



TALVIORIENTAATIO 9.1.2025

HUMANISTINEN TIEDEKUNTA JA TEOLOGINEN TIEDEKUNTA



TERVETULOA OPIISKELEMAAN!





INFON SISÄLTÖ

- Ensiaskleet ja digitaaliset oppimisympäristöt
- Tutkinnon rakenne ja opintojen suorittaminen, Sisu
- Yhteiset kieli- ja viestintäopinnot
- Valinnaiset opintokokonaisuudet
- Opintoja koskevia säädöksiä
- Ohjausta ja tukea yliopistolla
- Miten tästä eteenpäin?



ENSIASKELEET JA DIGITAALISET OPPIMISYMPÄRISTÖT



ENSIASKELEET

- [Lukuvuosi-ilmoittautuminen](#) & [YTHS-maksu](#)
- [HY:n käyttäjätunnus & sähköposti](#)
- Liittyminen opiskelijoiden sähköpostilistoille
- [Yhteys HOPS-ohjaajaan](#)
- Opintosuunnitelma Sisuun, kurssi-ilmoittautumiset
- Orientaation suorittaminen (humanistisen kandiopiskelijat): sovi suorituksesta hops-ohjaajan tai orientaatiovastaavan kanssa
- [Ohjeita ja tietoa uusille opiskelijoille](#)
- [Opiskelijan digitaidot](#) –opintojen suorittaminen (erityisesti kandiopiskelijat)



HOPS-OHJAAJAT

- <https://studies.helsinki.fi/ohjeet/artikkeli/opintojen-suunnittelu-ja-hops-ohjaus>
 - Valitse ylhäältä koulutusohjelmasi ja löydät HOPS-ohjaajatiedon sivun alaosasta (humanistisen opiskelijat)
- Teologisen HOPS-ohjaajat löytyvät Sisusta
 - Sisu: omat tiedot -> ryhmät
 - Jos sinulta puuttuu HOPS-ohjaaja, ota yhteyttä Metsätalon opintoneuvontaan metsatalo-student@helsinki.fi



DIGITAALISET OPPIMISYMPÄRISTÖT 1

- Digitaalisiin oppimisympäristöihin tutustut [Opiskelijan digitaidot -opintojaksolla](#). Tämä opintojakso kannattaa suorittaa heti opintojen alussa (kandiopiskelijoilla pakollinen)
- Sisu - työväline opintojen suunnitteluun, ilmoittautumiseen ja sähköiseen asiointiin
- Moodle –oppimisympäristö
- Opiskelu-palvelu: studies.helsinki.fi
 - Opintoni –sivu
 - Opiskelijan ohjeet
 - Opintotarjonta –sivu



DIGITAALISET OPPIMISYMPÄRISTÖT 2

- Sähköposti ja Office Online: Word, Excel, PowerPoint, OneNote, Outlook. Pääsy tiedostoihin mistä tahansa millä tahansa laitteella.
- Examinarium - sähköinen tenttiminen yliopiston tenttitiloissa
- MOOCit ovat kaikille avoimia verkkokursseja



OPISKELU -PALVELU

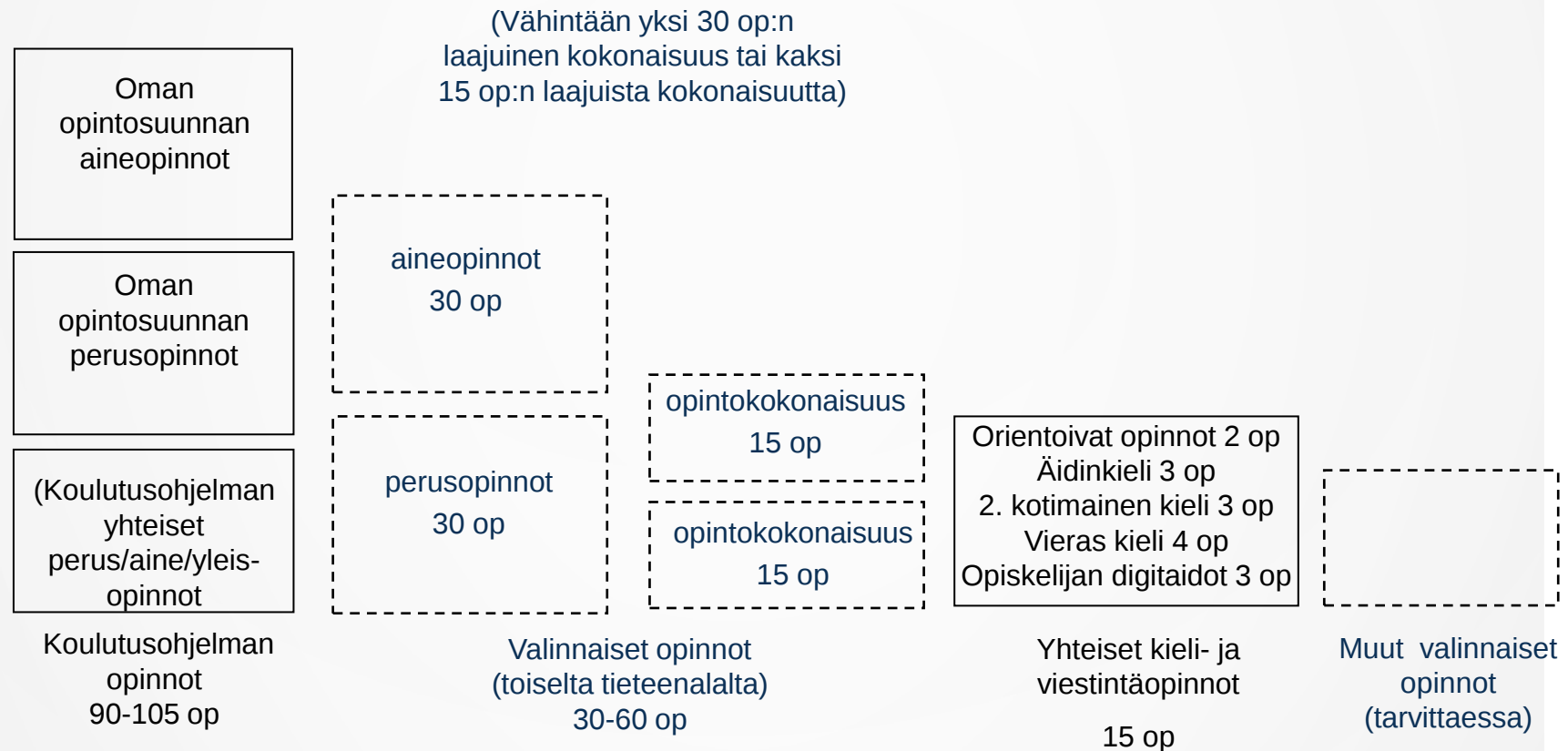
- studies.helsinki.fi –sivusto + linkit:
 - Opiskelu –etusivu: tiedotteet
 - Opintoni
 - Ohjeet
 - Kurssit
 - Sisu
 - Palvelut ja työkalut



