ausgangsniveaustufe CEFR B1 <https://studies.helsinki.fi/ohjeet/artikkeli/cefr-eurooppalainen-kielitaidon-viitekehys>.

B1-Kurse des Sprachenzentrums oder entsprechende Kurse.

**Vastaavuudet muihin opintoihin**

99281 Konversationskurs Deutsch 4 - Saksan keskustelukurssi 4 (CEFR B1)\*

**Osaamistavoitteet**

**FI:** Im Kurs stehen die Anwendung und das Verstehen der gesprochenen Alltagssprache sowie der universitäre Kontext im Vordergrund.

Nach dem Kurs:

- haben die Teilnehmer ihre Fähigkeit verbessert, sich an typischen kommunikativen Situationen zu beteiligen
- können sich die Teilnehmer besser ausdrücken
- können die Teilnehmer ihre eigene Meinung begründen und zu einem Thema Stellung beziehen

**Asiasältö**

**FI:** Im Kurs werden vorwiegend Themen diskutiert, die die Teilnehmenden vorbereiten. Redemittel und Wortschatz werden vertieft; sprachliche und gesellschaftliche Konventionen dabei berücksichtigt. Weiter werden Themen aus Alltag, Gesellschaft und Studium besprochen. Zu den Arbeitsformen in der Präsenzhase gehören Gruppenarbeit, Diskussionen und Präsentationen.

**Lisätiedot****FI:****Suoritustavat (yleinen kuvaus)**

- 24 Stunden Präsenzlernen. Aktive Teilnahme an mindestens 75 % der Sitzungen.
- selbständige Arbeit

**Arviointimenetelmät ja -kriteerit**

Selbstbewertung, Feedback des Kursleiters

Am Sprachenzentrum ist die Evaluation bestanden / nicht bestanden.

**Kohderyhmät**

Soveltuu tutkintoasetuksen mukaisesti alemmaan korkeakoulututkintoon vaadittavaksi kieliopinnoiksi tai sen osaksi.

Studierende aller Fakultäten, JOO-Studierende, Studierende der Offenen Universität (Avoin Yliopisto), internationale Studierende;

**Järjestämisajankohta/-kohdat**

Frühjahr (4. Periode), jedes Jahr

**Opintokokonaisuudet**

KK-SAOK15 Studieneinheit Deutsche Sprache und Landeskunde - Kielikeskuksen saksan opintokokonaisuus (15 op)

KK-SAOK25 Studieneinheit Deutsche Sprache und Landeskunde - Kielikeskuksen saksan opintokokonaisuus (25 op)

### EQF-taso

alempi korkeakoulututkinto / EQF-taso 6

### Oppimateriaalit

**FI:** Das Kursmaterial wird vom Kursleiter zur Verfügung gestellt. Einige Texte werden von Teilnehmern ausgewählt. Der Kurs hat eine eigene Moodle-Plattform.

| Suoritustapa ja arviointikohteet  | Toistuvuus | Laajuus |
|---|------------|---------|
| <b>Tapa 1</b>   |            | 2 op    |
| Osallistuminen opetukseen   |            | 2 op    |
| <b>Tapa 2</b>   |            | 2 op    |
| Tentti  |            | 2 op    |
| <b>Tapa 3</b>   |            | 2 op    |
| Itsenäinen työskentely  |            | 2 op    |
| <b>Tapa 4</b>   |            | 2 op    |
| Konversation 4 - Saksan keskustelukurssi 4 (CEFR B1), Avoin yo: Osallistuminen opetukseen |            | 2 op    |

## KK-SAK309 Land und Leute - saksan maantuntemuskurssi (CEFR B1)

KK-SAK309 Land und Leute - en landkunskaplig kurs (CEFR B1)

KK-SAK309 Land und Leute - German Regional Studies Course (B1)

Lyhenne: Land und Leute - saksan maantuntemuskurssi (CEFR B1)

|                            |  |
|----------------------------|--|
| Ops-kaudet                 | 2023-24, 2024-25, 2025-26              |
| Voimassaoloaika            | alkaen 1.8.2023                        |
| Laajuus                    | 4 op                                   |
| Mahdolliset suorituskielet | saksa                                  |
| Arvosana-asteikko          | Hylätty-Hyväksytty                     |
| Yliopisto                  | Helsingin yliopisto                    |
| Vastuuorganisaatio         | Kielikeskus 100%                       |
| Vastuuhenkilö              | Tia Pirjetta Patenge, Vastuuopettaja   |
| Opintojakson taso          | Muut opinnot                           |
| Koulutusala                | OKM:n ohjauksen ala, Humanistiset alat |

### Esitiedot

**FI:**

#### Edeltävät opinnot (vapaa teksti)

Kurse auf Niveaustufe A2, zum Beispiel Fortsetzungskurs 2

#### Pakolliset esitiedot

Ausgangsniveaustufe CEFR B1.

### Vastaavuudet muihin opintoihin

99470 Saksan jatkokurssi 4 - Fortsetzungskurs 4: Land und Leute (CEFR B1)\*

tai

**AYKK-SAK309** Avoin yo: Fortsetzungskurs 4: Land und Leute - Saksan jatkokurssi 4 (CEFR B1)

### **Osaamistavoitteet**

**FI:** Nach dem Kurs:

- können die Teilnehmenden authentische Texte auf Deutsch lesen und selbstständig Informationen suchen
- können die Teilnehmenden ihre eigene Meinung zu gesellschaftlichen Themen äußern
- können die Teilnehmenden Unterschiede und Gemeinsamkeiten zwischen der Kultur der deutschsprachigen Länder und der eigenen Kultur erkennen
- haben die Teilnehmenden Erfahrung mit Projektarbeit

### **Asiasältö**

**FI:** Im Kurs werden u.a. folgende Themen behandelt: deutschsprachige Regionen, Architektur, Kunst, Politik und Esskultur. Grammatik: u.a. Passiv Präsens- und Vergangenheitsformen, Passiv von Modalverben, doppelter Infinitiv und Konjunktiv 2 der Vergangenheit.

### **Lisätiedot**

**FI:**

#### **Suoritustavat (yleinen kuvaus)**

- Der Kurs umfasst 42 Stunden Präsenzlernen und 66 Stunden selbstständige Arbeit und Gruppenarbeit.
- Anwesenheitspflicht: 75 %
- Arbeitsformen sind Gruppenarbeit, Lesen und Analyse von Texten, verschiedene Wortschatzübungen, Diskussionsübungen sowie Projektarbeit.

#### **Arviointimenetelmät ja -kriteerit**

Bewertung: bestanden – nicht bestanden. Feedback der Kursleiterin, Peerfeedback.

### **Kohderyhmät**

- Studierende aller Fakultäten, Joo-Studierende, internationale Studierende und Studierende der Offenen Universität
- Der Kurs richtet sich an Studierende, die ihre kultur- und landeskundlichen Kenntnisse vertiefen wollen sowie ihren Wortschatz und ihre Grammatikkenntnisse erweitern wollen.

### **Järjestämisaikakohta/-kohdat**

1.Periode jedes Jahr

### **Opintokokonaisuudet**

KK-SAOK15 Studieneinheit Deutsche Sprache und Landeskunde - Kielikeskuksen saksan opintokokonaisuus (15 op)

KK-SAOK25 Studieneinheit Deutsche Sprache und Landeskunde - Kielikeskuksen saksan opintokokonaisuus (25 op)

### **EQF-taso**

alempi korkeakoulututkinto / EQF-taso 6

### **Oppimateriaalit**

**FI:** Das Kursmaterial wird von der Kursleiterin zur Verfügung gestellt.

| Suoritustapa ja arviointikohteet    | Toistuvuus | Laajuus |
|-------------------------------------|------------|---------|
| <b>Tapa 1</b>                       |            | 4 op    |
| Osallistuminen opetukseen           |            | 4 op    |
| <b>Tapa 2</b>                       |            | 4 op    |
| Tentti                              |            | 4 op    |
| <b>Tapa 3</b>                       |            | 4 op    |
| Itsenäinen työskentely              |            | 4 op    |
| <b>Tapa 4</b>                       |            | 4 op    |
| Avoin yo: Osallistuminen opetukseen |            | 4 op    |

## **KK-SAK312 Virtuelle Schreibwerkstatt - Saksan kirjoittamisen verkkokurssi (CEFR B1)**

**KK-SAK312 Virtuelle Schreibwerkstatt - Virtuellt skrivverkstad (CEFR B1)**

**KK-SAK312 Virtuelle Schreibwerkstatt - Virtual writing course (CEFR B1)**

Lyhenne: Virtuelle Schreibwerkstatt - Saksan kirjoittamisen verkkokurssi (CEFR B1)

|                            |  |
|----------------------------|--|
| Ops-kaudet                 | 2023-24, 2024-25, 2025-26              |
| Voimassaoloaika            | alkaen 1.8.2023                        |
| Laajuus                    | 2 op                                   |
| Mahdolliset suorituskielet | saksa                                  |
| Arvosana-asteikko          | Hylätty-Hyväksytty                     |
| Yliopisto                  | Helsingin yliopisto                    |
| Vastuuorganisaatio         | Kielikeskus 100%                       |
| Vastuuhenkilö              | Christian Niedling, Vastuuopettaja     |
| Opintojakson taso          | Muut opinnot                           |
| Koulutusala                | OKM:n ohjauksen ala, Humanistiset alat |

### **Esitiedot**

#### **FI:**

#### **Edeltävät opinnot (vapaa teksti)**

Ausgangsniveau CEFR B1. B1-Kurse des Sprachenzentrums oder entsprechende Kurse.

#### **Vastaavuudet muihin opintoihin**

KK-SAK302 Virtuelle Schreibwerkstatt - Saksan kirjoittamisen verkkokurssi (CEFR B1)

#### **Osaamistavoitteet**

**FI:** Der Kurs soll Deutschkenntnisse im schriftlichen Ausdruck anhand aktueller und gesellschaftlich relevanter Themen entwickeln. Nach dem Kurs:

- können die Teilnehmer kürzere Texte schreiben, in denen sie Stellung zu ausgewählten Themen nehmen
- beherrschen die die Teilnehmer grundlegende Argumentationsstrukturen und Konventionen formaler Texte
- können die Teilnehmer Zusammenfassungen längerer Texte produzieren
- sind die Teilnehmer mit verschiedenen Textsorten und den typischen Strukturen vertraut
- haben die Teilnehmer ihren Wortschatz zu den ausgewählten Themenbereichen erweitert

#### **Asiasisältö**

**FI:** Der Kurs vermittelt und trainiert schriftliche Konventionen in formalen und informellen Bereichen, die für Studierende relevant sind. Bei der Auswahl der Themen werden die Interessen der Teilnehmer berücksichtig-

sichtigt. Behandelte Textsorten sind u.a. Rezensionen, Inhaltsangaben und Bewerbungsunterlagen wie Lebenslauf.

### Lisätiedot

#### FI:

#### Suoritustavat (yleinen kuvaus)

- aktive Kursteilnahme
- selbständige Arbeit (ca 24 Stunden)
- Erledigung von 90% der Aufgaben in der vereinbarten Frist

#### Arviointimenetelmät ja -kriteerit

- Peer-Feedback, Feedback des Kursleiters
- Der Kurs wird vorwiegend selbständig in einer virtuellen Lernumgebung durchgeführt. Im ersten Kontakttreffen werden die Inhalte und Hilfsmittel (z.B. Lernvideos und Werkzeuge zum Arbeiten in einer digitalen Lernumgebung) besprochen. Kommentare, Rückmeldungen und Hilfestellungen finden über digitale Kommunikationsformen statt. Das Peer-Feedback erfolgt in Übereinstimmung mit den Aufgabstellungen.

#### Kohderyhmät

Studierende aller Fakultäten, JOO-Studierende, Postgraduierte, Studierende der Offenen Universität (Avoim Yliopisto), internationale Studierende

#### Järjestämisajankohta/-kohdat

kevät (3.+4. periodi), joka vuosi

#### Opintokokonaisuudet

KK-SAOK15 Studieneinheit Deutsche Sprache und Landeskunde - Kielikeskuksen saksan opintokokonaisuus (15 op)

KK-SAOK25 Studieneinheit Deutsche Sprache und Landeskunde - Kielikeskuksen saksan opintokokonaisuus (25 op)

#### EQF-taso

alempi korkeakoulututkinto / EQF-taso 6

#### Oppimateriaalit

**FI:** Das Kursmaterial wird vom Kursleiter zur Verfügung gestellt. Vorschläge der Studierenden sind willkommen. Der Kurs hat eine eigene Moodle-Plattform.

| Suoritustapa ja arviointikohteet    | Toistuvuus | Laajuus |
|-------------------------------------|------------|---------|
| <b>Tapa 1</b>                       |            | 2 op    |
| Osallistuminen opetukseen           | -----      | 2 op    |
| <b>Tapa 2</b>                       |            | 2 op    |
| Tentti                              | -----      | 2 op    |
| <b>Tapa 3</b>                       |            | 2 op    |
| Itsenäinen työskentely              | -----      | 2 op    |
| <b>Tapa 4</b>                       |            | 2 op    |
| Avoim yo: Osallistuminen opetukseen | -----      | 2 op    |

## **KK-SAK313 Konversation: Mensch und Gesellschaft – keskustelu saksan kielen edistyneille oppijoille (CEFR B1)**

**KK-SAK313 Konversation: Mensch und Gesellschaft – konversation för avancerade inlärare av tyska (CEFR B1)**

**KK-SAK313 Konversation: Mensch und Gesellschaft – conversation for advanced learners of German (CEFR B1)**

**Lyhenne: Konversation: Mensch und Gesellschaft – keskustelu saksan kielen edistyneille oppijoille (CEFR B1)**

|                            |  |
|----------------------------|--|
| Ops-kaudet                 | 2023-24, 2024-25, 2025-26              |
| Voimassaoloaika            | alkaen 1.8.2023                        |
| Laajuus                    | 2 op                                   |
| Mahdolliset suorituskielet | saksa                                  |
| Arvosana-asteikko          | Hylätty-Hyväksytty                     |
| Yliopisto                  | Helsingin yliopisto                    |
| Vastuuorganisaatio         | Kielikeskus 100%                       |
| Vastuuhenkilö              | Seppo Sainio, Vastuuopettaja           |
| Opintojakson taso          | Muut opinnot                           |
| Koulutusala                | OKM:n ohjauksen ala, Humanistiset alat |

### **Esitiedot**

**FI:**

#### **Edeltävät opinnot (vapaa teksti)**

Ausgangsniveaustufe CEFR B1. Kurse auf dem Niveau CEFR A2 (zum Beispiel Fortsetzungskurs 2) oder CEFR B1.