TUTKINNON RAKENNE JA OPINTOJEN SUORITTAMINEN, SISU

HUMANISTISTEN TIETEIDEN KANDIDAATIN TUTKINTO (180 OP) – YLEINEN RAKENNE

OPETUSSUUNNITELMA 2023-2026



TEOLOGIAN KANDIDAATIN TUTKINTO (180 OP)

Aineopinnot
55 op

Perusopinnot
30 op

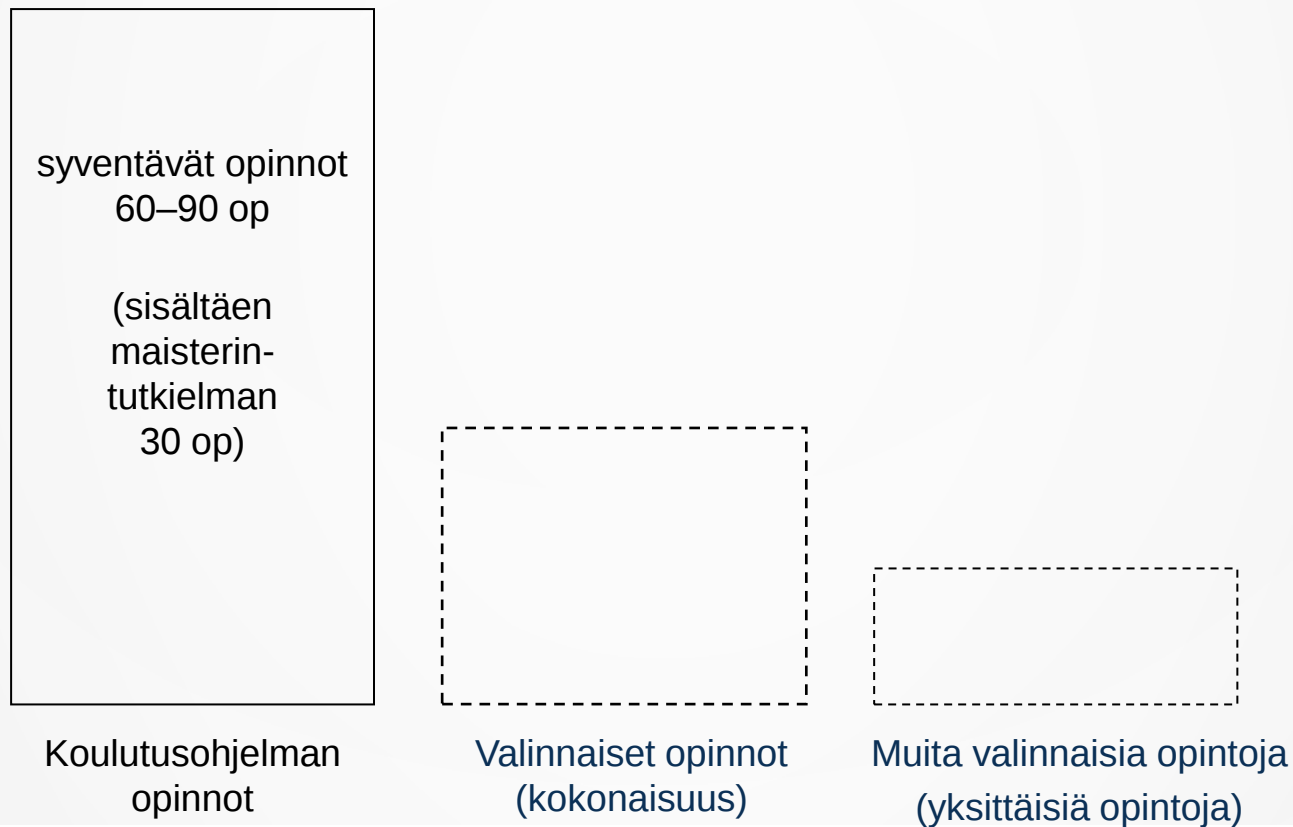
Yleiset opinnot
25-35 op

Klassiset kielet
10-30 op

**Valinnaiset
opinnot
40-60 op**

Valitse valinnaisia opintokokonaisuuksia vähintään yksi 25 opintopisteen (tai laajempi) kokonaisuus tai kaksi 15 opintopisteen (tai laajempaa) kokonaisuutta. HUOM! Paitsi kirkkojen ja uskonnollisten yhteisöjen asiantunt. opintosuunta, jossa valinnaiset ovat 40 op vapaasti valittavia opintojaksoja.

FILOSOFIAN MAISTERIN TUTKINTO (120 OP)



TEOLOGIAN MAISTERIN TUTKINTO (120 OP)

Valinnaisiin sisällyttävä joko 15 op teologian ja uskonnotutkimuksen maisteriohjelman syventäviä opintojaksoja tai väh. 15 op opintokokonaisuus muulta tieteenalalta

syventävät opinnot
70 op

(sisältäen
tutkielman
30 op)

[Lisätietoja tutkintorakenteesta Opiskelijan ohjeissa](#) –
linkki (valitse oma koulutusohjelmasi sivun ylhäältä)

Valinnaiset opinnot
35 op

Työelämäopinnot
15 op



OPETUSSUUNNITELMA 1

- Opintoja suoritetaan opetussuunnitelman mukaan
- Opiskelija näkee opetussuunnitelman (tutkintorakenteen), kun hän tekee opintosuunnitelman Sisuun
- Opetussuunnitelma koostuu kokonaisuuksista ja opintojaksoista, joista osa on pakollisia ja osa on valinnaisia
- Opintokokonaisuudelle on määritelty mm. tietty sisältö (= tietyt opintojaksot, joista kokonaisuus koostuu), laajuus ja osaamistavoitteet
- Opintojaksolla tarkoitetaan suoritusta, jolle on määritelty mm. tietty sisältö, opintopistelaajuus, edeltävät opinnot, ja suoritustavat
- Suoritustapoja: kurssit, kirjatentit, itsenäinen työskentely (esim. esseet, harjoittelu, projektit ym.)
- Laajuus mitataan opintopisteinä (1 op = 27 t työtä)



OPETUSSUUNNITELMA 2

- Jos olet aloittanut opintosi edellisen opetussuunnitelmakauden aikana, voit tarkistaa Metsätalon opiskelijapalveluista, voitko vielä valmistua niiden mukaisesti siirtymäaikana – vai pitääkö tai kannattaako sinun vaihtaa uuteen OPS-kauteen.
- Nyt voimassa 2023-2026 OPS-kausi, seuraava alkaa 1.8.2026.
- Nykyisen OPS-kauden (2023-26) mukaisesti voi opiskella vielä 31.7.2028 asti.



OPINTOKOKONAISUUDET

- Perusopinnot, aineopinnot ja syventävät opinnot muodostavat kaikki kokonaisuuksia.
 - Ensin suoritetaan kandin tutkintoon perusopinnot, sitten aineopinnot. Syventävät opinnot sisältyvät maisterin tutkintoon.
 - Koulutusohjelman/opintosuunnan opiskelijoille tarkoitettut opintokokonaisuudet eroavat valinnaisista opintokokonaisuuksista.
 - Esim. opetettavan aineen opinnot



OPINTOJAKSOJEN SUORITUSTAVAT

- Tarkista opintojakson kuvauksesta, mitkä ovat kunkin opintojakson eri suoritustavat
- **Opetukseen osallistuminen**
- **Yleiset tentit (Examinarium-tentit, Moodle-tentit, kotitentit, tiedekuntatentit)**
- **Esseet ja muut itsenäiset, kirjalliset työt, harjoittelu**
- [Millä tavalla opintoja suoritetaan](#) –ohjeistus Opiskelijan ohjeissa



OPINTOSUUNNITELMAN TEKEMINEN

- Sisu: sisu.helsinki.fi/
- **Opintojen rakenne** -> uusi opintosuunnitelma
- Merkitse suunnitelma ensisijaiseksi, jos sinulla on useampi eri suunnitelma samaa tutkintoa varten
- [Opintojen suunnittelun ohjeet](#) Opiskelijan ohjeissa
- Sisu-teknisissä asioissa neuvoa saat mm. [Metsätalon opiskelijapalveluista](#)



OPINTOIHIN ILMOITTAUTUMINEN 1

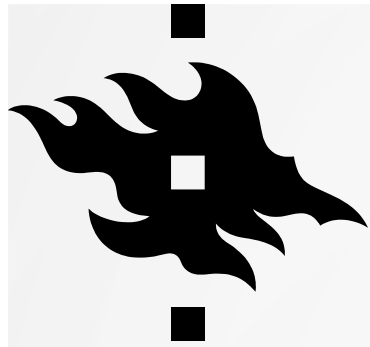
- **1) Opintosuunnitelman tekeminen:**

Jokaisen opiskelijan on tehtävä Sisuun opintosuunnitelma, johon hän lisää tutkintoonsa kuuluvat kokonaisuudet ja yksittäiset opintojaksot, elleivät ne ole jo valmiina suunnitelmassa.

- **2) Valintojen tekeminen kokonaisuuden sisällä:**

Tarkista, että sinulla on kaikki kokonaisuuden sisälle tulevat opintojaksot suunnitelmassa (usein valinnaisuutta, pitää valita tarjolla olevista vaihtoehdoista)

- Vaihtoehtoiset opintojaksot saat näkyville klikkaamalla suunnitelmassa olevaa otsikkoa, esim. ”opintosuunnan valinnaiset opinnot”, jolloin oikealle avautuu erillinen valikko. Voit lisätä vaihtoehdoista sinulle sopivan opintojakson/jaksot suunnitelmaasi.



OPINTOIHIN ILMOITTAUTUMINEN 2

- **3) Opetukseen tutustuminen:**

Voit tutustua tarjolla olevaan opetukseen (toteutukset) Sisussa, jossa toteutukset näkyvät kunkin opintojakson **koodin** alla, tai [Kurssit](#) – sivulla

- Lisää haluamasi opintojakso suunnitelmaasi, ellei se ole siellä jo valmiina
- Voit lisätä suunnitelmaasi sellaisia opintoja, joihin sinulla on opinto-oikeus

- **4) Opintojakson oikea versio:**

Tarkista, että siitä opintojaksosta, johon haluat ilmoittautua, on opintosuunnitelmassasi valittuna käynnissä olevan lukuvuoden versio. Sen jälkeen voi ilmoittautua opetukseen opintosuunnitelmassasi olevan opintojakson kautta. Tarkista versio klikkaamalla kokonaisuuden tai opintojakson koodia.



OPINTOIHIN ILMOITTAUTUMINEN 3

- **5) Klikkaa opintosuunnitelmassasi olevaa opintojakson koodia**
- A) Valitse opintojaksolle suoritustapa klikkaamalla opintojakson koodia -> valitse "suoritustavat" –välilehti. (Voit valita suoritustavan myös suoraan suunnitelmasta, mutta silloin et näe, onko kyseinen suoritustapa tarjolla vai ei.)
- B) Klikkaa Tapa 1 (opetukseen osallistuminen), Tapa 2 (tentti) tai Tapa 3 (itsenäinen työskentely), ja valitse alempaa "valitse tämä tapa"
- C) Jos haluat valita tarjolla olevan tulevan opetuksen (tarkista opetuksen ajankohta), paina "valitse" kyseisen opetuksen kohdalla.
- D) Yläreunaan ilmestyy sininen palkki "siirry ilmoittautumiseen". Jos ilmoittautuminen on käynnissä, paina "ilmoittaudu".
- E) Sisu siirtää sinut suoraan ilmoittautuminen-sivulle, jota kautta voit ilmoittautua opetukseen
- Jos ilmoittautumisaika ei ole vielä alkanut, voit ilmoittautua opetukseen myöhemmin opintokalenterin tai ilmoittautuminen -välilehden kautta.