### **Vastaavuudet muihin opintoihin**

**KK-SAK308 Konversation 5 - Saksan keskustelukurssi 5 (CEFR B1)**

### **Osaamistavoitteet**

**FI:** Nach dem Kurs können die Studierenden:

- aktiv in einer Kleingruppe auf Deutsch kommunizieren
- über allgemeinen Themen diskutieren
- zentrale authentische Redewendungen und Floskeln verstehen
- ein Gespräch über ein selbst gewähltes Thema leiten

### **Asiasisältö**

**FI:** Viele alltägliche Themen, Umgang mit Technologien, Arbeitsleben, Klimaerwärmung. Das Ziel ist, Vokabular und Kommunikationsfähigkeiten zu lernen. Die Teilnehmer:innen wählen auch ein eigenes Thema und bereiten es zur Diskussion vor.

### **Lisätiedot**

**FI:**

#### **Suoritustavat (yleinen kuvaus)**

24 Stunden Präsenzlernen und 30 Stunden selbstständiges Lernen. Aktive Teilnahme an mindestens 75 % der Sitzungen.

### **Arviointimenetelmät ja -kriteerit**

Kontinuierliche Evaluation und Feedback vom Lehrer und Peers. Selbsteinschätzung über die eigenen Lernfortschritte. Feedbackgespräch mit dem Lehrer.

## Kohderyhmät

Soveltuu tutkintoasetuksen mukaiseksi alempaan korkeakoulututkintoon vaadittavaksi kieliopinnoiksi tai sen osaksi.

Studierende aller Fakultäten, JOO-Studierende, internationale Studierende, Studierende der Offenen Universität (Avoin yliopisto)

## Järjestämisaikajankoha/-kohdat

Intensivperiode 2024 und 2026

## Opintokokonaisuudet

KK-SAOK15 Studieneinheit Deutsche Sprache und Landeskunde - Kielikeskuksen saksan opintokokonaisuus (15 op)

KK-SAOK25 Studieneinheit Deutsche Sprache und Landeskunde - Kielikeskuksen saksan opintokokonaisuus (25 op)

## EQF-taso

alempi korkeakoulututkinto / EQF-taso 6

## Oppimateriaalit

**FI:** Das Kursmaterial ist von der Moodle-Plattform downloadbar

| Suoritustapa ja arviointikohteet | Toistuvuus | Laajuus |
|----------------------------------|------------|---------|
| <b>Tapa 1</b>                    |            | 2 op    |
| Osallistuminen opetukseen        |            | 2 op    |
| <b>Tapa 2</b>                    |            | 2 op    |
| Tentti                           |            | 2 op    |
| <b>Tapa 3</b>                    |            | 2 op    |
| Itsenäinen työskentely           |            | 2 op    |

## KK-SAK314 Deutsch als Wissenschaftssprache - saksan tieteen kielenä (CEFR B1)

KK-SAK314 Deutsch als Wissenschaftssprache - tyskan som vetenskapsspråk (CEFR B1)

KK-SAK314 Deutsch als Wissenschaftssprache - German as a scientific language (CEFR B1)

Lyhenne: Deutsch als Wissenschaftssprache - saksan tieteen kielenä (CEFR B1)

|                            |                           |
|----------------------------|---------------------------|
| Ops-kaudet                 | 2023-24, 2024-25, 2025-26 |
| Voimassaoloaika            | alkaen 1.8.2023           |
| Laajuus                    | 2 op                      |
| Mahdolliset suorituskielet | saksa                     |
| Arvosana-asteikko          | Yleinen asteikko, 0-5     |
| Yliopisto                  | Helsingin yliopisto       |
| Vastuuorganisaatio         | Kielikeskus 100%          |

|                   |  |
|-------------------|--|
| Vastuuhenkilöt    | Christian Niedling, Vastuuopettaja<br>Seppo Sainio, Vastuuopettaja |
| Opintojakson taso | Muut opinnot   |
| Koulutusala       | OKM:n ohjauksen ala, Humanistiset alat                             |

### **Esitiedot**

#### **FI:**

#### **Edeltävät opinnot (vapaa teksti)**

Ausgangsniveaustufe CEFR B1. Kurse auf Niveaustufe B1

#### **Osaamistavoitteet**

**FI:** Im Kurs lernen die Teilnehmenden Deutsch als wissenschaftliche Kommunikationsprache und Publikationssprache kennen

Nach dem Kurs:

- sind die Deutschkenntnisse der Teilnehmenden verbessert
- können die Teilnehmenden zentrale sprachliche Strukturen im wissenschaftlichen Kontext analysieren und in eigenen Texten anwenden
- haben die Teilnehmenden verbesserte Kenntnisse über wissenschaftliche Konventionen aus einer kontrastiven Perspektive
- haben die Teilnehmenden ihre Kenntnisse der wissenschaftlichen Recherche vertieft.

#### **Asiasältö**

**FI:** Die Teilnehmenden lernen im Kurs Grundtechniken der Analyse und des Abfassens wissenschaftlicher Texte auf Deutsch sowie verschiedene Textsorten kennen. Einen Schwerpunkt des Kurses bilden sprachliche Strukturen deutscher Wissenschaftstexte. Darüber hinaus wird auch die Bedeutung des Deutschen als Sprache der Wissenschaft in einer vom Englischen dominierten Kommunikations- und Publikationsumgebung thematisiert.

#### **Lisätiedot**

#### **FI:**

#### **Suoritustavat (yleinen kuvaus)**

Der Kurs umfasst 12 Stunden Präsenzlernen im Klassenraum und 12 Stunden online-Lernen via Zoom, insgesamt 24 Stunden. Dazu 30 Stunden selbstständige Arbeit. Anwesenheitspflicht: 75 %

#### **Arviointimenetelmät ja -kriteerit**

Selbstevaluierung, Feedback des Kursleiters, eigenes kleines Projekt

#### **Kohderyhmät**

Soveltuu tutkintoasetuksen mukaisesti alempaan korkeakoulututkintoon vaadittavaksi kieliopinnoiksi tai sen osaksi.

Opintojakso voidaan tarjota myös avoimena yliopisto-opintoina

Studierende aller Fakultäten, JOO-Studierende, internationale Studierende, Studierende der Offenen Universität

#### **Järjestämisajankohta/-kohdat**

4. periodi/Intensiivijakso

#### **Opintokokonaisuudet**

KK-SAOK15 Studieneinheit Deutsche Sprache und Landeskunde - Kielikeskuksen saksan opintokokonaisuus (15 op)

KK-SAOK25 Studieneinheit Deutsche Sprache und Landeskunde - Kielikeskuksen saksan opintokokonaisuus (25 op)

### EQF-taso

alempi korkeakoulututkinto / EQF-taso 6

### Oppimateriaalit

**FI:** Der Kurs hat eine eigene Moodle-Plattform. Das Kursmaterial wird vom Kursleiter zur Verfügung gestellt.

| Suoritustapa ja arviointikohteet  | Toistuvuus | Laajuus |
|---|------------|---------|
| <b>Tapa 1</b>   |            | 2 op    |
| Osallistuminen opetukseen   |            | 2 op    |
| <b>Tapa 2</b>   |            | 2 op    |
| Tentti  |            | 2 op    |
| <b>Tapa 3</b>   |            | 2 op    |
| Itsenäinen työskentely  |            | 2 op    |
| <b>Tapa 4</b>   |            | 2 op    |
| Deutsch als Wissenschaftssprache (CEFR B1), Avoin yo: Osallistuminen opetukseen |            | 2 op    |

## KK-TAN300 Vieraan kielen opinnot: tanska (CEFR B1)

**KK-TAN300** Studier i främmande språket: danska (CEFR B1)

**KK-TAN300** Foreign language studies: Danish (CEFR B1)

Lyhenne: Vieraan kielen opinnot: tanska (CEFR B1)

|                            |   |
|----------------------------|---|
| Ops-kaudet                 | 2023-24, 2024-25, 2025-26   |
| Voimassaoloaika            | alkaen 1.8.2023   |
| Laajuus                    | 4 op  |
| Mahdolliset suorituskielet | suomi   |
| Arvosana-asteikko          | Hylätty-Hyväksytty  |
| Yliopisto                  | Helsingin yliopisto   |
| Vastuuorganisaatio         | Kielikeskus 100%  |
| Vastuuhenkilöt             | Sinikka Karjalainen, Vastuuopettaja<br>Johanna Toivonen, Vastuuopettaja |
| Opintojakson taso          | Muut opinnot  |
| Koulutusala                | OKM:n ohjauksen ala, Humanistiset alat                                  |

### Esitiedot

**FI:**

#### Edeltävät opinnot (vapaa teksti)

Lähtötaitotaso vähintään CEFR B1.

### Osaamistavoitteet

**FI:** Vieraan kielen opinnoissa tavoitteena on kyky oman alan kehityksen seuraamiseen ja kansainvälisessä ympäristössä toimimiseen.

Opintojakson suorittanut on osoittanut omaavansa vähintään CEFR B1-tason niin kirjallisessa kuin suullisessa tuottamisessa.

## Asiasisältö

**FI:** Kokeeseen kuuluu kirjallinen ja suullinen osio.

### Kokeen kirjallinen osio

Kirjallisessa osiossa testataan sekä asiatekstin ymmärtämistä että kirjallista tuottamista. Kokeen pituus on 3 tuntia.

#### Tekstinymmärtäminen

Kokeessa vastataan äidinkielellä, pääsääntöisesti suomeksi tai ruotsiksi. Tekstinymmärtämisessä ei ole tarkoitus käyttää sanakirjaa.

#### Kirjallinen tuottaminen

Laaditaan n. 250 sanan pituinen mielipidekirjoitelma annetusta aiheesta, josta kirjoittaja esittää perustellun mielipiteensä.

Kirjoituskokeessa voi käyttää kaksikielistä sanakirjaa.

### Kokeen suullinen osio

Koe on haastattelumuotoinen, pituudeltaan n. 20 minuuttia. Opiskelijan tulee valmistautua keskustelemaan opiskeluun ja omaan alaan liittyvistä aiheista.

## Lisätiedot

**FI:**

### Suoritustavat (yleinen kuvaus)

Tutkintoon kuuluvan vieraan kielen opintojakson suorittaminen korvaavalla kokeella.

Koe järjestetään kerran lukukaudessa ja se koostuu kahdesta osasta: sekä kirjallisen että suullisen taidon testaamisesta.

Opiskelija ilmoittautuu ensin kirjalliseen osioon ja läpäistyään sen hyväksytysti hänet kutsutaan suullisen taidon osioon. Suullisen taidon osio järjestetään noin kahden viikon kuluttua kirjallisesta osiosta.

Molemmat osiot tulee suorittaa hyväksytysti samalla koekerralla joko syys- tai kevätlukukauden kokeessa.

Kirjallinen osio järjestetään sähköisesti (sähköposti/Moodle/muu sähköinen alusta) ja suullinen osio etätapaamisena esim. Zoomissa (sopimuksen mukaan mahdollisesti henkilökohtaisena tapaamisena).

## Arviointimenetelmät ja -kriteerit

Kokeessa arvioidaan sekä kirjallista että suullista taitoa alla olevan mukaisesti.

Tekstinymmärtäminen: asiatekstin sisällön ymmärtäminen pääpiirteisesti

Kirjoitelma: rakenteiden hallinta ja kielen sujuvuus

Suullinen osaaminen: puheen sujuvuus ja ymmärrettävyys.

## Kohderyhmät

Kaikkien koulutusohjelmien opiskelijat.

## Järjestämisajankohta/-kohdat

Kerran lukukaudessa, yleensä I ja III opetusperiodilla. Myös muut järjestämisajankohdat voivat olla mahdollisia.

## EQF-taso

alempi korkeakoulututkinto / EQF-taso 6

### Oppimateriaalit

**FI:** Korvaavaan kokeeseen voi valmistautua esimerkiksi lukemalla tai kuuntelemalla tanskankielisiä uutisia ja kertaamalla aiemmin opittua.

| Suoritustapa ja arviointikohteet | Toistuvuus | Laajuus |
|----------------------------------|------------|---------|
| <b>Tapa 1</b>                    |            | 4 op    |
| Osallistuminen opetukseen        |            | 4 op    |
| <b>Tapa 2</b>                    |            | 4 op    |
| Tentti                           |            | 4 op    |
| <b>Tapa 3</b>                    |            | 4 op    |
| Itsenäinen työskentely           |            | 4 op    |

## KK-VEN301 Tšitat, pisat i obsuždat – Kirjallista ja suullista venäjää (CEFR B1)

**KK-VEN301** Tjitat, pisat i obsuzjdat - Skriftlig och muntlig ryska (CEFR B1)

**KK-VEN301** Chitat, pisat i obsuzhdat - Spoken and written Russian (CEFR B1)

Lyhenne: Tšitat, pisat i obsuždat – Kirjallista ja suullista venäjää (CEFR B1)

|                            |  |
|----------------------------|--|
| Ops-kaudet                 | 2023-24, 2024-25, 2025-26              |
| Voimassaoloaika            | alkaen 1.8.2023                        |
| Laajuus                    | 3 op                                   |
| Mahdolliset suorituskielet | venäjä                                 |
| Arvosana-asteikko          | Hylätty-Hyväksytty                     |
| Yliopisto                  | Helsingin yliopisto                    |
| Vastuuorganisaatio         | Kielikeskus 100%                       |
| Vastuuhenkilö              | Heidi Mäkäläinen, Vastuuopettaja       |
| Opintojakson taso          | Muut opinnot                           |
| Koulutusala                | OKM:n ohjauksen ala, Humanistiset alat |

### Esitiedot

**FI:**

#### Edeltävät opinnot (vapaa teksti)

Исходный уровень CEFR B1.