OPINTOIHIN ILMOITTAUTUMINEN 4

- **5) Ilmoittautuminen yleisiin Examinarium-tentteihin:**
Voit tarvittaessa varmistaa vastuuoopettajalta, että hän on luonut tentin valmiiksi Examinarium-järjestelmään -> lisää opintojakso suunnitelmaasi, valitse suoritustavaksi tentti, ilmoittaudu tentti-toteutukselle, ja varaa tenttiaika Examinarium-järjestelmästä.
- **6) Ilmoittautuminen itsenäiseen työskentelyyn:**
Henkilökohtaiset Examinarium-tentit, esseet ja muut kirjalliset työt, harjoittelu -> lisää opintojakso suunnitelmaasi, valitse suoritustavaksi itsenäinen työskentely, ilmoittaudu toteutukselle, ja ota yhteyttä sähköpostitse opintojakson vastuuoopettajaan.



OPINTOIHIN ILMOITTAUTUMINEN 5

- **Huomioi**, että kurssi-ilmoittautuminen tehdään oman opintosuunnitelman kautta (huom! Ilmoittautumista **EI** voi tehdä Sisun haku-toiminnon kautta)
- [Sisu-ohjeet ilmoittautumisten tekemiseen](#) opiskelijan ohjeissa
- **HUOM!** Jos haluat vielä 3. periodin kursseille, joiden ilmoittautuminen on päättynyt, kurssipaikkaa voi tiedustella kurssin vastuopettajalta



YLEISTÄ

- Opinnot arvostellaan yleensä asteikolla 0-5, osassa opintojaksoista on arvosteluasteikkona hyväksytty-hylätty.
- Lukuvuosi jakautuu neljään periodiin, joilla on eri ilmoittautumisajat. Lisäksi tarjolla on intensiiviperiodit sekä kesäopintomahdollisuuksia esim. kesätentit ja avoin yliopisto



OPIKSELU ULKOMAILLA OSANA TUTKINTOA

- Opiskelijavaihdossa suoritettavat opinnot voi sijoittaa joko kandi- tai maisteritason tutkintoon tai osittain kandiin ja osittain maisteriin
- Vaihtoaika yli 3 kuukautta ja alle 12 kuukautta
- Ulkomaiset yliopistot järjestävät myös kesä- ja lyhytkursseja, myös noin viikon kestäviä kursseja. Tarjolla voi olla myös etäopintoja.
- Myös mahdollisuus hakea työharjoitteluun ulkomaille
- Kansainvälisen koulutusyhteistyön palvelut: Vaihtoon liittyvät asiat ja ohjaus
- Hakuprosessin kriteerit ja lisätietoa [opiskelusta ulkomaila Opiskelijan ohjeissa](#)



AIKAISEMMIN SUORITETTUIJEN OPINTOJEN LISÄÄMINEN OPINTOSUUNNITELMAAN

- Jos sinulla on aikaisempia opintoja Helsingin yliopistossa, voit tarkistaa edellisten opetussuunnitelmakausien (2017-2020 tai 2020-2023) mukaisten opintojen vastaavuudet uuden opsin opintoihin [opetussuunnitelmat ja opintojen vastaavuudet](#) –sivulta
- Tekniset Sisu-ohjeet:
 - Opintojaksoesitteen [Korvaavuudet ja vastaavuudet –välilehti](#) (HY:n suoritukset). Voit tarkistaa Sisussa opintojakson tiedoista, ”korvaavuudet” –välilehdeltä, jos suorittamasi opinto, jolla on eri koodi, korvaa suoraan uuden opetussuunnitelman mukaisen opintojakson.
 - [Vapaan muokkauksen tilan](#) hakemuksen tekeminen (HY:n suoritukset, esim. jos suorituksella on eri koodi kuin nyk. rakenteessa, eikä suoraa korvaavuutta löydy opintojakson tiedoista).
 - [Hyväksiluvun](#) korvaavuushakemus tai sisällyttämishakemus (muut korkeakoulut ja HY:ssä suoritettut tietyissä tilanteissa)



YHTEISET, KIELI- JA VIESTINTÄOPINNOT



YHTEISET KIELI- JA VIESTINTÄOPINNOT 1

- Yhteiset laajuudet kaikille HY:n opiskelijoille. Suoritetaan kandidaatin tutkintoon.
Poikkeus: jos kandin tutkinto tehty ulkomailla, silloin kieliopinnot maisterin tutkinnossa
- **Mikäli koulusivistyskielesi on suomi, suoritat kieliopintoja 10 op seuraavasti:**
 - äidinkieli (suomi) 3 op
 - toinen kotimainen kieli (ruotsi) 3 op
 - vieras kieli 4 op (lähtötaitotaso englannissa CEFR B2, muissa kielissä CEFR B1)
- **Mikäli koulusivistyskielesi on ruotsi, suoritat kieliopintoja 10 op seuraavasti:**
 - äidinkieli (ruotsi) 3 op
 - toinen kotimainen kieli (suomi) 3 op
 - vieras kieli 4 op (lähtötaitotaso englannissa CEFR B2, muissa kielissä CEFR B1)
 - **Huom!** Kaikissa kielissä osoitat sekä suullisen että kirjallisen taidon.
- Tarkempi listaus koulutusohjelmasi kieliopinnoista opintosuunnitelmassasi [Sisussa](#) tai [Tutkintorakenne](#)-sivulla



YHTEISET KIELI- JA VIESTINTÄOPINNOT 2

- Äidinkielen opinnot tehdään koulusivistyskielellä. Kaksikielisilläkin (suomi+ruotsi) on tutkinnossa vain yksi äidinkieli vaikka kielitaito molemmissa olisi yhtä vahva.
- Äidinkielen opinnot ja kypsyysnäyte tehdään samalla kielellä.
- **Toinen kotimainen kieli 3 op (ruotsi tai suomi)**
 - suullinen ja kirjallinen taito, yleensä 1.vuoden keväänä tai 2. vuonna,
 - [Tarkemmat ohjeet Kielikeskuksen kursseille ilmoittautumisesta](#)
 - korvaavuus pohjoismaisten kielten kokonaisuuksilla (tai vastaavasti suomen kielen)
- Poikkeukset kieliopintoihin tai vaadittuun taitotasoon, ja muut lisätiedot [tutkintoon kuuluvista kieli- ja viestintäopinnoista Opiskelijan ohjeissa](#)



YHTEISET KIELI- JA VIESTINTÄOPINNOT 3

- **Mikäli koulusivistyskieleksi on muu kuin suomi tai ruotsi, suoritat kieliopintoja 10 op seuraavasti:**
- suomi 3 op oman taitotason mukaan (Suomi vieraana kielenä –kurssit tai koulutusohjelmasi mukaiset äidinkielen (suomi) opinnot)
- ruotsi 3 op oman taitotason mukaan (Kielikeskuksen ruotsin kurssit)
- vieras kieli 4 op (lähtötaitotaso englannissa CEFR B2, muissa kielissä CEFR B1)
Huom! Vieraan kielen opintoja ei voi suorittaa omasta äidinkielestä.
- **Huom!** Jos koulusivistyskieleksi on muu kuin suomi tai ruotsi, lähetä kopiot peruskoulun ja lukion päättötodistuksistasi [suojattuna sähköpostina](mailto:suojattuna.sahkopostina@kielikeskus-neuvonta@helsinki.fi) Kielikeskuksen opintoneuvontaan osoitteeseen kielikeskus-neuvonta@helsinki.fi. Tämän jälkeen saat ohjeet, miten lisäät oikeat kieliopinnot opintosuunnitelmaasi Sisussa.



YHTEISET KIELI- JA VIESTINTÄOPINNOT 4

- **Vieras kieli 4 op**
 - suullinen ja kirjallinen taito = tietyt määritellyt kurssit ja tietty taitotaso
 - ensimmäisen tai toisen lukuvuoden aikana
 - Korvaavuuksia kielten opinnoilla
 - [Lisätietoa tutkintoon kuuluvista kieli- ja viestintäopinnoista Opiskelijan ohjeissa](#)



YHTEISET KIELI- JA VIESTINTÄOPINNOT 5

- Kandiopinnoissa mukana
 - [Opiskelijan digitaidot](#) 3 op
 - Suositellaan tehtäväksi heti opintojen alussa
 - DIGI-A Opiskelijan digitaidot: orientaatio (Keskusta)
 - DIGI-B Opiskelijan digitaidot: syventävät taidot (Keskusta)
 - TUK-000 Henkilökohtainen opintosuunnitelma (HOPS), sis. orientaation
 - Humanistisen tiedekunnan kandiohjelmissa Orientoivat opinnot (2 op)
 - kaikille kandiopiskelijoille pakollinen opintojen alussa
 - Sisältää henkilökohtaisen opintosuunnitelman tekemisen

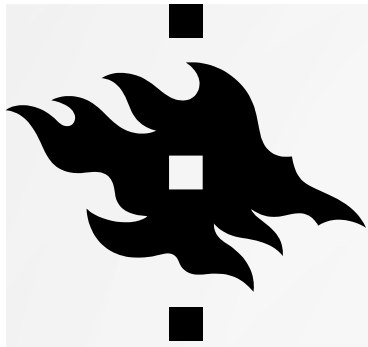


VALINNAISET OPINTOKOKONAISUUDET



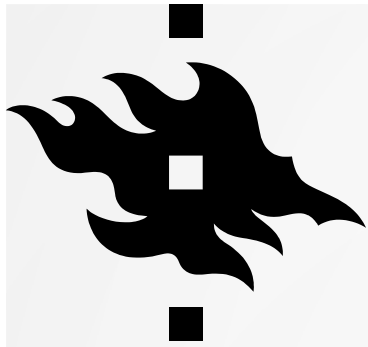
VALINNAISTEN OPINTOKOKONAISUUKSIEN SUUNNITTELU JO HETI OPINTOJEN ALUSSA

- vaihtoehtoja paljon
- vaikuttaa opintojen aikatauluttamiseen
- oman koulutusohjelman/opintosuunnan opintojen tukeminen
- työllistyminen
- opinto-oikeuden saaminen



VALINNAISET OPINTOKOKONAISUUDET 1

- Kandidaatin tutkintoon tulee sisältyä vähintään yksi tai kaksi valinnaista opintokokonaisuutta (tarkemmat ohjeet)
 - Humanistit: vähintään yksi 30 op laajuinen kokonaisuus tai vähintään kaksi 15 op laajuista kokonaisuutta
 - Teologit: Vähintään yksi 25 op:n laajuinen kokonaisuus tai kaksi 15 op:n laajuista kokonaisuutta – HUOM! Paitsi kirkkojen ja uskonnollisten yhteisöjen asiantuntijuuden opintosuunta, joissa valinnaiset ovat 40 op mitä tahansa.
 - **Valinnaisia opintokokonaisuuksia voi olla enemmänkin**, jolloin valinnaisia opintojaksoja/muita opintoja (yksittäisiä suorituksia) tarvitaan vähemmän



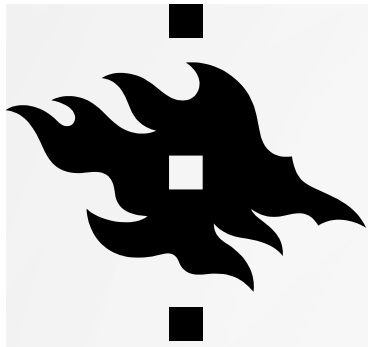
VALINNAISET OPINTOKOKONAISUUDET 2

- Kokonaisuuksien laajuudet vaihtelevat, yleensä 15 op tai 30 op
- Tutkintovaatimuksissa määritelty opintokokonaisuus
- Suoritustavat voivat erota suhteessa koulutusohjelman/opintosuunnan opiskelijoihin
- Osa valinnaisista opintokokonaisuuksista on rajoituksenalaisia, osa on vapaasti valittavia. Tarkista opinto-oikeus tai sen hakeminen [Valinnaiset opinnot](#) –kohdasta Opiskelijan ohjeista