Необходимые условия для прохождения курса: курс русского языка базового уровня (Venäjän jatkokurssi 3/Fortsättningskurs i ryska 3/Intermediate Russian 3) или соответствующие этому уровню знания.

### Vastaavuudet muihin opintoihin

KK-VEN302 Tšitat, pisat i obsuždat - Kirjallista ja suullista venäjää (CEFR B1)

### Osaamistavoitteet

**FI:** После окончания курса студент:

- понимает письменные и устные нехудожественные тексты, а также тексты по своей специальности;
- передаёт основное содержание прочитанного или прослушанного;
- выражает собственное мнение о прочитанном или прослушанном;
- пишет небольшие тексты разного типа;

- имеет навыки самостоятельного приобретения новых знаний.

## Asiasisältö

### FI:

- Чтение и прослушивание текстов, просмотр видеоматериалов, в том числе на следующие темы: русский язык и русская культура, российское общество, государство и политика, экономика, история России, экология
- Лексика по обсуждаемым темам, повторение лексико-грамматических конструкций
- Обсуждение прочитанного, прослушанного и просмотренного, написание небольших текстов на рассматриваемые темы

В работу над каждой темой включены задания, развивающие навыки чтения, слушания, говорения и письма. Основной вид работы - работа в малых группах.

## Lisätiedot

### FI:

### Suoritustavat (yleinen kuvaus)

Osallistuminen opetukseen

Контактное или онлайн-обучение с преподавателем 36 часов (не менее 75% посещаемости занятий), 45 часов самостоятельной работы.

## Arviointimenetelmät ja -kriteerit

Зачёт / незачёт

Конечная оценка ставится на основе выполнения задач и целей курса.

При оценивании учитываются

- активное участие студента в занятиях,
- выполнение заданий.

## Kohderyhmät

Студенты всех учебных программ, студенты по обмену

Soveltuu tutkinnon vieraan kielen opinnoksi tai sen osaksi kandidaatintutkintoon. Opintojakso voidaan tarjota myös avoimina yliopisto-opintoina.

## Järjestämisajankohta/-kohdat

Periodit I-II

### EQF-taso

alempi korkeakoulututkinto / EQF-taso 6

## Oppimateriaalit

FI: Учебный материал «Читаем, пишем и обсуждаем» (материал доступен на платформе Moodle), другие материалы.

| Suoritustapa ja arviointikohteet | Toistuvuus | Laajuus |
|----------------------------------|------------|---------|
| <b>Тара 1</b>                    |            | 3 op    |
| Osallistuminen opetukseen        | -----      | 3 op    |
| <b>Тара 2</b>                    |            | 3 op    |
| Tentti                           | -----      | 3 op    |

|   |      |
|---|------|
| <b>Тара 3</b>                             | 3 op |
| Itsenäinen työskentely .....              | 3 op |
| <b>Тара 4</b>                             | 3 op |
| Avoin yo: Osallistuminen opetukseen ..... | 3 op |

## **KK-VEN302 Tšitat, pisat i obsuždat – Kirjallista ja suullista venäjää (CEFR B1)**

**KK-VEN302** Tjitat, pisat i obsuzjdat – Muntlig och skriftlig ryska (CEFR B1)

**KK-VEN302** Chitat, pisat i obsuzhdat – Spoken and written Russian (CEFR B1)

Lyhenne: Tšitat, pisat i obsuždat – Kirjallista ja suullista venäjää (CEFR B1)

|                            |  |
|----------------------------|--|
| Ops-kaudet                 | 2023-24, 2024-25, 2025-26              |
| Voimassaoloaika            | alkaen 1.8.2023                        |
| Laajuus                    | 4 op                                   |
| Mahdolliset suorituskielet | venäjä                                 |
| Arvosana-asteikko          | Hylätty-Hyväksytty                     |
| Yliopisto                  | Helsingin yliopisto                    |
| Vastuuorganisaatio         | Kielikeskus 100%                       |
| Vastuuhenkilö              | Heidi Mäkäläinen, Vastuuopettaja       |
| Opintojakson taso          | Muut opinnot                           |
| Koulutusala                | OKM:n ohjauksen ala, Humanistiset alat |

### **Esitiedot**

**FI:**

### **Edeltävät opinnot (vapaa teksti)**

Исходный уровень CEFR B1.

Необходимые условия для прохождения курса: курс русского языка базового уровня (Venäjän jatkokurssi 3/Fortsättningskurs i ryska 3/Intermediate Russian 3) или соответствующие этому уровню знания.

### **Vastaavuudet muihin opintoihin**

**KK-VEN301** Tšitat, pisat i obsuždat - Kirjallista ja suullista venäjää (CEFR B1)

### **Osaamistavoitteet**

**FI:** После окончания курса студент:

- понимает письменные и устные нехудожественные тексты, а также тексты по своей специальности;
- передаёт основное содержание прочитанного или прослушанного;
- выражает собственное мнение о прочитанном или прослушанном;
- пишет небольшие тексты разного типа;
- имеет навыки самостоятельного приобретения новых знаний.

### **Asiasisältö**

**FI:**

- Чтение и прослушивание текстов, просмотр видеоматериалов, в том числе на следующие темы: русский язык и русская культура, российское общество, государство и политика, экономика, история России, экология
- Лексика по обсуждаемым темам, повторение лексико-грамматических конструкций
- Обсуждение прочитанного, прослушанного и просмотренного, написание небольших текстов на рассматриваемые темы

- Реферат текста и небольшая презентация по специальности студента

В работу над каждой темой включены задания, развивающие навыки чтения, слушания, говорения и письма. Основной вид работы - работа в малых группах.

### Lisätiedot

**FI:**

#### Suoritustavat (yleinen kuvaus)

Osallistuminen opetukseen

Контактное или онлайн-обучение с преподавателем 36 часов (не менее 75% посещаемости занятий), 72 часа самостоятельной работы

### Arviointimenetelmät ja -kriteerit

Зачёт / незачёт

Конечная оценка ставится на основе выполнения задач и целей курса.

При оценивании учитываются

- активное участие студента в занятиях;
- выполнение заданий;
- создание реферата текста и презентации по специальности.

### Kohderyhmät

Студенты всех учебных программ, студенты по обмену, студенты Открытого университета

Soveltuu tutkinnon vieraan kielen opinnoksi tai sen osaksi kandidaatintutkintoon. Opintojakso voidaan tarjota myös avoimena yliopisto-opintoina.

### Järjestämisajankohta/-kohdat

Periodit I-II

#### EQF-taso

alempi korkeakoulututkinto / EQF-taso 6

#### Oppimateriaalit

**FI:** Учебный материал «Читаем, пишем и обсуждаем» (материал доступен на платформе Moodle), другие материалы.

| Suoritustapa ja arviointikohteet    | Toistuvuus | Laajuus |
|-------------------------------------|------------|---------|
| <b>Тара 1</b>                       |            | 4 op    |
| Osallistuminen opetukseen           | -----      | 4 op    |
| <b>Тара 2</b>                       |            | 4 op    |
| Tentti                              | -----      | 4 op    |
| <b>Тара 3</b>                       |            | 4 op    |
| Itsenäinen työskentely              | -----      | 4 op    |
| <b>Тара 4</b>                       |            | 4 op    |
| Avoin yo: Osallistuminen opetukseen | -----      | 4 op    |

## **KK-VEN303 Ustnaja kommunikatsija - Venäjän suullisen taidon kurssi (CEFR B1)**

**KK-VEN303 Ustnaja kommunikatsija - Muntlig färdighet i ryska (CEFR B1)**

**KK-VEN303 Ustnaja kommunikatsija - Oral Skills in Russian (CEFR B1)**

Lyhenne: Ustnaja kommunikatsija - Venäjän suullisen taidon kurssi (CEFR B1)

|                            |  |
|----------------------------|--|
| Ops-kaudet                 | 2023-24, 2024-25, 2025-26              |
| Voimassaoloaika            | alkaen 1.8.2023                        |
| Laajuus                    | 2 op                                   |
| Mahdolliset suorituskielet | venäjä                                 |
| Arvosana-asteikko          | Hylätty-Hyväksytty                     |
| Yliopisto                  | Helsingin yliopisto                    |
| Vastuuorganisaatio         | Kielikeskus 100%                       |
| Vastuuhenkilö              | Nina Shilova, Vastuuopettaja           |
| Opintojakson taso          | Muut opinnot                           |
| Koulutusala                | OKM:n ohjauksen ala, Humanistiset alat |

### **Esitiedot**

**FI:**

#### **Edeltävät opinnot (vapaa teksti)**

Исходный уровень CEFR B1 .

Необходимые условия для прохождения курса: курс русского языка базового уровня (Venäjän jatkokurssi 3/Fortsättningskurs i ryska 3/Intermediate Russian 3) или знания, соответствующие этому уровню.

### **Vastaavuudet muihin opintoihin**

99285 Venäjän suullisen taidon kurssi (CEFR B1)\*

### **Osaamistavoitteet**

**FI:** После окончания курса студент:

- владеет коммуникативными навыками повседневного общения;
- знает грамматические и синтаксические конструкции, необходимые для ведения беседы и выражения своего мнения;
- знает, как рассказать о прочитанном тексте;
- может провести презентацию на выбранную им тему.

### **Asiasisältö**

**FI:** В курсе рассматриваются актуальные темы из разных сфер.

Курс включает в себя:

- чтение текстов, просмотр видеоматериалов, прослушивание аудиоматериалов и их последующее обсуждение;
- презентацию по специальности студента или на свободную тему (10 -15 минут).

### **Lisätiedot**

**FI:**

#### **Suoritustavat (yleinen kuvaus)**

- Офлайн-обучение (в аудитории) или онлайн-обучение (в Zoom) с преподавателем 24 часа;

- посещаемость занятий не менее 75%;
- 30 часов самостоятельной работы.

## Arviointimenetelmät ja -kriteerit

Зачёт / незачёт

Конечная оценка ставится на основе выполнения задач и целей курса.

При оценивании учитываются:

- удовлетворительное выполнение домашних заданий,
- презентация,
- активное участие студента в занятиях,
- посещаемость занятий.

## Kohderyhmät

Студенты всех учебных программ, студенты по обмену, студенты Открытого университета.

Soveltuu tutkinnon vieraan kielen opinnoksi tai sen osaksi kandidaatintutkintoon. Opintojakso voidaan tarjota myös avoimina yliopisto-opintoina.

## Järjestämisajankohta/-kohdat

Periodi IV

### EQF-taso

alempi korkeakoulututkinto / EQF-taso 6

### Oppimateriaalit

**FI:** Учебный материал составляется преподавателем.

В начале курса студенты могут выразить свои пожелания и внести свои предложения по рассматриваемым и обсуждаемым темам.

| Suoritustapa ja arviointikohteet    | Toistuvuus | Laajuus |
|-------------------------------------|------------|---------|
| <b>Тара 1</b>                       |            | 2 op    |
| Osallistuminen opetukseen           |            | 2 op    |
| <b>Тара 2</b>                       |            | 2 op    |
| Tentti                              |            | 2 op    |
| <b>Тара 3</b>                       |            | 2 op    |
| Itsenäinen työskentely              |            | 2 op    |
| <b>Тара 4</b>                       |            | 2 op    |
| Avoin yo: Osallistuminen opetukseen |            | 2 op    |

## KK-VEN4OP Vieraan kielen opinnot: venäjä (CEFR B1)

KK-VEN4OP Studier i främmande språket: ryska (CEFR B1)

KK-VEN4OP Foreign language studies: Russian (CEFR B1)

Lyhenne: Vieraan kielen opinnot: venäjä (CEFR B1)

|                            |                           |
|----------------------------|---------------------------|
| Ops-kaudet                 | 2023-24, 2024-25, 2025-26 |
| Voimassaoloaika            | alkaen 1.8.2023           |
| Laajuus                    | 4 op                      |
| Mahdolliset suorituskielet | venäjä                    |

|                    |  |
|--------------------|--|
| Arvosana-asteikko  | Hylätty-Hyväksytty                     |
| Yliopisto          | Helsingin yliopisto                    |
| Vastuuorganisaatio | Kielikeskus 100%                       |
| Vastuuhenkilö      | Nina Shilova, Vastuuopettaja           |
| Opintojakson taso  | Muut opinnot                           |
| Koulutusala        | OKM:n ohjauksen ala, Humanistiset alat |

### **Esitiedot**

**FI:**

### **Edeltävät opinnot (vapaa teksti)**

Lähtötaitotaso vähintään CEFR B1.

### **Vastaavuudet muihin opintoihin**

99124 Vieraan kielen opinnot: venäjä (CEFR B1)\*

### **Osaamistavoitteet**

**FI:** Vieraan kielen opinnoissa tavoitteena on kyky oman alan kehityksen seuraamiseen ja kansainvälisessä ympäristössä toimimiseen. Opintojakson suorittanut on osoittanut omaavansa vähintään CEFR B1-tason niin kirjallisessa kuin suullisessa tuottamisessa.

### **Asiasisältö**

**FI:** Koe järjestetään kerran lukukaudessa ja se koostuu kahdesta osasta: sekä kirjallisen että suullisen taidon testaamisesta. Opiskelija ilmoittautuu ensin kirjalliseen osioon ja läpäistyään sen hyväksytysti hänet kutsutaan suullisen taidon osioon. Suullisen taidon osio järjestetään noin kahden viikon kuluttua kirjallisesta osiosta. Molemmat osiot tulee suorittaa hyväksytysti samalla koekerralla joko syys- tai kevätlukukauden kokeessa.

### **Kokeen kirjallinen osio**

Kirjallisessa osiossa testataan sekä asiatekstin ymmärtämistä että kirjallista tuottamista. Kokeen pituus on 3 tuntia.

#### **Tekstinymmärtäminen**

Kokeessa vastataan äidinkielellä, pääsääntöisesti suomeksi tai ruotsiksi. Kokeessa ei saa käyttää sanakirjaa.

#### **Kirjallinen tuottaminen**

Laaditaan n. 250 sanan pituinen mielipidekirjoitelma annetusta aiheesta, josta kirjoittaja esittää perustellun mielipiteensä.

Kirjoituskokeessa saa käyttää kaksikielistä sanakirjaa, joita on saatavilla koesalissa. Omia sanakirjoja ei sallita.

### **Kokeen suullinen osio**

Koe on haastattelumuotoinen, pituudeltaan n. 20 minuuttia. Valmistaudu keskustelemaan opiskeluun ja omaan alaasi liittyvistä aiheista.

### **Lisätiedot**

**FI:**

## Suoritustavat (yleinen kuvaus)

Tutkintoon kuuluvan vieraan kielen opintojakson suorittaminen korvaavalla kokeella.

Koe järjestetään kerran lukukaudessa ja se koostuu kahdesta osasta: sekä kirjallisen että suullisen taidon testaamisesta. Opiskelija ilmoittautuu ensin kirjalliseen osioon ja läpäistyään sen hyväksytysti hänet kutsutaan suullisen taidon osioon. Suullisen taidon osio järjestetään noin kahden viikon kuluttua kirjallisesta osiosta. Molemmat osiot tulee suorittaa hyväksytysti samalla koekerralla joko syys- tai kevätlukukauden kokeessa.

Kirjallinen osio järjestetään sähköisesti (s-posti/Moodle) ja suullinen osio Zoomissa.

## Arviointimenetelmät ja -kriteerit

Tekstinymmärtäminen: asiatekstin sisällön ymmärtäminen pääpiirteisesti

Kirjoitelma: rakenteiden hallinta ja kielen sujuvuus

Suullinen osaaminen: puheen sujuvuus ja ymmärrettävyys

## Kohderyhmät

Kaikkien tiedekuntien opiskelijat, JOO-opiskelijat, kansainväliset opiskelijat. Voidaan tarjota myös avoimina yliopisto-opintoina.

## EQF-taso

alempi korkeakoulututkinto / EQF-taso 6

| Suoritustapa ja arviointikohteet | Toistuvuus | Laajuus |
|----------------------------------|------------|---------|
| <b>Tapa 1</b>                    |            | 4 op    |
| Osallistuminen opetukseen        |            | 4 op    |
| <b>Tapa 2</b>                    |            | 4 op    |
| Tentti                           |            | 4 op    |
| <b>Tapa 3</b>                    |            | 4 op    |
| Itsenäinen työskentely           |            | 4 op    |

## KK-VEN305 Novosti po-russki - ajankohtaista venäjää (CEFR B1)

KK-VEN305 Novosti po-russki - aktuella teman på ryska (CEFR B1)

KK-VEN305 Novosti po-russki - current topics in Russian (CEFR B1)

Lyhenne: Novosti po-russki - ajankohtaista venäjää (CEFR B1)

|                            |  |
|----------------------------|--|
| Ops-kaudet                 | 2023-24, 2024-25, 2025-26              |
| Voimassaoloaika            | alkaen 1.8.2023                        |
| Laajuus                    | 2 op                                   |
| Mahdolliset suorituskielet | venäjä                                 |
| Arvosana-asteikko          | Hylätty-Hyväksytty                     |
| Yliopisto                  | Helsingin yliopisto                    |
| Vastuuorganisaatio         | Kielikeskus 100%                       |
| Vastuuhenkilö              | Heidi Mäkäläinen, Vastuuopettaja       |
| Opintojakson taso          | Muut opinnot                           |
| Koulutusala                | OKM:n ohjauksen ala, Humanistiset alat |

## Esitiedot

FI:

Edeltävät opinnot (vapaa teksti)

Исходный уровень CEFR B1.

Необходимые условия для прохождения курса: курс русского языка базового уровня (Venäjän jatkokurssi 3/Fortsättningskurs i ryska 3/Intermediate Russian 3) или соответствующие этому уровню знания.

### **Osaamistavoitteet**

**FI:** После окончания курса студент:

- читает и понимает небольшие тексты на актуальные темы,
- понимает короткие новости и другие устные сообщения,
- принимает участие в дискуссии и выражает собственное мнение о прочитанном или прослушанном.

### **Asiasältö**

**FI:**

- Чтение и прослушивание неадаптированных текстов на актуальные темы
- Расширение актуального словарного запаса
- Обсуждение прочитанного и прослушанного
- Создание небольшого новостного текста

Конкретные темы выбираются участниками в начале курса. Основной вид работы – работа в малых группах.

### **Lisätiedot**

**FI:**

#### **Suoritustavat (yleinen kuvaus)**

Osallistuminen opetukseen

Контактное или онлайн-обучение с преподавателем 24 часа (не менее 75% посещаемости занятий), 30 часов самостоятельной работы.

### **Arviointimenetelmät ja -kriteerit**

Зачёт / незачёт

Конечная оценка ставится на основе выполнения задач и целей курса.

При оценивании учитываются

- активное участие студента в занятиях,
- выбор актуального текста для чтения и обсуждения,
- выполнение итогового задания.

### **Kohderyhmät**

Студенты всех учебных программ, студенты по обмену

Soveltuu tutkinnon vieraan kielen opinnoksi tai sen osaksi kandidaatintutkintoon.

Opintojakso voidaan tarjota myös avoimina yliopisto-opintoina.

### **Järjestämisajankohta/-kohdat**

Periodi III tai toukokuun intensiivijakso

**EQF-taso**

alempi korkeakoulututkinto / EQF-taso 6

**Oppimateriaalit**

**FI:** Короткие газетные и другие тексты, новости, другие материалы. Материал составляется преподавателем вместе со студентами.

| Suoritustapa ja arviointikohteet    | Toistuvuus | Laajuus |
|-------------------------------------|------------|---------|
| <b>Tapa 1</b>                       |            | 2 op    |
| Osallistuminen opetukseen           |            | 2 op    |
| <b>Tapa 2</b>                       |            | 2 op    |
| Tentti                              |            | 2 op    |
| <b>Tapa 3</b>                       |            | 2 op    |
| Itsenäinen työskentely              |            | 2 op    |
| <b>Tapa 4</b>                       |            | 2 op    |
| Avoin yo: Osallistuminen opetukseen |            | 2 op    |

**KK-VIR300 Vieraan kielen opinnot: viro (CEFR B1)**

**KK-VIR300** Studier i främmande språket: estniska (CEFR B1)

**KK-VIR300** Foreign language studies: Estonian (CEFR B1)

**Lyhenne:** Vieraan kielen opinnot: viro (CEFR B1)

|                            |  |
|----------------------------|--|
| Ops-kaudet                 | 2023-24, 2024-25, 2025-26  |
| Voimassaoloaika            | alkaen 1.8.2023  |
| Laajuus                    | 4 op   |
| Mahdolliset suorituskielet | viro, eesti  |
| Arvosana-asteikko          | Hylätty-Hyväksytty   |
| Yliopisto                  | Helsingin yliopisto  |
| Vastuuorganisaatio         | Kielikeskus 100%   |
| Vastuuhenkilöt             | Sinikka Karjalainen, Vastuuopettaja<br>Klarika Sander-Komulainen, Vastuuopettaja |
| Opintojakson taso          | Muut opinnot   |
| Koulutusala                | OKM:n ohjauksen ala, Humanistiset alat   |

**Esitiedot**

**FI:**

**Edeltävät opinnot (vapaa teksti)**

Lähtötaitotaso vähintään CEFR B1.

**Osaamistavoitteet**

**FI:** Vieraan kielen opinnoissa tavoitteena on kyky oman alan kehityksen seuraamiseen ja kansainvälisessä ympäristössä toimimiseen.

Opintojakson suorittanut on osoittanut omaavansa vähintään CEFR B1-tason niin kirjallisessa kuin suullisessa tuottamisessa.

**Asiasisältö**

**FI:** Kokeeseen kuuluu kirjallinen ja suullinen osio.

**Kokeen kirjallinen osio**

Kirjallisessa osiossa testataan sekä asiatekstin ymmärtämistä että kirjallista tuottamista. Kokeen pituus on 3 tuntia.

#### Tekstinymmärtäminen

Kokeessa vastataan äidinkielellä, pääsääntöisesti suomeksi tai ruotsiksi. Tekstinymmärtämisessä ei ole tarkoitus käyttää sanakirjaa.

#### Kirjallinen tuottaminen

Laaditaan n. 250 sanan pituinen mielipidekirjoitelma annetusta aiheesta, josta kirjoittaja esittää perustellun mielipiteensä.

Kirjoituskokeessa voi käyttää kaksikielistä sanakirjaa.

#### Kokeen suullinen osio

Koe on haastattelumuotoinen, pituudeltaan n. 20 minuuttia. Opiskelijan tulee valmistautua keskustelemaan opiskeluun ja omaan alaan liittyvistä aiheista.

#### Lisätiedot

##### FI:

#### Suoritustavat (yleinen kuvaus)

Tutkintoon kuuluvan vieraan kielen opintojakson suorittaminen korvaavalla kokeella.

Koe järjestetään kerran lukukaudessa ja se koostuu kahdesta osasta: sekä kirjallisen että suullisen taidon testaamisesta. Opiskelija ilmoittautuu ensin kirjalliseen osioon ja läpäistyään sen hyväksytysti hänet kutsutaan suullisen taidon osioon. Suullisen taidon osio järjestetään noin kahden viikon kuluttua kirjallisesta osiosta. Molemmat osiot tulee suorittaa hyväksytysti samalla koekerralla joko syys- tai kevätlukukauden kokeessa.

Kirjallinen osio järjestetään sähköisesti (sähköposti/Moodle/muu sähköinen alusta) ja suullinen osio etätapaamisena esim. Zoomissa tai sopimuksen mukaan henkilökohtaisena tapaamisena.

#### Arviointimenetelmät ja -kriteerit

Kokeessa arvioidaan sekä kirjallista että suullista taitoa alla olevan mukaisesti.

Tekstinymmärtäminen: asiatekstin sisällön ymmärtäminen pääpiirteisesti

Kirjoitelma: rakenteiden hallinta ja kielen sujuvuus

Suullinen osaaminen: puheen sujuvuus ja ymmärrettävyys

#### Kohderyhmät

Kaikkien koulutusohjelmien opiskelijat, JOO-opiskelijat. Voidaan tarjota myös avoimina yliopisto-opintoina.

#### Järjestämisajankohta/-kohdat

Kerran lukukaudessa, yleensä I ja III opetusperiodilla. Myös muut järjestämisajankohdat saattavat olla mahdollisia.

#### EQF-taso

alempi korkeakoulututkinto / EQF-taso 6

## Oppimateriaalit

**FI:** Korvaavaan kokeeseen voi valmistautua esimerkiksi lukemalla tai kuuntelemalla vironkielisiä uutisia ja kertaamalla aiemmin opittua.

| Suoritustapa ja arviointikohteet | Toistuvuus | Laajuus |
|----------------------------------|------------|---------|
| Tapa 1                           |            | 4 op    |
| Osallistuminen opetukseen        |            | 4 op    |
| Tapa 2                           |            | 4 op    |
| Tentti                           |            | 4 op    |
| Tapa 3                           |            | 4 op    |
| Itsenäinen työskentely           |            | 4 op    |

## KK-AIAKTE2OP Akateemiset tekstitaidot (suomi)

KK-AIAKTE2OP Akademiskt skrivande (finska)

KK-AIAKTE2OP Academic Writing (Finnish)

Lyhenne: Akateemiset tekstitaidot

|                            |   |
|----------------------------|---|
| Ops-kaudet                 | 2023-24, 2024-25, 2025-26               |
| Voimassaoloaika            | alkaen 1.8.2023                         |
| Laajuus                    | 2 op                                    |
| Mahdolliset suorituskielet | suomi                                   |
| Arvosana-asteikko          | Hylätty-Hyväksytty                      |
| Yliopisto                  | Helsingin yliopisto                     |
| Vastuuorganisaatio         | Kielikeskus 100%                        |
| Vastuuhenkilö              | Salla-Maaria Suuriniemi, Vastuuopettaja |
| Opintojakson taso          | Muut opinnot                            |
| Koulutusala                | OKM:n ohjauksen ala, Humanistiset alat  |

## Vastaavuudet muihin opintoihin

529315 Molekyylibiotieteiden kandidaattiseminaari ja äidinkielen opinnot

AYHUM-TIKI Avoin yo: Äidinkielen opinnot, tieteellinen kirjoittaminen (humanistinen tiedekunta)

EDUK-AKTE2OP Akateemiset tekstitaidot

812204 Kandidaatintutkielman kirjoittaminen ja seminaarit (MAAT300)

A99619 Avoin yo: Tieteellinen kirjoittaminen (suomi)

HUM-TIKI Äidinkielen opinnot, tieteellinen kirjoittaminen (humanistinen tiedekunta)

99190 Akateemisen kirjoittamisen perusteet

403170 Tieteellinen kirjoittaminen (YY11)

A6206202 Avoin yo: Tieteellinen kirjoittaminen osa 2

TKT50001 Äidinkielen viestintä

52987 Perinnöllisyystieteen kandidaattiseminaari ja äidinkielen opinnot

MOLE-006 Äidinkielen kirjallinen tehtävä

KK-AKTE2OP Akateemiset tekstitaidot (suomi)

99619 Tieteellinen kirjoittaminen (suomi)

AYKK-AKTE2OP Avoin yo: Akateemiset tekstitaidot (suomi)

KK-AKTEHY Helsingin yliopistossa toiseen tutkintoon suoritettut äidinkielen kirjoitusviestinnän opinnot

TUK-408 Kirjoitusviestintä

59933 Ekologian ja evoluutiobiologian proseminaari ja äidinkielen opinnot

99191 Suomenkielinen kirjallinen viestintä

AYEDUK-AKT Avoin yo: Akateemiset tekstitaidot

79910 Tieteellinen kirjoittaminen, äidinkieli suomi

528001 Mikrobiologian kandidaattiseminaari ja äidinkielen opinnot

6206202 Tieteellinen kirjoittaminen

### **Vastaavuudet (vapaa kuvauskenttä)**

#### **FI:**

- KK-AKTE2OP Akateemiset tekstitaidot
- 99190 Akateemisen kirjoittamisen perusteet
- 99191 Suomenkielinen kirjallinen viestintä
- 99619 Tieteellinen kirjoittaminen
- 79910 Tieteellinen kirjoittaminen

### **Osaamistavoitteet**

**FI:** Opintojakson tavoitteena on kehittää opinnoissa ja työelämässä tarvittavia äidinkielen (suomi) kirjoittamisen taitoja. Opintojakson suoritettuaan opiskelija

- tuntee tieteellisten tekstien yleiset ominaispiirteet ja käytänteet
- osaa referoida, kommentoida, argumentoida ja hyödyntää metatekstiä
- osaa hyödyntää lähteitä teksteissään asianmukaisesti
- osaa muokata tekstejään kirjoitusprosessin eri vaiheissa ja toimia aktiivisesti palautetilanteissa
- osaa ottaa lukijan huomioon ja vaikuttaa kirjoittamansa tekstin luettavuuteen
- tunnistaa vahvuuksiaan ja kehittämiskohteitaan kirjoittajana ja osaa soveltaa oppimaansa uusissa kirjoitustilanteissa.