VALINNAISET OPINTOKOKONAISUUDET 3

- Oman tiedekunnan opintokokonaisuudet
- Muiden tiedekuntien opintokokonaisuudet
- Kielikeskuksen opintokokonaisuus
- Avointen yliopistojen opintokokonaisuudet
- Muiden suomalaisten yliopistojen opinnot ristiinopiskelusopimusten kautta
- (Viimeinen hakukerta JOO-opintoihin keväällä 2025, sopimus päättyy)
- [Ulkomaisten korkeakoulujen opinnot \(vaihto-opinnot\)](#)
- Aikaisemmin suoritettut opintokokonaisuudet hyväksiluvun kautta



MISTÄ TIETOA VALINNAISISTA OPINNOISTA?

- Kaikkien tiedekuntien tarjoamat [valinnaiset opintokokonaisuudet Opiskelijan ohjeissa](#)
- Näet valinnaisen kokonaisuuden sisältämät opintojaksot, kun lisäät kokonaisuuden suunnitelmaasi. Voit poistaa kokonaisuuden suunnitelmastasi, jos et halua suorittaa sitä.
 - Jos haluat suorittaa vain osan valinnaisen kokonaisuuden opintojaksoista, voit lisätä yksittäiset opintojaksot suunnitelmasi muihin opintoihin.
- Yksittäiset kurssit löytyvät [Kurssit –sivulta](#). Tarkista ensin valinnaiset opintokokonaisuudet –sivulta, ovatko kyseisen aineen opinnot avoimia tai tarvitsetko opinto-oikeuden. Myös yksittäisillä kursseilla voi olla tarkempia rajoituksia, esim. aikaisemmat opinnot.



TUTKINNON VALINNAISET OPINTOJAKSOT / MUUT OPINNOT

- Yksittäisiä valinnaisia opintojaksoja
 - Tiedekuntien/koulutusohjelmien/opintosuuntien tarjoamia opintojaksoja, esim. Kurssit-sivulta.
 - Kielikeskuksen kurssit
 - Avointen yliopistojen opetus
 - Muiden kotimaisten korkeakoulujen opintoja
 - Ulkomaiset korkeakoulut (vaihto-ohjelmat)



OPINTOJA KOSKEVIA SÄÄDÖKSIÄ



OPINTOAIKOJA RAJAAVA LAKI

- Opintoajan rajausta koskee kaikkia 2005 ja sen jälkeen aloittaneita
- Aikaa tutkintojen suorittamiselle lähtökohtaisesti 7 vuotta:
 - 5 vuotta normaalisti läsnäoloa kandin- ja maisterin tutkintoihin, 2 vuotta normaalisti pelkkään maisterin tutkintoon.
 - 2 lisävuotta automaattisesti
 - Lisäksi
 - 1 vuoden saa olla poissaolevana ilman selityksiä (2015 tai sen jälkeen aloittaneet)
 - Äitiys-, isyys- tai vanhempainvapaasta, asevelvollisuuden tai vapaaehtoisen asepalveluksen suorittamisesta saa lisää aikaa, jos on ilmoittautunut poissaolevaksi.
- Jos opiskelija ei ole valmistunut, ja opintoaika on päättymässä, ja lisää aikaa täytyy hakea tiedekunnalta (vaaditaan mm. valmistumissuunnitelma)
 - Lisäajan myöntäminen on harkinnanvaraista



OPINTOJEN VANHENEMINEN

- Kaikki opinnot vanhenevat 10 vuodessa
- Koulutusohjelmat voivat päättää lyhyemmistä vanhentumisajoista, esim. kielten ohjelmissa
- Kokonaisuuden suorituspäivämäärä on viimeisen kokonaisuuteen kuuluvan opintojakson suorituspvm.
- Kokonaisuudet ja yksittäiset opinnot ovat käytettävissä 10 vuotta suorituspäivämäärästä (katsotaan lukukauden mukaan).
 - Poikkeuksena: Aineopintojen kokonaisuus päivittää vanhan perusopintojen kokonaisuuden
- Lisätietoa [opintojen vanhenemisesta Opiskelijan ohjeissa](#)



TUTKINTOJEN JA KOKONAISUUKSIEN MAKSIMILAAJUDET

- Tutkintoon voi uusissa koulutusohjelmissa käyttää 10 % enemmän opintopisteitä kuin on tutkinnon tavoitelaajuus.
- **Tutkintojen maksimilaajuus on alemmassa korkeakoulututkinnossa 200 op ja ylemmässä 135 op.**



OPINTOJEN HYVÄKSILUKEMINEN 1

- Hyväksiluvun muodot: korvaaminen ja sisällyttäminen
- [Hyväksiluvun periaatteet](#) Opiskelijan ohjeissa
- Alemmasta tutkinnosta **ei** voi hyväksilukea ylempään tutkintoon
- Yli 10 vuotta vanhoja opintoja ei hyväksilueta, eikä niitä voi käyttää tutkintoihin.
- Opinnäytteitä ja kypsyysnäytteitä ei hyväksilueta
- [Sisu-ohjeet: Hyväksiluku](#)



YHTEISET PELISÄÄNNÖT

- Opiskelijalla on oikeuksia yliopistoyhteisössä
 - Yliopiston tutkinto- ja oikeusturvasääntö sekä Tutkintoja ja opintoja koskevat linjaukset
 - Jos koet että olet tullut kohdelluksi epäoikeudenmukaisesti etkä tiedä miten lähteä eteenpäin, kysy opiskelijapalveluista
 - [Opiskelijan oikeusturva ja oikaisumenettelyt](#) -ohjeet
- Opiskelijalla on myös velvollisuuksia yliopistoyhteisössä
 - Esimerkiksi tiedonhankinta, opintojen suorittaminen
 - [Opiskelijan velvollisuudet opinnoissa](#) -ohjeet
- Tekoälyn käyttäminen oppimisen tukena
 - Tekoälyn käyttämisestä kannattaa kysyä etukäteen
 - Ohjeita [tieteelliseen kirjoittamiseen ja akateemisiin tekstitaitoihin](#)