### **Asiasisältö**

**FI:** Opintojakson keskeisiä sisältöjä ovat

- tieteellisen tekstin ominaispiirteet
- referointi, kommentointi, argumentointi ja metatekstin käyttö
- lähteiden käyttö
- kirjoitusprosessin vaiheet, kirjoittamista tukevat työtavat, vertaispalautetyöskentely
- tekstin kommunikoivuus ja sujuvuus
- keskeiset kielenhuollon normit
- kirjoittamista tukevat materiaalit ja apuvälineet.

### **Lisätiedot**

#### **FI:**

#### **Suoritustavat (yleinen kuvaus)**

Opintojakson kokonaistyömäärä on 54 tuntia. Opintojaksolla on useita eri toteutustapoja (lähiopiskelu, verkko-opiskelu, monimuoto-opiskelu, itsenäinen verkko-opiskelu) ja työskentelymuotoja (yhteistapaamiset, pienryhmätyöskentely, itseopiskelu). Tarkemmat ryhmäkohtaiset tiedot löytyvät kurssisivulta.

Monimuotototeutuksilla edellytetään 100 %:n aktiivista osallistumista lähi- ja/tai verkkotapaamisiin sekä sovittujen tehtävien tekemistä määräajassa. Lähiopiskelutoteutuksilla edellytetään 75 %:n aktiivista osallistumista tapaamisiin sekä sovittujen tehtävien tekemistä määräajassa. Itsenäisillä verkko-opiskelukursseilla edellytetään sovittujen tehtävien tekemistä määräajassa.

Opintojakson voi suorittaa myös korvaavana suorituksena. Tämä tapa on tarkoitettu niille opiskelijoille, jotka ovat jo suorittaneet äidinkielen akateemisen kirjoittamisen tutkinto-opinnot korkeakouluopinnoissaan, mutta suoritus on vanhentunut (eli yli 10 vuotta vanha) tai vanhentumassa ennen kuin tutkinto valmistuu.

Korvaava suoritus edellyttää opiskelijalta akateemisten tekstitaitojen hallintaa. Toteutus on täysin itsenäinen eikä sisällä opettajan läsnäoloa eikä palautetta. Tutustu myös hyväksilukuasioihin [Studiesissa](#).

## Arviointimenetelmät ja -kriteerit

Arviointi perustuu opintojakson osaamistavoitteisiin. Hyväksytty suoritus edellyttää aktiivista ja sitoutunutta työskentelyä sekä sovittujen tehtävien tekemistä määräajassa. Opintojaksolla käytetään erilaisia palautemenetelmiä toteutusmuodosta riippuen. Palautemenetelmiä ovat mm. vertais- ja opettajapalaute sekä itsearviointi.

## Kohderyhmät

Bio- ja ympäristötieteellisen tiedekunnan kandiohjelmat

Eläinlääketieteen kandiohjelma

Farmaseutin koulutusohjelma

Hammaslääketieteen koulutusohjelma

Kasvatustieteiden kandiohjelma

Bachelor's Programme in Science

Kemian, geotieteiden ja maantieteen kandiohjelmat

Matematiikan, fysiikan ja kemian opettajan kandiohjelma

Lääketieteen koulutusohjelma

Maatalous-metsätieteellisen tiedekunnan kandiohjelmat

Oikeusnotaarin koulutusohjelma

Teologian ja uskonnontutkimuksen kandiohjelma

Valtiotieteellisen tiedekunnan kandiohjelmat

Opintojakso voidaan tarjota myös avoimina yliopisto-opintoina.

Opintojakso on osa kandiditutkintoon kuuluvia äidinkielen opintoja. Koulusivistyskieli vaikuttaa siihen, miten ja missä kielissä opiskelija suorittaa äidinkielen ja toisen kotimaisen kielen opinnot sekä kypsyysnäytteen tutkinnossaan. Koulusivistyskielen voi tarkistaa [Opiskelijan ohjeista](#).

Osa akateemisten tekstitaitojen ryhmistä on koulutusohjelmakohtaisia. Jos et saa paikkaa oman koulutusohjelmasi ryhmästä, voit jälki-ilmoittautumisviikolla ilmoittautua myös muiden tiedekuntien tai koulutusohjelmien vastaaviin ryhmiin, jos niissä on tilaa. Painotuksissa on koulutusohjelmakohtaisia eroja, mutta osaamistavoitteet ovat samat. Tarkista, että kurssin koodi ja laajuus ovat yhtenevät oman koulutusohjelmasi opintojakson kanssa.

## Järjestämisaikajankohta/-kohdat

Lukuvuosina 2023–2024, 2024–2025, 2025–2026

## Suosittelava suoritusajankohta

Opintojakso suoritetaan ennen kandidaatintyön tekemistä tai viimeistään sen aikana. Koulutusohjelma voi määrittellä ajankohdan tarkemmin tai toisin yhteistyössä Kielikeskuksen kanssa.

### **Vanhentuminen**

Mikäli opiskelijalla on opintojaksoa vastaava opintosuoritus, jonka suorittamisesta on yli 10 vuotta, voi hän todentaa osaamistaan korvaavalla suorituksella.

### **Opetuskielet**

suomi

### **EQF-taso**

alempi korkeakoulututkinto / EQF-taso 6

### **Oppimateriaalit**

**FI:** Sovitaan erikseen.

| Suoritustapa ja arviointikohteet | Toistuvuus | Laajuus |
|----------------------------------|------------|---------|
| <b>Tapa 1</b>                    |            | 2 op    |
| Osallistuminen opetukseen        |            | 2 op    |
| <b>Tapa 2</b>                    |            | 2 op    |
| Itsenäinen työskentely           |            | 2 op    |

## **KK-AIAKVU10P Akateeminen vuorovaikutusosaaminen (suomi)**

**KK-AIAKVU10P** Akademisk kommunikation (finska)

**KK-AIAKVU10P** Academic Communication Competence (Finnish)

Lyhenne: Akateeminen vuorovaikutusosaaminen

|                            |  |
|----------------------------|--|
| Ops-kaudet                 | 2023-24, 2024-25, 2025-26              |
| Voimassaoloaika            | alkaen 1.8.2023                        |
| Laajuus                    | 1 op                                   |
| Mahdolliset suorituskielet | suomi                                  |
| Arvosana-asteikko          | Hylätty-Hyväksytty                     |
| Yliopisto                  | Helsingin yliopisto                    |
| Vastuuorganisaatio         | Kielikeskus 100%                       |
| Vastuuhenkilö              | Maiju Ranta, Vastuuopettaja            |
| Opintojakson taso          | Muut opinnot                           |
| Koulutusala                | OKM:n ohjauksen ala, Humanistiset alat |

### **Vastaavuudet muihin opintoihin**

**TUK-407** Puheviestintä

**ON-150** Äidinkieli: Puheviestintä- ja vuorovaikutusosaaminen

**TKT50001** Äidinkielen viestintä

**KK-PUVU10P** Puheviestintä- ja vuorovaikutusosaaminen (suomi)

**AYKK-PUVU10P** Avoin yo: Puheviestintä- ja vuorovaikutusosaaminen (suomi)

**473660** Puheviestintä (YY12)

**6206203** Puheviestintä PY1

**MOLE-004** Puheviestintä

63055 Äidinkieli; puhe- ja ilmaisutaito osa 2

6000021 PY Puheviestintä ja vuorovaikutusosaaminen

A473660 Avoin yo: Puheviestintä (YY12)

ELK-0041 Viestinnän opetus eläinlääkäreille virkamiehenä

200015 Puheviestintä

KK-PUVUHY Helsingin yliopistossa toiseen tutkintoon suoritettut äidinkielen puheviestinnän opinnot tai

A6206203 Avoin yo: Puheviestintä PY1

### **Vastaavuudet (vapaa kuvauskenttä)**

**FI:**

- KK-PUVU1OP Puheviestintä- ja vuorovaikutusosaaminen (suomi)
- 63055 Äidinkieli; puhe- ja ilmaisutaito osa 2
- 473660 Puheviestintä (YY12)
- 200015 Puheviestintä
- 6206203 Puheviestintä PY1
- A473660 Avoin yo: Puheviestintä (YY12)
- 6000021 PY Puheviestintä ja vuorovaikutusosaaminen
- TUK-407 Puheviestintä
- ELK-0041 Viestinnän opetus eläinlääkäreille virkamiehenä
- MOLE-004 Puheviestintä
- AYKK-PUVU1OP Avoin yo: Puheviestintä- ja vuorovaikutusosaaminen (suomi)
- ON-150 Äidinkieli: Puheviestintä- ja vuorovaikutusosaaminen
- TKT50001 Äidinkielen viestintä
- KK-PUVUHY Helsingin yliopistossa toiseen tutkintoon suoritettut äidinkielen puheviestinnän opinnot

### **Osaamistavoitteet**

**FI:** Opintojakson tavoitteena on akateemisen asiantuntijan äidinkielen (suomi) vuorovaikutusosaamisen kehittäminen opiskelu- ja työelämäkontekstissa. Opintojakson suoritettuaan opiskelija

- tunnistaa omia vahvuuksiaan ja kehittämiskohteitaan viestijänä
- tunnistaa keinoja viestintävarmuuden vahvistamiseksi
- ymmärtää viestinnän ja vuorovaikutusosaamisen osana asiantuntijuutta
- ymmärtää tarkoituksenmukaisen, vastuullisen ja eettisen viestintäkäyttäytymisen merkityksen erilaisissa vuorovaikutustilanteissa ja -ympäristöissä
- osaa havainnoida vuorovaikutusta sekä tarkastella omaa toimintaansa erilaisissa viestintätilanteissa.

### **Asiasisältö**

**FI:** Opintojaksolla keskitytään vuorovaikutusosaamisen kehittämiseen. Sisällöt voivat vaihdella kurssin toteutustavan ja koulutusohjelman mukaan. Keskeisiä sisältöjä ovat

- alakohtainen vuorovaikutusosaaminen
- vuorovaikutusosaamisen reflektiivinen tarkastelu
- metakognitiivisten taitojen tunnistaminen ja kehittäminen
- vuorovaikutussuhteet ja -ympäristöt
- kuunteleminen, palautevuorovaikutus ja sosiaalinen tuki
- moninaisuus ja yhdenvertaisuus vuorovaikutuksessa.

Tarkemmat sisällöt esitellään ryhmäkohtaisissa tiedoissa kurssisivulla.

## Lisätiedot

**Fi:**

### Suoritustavat (yleinen kuvaus)

Opintojakson kokonaistyömäärä on 27 tuntia. Opintojaksolla on useita eri toteutustapoja (lähiopiskelu, verkko-opiskelu, monimuoto-opiskelu, itsenäinen verkko-opiskelu, integroitu opiskelu) ja työskentelymuotoja (yhteistapaamiset, pienryhmätyöskentely, itseopiskelu). Tarkemmat ryhmäkohtaiset tiedot löytyvät kurssisivulta.

Opintojakson voi suorittaa korvaavana suorituksena, mikäli opiskelijalla on opintojaksoa vastaava opinto-suoritus, jonka suorittamisesta on yli 10 vuotta tai hän on hankkinut opintojakson osaamistavoitteet täyttävää viestintä- ja vuorovaikutusosaamista työelämässä. Korvaavan suorituksen erillinen haku on auki kaksi kertaa lukuvuodessa. Tutustu myös opintojakson hyväksilukuasioihin [Studiesissa](#).

Viestintää jännittäville järjestetään erillinen ryhmä KK-AIAKVU2OP Akateeminen vuorovaikutusosaaminen, jännittäminen viestintätilanteissa. Laajemman opintojakson suorittaminen korvaa pakollisen opintojakson KK-AIAKVU1OP Akateeminen vuorovaikutusosaaminen. Erillinen haku on auki kaksi kertaa lukuvuodessa.

Monimuotototeutuksilla edellytetään 100 %:n aktiivista osallistumista lähi- ja/tai verkkotapaamisiin sekä sovittujen tehtävien tekemistä määräajassa. Lähiopiskelutoteutuksilla edellytetään 75 %:n aktiivista osallistumista tapaamisiin sekä sovittujen tehtävien tekemistä määräajassa. Itsenäisillä verkko-opiskelukursseilla edellytetään sovittujen tehtävien tekemistä määräajassa.

### Arviointimenetelmät ja -kriteerit

Arviointi perustuu opintojakson osaamistavoitteisiin. Hyväksytyt suoritus edellyttää aktiivista ja sitoutunutta työskentelyä sekä sovittujen tehtävien tekemistä määräajassa. Opintojaksolla käytetään erilaisia palautemenetelmiä toteutusmuodosta riippuen. Palautemenetelmiä ovat mm. vertais- ja opettajapalaute sekä itsearviointi.

### Kohderyhmät

Humanistisen kandidiohjelmat

Kasvatustieteellisen kandidiohjelmat

Lääketieteen koulutusohjelma

Hammaslääketieteen koulutusohjelma

Bachelor's Programme in Science

Kemian kandidiohjelma

Maantieteen kandidiohjelma

Matematiikan, fysiikan ja kemian opettajan kandidiohjelma

Oikeustieteellisen kandidiohjelmat

Teologisen kandidiohjelmat

Farmaseutin koulutusohjelma

Opintojakso voidaan tarjota myös avoimena yliopisto-opintoina.

Opintojakso on osa kandiditkintoon kuuluvia äidinkielen opintoja. Koulusivistyskieli vaikuttaa siihen, miten ja missä kielissä opiskelija suorittaa äidinkielen ja toisen kotimaisen kielen opinnot sekä kypsyysnäytteen tutkinnossaan. Koulusivistyskielen voi tarkistaa [Opiskelijan ohjeista](#).

**Järjestämisajankohta/-kohdat**

Lukuvuosina 2023–2024, 2024–2025, 2025–2026

**Suosittelava suoritusajankohta**

Opintojakso on hyvä ajoittaa sellaiseen opintojen vaiheeseen, jossa se parhaiten tukee opintoja tai työelämässä tarvittavan vuorovaikutusosaamisen kehittymistä.

**Vanhentuminen**

Mikäli opiskelijalla on opintojaksoa vastaava opintosuoritus, jonka suorittamisesta on yli 10 vuotta, voi hän todentaa osaamistaan korvaavalla suorituksella (kts. suoritustavat).

**Opetuskielet**

suomi

**EQF-taso**

alempi korkeakoulututkinto / EQF-taso 6

**Oppimateriaalit****FI:** Sovitaan erikseen.

| Suoritustapa ja arviointikohteet    | Toistuvuus | Laajuus |
|-------------------------------------|------------|---------|
| <b>Tapa 1</b>                       |            | 1 op    |
| Osallistuminen opetukseen           | -----      | 1 op    |
| <b>Tapa 2</b>                       |            | 1 op    |
| Avoin yo: Osallistuminen opetukseen | -----      | 1 op    |
| <b>Tapa 3</b>                       |            | 1 op    |
| Itsenäinen työskentely              | -----      | 1 op    |

**KK-RUKIRJ Toisen kotimaisen kielen kirjallinen taito, ruotsi (CEFR B1)****KK-RUKIRJ** Skriftlig färdighet i andra inhemska språket, svenska (CEFR B1)**KK-RUKIRJ** Written Skills in the Second National Language, Swedish (CEFR B1)**Lyhenne: Toisen kotimais**

|                            |  |
|----------------------------|--|
| Ops-kaudet                 | 2023-24, 2024-25, 2025-26  |
| Voimassaoloaika            | alkaen 1.8.2023  |
| Laajuus                    | 1 op   |
| Mahdolliset suorituskielet | ruotsi   |
| Arvosana-asteikko          | Toinen kotimainen kieli  |
| Yliopisto                  | Helsingin yliopisto  |
| Vastuuorganisaatio         | Kielikeskus 100%   |
| Vastuuhenkilöt             | Johanna Manner-Kivipuro, Vastuuopettaja<br>Carola Rewell-Heikkinen, Vastuuopettaja |
| Opintojakson taso          | Muut opinnot   |
| Koulutusala                | OKM:n ohjauksen ala, Humanistiset alat   |

**Vastaavuudet muihin opintoihin****992912** Toisen kotimaisen kielen kirjallinen taito, ruotsi

tai

**A992912** Avoin yo: Toisen kotimaisen kielen kirjallinen taito, ruotsi

tai

**AYKK-RUKIRJ** Avoin yo: Toisen kotimaisen kielen kirjallinen taito, ruotsi (CEFR B1)

tai

**KK-RULAAK2** Toisen kotimaisen kielen kirjallinen taito, ruotsi (CEFR B1)

tai

**KK-RUHYK** Helsingin yliopistossa toiseen tutkintoon suoritettu toisen kotimaisen kielen kirjallinen taito, ruotsi

### Lisätiedot

**FI:**

### Suoritustavat

Toisen kotimaisen kielen suoritus koostuu kahdesta osasta: suullinen taito (2 op) ja kirjallinen taito (1 op). Ruotsin kirjallinen taito suoritetaan ruotsin suullisen taidon kurssin yhteydessä. Ilmoittautuminen ainoastaan ruotsin suullisen taidon tiedekunta-kohtaiselle kurssille.

Kurssin sijasta ruotsin kielen taidon voi osoittaa korvaavalla kokeella.

HUOM! Ruotsin suullinen ja kirjallinen taito arvioidaan ja rekisteröidään erikseen. KK-RUKIRJ -tunniste on kirjallisen taidon rekisteröintiä varten.

### Arviointimenetelmät ja -kriteerit

TT (nöjaktig förmåga) eller HT (god förmåga) enligt [CEFR](#).

Skalan motsvarar den nivå som krävs av offentligt anställda enligt lagen [424/2003](#) och förordningen [481/2003](#).

### Kohderyhmät

Studenter med finska som skolutbildningsspråk.

Soveltuu tutkintoasetuksen mukaiseksi alempaan korkeakoulututkintoon vaadittavaksi kieliopinoksi tai sen osaksi koulusivistyskieleltään suomenkielisille opiskelijoille. Opintojakso voidaan tarjota myös avoimena yliopisto-opintoina.

### Järjestämisaikajankohta opetusperiodin tarkkuudella

2023-24, 2024-25, 2025-26

### Suosittelava suoritusajankohta tai -vaihe

KK-RUKIRJ-opintojakso suoritetaan ruotsin suullisen taidon opintojakson yhteydessä.

### Opintokokonaisuus

Studieavsnittet avläggs som en helhet 3 sp (2 sp för muntlig förmåga + 1 sp för skriftlig förmåga).

### Vanhentuminen

Kurshelheten ska avläggas till slut inom 1 år efter den sista kursdagen.

Prestationen är i kraft i 10 år.

### EQF-taso

alempi korkeakoulututkinto / EQF-taso 6

| Suoritustapa ja arviointikohteet | Toistuvuus | Laajuus |
|----------------------------------|------------|---------|
| <b>Tapa 1</b>                    |            | 1 op    |
| Osallistuminen opetukseen        |            | 1 op    |
| <b>Tapa 2</b>                    |            | 1 op    |
| Tentti                           |            | 1 op    |
| <b>Tapa 3</b>                    |            | 1 op    |

|                                     |      |
|-------------------------------------|------|
| Itsenäinen työskentely              | 1 op |
| <b>Tapa 4</b>                       | 1 op |
| Avoin yo: Osallistuminen opetukseen | 1 op |

## **KK-RUOIK Toisen kotimaisen kielen suullinen taito, ruotsi (CEFR B1)**

**KK-RUOIK** Muntlig färdighet i andra inhemska språket, svenska (CEFR B1)

**KK-RUOIK** Oral Skills in the Second National Language, Swedish (CEFR B1)

**Lyhenne: Toisen kotimais**

|                            |   |
|----------------------------|---|
| Ops-kaudet                 | 2023-24, 2024-25, 2025-26               |
| Voimassaoloaika            | alkaen 1.8.2023                         |
| Laajuus                    | 2 op                                    |
| Mahdolliset suorituskielet | ruotsi                                  |
| Arvosana-asteikko          | Toinen kotimainen kieli                 |
| Yliopisto                  | Helsingin yliopisto                     |
| Vastuuorganisaatio         | Kielikeskus 100%                        |
| Vastuuhenkilö              | Johanna Manner-Kivipuro, Vastuuopettaja |
| Opintojakson taso          | Muut opinnot                            |
| Koulutusala                | OKM:n ohjauksen ala, Humanistiset alat  |

### **Esitiedot**

**FI:** Utgångsnivå: [CEFR B1](#).

Gymnasiets lärokurs eller motsvarande färdigheter.

Studenten rekommenderas göra nivåtestet i god tid före den planerade kursstarten.

Huom! Suosituksena on tehdä [ruotsin lähtötasotesti](#) (linkki testiin) ennen ilmoittautumista ruotsin kurssille. Oikeantasoinen ruotsin kurssi valitaan testituloksen perusteella:

- Alle 27 pistettä: *Valmentava kurssi (A2)* tai ruotsin kertaus itsenäisesti.
- 27 pistettä tai enemmän: tiedekuntaohtainen, tutkintoon kuuluva kurssi.

Jos tasotestistä saa korkean pistemäärän ja hallitsee oman alansa keskeisen sanaston, opiskelija voi harjota toisen kotimaisen kielen kurssin suorittamista korvaavalla kokeella. Korvaavaa koetta suositellaan, jos opiskelija on hankkinut kurssilla vaadittavat taidot muulla tavoin (esim. työelämässä, opiskelemalla Ruotsissa tai on kaksikielinen, mutta koulusivistyskieli on suomi). [Lisätietoja tiedekunnan vastuuopettajalta.](#)

### **Vastaavuudet muihin opintoihin**

**992911** Toisen kotimaisen kielen suullinen taito, ruotsi

tai

**KK-RUBIYM** Toisen kotimaisen kielen suullinen taito, ruotsi (CEFR B1)

tai

**KK-RUERI** Toisen kotimaisen kielen suullinen taito, ruotsi (CEFR B1)

tai

**KK-RUFARM** Toisen kotimaisen kielen suullinen taito, ruotsi (CEFR B1)

tai

**KK-RUHUM** Toisen kotimaisen kielen suullinen taito, ruotsi (CEFR B1)

tai

**KK-RUKASV** Toisen kotimaisen kielen suullinen taito, ruotsi (CEFR B1)

tai

**KK-RULAAK** Toisen kotimaisen kielen suullinen taito, ruotsi (CEFR B1)

tai

**KK-RUMAME** Toisen kotimaisen kielen suullinen taito, ruotsi (CEFR B1)

tai

**KK-RUMALU** Toisen kotimaisen kielen suullinen taito, ruotsi (CEFR B1)

tai

**KK-RUTEOL** Toisen kotimaisen kielen suullinen taito, ruotsi (CEFR B1)

tai

**KK-RUVALT** Toisen kotimaisen kielen suullinen taito, ruotsi (CEFR B1)

tai

**KK-RUELK** Toisen kotimaisen kielen suullinen taito, ruotsi (CEFR B1)

tai

**AYKK-RUOIK** Avoin yo: Toisen kotimaisen kielen suullinen taito, ruotsi (CEFR B1)

tai

**KK-RULAAK1** Toisen kotimaisen kielen suullinen taito, ruotsi (CEFR B1)

tai

**KK-RUHYS** Helsingin yliopistossa toiseen tutkintoon suoritettu toisen kotimaisen kielen suullinen taito, ruotsi

### **Osaamistavoitteet**

**FI:** Målet med kursen är att deltagarna kan förstå och använda svenska i olika typer av kommunikationssituationer genom att

- diskutera centrala teman inom sitt studieområde och blivande yrke
- presentera sina åsikter muntligt och skriftligt och argumentera för dem
- söka och använda information från olika källor.

### **Asiasältö**

**FI:** På kursen behandlas studier, arbetsliv och frågor inom det egna studieområdet. Muntliga kunskaper övas genom att diskutera och hålla presentationer. Skriftliga kunskaper övas genom att skriva olika texttyper. Studenter söker information och använder språkliga hjälpmedel som stöd för kursuppgifterna.

### **Lisätiedot**

**FI:**

#### **Prestationssätt**

Kurs med muntligt och skriftligt slutprov. Högst 36 timmar undervisning (sammanlagt ca 81 timmars arbetsinsats för studenten). På flerformskurserna kan andelen undervisningstimmar och självständigt arbete variera. Studenten ska delta aktivt i undervisningen (minst 75 % närvaro). Kursuppgifterna ska lämnas in i tid och de ska vara godkända innan studenten får delta i slutproven.

Läraren ger mera information om kurstyp (flerform, integrerad kurs, självstudier etc.) och eventuella kopplingar till substanskurser.

Ett alternativ till kursen är det ersättande provet som är avsett för studenter som redan har goda färdigheter i svenska.

## Bedömningsmetoder och kriterier

Bedömningen baserar sig på det muntliga och skriftliga slutprovet, som bedöms separat: TT (tyydyttävä taito) eller HT (hyvä taito). Skalan motsvarar den nivå som krävs av offentligt anställda enligt lagen 424/2003 och förordningen 481/2003.

## Målgrupper

Studenter vid juridiska fakulteten med finska som skolutbildningsspråk.

Soveltuu tutkintoasetuksen mukaisesti alempaan korkeakoulututkintoon vaadittavaksi kieliopinnoiksi tai sen osaksi koulusivistyskieleltään suomenkielisille opiskelijoille. Opintojakso voidaan tarjota myös avoimena yliopisto-opintoina.

## När studieavsnittet ordnas – undervisningsperiod

2023-24, 2024-25, 2025-26

## Rekommenderad tidpunkt för prestationen

Kursen rekommenderas under det andra studieåret.

## Studiehelhet

Studieavsnittet avläggs som en helhet 3 sp (2 sp för muntlig förmåga + 1 sp för skriftlig förmåga).

## Studiernas giltighetstid

Kurshelheten ska avläggas inom 1 år efter den sista kursdagen.

Prestationen är i kraft i 10 år.