OSANA YLIOPISTOYHTEISÖÄ

- Helsingin yliopisto on sitoutunut edistämään tasa-arvoa ja yhdenvertaisuutta sekä ehkäisemään syrjintää kaikessa toiminnassaan. Yliopisto haluaa olla edelläkävijä tasa-arvon ja yhdenvertaisuuden edistämisessä ja moninaisuutta kunnioittavan ilmapiirin luomisessa.
- Lisätietoa [Tasa-arvo, yhdenvertaisuus ja esteettömyys yliopistolla](#) –teemasta
- [Yliopistolaisten eettisen toiminnan periaatteet](#) –ohjeet
 - Eettisesti korkeatasoisen yliopisto-opetuksen ja -opiskelun tuntomerkkejä ovat vastuullisuus, keskinäinen luottamus, toiminnan avoimuus ja yhdessä oppiminen.



OHJAUSTA JA TUKEA YLIOPISTOLLA



MISTÄ TIETOA?

- Opiskelu-sivusto: studies.helsinki.fi (kannattaa kirjautua)
- [Neuvontakompassi](#)
- [Opetussuunnitelmat Sisussa](#)
- [Tutkintorakenteet](#)
- Jokaisella kurssilla on lisäksi oma kurssisivu, jota kurssin opettaja päivittää
 - Kurssimateriaalien jako, tehtävien palauttaminen yms. tapahtuu usein kunkin kurssin Moodle-sivujen kautta.
- [Tukea opiskeluun](#) Ohjeissa



APUA, NEUVONTAA, OHJAUSTA

- Koulutusohjelma/opintosuunta: hops-ohjaajat/professorit, yliopistonlehtorit ja muu henkilökunta
 - opetus, suoritustavat, käytännöt, sisältö ja kokonaisuudet
- [Metsätalon opiskelijapalvelut: opintoneuvojat](#)
 - Tutkintotason opintoasiat humanisti- ja teologiopiskelijoille: tutkintorakenne, opinto-oikeudet, valinnaisten opintojen mahdollisuudet, aineenopettajan koulutus, valmistuminen jne.
- [Kaisa-talon neuvonta](#)
 - yleisneuvonta, opiskelumahdollisuudet, lukuvuosi-ilmoittautuminen, opiskelija-alennukset, opiskelutodistukset
- [IT Helpdesk](#) – käyttöluvat ja muut it-asiat



YKSILÖLLISET JÄRJESTELYT

Yksilölliset järjestelyt ovat oppimisen tukea, jota saatat tarvita esimerkiksi liikunta- tai aistivamman, jonkin pitkäaikaissairaudesta aiheutuvan haitan, lukemiseen tai kirjoittamiseen liittyvän tai kognitiivisen vaikeuden takia.

Yksilöllisillä järjestelyillä tarkoitetaan käytännön järjestelyjä, jotka voivat koskea opetus-, ohjaus- tai kuulustelutilanteita.

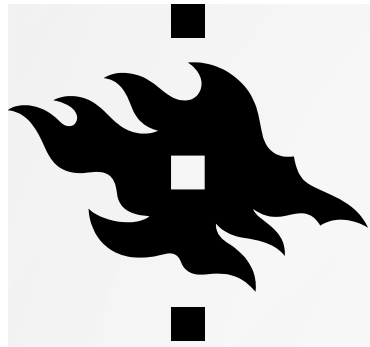
Ne voivat olla esimerkiksi:

- lisääaika tentissä tai tehtävien palauttamisessa
- tietokoneen käyttö tentissä
- pienryhmätila tai erillinen tenttitila
- joustavuutta suoritustapaan
- Lisätietoa [yksilöllisistä järjestelyistä Opiskelijan ohjeissa](#)
- Esteettömyysyhdyshenkilöt: specialneeds@helsinki.fi.



URAPALVELUT

- Urapalvelut
 - Työharjoittelu kotimaassa ja ulkomailla
 - Yleistä neuvontaa työnhausta, apua ja tukea urasuunnitteluun
 - Mm. palaute työhakemuksista ja CV:stä
 - Lisätietoa [Urapalveluista Opiskelijan ohjeissa](#)



OPINTOPSYKOLOGIT

- Opintopsykologin kanssa voit keskustella opiskeluun liittyvistä kysymyksistä kuten opiskelutaidoista, motivaatiosta, tavoitteista, ajankäytöstä
 - Tapaamisissa etsitään konkreettisia ratkaisuja opintojen sujuvaan etenemiseen
 - [Opiskelun tueksi](#) –materiaali kaikkien tukena
 - Ajan varaaminen ajanvarauslomakkeella
 - Lisätietoa [opintopsykologeista Ohjeissa](#)



YTHS – YLIOPPILAIDEN TERVEYDENHUOLTO SÄÄTIÖ

- [Ohjeita uusille opiskelijoille YTHS:n sivuilla](#)
- Palvelut ovat maksuttomia
- Korkeakouluopiskelijan terveydenhoitomaksu pitää jokaisen opiskelijan itse maksaa [Kelalle](#) oma-aloitteisesti.
- Keväällä 2025 terveydenhoitomaksun suuruus on 35,60 euroa.