## EQF-nivå

lägre högskoleexamen/EQF-nivå 6

## Oppimateriaalit

**FI:** Läraren ger information om materialet i början av kursen.

| Suoritustapa ja arviointikohteet    | Toistuvuus | Laajuus |
|-------------------------------------|------------|---------|
| <b>Tapa 1</b>                       |            | 2 op    |
| Osallistuminen opetukseen           |            | 2 op    |
| <b>Tapa 2</b>                       |            | 2 op    |
| Tentti                              |            | 2 op    |
| <b>Tapa 3</b>                       |            | 2 op    |
| Itsenäinen työskentely              |            | 2 op    |
| <b>Tapa 4</b>                       |            | 2 op    |
| Avoin yo: Osallistuminen opetukseen |            | 2 op    |

## KK-RUERI Toisen kotimaisen kielen suullinen taito, ruotsi (CEFR B1)

KK-RUERI Muntlig färdighet i andra inhemska språket, svenska (CEFR B1)

KK-RUERI Oral Skills in the Second National Language, Swedish (CEFR B1)

### Lyhenne: Toisen kotimais

|                            |                           |
|----------------------------|---------------------------|
| Ops-kaudet                 | 2023-24, 2024-25, 2025-26 |
| Voimassaoloaika            | alkaen 1.8.2023           |
| Laajuus                    | 2 op                      |
| Mahdolliset suorituskielet | ruotsi                    |
| Arvosana-asteikko          | Toinen kotimainen kieli   |
| Yliopisto                  | Helsingin yliopisto       |

|                    |   |
|--------------------|---|
| Vastuuorganisaatio | Kielikeskus 100%                        |
| Vastuuhenkilö      | Carola Rewell-Heikkinen, Vastuuopettaja |
| Opintojakson taso  | Muut opinnot                            |
| Koulutusala        | OKM:n ohjauksen ala, Humanistiset alat  |

### Esitiedot

**FI:** Utgångsnivå: CEFR B1.

Gymnasiets lärokurs eller motsvarande färdigheter.

Studenten rekommenderas göra nivåtestet i god tid före den planerade kursstarten.

Huom! Suosituksena on tehdä ruotsin lähtötasotesti (linkki testiin) ennen ilmoittautumista ruotsin kurssille. Oikeantasoinen ruotsin kurssi valitaan testituloksen perusteella:

- Alle 27 pistettä: *Valmentava kurssi (A2)* tai ruotsin kertaus itsenäisesti.
- 27 pistettä tai enemmän: tiedekuntaohtainen, tutkintoon kuuluva kurssi.

Jos tasotestistä saa korkean pistemäärän ja hallitsee oman alansa keskeisen sanaston, opiskelija voi harkita toisen kotimaisen kielen kurssin suorittamista korvaavalla kokeella. Korvaavaa koetta suositellaan, jos opiskelija on hankkinut kurssilla vaadittavat taidot muulla tavoin (esim. työelämässä, opiskelemalla Ruotsissa tai on kaksikielinen, mutta koulusivistyskieli on suomi). Lisätietoja tiedekunnan vastuuopettajalta.

### Vastaavuudet muihin opintoihin

**KK-RUBIYM** Toisen kotimaisen kielen suullinen taito, ruotsi (CEFR B1)

tai

**KK-RUFARM** Toisen kotimaisen kielen suullinen taito, ruotsi (CEFR B1)

tai

**KK-RUHUM** Toisen kotimaisen kielen suullinen taito, ruotsi (CEFR B1)

tai

**KK-RULAAK** Toisen kotimaisen kielen suullinen taito, ruotsi (CEFR B1)

tai

**KK-RUMAME** Toisen kotimaisen kielen suullinen taito, ruotsi (CEFR B1)

tai

**KK-RUMALU** Toisen kotimaisen kielen suullinen taito, ruotsi (CEFR B1)

tai

**KK-RUOIK** Toisen kotimaisen kielen suullinen taito, ruotsi (CEFR B1)

tai

**KK-RUTEOL** Toisen kotimaisen kielen suullinen taito, ruotsi (CEFR B1)

tai

**KK-RUVALT** Toisen kotimaisen kielen suullinen taito, ruotsi (CEFR B1)

tai

**KK-RUELK** Toisen kotimaisen kielen suullinen taito, ruotsi (CEFR B1)

tai

**KK-RUKASV** Toisen kotimaisen kielen suullinen taito, ruotsi (CEFR B1)

tai

**KK-RULAAK1** Toisen kotimaisen kielen suullinen taito, ruotsi (CEFR B1)

### **Osaamistavoitteet**

**FI:** Kurssin tavoitteena on, että opiskelija ymmärtää ja osaa käyttää ruotsia erilaisissa viestintätilanteissa. Kurssilla harjoitellaan muun muassa

- keskustelemaan oman alan aihepiireistä
- ilmaisemaan mielipiteitä ja perustelemaan niitä niin suullisesti kuin kirjallisestikin
- käyttämään eri tietolähteitä.

### **Asiasältö**

**FI:** Kurssilla opiskellaan mm.

- yleissanastoa ja oman alan erikoissanastoa
- kielen käyttöä suullisesti ja kirjallisesti erilaisissa vuorovaikutustilanteissa.

### **Lisätiedot**

**FI:**

#### **Prestationssätt**

Kurs med muntligt och skriftligt slutprov. Max 36 timmar undervisning (sammanlagt ca 81 timmar arbete för studenten). På flerformskurserna kan antalet undervisningstimmar samt andelen självständigt arbete variera. Studenten ska delta aktivt i undervisningen (minst 75 % närvaro). Kursuppgifterna ska lämnas in i tid och de ska vara godkända innan studenten får delta i slutproven.

Läraren ger mera information om kurstyp (flerform, integrerad kurs, självstudier etc.) och eventuella kopplingar till substanskurser.

Ett alternativ till kursen är det ersättande provet som är avsett för studenter som redan har goda färdigheter i svenska.

#### **Bedömningsmetoder och kriterier**

Bedömningen baserar sig på det muntliga och skriftliga slutprovet, som bedöms separat: TT (tyydyttävä taito) eller HT (hyvä taito). Skalan motsvarar den nivå som krävs av offentligt anställda enligt lagen 424/2003 och förordningen 481/2003.

#### **Målgrupper**

Kurssi on tarkoitettu tiedekunnasta riippumatta opiskelijalle, jolla on oppimisvaikeuksia tai muita ruotsin opiskeluun liittyviä erityishaasteita.

Soveltuu tutkintoasetuksen mukaiseksi alempaan korkeakoulututkintoon vaadittavaksi kieliopinnoiksi tai sen osaksi koulusivistyskieliltään suomenkielisille opiskelijoille. Opintojakso voidaan tarjota myös avoimena yliopisto-opintoina.

#### **När studieavsnittet ordnas – undervisningsperiod**

2023-24, 2024-25, 2025-26

#### **Rekommenderad tidpunkt för prestationen**

Aikaisintaan 2. opintovuosi.

#### **Studiehelhet**

Studieavsnittet avläggs som en helhet 3 sp (2 sp för muntlig förmåga + 1 sp för skriftlig förmåga).

#### **Studiernas giltighetstid**

Kurshelheten ska avläggas till slut inom 1 år efter den sista kursdagen.

Prestationen är i kraft i 10 år.

#### **EQF-nivå**

lägre högskoleexamen/EQF-nivå 6

**Oppimateriaalit**

**FI:** Läraren ger information om materialet i början av kursen.

| Suoritustapa ja arviointikohteet | Toistuvuus | Laajuus |
|----------------------------------|------------|---------|
| Tapa 1                           |            | 2 op    |
| Osallistuminen opetukseen        |            | 2 op    |
| Tapa 2                           |            | 2 op    |
| Tentti                           |            | 2 op    |
| Tapa 3                           |            | 2 op    |
| Itsenäinen työskentely           |            | 2 op    |

**KK-MOAKSK2SP Akateemiset tekstitaidot (ruotsi)**

**KK-MOAKSK2SP** Akademiskt skrivande (svenska)

**KK-MOAKSK2SP** Academic Writing (Swedish)

**Lyhenne:** Akateemiset tekstitaidot (ruotsi)

|                            |  |
|----------------------------|--|
| Ops-kaudet                 | 2023-24, 2024-25, 2025-26              |
| Voimassaoloaika            | alkaen 1.8.2022                        |
| Laajuus                    | 2 op                                   |
| Mahdolliset suorituskielet | ruotsi                                 |
| Arvosana-asteikko          | Hylätty-Hyväksyty                      |
| Yliopisto                  | Helsingin yliopisto                    |
| Vastuuorganisaatio         | Kielikeskus 100%                       |
| Vastuuhenkilö              | Jenny Sylvén, Vastuuopettaja           |
| Opintojakson taso          | Muut opinnot                           |
| Koulutusala                | OKM:n ohjauksen ala, Humanistiset alat |

**Vastaavuudet muihin opintoihin**

**KK-AKTEHY** Helsingin yliopistossa toiseen tutkintoon suoritettavat äidinkielen kirjoitusviestinnän opinnot

**99193** Oikeustieteen opiskelijoiden tieteellinen kirjoittaminen (ruotsi)

**99621** Yleisen ja aikuiskasvatustieteen opiskelijoiden tieteellinen kirjoittaminen (ruotsi)

**812204** Kandidaatintutkielman kirjoittaminen ja seminaarit (MAAT300)

**99700** Yhteiskuntatieteiden opiskelijoiden tieteellinen kirjoittaminen (ruotsi)

**KK-AKSK2SP** Akateeminen kirjoittaminen (ruotsi)

**99196** Luonnontieteellinen kirjoittaminen (ruotsi)

**99685** Kirjoittamisen OMA-kurssi (opiskelua monimuotoisesti ja autonomisesti) (ruotsi)

tai

**99190** Akateemisen kirjoittamisen perusteet

**Vastaavuudet (vapaa kuvauskenttä)**

**FI:** KK-AKSK2SP Akademiskt skrivande

**Osaamistavoitteet**

**FI:** Målet med studieavsnittet är att utveckla de skrivfärdigheter på modersmålet (svenska) som behövs i studierna och arbetslivet. Efter kursen

- är du förtrogen med den vetenskapliga stilen
- kan du referera, kommentera, argumentera och utnyttja metatext
- kan du bearbeta din text under olika skeden av skrivprocessen
- kan du aktivt ge och ta emot respons
- vet du hur man använder källor och hänvisar till dem
- vet du hur man anpassar sin text enligt läsaren
- är du medveten om dina styrkor som skribent och vet vad du behöver utveckla
- kan du tillämpa dina kunskaper också i nya skrivsituationer.

### **Asiasisältö**

#### **FI:**

- vad som kännetecknar en vetenskaplig text
- refererande, kommenterande och argumenterande text
- hur man använder källor
- skrivprocessen och vad som stöder den
- att ge och ta emot respons
- hur man kommunicerar smidigt och väcker läsarens intresse
- språkvård och hjälpmedel för skrivandet.

### **Lisätiedot**

#### **FI:**

#### **Suoritustavat (yleinen kuvaus)**

Studieavsnittet kan avläggas genom kontaktundervisning eller distansundervisning. Arbetsmängden är 54 timmar. Närvaro 75–100 %.

#### **Arviointimenetelmät ja -kriteerit**

Studieavsnittet bedöms med betygen godkänd eller underkänd i enlighet med studieperiodens kunskapsmål. En godkänd prestation förutsätter att du gjort kursuppgifterna inom utsatt tid och aktivt deltagit i undervisningen.

#### **Kohderyhmät**

Alla studenter med svenska som skolutbildningsspråk utom humanistiska fakulteten.

Studieavsnittet är en del av de modersmålsstudier som ingår i kandidatexamen. Skolutbildningsspråket styr vilket språk du ska läsa som modersmål och vilket språk som läses som andra inhemska språket. Om du är osäker på vilket som är ditt skolutbildningsspråk kan du ta reda på det i [Instruktioner för studerande](#).

#### **Järjestämisajankohta/-kohdat**

Läsåren 2023–2024, 2024–2025, 2025–2026

#### **Suosittelava suoritusaikajankohta**

Studieavsnittet ska avläggas i samband med kandidatseminariet, tidigast under andra studieåret. Ditt utbildningsprogram kan ge en noggrannare tidpunkt i samarbete med Språkcentrum.

#### **EQF-taso**

alempi korkeakoulututkinto / EQF-taso 6

#### **Oppimateriaalit**

**FI:** Materialet läggs upp på kurssidan eller delas ut under kursen.

| Suoritustapa ja arviointikohteet | Toistuvuus | Laajuus |
|----------------------------------|------------|---------|
| Tapa 1                           |            | 2 op    |
| Osallistuminen opetukseen        |            | 2 op    |

## KK-MOAKKO1SP Akateeminen vuorovaikutusosaaminen (ruotsi)

KK-MOAKKO1SP Akademisk kommunikation (svenska)

KK-MOAKKO1SP Academic Communication Competence (Swedish)

Lyhenne: Akateeminen vuorovaikutusosaaminen (ruotsi)

|                            |  |
|----------------------------|--|
| Ops-kaudet                 | 2023-24, 2024-25, 2025-26              |
| Voimassaoloaika            | alkaen 1.8.2022                        |
| Laajuus                    | 1 op                                   |
| Mahdolliset suorituskielet | ruotsi                                 |
| Arvosana-asteikko          | Hylätty-Hyväksytty                     |
| Yliopisto                  | Helsingin yliopisto                    |
| Vastuuorganisaatio         | Kielikeskus 100%                       |
| Vastuuhenkilö              | Jenny Sylvén, Vastuuopettaja           |
| Opintojakson taso          | Muut opinnot                           |
| Koulutusala                | OKM:n ohjauksen ala, Humanistiset alat |

### Vastaavuudet muihin opintoihin

KK-PUVUHY Helsingin yliopistossa toiseen tutkintoon suoritettut äidinkielen puheviestinnän opinnot

99701 Äidinkielen puheviestintä (ruotsi)

KK-REKO1SP Retoriikka ja viestintä (ruotsi)

### Vastaavuudet (vapaa kuvauskenttä)

FI: KK-REKO1SP

### Osaamistavoitteet

FI: Målet med studieavsnittet är att du ska utveckla dina färdigheter i att kommunicera din akademiska expertis i en studie- och arbetslivskontext. Efter avslutad kurs

- är du medveten om styrkorna i din kommunikation och vet vad du vill utveckla vidare.
- är du medveten om metoder du kan använda för att kommunicera med större säkerhet.
- är du medveten om betydelsen av god kommunikation och interaktion som en del av den akademiska expertisen.
- är du medveten om vikten av ändamålsenlig, ansvarsfull och etisk kommunikation i olika situationer och miljöer.
- kan du observera och granska hur du själv och andra kommunicerar i olika situationer.
- kan du fortsätta utveckla din förmåga att kommunicera effektivt och ändamålsenligt.