KIRJASTOT JA OPPIMISKESKUKSET

- Helsingin yliopiston kirjasto (Helka-kortti)
 - Kaisa-kirjasto
 - Kurssikirjat, laaja yleiskokoelma, tilaa itsenäiseen opiskeluun
 - Oppimiskeskus Aleksandria (avataan syksyllä 2025), luku- ja työskentelytiloja
 - Oppimiskeskus Minerva, luku- ja työskentelytiloja
- Kirjasto järjestää mm. [Tiedonhankinnan kursseja](#)
- Kansalliskirjasto (kansalliskirjastokortti)
 - Esim. Suomen laajin humanistisen alan kokoelma



MUUTA TUKEA, APUA JA NEUVOA

- [Nyyti ry](#), monipuolista tietoa ja toimintaa liittyen mielen hyvinvointiin ja opiskeluarjessa jaksamiseen liittyvissä asioissa.
- [Unisport](#) – laajasti liikuntapalveluita, myös Online-tunteja
- [Ohjauskulma](#)
- [Mielen hyvinvointi](#) Opiskelijan ohjeissa
- [Yliopistopapit](#)





ORIENTAATION SUORITTAMINEN, TUTUSTUMINEN YLIOPISTOON JA OPINTOSUUNNITELMAN TEKEMINEN

- Orientoivien opintojen suorittaminen, ota yhteyttä omaan hops-ohjaajaasi
- Opintosuunnitelman laatiminen Sisussa
 - Keskittyminen opintojen aloittamiseen/jatkamiseen
 - Hops-ohjaajan kanssa keskusteleminen
 - [Opiskelu -sivustoon](#) tutustuminen – oma koulutusohjelma
 - [Sisussa](#) opintosuunnitelman teko ja kurssi-ilmoittautumiset
 - [Keskustakampukseen ja opetustiloihin tutustuminen](#)
 - Osallistuminen yliopistoyhteisön ja opiskelija-järjestöjen toimintaan



SEURAA VIESTINTÄÄ

- Sähköpostin lukeminen ja [helsinki.fi -sähköpostiosoitteen käyttöönotto ja käyttäminen](#):
 - Voit lukea sähköpostia internet-selaimella osoitteessa <https://www.helsinki.fi/office365> tai erillisellä sähköpostiohjelmalla
- Tiedekunnan/yliopiston lähettämien uutiskirjeiden ja tiedotteiden lukeminen
 - Uutiskirjeet ja tiedotteet tulevat aina Helsinki.fi – sähköpostiosoitteeseen, seuraa siis tarkasti
 - Ajankohtaisia opintoihin ja kursseihin liittyviä asioita, tuutorihaku, yliopiston tapahtumatiedotteet ym.

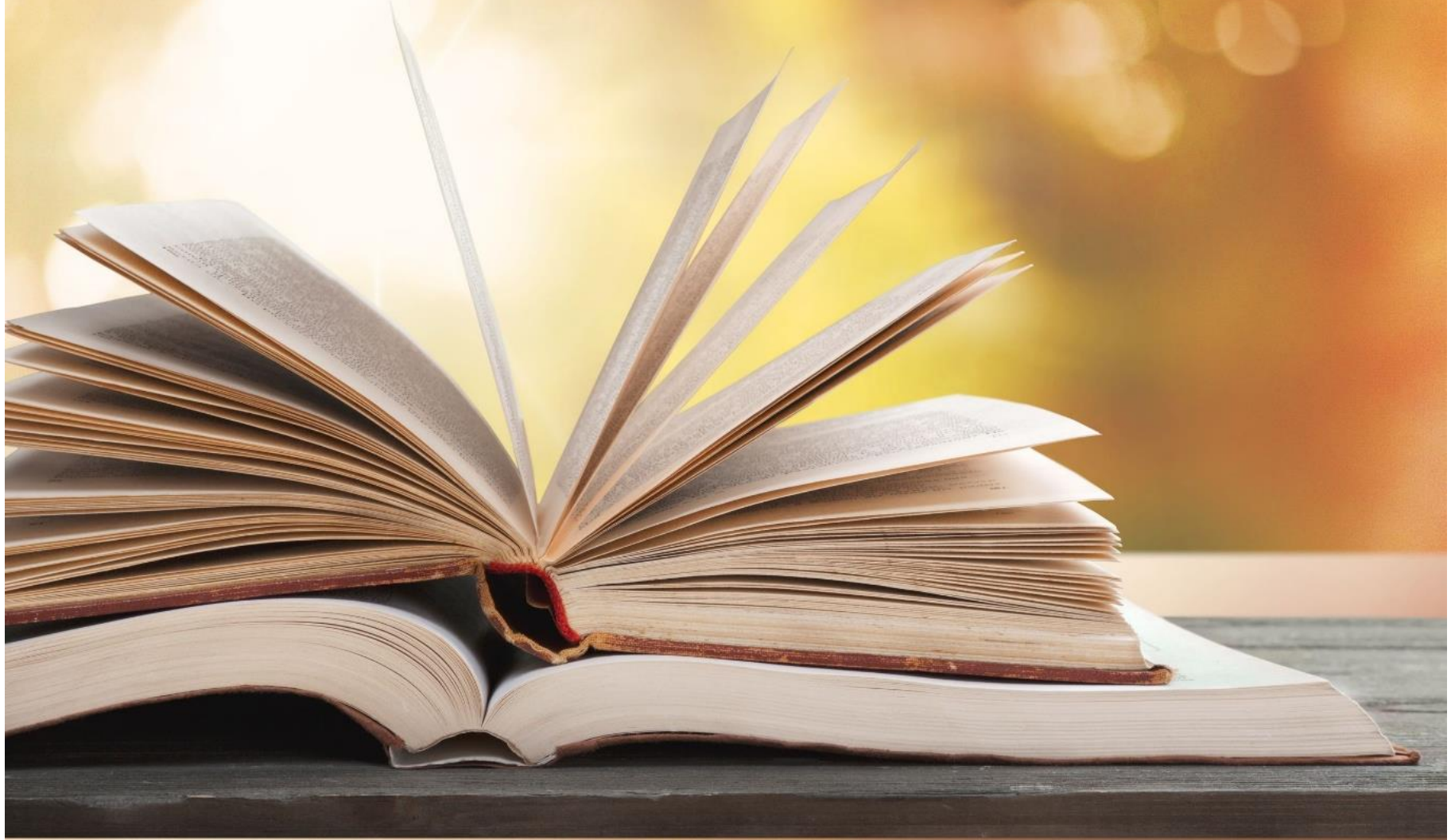


SISUN ESITTELY

[HTTPS://STUDIES.HELSENKI.FI/OHJEET/SISUN-KAYTTOOHJEET-OPISKELIJALLE](https://studies.helsinki.fi/ohjeet/sisun-kayttoohjeet-opiskelijalle)



TSEMPPIÄ OPINTOIHIN!



KIITOS!