### Asiasisältö

FI: Fokus för kursen ligger i att utveckla kommunikativa färdigheter genom att:

- reflektera över kommunikationen och interaktionen i olika situationer
- identifiera och utveckla metakognitiva färdigheter
- studera interaktion som fenomen i olika relationer och miljöer, vikten av att lyssna, god responskultur och socialt stöd
- granska olika synvinklar, beakta olikheter och verka för jämlikhet
- skapa och upprätthålla en stödjande atmosfär som möjliggör samarbete och deltagande.

**Lisätiedot****FI:****Suoritustavat (yleinen kuvaus)**

Kursen avläggs som närundervisning eller distansundervisning. Arbetsmängden är 27 timmar. Kursen förutsätter 75 % närvaro, aktivt deltagande och att du gör kursuppgifterna inom utsatt tid.

**Arviointimenetelmät ja -kriteerit**

En godkänd prestation förutsätter att du gjort kursuppgifterna inom utsatt tid och aktivt deltagit i undervisningen. Utvärderingsmetoder är kamratrespons, självutvärdering och lärarrespons.

**Kohderyhmät**

Alla studenter med svenska som skolutbildningsspråk utom humanistiska fakulteten.

Studieavsnittet är en del av de modersmålsstudier som ingår i kandidatexamen. Skolutbildningsspråket styr vilket språk du ska läsa som modersmål och vilket språk som läses som andra inhemska språket. Om du är osäker på vilket som är ditt skolutbildningsspråk kan du ta reda på det i [Instruktioner för studerande](#).

**Järjestämisaikajankkohta/-kohdat**

Läsåren 2023–2024, 2024–2025, 2025–2026

**Suosittelava suoritusajankkohta**

Du kan gå kursen när som helst men gärna vid en tidpunkt då kursinnehållet bäst stöder dina huvudämnesstudier eller arbetslivsfärdigheter.

**EQF-taso**

alempi korkeakoulututkinto / EQF-taso 6

**Oppimateriaalit**

**FI:** Enligt överenskommelse.

| Suoritustapa ja arviointikohteet | Toistuvuus | Laajuus |
|----------------------------------|------------|---------|
| Tapa 1                           |            | 1 op    |
| Osallistuminen opetukseen        |            | 1 op    |

**KK-FINMU Toisen kotimaisen kielen suullinen taito, suomi (CEFR B1)**

**KK-FINMU** Muntlig färdighet i det andra inhemska språket, finska (CEFR B1)

**KK-FINMU** Oral Skills in the Second National Language, Finnish (CEFR B1)

**Lyhenne: Toisen kotimais**

|                            |  |
|----------------------------|--|
| Ops-kaudet                 | 2023-24, 2024-25, 2025-26              |
| Voimassaoloaika            | alkaen 1.8.2023                        |
| Laajuus                    | 2 op                                   |
| Mahdolliset suorituskielet | suomi                                  |
| Arvosana-asteikko          | Toinen kotimainen kieli                |
| Yliopisto                  | Helsingin yliopisto                    |
| Vastuuorganisaatio         | Kielikeskus 100%                       |
| Vastuuhenkilö              | Hanna Vänskä, Vastuuopettaja           |
| Opintojakson taso          | Muut opinnot                           |
| Koulutusala                | OKM:n ohjauksen ala, Humanistiset alat |

## Esitiedot

**FI:** Lähtötaso CEFR B1 [Eurooppalaisen viitekehyksen CEFR-taitotason](#) mukaan.

Jos opiskelija on epävarma osaamistasostaan tai sopivimmasta tavasta suorittaa opintojakso, hän voi ottaa ennen ilmoittautumista yhteyttä opintojakson opettajaan tai opettajatuutoriin heidän [vastaanottoaikoi-](#)  
[naan](#).

## Vastaavuudet muihin opintoihin

992921 Toisen kotimaisen kielen suullinen taito, suomi

tai

AYKK-FINMU Avoin yo: Toisen kotimaisen kielen suullinen taito, suomi (CEFR B1)

tai

KK-FIHYS Helsingin yliopistossa toiseen tutkintoon suoritettu toisen kotimaisen kielen suullinen taito, suomi

## Osaamistavoitteet

**FI:** Opintojakson jälkeen opiskelija

- ymmärtää erilaisia omaan opiskeluun ja työelämään liittyviä tekstejä ja keskusteluja
- osaa keskustella niiden pohjalta erilaisissa vuorovaikutustilanteissa ja kirjoittaa erilaisia tekstejä myös aineistoa hyödyntäen
- hallitsee suomen kieliopin perusrakenteet
- on saanut varmuutta erilaisissa viestintäkonteksteissa toimimiseen
- tunnistaa omia vahvuuksiaan ja kehittämiskohteitaan suomen kielen käyttäjänä.

## Asiasältö

**FI:** Opintojakson aikana opiskellaan kieltä

- tutustumalla omaan opiskeluun ja työelämään liittyviin materiaaleihin ja kartuttamalla niihin liittyvää sanastoa
- kirjoittamalla erilaisia tekstejä ja viimeistelemällä niitä ottaen huomioon tekstin tavoite, lukija, konteksti ja suomen kieliopin perusrakenteet
- keskustelemalla opettajan antaman ja/tai itse kerätyn materiaalin pohjalta.

## Lisätiedot

**FI:**

### Suoritustavat

Toisen kotimaisen kielen suoritus koostuu kahdesta osasta: suullinen taito (KK-FINMU, 2 op) ja kirjallinen taito (KK-FINSK, 1 op). Opintojaksot suoritetaan samanaikaisesti, eikä niitä voi suorittaa erikseen.

Opintojaksot (KK-FINSK ja KK-FINMU) voi suorittaa kurssina tai korvaavana kokeena. Opiskelijan kokonaistyömäärä on 81 tuntia.

**Kurssi** toteutetaan monimuoto-opiskeluna, joka voi sisältää lähi- ja/tai etäopiskelua. Siihen kuuluu opiskelua yhdessä koko ryhmän kesken, pienryhmissä ja itsenäisesti. Tarkka toteutusmuoto selviää ryhmäkohtaisista tiedoista. Ryhmät ovat monitieteisiä. Hyväksytty suoritus edellyttää aktiivista osallistumista lähi- ja/tai verkkotapaamisissa (90 %) ja sovittujen tehtävien tekemistä huolellisesti määräajassa. Läsnäolo on välttämätöntä ensimmäisellä tapaamiskerralla.

**Korvaavaa koetta** suositetaan kaksikielisille (suomi–ruotsi) tai muuten suomen kieltä paljon opinnoissaan ja arjessaan käyttäville. Koe on kokonaisuus eikä yksittäisiä osia voi suorittaa erikseen. Tarkka toteutusmuoto selviää ryhmäkohtaisista tiedoista.

## Arviointimenetelmät ja -kriteerit

Suullinen ja kirjallinen taito arvioidaan asteikolla hyvä CEFR B2 – tyydyttävä CEFR B1.

Opintojakson hyväksytyt suorittaminen osoittaa opiskelijan saavuttaneen suomen kielen taidon, joka lain(424/2003)#ja asetuksen(481/2003)#mukaan vaaditaan julkisyhteisöjen henkilöstöltä kaksikielisessä vi-  
ranomaisessa ja joka on tarpeen oman alan kannalta.

### Kohderyhmät

Helsingin yliopiston koulusivistyskieleltään ruotsinkieliset opiskelijat

Opintojakso voidaan tarjota myös avoimena yliopisto-opintoina.

### Järjestämisaikajankohta opetusperiodin tarkkuudella

Lukuvuosina 2023–24, 2024–25 ja 2025–26

### Suosittelava suoritusajankohta tai -vaihe

Kurssille voi osallistua opintojen 1. vuodesta alkaen; korvaavaan kokeeseen aikaisintaan opintojen 2. vuon-  
na.

### Mahdolliset opetuskielet

suomi

### EQF-taso

alempi korkeakoulututkinto / EQF-taso 6

### Oppimateriaalit

**FI:** Kurssi: kurssilla jaettava ja verkossa oleva materiaali.

Korvaava koe: materiaali, josta osallistujille tiedotetaan ilmoittautumisajan päätyttyä.

Kummassakin suoritustavassa opiskelija valitsee myös itse lähdemateriaalia, jota voi hyödyntää tehtävissä ja harjoituksissa.

| Suoritustapa ja arviointikohteet    | Toistuvuus | Laajuus |
|-------------------------------------|------------|---------|
| <b>Tapa 1</b>                       |            | 2 op    |
| Osallistuminen opetukseen           |            | 2 op    |
| <b>Tapa 2</b>                       |            | 2 op    |
| Tentti                              |            | 2 op    |
| <b>Tapa 3</b>                       |            | 2 op    |
| Itsenäinen työskentely              |            | 2 op    |
| <b>Tapa 4</b>                       |            | 2 op    |
| Avoin yo: Osallistuminen opetukseen |            | 2 op    |

## KK-FINSK Toisen kotimaisen kielen kirjallinen taito, suomi (CEFR B1)

KK-FINSK Skriftlig färdighet i det andra inhemska språket, finska (CEFR B1)

KK-FINSK Written Skills in the Second National Language, Finnish (CEFR B1)

Lyhenne: Toisen kotimais

|                            |                               |
|----------------------------|-------------------------------|
| Ops-kaudet                 | 2023-24, 2024-25, 2025-26     |
| Voimassaoloaika            | alkaen 1.8.2023               |
| Laajuus                    | 1 op                          |
| Mahdolliset suorituskielet | suomi                         |
| Arvosana-asteikko          | Toinen kotimainen kieli       |
| Yliopisto                  | Helsingin yliopisto           |
| Vastuuorganisaatio         | Kielikeskus 100%              |
| Vastuuhenkilö              | Hanna Vänskä, Vastuunopettaja |

Opintojakson taso Muut opinnot  
Koulutusala OKM:n ohjauksen ala, Humanistiset alat

### **Esitiedot**

**FI:** Lähtötaso CEFR B1 [Eurooppalaisen viitekehyksen CEFR-taitotasojen](#) mukaan.

Jos opiskelija on epävarma osaamistasostaan tai sopivimmasta tavasta suorittaa opintojakso, hän voi ottaa ennen ilmoittautumista yhteyttä opintojakson opettajaan tai opettajatuutoriin heidän [vastaanottoaikoi-](#)  
[naan](#).

### **Vastaavuudet muihin opintoihin**

992922 Toisen kotimaisen kielen kirjallinen taito, suomi

tai

AYKK-FINSK Avoin yo: Toisen kotimaisen kielen kirjallinen taito, suomi (CEFR B1)

tai

KK-FIHYK Helsingin yliopistossa toiseen tutkintoon suoritettu toisen kotimaisen kielen kirjallinen taito, suomi

### **Osaamistavoitteet**

**FI:** Ks. Toisen kotimaisen kielen suullinen taito, suomi (CEFR B1), KK-FINMU

### **Asiasisältö**

**FI:** Ks. Toisen kotimaisen kielen suullinen taito, suomi (CEFR B1), KK-FINMU

### **Lisätiedot**

**FI:**

### **Suoritustavat**

Toisen kotimaisen kielen suoritus koostuu kahdesta osasta: suullinen taito (KK-FINMU, 2 op) ja kirjallinen taito (KK-FINSK, 1 op). Opintojaksot suoritetaan samanaikaisesti, eikä niitä voi suorittaa erikseen.

Opintojaksot (KK-FINSK ja KK-FINMU) voi suorittaa kurssina tai korvaavana kokeena.

Saadakseen suoritusmerkinnän ja arvosanan opiskelijan tulee ilmoittautua Sisussa sekä KK-FINMUun (2 op) että KK-FINSK:iin (1 op).

### **Arviointimenetelmät ja -kriteerit**

Suullinen ja kirjallinen taito arvioidaan asteikolla hyvä CEFR B2 – tyydyttävä CEFR B1.

Opintojakson hyväksytyt suorittaminen osoittaa opiskelijan saavuttaneen suomen kielen taidon, joka lain(424/2003)#ja asetuksen(481/2003)#mukaan vaaditaan julkisyhteisöjen henkilöstöltä kaksikielisessä vi-  
ranomaisessa ja joka on tarpeen oman alan kannalta.

### **Kohderyhmät**

Ks. Toisen kotimaisen kielen suullinen taito, suomi (CEFR B1), KK-FINMU

### **Järjestämisajankohta opetusperiodin tarkkuudella**

Ks. Toisen kotimaisen kielen suullinen taito, suomi (CEFR B1), KK-FINMU

### **Suosittelava suoritusajankohta tai -vaihe**

Ks. Toisen kotimaisen kielen suullinen taito, suomi (CEFR B1), KK-FINMU

### **Mahdolliset opetuskielet**

suomi

### **EQF-taso**

alempi korkeakoulututkinto / EQF-taso 6

**Oppimateriaalit****FI:** Ks. Toisen kotimaisen kielen suullinen taito, suomi (CEFR B1), KK-FINMU

| Suoritustapa ja arviointikohteet    | Toistuvuus | Laajuus |
|-------------------------------------|------------|---------|
| <b>Tapa 1</b>                       |            | 1 op    |
| Osallistuminen opetukseen           | -----      | 1 op    |
| <b>Tapa 2</b>                       |            | 1 op    |
| Tentti                              | -----      | 1 op    |
| <b>Tapa 3</b>                       |            | 1 op    |
| Itsenäinen työskentely              | -----      | 1 op    |
| <b>Tapa 4</b>                       |            | 1 op    |
| Avoin yo: Osallistuminen opetukseen | -----      | 1 op    |